

TEM 4

新编高等学校英语专业四级考试指南

A NEW GUIDE TO TEM 4 (修订版)

陈汉生 主编

 上海外语教育出版社
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS



TEM 4

新编高等学校英语专业四级考试指南

A NEW GUIDE TO TEM 4 (修订版)

主编	陈汉生	
编者	陈汉生	张艳莉
	顾伟勤	何琮周
审校	邹 申	

 上海外语教育出版社
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

新编高等学校英语专业四级考试指南 / 陈汉生主编. — 修订本.
— 上海: 上海外语教育出版社, 2009

ISBN 978-7-5446-0942-5

I. 新… II. 陈… III. 英语—高等学校—水平考试—自学参考资料 IV. H310.42

中国版本图书馆CIP数据核字 (2008) 第110668号

出版发行: **上海外语教育出版社**

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

网 址: <http://www.sflep.com.cn> <http://www.sflep.com>

责任编辑: 刘 蕊

印 刷: 上海信老印刷厂
经 销: 新华书店上海发行所
开 本: 787×1092 1/16 印张 22.75 字数 548千字
版 次: 2009年6月第1版 2009年10月第2次印刷
印 数: 5 000册

书 号: ISBN 978-7-5446-0942-5 / G · 0453

定 价: 44.00 元

本版图书如有印装质量问题,可向本社调换

修订版前言

全国高等院校英语专业基础阶段考试 (TEM4) 是由高等学校外语专业教学指导委员会主持实施的全国性考试。TEM4 考试旨在检查各校执行英语专业基础阶段教学大纲的情况, 促进各校之间的交流与合作, 以及为教育管理部门、教师和学生提供有关信息反馈。

2000 年经教育部批准, 《高等学校英语专业英语教学大纲》开始实施。2000 版教学大纲对英语专业人才培养目标、课程设置、教学要求、教学原则等提出了新要求和新标准。为了贯彻执行 2000 版教学大纲, 高等学校英语专业四级考试大纲修订小组已在 2004 年初完成了对 1997 年出版的考试大纲的修订工作。《高校英语专业四级考试大纲》(2004 年新版) 已由上海外语教育出版社出版。

根据新四级考试大纲, TEM4 试卷的题型、题数、计分、比重和考试时间如下:

序号	题号	各部分名称	题型	题数	计分	比重	考试时间(分钟)
I		听写	主观题	1	15	15%	15
II	1~30	听力理解 A 对话 B 短文 C 新闻	客观题 客观题 客观题	10 10 10	30	15%	15
III	31~50	完型填空	客观题	20	20	10%	15
IV	51~80	语法与词汇	客观题	30	30	15%	15
V	81~100	阅读理解	客观题	20	20	20%	25
VI		写作 A 作文 B 便条	主观题 主观题	1 1	15 10	15% 10%	35 10
合计	100			103	140	100%	130

目前, TEM4 考试的权威性及社会影响在不断地提高, TEM4 考试已得到越来越多的机构和人士的认可。为了更好地反映新四级考试大纲的精神与要求, 帮助广大英语教师, 特别是英语专业学生

充分了解 TEM4 考试的性质、目的、内容、所测试的语言知识或能力等，我们特地编写了《新编高等学校英语专业四级考试指南》（修订版）一书。

参加编写的人员均为多年来参与 TEM4 考试研究、命题等工作的人员，在考试理论及考试实践方面积累了相当丰富的经验。

《新编高等学校英语专业四级考试指南》（修订版）由三大部分组成。

第一部分为“考试讲座”。该部分按考试内容分为六个具体讲座：听写、听力理解、完型填空、语法与词汇、阅读理解与写作。讲座的内容包括教学大纲要求、考试大纲要求、考试注意事项。

第二部分为“样题及题解”。该部分包括十套样题，每套样题后附有详细的题解。样题根据《高校英语专业四级考试大纲》（2004 年新版）的基本精神与要求加以编写，难度与实际考题相仿。

