



2014年 全国领导干部公开选拔与竞争上岗考试教材 系列

十八大最新版

笔试面试 一本通

BISHI MIANSHI YIBENTONG

志一 编著

- ◆ 学什么 怎么学 怎么考
- ◆ 案例分析题 客观性试题
- ◆ 模拟练习题 以往考试真题
- ◆ 十八大精神及相关现实问题
- ◆ 结构化面试的目的与特点 测评要素及程序 注意事项
- ◆ 无领导小组讨论的含义与特点 实施步骤 应考要领
- ◆ 公共科目考试 专业科目考试



2014年 全国领导干部公开选拔与竞争上岗考试教材 系列

十八大最新版

笔试面试 一本通

BISHI MIANSHI YIBENTONG

志一 编著

中共中央党校出版社
The Central Party School Publishing House

图书在版编目 (CIP) 数据

笔试面试一本通/志一编著. —北京: 中共中央党校出版社,
2013. 8

全国领导干部公开选拔与竞争上岗考试教材系列

ISBN 978-7-5035-4830-7

I. 笔… II. 志… III. 国家行政机关—领导人员—招聘—考试—
中国—自学参考资料 IV. D630. 3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 077623 号

笔试面试一本通

责任编辑 井 琪

版式设计 李 灵

责任校对 王 巍

责任印制 王洪霞

出版发行 中共中央党校出版社
(北京市海淀区大有庄 100 号)

邮 编 100091

网 址 www.dxcbs.net

电 话 (010) 62805800 (办公室) (010) 62805824 (发行部)

经 销 新华书店

印 刷 北京四季青印刷厂

字 数 438 千字

版 次 2013 年 8 月第 1 版 2013 年 8 月第 1 次印刷

开 本 850 毫米×1168 毫米 1/16

印 张 18.25

定 价 54.00 元

版权所有·侵权必究

如有印装质量问题, 请与本社发行部联系

著者诠释考试真谛

所谓笔试，不外乎学什么、怎么学、怎么考三个层面的问题。

学什么的问题，是方向问题，是带有根本性的问题。该关注的内容关注了，不该关注的内容不去涉及，这样才能收到好的效果。

怎么学的问题，是方法问题。方法一对，事半功倍，方法不对，白白受累。方法中最重要的是会挑考点，会甩石头，把厚书读薄，才能学得相对轻松自如。

怎么考的问题，是技巧问题，技巧得当同样有助于提升考试成绩。

方向、方法、技巧三位一体，才有可能取得相对理想的成绩。

面试不同于笔试，一二十分钟就见分晓。功在平时，临场发挥也很重要。平时要在熟悉考题类型、研究出题思路、提高审题能力、掌握答题技巧上多下功夫。考前适当找名家点拨辅导亦有必要。临场要以平和的心态认真应对，不可有志在必得的心理，更不能着意去玩精彩，尽力发挥出现有认知水平就叫成功。

本书力求从上述方面为广大考生提供有益的指导和实质性的帮助。

前 言

随着竞争性公开选拔领导干部力度不断加大,不少省已明确规定副处级空缺岗位竞争上岗的比例应达到1/2,正处级干部空缺岗位竞争上岗比例应达到1/3,正副科级领导干部竞争上岗的比例会更大。副地厅级领导干部竞争上岗的步伐也迈得很快。据不完全统计,2003年以来通过竞争上岗走上领导岗位的干部有50多万名,其中县处级以上达10万多名。竞争上岗公开选拔,扩大了选人用人中的民主,创造了优秀人才脱颖而出的条件,优化了干部队伍结构,树立了正确的用人导向,受到了全社会的广泛好评。

2008年,我开始着手编写《领导干部竞争上岗笔试面试指导》一书,于2009年形成了初稿,原准备出版,听说中组部要重新修订《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》,考试模式题型结构都要发生重大变化,于是便拖了下来。后来又有人建议等十八大召开后,把十八大精神加进去效果会更好,于是又拖到了现在,才重新修订整理成此书,书名也改成了现在的《笔试面试一本通》。

