

基础入门 + 知识拓展 + 快速提高 + 职业化应用

起点
新
电脑教程



精品图书



多媒体教学



超值赠品



答疑QQ群



网站服务

Illustrator CS6

中文版平面设计与制作基础教程

文杰书院 编著



- 配书多媒体全程视频讲解
- 书中实例的配套素材文件
- 赠送4套多媒体教学视频
- 赠送6本电脑操作技巧电子书

清华大学出版社

新起点电脑教程

Illustrator CS6 中文版平面设计与制作基础教程

文杰书院 编著

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书是“新起点电脑教程”系列丛书的一个分册,以通俗易懂的语言、精挑细选的实用技巧、翔实生动的操作案例,全面介绍了 Illustrator CS6 平面设计与制作的基础操作知识以及应用案例,主要包括 Illustrator CS6 图像设计基础入门、Illustrator CS6 辅助功能应用、图形的选择、基本图形的绘制和编辑、路径的绘制与编辑、编辑与管理图形、颜色填充与描边、应用画笔与符号、文本的编辑与处理、图表的编辑及应用、图层和蒙版的应用、混合与封套效果、滤镜和效果的应用等方面的知识、技巧,以及应用案例。

本书附带一张多媒体全景教学光盘,收录了本书全部知识点的视频教学课程,同时还赠送了 4 套相关视频教学课程,以及多本电子图书和相关行业规范知识,超低的学习门槛和超大光盘内容含量,可以帮助读者循序渐进地学习、掌握和提高。

本书面向学习 Illustrator CS6 的初、中级用户,适合无基础又想快速掌握 Illustrator CS6 入门操作经验的读者,也适用于职业院校平面设计专业课教材和社会培训机构平面设计培训教材,还可以作为各类计算机美术设计人员的参考用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

Illustrator CS6 中文版平面设计与制作基础教程/文杰书院编著. —北京:清华大学出版社,2014
(新起点电脑教程)

ISBN 978-7-302-34919-8

I. ①I… II. ①文… III. ①图形软件—教材 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 317791 号

责任编辑:魏 莹

封面设计:杨玉兰

责任校对:李玉萍

责任印制:何 芊

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座 邮 编:100084

社总机:010-62770175 邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课 件 下 载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62791865

印 装 者:三河市春园印刷有限公司

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm

印 张:21.25

字 数:513 千字

(附 DVD1 张)

版 次:2014 年 1 月第 1 版

印 次:2014 年 1 月第 1 次印刷

印 数:1~3500

定 价:45.00 元

产品编号:051105-01

致 读 者

“全新的阅读与学习模式 + 多媒体全景拓展教学光盘 + 全程学习与工作指导”三位一体的互动教学模式，是我们为您量身定做的一套完美的学习方案，为您奉上的丰盛的学习盛宴！

创造一个多媒体全景学习模式，是我们一直以来的心愿，也是我们不懈追求的动力，愿我们奉献的图书和光盘可以成为您步入神奇电脑世界的钥匙，并祝您在最短时间内能够学有所成、学以致用。

■ 全新改版与升级行动

“新起点电脑教程”系列图书自 2011 年年初出版以来，其中的每个分册多次加印，创造了培训与自学类图书销售高峰，赢得来自国内各高校和培训机构，以及各行各业读者的一致好评，读者技术与交流 QQ 群已经累计达到几千人。

本次图书再度改版与升级，在汲取了之前产品的成功经验，摒弃原有的问题，针对读者反馈信息中常见的需求，我们精心设计改版并升级了主要产品，以此弥补不足，热切希望通过我们的努力不断满足读者的需求，不断提高我们的服务水平，进而达到与读者共同学习，共同提高的目的。