第三部分为“答案及录音文字”。该部分包括书内十套样题的答案以及录音文字，供使用者参考。

本书配有录音磁带，特约英美专家录制。

本书可供英语专业学生自测，准备 TEM4 考试，也可供参加英语专业自学考试的考生学习参考之用。

本书由陈汉生教授主编，TEM4 及 TEM8 测试组组长邹申教授认真、仔细地审阅了全书，在此特表谢忱。张艳莉编写了样题 1~8 的“听写”和“听力理解”部分；顾伟勤编写了样题 9~10 的“听写”和“听力理解”部分；顾伟勤、何琮周编写了“完型填空”和“语法与词汇”部分；陈汉生编写了“阅读理解”和“写作”部分。

在本书的编写过程中，我们得到了高等学校外语专业教学指导委员会考试办公室的大力支持，在此表示衷心的感谢。

编者

2005 年 5 月

于上海外国语大学

目 录

第一部分 考试讲座	1
听写讲座	1
一、教学大纲要求	1
二、考试大纲要求	1
三、应试技巧	2
听力理解讲座	3
一、教学大纲要求	3
二、考试大纲要求	3
三、应试技巧	4
完型填空讲座	7
一、教学大纲要求	7
二、考试大纲要求	7
三、应试技巧	8
语法与词汇讲座	9
一、教学大纲要求	9
二、考试大纲要求	9
三、应试技巧	10
阅读理解讲座	17
一、教学大纲要求	17
二、考试大纲要求	17
三、应试技巧	18
写作讲座	22
一、教学大纲要求	22
二、考试大纲要求	22
三、应试技巧	22
第二部分 样题及题解	29
样题一	29
题解	46
样题二	54

CONTENTS

题解	70
样题三	78
题解	94
样题四	103
题解	119
样题五	128
题解	144
样题六	153
题解	169
样题七	177
题解	194
样题八	202
题解	219
样题九	227
题解	244
样题十	251
题解	269
第三部分 答案及录音文字	275
样题一	275
样题二	283
样题三	291
样题四	299
样题五	307
样题六	315
样题七	323
样题八	331
样题九	339
样题十	347

第一部分 考试讲座

听写讲座

一、教学大纲要求

根据高等学校外语专业教学指导委员会英语组编写的《高等学校英语专业英语教学大纲》(2000年新版),基础阶段的主要教学任务是传授英语基础知识,对学生进行全面的、严格的基本技能训练,培养学生实际运用语言的能力、良好的学风和正确的学习方法,为进入高年级打下扎实的专业基础。基础阶段对四级听写能力的具体要求为:15分钟内听写根据已学知识编写或选用的语速为每分钟120个单词的录音材料,错误率不超过8%。

二、考试大纲要求

高校英语专业四级考试大纲修订小组编写的《高校英语专业四级考试大纲》(2004年新版)对听写项目的具体要求为:能在全面理解内容的基础上逐字逐句写出所听材料,并且拼写和标点符号正确无误,错误率不超过8%,考试时间为15分钟。

听写的测试形式为主观试题,由人工统一评阅,采用的是录音式标准听写。听写材料为相对独立的一个篇章,全文大约150词左右,为一段或多段,共分15个意群,每个意群可能是词组、分句或单句。听写材料的题目印在答题纸上,要求考生根据录音内容,在15分钟内在全面理解所听内容的基础上准确无误地写出全文。

听写的录音由英美专家专门录制,或英式发音或美式发音,但要求不带地方口音。全文共朗读四遍。第一遍为正常速度,每分钟约120词,此时要求考生从整体上理解全文内容,抓住中心大意,而不要急着写;第二、三遍朗读时根据意群停顿,停顿时间大约15秒,此时要求考生准确写出所听内容;第四遍语速与第一遍相同,

