



计算机基础与实训教材系列

中文版

Windows Vista

宋伟 编著

实用教程



(理论→实例→上机→习题)4阶段教学模式

任务驱动的讲解方式,方便学习和教学

众多典型的实例操作,注重培养动手能力

PPT电子教案及素材免费下载,专业的网上技术支持



清华大学出版社

计算机基础与实训教材系列

中文版

Windows Vista

实用教程

宋伟 编著

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书由浅入深、循序渐进地介绍了微软公司推出的最新操作系统——Windows Vista 的操作方法和使用技巧。全书共分 13 章,分别介绍了 Windows Vista 的基础知识,系统的安装方法,使用中文输入法,设置 Windows Vista 的工作环境,文件及文件夹的管理,用户账户管理,附件程序的使用,多媒体与娱乐功能,硬件设置,网络功能,Windows Vista 下的局域网功能,系统的维护和优化以及系统的安全与防护等内容。

本书内容丰富,结构清晰,语言简练,图文并茂,具有很强的实用性和可操作性,是一本适合于大中专院校、职业学校及各类社会培训学校的优秀教材,也是广大初、中级电脑用户的自学参考书。

本书对应的电子教案和习题答案可以到 <http://www.tupwk.com.cn/edu> 网站下载。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

中文版 Windows Vista 实用教程/宋伟 编著. —北京:清华大学出版社,2009.5

(计算机基础与实训教材系列)

ISBN 978-7-302-19954-0

I. 中… II. 宋… III. 窗口软件, Windows Vista—教材 IV. TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 051332 号

责任编辑:胡辰浩(huchenhao@263.net) 袁建华

装帧设计:孔祥丰

责任校对:成凤进

责任印制:杨 艳

出版发行:清华大学出版社

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn>

邮 编:100084

社 总 机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者:北京鑫海金澳胶印有限公司

装 订 者:北京市密云县京文制本装订厂

经 销:全国新华书店

开 本:190×260 印 张:19.5 字 数:524 千字

版 次:2009 年 5 月第 1 版 印 次:2009 年 5 月第 1 次印刷

印 数:1~5000

定 价:30.00 元

本书如存在文字不清、漏印、缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话:(010)62770177 转 3103 产品编号:030708-01

编 审 委 员 会

计算机基础与实训教材系列

主任：闪四清 北京航空航天大学

委员：(以下编委顺序不分先后，按照姓氏笔画排列)

王永生 青海师范大学
王相林 杭州电子科技大学
卢 锋 南京邮电学院
申浩如 昆明学院计算机系
白中英 北京邮电大学计算机学院
石 磊 郑州大学信息工程学院
伍俊良 重庆大学
刘 悦 济南大学信息科学与工程学院
刘晓华 武汉工程大学
刘晓悦 河北理工大学计控学院
孙一林 北京师范大学信息科学与技术学院计算机系
朱居正 河南财经学院成功学院
何宗键 同济大学软件学院
吴裕功 天津大学
吴 磊 北方工业大学信息工程学院
宋海声 西北师范大学
张凤琴 空军工程大学
罗怡桂 同济大学
范训礼 西北大学信息科学与技术学院
胡景凡 北京信息工程学院
赵文静 西安建筑科技大学信息与控制工程学院
赵树升 郑州大学升达经贸管理学院
赵素华 辽宁大学
郝 平 浙江工业大学信息工程学院
崔洪斌 河北科技大学
崔晓利 湖南工学院
韩良智 北京科技大学管理学院
薛向阳 复旦大学计算机科学与工程系
瞿有甜 浙江师范大学

执行委员：陈 笑 胡辰浩 袁建华

执行编辑：胡辰浩 袁建华

计算机已经广泛应用于现代社会的各个领域,熟练使用计算机已经成为人们必备的技能之一。因此,如何快速地掌握计算机知识和使用技术,并应用于现实生活和实际工作中,已成为新世纪人才迫切需要解决的问题。

为适应这种需求,各类高等院校、高职高专、中职中专、培训学校都开设了计算机专业的课程,同时也将非计算机专业学生的计算机知识和技能教育纳入教学计划,并陆续出台了相应的教学大纲。基于以上因素,清华大学出版社组织一线教学精英编写了这套“计算机基础与实训教材系列”丛书,以满足大中专院校、职业院校及各类社会培训学校的教学需要。