■ 全新的阅读与学习模式

如果您是一位初学者，当您从书架上取下并翻开本书时，将获得一个从一名初学者快速晋级为电脑高手的学习机会，并将体验到前所未有的互动学习的感受。

我们秉承“打造最优秀的图书、制作最优秀的电脑学习软件、提供最完善的学习与工作指导”的原则，在本系列图书编写过程中，聘请电脑操作与教学经验丰富的老师和来自工作一线的技术骨干倾力合作编著，为您系统化地学习和掌握相关知识与技术奠定扎实的基础。

● 轻松快乐的学习模式

在图书的内容与知识点设计方面，我们更加注重学习习惯和实际学习感受，设计了更加贴近读者学习的教学模式，采用“基础知识讲解+实际工作应用+上机指导练习+课后小结与练习”的教学模式，帮助读者从初步了解与掌握到实际应用，循序渐进地成为电脑应用



高手与行业精英。“为您构建和谐、愉快、宽松、快乐的学习环境，是我们的目标！”

赏心悦目的视觉享受

为了更加便于读者学习和阅读本书，我们聘请专业的图书排版与设计师，根据读者的阅读习惯，精心设计了赏心悦目的版式，全书图案精美、布局美观，读者可以轻松完成整个学习过程。“使阅读和学习成为一种乐趣，是我们的追求！”

更加人文化、职业化的知识结构

作为一套专门为初、中级读者策划编著的系列丛书，在图书内容安排方面，我们尽量摒弃枯燥无味的基础理论，精选了更适合实际生活与工作的知识点，帮助读者快速学习，快速提高，从而达到学以致用目的。

- ① 内容起点低，操作上手快，讲解言简意赅，读者不需要复杂的思考，即可快速掌握所学的知识与内容。
- ② 图书内容结构清晰，知识点分布由浅入深，符合读者循序渐进与逐步提高的学习习惯，从而使学习达到事半功倍的效果。
- ③ 对于需要实践操作的内容，全部采用分步骤、分要点的讲解方式，图文并茂，使读者不但可以动手操作，还可以在大量的实践案例练习中，不断提高操作技能和经验。

精心设计的教学体例

在全书知识点逐步深入的基础上，根据知识点及各个知识板块的衔接，我们科学地划分章节，在每个章节中，采用了更加合理的教学体例，帮助读者充分了解和掌握所学知识。

- ① 本章要点：在每章的章首页，我们以言简意赅的语言，清晰地表述了本章即将介绍的知识点，读者可以有目的地学习与掌握相关知识。
- ② 知识精讲：对于软件功能和实际操作应用比较复杂的知识，或者难以理解的内容，进行更为详尽的讲解，帮助您拓展、提高与掌握更多的技巧。
- ③ 考考您：学会了吗？让我们来考考您吧，这对于您有效充分地掌握知识点具有总结和提高的作用。
- ④ 实践案例与上机指导：读者通过阅读和学习此部分内容，可以边动手操作，边阅读书中所介绍的实例，一步一步地快速掌握和巩固所学知识。
- ⑤ 思考与练习：通过此栏目内容，不但可以温习所学知识，还可以通过练习，达到巩固基础、提高操作能力的目的。

多媒体全景拓展教学光盘

本套丛书首创的多媒体全景拓展教学光盘，旨在帮助读者完成“从入门到提高，从实

践操作到职业化应用”的一站式学习与辅导过程。

配套光盘共分为“基础入门”、“知识拓展”、“快速提高”和“职业化应用”4个模块，每个模块都注重知识点的分配与规划，使光盘功能更加完善。

基础入门

在基础入门模块中，为读者提供了本书重要知识点的多媒体视频教学全程录像，同时还提供了与本书相关的配套学习资料与素材。

知识拓展

在知识拓展模块中，为读者免费赠送了与本书相关的4套多媒体视频教学录像，读者在学习本书视频教学内容的同时，还可以学到更多的相关知识，读者相当于买了一本书，获得了5本书的知识与信息量！

