

汉语国际教育专业选修课教材



对外汉语 信息检索

主编：刘丽

编者：邓亚文 李易宁 杨林坡 何玲

Information Retrieval for International
Chinese Education



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

汉语国际教育专业选修课教材

本教材受北京语言大学学院级项目资助

对外汉语信息检索

Information Retrieval for International
Chinese Education

主编 刘 丽

编者 (按作者姓氏笔画排序)

邓亚文 李易宁

杨林坡 何 玲



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

对外汉语信息检索 / 刘丽主编. — 北京: 北京语言大学出版社, 2013.7

ISBN 978-7-5619-3562-0

I. ①对… II. ①刘… III. ①汉语—口语—对外汉语教学—情报检索 IV. ①G252.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 152106 号

书 名: 对外汉语信息检索

DUIWAI HANYU XINXI JIANSUO

中文编辑: 王亚莉 纪 成 英文编辑: 孙玉婷

装帧设计: 冯志才 责任印制: 姜正周

出版发行: 北京语言大学出版社

社 址: 北京市海淀区学院路 15 号 邮政编码: 100083

网 址: www.blcup.com

电 话: 发行部 010-82303650 / 3591 / 3648

编辑部 010-82303647 / 3592 / 3395

读者服务部 010-82303653 / 3908

网上订购电话 010-82303668

客户服务信箱 service@blcup.com

印 刷: 北京中科印刷有限公司

经 销: 全国新华书店

版 次: 2013 年 7 月第 1 版 2013 年 7 月第 1 次印刷

开 本: 850 毫米 × 1168 毫米 1/32 印张: 9.125

字 数: 232 千字

书 号: ISBN 978-7-5619-3562-0 / H · 13138

定 价: 35.00 元

凡有印装质量问题, 本社负责调换。电话: 010-82303590

前 言

当今时代，技术不断变革，知识不断更新，信息飞速膨胀，不管是在学术研究、工作还是在日常生活中，每个人都面临着丰富繁杂的信息选择。如果不具有较强的信息意识，不了解各种信息源，不能有效地利用图书馆，不会使用Internet与外界沟通，不能利用现代技术手段快速获取、处理、检索信息，我们就无法充分利用丰富的信息资源。信息素养已成为人们在网络环境中适应能力的决定性因素。

北京语言大学是我国唯一一所所以汉语国际教育和对来华留学生进行汉语、中华文化教育为主要任务的国际型大学，留学生人数在学生总数中占了相当大的比重，如何提高我校留学生的整体素质一直是我們思考和关注的问题。信息素养是当代大学生必须具备的基本素质，对于来华留学生而言也是如此。

培养来华留学生的中文信息素养是国际汉语教学的需要，是提高留学生教育质量的需要，也是高校图书馆提升服务能力的需要。信息素养的培养有助于来华留学生提高汉语言综合应用技能，有助于他们的专业学习以及今后的工作与研究，对其在信息社会中的发展具有非常重要的意义。我们在重视语言教学、专业教学的同时，也应将面向留学生的信息素养教育列为留学生综合素质培养的重要

组成部分。像培养阅读、写作能力一样，信息素养的提高不是一朝一夕能够完成的。文献检索课是对大学生进行信息素养教育的重要途径。本书编者试图编写一本适合来华留学生的文献检索课教材。

教材共分八章，第一章介绍了信息素养的相关内容 & 开设文献检索课的必要性，第二章介绍了信息检索的基础知识，第三章介绍了图书及图书馆，第四、五、六章分别从不同的信息需求角度介绍了书刊论文、知识点及网络信息的检索，第七章介绍了对外汉语专题资源的检索，第八章介绍了个人文献信息的管理及学位论文的撰写。