中组部2009年重新修订的考试大纲突出强调了“突出岗位特点,注重能力实绩”,坚持“干什么考什么”的原则,加大了案例题的比重,大大压缩了客观性试题比重,考试模式已发生了根本性变化。本书依据中组部考试大纲,结合近年来各地竞争上岗考试的实际,以着眼实战性,揭示规律性,注重指导性,突出实用性为原则,力求能对考生起到实质性帮助作用。特别是在笔试部分,试图让考生能相对轻松地应对考试。在面试部分也力求让考生得其要领,应对自如。

大凡笔试,全世界各类考试的规律是一样的,不外乎“学什么”“怎么学”“怎么考”三个环节。

“学什么”的问题,是方向性的问题,根本性的问题。方向问题至关重要。方向对了,该关注的内容关注了,肯定能够收到好的效果。现实中有不少考生搞不对方向,觉得什么都应弄懂,看了许多不该看的东西,把脑子搞得乱糟糟的,一上考场就傻眼,这是极不可取的。

“怎么学”的问题,是方法问题。方法一对,事半功倍,方法不对,白白受累。正确的方法有助于提高学习效率,在有限的时间内,使收到的效益最大化。

“怎么考”的问题,是应对考试的技巧问题。对介于可上可下之间的考生,考试技巧能把你扶上去,如果差距很大则不足以让你出线。但懂得运用

技巧适当增加分值，落个相对体面，总还是好事。

方向、方法、技巧三位一体，到位而不错位，才有可能助推考生如愿考好。

辩证唯物主义常识告诉我们：世界是物质的，物质是运动的，运动是有规律的，规律是可以认识的。我这里借用改造一下，学习型社会也可以说是考试型社会，考试是经常不断的，不可避免的，从找工作就业到职务升迁，考试成了一种常态方式。同样，考试也是有规律的，考试规律同样也是可以认识的。世上无难事，只怕有心人。只要下功夫潜心研究，没有攻不破的堡垒。

关于“学什么”“怎么学”“怎么考”的问题，后面将逐章详解。

在编写此书的过程中，曾得到组织部考试中心领导及有关专家学者的大力支持，在此向他们表示深深的谢意。

目 录

CONTENTS

前 言	(1)
-----------	-------

第一编 关于学什么的问题

第一章 概 述	(3)
---------------	-------

第二章 案例分析题详解	(6)
-------------------	-------

第一节 案例分析题概述	(6)
-------------------	-------

第二节 公共案例经典真题实例	(9)
----------------------	-------

第三章 十八大精神及相关现实问题	(34)
------------------------	--------

第一节 模拟练习试题	(34)
------------------	--------

第二节 重点论述题例	(43)
------------------	--------

第三节 以往考题选辑	(52)
------------------	--------

第四章 公共科目客观性试题练习	(67)
-----------------------	--------

第一节 哲学部分	(67)
----------------	--------

第二节 政经、社科、毛泽东思想、邓小平理论、 “三个代表”重要思想	(72)
--	--------

第三节 社会主义市场经济体制及相关内容	(76)
---------------------------	--------

第四节 管理及领导科学常识	(77)
---------------------	--------

第五节 法学及相关法律常识	(80)
---------------------	--------

第六节 科技常识	(88)
----------------	--------

第七节 国情、省(区)情、历史及公文写作与处理 ...	(91)
-----------------------------	--------

第八节 党史知识 100 题	(134)
----------------------	---------

第二编 关于怎么学的问题

第五章 怎么学才能收到良好效果	(145)
-----------------------	---------

第三编 关于怎么考的问题

第六章 应对考试的一般技巧	(151)
---------------------	---------

第七章 以往考试真题选粹	(157)
--------------------	---------

第四编 面试部分

第八章 结构化面试	(191)
第一节 概述	(191)
第二节 结构化面试的目的与特点	(192)
第三节 结构化面试测评要素及程序	(193)
第四节 面试注意事项	(194)
第五节 结构化面试的常见题型	(196)
第六节 经典例题详解	(202)
第七节 以往公开选拔竞争上岗面试题选辑	(239)
第九章 无领导小组讨论	(266)
附录一 公共科目笔试	(269)
附录二 专业科目笔试	(279)
附录三 面试	(280)
学习参考书目	(282)

