

洞悉职场规则，生存、发展、成功，一路顺遂！

职场 启示录

掌握职场生存的80个成功智慧

- 学历高、有技能≠职场平步青云，悟透规则、掌握智慧才有出头之日！
- 从老板到同事，从客户到自己，从办公室到社交……为你全方位揭示职场规则，助你做个“聪明”的职场人。

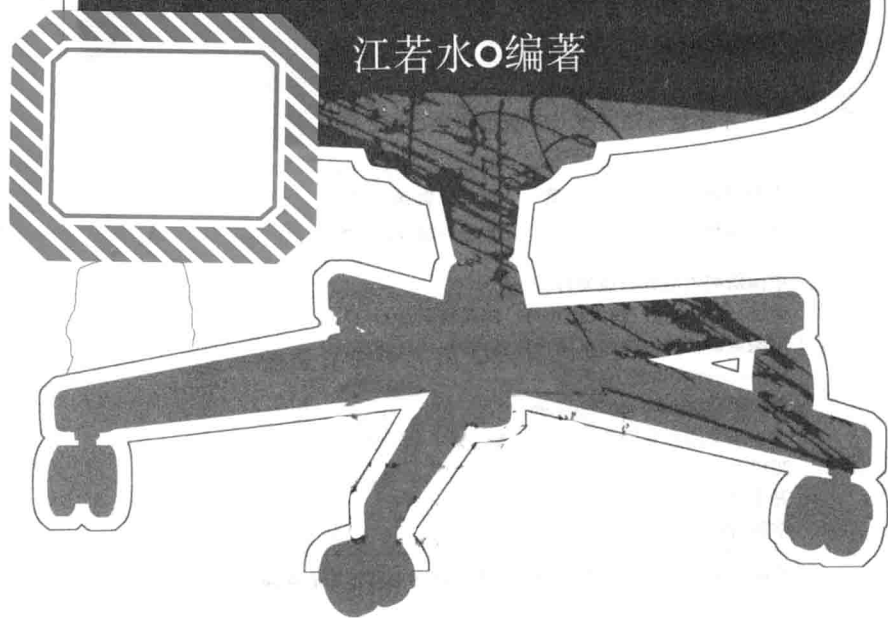
江若水◎编著

职场 启示录

掌握职场生存的80个成功智慧

- 学历高、有技能≠职场平步青云，悟透规则、掌握智慧才有出头之日！
- 从老板到同事，从客户到自己，从办公室到社交……为你全方位揭示职场规则，助你做个“聪明”的职场人。

江若水○编著



内 容 提 要

战场上,不打无准备之仗,同理,职场中,亦不能盲目做事。上战场前不做足准备,就可能兵败被俘;入职场前不做足功课,就可能人生失意。如果你不希望自己拥有一个失意的人生,那就要首先努力地创造职场上的辉煌。即使是只想职场生存,也需要一定的智慧。本书就从每个职场人都会遇到的种种情况入手,帮助大家寻求解决同类问题的有效方法,告诫大家绕开职场生存的种种禁忌,从而使大家能够在职场中站稳脚,进而在职场中胜出。

图书在版编目(CIP)数据

职场启示录:掌握职场生存的80个成功智慧/江若水编著. —北京:中国纺织出版社,2012.6

ISBN 978-7-5064-8317-9

I. ①职… II. ①江… III. ①成功心理—通俗读物 IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第022652号

策划编辑:曲小月 王 慧 责任编辑:陈 芳
特约编辑:文 浩 责任印制:陈 涛

中国纺织出版社出版发行
地址:北京东直门南大街6号 邮政编码:100027
邮购电话:010—64168110 传真:010—64168231
<http://www.c-textilep.com>
E-mail: faxing@c-textilep.com
北京华戈印务有限公司印刷 各地新华书店经销
2012年6月第1版第1次印刷
开本:710×1000 1/16 印张:17
字数:183千字 定价:29.80元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社图书营销中心调换

前言

■ Preface

有些人来公司面试，听着他们夸夸其谈，觉得十分可笑。就在前几天，我正好走到公司楼下准备吃早餐的时候，新来的助理给我打电话，让我帮忙带早餐，虽然心里不太舒服，但还是给这个助理带了早餐，而后我在想，我是绝对不会打电话让我的上司给我带早餐的。