一、丛书书目

本套教材涵盖了计算机各个应用领域,包括计算机硬件知识、操作系统、数据库、编程语言、文字录入和排版、办公软件、计算机网络、图形图像、三维动画、网页制作以及多媒体制作等。众多的图书品种可以满足各类院校相关课程设置的需要。

◎ 已出版的图书书目

《计算机基础实用教程》	《中文版 Excel 2003 电子表格实用教程》
《计算机组装与维护实用教程》	《中文版 Access 2003 数据库应用实用教程》
《五笔打字与文档处理实用教程》	《中文版 Project 2003 实用教程》
《电脑办公自动化实用教程》	《中文版 Office 2003 实用教程》
《中文版 Photoshop CS3 图像处理实用教程》	《JSP 动态网站开发实用教程》
《Authorware 7 多媒体制作实用教程》	《Mastercam X3 实用教程》
《中文版 AutoCAD 2009 实用教程》	《Director 11 多媒体开发实用教程》
《AutoCAD 机械制图实用教程(2009 版)》	《中文版 Indesign CS3 实用教程》
《中文版 Flash CS3 动画制作实用教程》	《中文版 CorelDRAW X3 平面设计实用教程》
《中文版 Dreamweaver CS3 网页制作实用教程》	《中文版 Windows Vista 实用教程》
《中文版 3ds Max 9 三维动画创作实用教程》	《电脑入门实用教程》
《中文版 SQL Server 2005 数据库应用实用教程》	《中文版 3ds Max 2009 三维动画创作实用教程》
《中文版 Word 2003 文档处理实用教程》	《Excel 财务会计实战应用》
《中文版 PowerPoint 2003 幻灯片制作实用教程》	

◎ 即将出版的图书书目

《Oracle Database 11g 实用教程》	《中文版 Pro/ENGINEER Wildfire 5.0 实用教程》
《中文版 Premiere Pro CS3 多媒体制作实用教程》	《ASP.NET 3.5 动态网站开发实用教程》
《Java 程序设计实用教程》	《中文版 Office 2007 实用教程》
《Visual C#程序设计实用教程》	《中文版 Word 2007 文档处理实用教程》
《网络组建与管理实用教程》	《中文版 Excel 2007 电子表格实用教程》
《AutoCAD 建筑制图实用教程（2009 版）》	《中文版 PowerPoint 2007 幻灯片制作实用教程》
《中文版 Photoshop CS4 图像处理实用教程》	《中文版 Access 2007 数据库应用实例教程》
《中文版 Illustrator CS4 平面设计实用教程》	《中文版 Project 2007 实用教程》
《中文版 Flash CS4 动画制作实用教程》	《中文版 CorelDRAW X4 平面设计实用教程》
《中文版 Dreamweaver CS4 网页制作实用教程》	《中文版 After Effects CS4 视频特效实用教程》
《中文版 Indesign CS4 实用教程》	《中文版 Premiere Pro CS4 多媒体制作实用教程》

二、丛书特色

1、选题新颖，策划周全——为计算机教学量身打造

本套丛书注重理论知识与实践操作的紧密结合，同时突出上机操作环节。丛书作者均为各大院校的教学专家和业界精英，他们熟悉教学内容的编排，深谙学生的需求和接受能力，并将这种教学理念充分融入本套教材的编写中。

本套丛书全面贯彻“理论→实例→上机→习题”4 阶段教学模式，在内容选择、结构安排上更加符合读者的认知习惯，从而达到老师易教、学生易学的目的。

2、教学结构科学合理，循序渐进——完全掌握“教学”与“自学”两种模式

本套丛书完全以大中专院校、职业院校及各类社会培训学校的教学需要为出发点，紧密结合学科的教学特点，由浅入深地安排章节内容，循序渐进地完成各种复杂知识的讲解，使学生能够一学就会、即学即用。

对教师而言，本套丛书根据实际教学情况安排好课时，提前组织好课前备课内容，使课堂教学过程更加条理化，同时方便学生学习，让学生在学习完后有例可学、有题可练；对自学者而言，可以按照本书的章节安排逐步学习。

