

高等学校计算机基础教育规划教材

信息技术基础与 应用实践教程

罗先文 胡继宽 主编
张源 郑蔚 胡大辉 参编



清华大学出版社

高等学校计算机基础教育规划教材

信息技术基础与 应用实践教程

罗先文 胡继宽 主编
张源 郑蔚 胡大辉 参编

清华大学出版社
北京

内 容 简 介

本书是《信息技术基础与应用》(ISBN 978-7-302-33456-9)教程的实践配套实验教材,主要指导学生掌握计算机基础操作,有利于学生上机和自主学习。全书共分9章。内容由浅入深,涵盖Office 2010的基本内容。第1章介绍Windows 7操作系统的使用,第2章介绍Word 2010文字处理软件的使用,第3章介绍Excel 2010电子表格处理软件的使用,第4章介绍PowerPoint 2010演示文稿制作,第5章介绍Internet应用基础,第6章介绍Access 2010应用基础件的使用,第7章介绍常用绘图软件Visio 2010,第8章介绍网页设计,第9章介绍多媒体软件和其他工具软件的使用,每章都安排了实验项目,给出了实验目的和实验内容,便于学生自主练习,巩固学习效果。

本书内容实用性较强,讲解细致清晰,可作为普通高校、高职高专和成人高校非计算机专业学生“计算机基础”或者“信息技术基础”课程上机辅导参考教材,同时也可作为自学考试和各类计算机培训班的教学参考和上机实验指导用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

信息技术基础与应用实践教程/罗先文等主编. --北京:清华大学出版社,2014
高等学校计算机基础教育规划教材

ISBN 978-7-302-34503-9

I. ①信… II. ①罗… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2013)第274259号



责任编辑:汪汉友

封面设计:傅瑞学

责任校对:焦丽丽

责任印制:沈 露

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦A座 邮 编:100084

社 总 机:010-62770175 邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课 件 下 载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62795954

印 刷 者:北京富博印刷有限公司

装 订 者:北京市密云县京文制本装订厂

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm 印 张:17.5 字 数:405千字

版 次:2014年1月第1版 印 次:2014年1月第1次印刷

印 数:1~3000

定 价:34.00元

产品编号:052148-01

前言

本书是《信息技术基础与应用》(ISBN 978-7-302-33456-9)的实践配套实验教材。本书强调加强基础、提高能力、重在应用的原则,详述操作步骤,使学生可以通过本教材的学习,掌握计算机基础知识,具备一定的计算机应用能力,为以后的学习和提高打下基础。

全书共分7章。第1章介绍 Windows 7 操作系统的使用,第2章介绍 Word 2010 文字处理软件的使用,第3章介绍 Excel 2010 电子表格处理软件的使用,第4章介绍 PowerPoint 2010 演示文稿制作,第5章介绍 Internet 应用基础,第6章介绍 Access 2010 应用基础件的使用,第7章介绍常用绘图软件 Visio 2010,第8章介绍网页设计,第9章介绍多媒体软件和其他工具软件(如看图软件、杀毒软件、压缩软件)的使用。在每章根据内容需要还设计了实验项目,其目的是进一步掌握软件的使用方法,以提高实际应用能力。

本书作为实验教程,力求基于系统理论,注重实际应用,强化综合应用操作技能。本书符合现代教育技术理念,注重综合应用能力的培养,循序渐进,注重引导学生有效地利用实验课时间,系统快速地掌握现代计算机技术各种软件的操作与应用,同时加深理解和认识计算机应用技术的基本理论,提高综合应用技能。除此之外,读者还可利用各种实验环境,选取其中内容增加课外上机时间,尽可能多地熟练掌握各种软件平台的操作与使用。

参加本教材编写的教师均为一线专业教师,由罗先文担任主编。第1、4章由郑蔚编写,第2、3章由张源编写,第5章由胡继宽编写,第6、7章由胡大辉编写,第8、9章由罗先文编写。