快速提高

在快速提高模块中，为读者提供了各类电脑应用技巧的电子图书，读者可以快速掌握常见软件的使用技巧、故障排除方法，达到快速提高的目的。

职业化应用

在职业化应用模块中，为读者免费提供相关领域和行业的办公软件模板或者相关素材，给读者一个广阔的就业与应用空间。

图书产品与读者对象

“新起点电脑教程”系列丛书涵盖电脑应用各个领域，为各类初、中级读者提供了全面的学习与交流平台，帮助读者轻松实现对电脑技能的了解、掌握和提高。本系列图书具体书目如下。

分 类	图 书	读者对象
电脑操作基础入门	电脑入门基础教程(Windows 7+Office 2010 版)(修订版)	适合刚刚接触电脑的初级读者，以及对电脑有一定的认识、需要进一步掌握电脑常用技能的电脑爱好者和工作人员，也可作为大中专院校、各类电脑培训班的教材
	五笔打字与排版基础教程(2012 版)	
	Office 2010 电脑办公基础教程	
	Excel 2010 电子表格处理基础教程	
	计算机组装·维护与故障排除基础教程(修订版)	
	电脑入门与应用(Windows 8+Office 2013 版)	



续表

分 类	图 书	读者对象
电脑基本操作与应用	电脑维护·优化·安全设置与病毒防范	适合电脑的初、中级读者,以及对电脑有一定基础、需要进一步学习电脑办公技能的电脑爱好者与工作人员,也可作为大中专院校、各类电脑培训班的教材
	电脑系统安装·维护·备份与还原	
	PowerPoint 2010 幻灯片设计与制作	
	Excel 2010 公式·函数·图表与数据分析	
	电脑办公与高效应用	
图形图像与设计	Photoshop CS6 中文版图像处理	适合对电脑基础操作比较熟练,在图形图像及设计类软件方面需要进一步提高的读者,适合图像编辑爱好者、准备从事图形设计类的工作人员,也可作为大中专院校、各类电脑培训班的教材
	会声会影 X5 影片编辑与后期制作基础教程	
	AutoCAD 2013 中文版入门与应用	
	CorelDRAW X6 中文版平面创意与设计	
	Flash CS6 中文版动画制作基础教程	
	Dreamweaver CS6 网页设计与制作基础教程	
	Creo 2.0 中文版辅助设计入门与应用	
	Illustrator CS6 中文版平面设计与制作基础教程	
	UG NX 8.5 中文版基础教程	

■ 全程学习与工作指导

为了帮助您顺利学习、高效就业,如果您在学习与工作中遇到疑难问题,欢迎来信与我们及时交流与沟通,我们将全程免费答疑。希望我们的工作能够让您更加满意,希望我们的指导能够为您带来更大的收获,希望我们可以成为志同道合的朋友!

您可以通过以下方式与我们联系。

QQ 号码: 18523650

读者服务 QQ 群号: 185118229 和 128780298

电子邮箱: itmingjian@163.com

文杰书院网站: www.itbook.net.cn

最后,感谢您对本系列图书的支持,我们将再接再厉,努力为读者奉献更加优秀的图书。衷心地祝愿您能早日成为电脑高手!

编 者

Illustrator CS6 是 Adobe 公司推出的基于矢量的图形制作软件，作为全球最著名的矢量图形软件之一，它以强大的功能和体贴用户的界面，占据了全球矢量编辑软件中的大部分份额。为了帮助读者尽快学习和掌握 Illustrator CS6 在工作中的应用，我们特别编写了本书。

本书在编写过程中根据图形设计软件初学者的学习习惯，采用由浅入深、由易到难的方式讲解，读者还可以通过随书赠送的多媒体教学视频来学习。全书结构清晰，内容丰富，主要内容包括以下 5 个方面。

■ 基础知识及辅助功能应用

本书第 1 章和第 2 章，介绍了 Illustrator CS6 的基础知识及辅助功能应用方面的知识，包括 Illustrator CS6 的工作界面、矢量图和位图、文件的基本操作等相关知识，以及图像的显示效果、自定义 Illustrator CS6 和设置显示状态的操作方法。