各章节作者如下：

第一、二、三章由邓亚文编写；

第四章由李易宁编写；

第五章由刘丽编写；

第六章由杨林坡编写；

第七章由刘丽编写；

第八章由何玲编写；

附录由刘丽编写；

全书由刘丽统稿。

在本书的写作过程中，得到了单位领导和老师们的大力支持，尤其得益于张凯老师的悉心指导和帮助，在此表示感谢！

尽管经过努力，由于时间紧迫和编者水平有限，本书仍可能存在缺点甚至错误，敬请读者指教。

主编 刘丽

2013年1月18日

目 录

第一章 信息素养

本章提要	1
1.1 引言	1
1.1.1 信息、知识与文献	2
1.1.2 文献的主要类型	3
1.2 信息素养	9
1.2.1 信息素养的内容	9
1.2.2 信息素养的标准	10
1.2.3 信息素养如何养成	11
1.2.4 信息素养教育的意义	12
1.2.5 世界各国信息素质教育的现状	13
1.3 来华留学生信息素质教育	18
1.3.1 来华留学生在信息检索能力和信息素养方面的特点 ..	18
1.3.2 对留学生开设文献检索课的必要性探讨	20
思考与练习题	21

第二章 信息检索基础知识

本章提要	22
2.1 文献信息检索原理	22
2.1.1 什么是文献信息检索	22
2.1.2 文献信息检索的意义	24
2.2 文献信息检索的入口	25
2.2.1 什么是分类语言	26
2.2.2 什么是主题语言	29
2.2.3 其他检索语言	37
2.3 文献信息检索的工具	39
2.3.1 纸本型检索工具	39
2.3.2 数字型检索工具	46
2.3.3 纸本型检索工具与数字型检索工具的比较	49
2.4 文献信息检索过程	51
2.4.1 提出问题	52
2.4.2 分析研究课题	52
2.4.3 选择检索工具	52
2.4.4 选择检索途径	52
2.4.5 选择检索方法	54
2.4.6 优化检索策略, 获取原始文献	55
思考与练习题	56

第三章 图书与图书馆

本章提要	57
3.1 图书的演变历程	57
3.1.1 从远古到东汉初年纸发明之前的时期	58

3.1.2 从东汉初期到北宋印刷术发明之前的时期	59
3.1.3 从印刷术发明到20世纪末期	61
3.1.4 从鸦片战争以后到现在机械化印刷术时期	63
3.2 图书的基本知识	64
3.2.1 图书的基本结构	64
3.2.2 图书的类型	66
3.2.3 中国古代典籍之最	66
3.3 图书馆基本知识	70
3.3.1 现代图书馆职能与馆藏特点	70
3.3.2 图书馆之最	76
3.4 图书是如何分类的	77
3.4.1 图书馆文献的分类	77
3.4.2 图书馆目录组织	82
3.5 图书馆里有哪些服务	86
3.5.1 图书馆的内部结构与相互关系	86
3.5.2 图书馆的服务	87
思考与练习题	90

第四章 如何检索书刊论文

本章提要	91
4.1 图书的检索	91
4.1.1 利用工具书检索图书	91
4.1.2 利用网络资源检索图书	94
4.2 期刊、报纸的检索	99
4.2.1 利用工具书检索期刊和报纸	99
4.2.2 利用网络资源检索期刊和报纸	101
4.3 学位论文的检索	116
4.3.1 利用工具书检索学位论文	116

4.3.2 利用网络资源检索学位论文	117
4.4 会议论文的检索	122
4.4.1 利用工具书检索会议信息	122
4.4.2 利用网络资源检索会议论文	124
思考与练习题	128

第五章 如何检索知识点

本章提要	129
5.1 语词信息的检索	129
5.1.1 综合性字典、词典	130
5.1.2 专门性字典、词典	134
5.2 百科知识的检索	140
5.2.1 《中国大百科全书》及其数字版	140
5.2.2 《不列颠百科全书》及其数字版	145
5.2.3 其他	147
5.3 数据信息的检索	149
5.3.1 纸本工具书选介	149
5.3.2 数据库资源选介	150
5.4 人物信息的检索	152
5.4.1 纸本工具书选介	154
5.4.2 数据库资源选介	156
5.5 机构信息的检索	158
5.5.1 纸本工具书选介	158
5.5.2 数据库资源选介	159
5.6 地理信息的检索	161
5.6.1 地名工具书	161
5.6.2 地图	164