由于编者水平有限,不当之处在所难免,恳请广大读者批评指正。

编者

2013年10月

目录

第 1 章 Windows 7 应用基础	1
1.1 Windows 7 概述	1
1.1.1 Windows 7 简介	1
1.1.2 Windows 7 的版本介绍	1
1.1.3 Windows 7 新增功能	2
1.1.4 Windows 7 的运行环境和安装	6
1.1.5 启动与退出 Windows 7	14
1.2 Windows 7 的基本操作	15
1.2.1 桌面组成	15
1.2.2 “开始”菜单	17
1.2.3 窗口	17
1.2.4 鼠标的使用	19
1.2.5 菜单和对话框	20
1.3 Windows 7 文件管理	21
1.3.1 文件及文件夹	21
1.3.2 资源管理器的基本操作	22
1.3.3 文件与文件夹的管理	23
1.3.4 使用 Windows 7 的库	26
1.4 Windows 7 的个性化设置	30
1.4.1 个性化的外观	30
1.4.2 使用 Windows 7 的桌面小工具	36
1.4.3 个性化任务栏	37
1.4.4 设置计算机的使用权限	38
1.4.5 个性化鼠标	43
实验 1 Windows 7 操作系统的基本操作	45
实验 2 Windows 7 文件管理	46
实验 3 Windows 7 个性化设置的使用	47

第 2 章 Word 2010 应用基础	49
2.1 Word 2010 概述	49
2.2 Word 2010 的基本操作	53
2.2.1 文档的建立	53
2.2.2 文档的录入	54
2.2.3 文档的修改与编辑	55
2.3 文档排版	60
2.3.1 字体格式化	60
2.3.2 段落排版	61
2.3.3 项目符号和编号	63
2.3.4 边框和底纹	64
2.3.5 首字下沉和分栏	65
2.3.6 拼音指南与带圈字符	66
2.3.7 中文版式	66
2.3.8 页面设置和打印的相关操作	67
2.4 表格处理	69
2.4.1 表格的建立	69
2.4.2 表格的编辑	71
2.4.3 表格的排版	73
2.4.4 表格中插入公式	73
2.4.5 数据排序	74
2.5 图形插入和其他插入对象的使用	75
2.5.1 插入图片和剪贴画	75
2.5.2 插入艺术字	78
2.5.3 插入文本框	79
2.5.4 插入公式	79
2.6 文档其他操作	80
2.6.1 分页和分节	80
2.6.2 页眉和页脚的设置	81
2.6.3 样式的使用	82
2.6.4 生成目录	84
2.6.5 邮件合并	87
实验 1 Word 文档的基本编辑与排版操作	91
实验 2 表格制作	92
实验 3 插入对象与图文混排	93
实验 4 综合练习	94

第 3 章 Excel 2010 应用基础	95
3.1 Excel 2010 的基本操作	95
3.1.1 Excel 的启动和退出	95
3.1.2 活动单元格的选定	97
3.1.3 数据录入	98
3.1.4 数据的移动、复制和删除	101
3.1.5 单元格、行、列的插入和删除	101
3.1.6 工作表的管理	102
3.2 Excel 公式和函数的应用	109
3.2.1 公式的使用	109
3.2.2 单元格的引用	109
3.2.3 函数的使用	110
3.3 Excel 数据表管理	113
3.3.1 数据排序	113
3.3.2 数据筛选	114
3.3.3 数据分类汇总	117
3.3.4 数据透视表	119
3.4 Excel 的图表操作	121
3.4.1 建立图表	121
3.4.2 编辑图表	121
实验 1 工作表的创建、编辑和排版	125
实验 2 公式与函数的使用	126
实验 3 数据的管理及图表的使用	126
第 4 章 PowerPoint 2010 应用基础	128
4.1 PowerPoint 2010 简介	128
4.1.1 PowerPoint 2010 的新增功能	128
4.1.2 启动 PowerPoint 2010	128
4.1.3 PowerPoint 2010 的界面组成	130
4.2 演示文稿创建与制作	131
4.2.1 演示文稿创建	131
4.2.2 幻灯片的编辑	133
4.2.3 保存演示文稿	136
4.2.4 文本的基本操作	138
4.2.5 多媒体对象的使用	140
4.3 演示文稿的效果设置	144
4.3.1 设置幻灯片的切换效果	144

