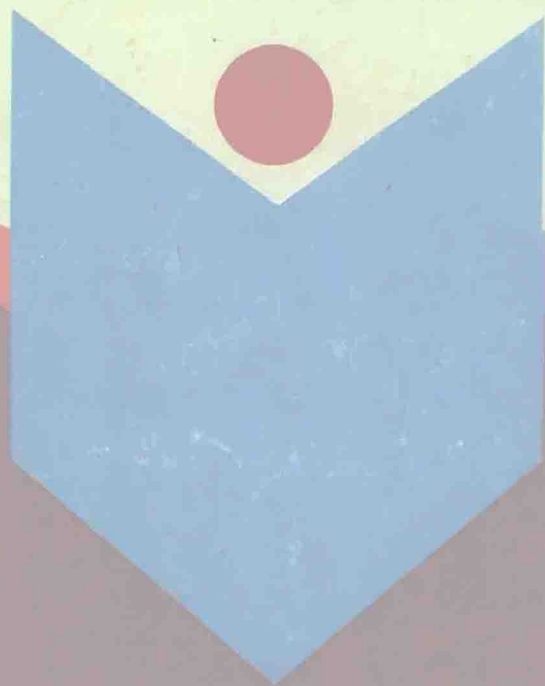


出版营销核算与管理

史效民 刘伟利 史东琳 编著



新疆科技卫生出版社(K)

出版营销核算与管理

史效民 刘伟利 史东琳 编著

新疆科技卫生出版社 (K)

图书在版编目 (C I P) 数据

出版营销核算与管理/史效民等编著. —乌鲁木齐: 新疆科技卫生出版社 (K), 2001 .5

ISBN 7 - 5372 - 2698 - 9

I . 出... II . 史... III . ①出版工作 - 市场营销学 - 经济核算 - 中国②出版工作 - 市场营销学 - 经济管理 - 中国 IV . G239 . 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 23902 号

前 言

随着社会主义市场经济体制的建立和不断完善，出版、发行市场的竞争将会更加激烈，这给出版行业深化企业内部改革提出了更深层次的任务和要求。

作为出版社，抓好生产经营环节中供、产、销业务的核算和管理，提高其管理工作的质量和效率，是一项十分重要的工作。如果这方面的工作做好了，就不容易出现差错、造成混乱，避免出版社的财产遭受损失，提高办事效率。

1993年会计制度改革以来，会计核算的内容和要求都发生了较大改变。国家财政部只就电影、新闻出版行业颁发了统一的财务制度，但未制订颁发出版行业的会计制度，通知出版流通企业执行全国统一的《商品流通企业会计制度》，出版社执行全国统一的《工业企业会计制度》。出版社在全国会计制度改革后虽有了一个可以参考执行的依据，以指导出版社的财会工作跟上全国财会改革工作的统一步伐，但是，各个行业的生产、流通方式存在着不少差别，尤其是出版社供、产、销环节的核算与管理工作又不仅仅是财会部门一家的事情，很多具体工作也需要依靠出版、发行等业务部门密切配合，单纯只靠财会部门是很难做好这一环节的核算与管理。基于这一考虑，笔者根据财政部1993年颁发的《工业企业会计制度》、《电影、新闻出版企业财务制度》、张喜为编著的《文教企业财务诠释》、国家版权局颁发的《出

版文字作品报酬规定》、新疆维吾尔自治区版权局印发的《〈出版文字作品报酬规定〉的实施办法》、包闻天主编的《出版物成本定价估算与技巧》，并主要参考唐加、徐风君编著的《出版社财务会计基础知识》，结合自己几年来的工作实践和税制改革的有关内容编写了《出版营销核算与管理》一书。

