

档案管理

Dang an guanli xinxihua

信息化



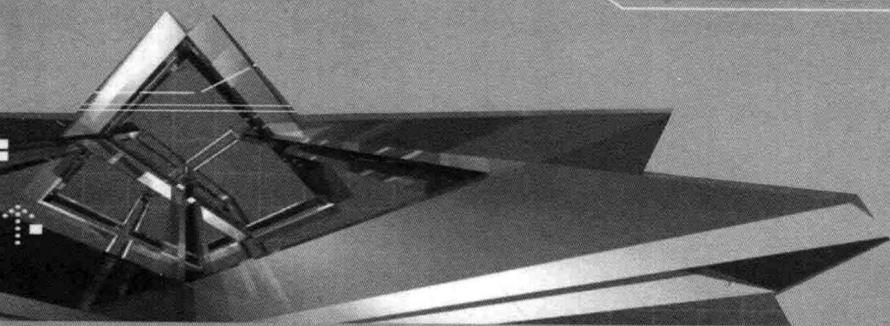
 大象出版社


董巧仙 编著

档案管理

Dang an guanli xinxihua

信息化



 大象出版社

董巧仙 编著

图书在版编目 (CIP) 数据

档案管理信息化 /董巧仙编著. —郑州: 大象出版社,
2008.9
ISBN 978-7-5347-5301-5

I. 档… II. 董… III. 信息技术—应用—档案管理
IV. G270.7

中国版本图书馆CIP数据核字 (2008) 第135505号

责任编辑 杨吉哲

责任校对 钟骞

封面设计 李长春 靳启铭

出 版 大象出版社 (郑州市经七路25号 邮政编码450002)

网 址 www.daxiang.cn

发 行 河南省新华书店

制 版 河南新起点印务有限公司

印 刷 河南新起点印务有限公司

版 次 2008年10月第1版2008年10月第1次印刷

开 本 889×1194 1/32

印 张 7.55

字 数 190 000字

定 价 18.00元

前 言

信息化在人类文明方面引导着世界文明的发展进程，是当今社会一种不可阻挡的发展趋势，各行各业都在追逐着信息化的发展潮流。在我国，档案业，与社会上的各行各业一样，信息化的重要性越来越明显，档案作为人类社会各项实践活动的真实记录，是社会的宝贵财富，是人类重要的文化遗产，它记载着人类前进的脚步，传承着民族的优秀文化，因此被作为一项重要的工作提到了议事日程上来。

在信息化社会发展的今天，网络改变着人类对信息资源的获取、传递、保管、存储、开发和利用的传统方式，网络成为信息资源生存的基本环境，网络成为国家、地区、组织和人与人之间交流的桥梁，网络带来了自动化、流程化、规范化和高效率。面对这种时代的改变，我们只有顺应时代的进步，运用现代化的管理手段，更新管理理念，重组业务流程，改变服务手段，进行管理理念的创新，提高服务质量，带动体制改革，提升管理水平，开发档案资源，为社会提供更好的信息服务。

本书的主要特点有：一是系统性。本书系统阐述了档案信息化建设各方面的内容，构成了一个基本完整的体系，既从外部分析了档案信息化所处的社会环境，也研究了档案信息化的战略与规划；既从理论上研究了档案信息化与社会发展的关系，论述了档案信息化建设对社会发展的作用，也阐述了目前我国档案信息化建设的基本现状；既从客观上提出了档案信息化的目标与原则，也研究了档案信息化过程中的组织管理、信息管理、技术管理等具体问题。二是理论性。本书从理论上阐述了档案信息化的社会机遇，档案信息化对社会发展的作用，档案信息化的目标、任务与内容，以及档案信息化的实施方法与策略，为深入认识档案信息化在社会经济发展中的地位提供了科学的理论思考；对档案信息化建设中的一些策略思想作了理论概括。三是实践性。本书中应用了大量的档案信息化建设过程中的项目作案例，列举了大量的中外档案数字化的成功案例，为档案研究提供了更多更丰富的实践经验和知识。

