

現代電腦認知

2006年增訂版



現代教育研究社

2

現代電腦認知

2006年增訂版



現代教育研究社

2

班別：

姓名：

學號：

鳴謝

本公司謹向下列提供圖片的機構致謝（按筆畫排列）：

eClass Junior — 網上教室內聯網

UGameAsia.com

大埔舊墟公立學校

中原地圖 centamap.com

香港公共圖書館

香港特別行政區政府

香港特別行政區政府香港天文台

香港教育城電子圖書館

香港閱讀城

香港藝術館

旅行家

博文教育(亞洲)有限公司

惠普香港公司

雅虎香港

新浪網香港

維基百科

本公司已盡力追溯版權資料，如有遺漏，版權持有者請與本公司聯絡。

現代電腦認知（2006年增訂版）第2冊

編 審：現代教育研究社編輯委員會

編 寫：大埔舊墟公立學校
大埔舊墟公立學校（寶湖道）

顧 問：徐守滙

© 現代教育研究社有限公司 2006

版權所有 不得翻印

未經本版權持有人書面允許，不得翻印、抄襲、節錄或儲藏於可重現系統。

二〇〇六年初版

ISBN-10：962-11-9095-9 ISBN-13：978-962-11-9095-6

ISBN-10：962-371-024-0 ISBN-13：978-962-371-024-4（附光碟一張）

出 版：現代教育研究社有限公司



九龍青山道 489-491 號

香港工業中心 B 座 6 樓

電話：2745 1133 傳真：2785 8608

電郵地址：ed@moderndeducation.com.hk

網址：http://www.moderndeducation.com.hk

總 發 行：中國書局

香港荷李活道 72 號 A

電話：2546 3548 傳真：2857 2553

九龍大角咀通州街 81-87 號金堡工業大廈 7 樓

電話：2393 9150 傳真：2395 9537

學 校 總 經 銷：超泰有限公司

九龍青山道 489-491 號

香港工業中心 B 座 6 樓

電話：2745 1133 傳真：2785 8608

承 印：香港 濤文印刷有限公司

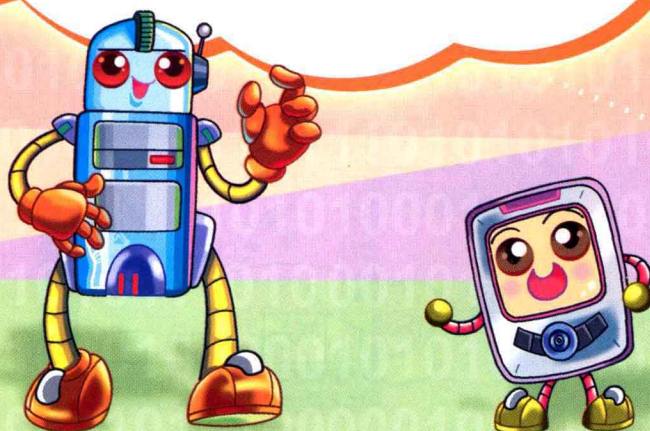
序言

本社2000年出版了《現代電腦認知》，其後，配合資訊科技教育發展、學生和教師的需要以及香港教育改革的趨勢，相繼於2001年推出增訂版、2003年推出修訂版。最新出版的這套《現代電腦認知》（2006年增訂版）課本，是根據教育統籌局最新發表的《資訊科技教育未來路向》文件、學校課程發展和促進資訊科技融入其他學科的學與教而修訂的。

由於學生之間已有的電腦知識可能相差甚遠，電腦軟、硬件不斷更新，互聯網資訊迅速增長，因此，教授學生電腦知識和技能並非易事，電腦科教師的確面對艱巨的挑戰。為了做到與時並進，減輕教師預備教材的工作負擔，使教師能獲得理想的教學成效，本社出版了這套新的課本。這套課本是集結多名前線專業教師的實際課堂教學經驗，同時考慮學校教學環境配套和學生在進行各科的課堂學習活動時需要運用的電腦技能，並針對目前學生運用資訊科技時應有的態度而編寫的。

《現代電腦認知》（2006年增訂版）除協助教師向學生提供最新的電腦知識和操作電腦軟、硬件的技能外，我們更加注重培育學生的資訊素養。因此，我們在編排課程內容時，設計了大量的任務式學習活動，以加強資訊素養教育，務求讓學生樂於應用電腦作為學習工具，去處理和應用資訊。