仍为每分钟约 120 词，考生可边听边校对。全文听完后，有两分钟的复查时间，直到听到录音中 “This is the end of the Dictation”，表示这一部分结束，该进行下一项的听力理解项目了为止。

听写的选材广泛而不生僻，体裁可以为叙述性、描写性，或说明性，难度适中，与听力理解部分具有同等难度，词汇不超出大纲要求的范围，材料中不出现太偏僻的人名、地名等专有名词或词汇，背景知识要求不是太复杂，不超出大部分学生应该掌握的常识。

听写部分耗时共约 15 分钟，原始分为 15 分，比重占总分的 15%。

三、应试技巧

根据新的考试大纲，听写是英语专业基础阶段考试（TEM4）中的第一个项目。听写，顾名思义，是既听又写，它渗透在各种形式的语言活动中，是最常用的基本功之一。其目的是测试应试者的接收性（听）与产出性（写）语言技能，即听力理解能力、拼写熟练程度以及正确运用标点符号的能力。听写测试要求考生把听到的内容准确无误地以书写的形式表达出来，虽无需考生自己遣词造句，但由于牵涉到语言能力（听力、单词拼写、篇章结构等）与非语言能力（如记忆力、速记等），做好也绝非易事。提高听写能力，关键就是加强各种相关知识和技能的训练。

1. 语言能力方面

首先，必须提高听力水平，熟悉英美国家人士的说话和发音的不同方式、语音语调；其次，对于大纲中所列的单词和短语，不仅要认知，而且要学会熟练拼写；由于朗读中不会念出分段或标点，因此考生听后，要根据对篇章的理解来判断如何分段和使用标点符号。考生可以利用二读三读时的停顿，作为判断标点符号的基础。此外，要充分利用语法知识进行分析，如单复数是否一致、上下文时态是否相配、大小写是否恰当、介词搭配或词语用法是否合乎规范、前后语义内容是否通顺等。

2. 非语言能力方面

加强记忆和速记能力。有时候，听的内容都懂了，但会由于记忆的问题或时间的问题没写下来，因此在平时的训练中，要有意识地不以单个的词而以意群为单位进行理解和记忆练习。在短暂的停顿期间，如果时间来不及，可以选用自己熟悉的缩写形式或符号记录，等之后有时间时再复原。这种速记能力也要靠平时的多练，才能获得。

充分利用听写的朗读方式，选用相应的书写技巧。如：在听第一遍时，重点听主题思想、重点词，掌握全文大意，不要一听录音就写，否则也许能写出前边的单词或句子，却有可能不知全文的大意；第二遍和第三遍是以意群为单位停顿的，在听第二遍录音时，因时间关系，不可能一字一字地全部写下，所以要分清主次信息，重点抓句型结构和关键词等，在听第三遍时，再把其他次要信息如修饰语、定冠词等遗漏内容补上；在听最后一遍（第四遍）时要仔细核对。

根据评分方式，学会取舍。因为听写的评分不是根据写出的单词个数多少而是以是否表达清楚原文的主要意思为依据，然后以是否有小的错误，如单复数、大小写、定冠词等分层次扣分。也就是说，扣分有主要和次要信息之分，因此听的时候也要分清重点和非重

点。另外，听写的全部内容根据意群分成 15 分，每个意群最多扣 1 分，如果在听的过程中有个别词或词组一下子反应不出来，就不要苦苦纠缠，要跟着录音继续听下一意群，避免因个别词或句的错漏而影响对其他内容的听音。

最后还要注意书写的整洁、清晰，按要求用圆珠笔或钢笔书写，以便于评阅。

总之，听写是个相对机械、容易操作但又非常重要的学习和测试手段，提高听写能力绝非一朝一夕、靠突击就可以如愿以偿的。加强相关能力训练能够间接促进听写水平；同时，有计划有目的地反复进行听写实践，也可以促进和巩固各项语言知识，提高运用知识的熟练程度，促使语言知识向语言交际能力转化。