由于本人水平有限，因此书中不妥之处在所难免，敬请同行、专家多提宝贵意见。同时向本书参考的文献、著作的作者表示衷心的感谢。

作者于 2008年7月

目 录

第一章 档案信息化发展概述	(1)
第一节 档案信息化是划时代的业务变革	(1)
第二节 档案信息化的发展历程	(3)
一、认识与起步探索阶段.....	(3)
二、基础建设与成长阶段.....	(4)
三、发展与应用阶段.....	(5)
第三节 档案管理信息系统的发展	(7)
一、单机版应用阶段.....	(7)
二、网络化应用阶段.....	(7)
三、集成化应用阶段.....	(7)
第四节 档案信息化与社会发展的关系	(8)
一、档案信息化的社会环境.....	(8)
二、社会发展对档案信息化建设的基本要求.....	(12)
三、档案信息化对社会发展的作用.....	(16)
第二章 档案信息化建设的现状及存在的问题	(20)
第一节 我国档案信息化建设的基本状况	(20)
一、档案信息化建设已经被列入地方国民经济和社会发 展计划.....	(20)
二、档案信息网站建设发展迅速.....	(22)
三、档案信息化建设水平有明显提高.....	(22)
四、地方性档案目录中心的建设工作取得了初步成效.....	(24)
五、有关档案信息化建设的科研工作和信息化标准体系得到 重视.....	(25)
第二节 档案信息化建设过程中存在的问题	(26)
一、观念陈旧,缺乏全局规划.....	(26)
二、基础建设发展不平衡.....	(27)
三、利用网络参与服务社会发展的能力不够.....	(27)
四、档案开放鉴定工作还相对比较落后.....	(27)
五、对档案信息化建设理论的认识不够.....	(28)

第三节	我国档案信息化的应用现状	(29)
一、	我国档案信息化的应用现状	(29)
二、	档案信息化应用现状分析	(32)
第四节	目前我国网络化的应用瓶颈	(34)
一、	管理人员的管理理念	(34)
二、	对网络和信息技术的理解程度不同	(35)
三、	只购买软件, 不购买实施和维护	(35)
四、	缺乏统一的规范和标准	(35)
五、	使用者和开发商之间缺乏交流和沟通	(36)
六、	缺乏开发的资金	(36)
七、	档案信息化工作没有打破行业的局限性	(36)
八、	缺乏激励机制	(36)
第五节	AMIS应用现状及问题分析	(37)
第三章	档案信息化的战略与规划	(40)
第一节	档案信息化的发展战略	(40)
一、	档案信息化建设已成为国家信息化建设的重要组成部分	(40)
二、	档案管理现代化成为奋斗目标	(41)
三、	档案信息化建设走上了规范化的发展轨道	(43)
四、	档案人才队伍由单一型向复合型方向发展	(43)
五、	档案信息资源建设走向整合、集成与共享	(44)
六、	数字档案馆的发展	(45)
第二节	档案信息化的实施战略及原则	(46)
一、	高度重视档案信息化的战略作用	(46)
二、	档案信息化的实施战略	(48)
三、	档案信息化的战略原则	(51)
第三节	档案信息化的规划宗旨和需求	(55)
一、	档案信息化的规划宗旨	(55)
二、	档案信息化规划的业务需求	(59)
第四节	档案信息化建设规划的任务	(61)
一、	目标任务的规划	(61)
二、	组织管理及内容的规划	(62)

三、资源的规划·····	(64)
四、安全规划·····	(64)
第五节 档案信息化规划的思路·····	(66)
一、加强基础设施的建设工作·····	(66)
二、实现信息共享,为决策提供支持·····	(67)
三、加强对信息系统应用的落实工作·····	(67)
第四章 档案信息化建设的目标、内容、任务和原则 ·····	(69)
第一节 档案信息化建设的目标 ·····	(69)
一、加强档案信息化建设的基础工作·····	(69)
二、实现档案资源的整体规划和综合利用·····	(70)
三、实现档案信息资源的社会共享·····	(71)
四、加强电子档案的安全保障体系建设·····	(72)
第二节 档案信息化建设的内容 ·····	(73)
一、档案信息化的规范化建设·····	(73)
二、档案信息化基本设施的建设·····	(74)
三、档案信息资源的建设·····	(75)
四、档案信息资源数据库的建设·····	(76)
第三节 档案信息化建设的任务 ·····	(76)
一、档案信息数据库建设·····	(76)
二、数字档案的收集·····	(79)
三、馆藏档案数字化·····	(82)
四、数字档案馆建设·····	(86)
第四节 档案信息化建设的原则 ·····	(88)
一、协调发展的原则·····	(89)
二、分步实施的原则·····	(91)
三、安全的原则·····	(92)
四、应用性原则·····	(93)
五、效益原则·····	(96)
六、社会化原则·····	(97)
七、数量和质量统一的原则·····	(98)
第五章 档案信息化的实施方法与策略 ·····	(101)
第一节 档案信息化的实施原则与方法 ·····	(101)

