

特级教师 导学丛书

T J J S D X C S

王序良

(修订版)

导学 初中作文

(一年级)

老名牌

新奉献



王序良 编著
教育科学出版社

□特级教师导学丛书□

王序良
初中作文

一年级(修订版)

王序良 编著

教育科学出版社
·北京·

图书在版编目(CIP)数据

王序良导学初中作文:一年级/王序良编著. -2版(修订版).

北京:教育科学出版社,1999.5

(特级教师导学丛书)

ISBN 7-5041-1871-0

I. 王… II. 王… III. 作文课-初中-教学参考资料

IV. G633.343

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 01304 号

责任编辑 张立群

责任印制 尹明好

责任校对 徐虹

教育科学出版社出版、发行

(北京·北太平庄·北三环中路 46 号)

北京市东华印刷厂印装

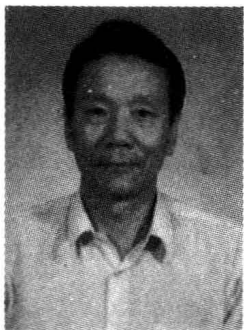
各地新华书店经销

开本:850 毫米×1168 毫米 1/32 印张:7.75 字数:194 千

1999 年 5 月第 2 版 1999 年 5 月第 1 次印刷

印数:00 001—10 000 册 定价:9.50 元

(如发现印装质量问题,请与印刷厂联系调换)



王序良 北京市特级语文教师。先后任北京 14 中语文教研组长、副校长,区兼职语文教研员,北京市教育局教材编审部编审室主任,北京市语文教学研究会副理事长、学术委员会主任。主要著作有:《议论文写法指导》(广东教育出版社)、《说明文写法指导》(广东教育出版社)、《怎样写出好作文》(华夏出版社)、《表情朗读与朗诵》(北京出版社)、《中学生演讲入门》(广东教育出版社)等,主编了指导中学生读写的读物多部,并在《中学语文教学》等刊物发表有关作文教学的论文多篇。



修 订 说 明

《记叙文写法指导》《议论文写法指导》《说明文写法指导》和《应用文写法指导》出版后，受到广大师生的热情鼓励，在此表示衷心感谢。

这次修订，采纳教学一线老师们的建议，体例改为按年级、分学期编排的方式，这样，既便于学生自学，也便于老师参考教学。

以国家教委颁布的义务教育初级中学语文教学大纲和作文教学的基本规律为依据，以指导具体、易于操作、实用有效为原则，以适应使用不同语文教材的学校和学生为出发点，是本次修订的指导思想，也是本书追求的特色。

各年级的安排是：初一集中练写记叙文；初二起，在继续进行记叙文训练的同时，陆续增加说明文和议论文；初三第二学期为总复习并对中考进行指导。

从写作教学的实际出发，每学期安排五至七个训练单元，每单元突出一两个训练点，内容包括“学知识”、“练能力”和“读范文”三部分。练习题目和范文适应不同水平的学生，具有“备选性”，使用时可“取我所需”。应用文以附录形式安排在单元训练之后，范围较“大纲”的规定有所拓宽，其中有些内容是备毕业后走向工作的同学在需要时查阅的。

在成书过程中，得到马雪红、张勤、高石曾、张显庭、张志达、张凤仁、吴伟民、苏豫生、赵满仓、王文玉等朋友的合作，谨表诚挚谢意。

书中疏漏、谬误之处，恳请指正。

王序良

1999年2月

前 言

努力提高全民族的思想道德和科学文化素质，是实现我国现代化的根本大计。因此，教育面临的基本任务是要面向现代化，面向世界，面向未来，为社会主义建设培养大批高素质的合格人才。要达到这个目的，在基础教育中，应充分发挥中小学特级教师的作用。

特级教师忠于职守，甘于奉献，勤勤恳恳，起到了模范作用；勤于钻研，勇于创新，严谨治学，精益求精，起到了学术带头作用；通过讲示范课、观摩课、研究课等方式积极培养中青年教师，起到了指导示范作用；主动关心学校工作，为领导出谋划策，起到了参谋咨询作用，为我国的基础教育事业作出了贡献，赢得了人民的尊敬和爱戴，产生了很大的社会影响，对提高中小学教师地位起到了促进作用。人们赞扬特级教师是“师德的表率、育人的模范、教学的专家”。

