

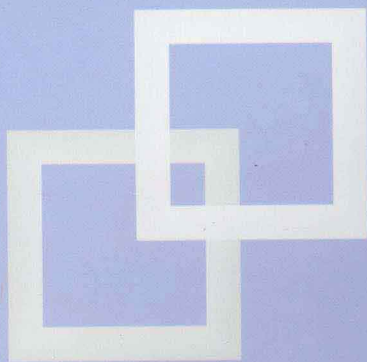


高等学校师范类“十二五”规划教材

大学计算机应用 基础实验教程

主 编 郭 敏

副主编 郝选文 张玉梅



西安电子科技大学出版社
<http://www.xduph.com>

高等学校师范类“十二五”规划教材

大学计算机应用基础实验教程

主 编 郭 敏

副主编 郝选文 张玉梅

西安电子科技大学出版社

内 容 简 介

本书系《大学计算机应用基础》(刘侍刚主编)教材的配套实验教程,可以帮助学生自学自测,也可以用于辅助教师实践教学。

本书包括实验篇和测试篇。实验篇由 19 个独立的基本操作实验组成,其中 Windows 实验 3 个、Word 实验 4 个、Excel 实验 3 个、PowerPoint 实验 2 个、计算机网络基础实验 7 个。测试篇由 7 个部分组成,其中基础知识部分由 8 套测试题组成,操作系统部分由 4 套测试题组成,Word 部分由 10 套测试题组成,Excel 部分由 10 套测试题组成,PowerPoint 部分由 6 套测试题组成,计算机网络基础部分由 4 套测试题组成,最后附有 2 套完整的综合测试题。

本书可作为普通高等院校非计算机专业学生尤其是师范类学生的教材,也可作为教师教学的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机应用基础实验教程/郭敏主编. —西安:西安电子科技大学出版社,2013.8

高等学校师范类“十二五”规划教材

ISBN 978-7-5606-3149-3

I. ① 大… II. ① 郭… III. ① 电子计算机—高等学校—教材 IV. ① TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 180146 号

策 划 戚文艳

责任编辑 戚文艳

出版发行 西安电子科技大学出版社(西安市太白南路 2 号)

电 话 (029)88242885 88201467 邮 编 710071

网 址 www.xduph.com 电子邮箱 xdupfxb001@163.com

经 销 新华书店

印刷单位 陕西天意印务有限责任公司

版 次 2013 年 8 月第 1 版 2013 年 8 月第 1 次印刷

开 本 787 毫米×1092 毫米 1/16 印 张 15

字 数 351 千字

印 数 1~4000 册

定 价 26.00 元

ISBN 978 - 7 - 5606 - 3149 - 3/TP

XDUP 3441001-1

如有印装问题可调换

前 言

本书系《大学计算机应用基础》(刘侍刚主编)教材的配套实验教程。根据大学计算机基础课程的特点,本书突出了面向应用、重视操作能力培养和综合应用等特点,其宗旨是使读者能够快速掌握办公自动化应用技术,并掌握在网络环境下操作计算机进行信息处理的基本技能。

本书由实验篇和测试篇 2 部分组成。

实验篇旨在指导学生学习计算机基础理论知识的同时,进行有针对性的上机操作练习。通过不同的实验操作,使学生能理解所学知识,达到熟练掌握并灵活应用的目的。实验篇由 19 个独立的基本操作实验组成,其中 Windows 实验 3 个、Word 实验 4 个、Excel 实验 3 个、PowerPoint 实验 2 个、计算机网络基础实验 7 个。

测试篇旨在考察学生对计算机基础知识和基本操作技能的掌握程度和熟练程度。通过测试练习使得学生能够深刻地理解所学知识,且在计算机的操作使用过程中能够熟练地解决实际学习和工作中遇到的问题。测试篇由 7 个部分组成,其中基础知识部分由 8 套测试题组成,操作系统部分由 4 套测试题组成,Word 部分由 10 套测试题组成,Excel 部分由 10 套测试题组成,PowerPoint 部分由 6 套测试题组成,计算机网络基础部分由 4 套测试题组成,最后附有 2 套完整的综合测试题。