一、实施的原则	(101)
二、实施的方法	(102)
三、实施的策略	(103)
第二节 档案信息化策略的实施措施	(106)
一、需要型措施	(106)
二、有效化的措施	(106)
三、过程化措施	(107)
四、安全保障措施	(107)
五、应用型措施	(108)
六、落实型策略	(108)
七、兼顾型措施	(109)
第三节 档案信息化实施的途径与过程	(109)
一、档案信息化的实施途径	(109)
二、档案信息化实施的过程	(111)
第四节 档案信息系统实施的步骤	(117)
一、与信息系统实施有关的基本要素	(117)
二、系统规划	(119)
三、系统的开发	(119)
四、系统的设计	(121)
五、系统的实施	(121)
六、系统的应用和培训	(122)
七、系统的检测和验收	(123)
八、对实施系统的评价	(124)
第六章 档案信息化的信息资源建设	(125)
第一节 档案信息资源的集聚与整合	(125)
一、信息资源的集聚与整合在信息化建设中的重要性	(125)
二、目前我国档案信息资源存在的问题	(126)
三、加大集聚与整合力度,推进档案信息资源建设	(126)
四、加强常规档案的接收和征集力度	(127)
五、建立有效的运行机制	(128)
六、加强档案信息资源的组织建设	(130)
第二节 开展档案的鉴定工作	(132)

一、深化档案鉴定工作的重要性·····	(132)
二、深化档案鉴定工作的主要内容·····	(133)
三、上海市数字档案馆鉴定实例介绍·····	(135)
第三节 档案信息化建设中的著作权问题 ·····	(138)
一、正确处理档案信息化建设中的著作权问题·····	(138)
二、正确处理档案网站建设中的著作权认定和保护问题·····	(140)
三、正确处理传统档案与数字档案信息网络的权属问题·····	(142)
四、正确处理网络服务中的著作权的保护问题·····	(143)
五、电子信息的法律问题·····	(143)
六、档案信息的控制权的问题·····	(144)
第七章 档案信息化系统建设的内容 ·····	(147)
第一节 档案信息化范围的确定 ·····	(147)
一、档案信息化涉及的机构范围·····	(147)
二、档案工作者的主体意识·····	(149)
三、档案信息化建设的业务范围·····	(150)
第二节 档案信息化建设的基本要求 ·····	(152)
一、档案信息系统的功能要求·····	(152)
二、对数字信息处理的基本要求·····	(153)
第三节 档案信息化建设的内容 ·····	(154)
一、档案信息化的标准规范建设·····	(154)
二、档案信息化的基础设施建设·····	(156)
三、人才队伍建设·····	(157)
四、数据存储与数据备份建设·····	(159)
五、安全保障体系的建设·····	(160)
六、档案信息的资源建设·····	(166)
第八章 档案信息管理与服务系统建设 ·····	(172)
第一节 档案信息资源管理与服务系统综述 ·····	(172)
第二节 档案信息管理与服务对信息系统建设的要求 ·····	(174)
第三节 档案管理信息系统建设的任务与要点 ·····	(176)
一、系统项目·····	(176)
二、需求分析·····	(177)
三、确定实施方案·····	(180)