4.3.2	自定义动画·····	146
4.3.3	设置动画选项·····	148
4.3.4	设置超链接·····	150
4.4	演示文稿的放映·····	151
实验 1	PowerPoint 的使用·····	152
实验 2	综合应用·····	153
第 5 章	Internet 应用基础 ·····	154
5.1	Internet 接入及配置·····	154
5.1.1	电话拨号接入·····	154
5.1.2	局域网接入·····	155
5.2	Internet Explorer 基本操作·····	155
5.2.1	网络 Internet Explorer 浏览器的启动·····	155
5.2.2	Internet Explorer 浏览器的配置和使用·····	156
5.3	电子邮件操作·····	158
5.3.1	电子邮件基础知识·····	158
5.3.2	Windows Live Mail 设置·····	159
5.3.3	免费电子邮箱的申请·····	162
5.3.4	电子邮件的收发·····	162
5.4	信息检索与搜索引擎·····	164
5.4.1	信息检索·····	164
5.4.2	搜索引擎·····	165
实验 1	Internet Explorer 的使用·····	171
实验 2	Windows Live Mail 的配置与使用·····	171
第 6 章	Access 应用基础 ·····	172
●6.1	Access 2010 概述·····	172
6.1.1	Microsoft Access 2010 简介·····	172
6.1.2	Access 2010 的启动与退出·····	172
6.1.3	Access 2010 的窗口·····	173
6.2	Access 2010 基本操作·····	174
6.2.1	创建数据库·····	174
6.2.2	数据表的创建与使用·····	176
6.2.3	修改数据表结构·····	180
6.2.4	建立表之间的关系·····	181
6.3	查询设计·····	182
6.3.1	查询概述·····	182
6.3.2	选择查询·····	183

6.3.3	参数查询	185
6.4	窗体设计	186
6.4.1	窗体基础知识	186
6.4.2	创建窗体	186
6.5	报表设计	189
6.5.1	创建自动报表	189
6.5.2	利用向导创建报表	190
	实验 Access 2010 的使用	193
第 7 章	常用绘图软件 Visio 2010	195
7.1	Visio 2010 概述	195
7.1.1	Visio 2010 简介	195
7.1.2	Visio 2010 界面	198
7.2	Visio 2010 基本操作	200
7.2.1	创建绘图文档	200
7.2.2	保存 Visio 文档	200
7.2.3	打印绘图	201
7.3	制作绘图文档	202
7.3.1	使用形状	203
7.3.2	添加文本	207
7.3.3	连接形状	208
7.3.4	使用图表	210
7.4	应用示例	212
7.4.1	绘制室内布局图	212
7.4.2	绘制网络拓扑图	214
	实验 Visio 2010 基本操作	216
第 8 章	网页设计	219
8.1	网页基本概念	219
8.1.1	基本概念	219
8.1.2	网页制作常用工具	220
8.2	HTML 基础	220
8.2.1	HTML 概述	220
8.2.2	HTML 的基本结构	221
8.2.3	HTML 的标签与属性	222
8.3	HTML 网页设计基础	222
8.3.1	HTML 的主体标签	223
8.3.2	颜色的设定	224

8.3.3	文字版面的编辑	224
8.3.4	建立超链接	233
8.3.5	图像的处理	235
8.3.6	表格	239
8.4	网站发布	248
8.5	动态网页技术	252
第9章	多媒体软件和其他工具软件	254
9.1	会声会影剪辑软件的使用	254
9.1.1	会声会影剪辑软件简介	254
9.1.2	会声会影的3大剪辑模式	255
9.2	ACDSee看图软件	261
9.3	其他工具软件的使用	263
9.3.1	金山毒霸杀毒软件	263
9.3.2	WinRAR压缩软件	266
实验	多媒体软件和其他工具软件的使用	267
参考文献		269

Windows 7 应用基础

1.1 Windows 7 概述

Windows 7 是 Microsoft 出品的最新版本的 Windows 操作系统。它建立在与 Windows Vista 相同的内核上。Windows 7 提供了多种不同版本以满足不同的客户需求。

Windows 7 提高了用户生产力、安全性,并减少了 IT 的部署开销。它通过多项关键功能提供了更高的易管理性,这些功能包括 BitLocker、BitLocker To Go、AppLocker 以及 Windows 任务栏的改进。Windows 7 还改进了用户组织、管理、搜索和查看信息的方式,从而提高了最终用户体验。

1.1.1 Windows 7 简介

Windows 是 Microsoft 公司在 20 世纪 80 年代末推出的基于图形的、多用户多任务图形化操作系统,对计算机的操作是通过“窗口”、“图标”、“菜单”等图形画面和符号的操作来实现的。用户的操作不仅可以用键盘,更多的是用鼠标来完成。鼠标单击之间,选择运行、调度等工作运用自如。由于它易于使用、速度快、集成娱乐功能、方便快速上网,现已深受全球众多计算机用户的青睐。短短十几年中,Windows 由原来的 Windows 1.0 版本历经 Windows 3.1、Windows 95、Windows NT、Windows 98、Windows ME、Windows 2000、Windows XP、Windows 2003、Windows Vista、Windows 7 等。Windows 的功能已日渐丰富,发展势头迅猛,目前已经成为桌面用户操作系统的主流。