第一编

关于学什么的问题

第一章 概 述

关于学什么的问题，笼统地讲就是要考什么就学什么，这种放之四海而皆准的结论让人如坠五里云雾而始终不得要领。那么如何才能做到拨云见日掌握要领呢？

一、要认真研究考试的类别和内容

中组部《考试大纲》规定，笔试分为公共科目笔试和专业科目笔试。公共科目笔试主要测验应考者胜任报考岗位需要具备的相关知识和能力素质，特别是运用基本理论、基本知识和基本方法解决领导工作中实际问题的能力，包括理论素养、公共知识素养、政策理论水平、文字水平、分析解决实际问题的能力。专业科目笔试主要是测验应考者专业知识素养、专业政策法规水平、专业管理能力及选拔职位行业的宏观业务知识等。

就公共科目笔试而言，其实就是考公共基础知识。公共基础知识涉及面广，门类很多，信息量很大，复习起来比较费力。何谓公共基础知识？我认为公共基础知识分为三大块：第一块为高中以前的文史及地理常识。第二块为大学公共课及一些相关知识，包括马克思主义哲学、政治经济学、科学社会主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、党史党建知识、市场经济理论、行政管理、宪法及与依法行政相关的公务员法、行政许可法、行政诉讼法、经济合同法、物权法、国家赔偿法常识、现代科技知识、国情省情市情县情、公文处理与写作、时事政治。民族地区的考生还应对民族理论与民族政策方面的常识有所了解。这两块只需当客观试题学习即可，了解一般常识，弄清基本概念、定义，基本原理及相互关系即可，不需要在求深上费力，更没必要在论述题上做过多文章。

第三块是跟形势部分。党的十八大报告把科学发展观作为党的长期坚持的指导思想，因此必须把科学发展观作为重点内容，要系统研究十八大报告，对十七大报告也应选一些内容认真研究，比如对十七届五中全会调整经济结构转变发展方式等问题，对十七届六中全会关于文化建设、构建社会主义核心价值体系问题也应研究，对十八大之后的各届全会也应予以重视，对中纪委的工作报告中关于推进反腐倡廉的举措也要研究。对党和国家的方针政策也应充分关注，比如加强社会管理创新问题，人才强国问题，社会治安综合治理问题，“三农”问题，科教兴国、依法行政、党务公开、政务公开、民生保障、监督问题、公平正义、收入分配等现实问题，因为这部分内容既可出一些客观题，又是论述题的选题范围。

此外，还应研究一些领导讲话，比如一些跟形势的联系实际论述题往往能从地区或行业领导在每年工作会议讲话的后半部分关于今后开展好某方面工作的思路性提法中找出一些基本观点可作为论述题中的要点。比如你考县里的科级岗位，就应研究县委书记县长、市委书记市长的讲话。考局处长，则应研究市委书记市长及上级行政部门领导的讲话，考厅长的则应研究省委书记省长的讲话，当然对中央总的精神也应有所了解。

二、要熟悉题型结构

笔试卷一般题型为判断题、单项选择题、多项选择题、辨析题、论述题、案例题、申论或材料作文题。从近几年的考试实践看，客观性试题比重大大减少，主观性试题比重不断加大。地厅级领导干部考试，大多情况下是客观性试题只占20%，其中判断题10分，单项选择题10分，其余均为主观性试题，论述题15分，案例题两道40分，材料作文25分。县处级领导干部考试，客观性试题一般为20分，个别加专业内容的可达30分或以上，主要是判断题和单项选择题，多项选择题出现的概率较小，偶尔也会有点儿，不会超过10分。有时还会出现辨析题6—10分，论述题8—15分之间，案例题20—50分之间，材料作文30分左右，有的试卷不一定几种题型都同时出现，有这类没那类，反正分完100分为止。科级干部考试客观性试题一般为30分左右，主要是判断和单项选择题，偶尔也会出现点儿多项选择题。案例题20分左右，论述题8—20分，辨析题6—10分，材料作文30分左右。