第四节	档案管理信息系统的技术与产品	(186)
一、	AMIS产品的定制策略分析	(186)
二、	AMIS产品功能的特点	(188)
三、	AMIS产品的安全保障措施	(189)
四、	AMIS产品的分类	(189)
第五节	档案信息系统建设的策略	(191)
一、	基础级系统的建设方案	(191)
二、	整体协作建设的系统解决方案	(192)
三、	滚动发展、实现集成的系统建设方案	(193)
第九章	与数字档案相关的因素	(195)
第一节	数字档案馆的社会功能	(195)
一、	数字档案馆对传统档案馆的变革	(195)
二、	数字档案馆对传统档案馆的继承和发展	(196)
第二节	数字档案与知识产权保护	(198)
一、	对文献资源数字化的知识产权保护	(198)
二、	对域名和网页的知识产权保护	(198)
三、	数字档案馆数据库的知识产权保护	(199)
第三节	数字档案与电子政务	(201)
一、	电子政务与电子政务信息	(201)
二、	电子政务信息与数字档案资源建设	(202)
三、	数字档案与电子政务的协调发展	(204)
第四节	数字档案与电子商务	(206)
一、	电子商务与电子商务资源建设	(206)
二、	数字档案馆与电子商务的同步发展	(207)
第十章	国内外数字档案馆案例介绍	(209)
第一节	深圳数字档案馆案例介绍	(209)
第二节	青岛市数字档案馆案例介绍	(216)
第三节	维多利亚电子文件策略项目	(220)
第四节	英国的联合王国数字档案馆计划	(224)
第五节	加利福尼亚大学历史档案馆	(227)
参考文献		(230)

第一章 档案信息化发展概述

第一节 档案信息化是划时代的业务变革

档案是历史发展的真实记录，是社会发展和传承文明的载体。档案和档案信息是社会唯一的原生信息源，一个社会无论是历史文化的发展还是科学技术的进步从本质上都是源于对档案这一原生信息源的保管开发和利用。长期以来，人们只重视档案的收集和保管，忽视了档案的利用价值，即使利用也只停留在备查的层面上，造成这种局面的原因一方面是因为人们对档案的利用价值认识不足，另一方面是因为受到主动而广泛地提供利用档案信息手段的限制。

到了20世纪末，信息技术的迅速发展，特别是网络技术的发展，改变了人类几千年来形成的信息传递方式、人际沟通方式和社会管理的组织方式，给人们的生产、生活带来了划时代的变革，推动着人类社会进入了数字化时代，不久“数字城市”、“地球村”等的出现成为推动社会前进的强大动力。中国作为一个发展中的大国，也提出了国家信息化的发展目标：在国家统一规划和组织下，在农业、工业、科学技术、国防和社会生活的各个方面应用现代信息技术，深入开发、广泛利用信息资源，加速实现国家现代化的进程。从深入开发、广泛利用信息资源方面考虑，档案信息的开发与利用无疑成为发挥与利用信息资源价值的基本内容。从社会信息对档案信息开发利用的方面考虑，在档案收集、管理以及开发利用等方面必然形成一场深刻的革命。目前，档案信息化已成为历史发展的必然趋势，信息化对于档案管理和档案工作者来说已成为划时代的机遇和历史性的挑战。

前总书记江泽民对我国信息化建设高度重视，曾明确指出：“四个现代化，哪一化也离不开信息化。”他在2000年8月21日世界计算机大会开幕式上指出：“中国政府高度重视发展信息产业，正在大力推进国民经济和社会信息化。中国还是一个发展中国家，工业化的任务还没有完成，又面临实现信息化的艰巨任务。我们的战略是：在完成工业化的过程中注重应用信息技术提高工业化的水准，在推进信息化的过程中注重应用信息技术改造传统产业，以信息化带动工业化，发挥后发优势，努力实现技术的跨越式发展。”

2001年，九届人大四次会议通过了《国民经济与社会发展第十个

五年计划》，开始实施《国民经济信息化“十五”专项规划》。2001年8月，中共中央国务院决定重新组建国家信息化领导小组，以进一步加强对推进我国信息化建设和维护国家信息安全工作的领导，时任国务院总理、国家信息化领导小组组长的朱镕基主持召开了新组建的国家信息化领导小组第一次会议，提出“要高度重视，加强统筹协调，坚持面向市场，防止重复建设，扎扎实实推进中国信息化建设”。这次会议决定成立由各方面专家组成的国家信息化咨询委员会，其主要任务是就政策规划、推广应用、网络与信息安全等信息化建设重大问题提供决策咨询。

国家信息化领导小组对信息化建设也极为重视，2003年7月，国家信息化领导小组第三次会议在北京召开，国家信息化领导小组组长温家宝作了重要讲话，他指出：“大力推进信息化，是党中央顺应时代进步潮流和世界发展趋势做出的重大决策，是我国实现工业化、现代化的必然选择，是促进生产力跨越式发展、增强综合国力和国际竞争力、维护国际安全的关键环节，是覆盖现代化建设全局的战略举措。”

