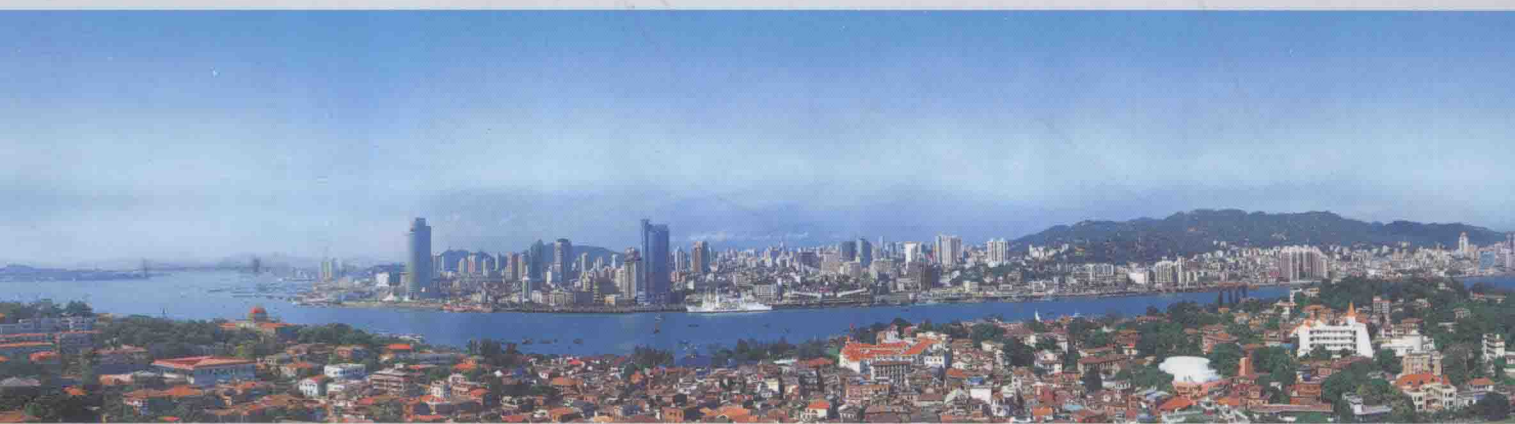




出入境检验检疫 报检与签证工作指南

詹思明 主编



厦门大学出版社
XIAMEN UNIVERSITY PRESS

国家一级出版社
全国百佳图书出版单位

出入境检验检疫 报检与签证工作指南

主 编：詹思明

副主编：黄丽玲

编 委：林世峰 林毅生 阮丽玉

陈凤凰 李灿琳 王 璐

范 征 张少榕 林淳毅

陈晓明

总编纂：林毅生



厦门大学出版社 国家一级出版社
XIAMEN UNIVERSITY PRESS 全国百佳图书出版单位

图书在版编目(CIP)数据

出入境检验检疫报检与签证工作指南/詹思明主编. —厦门:厦门大学出版社, 2012. 9

ISBN 978-7-5615-4347-4

I. ①出… II. ①詹… III. ①国境检疫-中国-指南②出入境管理-中国-指南 IV. ①R185.3-62②D631.46-62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 232117 号

厦门大学出版社出版发行

(地址:厦门市软件园二期望海路 39 号 邮编:361008)

<http://www.xmupress.com>

xmup@xmupress.com

厦门市金凯龙印刷有限公司印刷

2012 年 9 月第 1 版 2012 年 9 月第 1 次印刷

开本:889×1194 1/16 印张:20

插页:2 字数:420 千字

定价:78.00 元

本书如有印装质量问题请直接寄承印厂调换

前言

检务,是检验检疫业务流程中一个重要的环节,不仅承担着政策把关、报检审核、证书签发、流程管理等重要职责,同时也是一门以检验检疫签证管理为中心的研究综合业务管理的学科。检务工作质量关系到检验检疫签证工作质量、口岸通关效能和检验检疫机构的信誉和执法形象。

随着外经贸形势的不断发展,检验检疫监管模式改革的不断推进,信息化应用水平的不断提升,检务已由传统的窗口式人工操作向信息化、集约化和后台化的虚拟窗口形式转变。电子转单短信申报、通关单联网核查、集中审单和电子监管等的应用使检务工作形式和内容发生了很大的变化。