写作题除材料作文之外，有时也会直接给定一个题目作命题作文。

有时候试卷中也会出现申论题，主要是引申型评论类和评述性议论类两种类型。第一部分为用150字概括主要问题，第二部分用350字左右提出解决方案，第三部分用1200字左右自拟题目写一篇文章，这部分与材料作文是一样的。因一份完整的申论卷至少需要2小时才能完成，所以这些年各级领导干部公选考试时，申论出现的概率极小。对申论题做一般了解即可，没必要下太多功夫。

三、根据分值比重确定学习重点

从上面的分值比重中不难看出，我们应该把主要精力放在什么地方。材料作文与复习的关联度是间接作用，你在复习准备过程中看十八大报告、十七大报告及相关方针政策性文件、领导讲话为论述题准备观点的时候，也许能在材料作文中用上。即使文章有一定的高度，在组织语言材料时也会相对容易一点，能起到一定的作用。但就写作而言是几十年练就的基本功，绝不可能短期内有多大突破。因此，没必要去专门下功夫练习写，关键在于临场发挥好。

案例题和论述题，必须予以足够的重视。我曾多次讲过，领导干部竞争上岗考试，成败的关键在于能否答好论述题和案例题，这两项厅级占到55分，处级占的比例更高，科级有时也达到40分左右。可以说，案例题和论述题答不好就等于彻底没戏。案例题与复习没有多大直接关系，但必须下功夫研究学习，如何学习好这部分内容，后面有专门章节详解，请每位考生一定认真研读。

论述题大多为跟形势联系现实的选题，要从十七大报告、十八大报告、中央有关文件、地区部门领导讲话中有意识地摘录一些“怎么办”的观点，整理成若干问题，积极备战，如果平时稍稍注意积累，工程量也不是很大的。如果盲目应考，很难取得好的效果。这可是15分左右的内容，千万不能不当回事。

四、兼顾一般知识

比如时事政治，近期国情中的基本知识，如人口、GDP总量、财政收入、人均支配收入中城乡居民收入增幅、各级提出的重大目标，如天宫一号、“神九”、蛟龙号、十八

大召开时间等重大活动，平时就留意点儿，或从网上查一下即可。还有那些只可能出客观性试题的内容适当过一过或随机做点儿题就可以了，专门去逐项从头学第一不现实，第二没必要。你几十年还没学好，现在从头学一遍，黄花菜早凉了。我曾做过一个分析对比，以 20 分客观试题为例，基础好准备充分的可能打 18 分上下，准备不充分的也有 10 分的题能做出来，再用正确的技巧还可能蒙对两三分，差距仅 5 分左右，而大题做不好一般丢分远高于 5 分，像案例题答不好可能会丢 20 分以上。讲这些并不是让考生忽视一般知识，而是讲能弄会多少算多少，陷入某些大厚本去从头学，除非你有充足的时间，而且大题也做得不错才行。一位公考专家曾多次讲过：“有些大厚读本你不看它未必能考得上，谁认真看了百分之二百考不上。”这话是有一定道理的，因为分值大的题基本上很少从大厚本中出，不能只捡了芝麻丢了西瓜。还是应该看有用的东西，学最见效的真招。一般性的基础知识重在平时积累，考前适当用功，我曾在《公开招考笔试面试导航》中写了四句话：平时积累最顶用，临阵磨枪抓实用，啥也想抓反作用，不紧不慢撞大运。

在学什么的问题上，一定要突出重点兼顾一般，切不可把所有问题都当成重点，那就等于没重点了。

第二章 案例分析题详解

第一节 案例分析题概述

一、重要性及概念简介

案例题属于主观性试题，也是近年来公开选拔、竞争副科级以上领导干部，包括县处、地厅级领导干部考试中的主打题。分值比重很大，一般情况下，科级干部竞争考试中至少要占到 20 分以上，副处级以上竞争上岗考试中要达到 40 分之多，有的甚至达到 50 分或 60 分。足见其重要到何种程度。可以说，案例题答不好，考试也就很难有什么希望了。对于案例题，任何应考者都不能有丝毫的忽视，必须百倍精心，认真对待。