在网络信息化时代档案信息化是历史的必然，但对于传统的档案工作而言，档案信息化是一个全新的挑战，是一个全新的新生事物，从利用计算机对档案目录进行管理，对档案信息进行检索，到数字档案馆的提出，以及为了适应自动化网络办公对电子文档的管理需求而实施文档一体化的管理体制，为了保护档案，方便档案利用而实施的馆藏档案数字化等，应该说都是一种进步。然而从档案信息化的角度来思考，就远不止这些，我们能够去憧憬档案管理的科学化与档案工作的高效率，追求主动广泛的提供利用以更好地发挥档案价值。但是如何理解档案信息的真正含义，如何实现档案信息化，如何处理传统载体的馆藏档案与数字档案之间的关系，如何有序地开展档案馆藏的数字化，如何永久地保存数字档案信息，如何在确保安全完整的情况下挖掘档案资源、提供档案信息服务，却是当前需要我们研究和探索的主要问题。

随着信息化时代的到来，影响一个国家和地区生产力发展水平的因素除了本国的自然资源和条件外还包括文化知识和文化遗产等各种综合资源，而信息将成为信息时代最为重要的资源。社会信息化

已成为当代社会发展的潮流。档案作为信息社会经济和社会发展的宝贵资源，档案信息化是21世纪档案事业发展的必然趋势，是进一步提高档案管理水平和服务水平、实现档案事业跨越式发展的重要一步，同时也使档案工作面临着充满希望的机遇与挑战。

第二节 档案信息化的发展历程

档案是社会重要的信息资源，档案信息化是社会信息化建设的重要组成部分。《我国档案事业发展“十五”计划》明确指出：要加强我国档案信息化建设的步伐，接收电子档案进馆，加快现有档案的数字化进程，解决电子文件的归档、电子档案管理、档案信息资源的网络化检索与利用等问题。20世纪90年代之后，计算机和网络技术在档案行业得到了广泛的应用，极大地促进了档案信息资源的现代化管理和网络化传播与应用，使档案管理向着现代化、信息化建设的方向迅速发展，我国档案信息化的发展正在使档案工作的现代化迈上一个新的台阶。但档案信息化的发展并不是一种简单的行为，而是要经过一个较为漫长的历史过程。在此历程中，将涉及档案信息机构建设、档案工作信息化的综合管理、档案信息化工作的基础理论的研究等多方面的因素。具体我们可以从档案工作的性质、档案工作的体制、档案的机构建设经费、档案信息资源的开发利用、档案环境等方面构建档案工作信息化的指标体系，并比照国外档案信息化的发展情况，来确定我国档案信息化的发展目标。

根据档案信息化的发展时间顺序，我国的档案信息化建设大体经历了如下几个阶段：认识与起步探索阶段、建设成长阶段、发展应用推广阶段。

一、认识与起步探索阶段

世界范围内的档案信息化产生于文档一体化。20世纪80年代中后期，市场经济竞争加剧，各企业为了提高自身的市场竞争力，纷纷采用网络信息技术，开展企业的信息化建设，其目的是为了产品质量，降低生产成本，加速产品的流通。到了20世纪90年代办公自动化系统的研发与实施为企业的高速运转提供了更为强大的支持。随着企业信息化的不断加强，产生了大量的企业电子文件，如产品清单、计算机辅助设计等数字信息，这些电子文件很难用纸质文件保存，并且不方便利用，此时档案管理面临着如何接收、如何保管这些电子文件