2006年10月,厦门局实行管检分离的体制改革,检务工作的管理和执行职能彻底分离。为进一步规范检务工作,提升检务工作质量,我局组织一批检务专家进行专题研究,总结我局近年来的检务工作经验,收集整理检务工作要点、操作范例及相关规章,并在国家质检总局相关检务工作规章制度的框架下,编写了《出入境检验检疫报检和签证工作指南》,以供本局业务部门和一线检验检疫人员工作参考。

本书主要包括受理入境/出境货物报检,集装箱报检,邮件、快件和携带物报检,以及签证、放行等具体操作规范。本书具备专业性与政策性强、指导性与实用性好的特点,适用于出入境货物、集装箱、邮寄物、快件和携带物检验检疫的受理报检和签证放行工作指导。可供检验检疫机构从事检务工作人员和施检人员工作参考,也可作为检验检疫业务学习、培训教材。

本书由詹思明局长主编,黄丽玲副局长亲自策划、指导本书的编写并进行审核修改;由林世峰、林毅生、阮丽玉、陈凤凰、张少榕、李灿琳、林淳毅、范征、王璐、陈晓明等长期从事检务工作、具有丰富检务工作经验的资深检务专家执笔,林毅生担任本书的统稿工作。

本书在编写过程中收集了大量的文件资料,并得到了本局各部门(单位)领导和有关人员的大力支持和积极配合。本书的编写,凝聚了编写者们的劳作和辛苦、智慧和学识。谨在本书出版之际,向所有给予本书帮助的同志表示衷心的感谢!由于水平所限,书中难免有谬误或不妥之处,敬请读者批评指正。

厦门出入境检验检疫局
《出入境检验检疫报检与签证工作指南》编写组
2012年9月

目 录

报检业务篇

第一章 受理报检工作概述	3
一、检验检疫机构受理报检的范围	3
二、受理报检基本工作流程	3
三、集中审单管理	5
第二章 受理入境货物的报检	7
第一节 入境货物报检的一般规定	7
一、受理报检的范围	7
二、报检时限和地点	8
三、需审核的单据	8
四、审单要点	9
五、工作程序控制要点	10
六、文件依据	11
第二节 受理入境动植物及其产品的报检	12
一、受理报检的范围	12
二、报检的时限和地点	13
三、需审核的单据	14
四、审单要点	15
五、工作程序控制要点	16
六、文件依据	17
第三节 受理木质包装的报检	18
一、受理报检的范围	18
二、报检时限和地点	18
三、需审核的单据	18
四、审单要点	19
五、工作程序控制要点	19

六、文件依据	20
第四节 受理入境废物原料的报检	20
一、受理报检的范围	20
二、报检时限和地点	20
三、需审核的单据	21
四、审单要点	21
五、工作程序控制要点	22
六、文件依据	23
第五节 受理入境机电产品的报检	23
一、受理入境强制性认证产品的报检	23
二、受理入境验证民用商品的报检	26
三、受理进口旧机电产品的报检	28
四、受理进口电池产品的报检	34
五、受理进口锅炉压力容器的报检	35
第六节 受理入境汽车的报检	36
一、受理报检的范围	36
二、受理报检的时限和地点	37
三、需审核的单据	37
四、审单要点	37
五、工作程序控制要点	37
六、文件依据	38
第七节 受理入境食品报检	38
一、受理报检的范围	38
二、受理报检的时限和地点	39
三、需审核的单据	39
四、审单要点	39
五、工作程序控制要点	39
六、文件依据	40
第八节 受理入境化妆品的报检	41
一、受理报检的范围	41
二、受理报检的时限和地点	41
三、需审核的单据	41
四、审单要点	42
五、工作程序控制要点	42