案例最早见于医学实践中，即通过记述病情症状、诊断过程、实施方法、最终效果等情况，以便不断总结经验，研究出一些规律性的东西，为今后提供有益的借鉴。比如，我国曾经出版过一些名医的医案选编，对促进医学教学和提高医疗水平起到了重要的作用。后来，哈佛大学专门设立了案例教学课程，主要用于培训职业经理人，效果良好。在法律专业领域的考试中，法律案例试题也比较常见，主要用于检测应考者对法律知识的掌握程度和应用水平。引入应用到公开选拔竞争上岗考试中，始于 20 世纪末期，目的是要改变因知识性客观性试题比重过大容易出现“高分低能”等问题的状况。而要真正考出干部的基本素质和实际能力，切实提高竞争性选拔干部的质量，就应改进考试测试方式，围绕选拔职位的工作职责和工作实际命制试题。切实做到“量身定制”，突出检测解决实际问题的履职能力。这就需要改变题型结构及分值比重，多出“活”题，少出“死”题。从某种角度讲，纯理论性论述题也是“死”题，只有联系实际的论述题才是“半死半活”题，材料作文题既有“死”的一面，也有“活”的一面，它能体现应考者的文字水平和认识问题分析问题的能力，只有案例题能较好地体现解决实际问题的履职能力，因此，案例题分值比重加大成为一种必然性选择。

中共中央组织部于 2009 年颁布的重新修订后的《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》最突出的特点就是强调了“干什么、考什么”的原则，强调要围绕选拔职位的工作职责和工作实际命制试题，突出检测分析和解决领导工作中实际问题的能力，引导干部平时加强学习、积累实践经验、提高领导能力。同时，要求各级组织人事部门在贯彻落实《考试大纲》时要重点把握“干什么、考什么”原则，增强考试测评的科学性和准确性，尽可能实现“高分高能”“高能高分”。

二、主要特点及作用

案例分析题是一种以写人记事为主要内容，以文字资料、图表等形式展现领导工作中的一般情景，要求应试者结合案情背景资料对所提出的问题，运用有关知识原理进行分析评价，并提出解决问题的可行措施和办法。以写人为主的案例题，涉及时间、地点、

人物、事件、结果等要素；以记事为主的案例题对事情的起因、发展、高潮、矛盾冲突等应简明扼要地叙述。

案例试题具有很强的综合性，能较好地检测考生的决策能力、业务能力以及运用有关知识分析问题和解决问题的能力。

案例试题具有很强的实践性。案例大多取材于领导干部实际工作中遇到和可能遇到的一些问题来编制设问，不能凭想当然答题，也不能仅凭某种理论解决问题，而应在“合乎规律、合情合理、切实可行”上多下功夫。

案例试题取材具有广泛性。从大类上分，案例试题分为公共案例和专业案例两类。公共案例取材广泛，检测领导干部能力素质上涉及面也比较宽，比如资源性城市经济如何转型，调整产业结构转变经济发展方式，生态环境保护与全面协调可持续发展，节约能源资源与发展绿色经济及循环经济；公共服务均等化与统筹城乡，民生与社会保障，全面小康与新农村建设，“三农”问题与扶贫开发，城镇化与城市规划建设与管理；依法行政与文明执法，舆情应对、党务政务公开，公共危机管理，社会主义文化建设与构建核心价值体系，构建和谐社会与加强创新社会管理、群众合作、党风廉政建设，领导方法与民主决策、工作计划调研、组织协调应变能力，人际交往意识与技巧，授权用人、人生观价值观权力观等等。

案例试题具有复杂性。在社会转型时期，领导工作中必然会面临诸多复杂的问题。除了依据某些条规解决问题的案例题外，大多试题所设置的情景及设问都并不简单，需要细致阅读、认真思考把握，不可掉以轻心。