如果是初入职场的新人也就罢了，然而有了两三年甚至更多工龄的人说话办事还不靠谱儿，这就让人很郁闷了。于是想起自己的当年，是否也是傻傻地去面试，也是如此幼稚地回答考官提出的问题，也是这么没深没浅地跟领导说话。有时听着面试者毫无深浅的回答，实在怀疑这个人所说的两三年的工作经验是不是真的。

后来，即使有一些表现还算满意的员工被录取了，在日常的共事中，他们还是会慢慢地暴露出经验的匮乏，甚至有时候跟领导说话时让旁边的人都替他捏一把冷汗。可能因为自己在职场待久了，大企业也好，中等企业也好，甚至是最开始经历的小企业，边工作边总结，所以，今天再去看这些混迹于职场中依旧冒冒失失、不知深浅的人，才会有了开篇的感受。这里并无恶意责备新人，只是希望大家有则改之无则

加勉。

正是因为自己是从一个“冒失鬼”一步步走过来的，看到今天的这些职场人士处处碰壁，甚至动辄被公司的领导指着鼻尖痛斥，所以，觉得有必要将自己领略到的一些东西写出来，与那些在职场依旧不得志或者依旧四处碰壁的人士分享，不管与我探讨也好，还是供你参考也罢，总之，一个目的就是帮助大家迅速地进入角色，把握住一些职场生存规则，然后塑造一个真正的职场精英，因此，就有了这本书的问世。

如果要问，为什么要把简单的问题复杂化？难道每个公司都会有这些规则的存在吗？其实不然，就像我最初入职的一家小公司，工作环境很不错，同事相处也很融洽。但是随着你趟入职场的水越深，你遇到的规则也就越多，也就越需要你谨慎地处理。当你趟的水深了，你会摸索到池底下越来越多的东西，有的也许是玻璃，会扎破你的手，有的也许是藏了千年珍珠的老蚌，令你欣喜若狂。

本书提醒你注意职场中的一些隐性规则，如老板话里的弦外之音，同事间相处的距离与分寸，和客户打交道的规则与禁忌，等等。同时，对办公室的细节、个人发展等多个方面也展开了阐释。希望本书可以帮助在职场打拼遇到困难抑或挫折的你，快速地把握其中的生存规律，找到自己合适的位置，快速地成为一条职场“金鱼”。

请记住，水深，带给你的不是负担，而应是更大的发展空间。

编著者

2012年4月

目录

Contents

第一章 把握好与老板之间的相处之道

1. 老板更看重你的忠诚 / 2
2. 帮助上司就等于帮助自己 / 5
3. 避免和老板发生正面冲突 / 8
4. 不要以为可以把老板当知己 / 11
5. 不要苛求绝对的公开、公平 / 14
6. 主动与上司或老板交往 / 18
7. 99%的老板喜欢加班的员工 / 22
8. 越级报告只会让领导徒增反感 / 25
9. 不可擅自作决定 / 28
10. 对上司也别吝啬你的赞美 / 32

第二章 同事可以是你的幸运天使

1. 与同事相交要保持一定距离 / 36
2. 不要背后说同事的坏话 / 39
3. 避开办公室里的流言飞语 / 42
4. 懂得付出，才能收获更多 / 45

5. 提防背后给你下绊的人 / 48
6. 与老板的“红人”搞好关系 / 51
7. 不要轻易与人结怨 / 54
8. 让竞争变得公平起来 / 57
9. 不做同事中的老好人 / 61
10. 不要与同事过于暧昧 / 64

第三章

办公室才是你的智慧营

1. 掌握一定的办公室礼仪 / 68
2. 谨慎对待“打电话” / 71
3. 不把个人情绪带到办公室 / 74
4. 不要过分“特立独行” / 77
5. 正确应对办公室政治 / 81
6. 比别人付出更多的努力 / 84
7. 不要被动地接受工作 / 88
8. 把工作负担变为工作乐趣 / 91
9. 善待“前辈”，谦虚做人 / 94
10. 摇尾乞怜不如以理明事 / 98