听力理解讲座

一、教学大纲要求

根据高等学校外语专业教学指导委员会英语组编写的《高等学校英语专业英语教学大纲》(2000 年新版)，基础阶段对四级听力理解部分的要求为：能听懂英语国家人士关于日常生活和社会生活的谈话，能听懂中等难度（如 TOEFL 中的短文）的听力材料，理解大意，领会作者的态度、感情和真实意图。能听懂 VOA 正常语速和 BBC 新闻节目的主要内容，能大体辨别各种英语变体（如美国英语、英国英语、澳大利亚英语）等。

二、考试大纲要求

高校英语专业四级考试大纲修订小组编写的《高校英语专业四级考试大纲》(2004 年新版)对听力理解项目的测试要求与教学大纲完全一致。测试采用多项选择形式，因此这部分为客观性考试。

听力理解属于接收性语言技能单项测试，其目的是测试考生在类似日常生活的情景中获取口头信息的能力。听力理解共分三个部分，每个部分有 10 道题，每道题后有约 5 秒的间隙，要求考生从所给的 A、B、C、D 四个选择项中选出一个与原文最贴近、意义最契合的最佳答案，并根据要求用 2B 铅笔在答题纸上划线。每题只能选择一个答案，多选作废，答错不倒扣分，答题纸由机器阅卷。

第一部分 (SECTION A: CONVERSATIONS) 有若干组对话，每集约 200 个单词，在听完每组对话后有 3 至 4 道题；

第二部分 (SECTION B: PASSAGES) 有若干篇短文，每篇长度约为 200 个单词，听完每篇短文后有 3 至 4 道题；

第三部分 (SECTION C: NEWS BROADCAST) 由若干条新闻组成，每条新闻后有若干道题。

在听力理解部分的选材中，对话和短文部分的内容与日常生活和学习生活相关，而新闻为 VOA 和 BBC 等中为学生所熟悉的一般新闻报道、短评或讲话等，题材涉及社会、文化、经济、科学、艺术、人文等等。听力理解中涉及的语法不超出考试大纲的相关规定，出现的词语原则上不超出教学大纲对四级的词汇要求，但 BBC 和 VOA 中有个别新闻报道用语或生词，要求考生能根据上下文猜测。背景知识应在考生掌握或理解的常识之内，不会出现超出原文专门测试背景知识或智力的题目。

听力理解项目录音由英美专家录制，有英式英语发音，也有美式英语发音，但避免带有明显的地方口音。录音语速为每分钟约 120 个词，考试时只听一遍。

该部分考试时间约为 15 分钟，共 30 题，原始分为 30 分，在总分中所占比重为 15%，即每道题为 0.5 分。

三、应试技巧

听力理解是 TEM4 考试中的第二个项目，紧接在听写项目之后。听力虽然属于接受性技能，但听力理解部分的考试实际上是对考生进行听、读、理解和记忆能力的综合性测试。它要求考生在听懂语言材料后，运用语言知识，如语音语调、语义、句法，并调动非语言知识，如文化背景、常识，推测并判断出合乎原文的正确答案；听力内容瞬间即逝的特点还要求考生具有一定的记忆能力。因此，听力考试对非英语国家的学生来说，一直是个颇具挑战性的项目。那么如何提高考生的成绩呢？要提高听力成绩，考生要从听力测试所涉及的几个方面有的放矢地提早做准备。