的严峻挑战。一些企业开始尝试在办公自动化中增加电子归档、电子档案管理等功能，一些档案管理人员开始了解和接触计算机操作，但这种使用方式只局限于单机操作、机读目录管理以及手工业务的计算机化。到了20世纪90年代中期，为了适应我国信息化建设和档案事业发展的实际需要，在我国一些大的城市档案信息化建设工作开始起步。从1992年起，一些市级档案馆开始考虑档案信息化的规划与建设，在充分地调查、分析档案部门的业务需要、管理方式、收集的内容、管理的形式、档案的利用情况的基础上，对档案领域计算机应用系统建设工作进行多方面的设计和规划，取得了初步的成效。由于这个时期全国档案行业的信息化基础设施相对比较薄弱、应用系统不太完善、档案工作人员知识结构单一等方面条件的限制，档案信息化规划的一些初步成果也仅停留于计算机辅助手工管理的局部性和探索性研究阶段，档案管理信息系统的应用也仅仅局限于单机版、档案卷宗目录数据的管理以及条件相对优越的小范围的档案馆。总体来说，这个时期全国的档案信息化仍然处于常识性的初级应用阶段，但一些前瞻性的研究工作为档案信息化未来几年的发展奠定了基础。1997年，深圳市档案局面对档案信息化建设的新形势，就提出了建立数字档案馆的初步设想，经过几年的实际探索深圳市档案馆成为全国档案工作的示范单位，为全国数字档案馆的推广积累了宝贵的经验，有力推动了全国数字档案馆的普及。

二、基础建设与成长阶段

1995年到1999年，我国的档案工作进入了更大范围的基础建设和初步成长的初级发展时期。这一时期档案工作的重点在于信息化基础建设和应用化设计。随着社会信息化建设的迅猛发展，国家对档案信息化建设资源的投入也不断加强，无形中也增强了人们的档案意识，出现了众多的档案管理软件，更可喜的是在互联网上出现了档案网站，随之档案目录数据库查询和检索系统在各大城市的档案馆建立起来，利用局域网提供档案目录信息资源的服务在许多档案馆开展起来，国家档案局也在1999年发布了《CAD电子文件光盘存储、归档与归档要求》等相关标准，档案信息系统发展成为网络运行模式。尽管如此这一阶段的档案信息化工作仍然存在着许多局限性，如档案信息化的标准还不明确，档案的规范化程度还相对落后，档案的文件制度还

不健全，档案系统的研发人员与档案系统的使用人员之间还缺乏深层次的交流和沟通；档案信息系统的研制还处于初步成长与探索阶段；档案数据信息系统的應用还处于目录数据集中管理与目录数据信息局域网内共享的应用阶段；电子档案文件的收集、整理、保管、利用方面还未进行更加深入的工作；档案的主管部门还没有把档案信息化工作纳入到议事日程上来，上级主管部门对档案信息化管理的投入力度不够。但这一时期的基础建设工作和管理系统的开发利用工作为“十五”期间全面开展档案的信息化建设工作奠定了良好的硬件基础，为以后的信息化建设积累了宝贵的经验，同时也培养了档案信息化建设的使用人才和管理队伍，为今后的档案信息化建设奠定了基础。

三、发展与应用阶段

到了21世纪，社会各行各业的信息化建设进入了快速发展和深层次的应用阶段，特别是我国的电子政务进入实质性的运行阶段后，档案的信息化建设步伐进入了快速发展和应用阶段。国家档案局从2000年起将加快档案信息化建设列为全国档案事业“十五”计划的一项重要内容。国家档案局、中央档案馆还于2002年11月底发布了《全国档案信息化建设实施纲要》，对档案信息化的基础设施建设、信息资源建设、管理应用系统和标准规范化建设提出了明确要求，到“十五”计划末期，全国除省级综合档案馆外，百分之八十的区县市档案馆将建立了局域网并与当地政务网连通，重要档案馆实现了重要全宗纸制档案和照片、录音、录像档案的数字化。在我国档案信息化的过程中，有不少省市的档案馆信息化建设走在了档案信息化建设的前列。深圳市档案馆就是信息化建设发展比较突出的一个。现就深圳档案馆信息化建设的发展情况作一个简单的介绍。

深圳市档案馆是我国档案信息化建设起步比较早的一个，早在1995年就开始了信息化的初步建设，到1998年已初具规模，建成了内部局域网络，所铺设的光纤可连接内网、政务网、互联网等。之后利用互联网和网络通讯技术，研制开发了SD2000单位的档案管理系统、馆藏档案管理系统、数字档案馆的应用系统。数字档案馆系统建立不久，为了顺应社会信息化建设发展的实际需要，在2000年5月，经国家档案局批准立项，成立了由国家档案局科研所、深圳市档案局、深圳实际科学科技公司共同承担的建设数字档案馆工程。2000年8月，