六、文件依据	42
第九节 受理进口石材、涂料和铜精矿、锌精矿、铅精矿的报检	43
一、进口石材的报检	43
二、进口涂料的报检	44
三、受理进口铜精矿、锌精矿、铅精矿的报检	45
第十节 受理入境特殊物品的报检	46
一、受理报检的范围	46
二、报检的时限和地点	46
三、需审核的单据	47
四、工作程序控制要点	47
五、文件依据	47
第十一节 受理入境展览物品的报检	47
一、受理报检的范围	47
二、报检的时限和地点	47
三、需审核的单据	47
四、工作程序控制要点	48
五、文件依据	48
第十二节 受理入境流向货物的报检	48
一、受理报检的范围	49
二、报检的时限和地点	49
三、需审核的单据及审单要点	49
四、工作程序控制要点	49
第十三节 受理出口退运货物的报检	50
一、受理报检的范围	50
二、受理报检的时限和地点	50
三、需审核的单据	50
四、审单要点	51
五、工作程序控制要点	51
六、文件依据	51
第三章 受理出境货物的报检	53
第一节 出境货物报检的一般规定	53
一、受理报检的范围	53
二、报检的时限和地点	54
三、需审核的单据	54

四、审单要点	55
五、工作程序控制要点	55
六、文件依据	56
第二节 受理出境“两证管理”货物的报检	56
一、受理出境属于出口食品生产企业备案管理货物的报检	56
二、受理出境属于出口商品注册登记管理货物的报检	58
第三节 受理出口物流货物的报检	59
一、受理报检的范围	59
二、报检的时限和地点	59
三、需审核的单据	59
四、审单要点	60
五、工作程序控制要点	60
六、文件依据	60
第四节 受理出境动植物及其产品的报检	61
一、报检的范围	61
二、受理报检的时限和地点	61
三、需审核的单据	61
四、审单要点	61
五、工作程序控制要点	61
六、文件依据	62
第五节 受理出境货物木质包装的报检	63
一、受理报检的范围	63
二、报检的时限和地点	64
三、工作程序控制要点	64
四、文件依据	64
第六节 受理出口机电产品的报检	65
一、出口电池产品的报检	65
二、出口小家电产品的报检	66
第七节 受理出口援外物资的报检	67
一、受理报检的范围	67
二、报检的时限和地点	68
三、需审核的单据	68
四、审单要点	68
五、工作程序控制要点	69

六、文件依据	70
第八节 受理出口货物包装容器的性能检验及使用鉴定的报检	70
一、受理报检的范围	70
二、报检的时限和地点	71
三、需审核的单据	71
四、审单要点	72
五、工作程序控制要点	72
六、文件依据	73
第九节 受理出境货物预检的报检	74
一、受理报检的范围	74
二、报检的时限和地点	74
三、需审核的单据	74
四、审单要点	75
五、工作程序控制要点	75
第十节 受理出境货物的直通式电子报检	75
一、受理报检的范围	75
二、受理报检的时限和地点	75
三、需审核的单据	76
四、审单要点	76
五、工作程序控制要点	76
六、文件依据	77
第十一节 受理出境电子转单、口岸查验货物报检	77
一、受理报检的范围	77
二、报检的时限和地点	77
三、需审核的单据	78
四、审单要点	78
五、工作程序控制要点	78
六、文件依据	80
第十二节 重新报检	80
第四章 受理进出境集装箱的报检	81
第一节 受理进境集装箱的报检	81
一、受理报检的范围	81
二、报检的时限和地点	81
三、需审核的单据	81

四、审单要点	81
五、工作程序控制要点	82
六、文件依据	83
第二节 受理出境集装箱的报检	83
一、受理报检的范围	83
二、受理报检的时限和地点	83
三、需审核的单据	84
四、审单要点	84
五、工作程序控制要点	84
六、文件依据	86
第五章 受理出入境邮寄物、快件、旅客携带物、伴随动物的报检	87
第一节 受理出入境邮寄物的报检	87
一、受理报检的范围	87
二、受理报检的时限和地点	87
三、工作程序控制要点	88
四、文件依据	88
第二节 受理出入境快件的报检	89
一、受理报检的范围	89
二、报检的时限和地点	89
三、需审核的单据	89
四、工作程序控制要点	90
五、文件依据	92
第三节 受理出入境人员携带物的报检	92
一、受理报检的范围	92
二、报检的时限和地点	93
三、需审核的单据及审单要点	93
四、工作程序控制要点	93
五、文件依据	96
第四节 受理出入境人员携带伴随动物的报检	96
一、入境伴随动物	96
二、出境伴随动物	97
三、文件依据	97
第六章 受理特殊监管区域应检物的报检	98