3、内容丰富、学习目标明确——全面提升“知识”与“能力”

本套丛书内容丰富，信息量大，章节结构完全按照教学大纲的要求来安排，并细化了每一章内容，符合教学需要和计算机用户的学习习惯。在每章的开始，列出了学习目标和本章重点，

便于教师和学生提纲挈领地掌握本章知识点,每章的最后还附带有上机练习和习题两部分内容,教师可以参照上机练习,实时指导学生进行上机操作,使学生及时巩固所学的知识。自学者也可以按照上机练习内容进行自我训练,快速掌握相关知识。

4、实例精彩实用,讲解细致透彻——全方位解决实际遇到的问题

本套丛书精心安排了大量实例讲解,每个实例解决一个问题或是介绍一项技巧,以便读者在最短的时间内掌握计算机应用的操作方法,从而能够顺利解决实践工作中的问题。

范例讲解语言通俗易懂,通过添加大量的“提示”和“知识点”的方式突出重要知识点,以便加深读者对关键技术和理论知识的印象,使读者轻松领悟每一个范例的精髓所在,提高读者的思考能力和分析能力,同时也加强了读者的综合应用能力。

5、版式简洁大方,排版紧凑,标注清晰明确——打造一个轻松阅读的环境

本套丛书的版式简洁、大方,合理安排图与文字的占用空间,对于标题、正文、提示和知识点等都设计了醒目的字体符号,读者阅读起来会感到轻松愉快。

三、读者定位

本丛书为所有从事计算机教学的老师和自学人员而编写,是一套适合于大中专院校、职业院校及各类社会培训学校的优秀教材,也可作为计算机初、中级用户和计算机爱好者学习计算机知识的自学参考书。

四、周到体贴的售后服务

为了方便教学,本套丛书提供精心制作的 PowerPoint 教学课件(即电子教案)、素材、源文件、习题答案等相关内容,可在网站上免费下载,也可发送电子邮件至 wkservice@vip.163.com 索取。

此外,如果读者在使用本系列图书的过程中遇到疑惑或困难,可以在丛书支持网站(<http://www.tupwk.com.cn/edu>)的互动论坛上留言,本丛书的作者或技术编辑会及时提供相应的技术支持。咨询电话:010-62796045。

Windows Vista 是微软公司最新推出的一款操作系统,该系统可以在提供一个应用于通信、娱乐、多媒体等多向支持的良好平台的同时,通过对操作系统即时开机、动态搜索、自动化的网络和设备连接等功能的优化,让用户感受到更易于使用和操作的应用环境,为工作和娱乐带来全新的体验。

本书从教学实际需求出发,合理安排知识结构,从零开始、由浅入深、循序渐进地讲解 Windows Vista 的基本知识和使用方法,本书共分 13 章,主要内容如下:

第 1 章介绍 Windows Vista 的基础知识,以及全新安装 Windows Vista 的方法。

第 2 章介绍 Windows Vista 的操作基础。

第 3 章介绍使用各类中文输入法输入文字,以及在系统中安装新字体的方法。

第 4 章介绍设置 Windows Vista 操作系统工作环境的方法。

第 5 章介绍文件和文件夹的知识和操作方法。

第 6 章介绍用户账户及组的应用,主要包括用户账户的设置、管理等操作方法。

第 7 章介绍系统附件程序的使用。

第 8 章介绍多媒体功能和娱乐功能。

第 9 章介绍在 Windows Vista 操作系统中设置硬件的方法。

第 10 章介绍网络功能的应用,主要包括 IE 7.0 浏览器和 Windows Mail 的应用。

第 11 章介绍 Windows Vista 局域网功能的应用设置。

第 12 章介绍系统的维护和优化等内容。

第 13 章介绍系统的安全与防护功能,包括 Windows 安全中心、Windows Defender 和防火墙的设置。

本书图文并茂,条理清晰,通俗易懂,内容丰富,在讲解每个知识点时都配有相应的实例,方便读者上机实践。同时在难于理解和掌握的部分内容上给出相关提示,让读者能够快速地提高操作技能。此外,本书配有大量综合实例和练习,让读者在不断的实际操作中更加牢固地掌握书中讲解的内容。