第四章

客户其实可以做朋友

1. 客户都喜欢真诚的人 / 102
2. 学会为客户着想 / 106
3. 不要忽视细节 / 109
4. 说话要深思熟虑 / 112
5. 用诚信和惊喜打动客户 / 115
6. 提高职业素养 / 118

第五章

自我发展，路就在脚下

1. 小处见责任心 / 136
2. 让出色的工作开口说话 / 139
3. 个人发展远高于那点工资 / 142
4. 人脉资源可以换金子 / 145
5. 时刻为自己找寻良师 / 148
6. 适时地放下面子 / 151
7. 义务帮忙要让他人知道 / 154
8. 不要让自己变成“怨妇” / 157
9. 先做人，后做事 / 160
10. 不要为自己的失败辩解 / 163

第六章

昔日下属今日领导

1. 换位思考，了解下属的感受 / 168
2. 先得人心而后无为而治 / 171
3. 树立真正的领导权威 / 173
4. 激励往往比斥责更有效 / 176
5. 把握动之以情的机会 / 179
6. 区别对待不同的员工 / 182
7. 尊重比金钱更重要 / 185
8. 经常和下属谈心 / 188

9. 允许下属适当犯错 / 191
10. 对下属许下的承诺要兑现 / 194

第七章

工资薪酬知多少

1. 有技巧地“被”加薪 / 198
2. 加薪之前先自我改变 / 202
3. 利益有时候还得自己争取 / 206
4. 认清个人发展和薪酬孰轻孰重 / 209
5. 不要打听别人的薪酬 / 213
6. 高工资下往往有陷阱 / 216
7. 透过奖金看自己 / 219
8. 保留好自己的工资条 / 222
9. 不在小钱上打算盘 / 225
10. 深知公司的薪酬制度 / 228

第八章

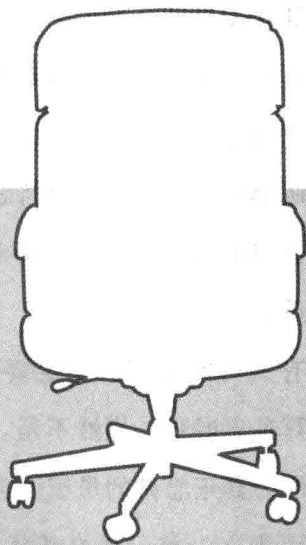
职场社交多一点

1. 做好社交前的功课 / 232
2. 小名片，大用处 / 235
3. 饭桌上见智慧 / 238
4. 掌握送礼的技巧 / 241
5. 祸从口出，说话忌三分 / 244
6. 时刻保持低调、谦虚 / 247
7. 学好社交礼仪 / 250
8. 幽默风趣助你玩转社交 / 253
9. 社交场合多赞美老板和公司 / 256
10. 走出去，才可能碰到机会 / 259

第一章

把握好与老板之间的相处之道

也许很多人觉得自己跟老板平时像哥们儿似的，甚至可以称兄道弟，所以有些话会直言进谏，有些事也无所顾忌。但是不管什么时候，老板就是老板，你只是他发家致富路上的一个小帮手，他开公司是为了赚钱，而不是要作救世主。



1. 老板更看重你的忠诚

在 一项对世界著名企业家的调查中，当问到“您认为员工应该具备的基本品质是什么”时，他们几乎无一例外地选择了“忠诚”。老板在衡量一个员工是否可用时，都会将忠诚放在所有要素的首位。他们知道，只有忠诚的员工，才会使公司的效益大幅度提高，才能增强公司的凝聚力和竞争力，使公司在变幻莫测的市场竞争中站得更稳。

有很多人，假如你说他对老板不够忠诚，他常常会这样辩解：“忠诚能让我得到什么好处呢？”忠诚并不是增加回报的砝码，否则就不是忠诚，而是交换。因为大家更乐意相信忠诚的人，对忠诚的人更放心，作为上司亦如此。忠诚的员工可以让他们更放心，如果一个员工连起码的忠诚都做不到，难免会将公司的机密泄露给其他公司，这样的人也会打破公司的团队士气，上司自然不会容忍在自己的团队中存在缺少忠诚度的员工。