5.7 不同历法的检索	166
5.7.1 历法	166
5.7.2 不同纪年法	167
5.7.3 年表、历表的使用	168
思考与练习题	170

第六章 如何检索网络信息

本章提要	171
6.1 网络信息资源	171
6.1.1 网络信息资源的特点	172
6.1.2 搜索引擎	172
6.2 搜索引擎举解	174
6.2.1 常用搜索引擎	174
6.2.2 学术搜索引擎	178
6.2.3 学科信息门户	181
思考与练习题	206

第七章 对外汉语专题资源的检索

本章提要	207
7.1 专业工具书	207
7.1.1 字典、词典、手册	207
7.1.2 书目、索引、文摘	212
7.2 专业数据库	216
7.2.1 对外汉语教学数字图书馆	216
7.2.2 语料库	217
7.2.3 翰堂典藏	220

7.2.4 国学宝典	221
7.2.5 Linguistics & Language Behavior Abstract数据库	222
7.3 专业网站	222
7.3.1 语言学相关网站	222
7.3.2 世界汉语教学相关网站	225
7.4 推荐期刊及图书	227
7.4.1 推荐期刊	227
7.4.2 推荐图书	229
思考与练习题	236

第八章 信息资源的综合利用

本章提要	237
8.1 文献信息的管理	237
8.1.1 个人文献信息管理简介	237
8.1.2 个人文献信息管理软件使用介绍	238
8.2 学位论文的撰写	245
8.2.1 学位论文的写作	246
8.2.2 学位论文的格式	248
8.2.3 引文规范与文后参考文献著录	251
8.3 学术规范与知识产权保护	256
8.3.1 学术规范	256
8.3.2 知识产权保护	257
思考与练习题	263
参考文献	264
附录一 常见术语中英文对照表	269
附录二 中国大陆高校图书馆名录	276

第一章 信息素养

本章提要

信息在不同领域有不同的含义，知识是系统化的信息集合，而文献则是知识信息的固化，因此文献检索是对知识信息的检索。信息素养是指一个人收集信息、检索信息和处理信息的能力。信息素养教育在不同国家有不同的标准和内容，在我国，对来华留学生的信息素养教育还在探索之中。

1.1 引言

信息，如同能源和水一样，已成为现代社会人们不可或缺的资源。而信息的分散性和不确定性却长期困扰着我们。网络、电视、图书等各种信息载体时时与我们相伴，每时每刻都影响着我们的思想和行为。我们必须学会在信息的海洋中有目的地搜索和寻找，为自己的学习、工作和生活提供保障。而当那些与信息相关的词汇如信息技术、信息系统、信息管理、信息检索、信息素养等，迎面向我们扑来时，我们需要对它们有一个深入的了解和学习，所以，我们首先必须了解什么是信息。

1.1.1 信息、知识与文献

信息，是个广泛用于各行各业、各门学科的概念。在不同专业领域，信息被赋予不同的含义。全国科学技术名词审定委员会对“信息”的定义是：“以适合于通信、存储或处理的形式来表示的知识或消息。”这是从通信科技的学科领域给的概念。而在管理学领域，“信息”则被认为是“为管理和决策提供依据的有效数据，信息可以和物质、能源相提并论，成为当今社会发展的三大资源”。^①

不同行业的信息代表的内容也不一样，如商业信息主要指产品价格、供求关系；农业信息主要指粮食及经济作物的产量和价格等等；而在学习的语言学领域里，语言信息的处理则是自然语言的自动化信息处理技术，也就是人类语言活动中信息成分的发现、提取、存储、加工与传输。