本书由具有丰富教学经验的一线教师编写。在编写过程中吸纳了同类教材的优点,并结合了多年的教学经验,在理论与实际应用方面对内容进行了精心的选取与编排,内容新颖、概念清晰、重点突出、图文并茂,注重基础知识和实际应用相结合,书中配有大量的应用实例供读者参考练习。

本书涉及的应用层知识面很宽,循序渐进由浅入深,可以适应多层次分级教学,以满足不同学时的教学和适应不同基础学生的学习。在教学中,可以根据实际教学时数和学生的基础选择教学内容。对各部分内容的学习可以采用不同的教学方式,如自学、案例教学等,也可以根据学生的兴趣安排教学内容。

本书由郭敏任主编，郝选文和张玉梅任副主编。其中，张玉梅编写了实验篇，郭敏编写了测试篇的第2部分，郝选文编写测试篇的第1部分和第3~7部分。全书的筹划、组织编写和统稿由郭敏、郝选文和张玉梅共同完成。

本书在编写过程中得到了陕西师范大学计算机科学学院各位同事的大力支持，以及作者家人的支持，西安电子科技大学出版社的各位编辑付出了巨大努力，她们耐心、专业的工作让本书的面貌焕然一新。本书的出版得到了陕西师范大学教材建设基金资助。在此，向所有为本书提供帮助的人们表示衷心感谢！

尽管编者为本书的成稿付出了很多努力，但由于时间仓促，书中难免有不足之处，欢迎读者批评指正。读者可登录陕西师范大学计算机科学学院网页或邮箱 guomin@snnu.edu.cn 来提出您的宝贵意见。

编 者

2013年6月

目 录

实 验 篇

实验一	Windows XP 文件及文件夹管理	1
实验二	Windows XP 基本操作	12
实验三	Windows XP 控制面板与附件	23
实验四	Word 文档的排版操作	27
实验五	特殊字符和公式的录入	41
实验六	Word 中表格与自选图形的制作	47
实验七	论文的编辑与排版	54
实验八	Excel 电子表格的编辑与格式化	62
实验九	Excel 电子表格的数据管理功能	67
实验十	数据透视表和合并计算	77
实验十一	PowerPoint 演示文稿的制作	81
实验十二	PowerPoint 演示文稿的对象使用和放映	89
实验十三	IE 浏览器的使用	95
实验十四	文件下载及安装	102
实验十五	利用 Outlook Express 收发邮件	108
实验十六	搜索引擎的使用	115
实验十七	QQ 即时交流	123
实验十八	远程桌面与 QQ 远程协助	131
实验十九	利用网易、陕西师范大学邮箱收发邮件	137

测 试 篇

第 1 部分	基础知识测试题	146
测试题 1		146
测试题 2		149
测试题 3		152
测试题 4		155
测试题 5		158

测试题 6.....	161
测试题 7.....	164
测试题 8.....	168
第 2 部分 操作系统测试题	172
测试题 1.....	172
测试题 2.....	174
测试题 3.....	177
测试题 4.....	178
第 3 部分 Word 测试题	180
测试题 1.....	180
测试题 2.....	182
测试题 3.....	186
测试题 4.....	187
测试题 5.....	188
测试题 6.....	189
测试题 7.....	190
测试题 8.....	191
测试题 9.....	192
测试题 10.....	193
第 4 部分 Excel 测试题	195
测试题 1.....	195
测试题 2.....	197
测试题 3.....	199
测试题 4.....	200
测试题 5.....	201
测试题 6.....	202
测试题 7.....	203
测试题 8.....	204
测试题 9.....	205
测试题 10.....	206
第 5 部分 PowerPoint 测试题.....	208
测试题 1.....	208
测试题 2.....	211
测试题 3.....	213
测试题 4.....	214
测试题 5.....	215
测试题 6.....	216

第 6 部分 网络测试题	217
测试题 1	217
测试题 2	219
测试题 3	221
测试题 4	222
测试题 5	222
第 7 部分 综合测试题	223
测试题 A 卷	223
测试题 B 卷	227