除封面署名的作者外,参加本书编写的人员还有洪妍、方峻、何亚军、王通、高娟妮、杜思明、张立浩、孔祥亮、陈笑、陈晓霞、王维、牛静敏、牛艳敏、何俊杰、葛剑雄等人。由于作者水平有限,本书难免有不足之处,欢迎广大读者批评指正。我们的邮箱是 huchenhao@263.net,电话 010-62796045。

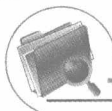
作 者

2009 年 3 月

推荐课时安排

计算机基础与实训教材系列

章 名	重点掌握内容	教学课时
第1章 安装 Windows Vista	1. Windows Vista 的概述及其版本 2. Windows Vista 的特点 3. 硬盘分区及格式化 4. 全新安装 Windows Vista	2 学时
第2章 Windows Vista 入门	1. 启动和关闭电脑的方法 2. Windows Vista 系统中的基本元素 3. 鼠标和键盘操作 4. 桌面图标操作 5. 窗口操作 6. 【开始】菜单操作	3 学时
第3章 使用中文输入法及字体	1. 设置语言栏 2. 使用微软拼音输入法 3. 使用五笔输入法 4. 安装和使用字体文件	3 学时
第4章 设置 Windows Vista 的工作环境	1. 控制面板的使用 2. 更改桌面背景 3. 设置屏幕保护程序 4. 自定义 Windows 边栏 5. 设置任务栏及【开始】菜单 6. 设置窗口的视觉特效	4 学时
第5章 文件和文件夹的管理	1. 文件和文件夹的基本知识 2. 资源管理器的使用 3. 文件和文件夹的操作 4. 回收站的使用方法 5. 压缩与解压缩的方法	3 学时
第6章 用户账户管理	1. 设置用户账户 2. 控制用户登录方式 3. 管理本地用户账户 4. 管理组 5. 使用家长控制功能	3 学时



(续表)

章 名	重点掌握内容	教学课时
第7章 使用附件程序	1. 使用画图程序 2. 使用截图工具 3. 使用轻松访问中心 4. 使用日程序 5. 使用 Tablet PC 输入面板	3 学时
第8章 多媒体与娱乐功能	1. 在电脑中播放 CD 光盘 2. 使用录音机 3. 在电脑中浏览和编辑图片 4. 制作电子相册	3 学时
第9章 硬件设置	1. 更新驱动程序 2. 卸载硬件设备 3. 电源设置 4. 设置和使用打印机	3 学时
第10章 网络功能	1. 了解 Internet 2. 使用 IE 7.0 浏览网页 3. 管理 IE 7.0 浏览器 4. 使用 Windows Mail 收发邮件	3 学时
第11章 Windows Vista 的局域网功能	1. 配置网络协议 2. 设置网络位置 3. 管理共享文件和文件夹 4. 使用局域网打印机	4 学时
第12章 系统维护和优化	1. 清理磁盘 2. 磁盘碎片整理 3. 优化系统整体性能 4. 管理系统日志 5. 系统的还原	3 学时
第13章 系统的安全与防护	1. Windows 安全中心 2. 使用 Windows Defender 3. 设置防火墙	2 学时

注：1. 教学课时安排仅供参考，授课教师可根据情况作调整。

2. 建议每章安排与教学课时相同时间的上机练习。





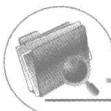
CONTENTS

计算机基础与实训教材系列

第1章 安装 Windows Vista	1
1.1 认识并安装 Windows Vista	1
1.1.1 Windows Vista 概述	2
1.1.2 Windows Vista 的新特点	2
1.1.3 认识 Windows Vista 的版本	3
1.2 安装前的准备工作	4
1.2.1 使用 Fdisk 命令分区硬盘	5
1.2.2 使用 Format 命令格式化 硬盘	7
1.3 安装 Windows Vista	8
1.3.1 认识 Windows Vista 的安装 流程	9
1.3.2 选择合适的安装方法	9
1.3.3 全新安装 Windows Vista	10
1.4 上机练习	15
1.5 习题	16
第2章 Windows Vista 入门	17
2.1 启动和关闭电脑	17
2.1.1 启动电脑	17
2.1.2 关闭电脑	18
2.2 了解 Windows Vista 的组成	19
2.2.1 桌面	19
2.2.2 窗口	21
2.2.3 对话框	23
2.3 鼠标和键盘操作	24
2.3.1 鼠标的操作方法	24
2.3.2 键盘的操作方法	26
2.4 图标的操作	27