■ 图形的绘制、编辑与管理以及路径的绘制与编辑

本书第 3 章～第 6 章，介绍了图形的绘制、编辑与管理以及路径的绘制与编辑的知识及操作，包括图形的选择、绘制基本图形与对象的编辑、绘制路径与管理图形的操作方法。

■ 颜色与填充描边以及应用画笔与符号

本书第 7 章和第 8 章，介绍了颜色与填充描边以及应用画笔与符号的操作，包括填充颜色、渐变、图案等，以及画笔工具和有关应用符号的操作方法。

■ 文件和图表的编辑与处理以及图层和蒙版的应用

本书第 9 章和第 11 章，介绍了文件和图表的编辑与处理以及图层和蒙版的应用，包括创建和编辑文本、设置字符格式和图表的创建与编辑、图层的使用与编辑、制作图像和文本蒙版等相关操作方法与使用技巧。

■ 混合与封套效果以及滤镜和效果的应用

本书第 12 章和第 13 章，介绍了混合与封套效果以及滤镜和效果的应用方法，包括混合和封套效果、滤镜和效果的简介、矢量图和位图的效果命令方面的知识。



本书由文杰书院组织编写,参与本书编写工作的有李军、袁帅、许媛媛、王超、刘蔷、徐伟、罗子超、李强、蔺丹、高桂华、李统财、安国英、蔺寿江、刘义、贾亚军、蔺影、李伟、田园、高金环、周军等。

我们真心希望读者在阅读本书之后,可以开阔视野,增长实践操作技能,并从中学习和总结操作的经验和规律,达到灵活运用水平。鉴于编者水平有限,书中纰漏和考虑不周之处在所难免,热忱欢迎读者予以批评、指正,以便我们日后能为您编写更好的图书。

如果您在使用本书时遇到问题,可以访问网站 <http://www.itbook.net.cn> 或发邮件至 itmingjian@163.com 与我们交流、沟通。

编 者

第 1 章 Illustrator CS6 图像设计基础入门.....1

1.1	Illustrator CS6 的工作界面	2
1.1.1	Illustrator CS6 窗口外观	2
1.1.2	菜单栏及其快捷方式	2
1.1.3	工具箱	5
1.1.4	工具属性栏	6
1.1.5	控制面板	6
1.1.6	绘图窗口	7
1.1.7	状态栏	7
1.2	矢量图和位图	7
1.2.1	矢量图形	8
1.2.2	位图图像	8
1.2.3	位图图像的分辨率	9
1.3	图像的色彩	9
1.3.1	色彩模式	9
1.3.2	在 Illustrator 中的色彩工具	10
1.3.3	Illustrator 可用的图像存储格式	10
1.4	文件的基本操作	11
1.4.1	新建文件	11
1.4.2	打开一个已存在的文件	13
1.4.3	保存文件	13
1.4.4	关闭文件	14
1.4.5	使用模板	15
1.5	图形的置入与输出	16
1.5.1	置入文件	16
1.5.2	输出文件	17
1.6	思考与练习	18

第 2 章 Illustrator CS6 辅助功能应用19

2.1	图像的显示效果	20
2.1.1	选择视图模式	20
2.1.2	适合窗口与实际大小显示图像	21

2.1.3	放大与缩小显示图像	23
2.1.4	全屏与窗口显示图像	24
2.1.5	抓手工具	25
2.1.6	【导航器】面板	25
2.1.7	切换屏幕显示模式	26
2.2	标尺、参考线和网格的使用	26
2.2.1	标尺	27
2.2.2	参考线	27
2.2.3	网格	28
2.2.4	智能参考线	29
2.3	自定义 Illustrator CS6	29
2.3.1	常规预置	29
2.3.2	选择和锚点显示预置	31
2.3.3	文字预置	32
2.3.4	单位预置	33
2.3.5	参考线和网格预置	33
2.3.6	智能参考线预置	34
2.3.7	切片预置	35
2.3.8	词典和连字预置	36
2.3.9	增效工具与暂存盘预置	37
2.3.10	用户界面预置	38
2.3.11	文件处理与剪贴板预置	39
2.3.12	黑色外观预置	39
2.4	设置显示状态	40
2.4.1	改变显示大小	40
2.4.2	改变显示区域	41
2.4.3	改变显示模式	42
2.5	实践案例与上机指导	42
2.5.1	在对象之间复制属性	42
2.5.2	缩小显示图像	44
2.6	思考与练习	45