实 验 篇



《大学计算机应用基础实验教程》之实验篇旨在指导学生在
学习计算机基础理论知识的同时，有针对性地进行上机操作练
习。通过不同的实验操作，使得学生能理解所学知识，达到熟
练掌握、灵活应用的目的。



实验一

Windows XP 文件及文件夹管理

一、实验目的

通过对实际样例的处理，熟练掌握以下内容：

- (1) 资源管理器的启动方法，在资源管理器中浏览文件。
- (2) 文件及文件夹的基本操作和设置。
- (3) Windows XP 环境下文件的搜索方法。

二、实验环境

中文 Windows XP。

三、实验内容

(1) 利用资源管理器查看各个驱动器的内容，打开 C 盘属性对话框，查看 C 盘空间总大小及可用空间。

(2) 将文件夹选项的查看属性更改为“显示所有文件和文件夹”，并要求显示已知文件类型扩展名。

(3) 为计算机设置屏幕保护程序。

(4) 在 D 盘根目录下创建文件夹，结构如图 1.1 所示。



图 1.1 文件夹目录结构图

(5) 创建一个文本文档，以“我的基本信息.txt”为文件名保存在“学号”文件夹中。要求在文档中输入自己的学号、姓名、所在院系、专业、班级等信息。

(6) 将“任务栏和「开始」菜单属性”对话框以图片形式保存在“图片”文件夹(使用系统自带的画图程序)，命名为“属性.jpg”。

(7) 搜索 C 盘中后缀名为 .txt，且文件大小不超过 10KB 的文件，复制其中两个到“文



档”文件夹下。

(8) 将“图片”文件夹重命名为“PIC”。

(9) 在“练习”文件夹中为“我的基本信息.txt”文件创建快捷方式。

(10) 将“程序”文件夹的属性设置为隐藏，观察文件夹设为隐藏前后文件夹图标的不同。

四、实验步骤

1. 利用资源管理器查看各个驱动器的内容

(1) 选择“开始”→“所有程序”→“附件”→“Windows 资源管理器”命令，打开资源管理器。这时窗口以双窗格的形式显示，左窗格以树形目录显示计算机中所有文件夹，单击文件夹前的“+”、“-”显示或隐藏子文件夹目录。右窗格显示左窗格当前选中的文件夹的子文件夹或文件，如图 1.2 所示。



打开资源管理器的其他方法：

方法一：选中桌面“我的电脑”或“我的文档”图标，单击鼠标右键选择“资源管理器”菜单项，即可打开资源管理器。

方法二：在任何一个文件夹窗口下，在工具栏中选择“文件夹”按钮，即可打开资源管理器。



图 1.2 资源管理器窗口



(2) 分别单击左窗格目录中的每个磁盘驱动器或文件夹名称,在右窗格中分别显示每个磁盘驱动器或文件夹中所包含的内容。例如,在图 1.2 中,在左窗格选中了 E 盘驱动器(选中后驱动器名称呈深色显示),则右窗格中显示 E 盘驱动器中所包含的文件夹。按照以上方法分别查看每个磁盘驱动器中所包含的内容,熟练掌握资源管理器的使用。

(3) 在资源管理器的左窗格中选中 C 盘驱动器的名称,选择“文件”→“本地磁盘(C:)”→“属性”(或者单击鼠标右键,在弹出式快捷菜单中选择“属性”)命令,打开 C 盘属性对话框如图 1.3 所示。在图 1.3 中标示 1 处查看磁盘的可用空间和已用空间,在标示 2 处查看磁盘总大小。