在深圳召开了第一次全国数字档案馆建设研讨会，随后建立了研发小组，发展成为国家计委高技术应用部门发展项目，并获得了经费支持。到2002年12月深圳市档案局被广东省信息产业厅列为广东省信息化建设试点单位。同年12月8日，国家档案局在深圳召开了全国档案信息化建设现场演示会，来自全国各省、自治区、直辖市档案部门的领导现场观摩了应用系统演示，此次会议得到了与会全体代表的一致好评，全国各大媒体都做了相关报道。在深圳市档案馆的带动下，2003年，青岛市数字档案馆正式启用，成为国内首家投入使用的数字档案馆。至此全国档案信息化建设步入了一个良性发展的新阶段。

这一时期全国的档案事业取得了长足的进展，其主要表现在以档案信息资源的开发利用为目的开展档案的信息化建设，编制了相关的档案信息化规范标准并得到了实施，在国家档案局的带领下，全国档案系统掀起了开展档案信息化建设的科研工作，探索出了许多加快档案信息化建设的新方法，同时也研究出了部分具有实际应用价值的可行性科研成果。与此同时馆藏档案数字化加工以及提供档案数字化服务利用等工作也普遍开展起来，电子文件归档和归档后的电子档案的管理系统也逐步建立起来，在一些条件比较好的单位已经开始探索AMIS的智能客户端运行模式，这一时期的全国档案信息化建设取得了一些成功的实例，其中主要的有：国家档案局制定并颁布了一系列的法制法规，如《电子文件归档与规范》《档案管理信息系统功能规范》，各省市自治区根据当地的实际情况和发展特点也制定了相应的规范及实施方法。目前全国正在进行“十一五”规划的编制，此规划已被列入专业行业规划编制目录，并把档案信息化作为档案事业发展的一项基础工作来开展。这充分体现了国家主管部门对档案工作的重视，为推动我国档案事业的可持续发展创造了有利的条件。

总之，档案信息化发展经历了以上三个发展时期，但每一个机构在开展信息化建设的过程中都会有不同的经历。相对来说起步较晚的一些档案馆，在充分认识到档案信息化重要性和时效性以后，积极采取了一系列的准备工作，如加快体制改革、更新管理理念、优化业务流程、规范管理工作、准备基础数据、引进复合型的人才、加大投资力度等措施，努力实现档案信息化的跨越式发展，这将会形成新时期档案信息化建设与发展的新局面，有力地推动信息化建设的向前发

展。

第三节 档案管理信息系统的发展

档案管理信息系统的发展大体上经过了三个阶段，即单机版应用阶段、网络化应用阶段、集成化应用阶段。

一、单机版应用阶段

其特点是AMIS本身只支持单机操作，通过该系统录入的数据也保存在客户端的计算机上，使用起来比较简单，能完成一些简单的目录和信息的维护、统计、查询、打印等辅助管理功能，如果多人使用，则需要多台计算机上安装同样的软件产品，每台计算机上保存本机操作的数据，很难实现基础数据和档案数据的共享。因此不适合团队和多人协同工作。但通过一段时间的使用，人们对计算机管理信息系统有了一个初步的认识，而且很多单位摆脱了手工记录的传统管理方式，实现了机读目录的检索和利用。

二、网络化应用阶段

到了20世纪90年代，一些档案馆开始采用C/S结构的网络版的档案信息管理系统，初步实现了档案信息的网络化共享。应用初期，受接收信息及相关技术的限制，应用系统主要局限于档案馆内部局域网，主要解决部门级的数据共享和网络化的应用问题，这对提高工作效率、降低工作强度起到了一定的作用。但随着应用程度的不断深入，资源共享的多样化和文档一体化，以及跨部门、跨单位的归档等需求的相继出现，一般的常用网络版的运行架构和功能模型已经很难满足迅速发展的档案业务的需要，再加上一些单位在实施信息化过程时，在不同业务部门之间如人事档案管理业务、文书档案业务管理部门之间，形成了一定程度的信息“孤岛”，很难实现部门之间的信息集成，对领导的全局化管理和档案信息的深层次利用形成障碍，这也加速了新系统的产生。

三、集成化应用阶段

建立一体化集成平台级的档案管理信息系统是适应网络化应用发展的必然结果。互联网技术的发展为满足档案管理业务的需求提供了技术基础，而集成化管理信息系统的实现，克服了档案管理信息系统只能在馆内局域网使用的局限性，保证了档案归档、整理、编目、审