第 3 章 图形的选择47

3.1	使用选择工具	48
-----	--------------	----



3.1.1 选择工具选项.....	48	4.4.1 绘制夜晚海景图.....	81
3.1.2 选择与移动对象.....	48	4.4.2 绘制带花园的小房子.....	82
3.1.3 复制对象.....	49	4.5 思考与练习.....	83
3.1.4 调整对象.....	50	第5章 路径的绘制与编辑.....	85
3.1.5 直接选择工具.....	50	5.1 认识路径和锚点.....	86
3.2 编组选择工具.....	51	5.1.1 路径.....	86
3.2.1 创建编组.....	51	5.1.2 锚点.....	87
3.2.2 使用编组选择工具.....	52	5.2 使用钢笔工具.....	89
3.3 魔棒与套索工具.....	54	5.2.1 绘制直线.....	89
3.3.1 魔棒工具.....	54	5.2.2 绘制曲线.....	91
3.3.2 套索工具.....	54	5.2.3 绘制复合路径.....	92
3.4 使用菜单命令选择对象.....	55	5.3 使用铅笔工具.....	93
3.4.1 选择和取消选择.....	55	5.3.1 使用铅笔工具绘制路径.....	93
3.4.2 选择相同属性的对象.....	56	5.3.2 使用铅笔工具绘制封闭路径.....	94
3.4.3 存储选择.....	57	5.4 编辑路径.....	95
3.5 实践案例与上机指导.....	58	5.4.1 增加、删除和转换锚点.....	95
3.5.1 改变编组中同样属性图形的 大小.....	58	5.4.2 使用剪刀和刻刀工具.....	97
3.5.2 用直接选择工具修改图像.....	59	5.5 调整路径.....	99
3.6 思考与练习.....	60	5.5.1 橡皮擦工具.....	99
第4章 基本图形的绘制和编辑.....	61	5.5.2 路径橡皮擦工具.....	100
4.1 绘制线段和网格.....	62	5.5.3 平滑工具.....	101
4.1.1 绘制直线.....	62	5.5.4 整形工具.....	103
4.1.2 绘制弧线.....	63	5.5.5 分割路径.....	103
4.1.3 绘制螺旋线.....	64	5.5.6 连接路径.....	105
4.1.4 绘制矩形网格.....	66	5.5.7 简化路径.....	106
4.1.5 绘制极坐标网格.....	67	5.5.8 平均锚点.....	107
4.2 绘制基本图形.....	69	5.5.9 宽度工具.....	108
4.2.1 绘制矩形和圆角矩形.....	69	5.6 描摹图稿.....	109
4.2.2 绘制椭圆和圆形.....	71	5.6.1 描摹的方式.....	109
4.2.3 绘制多边形.....	72	5.6.2 描摹选项简介.....	112
4.2.4 绘制星形.....	74	5.6.3 转换描摹对象.....	112
4.2.5 绘制光晕.....	75	5.7 路径查找器.....	113
4.3 对象的编辑.....	77	5.7.1 形状模式类.....	113
4.3.1 对象的比例缩放和镜像.....	77	5.7.2 路径查找器类.....	116
4.3.2 对象的扭曲变形.....	78	5.8 实践案例与上机指导.....	119
4.3.3 撤销和恢复对对象的操作.....	80	5.8.1 制作新年图案.....	119
4.4 实践案例与上机指导.....	80	5.8.2 绘制花朵图案.....	121
		5.9 思考与练习.....	123