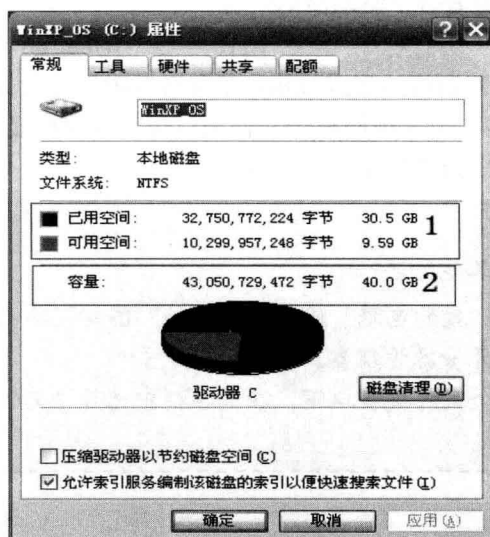


图 1.3 C 盘属性对话框

2. 更改文件夹的查看属性

(1) 选择“开始”→“控制面板”命令,打开“控制面板”窗口,如图 1.4 所示。

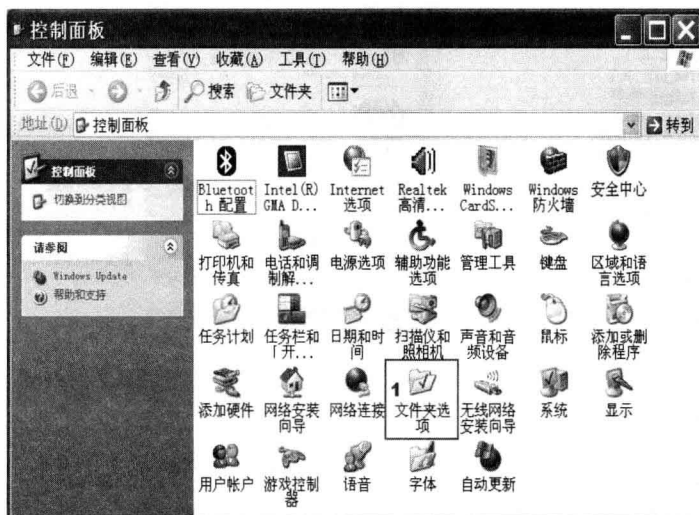


图 1.4 “控制面板”窗口



(2) 在图 1.4 中, 双击标示 1 处的“文件夹选项”图标, 弹出如图 1.5 所示的“文件夹选项”对话框。

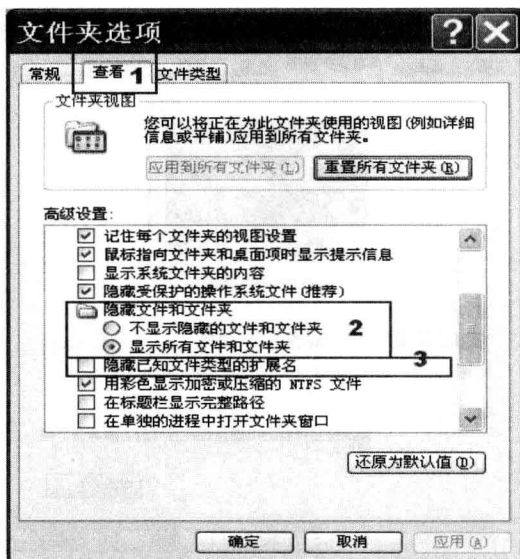


图 1.5 “文件夹选项”对话框

(3) 单击图 1.5 中标示 1 处, 切换至文件夹选项对话框的“查看”选项卡; 然后选中标示 2 处“显示所有文件和文件夹”前面的单选框, 取消标示 3 处“隐藏已知文件类型的扩展名”前面的复选框(单击小方框一次为取消, 再次单击为选中); 最后, 单击“确定”按钮, 即可设置计算机中的文件夹的查看属性为“显示所有文件和文件夹”, 并显示所有已知文件类型的扩展名。



打开文件夹选项的其他方法:

方法一: 打开“我的电脑”, 选择“工具”→“文件夹选项”命令, 即可打开“文件夹选项”对话框。

方法二: 在任何一个文件夹窗口下, 选择“工具”→“文件夹选项”命令, 即可打开“文件夹选项”对话框。

3. 为计算机设置屏幕保护程序

(1) 在桌面空白区域, 单击鼠标右键, 在弹出式菜单中选择“属性”命令, 弹出“显示 属性”对话框, 如图 1.6 所示。

(2) 选中“屏幕保护程序”选项卡。

(3) 单击“屏幕保护程序”列表的下拉按钮, 列表中会出现当前计算机中所有可用的屏幕保护程序效果名称, 从中任选其一即可。设置屏幕保护程序后, 可从选项卡上方预览所选屏幕保护程序的实现效果。

(4) 在“等待”框中, 指定计算机闲置多长时间后 Windows 显示所选屏幕保护程序, 例如 10 分钟。



(5) 如果需要防止未经授权者使用计算机,可选中“在恢复时使用密码保护”复选框,当计算机进入屏幕保护状态后,则需要键入密码才能重新开启屏幕。



图 1.6 “显示属性”对话框

4. 在根目录下创建文件夹

(1) 分析图 1.1 文件夹目录结构。图示中所有文件夹均处在 D 盘目录下,文件夹“学号”和“文档”名称前有减号“-”,说明其包含子文件夹。文件夹“程序”、“练习”和“文档”缩进于同一层,但是次于文件夹“学号”,由此可知文件夹“程序”、“练习”和“文档”是文件夹“学号”的子文件夹。文件夹“图片”比文件夹“文档”更缩进一层,说明文件夹“图片”是文件夹“文档”的子文件夹。

(2) 新建文件夹。以创建文件夹“学号”为例。

① 在桌面上找到“我的电脑”图标 , 双击鼠标左键打开“我的电脑”窗口。

② 在已打开的“我的电脑”窗口中,双击鼠标左键打开“本地磁盘(D:)”。打开后,窗口左侧显示该磁盘的相关存储信息,窗口右侧显示该磁盘中所包含的文件或子文件夹。

③ 在窗口右侧空白处,单击鼠标右键,出现如图 1.7 所示弹出式快捷菜单,选择“新建”→“文件夹”菜单项,系统会创建一个新的文件夹。新文件夹的名字“新建文件夹”呈反选状态,如图 1.8 所示。

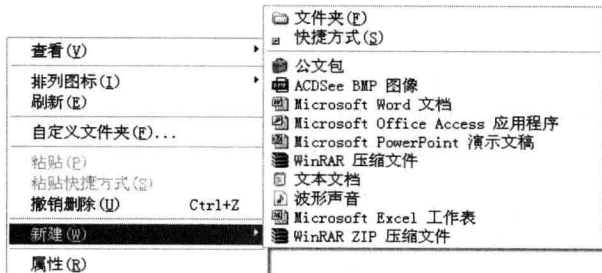


图 1.7 弹出式快捷菜单



图 1.8 新建文件夹图标呈反选状态

④ 键入新的文件夹名“学号(41212191)”。

(3) 按步骤(1)中的分析，在“学号”文件夹下创建相关子文件夹。

5. 创建一个文本文档

(1) 打开 D 盘中的“学号”文件夹。

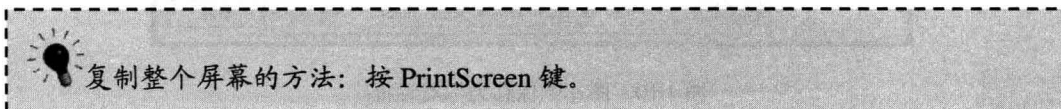
(2) 在打开的“学号”文件夹窗口的空白处，单击鼠标右键，在弹出式快捷菜单中选择“新建”→“文本文档”项，文件夹中会出现一个新的文本文档，此文本文档的名字默认为“新建文本文档.txt”，且此时文件名呈反选状态，在语言栏中点击按钮  或按下组合键 Ctrl + 空格，将输入法切换至中文输入法状态，输入新的文件名“我的基本信息.txt”。