2.4.1 添加图标	27
2.4.2 排列图标	28
2.4.3 调整图标的大小	28
2.4.4 删除图标	29
2.5 窗口的操作	29
2.5.1 打开窗口	30
2.5.2 移动窗口	30
2.5.3 排列窗口	30
2.5.4 切换窗口	31
2.5.5 关闭窗口	32
2.6 使用【开始】菜单	32
2.6.1 打开【开始】菜单	33
2.6.2 启动应用程序	33
2.6.3 使用【搜索】文本框	34
2.7 上机练习	34
2.7.1 设置搜索范围	34
2.7.2 自定义关机按钮	35
2.8 习题	36

第3章 使用中文输入法及字体	37
3.1 认识 Windows Vista 的 输入法	37
3.2 设置输入法的语言栏	38
3.2.1 调整语言栏的位置	38
3.2.2 添加输入法	39
3.2.3 删除输入法	41
3.2.4 选择输入法	41
3.2.5 切换输入法	42
3.3 使用微软拼音输入法	42



第4章 设置 Windows Vista 的

工作环境 53

4.1 初识控制面板 53

4.1.1 认识控制面板 54

4.1.2 打开和关闭控制面板 55

4.2 个性化 Windows Vista 外观 55

4.2.1 更改桌面背景 55

4.2.2 设置屏幕保护程序 56

4.2.3 设置 Windows 颜色和外观 57

4.2.4 更改 Windows 桌面主题 58

4.2.5 更改显示设置 59

4.2.6 更改桌面图标 60

4.3 设置鼠标和键盘的属性 61

4.3.1 更改鼠标属性 61

4.3.2 更改鼠标指针移动速度 62

4.3.3 更改鼠标指针外观 63

4.3.4 更改键盘属性 63

4.4 自定义系统声音 64

4.5 设置系统日期和时间 65

4.5.1 更改系统日期和时间 65

4.5.2 添加附加时钟 67

4.6 设置任务栏和【开始】菜单 68

3.3.1 认识微软拼音输入法 42

3.3.2 设置微软拼音输入法 44

3.3.3 使用微软拼音输入法 输入汉字 45

3.4 使用五笔输入法 47

3.4.1 认识汉字的结构特征 47

3.4.2 键盘上的五笔字根分布 48

3.4.3 拆字的规则 48

3.4.4 使用五笔输入法输入汉字 49

3.5 安装和使用字体文件 49

3.6 上机练习 51

3.6.1 更换搜狗拼音输入法皮肤 51

3.6.2 输入中文数字 52

3.7 习题 52

4.6.1 切换应用程序 68

4.6.2 设置任务栏 68

4.6.3 显示或隐藏系统图标 71

4.6.4 隐藏快速启动工具栏 71

4.6.5 自定义【开始】菜单 72

4.7 自定义 Windows 边栏 73

4.7.1 添加和删除边栏小工具 74

4.7.2 分离边栏小工具 74

4.7.3 调整边栏小工具的显示 顺序 75

4.7.4 自定义 Windows 边栏 75

4.8 设置窗口的视觉特效 76

4.8.1 设置玻璃效果 77

4.8.2 打开任务栏按钮预览 78

4.8.3 使用缩略图和 Flip 3D 功能 79

4.9 上机练习 79

4.9.1 设置屏幕保护程序 79

4.9.2 设置特色鼠标指针形状 81

4.10 习题 82

第5章 文件和文件夹的管理 83

5.1 文件和文件夹概述 83