特级教师教育教学的宝贵经验，对广大教师做好教育教学工作，促进学生生动活泼地发展，变被动的学习为生动活泼、积极主动的学习，都具有极其重要的作用。因此，我们请全国有影响的部分特级教师，从指导学生学习的角度，编写了《特级教师导学丛书》。这套丛书既反映了特级教师导学艺术规律的共性，也体现了他们各自导学艺术的鲜明个性，是每位作者长期教育教学经验的升华与结晶。

本套丛书的基本特点可以概括为以下三点：

1. 知识系统的全面性。丛书概括的中、小学各学科的主要内容，突出该学科的重点、难点、疑点与误区，把特级教师多年的教育教学经验和“绝招”落实到指导学科学习的关键环节上，举一反三，触类旁通，由浅入深，环环相扣。

2. 指导学习的实用性。丛书立足于学生升学与就业的实际需要，从知识点的分布、练习的配备，直到学习方法的指导，都有极强的针对性，渗透着作者教学的精华与经验的精髓。

3. 结构体系的科学性。丛书力求以最小的时间求得最高的学习效率，让学生把握学科知识的系统与内在联系，配以科学的训练，使丛书内容的科学性与训练步骤的科学性达到完美的统一。

本丛书以促进学生掌握基本知识、基础理论和基本技能，培养学生分析问题和解决问题的能力为目的，融特级教师的教学经验和教学内容为一体，将以它鲜明的特色成为学生提高学习效率，教师提高教学水平不可多得的必备书。

目 录

第 一 学 期

一、提高认识，养成良好的作文习惯·····	(1)
二、学会观察·····	(12)
三、记 事	
——选材与中心·····	(22)
四、记 事	
——要素、详略、人称·····	(37)
五、记 事	
——顺序、开头、结尾·····	(56)
六、记 事	
——过渡与照应·····	(72)
七、写 景·····	(83)

第 二 学 期

一、写 人	
——语言描写、行动描写·····	(97)
二、写 人	
——肖像描写、心理描写·····	(113)
三、写 人	
——衬托、抑扬、悬念、铺垫·····	(125)

四、写参观记和访问记·····	(144)
五、状物·····	(157)
六、扩写、缩写、改写、续写·····	(171)
附录一：应用文写法与示例·····	(186)
一、书信：一般书信、专用书信·····	(186)
二、电报：普通电报、专用电报·····	(204)
三、公文：通知、会议记录、计划、总结、 调查报告·····	(210)
附录二：部分“练能力”参考答案·····	(225)

□ 第一学期 □

一、提高认识，养成良好的作文习惯

【学知识】

(一) 作文是语文学习的重要内容

作文是语文学习的重要内容。

说它重要，一是因为作文是生活、学习和工作所必需的，二是因为作文对同学们的健康成长具有重要的意义

著名语言学家张志公先生说：“一个有文化的人必须会写。生活里头要写信，要写日记。去看个朋友，没有遇见，要给他留个条儿。有事或者有病不能去上学、上班，得写个假条，告诉学校或者工作单位。学习要写笔记，读了书要写摘要，便于以后查考。工作中需要写的东西就更多了。……所有这一切，都是生活、学习、工作之中必要的。写得好或不好，对于生活、学习和工作很有影响，或者起好的作用，或者不能起好的作用，甚至于出岔子。”这段话十分清楚地告诉我们：一个人要生活、学习、工作，就不能不会作文。为了更好地生活、学习和工作，同学们就应该重视作文，认真练习作文。

作文对同学们健康成长的重要意义也是非常明显的。

首先，我们要求同学所写的文章，必须反映健康向上的思想，抒发高尚美好的情感。一个学生要想提高作文水平，就不能不注意提高自己的思想觉悟，不能不加强自身的修养。所以，学写作文的过程，也是学做人的过程。

其次，作文不仅需要运用智力，而且能够发展智力。实践证明，喜欢作文、经常动笔的同学，看问题比较尖锐，思维比较敏捷，表达比较清楚。

最后，事实证明，一个学生要想写一手好文章，就必须具有坚定的自信力、顽强的意志和一丝不苟的精神。反过来，作文正是锻炼这种优良素质的一条重要途径。

既然作文这样重要，那么，作文水平怎样提高呢？答案有若干条，首要的是养成良好的作文习惯。

(二) 养成良好的作文习惯

良好的作文习惯首先是指“六多”：多看、多思、多读、多说、多写、多改。

1. 多看。

多看，是指对现实生活中的人、事、景、物要多观察，发现它们的特点，抓住它们的本质。

鲁迅先生在谈到文学创作时强调“第一须观察”，并说：“留心各样的事情，多看看，不看到一点就写”。作文和文学创作有区别，但道理是一样的。一位在作文比赛中获奖的同学说得好：“过去一提到作文，我就挠脑袋，总觉得没话可说。老师给我的批语也总是三个字：‘太空洞’！可近来，我不怕作文了，而且成绩有了提高，甚至被推荐参加了县里的作文竞赛。什么原因呢？我觉得主要是平时注意观察生活，重视积累材料了。”