第一节 受理进出保税区应检物的报检	98
一、受理报检的范围	98
二、报检的要求	98
三、需审核的单据	100
四、文件依据	101
第二节 受理进出口加工区应检物的报检	101
一、受理报检的范围	101
二、报检要求	101
三、需审核的单据	102
四、工作程序控制要点	103
五、文件依据	103
第七章 出入境检验检疫计收费	104
一、出入境检验检疫计收费的依据和原则	104
二、计收费的规定	105
三、计收费的工作程序控制要点	107
四、文件依据	107

签证业务篇

第一章 签证工作概述	111
一、检验检疫证单的法律效力及作用	111
二、签证业务工作的职责与分工	113
第二章 签证业务流程管理	114
第一节 施检部门拟制证稿	115
一、证稿拟制	115
二、证稿审核、签发	118
第二节 检务签证	118
一、检务审核	118
二、证单缮制	119
三、证单审校与签发	119
四、证单发放	120
第三节 检务放行	120
一、出境放行	120
二、入境放行	121
三、直通放行	123

第四节 更改、补发、重发	125
一、证单的更改或补充	125
二、重发证单	126
三、补充证书	126
第五节 空白证单和业务印章的管理	126
一、一般要求	126
二、空白证单	127
三、业务印章	128
第六节 检务档案的管理	130
一、检务档案的概念和内容	130
二、归档	130
三、保存	130
四、调档	130
五、档案的销毁	131
第三章 出境签证要求摘要	132
第一节 动物及其产品	132
一、一般要求	132
二、各国相关要求	133
第二节 水生动物及其产品	148
一、一般要求	148
二、各国相关要求	149
第三节 植物及其产品	153
一、一般要求	153
二、各类产品相关要求	154
三、部分国家签证要求	163
第四节 食品、化妆品	165
一、食品	165
二、食品原料、食品添加剂	167
三、宠物食品	167
四、酒类	168
第五节 金属、矿产品	168
一、毛坯钻石	168
二、石油及石油产品	168
三、煤炭	169

四、高岭土	169
第六节 轻化产品	170
一、纺织品及原料	170
二、陶瓷	171
第七节 机电产品	172
第八节 包装	172
一、危险货物运输包装	172
二、木质包装	172
三、食品包装	175
四、食品标识	176
第九节 运载工具	176
第十节 其他	177
一、装运前检验	177
二、展品、样品、礼品	179
三、市场采购	179
四、援外物质	180
五、直通放行货物	180
六、转基因产品	181
第四章 入境签证要求摘要	182
第一节 动物及其产品	182
一、动物及其产品	182
二、水生动物及其产品	182
第二节 植物及其产品	183
第三节 食品、化妆品	183
一、食品原料	183
二、乳制品	183
三、食用油	184
第四节 包装	184
一、食品包装	184
二、进境集装箱	184
第五节 金属、矿产品	185
一、毛坯钻石	185
二、石油及石油产品	185
三、进口石材、进口涂料	185

第六节	轻化产品	186
一、	纺织品及原料	186
二、	工业产品及原料	187
三、	废物原料	187
四、	卫生用品	187
第七节	机电产品	188
第八节	鉴定业务	188
一、	残损鉴定	188
二、	资产评估、价值鉴定	189
第九节	其他	189
一、	直通放行货物	189
二、	退运货物	190
三、	民用商品	190
四、	大宗散装检疫物	190
第五章	其他签证要求	191
一、	进出口食品、化妆品标签审核	191
二、	台湾的称谓	191
三、	进出境邮寄物	191
四、	领事认证	192
五、	特殊监管区域货物	192
六、	海峡两岸直航	193
七、	证单格式要求	193
第六章	检验检疫证单种类及用途	196
一、	证书	196
二、	凭单	199
三、	海峡两岸直航交通工具检验检疫专用证单使用说明	201
第七章	检验检疫证单范例	204
一、	证单范例说明	204
二、	证稿填制补充说明	204
三、	检验检疫证单实例及说明	205
第八章	签证案例分析	267
案例 1:	对来自巴西的转基因大豆中发现带有红色种衣剂的有毒大豆	268
案例 2:	来自美国大豆检出大豆疫病菌	271
案例 3:	进口旧脚手架案例	277

案例 4:来自巴西的花岗岩荒料放射性严重超标 279

案例 5:残损鉴定证书 281

案例 6:残损鉴定证书 284

附录:检务业务管理文件 299

报检业务篇