1. 语言知识方面

- (1) 语音语调 只有掌握标准的读音，熟悉连读、重读、弱读、爆破、同化的英语发音特点，考生才能不受答案项中的语音干扰；了解美式与英式发音的异同，才能正确理解所听内容。除了具有一般的语调知识外，还要特别注意口语中语调的表意功能：同一句话用不同的语调，表达的也许是说话者完全相反的情绪和态度。如：陈述句通常用降调，表示肯定，如果用升调，表达的就不是肯定语气，而是不肯定、疑惑、惊奇等；通常情况下用升调的一般疑问句，如果用降调，更多的是表示肯定而非疑问。只有具备扎实的基础，才能更快更准确地理解原文；只有长期坚持不懈地进行大量的精听和泛听，接触各种不同题材、不同语音语调的听音材料，才能为考试做好准备。
- (2) 词汇 单词是构成语言的基础。我们强调的不是脱离大纲的难词、偏词，而是对大纲内的词汇的熟练程度。在此基础上积累词组、习惯用语、成语、同义词、近义词及谚语等方面的知识。如：听力理解部分的问题经常要求对原文释义 (What does the speaker mean?)，而答案项通常用与原文不同的词或词组表达与原文相同或相近的意思，不彻底了解单词、词组或惯用语，没有足够的词汇量，即便听懂了，面对四个选择也只能是束手无策。同时考生要养成用英语思维的习惯，用英英词典查询，用英语的概念理解原文，潜移默化，才能更快作出反应。
- (3) 句法结构 掌握不同的句型结构，正确理解其所表达的功能和意念。例如：“No

sooner ... than ... ”, 如果我们了解这个结构, 就知道它所表示的时间的先后关系了。

以下列出了一些经常出现在对话中的结构:

表示建议:

I suggest (propose, etc.) ...

Why not ...

Shall we ...

If I were you, I'd ...

What(How) about ...

Let's ...

What do you think of ...

表示同意:

I agree ...

I can't agree more.

Of course. (Certainly.)

You said it.

I share the opinion.

Why not?

By all means.

表示不同意:

I am afraid I can't ...

No way.

Of course not.

I disagree ...

By no means.

表示条件或假设:

if ...

provided ...

so long as ...

unless ...

表示比较关系:

as ... as ...

prefer ... to ...

The more ..., the more ...

would rather ... than ...

Just as ...

Second to ...

表示因果关系:

because ...

now that ...

give rise to ...

be attributed to ...

thanks to ...

on account of ...

since ...

so ... that ...

result in ...

due to ...

result from ...

owing to ...

表示让步或转折关系:

though ...

even if ...

unless ...

despite ...

although ...

but ...

instead, ...

even ...

- (4) 口语与书面语 由于听力理解主要测试的是考生获取口头信息的能力, 特别是其中的对话部分, 因此考生在平时学习中要留意书面语与口头语在表达方式、用词、句型结构等方面的不同, 及口语体的特征, 如省略、重复等。

2. 非语言能力方面

- (1) 背景知识 一个人的理解力同他的知识面是分不开的, 因此掌握英语的文化背景知识对提高大脑的思维与反应速度、增进理解、帮助记忆都起着很大的作用。另外, 考生平时要多关心时事, 多阅读如 *China Daily*、*Times*、《参考消息》之类的报刊杂志, 多了解重大事件, 并适当地做些笔记, 如经常出现的人名、地名、国名、组织机构等的英译, 考试中就能更快地调动已储存的信息, 帮助解题。
- (2) 语境意识 语言的一个很重要的功能是交际。对话的真实含义常超出原文本身的字面意义, 常常需要根据双方对话的前后语境来理解, 因此考生要善于把语言与语境联系起来, 推测出其表达的请求、命令、否定、犹豫、责备等深层意义。
- (3) 记忆能力 听力的瞬间性决定了短期记忆的必要性。记忆能力的强弱, 虽取决于先天因素, 但也受到后天因素的影响, 因此考生可以有意识地加强这种训练。另外, 由于听力的局限性, 考生最好能使用自己明白的符号做些笔记, 特别是关键词、地点、时间、年代、数字等以增加记忆的准确性。
- (4) 预读 在各部分题目前试题册上都印有一段题目指令, 磁带上也录有相应指令。由于每年考试这部分指令都基本相同, 考生只要熟悉这些内容, 就可以利用听指令的这段时间, 或利用两道题目之间的 5 秒停顿间隙, 快速浏览一下已印在试卷上的问题和四个选择项, 从而获取听音前的思考线索和对听音内容的背景提示。这样在听的过程中, 就能抓住相关信息, 滤除不相关的内容, 从而减轻听的负担和记忆的负荷, 提高听的有效性。
- (5) 熟悉出题形式 听力中的测试题按内容大体可分为直接题和推理题:

直接题型: 问题直接针对原文中的内容, 要求所选答案和原文意义上一致, 选择项的措辞与原文基本相同或使用同(近)义词。

推理题型: 原文不能为解题提供直接的信息, 考生必须在理解字面意义之后, 或通过计算、或根据语言环境, 推测出问题的答案。

与旧的考试题型比起来, 自 2005 年开始的新的考试题型在听力理解的形式上变化是较大的。除了时间、题数的变化外, 题型的变化体现在选材长度的增加上, 突出了理解较长语篇全文意义的重要性。

长对话: 共三组对话, 10 道题。问题大多是征询信息、判断地点、职业或身份、概括话题、进行预测、数字计算、推测态度、感情、对话双方的关系等等。由于是对话, 所以语言更具有口语的特点, 如语音语调的升降变化等。

短文: 共三篇短文, 10 道题。问题也多是对原文要点或细节的理解、对隐含信息的推测、对中心意思的概括和归纳等。由于短文篇幅较长, 因此考生在听的过程中要注意说话者思维的展开, 理解前因后果, 而不能只注意片言只语。

新闻广播 若干篇, 选自 BBC、VOA 及其他一些重要媒体的新闻报道, 经专家专门录制, 每篇有一至三道题目, 一共 10 道题。题目多为询问事件细节或其原因、结果、目的、条件、地点、相关人士的态度、全文的中心议题等。新闻听力理解题目都按新闻报道叙述的先后顺序安排, 所

以考生除事先快速浏览题目外，还可边看着题目与选项边听，以便使答案更确定。平时考生要注意新闻用语的特点，如新闻报道中的第一句通常是全文的总纲，对全文有重要的提示作用。此外，由于是重新录音，与平时广播中听到的 BBC 和 VOA 播音略有不同，因此考生最好事先选用相似的听力材料进行模拟测试，以熟悉考试形式。

- (6) 放松与放弃。心理因素对人的临场发挥有很大的影响，特别在听力考试中，内容只放一遍，考生在听之前，生怕听不懂，听觉紧张，而越紧张就越不能专心；或有个别词汇一下子听不出，就绞尽脑汁去想，结果错过了接下来的内容。因此，考生平时要有意识地训练自己的心理素质，参加一些模拟考试，培养对考场的适应能力，增加自信心，训练自己整体理解而非逐字逐句理解的意思和根据上下文进行推测的能力，从而做到“精神集中而不紧张，注意力专注但不停留”。

学会放弃，就是说不要因纠缠于一个完全没有听懂或听清的题目，而影响听下一道题。理智的做法是快速猜测一个答案（因为答错不倒扣分），然后开始阅读下一道题的内容。

总之，听力是一种实践性很强的技能，听力成绩的提高，绝不是一朝一夕，靠突击而来的，更不是单纯依靠技巧获得的。只有不断练习，增加词汇量，大量摄取知识，熟悉英美英语不同的语音语调、口语的表达方式，才能使听力成绩稳步上升。

完型填空讲座

一、教学大纲要求

这是一项综合语言知识和技能练习，涉及词汇、语法、阅读等多方面的要求。要求掌握教学大纲规定的基础阶段认知词汇（5 500~6 000），并且能正确、熟练地运用其中的 3 000~4 000 个单词及其最基本的搭配；灵活、正确地运用教学大纲语法结构表一级至四级的全部内容；理解中等难度的文章，并具备一定的文化素养。