5.1.1 文件和文件夹简介 83

5.1.2 认识文件路径 84

5.1.3 常见的文件类型 85

5.2 资源管理器 86

5.2.1 打开资源管理器 87

5.2.2 认识资源管理器 88

5.2.3 设置资源管理器界面 88

5.2.4 切换文件或文件夹位置 89

5.2.5 预览文件 90

5.3 文件和文件夹的基本操作 90

5.3.1 打开文件和文件夹 91

5.3.2 选择文件和文件夹 91

5.3.3 新建文件和文件夹 91

5.3.4 重命名文件和文件夹 93



5.3.5 移动文件和文件夹	94	6.4.1 使用本地用户和组创建 账户	116
5.3.6 复制文件和文件夹	94	6.4.2 为工作站创建新组	117
5.3.7 删除文件和文件夹	95	6.4.3 添加或删除组成员	117
5.4 文件和文件夹的高级操作	96	6.4.4 重命名用户账户和组	119
5.4.1 搜索文件和文件夹	96	6.4.5 删除用户账户和组	119
5.4.2 排序文件和文件夹	96	6.5 使用命令行工具	120
5.4.3 分组文件和文件夹	97	6.5.1 以 Net User 命令管理用户	120
5.4.4 隐藏文件和文件夹	97	6.5.2 以 Net Localgroup 命令 管理用户组	121
5.4.5 显示隐藏文件和文件夹	98	6.6 使用家长控制功能	122
5.5 使用回收站	99	6.6.1 启用家长控制	122
5.5.1 清空回收站	99	6.6.2 控制登录时间	123
5.5.2 还原文件和文件夹	99	6.6.3 控制可访问的网站	124
5.5.3 设置回收站空间	100	6.6.4 查看活动记录	125
5.6 压缩和解压缩	101	6.7 上机练习	126
5.6.1 安装压缩软件	101	6.7.1 使用控制台创建新用户 账户	126
5.6.2 压缩文件或文件夹	102	6.7.2 控制可运行游戏	127
5.6.3 解压缩文件和文件夹	103	6.8 习题	128
5.7 上机练习	104	第7章 使用附件程序	129
5.7.1 使用高级搜索功能	104	7.1 使用画图程序	129
5.7.2 保存搜索结果	105	7.1.1 初识画图程序	130
5.8 习题	106	7.1.2 设置画布大小	130
第6章 用户账户管理	107	7.1.3 绘制基本图形	131
6.1 认识用户账户和组	107	7.2 使用计算器	133
6.1.1 初识用户账户	107	7.2.1 启动计算器	133
6.1.2 初识用户组	108	7.2.2 使用标准型计算器	134
6.2 设置用户账户	109	7.2.3 使用科学型计算器	134
6.2.1 创建用户账户	109	7.3 Windows 截图工具	135
6.2.2 更改用户账户的类型	111	7.3.1 初识 Windows 截图工具	135
6.2.3 删除已有的用户账户	112	7.3.2 使用截图工具简单截图	136
6.3 控制用户登录方式	113	7.3.3 保存图片	137
6.3.1 隐藏还原界面的用户账户	113	7.4 使用写字板	138
6.3.2 跳过登录界面	114	7.4.1 启动写字板	138
6.3.3 登录其他用户	115		
6.3.4 注销并锁定计算机	115		
6.4 管理本地账户和组	116		





