

写信不求人

续编
问候
庆贺
请托
问事
借还
邀约
道歉
情书



518000

深圳市

省森大厦A楼168号

想念

献上这朵花
让它替我表达
甜蜜的思想与祝福



周艳。收

北京亚运村汇园公寓
11楼202房王芳收

100000

责任编辑：原野

封面设计：刘保



ISBN 7-5017-2286-2/Z · 341

定 价：3.95 元

续编写信不求人

石林保 编著

(京)新登字 079 号

责任编辑:原 野

封面设计:刘 保

续编写信不求人

石林保 编著

中国经济出版社出版发行

(北京市百万庄北街 3 号)

(邮政编码:100037)

新华书店经销

北京通县鑫欣印刷厂印刷

787×960 毫米 1/32 6 印张 135 千字

1993 年 5 月第 1 版 1993 年 5 月第 1 次印刷

印数:1——10100

ISBN7-5017-2286-2/Z·341

定价:3.95 元

前言

信是人们最普通最常用的交流工具。生活在现代社会的人，几乎人人都要学会写信。本书参照了当前全国有些出版社和港台出版的关于如何写信的书精编而成，内容全面、文字精练，适应初学写信人的需要。

本书展示了各类书信的基本写法。只要掌握了这些基本方法，不愁写不好信。

本书共分 19 辑：如何写问候信、如何写庆贺信、如何写荐引信、如何写请托信、如何写问事信、如何写借还信、如何写催索信、如何写邀约信、如何写规劝信、如何写家信、如何写责问信、如何写道歉信、如何写吊慰信、如何写赠送信、如何写讨论信、如何写解释信、如何写婚姻方面的信、如何写家庭方面的信、如何写情书。在每辑之前，都对每类信的写作要点、方法及注意事项作了简要的说明。

目 录

前 言

第一辑 如何写问候信

1. 问候老师..... (2)
2. 问候同学..... (2)
3. 问候友人..... (3)
4. 问候女友..... (4)
5. 问候病人..... (4)
6. 问候政界人士..... (5)
7. 问候军界人士..... (5)
8. 问候商界人士..... (6)
9. 春天的问候..... (7)
10. 夏天的问候..... (7)
11. 秋天的问候..... (8)
12. 冬天的问候..... (9)

第二辑 如何写庆贺信

1. 贺友父母寿辰..... (11)
2. 贺友生日..... (11)
3. 贺友结婚..... (12)
4. 贺友生子..... (12)

5. 贺友娶媳	(13)
6. 贺友嫁女	(13)
7. 贺友开张	(14)
8. 贺友发财	(14)
9. 贺友升迁	(15)
10. 贺友乔迁之喜	(15)

第三辑 如何写荐引信

1. 荐打字员	(18)
2. 荐会计员	(18)
3. 荐秘书	(19)
4. 荐练习生	(19)
5. 荐医师	(20)
6. 荐友会见	(20)
7. 荐保姆	(21)
8. 荐厨师	(21)
9. 荐家庭教师	(22)
10. 复信	(22)

第四辑 如何写请托信

1. 请友谋事	(25)
2. 请人写稿	(25)
3. 请人代课	(26)
4. 请人带物	(26)
5. 请人代管教	(27)
6. 请人代购物	(27)

7. 请人作保	(28)
8. 请人查问公事	(28)
9. 请人写招牌	(29)
10. 请人代油印	(30)
11. 托友代租房屋	(30)
12. 托人代索借款	(31)

第五辑 如何写问事信

1. 问学校招生情况	(33)
2. 问市价	(33)
3. 问生活情况	(34)
4. 问人住址	(35)
5. 问旅行	(35)
6. 问灾情	(36)
7. 问病情	(36)
8. 复信	(37)

第六辑 如何写借还信

1. 借书	(39)
2. 借款	(39)
3. 借物	(40)
4. 借房屋	(40)
5. 借照像机	(41)
6. 还款	(41)
7. 还物	(42)
8. 还书	(42)

9. 借用旅费回乡 (43)

10. 延期还款 (44)

第七辑 如何写催索信

1. 催同学返校 (46)

2. 催回家 (46)

3. 催还借款 (47)

4. 催寄货物 (47)

5. 索取器物 (48)

6. 索取书籍 (48)

7. 索取货样 (49)

8. 催到职 (49)

第八辑 如何写邀约信

1. 约同行投考学校 (51)

2. 约同返家 (51)

3. 复信 (52)

4. 约旅行 (52)

5. 复信 (53)

6. 约开会 (53)

7. 约同赴宴会 (54)

8. 约会晤 (54)

9. 约在家会晤 (55)

10. 约新年吃饭 (55)

11. 约友参加舞会 (56)

12. 约人撰稿 (56)

第九辑 如何写规劝信

1. 劝勤学 (58)
2. 劝戒赌 (58)
3. 劝戒嫖 (59)
4. 劝戒吸毒 (59)
5. 劝戒吸烟 (60)
6. 劝戒酗酒 (61)
7. 劝守信 (61)
8. 劝勿抱消极 (62)
9. 劝浪子回头 (63)
10. 复信 (64)