有人可能要问，一定要做出轰轰烈烈的大事情，时刻跟老板表忠心才算是忠诚吗？当然不是。其实，你做的每件小事都是个人人品的表现。因为真正忠诚的员工，会自然而然地在日常工作中表现出来，不用刻意而为之。每一件事情都真心地替公司着想，而不是老板在时一个

样，老板不在时一个样，只不过做做表面文章而已。

做法一：细节同样需要忠诚的心

李开复作为成功的管理者，同时也是一个优秀的员工，以至于成为青年一代创业者学习的榜样。他在担任微软中国研究院的招聘负责人时，也有一些自己的心得体会。他回忆说，有个应聘者给他留下了很深的印象。这个应聘者的各方面能力都非常不错，但是最终却被李开复拒绝录取。原因就是那个应聘者告诉李开复：“我在以前的公司做了一个项目，如果能来微软上班，我可以把这个项目带过来接着做！”听到这样的话，让原本对他评价很高的李开复决定不能录用此人，如果把工作交给这样一个人，是绝对不放心的，因为他随时可能带着公司的“成果”出逃！一个本来自以为表现的机会，却暴露了自己不忠诚的一面，对于这样的员工，企业自然会将其拒之门外了。

其实这个应聘者恰恰忽视了忠诚的问题，不是你帮公司保守了多大的秘密才是忠诚，在很多细节上，同样需要对公司有足够的忠诚度，否则就会像李开复面试的这个应聘者一样，在细节上暴露了自己，最终被上司淘汰。

做法二：真正把公司当家一般来呵护

张亮在一家公关公司工作。在和朋友的一次聊天中得知，朋友公司正在招标公关公司，张亮极力推荐自己的公司，希望可以争取一次竞标的机会。朋友告诉张亮，他的公司正好在这次竞标的名单中。只需要做好充分的准备即可。得知这一消息后，张亮立即跟朋友打听关于这个项目的信息，希望可以获得更多的信息从而更好地帮助公司竞标，如果自

己的公司做了充分的准备，那么中标的胜算就更大了。

朋友见到张亮如此积极，不解地问：“你不是自讨苦吃吗？你现在做的这些事，可不是老板吩咐你做的呀！再说，如果你的公司竞标失败了，你岂不是白忙活一场？”“如果成功了呢？我现在做的这一切不就变得非常有价值了吗？”张亮坚定地回答。

两个月后，竞标开始了。此次参与竞标的公司立即忙碌起来，开始了投标前的紧张准备工作，张亮所在的公司也不例外。就在经理紧急召集中高层管理人员开会，商讨竞标工作的运作时，张亮拿着一摞厚厚的资料敲开了会议室的门。在讨论方案过程中，张亮阐述了很多自己了解到的信息并得出了相应的结论，也提交了很多从朋友那里获得的资料，在张亮的积极努力下，他们公司仅用了一周的时间就制定出了成型的方案，而其他公司此时已忙得团团转。

在后来的竞标中，张亮所在的公司果然一举中标。在庆功会上，老板郑重地代表公司向他敬了一杯酒，并宣布张亮将出任这个项目的负责人。张亮把公司当成是自己的事业来做，这份忠心自然会被老板所感知。因为真正忠诚的员工，会把企业当成是自己的家一样来呵护，为了自己的家乐于付出，而不是当一天和尚撞一天钟，得到的回报自然也是意想不到的。



一个员工，在做任何事情的时候，一定要时刻替公司着想。当你把公司当成是自己的家来呵护时，你的这份忠心很自然地就会流露出来。对于忠诚的员工，哪个老板不喜欢、不重用呢？

2. 帮助上司就等于帮助自己

在这样一个人才辈出的社会里，心怀大志的你可能常常感慨自己怎么会在这么平庸的上司手下工作？觉得从事这个工作简直就是委屈自己，很容易对工作应付了事。而事实上，工作不光是给老板做的，更重要的是自我能力的提升。

职场中的聪明人都会尽力帮助自己的上司，提醒他不要犯影响升迁的错误。因为如果你的上司无法顺利升迁，通常情况下最后受影响的还是你自己。很大程度上，帮助上司就等于帮助自己。