7.4.2 使用写字板编辑文档	139	8.3.1 Windows Movie Maker 简介	157
7.5 Windows Vista 轻松访问 中心	140	8.3.2 导入视频文件	158
7.5.1 使用放大镜	140	8.3.3 编辑剪辑电影视频文件	158
7.5.2 使用讲述人	141	8.3.4 使用过渡	160
7.5.3 使用屏幕键盘	142	8.4 使用 Windows 照片库	161
7.6 Windows 联系人程序	142	8.4.1 初识 Windows 照片库	161
7.6.1 认识 Windows 联系人 程序	143	8.4.2 浏览数码相片	162
7.6.2 新建联系人信息	143	8.4.3 导入数码相片	163
7.6.3 编辑联系人信息	144	8.4.4 编辑和管理数码相片	164
7.7 Windows 日历程序	144	8.4.5 发布和共享照片库	166
7.7.1 启动 Windows 日历程序	145	8.5 制作相册	167
7.7.2 创建约会	145	8.5.1 制作电子相册	167
7.7.3 查看日历	146	8.5.2 刻录数据光盘	169
7.8 使用 Tablet PC	147	8.6 Windows Vista 提供的 新游戏	170
7.8.1 打开与关闭 Tablet PC 输入面板	147	8.6.1 启动游戏	171
7.8.2 认识 Tablet PC 输入面板	148	8.6.2 了解并试玩新游戏	171
7.8.3 设置 Tablet PC 输入面板	149	8.7 上机练习	172
7.9 上机练习	149	8.7.1 翻录音乐 CD	172
7.9.1 使用日历程序创建任务	150	8.7.2 将剪辑输出为电影	174
7.9.2 使用 Tablet PC 输入文本	150	8.8 习题	176
7.10 习题	152	第 9 章 硬件设置	177
第 8 章 多媒体与娱乐功能	153	9.1 Windows Vista 硬件综述	177
8.1 使用 Windows Media Player 11	153	9.1.1 Windows Vista 对硬件的 支持	177
8.1.1 认识 Windows Media Player 11	154	9.1.2 了解签名的驱动程序	178
8.1.2 播放音乐和电影文件	154	9.2 使用设备管理器添加硬件	178
8.2 使用录音机	155	9.2.1 初识设备管理器	178
8.2.1 录音机简介	155	9.2.2 安装及更新驱动程序	179
8.2.2 录音和播放声音	156	9.2.3 查看硬件设备属性	181
8.3 使用 Windows Movie Maker	157	9.2.4 禁用和启动硬件设备	182
		9.2.5 卸载硬件设备	183
		9.3 电源设置	183
		9.3.1 使用电源计划	183
		9.3.2 选择和优化电源计划	185



9.3.3 创建电源计划	185
9.4 设置和使用打印机	186
9.4.1 添加和删除打印机	187
9.4.2 设置打印机属性	189
9.4.3 使用打印机打印文件	190
9.4.4 查看和管理打印队列	191
9.5 上机练习	191
9.5.1 查看硬件信息	192
9.5.2 添加及删除移动存储设备	193
9.6 习题	194
第 10 章 网络功能	195
10.1 Internet 概述	195
10.1.1 Internet 简介	195
10.1.2 上网前的准备工作	196
10.1.3 接入 Internet 的几种 方式	198
10.2 使用 IE 7.0 浏览器	199
10.2.1 认识 IE 浏览器	199
10.2.2 浏览网页	200
10.2.3 收藏资料	201
10.2.4 保存网页	203
10.2.5 查看网页代码	203
10.3 管理 IE 浏览器	204
10.3.1 屏蔽网络中的不良信息	204
10.3.2 查看浏览器的历史记录	205
10.3.3 设置浏览器初始主页	206
10.3.4 阻止浏览器弹出广告	206
10.3.5 提高网页下载速度	207
10.4 使用搜索引擎	208
10.4.1 搜索网页	208
10.4.2 搜索图片	209
10.4.3 搜索音乐	210
10.5 下载网络资源	210
10.5.1 使用网页下载文件	211
10.5.2 使用软件下载文件	211
10.6 网上交流	213

10.6.1 使用 QQ 聊天	213
10.6.2 使用 MSN 聊天	214
10.7 使用 Windows Mail 收发 邮件	216
10.7.1 创建 Windows Mail 邮件账户	216
10.7.2 使用 Windows Mail 接收邮件	218
10.7.3 使用 Windows Mail 撰写 并发送邮件	219
10.8 上机练习	220
10.8.1 申请免费邮箱	220
10.8.2 Windows Mail 的安全 设置	222
10.9 习题	222
第 11 章 Windows Vista 的局域网 功能	223
11.1 初识局域网	223
11.2 接入局域网	224
11.2.1 局域网的接入方式	224
11.2.2 连接硬件设备	225
11.3 配置有线局域网	226
11.3.1 配置网络协议	226
11.3.2 设置网络位置	229
11.3.3 测试网络状态	230
11.3.4 设置计算机名称	231
11.3.5 网络故障自动修复	232
11.4 接入无线局域网	233
11.4.1 无线网络设备和技术	233
11.4.2 配置无线访问点	236
11.4.3 连接至无线网络	236
11.5 共享文件和文件夹	237
11.5.1 了解共享文件夹	238
11.5.2 共享公用文件夹	238
11.5.3 共享任意文件和文件夹	239
11.5.4 访问共享资源	240