(3) 双击文本文档图标，打开该文件，输入要求的文字。最后选择“文件”→“保存”命令即可。

6. 将“任务栏和「开始」菜单属性”对话框以图片形式保存

(1) 打开“控制面板”窗口，如图 1.4 所示，双击其中的“任务栏和「开始」菜单”图标 。弹出“任务栏和「开始」菜单属性”对话框。

(2) 按 Alt + PrintScreen 组合键，复制当前活动窗口。



(3) 选择“开始”→“所有程序”→“附件”→“画图”命令，启动画图程序，如图 1.9 所示。

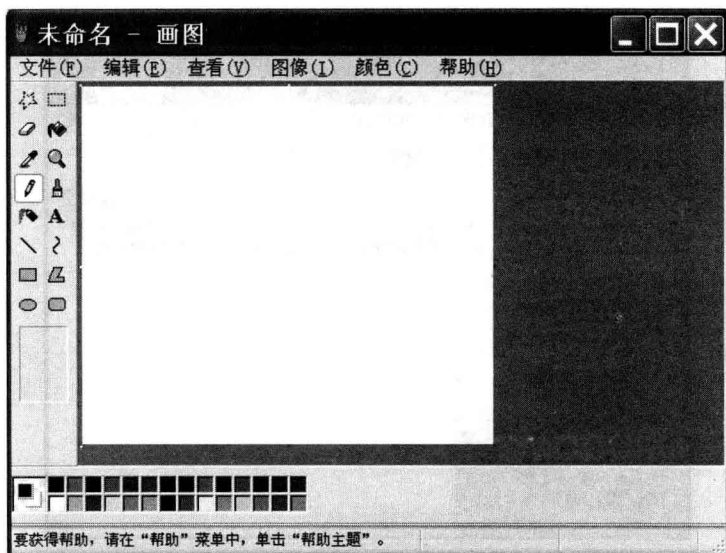


图 1.9 画图程序窗口



(4) 在画图程序窗口中, 选择“编辑”→“粘贴”命令, 即可将刚刚复制的“任务栏和「开始」菜单属性”对话框图片粘贴至画图程序中的空白处。

(5) 在画图程序窗口中, 选择“文件”→“保存”命令, 弹出如图 1.10 所示“保存为”对话框。在图 1.10 中标示 1 处输入文件名“属性.jpg”, 在图中标示 2 处选择图片文件保存路径为“D:\学号\文档\图片”。