2. 多思。

多思，是指多动脑筋，认真思考。多思体现在作文的每一个环节。譬如：观察中发现，对同一件事，不同的人有不同的反映，就要想一想，为什么反映不同呢？看见一个地方景致很美，就要想一想，它怎么美，我该如何形容它呢？读书的时候，觉得某段文字写得好，就要想一想，为什么好，作者是怎样写的呢？说话的时候，就要想一想，我表达的意思是什么，怎样才能表达得更清楚，更完美呢？写文章，改文章更需要多思：中心怎么确定，材料怎么取舍，层次怎么安排，语言怎么运用，为什么这样改最妥，为什么那样改欠佳……总之，从观察生活到动笔成篇，每一个环节都要深思熟虑，力求达到最佳效果。

3. 多读。

阅读是写作的基础。“要想写出好作文，必须多读好文章”，这是所有成功者的经验。因为，阅读可以提高人的认识，陶冶人的情操，开阔人的视野，丰富人的语言……这些，都是写好文章的前提条件。现在，很多同学作文写不好，一个非常重要的原因是读得太少。

有的同学说：“我读书不少，但作文不见提高。”这种情况确不少见。解决这个问题，一要注意选择，二要讲求方法。

选择的标准应当是内容好，文笔好。内容好是指或能提高我们的认识，陶冶我们的情操；或能丰富我们的知识，开阔我们的眼界。文笔好重点在语言质朴无华，读来自然亲切，琅琅上口。凡是符合这“两好”标准的文章，对我们提高写作能力都会大有益处的。

读书的方法很多，对提高写作最有益处的是“熟读精思”（宋代学者朱熹语）。

好的文章（或片断）不能读一遍就完，而要反复读，读得滚瓜烂熟，熟到使文章的语言若出于己之口，使文章的思想若出于己之心。有的文章，尤其是自己特别喜欢的，还应该背诵，做到

张口即来，脱口而出。不求太多，千字左右的精彩文章，一个学期背熟四五篇即可。这样，如果从小学四年级算起，到初中毕业时就能背熟约 60 篇文章了。有了这般功夫，还愁文章写不好吗？大作家巴金在回忆他创作的基础时，念念不忘幼年背熟的 200 篇范文；著名学者苏步青中学时代背诵《左传》后，写出了有《左传》笔法的妙文，使教师们赞叹不已。名家的事例对我们会有所启发的。

4. 多说。

说和写是两种不同的人际交流方式。说，是有声语言；写，是书面语言。说和写的关系是很密切的。一般来说，说话流利的人，他写的文章也常常比较顺畅；说话杂乱的人，他写的文章则往往没有条理。所以，有经验的教师，在对学生进行写作训练的时候，十分重视说的训练，这叫“说写结合，以说促写”。我们应当利用一切可以利用的机会自觉练说。

练说和随随便便的说不一样。在说之前，一定要认真想想：我要说的是什么问题，我对这问题的看法是什么，我为什么要这么看，先怎么说，再怎么说，然后怎么说等等，不可能把每句话都想好，但一定要有个清晰的轮廓。说的时候，要把握好情绪，沉住气，前一句说完之前，迅速想好下句，口齿清清楚楚，高低快慢相宜。说完之后，还要细心回味：有什么优点，有什么缺点，缺点是怎么出的，下次怎么克服……这样，久而久之，不仅能锻炼说的能力，而且能提高写作水平。

5. 多写。

要想提高写作能力，就必须多写，多练。作家老舍说得好：“每天必写，天天拿笔，哪怕是写几十个字也好。”这是经验之谈，也是客观规律。现在，不少同学怕写作文，一个重要原因是写得少，不勤练。

有的同学说：“我也想写，就是没的可写。”其实，生活中可

写的内容是很多的：耳闻目睹的事情、读书看报的感受、爸爸妈妈的音容笑貌、老师同学的脾气个性、春雨后的禾苗、秋风中的落叶、天上的飞鸟、水中的游鱼、家里的小花猫……总之，只要你注意观察、思考，笔下就有永远写不完的东西。