總而言之，本社希望通過此修訂教材，幫助學生和教師更有效地使用資訊科技作為提升學與教成效的工具，同時讓學生能有效地掌握及使用資訊，迎接新的資訊年代。



內容特色

齊齊看



齊齊看

利用有趣的故事和生活情境，帶領學生進入課題。

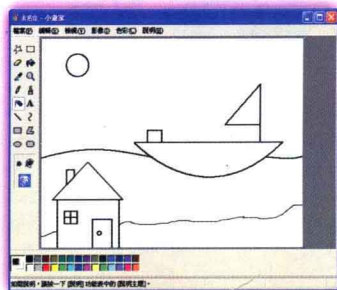
學習活動

進入有系統的學習部分，除了引導性的指示，讓學生可循序漸進地學習外，還附有啟發性的問題，讓學生好好思考，掌握有關的知識、技能和態度。

學習活動

1 開啟小畫家，繪畫船隻和小屋。

利用已學的各种繪圖工具繪畫一艘在海上漂流的船隻及一間小屋。



圖畫先不必加顏色。





做一做

透過實際操作的練習，讓學生重溫所學的技能，同時發揮創意。

做一做

在小畫家中開新檔案，繪畫下面的圖畫。

先用填入色彩工具把繪圖區填上深藍色，再用不同大小的噴槍完成圖畫。

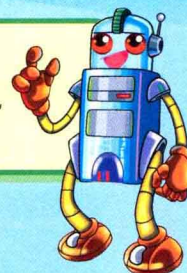


我學會了

- ✿ 移位鍵和大小寫切換鍵的位置和功用。
- ✿ 利用 **Caps Lock** 鍵和 **Shift** 鍵輸入大楷英文字母。
- ✿ 利用 **Shift** 鍵輸入大楷英文字母或上行符號。
- ✿ 在 Microsoft Word 中輸入自我介紹信。