1.1.2 Windows 7 的版本介绍

Windows 7 有 6 个版本,分别是 Windows 7 Starter(入门版)、Windows 7 Basic(基础版)、Windows 7 Home Premium(家庭精装版)、Windows 7 Professional(专业版)、Windows 7 Enterprise(企业版)、Windows 7 Ultimate(旗舰版)。两个版本针对主流消费者用户和商业用户,4 个专门版本针对企业客户、技术爱好者、新兴市场以及入门级 PC。每个版本的设计与特定用户类型的需求相符。你的环境中可能需要多种版本,因此,了解每个版本的功能非常重要。

(1) Windows 7 Starter(入门版)。它最适用于上网本以及老式的计算机,并且不需要使用 DVR 和 Active Directory 域名的用户。缺少 Aero 半透明的界面效果以及 Touch(触摸)功能,一般来讲,上网本是不具备触摸屏或者是高级图片芯片的配置的,因此 Windows 7 Starter 对于上网本用户来讲很实用。

(2) Windows 7 Basic(基础版)。该版本适用于新兴市场的用户,这个也就意味着,有可能在老挝等国家的网吧中,看到 Windows 7 Basic。

(3) Windows 7 Home Premium(家庭精装版)。这种版本的 Windows 操作系统已经出现在市面上好多年了,但是在 Windows XP 时代,家庭精装版被称为“媒体中心版”(MCE),几乎所有的家庭计算机和非商业的笔记本电脑,都适合使用,直至 Windows 7 Home Premium(家庭精装版)。

(4) Windows 7 Professional(专业版)。它与 Home Premium 版本基本相同,只不过是增加了 Active Directory 域名支持。Windows 7 Professional(专业版)主要适用于办公一族。

(5) Windows 7 Enterprise(企业版)。除非是大型企业的员工,要不是没有必要使用 Windows 7 Enterprise(企业版),相比于其他版本,它增加了虚拟驱动器以及 BitLocker 加密技术等。

(6) Windows 7 Ultimate(旗舰版)。这个版本具备家庭高级版和专业版的全部功能,同时又增加了高级安全功能及在多语言环境下工作的灵活性,当然消耗的事件资源也是最大的。

1.1.3 Windows 7 新增功能

(1) 跳转列表(Jump List)。它显示最近使用的项目列表,能帮助用户快速地访问历史记录。“跳转列表”功能主要体现在“开始”菜单、“任务栏”和 IE 浏览器上。其中“开始”菜单、“任务栏”中的跳转列表主要显示最近使用的程序。下面以查看和自定义“跳转列表”为例讲解其具体操作步骤。

① 单击“开始”按钮,在弹出的“开始”菜单中,将鼠标放到应用程序上,就会弹出一个列表,显示最近打开的文档,如图 1.1 所示。

② 如果想把“开始”菜单中应用程序添加到任务栏上,可以在该程序上右击,在弹出的快捷菜单中选择“锁定到任务栏”菜单命令。用户也可以按住鼠标直接拖曳到任务栏上,在任务栏上即可看到新添加应用程序。

③ 如果想让一些文档一直留在跳转列表中,可以右击,在弹出的快捷菜单中选择“锁定到此列表”菜单命令,即可将该文档锁定到跳转列表中,如图 1.2 所示。

④ 如果想自定义跳转列表,可以在“开始”菜单上右击,在弹出的快捷菜单中选择“属性”菜单命令。

⑤ 弹出“任务栏和「开始」菜单属性”对话框,选择“「开始」菜单”选项卡,单击“自定义”按钮,如图 1.3 所示。



图 1.1 “开始”菜单



图 1.2 应用程序锁定到任务栏

⑥ 弹出“自定义「开始」菜单”对话框，在“「开始」菜单大小”列表中设置“要显示的最近打开过的程序的数目”和“要显示在跳转列表中的最近使用的项目数”，单击“确定”按钮，返回到“任务栏和「开始」菜单属性”对话框，然后单击“确定”按钮，即可自定义跳转列表，如图 1.4 所示。