由于编者的知识水平所限，书中的缺点和错误在所难免，诚恳希望批评指正。

编者

2001年4月

目 录

第一章 概论	(1)
第一节 出版社产销活动的性质和特点	(1)
第二节 做好出版社供、产、销环节核算的重要性	(4)
第二章 纸张及材料的核算	(6)
第一节 纸张及材料的性质与核算任务	(6)
第二节 纸张及材料的分类、计价和计量	(7)
第三节 纸张及材料收发核算的凭证	(15)
第四节 纸张及材料采购收发的核算	(22)
第五节 委托加工纸张及材料的核算	(41)
第六节 纸张及材料的盘点与财务会计处理	(43)
第三章 稿酬的核算	(47)
第一节 稿酬的性质	(47)
第二节 稿酬的确定原则和计算方法	(48)
第三节 稿酬支付凭证和账务处理	(52)
第四节 代扣代缴个人所得税的核算	(58)
第四章 生产成本及期间费用的核算与管理	(61)
第一节 生产成本及期间费用的概述	(61)
第二节 生产成本、期间费用核算的任务和要求	(66)
第三节 生产成本、期间费用的核算方法与程序	(71)

第四节	书刊出版成本的预算和定价·····	(88)
第五章	产成品及产品销售的核算与管理·····	(100)
第一节	产成品的核算与管理·····	(100)
第二节	产品销售收入的核算·····	(108)
第六章	出版社自办发行业务的核算与管理·····	(119)
第一节	自办发行业务核算及管理的任务·····	(119)
第二节	自办发行会计核算的形式·····	(122)
第三节	自办发行内部独立核算会计科目的设置·· ·····	(124)
第四节	自办发行内部独立核算主要业务的账务 处理·····	(128)
第五节	自办发行内部独立核算会计报表的编制·· ·····	(135)
附录 1	北京地区印刷工价 (1994 年 4 月修订) ·····	(139)
附录 2	乌鲁木齐地区印刷工价计算办法 (1995 年 12 月 修订) ·····	(157)

第一章 概 论

第一节 出版社产销活动的性质和特点

一、出版社的产销活动必须遵循社会效益为其一切活动的最高准则。

出版社作为党和国家在思想文化战线的重要阵地，肩负着用其出版物宣传马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，传播科学文化知识，交流社会信息，表现优秀文化艺术，推动社会主义精神文明建设的重大责任，对发展人类文明和进步，完善社会主义法制，推动社会主义经济建设，培养有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义“四有”人才都有着极为重要的作用和极其深远的现实意义。因此，出版社不同于生产一般商品的经济组织。它生产、销售的出版物是一种具有思想性、科学性、知识性和文化艺术性的特殊商品，使用价值旨在满足于人们精神文化生活方面的需要。可以这样说，一本好的图书能够打动并影响人们的精神世界，它使人精神振奋，产生力量并指导人们的社会实践。这不仅有利于精神文明建设，还能够促进物质文明的发展。同样，一本坏书对社会产生的负面影响，及其对人们的腐蚀和对社会的危害也是难以估量的。所以，出版社的产销活动必须首先考

考虑的是社会效益，始终要以社会效益为最高准则。只有在保证社会效益的前提下才能千方百计的提高并取得经济效益，这就是经常讲到的“两个效益”的原则标准。

二、出版社的产销经营活动必须以市场为导向，根据消费者的需求制订自己的营销策略和规划。

出版社不同于生产其他一般商品的经济组织，主要是指出版物的社会属性，指它必须首先为国家的政治制度服务，为发展和推动社会生产力服务，不能单纯、片面地去追求经济效益，这是必须坚持的最根本的原则。但是作为出版物进入市场以后它又是地地道道的商品，具有其他商品生产和流通的一切属性。因此，就必须按照市场法则办事，必须以市场为导向，适应和满足广大读者的需求。要做到这一点，就必须对出版市场进行周密细致的调查和研究，进一步掌握出版市场的信息和动态，预测消费需求，及时进行选题策划、精心加工、适逢时机的出版发行符合广大读者需要、深受广大读者喜欢的出版物。特别是多出版一些能够流芳百世的精品佳作。只有这样出版社才能不辱党和国家的使命，为发展和繁荣社会主义的出版市场做出重要贡献，出版社自身也才能在市场经济竞争中立于不败之地，不断得到发展和壮大。