我學會了

總結學習內容，讓學生通過選出已學會的知識，掌握整課的重點。



專題活動

服裝設計師

適用課次：第5至第8課

學習目標：學會利用小畫家工具箱中的各種工具繪畫圖畫。

任務 設計運動衣

運動會快來了，同學將分組比賽，請你為各組設計一件漂亮的運動衣。

先看看以下的作品吧！



專題活動

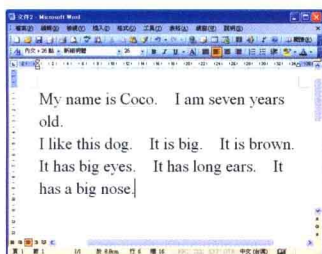
每冊均附精心設計的專題活動，讓學生綜合運用所學的知識，完成有趣的指定任務。



目錄

單元一 檔案管理

第 1 課 電腦資料庫 2



單元二 齊來學打字

第 2 課 可大可小 7

第 3 課 儲存檔案 11

第 4 課 開啟和列印檔案 15

單元三 小畫家

第 5 課 我的繪畫室 21

第 6 課 繪畫線條和任意圖畫 ... 25

第 7 課 百變圖形 29

第 8 課 填色和噴色 34



單元四 使用互聯網

第 9 課 網上學習樂趣多 37

第 10 課 網上找找看 43

專題活動 服裝設計師 48

附錄一 電腦常用詞彙 50

附錄二 不同軟件版本比較 ... 52

附錄三 升班補充教材 53



1

電腦資料庫



齊齊看

儲存在電腦的硬碟內。

老師，陸運會的資料儲存在甚麼地方？



硬碟是電腦的主要儲存裝置，它和軟磁碟一樣，都用來儲存電腦資料。



學習活動

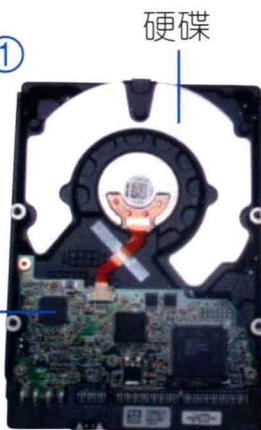
1 硬碟和硬碟機

你知道硬碟是甚麼？它在哪裏嗎？



硬碟機

①



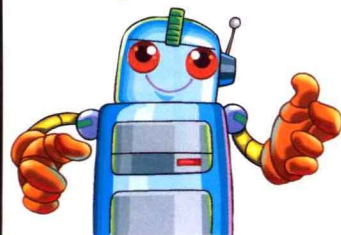
硬碟和硬碟機

②



電腦主機

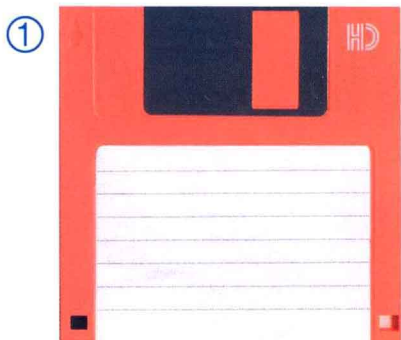
硬碟裝在硬碟機內。硬碟機用來存取硬碟的資料，它裝嵌在電腦的主機內。



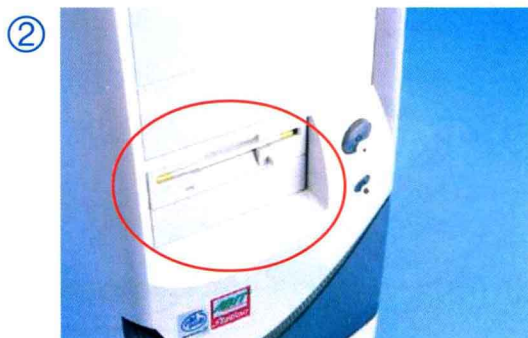
- ⊖ 硬碟可儲存大量的資料。佔用空間較多的應用程式大多存放在硬碟內。
- ⊖ 硬碟大多裝在電腦主機內，不方便四處攜帶。