所以，要定义信息的概念，先要明确我们这门课里所谈到的信息属于哪个学科门类。按照《中国图书馆图书分类法》对学科门类的界定，“信息检索”应该属于“图书馆学、情报学”这个学科门类。因此，我们这里的“信息”应该属于“图书馆学、情报学”范畴，它以文献信息为主要形式，包括各类型纸质文献、电子文献、网络知识单元、媒体资源等用户可以通过阅读、收听、收看等方式接收到的信息。

在图书情报学领域里，信息与其他物质相比，有其独特的性质：

(1) 共享性。信息的共享与其他物质的共享是不一样的。例如，我有一个苹果，他有一个梨，如果我们要共享，必须我把苹果分给他一半，他把梨分给我一半，即我们都必须以一部分物质的消失为代价，来共同分享，这就是物质的共享。但是，信息的共享则不

① 竺佐领等主编.网络信息检索及应用教程[M].南京:南京大学出版社, 2011.

同，如果我有一个信息，我告诉了别人，别人也将一个信息告诉了我，我们不仅谁都没有丢失原来的信息，而且能同时知道两个信息，这就是信息的共享。同一内容的信息可以在同一时间或不同时间里被多个信息用户使用，信息的总量不仅不会因为用户的增多而减少，相反，信息的共享程度越高，信息所发挥的作用就越大。如在网络上，一篇微博被多次分享后，发挥的能量是惊人的。

(2) 附加性。信息必须借助于某种符号，并且承载于一定的载体上才能被表现和传递，不同符号、不同载体上所附加的信息不会随着符号和载体的变化而变化。比如，一种信息可以用汉语、英语或其他别的语言表达，而这些语言所表达的信息既可以承载于纸张上、胶片上，也可以存在于声波、电磁波等不同的载体媒介中，这些载体的变换并不能改变信息所传递的内容。

知识是人类对自然界和人类社会的规律产生的认识，是人的大脑通过思维重新组合的系统化的信息的集合。因此，知识是信息的一部分，它源于信息，高于信息，是经过加工的信息。人类不仅能通过信息感知世界、认识世界和改造世界，而且还能将获得的信息转化成为知识，将知识转化为智慧，从而使知识成为经济发展的重要动力。

文献是知识的固化，是人们将长期积累的知识通过一定的语言符号记录在某种物质载体上，使得知识通过文献载体得以传递，从而实现信息的可传递性。因此，文献的价值在于它的信息属性，而非载体本身。例如，同一本书的平装版和精装版比较起来，虽然价格有差异，但是其信息价值却毫无差异。

1.1.2 文献的主要类型

中国历史上“文献”一词最早出现在《论语·八佾篇第三》：“夏

礼，吾能言之，杞不能征也；殷礼，吾能言之，宋不能征也。文献不足故也，足，则吾能征之矣。”即孔子说：“夏朝的礼，我能说出来，但夏的后代杞国不能提供足够的证据来证明；商朝的礼，我能说出来，但商的后代宋国不能提供足够的证据来证明。因为这两国的典籍不足，了解夏礼、殷礼的贤人也太少。如果有记载夏礼、殷礼的典籍和熟悉夏礼、殷礼的贤人，我就能证明我所说的夏礼、殷礼了。”这段文字也说明了文献对于文明传承的重要意义。如果没有文献，祖先所积累的知识和文明我们无法继承，人类社会也无法向更高阶段发展。

(1) 文献按照其载体形式的不同，主要有以下几种：

① 原始文献

文明社会早期，人们将信息记录在一些特有的物质载体上。例如，作为四大文明古国之一的中国，在商周时代就有刻在龟甲和兽骨上的文字——甲骨文；刻在青铜等金属器皿上的文字——金文；还有刻在石头上的文字；后来出现了以竹简、木牍等为载体的文献，国外还有羊皮文献、泥版文献等。这些文献的载体都十分厚重，搬运十分不便，因此也制约了文献信息的传递，使得知识成为少数人的财富，社会文明的发展也十分缓慢。