6. 多改。

常言道：“文章不厌百回改。”那些令人敬佩的文章高手、著名作家都是从不吝惜在“改”字上下功夫的。宋代著名文学家欧阳修常常把写好的文章挂在居室的墙壁上，认真品读，反复琢磨，一改再改，有时甚至把通篇文章改没了，重新再写。法国著名作家莫泊桑的成名小说《羊脂球》，不知改过多少遍。与名家们相反，我们许多同学作文写完之后连看也不看，便交差了事，这样是不可能提高作文水平的。

修改，有小改也有大改。小改是指标点、文字方面的修改。文字修改最好采用朗读或默读的方式。读，容易发现什么地方比较啰唆，什么地方不够顺口，什么地方还显得平淡。大改是指内容、结构方面的修改。这样的修改，需要对整个文章进行更深入的思考，虽费力较大，而一旦发现不足并加以纠正，会使文章有较大的提高。

良好的作文习惯还包括要认真书写、合乎规范。

作文，不仅要自己看，还要给别人看，所以，一定要按老师所要求的正确姿势，认真书写，做到笔画清楚，字体端正，稿面整洁。这不仅是为了自己看着方便，也不仅是为了对阅读人的尊重，更重要的是为了养成对工作认真负责、一丝不苟的好作风。

合乎规范主要是针对作文的行款格式讲的。

行款格式，要注意以下几点。

1. 标题。一般上下各空一行，标题写在正中。两个字标题中间最好空开一格。标题字数多，需要转行时，尽量做到既保持词语的完整，又在字数上搭配匀称。题目不用标点符号，除非特

别强调。副标题是主标题的补充说明，要用破折号表示，可换行贴着主标题写，中间不必空行。

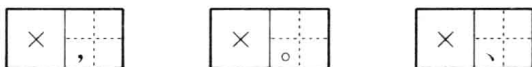
另一种格式是：标题一行，行首空四格。这种写法不如前一种美观、醒目。

2. 分段。每段开头要空两格，表示这是一段的开始。

3. 序码。当文章分条、分项时，常常需要用序码标明。序码有汉字、阿拉伯数字、英文字母等。一篇文章中，用的序码必须依次排列，前后统一，否则就会乱套。

4. 标点符号。要注意标点符号的书写位置。

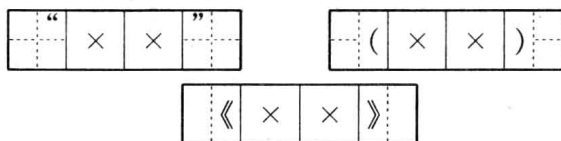
逗号、句号、顿号，占一格，写在靠近前一个字的下方。如：



感叹号、分号、问号、冒号，占一格，写在靠近前一个字的左侧。如：



引号、括号、书名号，都分前后两部分成对使用。前后符号分别标在所标文字的前后，各占一格。如：

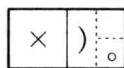
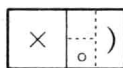
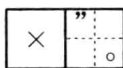
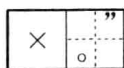


省略号六个圆点，破折号一长横，各占两格，位置上下居中。如：



引号、括号跟别的标点连用时，两个标点符号占一格。如果别的标点在引号、括号的里面，后引号就写在方格的右上方，后

括号写在方格的右半边；如果别的标点在外面，外面的标点写在方格右下方。如：



再有，句号、逗号、顿号、冒号、感叹号、问号、分号、后引号、后括号、后书名号，都不能写在每行的第一个方格里。遇到这种情况，一律写在上一行的末尾。前引号、前括号、前书名号，不能写在每行的最后一个方格里，而应该写在下一行的第一格。省略号、破折号不能分开，不能一半在上一行，另一半在下一行。

【练能力】

升入了中学，环境是新的，老师是新的，同学也是新的。你一定很了解同学的情况，也希望老师和同学了解你。试写一篇记叙文，向老师和同学具体介绍自己。题目自拟或从下列题中任选：

我

自我介绍

自画像

我这个人

我是个××的人

要求：

内容要真实。

动笔前，认真思考；写完后，认真修改。

书写认真，标点、格式合乎规范。

【提示】

作文的训练题目主要有两种形式，一种是规定标题，一种是自拟标题。无论遇到哪种形式，首要的事情是认真审题。