2 軟磁碟和軟磁碟機

你能說出軟磁碟和軟磁碟機的功用嗎？



軟磁碟



軟磁碟機

 軟磁碟用來儲存資料。

 軟磁碟可儲存的資料比硬碟少。

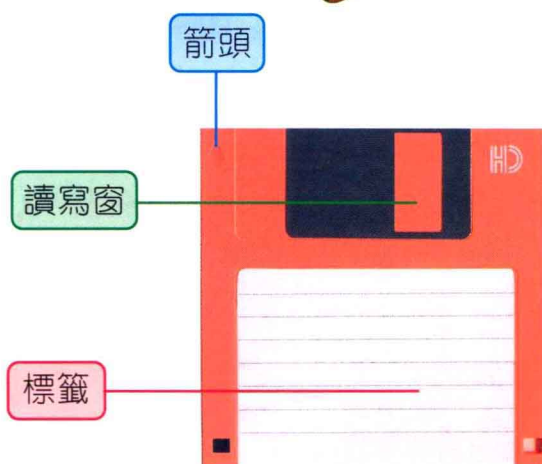
 軟磁碟方便攜帶。

 軟磁碟機用來讀取軟磁碟內的資料或把資料寫入軟磁碟內。

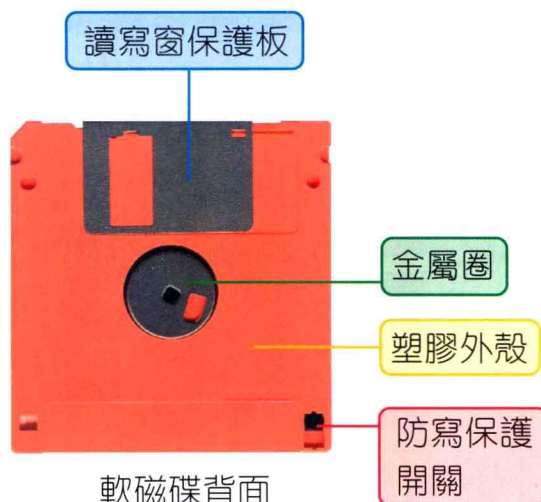
 軟磁碟機存取資料的速度比硬碟機慢。



你能說出軟磁碟各部分的功用嗎？



軟磁碟正面



軟磁碟背面

3 怎樣使用軟磁碟和軟磁碟機？

- ① 軟磁碟正面向上，依箭頭方向把軟磁碟放入軟磁碟機。



- ② 把軟磁碟輕輕推入軟磁碟機內，直至聽到「咔」的一聲。



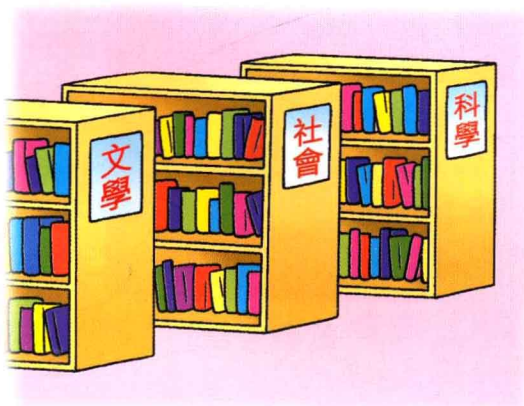
- ③ 軟磁碟機的指示燈亮起，表示電腦正在讀取軟磁碟內的資料。



- ④ 待軟磁碟機的指示燈熄滅，可按軟磁碟機旁的按鈕，把軟磁碟取出。



- 4 電腦資料儲存在檔案內，相關的檔案放在同一個資料夾裏面。



電腦的檔案好像圖書館裏的書，資料夾好比書架。相關的檔案放在同一資料夾內，方便尋找。

表硬碟機。

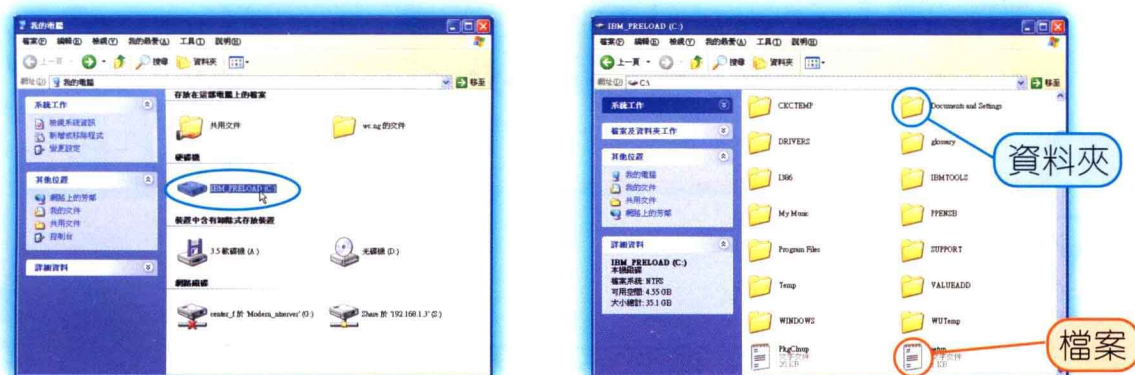
先按**工作列**上的**開始鈕**→**我的電腦**，或雙按桌
面上**我的電腦**圖示，開啟**我的電腦**。