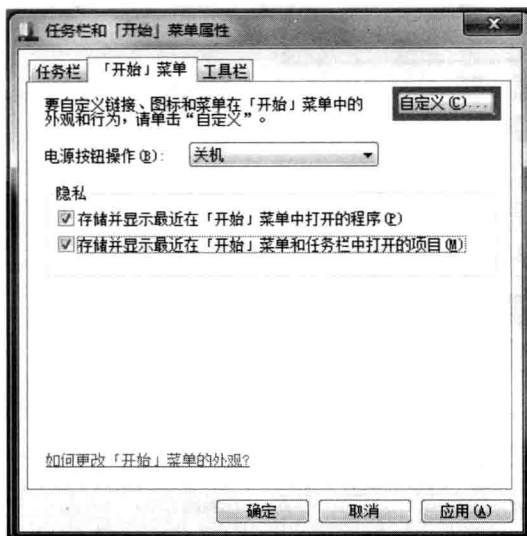


图 1.3 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

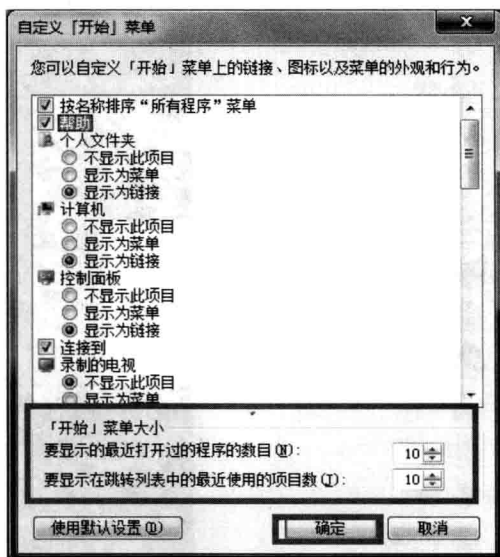


图 1.4 “自定义「开始」菜单”对话框

(2) Windows Live Essentials。Windows Live Essentials 是一套可以使 Windows 7 实现更绝妙功能的免费软件。这些功能包括电子邮件、即时消息、照片编辑和博客。安装 Windows Live Essentials 的安装步骤如下：

单击“开始”菜单，选择“控制面板”中的“入门”选项窗口，在“入门”窗口中选择“联机获取 Windows Live Essentials”链接，如图 1.5 所示。

双击“联机获取 Windows Live Essentials”链接，即可在网上下载所需的各项软件，安装好后用户就可以体验它所带来的无穷乐趣。



图 1.5 入门窗口

(3) 轻松创建家庭网络：Windows 7 在网络组建方面添加了 Home Group（家庭组）的新功能，通过该功能，用户可以轻松地多台计算机的家庭组中共享文档、音乐、视频和打印机等资源。

默认情况下，家庭网络上不存在“家庭组”，用户需要在 Windows 7 系统下载中创建一个“家庭组”，其他用户即可直接加入该“家庭组”。在同一个“家庭组”中，用户可以选择需要共享的库，也可以阻止共享特定的文件或文件夹。如果其他用户没有得到授权，是无法更改己的共享文件的，无形中提高了局域网的安全性。创建家庭组的具体操作步骤如下。

- ① 双击桌面上的“网络”图标，在打开的窗口的左侧列表中选择“家庭组”选项。
- ② 弹出“创建家庭组”窗口，单击“下一步”按钮。
- ③ 在 Windows 7 中弹出的窗口中记下家庭组的密码，如果其他用户想加入家庭组，则需要输入该密码，单击“完成”按钮即可创建“家庭组”。

在 Windows 7 的初级版和家庭基础版中，用户只能加入“家庭组”，而不能创建“家庭组”，同时，若用户想加入“家庭组”，则该用户必须是 Windows 7 操作系统，否则不能成功加入。

(4) 多点触控技术。多点触控技术可以实现对数码产品的便捷操控，Windows 7 提供了对多点触控的良好支持，Windows 7 Touch Pack 的多点触控包中包含 6 个多点触控程序，分别是 Blackboard(黑板)、Garden Pond(花园池塘)、Rebound(反弹球)、Collage(拼贴)、Globe(地球)、Lagoon(礁湖)。

1.1.4 Windows 7 的运行环境和安装

1. Windows 7 的运行环境

在安装 Windows 7 系统之前,必须保证最低的系统要求,推荐计算机使用的硬件要求是:处理器主频为 1GHz 的 32 位或 64 位处理器,内存与磁盘空间 1GB,系统内存 16GB 硬盘分区,显卡支持 DirectX 9 图形,具有 128MB 显存(支持 Aero),光驱 DVD-R/W 驱动器,键盘和 Microsoft 标或兼容的指针设备。Internet 连接访问 Internet 以获取更新。

2. Windows 7 的安装

Windows 7 的安装选项有 3 种。

(1) 全新安装。

在新分区上安装 Windows 7;