第 6 章 编辑与管理图形.....125	第 8 章 应用画笔与符号..... 165
6.1 对象的对齐和分布.....126	8.1 画笔工具..... 166
6.1.1 对齐对象.....126	8.1.1 画笔类型与功能..... 166
6.1.2 分布对象和分布间距.....129	8.1.2 画笔工具选项..... 167
6.1.3 用辅助线对齐对象.....134	8.1.3 使用画笔工具绘制图形..... 168
6.1.4 用网格对齐对象.....134	8.1.4 应用画笔到现有的路径..... 168
6.2 锁定和隐藏/显示对象.....135	8.1.5 替换路径上的画笔..... 169
6.2.1 锁定对象.....135	8.1.6 从路径上移除画笔描边..... 170
6.2.2 隐藏与显示对象.....138	8.2 【画笔】面板和【画笔库】..... 170
6.3 思考与练习.....140	8.2.1 【画笔】面板..... 170
第 7 章 颜色的填充与描边.....141	8.2.2 编辑画笔..... 172
7.1 颜色填充.....142	8.2.3 画笔库..... 175
7.1.1 填充工具.....142	8.3 符号..... 176
7.1.2 使用【颜色】面板填充 并编辑颜色.....142	8.3.1 应用符号..... 176
7.1.3 使用【色板】面板 填充对象.....143	8.3.2 【符号】面板和 【符号库】..... 177
7.2 渐变填充.....143	8.3.3 符号工具的应用..... 179
7.2.1 创建渐变填充.....143	8.3.4 创建与删除符号..... 180
7.2.2 渐变控制面板.....144	8.4 实践案例与上机指导..... 183
7.2.3 改变渐变颜色.....145	8.4.1 缩放创建的符号实例..... 183
7.2.4 使用渐变库.....146	8.4.2 用符号绘制大自然美景..... 184
7.3 图案填充.....147	8.5 思考与练习..... 186
7.3.1 填充预设图案.....147	第 9 章 文本的编辑与处理..... 187
7.3.2 创建图案填充.....148	9.1 创建文本..... 188
7.4 渐变网格填充.....149	9.1.1 文本工具的概述..... 188
7.4.1 创建渐变网格.....149	9.1.2 文本工具的使用..... 188
7.4.2 编辑渐变网格.....150	9.1.3 区域文字工具的使用..... 189
7.5 编辑描边.....153	9.1.4 路径文字工具的使用..... 190
7.5.1 使用描边面板.....153	9.2 文本的录入和编辑..... 192
7.5.2 设置描边的粗细.....154	9.2.1 文本的置入..... 192
7.5.3 设置描边的填充.....155	9.2.2 文本的复制、剪切和粘贴..... 193
7.5.4 编辑描边的样式.....156	9.2.3 文字排列格式的变换..... 195
7.6 实践案例与上机指导.....160	9.2.4 文本块的调整..... 196
7.6.1 为向日葵填充颜色.....160	9.3 设置字符格式..... 198
7.6.2 改变渐变网格的填充效果.....162	9.3.1 字符的选项介绍..... 198
7.7 思考与练习.....163	9.3.2 设置字体和字号..... 199
	9.3.3 调整字距..... 200
	9.3.4 设置行距..... 201