(2) 查看硬碟的內容，說說哪些是檔案，哪些是資料夾。

1 在我的電腦視窗中，雙按硬
碟機圖示  IBM_FRELOAD (C:) ○

② 在**硬碟機**  IBM_FRELOAD (C:) 視窗中，雙按一個資料夾圖示，看看裏面有甚麼。



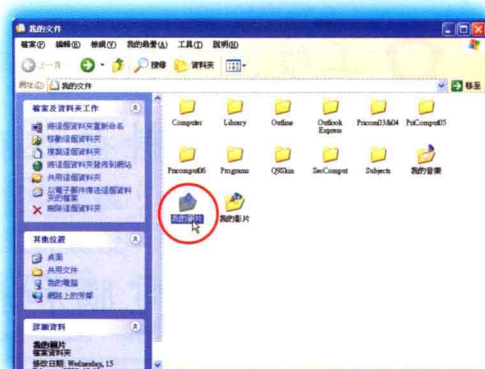
(3) 開啟我的文件，查看電腦中的資料。

① 按工作列上的開始鈕→我的文件，或雙按桌面上我的文件圖示

② 雙按有關的資料夾或檔案圖示。



資料夾裏面可包含檔案，也可包含其他資料夾。



做一做

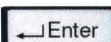
1 開啟我的電腦，看看你在學校使用的電腦中有多少個硬碟。

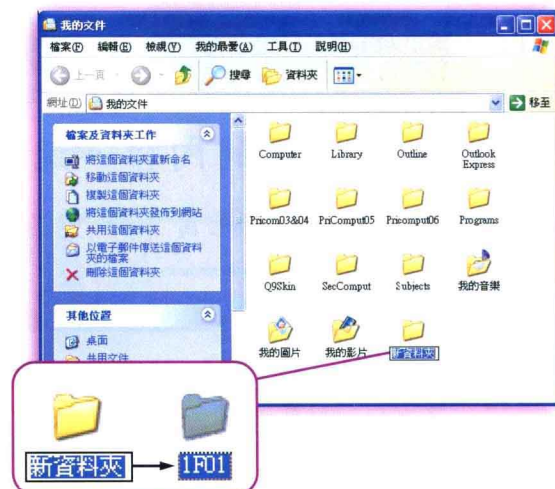
我在學校使用的電腦中共有_____個硬碟。

2 按以下步驟，在我的文件中建立一個資料夾。

① 開啟我的文件視窗。

② 按**功能表**列上的**檔案**，把滑鼠指標指向**新增**，然後按**資料夾**。

③ 出現時，輸入自己的班別和學號，例如你是1F班，學號1號，便輸入「1F01」，最後按鍵。



我學會了

-  硬碟和硬碟機是電腦的主要儲存裝置。
-  軟磁碟和軟磁碟機也是電腦的儲存裝置。
-  正確使用軟磁碟和軟磁碟機的方法。
-  電腦的資料存放在檔案內，相關的檔案放在同一資料夾內。
-  使用我的電腦和我的文件檢視電腦中的資料。



齊齊看

偉偉寫了一封自我介紹信……

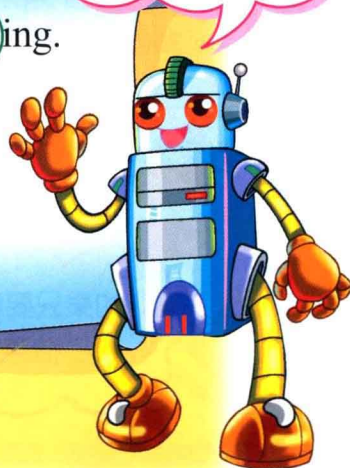
為甚麼老師圈起這些英文字母，說我打錯了？



my name is wong siu ming.

...

你忘記了句首和人名應該大楷。



我們可以利用 **Caps Lock** 鍵或 **↑Shift** 鍵輸入大楷英文字母。



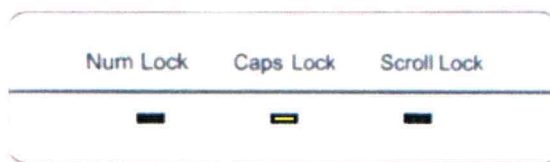
學習活動

1 怎樣使用 **Caps Lock** 鍵輸入大楷英文字母？

①



②



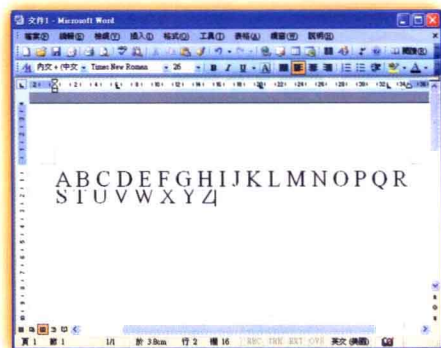
按一下鍵盤上的 **Caps Lock** 鍵，
Caps Lock 指示燈亮起後，
便可輸入大楷英文字母。