替换分区上的现有操作系统。

(2) 升级安装。

将 Windows 的现有版本替换为 Windows 7;

保留所有用户应用程序、文件和设置。

(3) 迁移。

将文件和设置从旧操作系统移到 Windows 7;

并存或先清除再加载。

下面以全新为例进行安装。

(1) 首先在 BIOS 中设置光盘先启动,再将 Windows 7 系统光盘放入光驱中,启动计算机,屏幕上显示 Press any key to boot from CD..., 请按任意键,进入 Windows is loading files... 界面,系统开始加载光盘中的文件。

(2) 加载完之后出现安装界面,弹出“安装 Windows”对话框,用户在该对话框要选择自己的安装语言、时间和货币格式,以及键盘和输入方法,在此保持默认设置,如图 1.6 所示。



图 1.6 安装 Windows 对话框

(3) 单击“下一步”按钮，在弹出的“安装 Windows”对话框中选择“现在安装”选项，如图 1.7 所示。

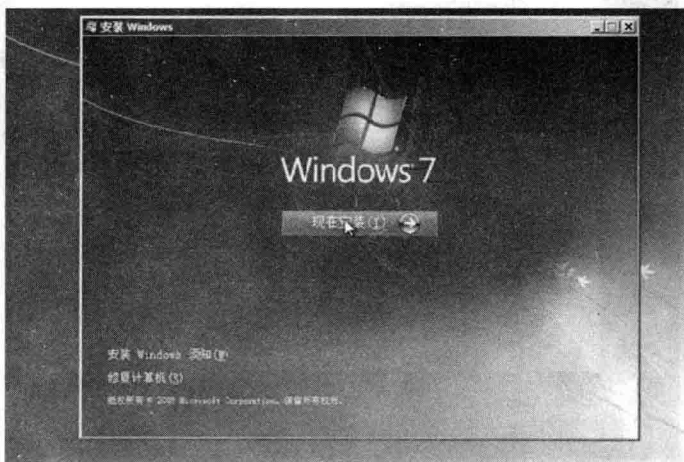


图 1.7 现在安装

(4) 稍等一会，进入“请阅读许可条款”界面，如图 1.8 所示，选中“我接受许可条款”复选框，单击“下一步”按钮。

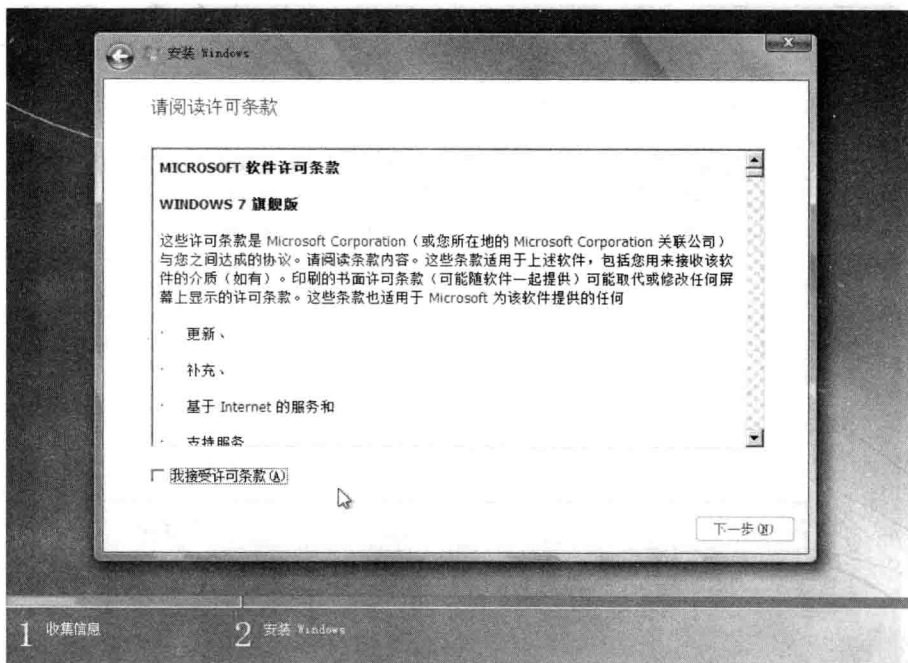


图 1.8 请阅读许可条款

(5) 进入“您想进行何种类型的安装?”界面，选择“自定义”，就可以对 Windows 7 操作系统进行全新安装，还可以对磁盘进行分区和格式化操作，如图 1.9 所示。