9.3.5 水平或垂直缩放文本.....	202	10.5 思考与练习.....	234
9.3.6 设置文本的颜色和 变换文本.....	203	第 11 章 图层和蒙版的应用.....	235
9.4 设置段落格式.....	205	11.1 图层的使用.....	236
9.4.1 文本对齐.....	205	11.1.1 了解图层的含义.....	236
9.4.2 段落缩进.....	205	11.1.2 认识图层面板.....	236
9.5 文本的其他操作.....	206	11.2 创建与编辑图层.....	237
9.5.1 创建文本轮廓.....	206	11.2.1 创建图层.....	237
9.5.2 查找和替换文本.....	207	11.2.2 创建子图层.....	238
9.5.3 大小写变换.....	207	11.2.3 合并图层.....	239
9.5.4 图文混排.....	208	11.2.4 复制与删除图层.....	239
9.5.5 创建文本分栏.....	208	11.2.5 锁定与解锁图层.....	241
9.5.6 链接文本块.....	209	11.2.6 隐藏与显示图层.....	242
9.6 实践案例与上机指导.....	209	11.2.7 改变图层顺序.....	243
9.6.1 基线偏移文本.....	209	11.3 制作图像蒙版.....	244
9.6.2 制作生日贺卡.....	210	11.3.1 制作图像蒙版.....	244
9.7 思考与练习.....	212	11.3.2 编辑图像蒙版.....	245
第 10 章 图表的编辑及应用.....	213	11.4 制作文本蒙版.....	247
10.1 图表的创建.....	214	11.4.1 制作文本蒙版.....	248
10.1.1 图表工具.....	214	11.4.2 编辑文本蒙版.....	249
10.1.2 柱形图.....	214	11.5 【透明度】面板.....	250
10.1.3 堆积柱形图.....	215	11.5.1 认识【透明度】面板.....	250
10.1.4 条形图和堆积条形图.....	216	11.5.2 【透明度】面板中的 混合模式.....	250
10.1.5 折线图.....	219	11.6 使用【链接】面板.....	251
10.1.6 面积图.....	220	11.6.1 在源文件更改时更新链接的 图稿.....	251
10.1.7 散点图.....	221	11.6.2 重新链接至缺失的 链接图稿.....	251
10.1.8 饼图.....	222	11.6.3 将链接的图稿转换为嵌入的 图稿.....	252
10.1.9 雷达图.....	223	11.6.4 编辑链接图稿的源文件.....	252
10.2 编辑图表.....	224	11.7 实践案例与上机指导.....	252
10.2.1 定义坐标轴.....	224	11.7.1 使用蒙版制作标志.....	252
10.2.2 不同图表类型的互换.....	225	11.7.2 使用图层制作重叠效果.....	254
10.3 自定义图表工具.....	225	11.8 思考与练习.....	256
10.3.1 改变图表中的部分显示.....	225	第 12 章 混合与封套效果.....	257
10.3.2 调换图表的行/列.....	226	12.1 混合效果.....	258
10.3.3 使用图案来表现图表.....	227		
10.3.4 对图表进行“取消编组”.....	229		
10.4 实践案例与上机指导.....	230		
10.4.1 制作服装销量统计表.....	230		
10.4.2 制作学生成绩表.....	232		

12.1.1 创建混合对象.....	258	13.3.5 【栅格化】效果.....	288
12.1.2 混合的形状.....	263	13.3.6 【剪裁标记】效果.....	289
12.1.3 编辑混合路径.....	266	13.3.7 【路径】效果.....	290
12.1.4 操作混合对象.....	269	13.3.8 【路径查找器】效果.....	290
12.1.5 混合与渐变的区别.....	270	13.3.9 【转换为形状】效果.....	291
12.2 封套效果.....	271	13.3.10 【风格化】效果.....	294
12.2.1 创建封套.....	271	13.4 位图的效果命令.....	297
12.2.2 编辑封套.....	274	13.4.1 【像素化】效果.....	297
12.2.3 设置封套属性.....	276	13.4.2 【扭曲】效果.....	301
12.3 实践案例与上机指导.....	277	13.4.3 【模糊】效果.....	306
12.3.1 轮廓线的混合.....	277	13.4.4 【画笔描边】效果.....	309
12.3.2 编辑网格封套.....	278	13.4.5 【素描】效果.....	309
12.4 思考与练习.....	280	13.4.6 【纹理】效果.....	310
第 13 章 滤镜和效果的应用.....	281	13.4.7 【艺术效果】效果.....	311
13.1 滤镜和效果的简介.....	282	13.4.8 【视频】效果.....	311
13.2 重复应用效果命令.....	282	13.4.9 【风格化】效果.....	312
13.3 矢量图的效果命令.....	283	13.5 实践案例与上机指导.....	313
13.3.1 3D 效果.....	283	13.5.1 制作笑脸图案.....	314
13.3.2 【SVG 滤镜】效果.....	286	13.5.2 制作复古插画.....	316
13.3.3 【变形】效果.....	287	13.6 思考与练习.....	317
13.3.4 【扭曲和变换】效果.....	288	思考与练习答案.....	319