試開啟 Microsoft Word，輸入圖中的英文字母。



- (1) 輸入小楷英文字母。 (2) 按一下 **Caps Lock** 鍵，輸入大楷英文字母。



2 怎樣使用 **Shift** 鍵輸入大楷英文字母或上行符號？

如果只要輸入一個大楷英文字母，之後再輸入小楷英文字母，可以用 **Shift** 鍵。



①



如果要輸入的大楷英文字母要用左手按鍵，便要先用右手小指按右方的 **Shift** 鍵。

②

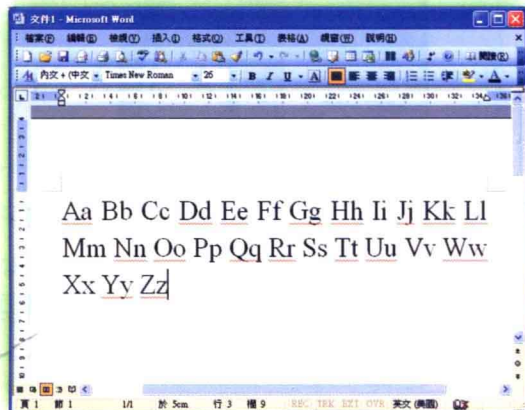


如果要輸入的大楷英文字母要用右手按鍵，便要先用左手小指按左方的 **Shift** 鍵。



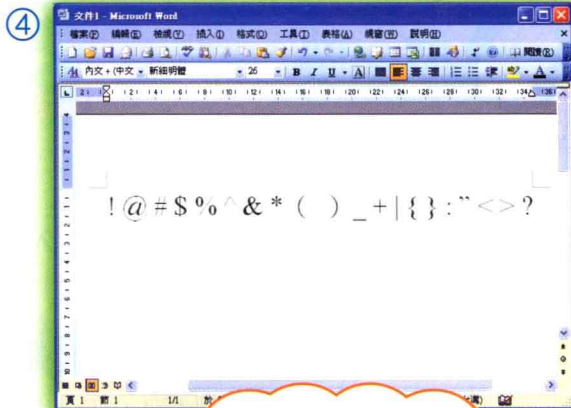
試開啟 Microsoft Word，輸入圖中的英文字母。

③



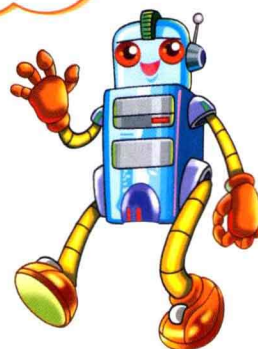


試開啟 Microsoft Word，輸入圖中的符號。



先按住 **↑Shift** 鍵，
再按有關的鍵。

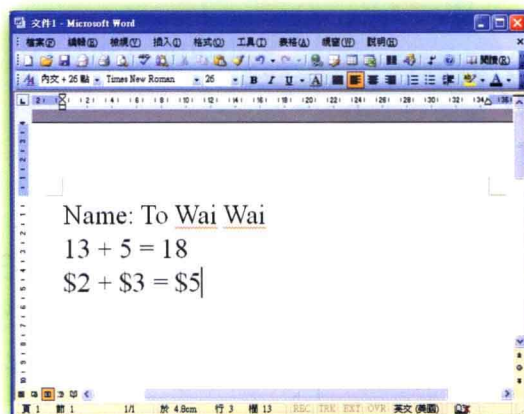
⑤



試開啟 Microsoft Word，
輸入圖中的文字。



⑥



3 開啟 Microsoft Word，輸入一封自我介紹信。

My name is To Wai Wai.
I live in Kowloon.
I am a boy.
I am seven years old.
I go to Kowloon Primary School.
I like computer very much.



製作工作紙

- (1) 開啟 Microsoft Word，輸入自己的英文姓名、班別、學號和日期，例如：

Name: Coco Lo	Class: 1F
No.: 01	Date: 27/09/2006

- (2) 再輸入算式。

Name: Coco Lo	Class: 1F
No.: 01	Date: 27/09/2006

(1) $3 + 19 = 22$
(2) $25 + 16 + 33 = 74$
(3) $\$15 + \$9 = \$24$
(4) $\$23 + \$12 + \$6 = \41



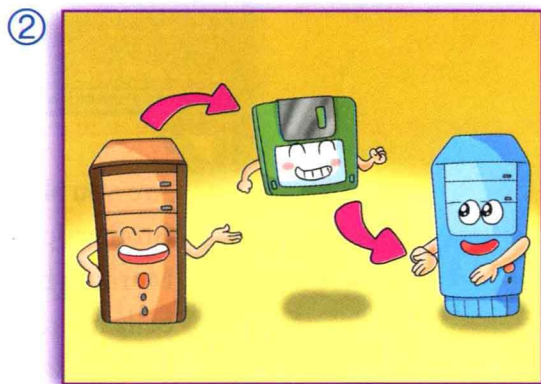
- ✿ 移位鍵和大小寫切換鍵的位置和功用。
- ✿ 利用  鍵和  鍵輸入大楷英文字母。
- ✿ 利用  鍵輸入大楷英文字母或上行符號。
- ✿ 在 Microsoft Word 中輸入自我介紹信。



1 利用軟磁碟儲存資料的優點



多數電腦配備軟磁碟機，方便儲存資料。



軟磁碟容易攜帶，方便把資料複製到另一台電腦中。