三、出版社产销经营活动的四个重要环节是一个密不可分的统一体。

出版社的产销经营活动是以论证、决策优化出版选题为先导，以精心编辑加工为前提，以重视印装加工质量为保证，以扩大征订发行为支柱的统一体。严格的说，任何一个出版物的出版发行都必须以上述四个出版环节的工作为依托，经过上述各个出版环节工作人员的不懈努力后，才能顺

利进入出版发行市场，通过市场最终来实现两个效益；任何一个出版环节的失误或疏漏都可能导致出版发行工作的困难，给出版社造成重大损失和影响。因此，任何一个出版环节的工作都容不得一点点的马虎和松懈。

四、出版社是实行企业化管理的经济组织。

建国以来，由于出版工作所处的特殊地位，党和政府历来都十分重视和关心出版事业的繁荣和发展。对出版社的设立，规定必须经由国家专门机关严格审批；对设立出版社所需要的启动资金完全由各级政府统筹拨付；在机构管理上明确规定将出版社列入国家事业单位由各级政府专设机关直接进行管理。多年来，国家为了保证出版事业的顺利发展，在各级财政并不宽松的情况下仍然继续投入大量资金支持出版事业的发展，同时又在经济政策上，给予长期的优惠和照顾。所有这一切，对出版事业的繁荣和发展无疑都是巨大的支持，从根本上保证了我国出版事业沿着党的方针、政策健康发展并逐步繁荣和昌盛。随着我国社会主义市场经济体制的创立和不断完善，出版事业的改革也正处在不断探索和逐步完善当中，国家对出版社实行企业化管理已不仅仅只是一种形式，而必将进一步加强、充实和完善它应有的具体内容和真正含义。对出版社实行企业化管理就是要对原先在机构管理上完全按照国家事业单位管理模式的出版社实行企业化管理的管理模式，使出版社在党和政府方针政策的指导下按照一般企业管理的模式，根据现代企业制度强化出版社自身内部经营管理，重视出版社的收入、成本和利润目标的实现，及时、准确、真实反映出版社生产经营活动的各项内在联系，坚决有效地解决分配上的平均主义和吃大锅饭所存

在的弊端，认真推行经济责任制，奖勤、罚懒，建立和完善内部激励机制，从而进一步激发和调动全体职工学习、工作的积极性，增强出版社的凝聚力和向心力，不断推进出版社的繁荣和发展。

第二节 做好出版社供、产、销 环节核算的重要性

一、要提高对做好出版社供、产、销环节核算工作重要性的认识。

出版社进入社会主义市场经济以后，所面临的竞争和挑战是毋庸置疑的，因此完全实行企业化管理，已不再是口头上的事，而必须将企业管理的各项制度、措施全面落在实处，用企业管理的思路走好出版社内部改革的路子，按照企业管理化的要求和现代企业制度规定统筹安排、规划、部署本单位的整个经营活动，切实加强并做好出版社的各项基础管理工作，特别是要做好供、产、销环节的各项核算和管理工作。因为只有通过加强核算和管理，才能及时、准确地反映和了解出版社经营活动的真实状况，才能进一步掌握、分析、研究经营活动中存在的许多内在的联系和矛盾，才能为出版社的经营决策提供可靠的数字依据。现阶段的企业管理是建立在依据数字信息和现代科学技术基础上的，过去那种依靠领导经验和个人意志拍板决策的管理方法，已经很不适应现代企业管理的基本要求了。因此，加大对出版社企业内部核算、管理的力度，使各项核算、管理工作建立在科学、规范、及时、准确的基础上，这是搞好出版社管理的基础，