第十辑 如何写家信

1. 寄父母亲(想念的心情) (66)
2. 复父亲(报告家中情形) (66)
3. 寄母亲(报告平安) (67)
4. 寄兄 (68)
5. 寄弟 (69)
6. 寄伯父(报告想另找出路) (69)
7. 寄子(指示做人的道理) (70)
8. 寄侄儿(嘱咐努力学习) (71)
9. 妻寄夫(报告全家平安) (72)
10. 夫寄妻(忍耐辛苦,等待光明) (72)

第十一辑 如何写责问信

1. 责不勤学	(75)
2. 责不守信	(75)
3. 责不和蔼	(76)
4. 责出言不逊	(77)
5. 复信	(77)
6. 责交货延期	(78)
7. 复信	(78)
8. 责订货变质	(79)
9. 复信	(80)
10. 责久不回校	(80)

第十二辑 如何写道歉信

1. 歉失迎接	(83)
2. 歉未送行	(83)
3. 歉失贺礼	(84)
4. 歉招待简慢	(85)
5. 复信	(85)
6. 损坏照相机道歉	(86)
7. 复信	(86)
8. 歉未如期还款	(87)
9. 歉失约	(87)
10. 复信	(88)

第十三辑 如何写吊慰信

1. 慰友丧父(母)	(90)
------------------	------

2. 慰友丧妻	(90)
3. 慰友丧子	(91)
4. 慰友失业	(91)
5. 复信	(92)
6. 慰友办事不顺	(92)
7. 复信	(93)
8. 慰友遭难	(94)
9. 复信	(94)
10. 慰友失恋	(95)

第十四辑 如何写赠送信

1. 赠书	(97)
2. 赠照片	(97)
3. 赠笔	(98)
4. 赠衣料	(98)
5. 赠土产	(99)
6. 赠金钱	(100)
7. 赠纪念册	(100)
8. 赠儿童玩具	(101)
9. 赠琴	(102)
10. 赠物	(102)

第十五辑 如何写讨论信

1. 论信类写法	(105)
2. 论营养的重要	(106)
3. 论家庭教育的重要	(107)

4. 论独生子女的环境·····	(107)
5. 论与爱人通信·····	(108)
6. 论怎样度假日·····	(109)
7. 论怎样保护眼睛·····	(110)
8. 论广告文的写法·····	(111)
9. 论对联的写法·····	(112)
10. 论新女性的人格·····	(113)

第十六辑 如何写解释信

1. 释心理乐观·····	(116)
2. 释诗人节·····	(117)
3. 释跳舞节拍·····	(118)
4. 释公文·····	(119)
5. 释疾病的预防·····	(119)

第十七辑 如何写婚姻方面的信

1. 介绍女友·····	(122)
2. 复信·····	(122)
3. 介绍男友·····	(123)
4. 复信·····	(124)
5. 为子择妻·····	(124)
6. 复信·····	(125)
7. 为女择婿·····	(126)
8. 复信·····	(126)
9. 请充傕相·····	(127)
10. 复信·····	(127)

11. 询问婚期 (128)
12. 复信 (128)

第十八辑 如何写家庭方面的信

1. 请寄衣物 (131)
2. 复信 (131)
3. 请寄零用钱 (132)
4. 复信 (132)
5. 托人买书籍 (133)
6. 复信 (133)
7. 请示指导做事 (134)
8. 复信 (135)
9. 询问家庭情况 (135)
10. 谢赠食物 (136)

第十九辑 如何写情书

1. 致女友的热恋信 (138)
2. 给男友的信 (139)
3. 约会信 (139)
4. 表示渴念的信 (140)
5. 给恋人的安慰信 (142)
6. 给恋人表真心的信 (142)

附录 写信怎样称呼

○对亲属的称呼 ○对非亲属的称呼

附录 中国简明邮政编码

第一辑 如何写问候信

问候，是来往书信中常常涉及到的一个内容。朋友之间、师生之间、长辈与晚辈之间，由于种种原因很久没有见面，或是到了春节、元旦、中秋等节日，写封信问候一下对方的近况，作为相互间的一种联系，这在日常生活中是很常见的。如何写问候信呢？一般来说，在写问候信时，由于并没有什么必须要谈的事情，主要是问候对方，所以信写起来可以轻松随便一些。除了问问对方近来的工作、生活、身体等等情况外，可以顺手写点自己最近的情况，或是写一些感受、体会等等。问候信的随意性较强，一般来说不一定写得太长。

写问候信时还应注意写信的对象。如果是给老师或是长辈写信，就应注意在信的内容和行文上，不应该太随便，信中要体现出对对方的尊重和爱戴之情，对自己的近况，也只简单交待一两句即可，不宜唠唠叨叨什么都说。如果是给朋友写问候信，相对地说就可以随便一些了，除了问候对方，表达自己的思念之情外，可以不拘形式地写些自己的感触，或是开些轻松而无伤大雅的玩笑。如果是给后辈写信，就应注意自己的身份，信中要体现出对对方的关心和爱护。还可以结合自己的体会和经验，在诸如工作、生活、事业等方面给对方以启迪和引导。

总之，在写问候信的时候，除了内容，行文要轻松，随