11.5.5 取消文件夹共享	241	12.5.1 查看系统日志	272
11.6 使用脱机文件	242	12.5.2 筛选系统日志	274
11.6.1 了解脱机文件	242	12.6 还原系统	275
11.6.2 打开脱机文件	243	12.6.1 创建系统还原点	275
11.6.3 访问脱机文件	243	12.6.2 还原系统	277
11.6.4 同步脱机文件	245	12.7 上机练习	278
11.6.5 设定同步计划任务	245	12.7.1 使用 Defrag 命令进行 磁盘碎片分析	278
11.6.6 禁用脱机文件夹	246	12.7.2 禁用不需要的系统服务	279
11.7 使用局域网打印机	246	12.8 习题	280
11.7.1 共享打印机	247		
11.7.2 添加共享打印机	247	第 13 章 系统的安全与防护	281
11.8 上机练习	250	13.1 Windows 安全中心	281
11.8.1 自定义共享设置	250	13.1.1 认识 Windows 安全 中心	281
11.8.2 映射网络驱动器	253	13.1.2 Windows 安全中心的功能 与设置	282
11.9 习题	254	13.2 使用 Windows Defender	284
第 12 章 系统维护和优化	255	13.2.1 认识 Windows Defender	284
12.1 可靠性和性能监视器	255	13.2.2 设置 Windows Defender	285
12.1.1 资源监视器	255	13.3 使用防火墙	287
12.1.2 性能监视器	257	13.3.1 认识防火墙	287
12.2 优化和维护磁盘	259	13.3.2 设置 Windows 防火墙	287
12.2.1 清理磁盘	260	13.4 使用 Windows Update	289
12.2.2 磁盘查错	262	13.4.1 安装操作系统更新补丁 程序	289
12.2.3 磁盘碎片处理	263	13.4.2 Windows 更新的配置	290
12.3 优化系统性能	264	13.5 上机练习	291
12.3.1 启用内存管理机制	264	13.5.1 使用 Windows Defender 手动扫描	291
12.3.2 ReadyBoost 闪存加速	266	13.5.2 Windows Vista 防火墙的 高级设置	293
12.3.3 ReadyDrive 提升硬盘 性能	267	13.6 习题	296
12.3.4 优化 Windows 开机启动 程序	267		
12.4 通过注册表编辑器优化 系统	268		
12.4.1 认识注册表编辑器	268		
12.4.2 注册表的导出和导入	269		
12.4.3 注册表优化实例	270		
12.5 系统日志的管理	272		

第 1 章

安装 Windows Vista

学习目标

操作系统是计算机运行的基础，是人机交互的重要界面。作为 Microsoft 公司隆重推出的新一代操作系统，Windows Vista 受到了广泛的关注。该系统可以在提供一个应用于通信、娱乐、多媒体等多向支持的良好平台的同时，通过对操作系统即时开机、动态搜索、自动化的网络和设备连接等功能的优化，让用户感受到更易于使用和操作的应用环境。本章首先介绍了 Windows Vista 的版本，然后介绍了 Windows Vista 的安装流程以及安装方法。

本章重点

- ◎ Windows Vista 的概述及其版本
- ◎ Windows Vista 的特点
- ◎ 硬盘分区及格式化
- ◎ 全新安装 Windows Vista

1.1 认识并安装 Windows Vista

随着个人桌面业务以及互联网业务需求的暴涨，Windows XP 逐渐体现出安全性脆弱、网络功能配置繁琐、用户界面传统单调、附带功能和组件老化等缺点。为了进一步适应市场需求，2006 年 11 月 30 日，Microsoft 公司在中国发布了最新一代的操作系统 Windows Vista 的简体中文版。

作为一款全新的操作系统，Windows Vista 体现了多年来 Microsoft 公司在 Windows 操作系统领域技术的不断改进和进步。本节将详细介绍 Windows Vista 操作系统概念及其各个不同的版本，让读者对该系统有初步的认识。