二、考试大纲要求

能在全面理解所给短文内容的基础上，选择一个最佳答案使短文意思和结构恢复完整。完型填空采用多项选择题，共 20 题，考试时间为 15 分钟。短文长度约 250 个单词，难度中等，题材为学生所熟悉。完型填空项目原始分 20 分，所占总分比重为 10%。

三、应试技巧

Cloze 一词在一般英文辞典中查不到。它最初用于完形心理学 (Gestalt psychology), 后来用于通讯理论, 意为“完成缺少或删除了的句型部分”。大约从 1971 年起, 才被引进到外语测试中, 因此, 它是一种较新的测试形式。它要求对缺失的词汇、结构、短语等部分根据上下文意思填补成一个完整的句子, 故这类题型称为综合填空或完型填空。这一测试项目是考查考生对上下文意思的联系和理解的能力, 并要求学生完整地、有意义地使用语言, 因此, 它属于综合考查语言能力的测试。实践证明, 它是一种很可靠而且相当有效的测试外语水平和能力的方法。

1. 完型填空的缺失内容

(1) 填补内容词 (subject matter word)

这种词包括名词、动词、形容词和副词。填补内容词可测试考生的词汇量、理解力和知识信息。这类填空必须根据上下文意思才能解决, 因此, 解题时必须看懂整篇短文的意思。

(2) 填补结构词 (structural word)

这种词包括助动词、限定词、介词、连接词等, 这些词具有语法、语义功能, 附于其他词或词组之上, 从而构成完整意义。填补结构词可测试考生对语法结构的掌握程度, 这类填空一般可通过信息词局部解决。

2. 完型填空解题步骤及技巧

(1) 先把整篇短文通看一遍, 理解大意。这一点是至关重要的, 是顺利解题的基础。

(2) 然后再从头开始, 边看边填空, 有的空格可以在一个句子里局部解决, 有的必须根据全文的意思去解决。填空时可从三方面着手:

A. 根据上下文意思;

B. 根据语法结构、语法规则;

C. 寻找信息词, 信息词包括上下文中出现过的词, 固定搭配、习惯用语和特定句型中的有关词语。

(3) 遇到较难的空格可先跳过, 将容易的全填完后再返回来做难的。应尽力填出每一个空格, 没有把握的应尽力推测。

(4) 填出该词之后, 应再检查一下是否拼写正确、是否符合语法要求, 否则往往功亏一篑。如果填充的单词是名词的话, 应注意它的单复数形式; 如果是动词和助动词的话, 要注意它的时态、语态及单数第三人称的变化。

3. 提高完型填空能力的途径

由于完型填空是一项综合能力的测试, 因此要提高这种解题能力绝非轻而易举之事, 需从多方面进行努力:

(1) 大量阅读, 提高阅读理解能力。

(2) 通过各种途径, 扩大词汇量, 包括各种固定词组、搭配等等。

(3) 巩固掌握基本语法知识, 熟悉一般的语法结构。

(4) 拓展知识面，天文地理、政治历史、动物植物、风土人情，都要略知一二。

语法与词汇讲座

一、教学大纲要求

1. 系统掌握英语语法，并在实际运用中做到概念清楚，形式正确。具体项目如下：
 - (1) 名词：可数及不可数名词；抽象、专有、物质名词的数；'s 所有格的各种意义；某些以-s 结尾的名词的数；集体名词的数。
 - (2) 限定词：限定词与三类名词的搭配关系；限定词与限定词的搭配关系；冠词的类指、特指和独指；冠词的习惯用法；some, any 和 no 的用法。
 - (3) 代词：不定代词 one, someone, anyone 及人称代词 they, we, you, he 的用法；物主代词，非人称代词 it 的用法；反身代词及其他动词宾语词的用法。
 - (4) 动词的时态和语态：一般现在时，现在进行时，现在完成时；一般过去时，过去进行时，过去完成时，过去完成进行时；将来时、过去将来时等的各种表示法和用法；情态助动词的各种用法；虚拟式、被动态的用法；不定式和不定式分句、-ing 分词和-ing 分句、-ed 分词和-ed 分句的用法。
 - (5) 定语从句，名词性从句（包括宾语、主语、表语、同位语从句等）；状语从句（包括时间、原因、目的、结果、方式、条件、让步等状语从句）。
 - (6) 直接引语，间接引语，并列结构，从属结构；形容词和副词的比较级、最高级；介词与介词词组；附加疑问句；存在句；主谓一致；后置，前置与倒装；省略。
2. 要求掌握词汇：
 - (1) 积极词汇：4 000
 - (2) 认知词汇：6 000

二、考试大纲要求

能灵活、正确地运用教学大纲语法结构表一级至四级的全部内容，掌握大纲规定的基础阶段认知词汇（5 500~6 000），并且能正确、熟练地运用其中的 3 000~4 000 个单词及其最基本的搭配。

测试时间为 15 分钟，题型为多项选择题，共 30 道题，每题有四个选择项，其中 50% 为词汇、词组和短语用法题，其余为语法结构题。语法与词汇项目原始分 30 分，所占总分比重为 15%。

三、应试技巧

1. 语法部分

英语专业学生可以通过大量阅读来培养对语法的感性认识，但是必须辅之以必要的语法理论，获得相当的理性知识。在同时拥有感性与理性知识的基础上，才可能形成正确的语言直觉。目前，国内大多数学校都在英语专业二年级开设语法课程，这是十分必要也是十分有益的。但是，四级考试一般在每年的五月份举行，往往会有一些内容在课堂上尚未教授过，这就要求学生有一定的自学能力。平时学习过程中碰到语法点，要做到像遇到生词查词典一样查阅语法书。这一点大多数学生做得很不够，甚至有不少英语专业学生手头没有一本可以查阅的语法书。这里推荐一本国内教学语法的权威著作：由上海外语教育出版社于1997年出版的《新编英语语法》（第二版）。以下几点建议供大家参考：

- (1) 对教学大纲所要求的内容应该好好了解。个别课堂上尚未学到的项目要有意识地进行自学，并有针对性地做一些适应性练习，以巩固所学的内容。有可能的话，可以做一些分类的诊断性练习，找出自己欠缺之处，以便及时查漏补缺。
- (2) 四级考试以正式书面语语法为规范，而许多非正式或不规范的形式只是作为干扰项存在于试题中。英语专业学生必须有清晰的文体意识，要严格区分口语语法和正式书面语语法。要侧重于正规语法的学习，重视语言的规范性。例如，suggest表示“建议”之义时，后面跟的限定从句在非正式场合可以使用陈述语气，但是作为规范的用法只能用虚拟语气或用情态助动词 should。
- (3) 根据历年的四级考试数据分析，以下几个语法点一直都是学生的薄弱环节，失分较多，希望予以足够的重视。

A. 动词的各种时态：

动词是语法学习的难点，其中涉及的考点特别多，尤其是非限定动词的三种形式，即不定式、-ing分词和-ed分词，平时应多留心。例如：

No one can walk the wire without a bit of fear unless _____ very young.

- | | |
|------------------------|------------------|
| A. having been trained | B. trained |
| C. to be trained | D. being trained |

答案是 B。trained 这一-ed 分词形式既表示完成，又表示被动。

B. 比较结构：

要注意比较结构的省略和替代等问题，也要注意一些习惯用法。例如：

Western Nebraska generally receives less snow than _____ eastern Nebraska.

- | | |
|---------|-------------------|
| A. in | B. it receives in |
| C. does | D. it does in |

答案是 C。这里的助动词 does 替代了前面提过的动词 receives。要注意比较结构中的对称性。

C. 关系词：