三、案例试题的基本结构

案例试题案情介绍的字数并无强制性要求，简单点儿的题 300—500 字，复杂点儿的题大致在 600—1000 字左右，由于受笔试时间及题型种类的限制，每个案例题的字数也不宜过多。

案例试题呈现在考生面前的主要由题干和设问两部分组成。

题干即案情简介部分。材料以写人记事为主线，介绍时间、地点、人物、事件的起因、发展过程与矛盾冲突等情景。

设问：一般设置 1—2 个问题，也有 3 个问题的，是针对案情提出的需要考生回答的问题。设问起着方向盘的作用。设问比较典型的有以下四种：

评价式——你对××的领导行为如何评价？

分析式——你认为××出现问题的原因有哪些？

对策式——假如你是××，应该怎么办？

启发式——此案例对于……有哪些启示？

四、案例分析题的答题技巧

1. 审题时切记先看设问再读案情材料。这样做的好处是可以带着问题看题干，目的性强，边看边思考，找出有用信息和答题线索。如果先看题干后再看设问句，还得回过头来重新掂量案情，浪费时间，很不划算。

2. 要认真阅读案情材料。一般来说，题干中给出的信息都是有用的，或从正面提供

答题线索，或从反面施加干扰，必须细心审视。案例试题的编写方法有两种，一种是顺写法，通过对一些符合选拔职位的领导工作实际的，特别是一些经过分析总结的事例进行梳理编写形成试题，适当埋设考点；另一种是逆写法，即先预设考察哪些方面的能力素质内容及所应包含的考点，然后再编写相应的故事。这就要求在带着问题读题时，要逐句逐段细心揣摩与设问相关的信息，每一段话里反映出什么问题，几段话综合起来又反映出什么延伸性问题，一定要找准找全。只要能把问题找准找全，无论是回答问题的原因或解决对策都能较好地避免一些偏差。答题的大方向正确了，知道劲往哪儿用，才能取得理想的效果。

3. 在对领导行为评价时必须坚持一分为二，切忌出现以偏概全等片面性问题。正面的、有积极意义的一面应充分肯定。对存在问题的主要方面要认真归纳，次要方面也不要遗漏。在此基础上，有条有理地具体分析，简明扼要地据事述理，以理明事。

4. 要恰当地运用一些基本原理评价问题。有些案例题是专门考察应试者运用基本原理分析问题和解决问题的能力，如果对基本原理一无所知就会无法作答或胡乱作答，答不在采分点上必然劳而无功。比如“请运用马克思主义哲学的基本观点分析评价×××的领导行为”这类题，应试者对马克思主义哲学的基本观点了然于胸才能答好。基本观点最常用的有：物质决定意识、存在决定思维的原理，要求坚持实事求是、一切从实际出发、尊重客观规律；群众观点、群众路线，要求领导者决策、办事情都要把维护好、实现好、发展好人民群众的利益放在首位，而不能做任何损害人民群众利益的事情；唯物辩证法关于矛盾的普遍性与特殊性的辩证关系原理要求在实际工作中必须坚持具体情况具体分析，反对照抄照搬；唯物辩证法还要求在实际工作中坚持重点论与两点论的统一，坚持两手抓，防止片面性等等。这些原理在有的试题中能用上一两条，在有的试题中能全用上。应试者平时掌握好，考试时才能运用得好。还有一些领导科学和领导艺术方面的基本原理也应适度了解，比如前几年北京市就考过民主决策的原则方法与程序的案例题。你对民主集中制的内容不懂，对民主决策的基本要求不懂，对干部选拔任用的原则程序不懂，回答一些相关问题就会非常吃力。

5. 要准确地运用一些领导工作有关的基本条规分析问题。对一些考查知识点的案例题，比如一些法律案例题，违反相关规定的一些做法，你不知道有关条规的内容就无法找出问题，更不知道应该怎么办。由此看来平时掌握一些基础知识还是非常必要的。