必须引起大家的足够重视。

随着科学技术的进步和发展，微型计算机已经被广泛应用于出版社企业管理的许多方面，它大大地减轻了工作人员抄写、制表、计算等的繁琐劳动，使查询、统计分析等都来得非常快捷、迅速和方便。出版社应该重视加强对微机使用的规划、推广和管理，以便更好的为本社的企业化管理服务。

二、要认真学习，切实掌握出版社供、产、销环节核算管理的基础知识。

有了对做好出版社供、产、销环节核算与管理重要性的认识，只能解决思想认识方面的一些问题，但更重要的还是要学习和掌握出版社供、产、销环节业务核算和管理的基础知识。出版供、产、销环节的核算与管理是围绕供、产、销环节的业务工作密切进行的，需要依靠各个环节业务人员的相互协作、配合、共同努力并按照一定的程序和专门的方法、步骤认真完成的。因此，供、产、销环节的每一个业务人员都应该学习并掌握相关的业务核算知识，特别是结合出版社业务核算和管理的特点和实际情况，学习一些这方面的专业知识，这对提高我们的工作效率和水平将会起到一定的作用。

第二章 纸张及材料的核算

纸张及材料是印制书刊或生产其他印刷产品的基本材料。在书刊成本中，纸张及材料成本一般约占全部成本的60%左右。因此，加强纸张及材料收入、发出及其库存的核算，对于降低产品成本，加速资金周转，提高经济效益，具有重要的意义。在这一章里，我们将对纸张及材料的概念、核算任务、分类、计价、收、发、存的账务处理及日常管理等问题作一介绍。

第一节 纸张及材料的性质与核算任务

出版社的纸张及材料是生产过程中的劳动对象，在书刊印制加工或生产其他产品过程中，或被用来加工构成产品的实体，或为劳动工具所消耗，或有助于产品的形成。经过一个生产周期，其价值也随着纸张及材料实物的消耗一次，全部地转移到新产品中去，构成产品价值的重要组成部分。

纸张及材料的核算任务：

1. 核算和监督纸张及材料采购资金的支出情况，正确计算纸张及材料的采购成本，促使出版社不断地改善采购业务的经营管理，做好纸张及材料的供应工作，降低纸张及材料的采购成本。

2. 核算监督纸张及材料的收发、领退、保管等情况，按时清查。做到账实相符，保护国家财产的安全完整。

3. 核算和监督储备资金的占用情况，防止纸张及材料超储、积压和储备不足的现象，以保证生产的正常需要，加速纸张及材料资金的周转。

4. 核算和监督纸张及材料的消耗情况，正确计算产品的纸张及材料费用，促使出版社节约使用纸张及材料，努力降低产品成本。

为完成上述各项任务，出版社必须制定纸张及材料采购、收发、领退和保管等各项责任制度，明确各部门或人员的经济责任。在此基础上建立纸张及材料核算制度，制定财产清查制度。这样才能如实反映和有效地监督纸张及材料的收发动态，实现纸张及材料核算的任务。

第二节 纸张及材料的分类、计价和计量

一、纸张及材料的分类。

印制书刊所需要的纸张和部分装帧材料一般由出版社储备。另外，为了满足其他产品生产的需要，出版社还必须储备一些其他材料和半成品（现在也有相当一部分出版社不直接储备纸张和材料，而是直接使用印刷厂的纸张和材料）。按照纸张及材料在出版过程中所起的作用不同，可以分为下述几类：

（一）纸张。

纸张是印制书刊的主要材料。为与一般用纸有所区别，

我们通常把印制书刊所使用的纸张称为“出版用纸”。按照不同的印刷方法和出版用途，经常使用的出版纸张又可划分为十二大类（见表2-1）。每一大类中又分成若干品号，用以表示各种技术指标和质量差别。除此，各种纸张按不同的要求，规定了不同的定量，用以表示一张纸每平方米的重量。