② 纸质文献

造纸术是中国古代的四大发明之一。蔡伦是中国东汉时期的一名宦官，他在民间经过多次的观察和实验，在总结和创新的基础上最终发明了造纸术，用树皮、鱼网和竹子压制成纸。造纸术的发明彻底改写了后世中国乃至世界的历史，也是人类文化史上的一个重大里程碑。纸质文献轻便、易于携带，且价格低廉，可以大量生产，因此，造纸术普及之后文献的传播速度和传播空间上升到前所未有的高度，知识不再成为少数特权阶层的财富，普通人也能享用到知

识，文明社会的发展实现了飞跃。

纸质文献还分手写文献和印刷文献两个时期。印刷术发明之前，人们一般将信息用笔墨记录在纸张上，文献的生产周期长，在传播的过程中，由于抄录者的个人原因，容易出现谬误，文献传播的信息准确度受到干扰。后来人们从石刻和印章中得到灵感和启发，发明了印刷术，包括雕版印刷和活字印刷，印刷术也是中国古代的四大发明之一。印刷术的发明，使得文献的传播量得以激增，同时传播信息的准确度得以提高，人类文明进入一个新的时期。时至今日，印刷术已发展成激光照排、电脑印刷，印刷文献是目前人类历史上传播知识信息最主要的文献形式。

③ 缩微文献

它是以感光材料为载体，以照相为记录手段而形成的一种文献形式，包括缩微胶卷、缩微平片、缩微卡片等。缩微型文献的优点是体积小、便于收藏和保存、价格便宜等，但阅读需要有较复杂的阅读设备来支持。目前在整个文献体系中，所占数量较少，在一般的图书馆入藏也较少。

④ 声像文献

它是以磁性材料或感光材料为载体，以磁记录或光学技术为手段直接记录声音、视频、图像而形成的一种文献，如唱片、录音录像带、幻灯片、电影等。其优点是生动直观，缺点是成本较高而且不易检索和更新。

⑤ 数字文献

数字文献，又叫电子文献，指一切以数字形式生产和发行的信息资源。数字资源中的信息，都是以数字代码方式存储在磁带、磁盘、光盘等介质上，通过计算机输出设备和网络传送出去，最终显示在用户的计算机终端上。数字文献资源作为一种新型的信息资源，

具有数据量大、内容丰富、形式多样、出版更新快等特点，它已成为当前除印刷型文献之外最重要的文献载体形式。

(2) 文献按照其出版形式划分，有以下类型：

① 图书

图书是以传播知识为目的，用文字或其他信息符号记录于一定形式的材料之上的著作物。它一般有封面、书名页、目次、正文，并装订成册。

图书一般分为普通图书和工具书两种。普通图书又称阅读用书，包括教科书、专著、科普读物、文艺作品、专辑、论丛、多卷书和丛书等。这种书一般提供完整性、系统性、连续性的知识，可供读者系统阅读或精读。工具书专供人们在日常学习或工作中检索文献时参考，其范围广泛，涉及科学的一切领域。从其内容、用途和编排方式看，大致包括指南、百科全书、年鉴、手册、辞典、年表、统计数据汇编、地图、图谱、人名录、地名录以及索引、目录、文摘等。

② 期刊

期刊是指有固定名称、统一的出版形式和装帧，有一定的出版规律，按一定的编号顺序连续出版下去的一种出版物。期刊大多刊载原始材料，内容新颖，反映的信息迅速及时。期刊的种类繁多，按出版周期可分为旬刊、半月刊、月刊、双月刊、季刊、年刊等；按内容则分为学术性期刊、报道性期刊、检索性期刊及各种大众性期刊等。

③ 报纸

报纸是以刊载新闻和时事评论为主的、定期连续向公众发行的出版物，是重要的舆论工具。报纸按出版周期分有日报、周报等；按出版时间分，有早报、午报、晚报等；按内容分，有综合性报纸