6. 答案案例题时一定要坚持“问什么答什么”，无关的内容一概不写。如设问让你评价，你一分为二地评价并列出的主要问题即可。如果只让你找出存在的问题，则不必作评价，把问题列出来即可，也没必要分析原因。如果让你分析问题的原因，则问题及原因都要写清楚。如果没问为什么，则没有必要说理由。说了也没分，还浪费了宝贵的时间，大可不必。

7. 作答文字应简明扼要，主要观点“点到为止，说清拉倒”，不要讲空阔的大道理，不要着意玩精彩，更不要写成文章式的东西，条理基本清楚就可以了。

8. 注意角色定位，摆正自己的位置。以副职身份设定的案情，要考虑协助一把手工作，负责分管领域的属协助角色，当好参谋助手可以主动，对于决策性问题只能提出解决方案和建议向一把手汇报或提交领导班子集体讨论决定，而决不能认为自己可以说了算。即使正职角色，也不能个人说了算，要坚持民主集中制，实行集体领导，该走的程

序一定要走到，该承担的责任一定要勇于承担。

9. 答题要力戒论述题倾向和面试化倾向。有不少考生由于受一些民间辅导教材的影响，误以为答案例题与答论述题面试题差不多，这是严重的误区，必须认真克服。如果不能站在领导的角度进行选择裁剪增补，根据现实需要分析问题解决问题，极有可能出现聚焦虚散、答非所问的问题。

10. 对策不能过分宏观笼统，要紧扣案情，尽量具体恰当可行。比如出现问题不能大而化之地说“要采取切实可行措施加以解决”一类空话，而应写出一些具体的措施。比如对领导问责“要严肃处理”就显得笼统，写为“该批评教育的要批评教育，该处分的要求处分，该撤职的撤职，改查办的查办”就具体了。

第二节 公共案例经典真题实例

一、行政管理案例法律条规问题（适宜科处厅正副职职位）（20分）

【案情简介】

庄毕原为林业厅人事处长，其妻梅艳婚前就一直在厅财务处工作，后晋升为副处长。其妻妹梅英原为某县政府文字秘书，是有名的笔杆子，经常在一些报刊发表文章。一年前，林业厅从全省公开遴选招考秘书，共有100多人报考。笔试面试都是委托省委组织部考试中心组织的，梅英以综合成绩第一名的优势进入考核。在考核与讨论决定环节庄毕都主动申请回避。梅英顺利当上林业厅办公室综合秘书。不久后，庄毕的堂侄庄乾从森警部队转业，军转办以业务相近为由分配到林业厅。庄毕得知这一情况后专门向领导汇报并建议最好不要接收，厅领导认为不违反政策规定，接收并无什么不妥。庄毕怕人说闲话就又到军转办协调，要求把庄乾分到别的厅局，被军转办拒绝。厅领导知道后还专门在机关干部大会上特意做了说明并表扬了庄毕。庄乾被安排到监察室工作。当时厅内群众也基本服气，并无非议。

年初，林业厅内部正处级干部竞争上岗，梅艳当了财务处长。考核及讨论决定环节，庄毕又主动申请回避。

5月省委组织部公开选拔副厅级干部，庄毕以优异成绩考上了林业厅副厅长，具体分工是协助厅长分管办公室和财务处。一时厅内出现了种种议论，认为庄毕的妻子妻妹堂侄都应调出林业厅或调整处室。庄毕也及时向厅长提出应按有关回避的规定尽快调整以避免违规的建议。

【问 题】

- (1) 请你对群众的议论及庄毕的行为进行评价。（10分）
- (2) 依据有关法规应作如何调整。（10分）

【评分参考】

- (1) 评价。（10分）

①对于群众的议论，认为庄妻及妻妹、堂侄都应调出林业厅的说法没有政策依据。不调出通过适当的调整岗位也可解决回避的问题。（2分）

《公务员法》第68条规定，公务员之间有夫妻关系、直系血亲关系，第三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系的，不得在同一机关担任双方直接隶属于同一领导人的职务