表 2-1 出版常用纸一览表

纸 名	品号	定量:克/平方米	一 般 用 途
新 闻 纸	1 2	51 51	} 主要供印刷报纸用。
凸 版 印 刷 纸	特 1 2	50,60,70,80 52,60,70,80 52,60	
凸版印刷 涂 料 纸 (铜版纸)	特 1 2	90,100,120,150,180,250 90,100,120,150,180,250 90,100,120,150	供 150—175 网线凸版印刷用。 供 120—133 网线凸版印刷用。 供 110—120 网线凸版印刷用。
胶版印刷 涂 料 纸 (铜版纸)	特 1 2	90,100,120,150,180,250 90,100,120,150,180,250 90,100,120,150	供 150—175 网线胶版印刷用。 供 120—133 网线胶版印刷用。 供 110—120 网线胶版印刷用。
胶 版 印 刷 纸	特 1 2	60,70,80,90,120,150,180 60,70,80,90,120,150,180 60,70,80,90,120,150,180	} 供高级彩色胶版印刷用。 供一般彩色胶版印刷用。
单面胶版 印 刷 纸	特 1 2	40,50,60,70,80 40,50,60,70,80 40,50,60,70,80	
书 皮 纸	1 2 3	80,100,120 80,100,120 70,80,100	} 供一般书籍、期刊封面用。

续表 2-1

纸 名	品号	定量:克/平方米	一 般 用 途
凹 版 印 刷 纸	特 1 2	70,80,90,100,120,150 70,80,90,100,120 70,80,90,100,120	} 供高级画报、美术图片凹版印刷用。 供一般画报、美术图片凹版印刷用。
画 报 纸		70,80,90,100,120,140,150,180	
画报涂料纸		75	
字 典 纸	1 2	25,30,35,40 25,30,35,40	} 供一般印刷字典、手册用。
特 种 纸		宣纸、毛边线、连史纸等	
			供木刻水印和传统装帧的出版物用

(二)装帧材料。

装帧材料是指用于制作书刊、画册等的封面、封套的材料,如板纸、织物、漆布、漆纸、烫印材料等。装帧材料在书刊出版中,虽不是主要材料,但对书刊的美观、耐用却起着举足轻重的作用。所以,各出版社都把书刊的装帧设计放在特别重要的位置。

装帧材料按其作用不同,大体可分为以下几类:

1. 板纸:书刊装帧用的板纸一般是指封面压榨板纸、封套压榨板纸和白板纸三种。封面压榨板纸供精装书、画刊等精装封面用;封套压榨板纸供精装书、画册的封套用;白板纸则可用作软面精装的衬板纸,也可直接作书刊的封面。各种板纸分为不同的尺寸和厚度,应根据需要进行选购。另外,由于有时没有专门用于制作精装书、画册等封面、封套用的板纸,一般也以普通黄板纸(草板纸)代替,因此,黄(草)板纸仍应列

为装帧用板纸的一种。

2. 精装书壳用面料:是指精装书壳上所用的除纸张以外的材料,如各种纺织品、漆布、漆纸、涂料、无纺布物等。

3. 烫印材料和书脊材料:烫印材料用于美化精装书封面和脊封,常用的烫印材料主要有金箔、电化铝金箔和彩色粉箔等;书脊材料用于裱衬书脊,常用的书脊材料主要是纱布和堵头布两种。

(三) 其他材料。

指不能列入以上二类、用于印制书刊的各种其他材料,以及其他生产所使用的材料等。

由于出版社的纸张及材料品种很多,特别是纸张,既分为不同的种类,又分为不同的品号和规格。为了保证纸张及材料名称在使用时一致,避免相互混淆,出现差错,可以编制“纸张及材料目录”(见表2-2)。

表 2-2

纸张及材料目录

类别:纸张

编号	名称	品号	克重(kg)	计量单位	计划单位 成本	备 注