做法一：辅助平庸上司高升

刘美毕业于国内著名大学的广告系，毕业后进入了一家广告公司的策划部，她的上司能力一般，但优点是善于采纳下属的好建议。

刘美在工作中发现许多同事都对上司颇有微词，觉得跟着他做事太埋没自己的才能，因此有些人“预谋”跳槽或者调换部门。上司也感觉到了人心的涣散，于是在会议上反复强调大家要团结一心。

刘美觉得自己是个新人，只需要本本分分做好工作，其他的还是少参与为妙。她在努力工作的同时，还经常虚心向上司请教，上司也很乐

于指导她。

不久，刘美做的计划书在竞标中大获全胜，公司特别表扬了策划部的领导。之后很多同事都为刘美抱不平，说明是她的功劳可是却被上司抢了头功，但刘美觉得自己也从上司那里学到了很多，就没有计较那么多，仍然像往常那样勤奋工作。不久后她的另外几个方案又获得了通过，公司上下对策划部刮目相看，因此刘美的上司得到了升职。

很多同事为刘美叫屈，但刘美并没有觉得不公平，相反，她觉得是自己在上司耐心的教导下才能够取得今天的成绩，并向上司表示了自己的祝贺。上司升职后，令刘美没想到的是他竟然推荐刘美接替他的位置。在其他同事都想着离开的时候，刘美却晋升了，大家都很后悔当初对工作的懈怠。

刘美帮助上司实现了升职，而自己也得到了认可并获得了很大的发展空间，最终也因自己工作突出而被升职。实为两全其美。

做法二：关键时刻充当“挡箭牌”

王宁的上司王经理是个思维活跃的人，常常有新奇的创意，因而颇受老总的信任。在公司周年庆中，他又别出心裁地提出了周末在市中心广场上举行“美女产品展示会”。大家都很好看好这次活动，可是事与愿违。活动当天由于舞台搭建的疏忽，导致众多模特登台展示展品时，由于舞台承重不足，突然倒塌，现场慌作一团，大家四散而逃。

公司上层领导对这次活动非常不满，不但没有给公司带来正面的宣传，反而使公司的销售额大幅下滑。在工作总结会上，老总当着员工的面狠狠地批评了王经理。正当其他同事都在一旁默不作声时，王宁挺身而出，说明这次活动的创意是好的，但由于自己负责的舞台搭建部分没

有进行认真检查，才导致问题的产生，他自愿接受公司的处罚。王宁还表示，自己一定会吸取教训，尽快制定新的方案来弥补这次过失。老总一看有人站出来承认错误，也就没再追究其他人，王经理感激地看了王宁一眼。

在后来的工作中，王经理把王宁当成是自己的徒弟一样教导，传授他很多工作方面的经验，王宁的努力工作也得到了王经理的认可。几年后，当王经理被调任新公司当总经理时，被他点名跟随去的下属正是王宁。

帮上司挡一箭，上司会记得你的好，这无形中也增加了上司对你的信任，对自己的职业发展也起到了很大的推动作用。



身为下属，可以适时地帮助上司，因为帮助上司的同时也是在帮助自己。在上司最需要你的时候鼎力相助，无异于给自己的职场发展铺平了道路。

3. 避免和老板发生正面冲突

因看问题的角度和立场不同，当你提出某种见解或者主张，作出某个决定时，很容易与老板产生分歧。这时，老板很可能对你的建议不予以采纳，甚至批评你的创意不够好，你的执行力不够强，等等。有时候，你默默地忍了，重新再来；也有时候抑制不住心中的懊恼，跟老板争辩起来。

在职场中，一旦与老板发生了冲突，老板会觉得很没面子，即使你再优秀，也很可能被当成杀一儆百的典型。另外，一旦大家撕破了脸皮，以后就很难共事，致使你之前再好的表现都会被老板否定，只记得你对他的不尊重和冒犯。

作为下属，该如何避免与上司发生冲突，或者说该如何预防不必要的冲突呢？其实，每个冲突的发生，都有其内在的原因，一旦找到了内在的原因，也就找到了解决问题的办法。作为下属，遇到问题，要首先学会站在老板的角度思考，或者先自我反思，冷静下来从自身找原因。这样一来，就会避免不必要的冲突，给老板留足面子的同时也使自己的工作顺利地开展下去。