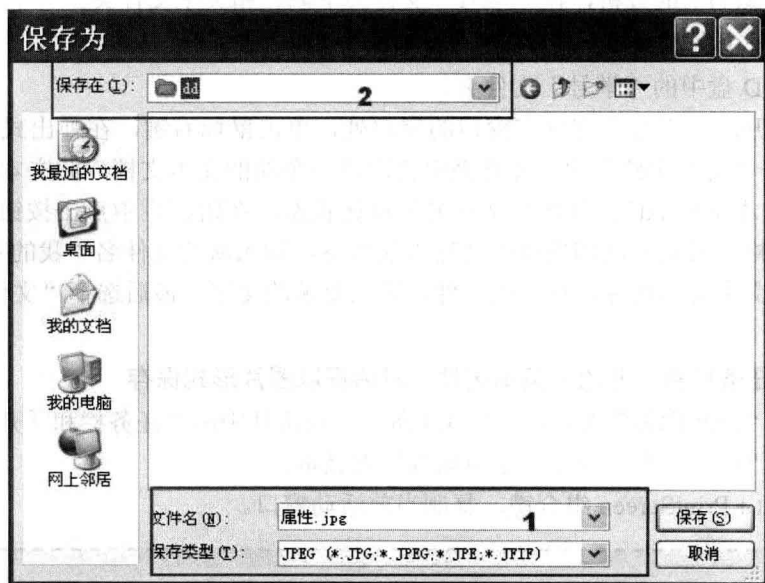


图 1.10 图片“保存为”对话框

7. 搜索 C 盘中后缀名为 .txt 文件

(1) 选择“开始”→“搜索”命令, 此时会在窗口左侧显示“搜索助理”任务窗格, 如图 1.11 所示。

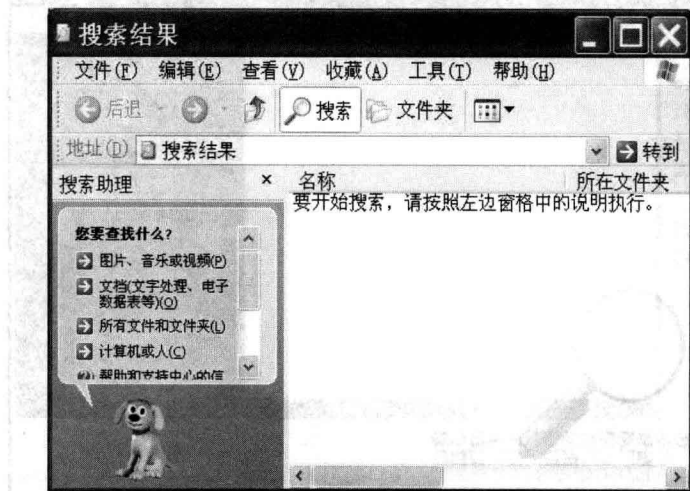


图 1.11 “搜索结果”对话框



(2) 单击“所有文件和文件夹”链接，打开任务窗格，如图 1.12 所示。

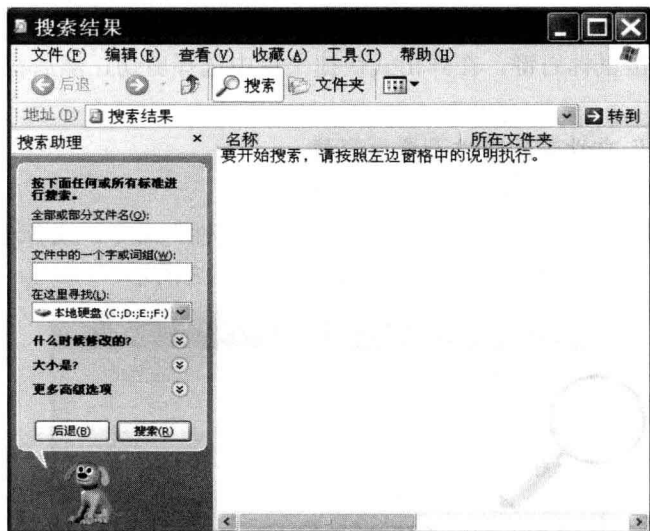


图 1.12 单击“所有文件和文件夹”链接后的搜索对话框

(3) 在“全部或部分文件名”文本框中，输入要搜索文件的全部或部分文件名。如果只知道部分文件名，可以使用通配符代替不知道的部分来帮助搜索，此题输入通配符“*.txt”。



通配符：星号“*”可代表一个或一个以上字符，问号“?”可代表一个字符。

(4) 在“文件中的一个字或词组”文本框中，输入要搜索文件中包含的字或词组，此题中没有限制，可不填。

(5) 在“在这里寻找”下拉列表框中，选择要搜索的磁盘，此题选择 C 盘。

(6) 单击“什么时候修改的？”选项，展开该选项，可设置文件最后修改时间的限制条件，此题不需要设置此项。单击“大小是？”选项，展开该选项，可设置文件大小的限制条件，此题应选择“指定大小”项，并设置为至多 10KB。单击“更多高级选项”，展开该选项，可设置高级搜索限制条件，此题不需要设置此项。

(7) 设置完毕，单击“搜索”按钮。这时符合条件的目标文件会出现在图 1.12 所示的右边窗口，搜索结果中，任意复制其中两个文件到“文档”文件夹下。

8. 将“图片”文件夹重命名为“PIC”

(1) 选中要重命名的文件夹“图片”的图标。

(2) 单击鼠标右键，在弹出式快捷菜单中选择“重命名”，此时文件夹名会呈现反选状态，重新输入新的文件夹名“PIC”。

9. 创建快捷方式

(1) 选中要创建快捷方式的文件的图标，即选中“我的基本信息.txt”。

(2) 单击鼠标右键，在弹出式快捷菜单中选择“创建快捷方式”即可在该文件夹的同