电脑教程

第1章

Illustrator CS6 图像设计基础入门

本章要点

- 📖 Illustrator CS6 的工作界面
- 📖 矢量图和位图
- 📖 图像的色彩
- 📖 文件的基本操作
- 📖 图形的置入与输出

本章主要内容

本章主要介绍 Illustrator CS6 中图像的色彩，以及使用 Illustrator CS6 工作界面方面的知识及技巧，同时还讲解了 Illustrator CS6 中矢量图和位图的知识，在本章的最后还针对实际的工作需求，讲解了文件的基本操作、图形的置入与输出的方法。通过本章的学习，读者可以掌握 Illustrator CS6 基础操作方面的知识，为深入学习 Illustrator CS6 奠定基础。



1.1 Illustrator CS6 的工作界面

Illustrator CS6 工作界面的性能增强,呈现出更整洁的界面,为用户提供了更好的体验。此外,工作界面和工作流程中还新增了一些重要内容并对某些部分进行了修改,以提高用户在使用 Illustrator CS6 时的效率。

1.1.1 Illustrator CS6 窗口外观

Illustrator CS6 窗口的外观与以往版本发生了改变,提供了深色主题,这点与 Adobe Photoshop 等其他产品近期的更改保持一致。这种主题使得视觉体验更舒适,尤其是在处理丰富的色彩和设计作品时。用户可以通过【首选项】对话框中的【用户界面】选项卡,将界面的亮度更改为喜欢的色调,如图 1-1 所示。



图 1-1

1.1.2 菜单栏及其快捷方式

熟练地使用菜单栏能够快速有效地绘制和编辑图像,达到事半功倍的效果,熟练掌握其快捷方式对绘制图像也有很大帮助,下面将分别予以介绍。

1. 菜单栏

菜单栏是 Illustrator CS6 中的一个重要组件，很多重要的操作都是通过菜单栏实现的。Illustrator 的菜单栏中共有 9 个菜单，分别为【文件】、【编辑】、【对象】、【文字】、【选择】、【效果】、【视图】、【窗口】和【帮助】菜单，如图 1-2 所示。

文件(F) 编辑(E) 对象(O) 文字(T) 选择(S) 效果(C) 视图(V) 窗口(W) 帮助(H)

图 1-2

2. 文件操作快捷键

文件操作有很多种，包括【新建文件】、【打开文件】、【关闭文件】、【文件存盘】、【另存为】等操作。下面介绍常用的几种文件操作的快捷方式，如表 1-1 所示。

表 1-1 文件操作快捷键

操作名称	快捷键
新建文件	Ctrl+N
打开文件	Ctrl+O
关闭文件	Ctrl+W
文件存盘	Ctrl+S
另存为	Ctrl+Alt+S
恢复到上一步	Ctrl+Z
打印文件	Ctrl+P
退出 Illustrator	Ctrl+Q

3. 编辑操作快捷键

编辑文件的操作包括【粘贴】、【取消群组】、【置到最前】、【联合路径】、【全部解锁】等操作。下面介绍常用的几种编辑操作的快捷方式，如表 1-2 所示。

表 1-2 编辑操作快捷键

操作名称	快捷键
粘贴	Ctrl+V 或 F4
取消群组	Ctrl+Shift+G
置到最前	Ctrl+F
置到最后	Ctrl+B
锁定未选择的物件	Ctrl+Alt+Shift+2
隐藏物体	Ctrl+3
显示所有隐藏物体	Ctrl+Alt+3
全部解锁	Ctrl+Alt+2
锁定	Ctrl+2
联合路径	Ctrl+8