

2010年版

[公务员录用考试辅导系列]

中国高级公务员培训中心培训教材

资料分析

◎ 总顾问：原国家人事部副部长 徐颂陶

◎ 主编：姬雪松

中国高级公务员培训中心
中国国家人事人才培训网

组织编写

国家行政学院出版社

第四版

圖書在版編目(CIP)數據

資料分析 / 中國信息分析協會編. — 4版. — 北京: 中國信息分析協會, 2014.12

資料分析

主編 王曉明 副主編 王曉明 王曉明 王曉明

王曉明 王曉明

中國信息分析協會編
中國信息分析協會編

圖書在版編目(CIP)數據

2010年版

[公务员录用考试辅导系列]

中国高级公务员培训中心培训教材

资料分析

◎ 总顾问：原国家人事部副部长 徐颂陶

◎ 主编：姬雪松

中国高级公务员培训中心
中国国家人事人才培训网

组织编写

国家行政学院出版社

图书在版编目(CIP)数据

资料分析/姬雪松主编. —北京:国家行政学院出版社,
2009.7

ISBN 978-7-80140-830-3

I. 资… II. 姬… III. ①公务员—招聘—考试—中国—
自学参考资料②行政管理—能力倾向测验—中国—自学
参考资料 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 126814 号

书 名 资料分析
作 者 姬雪松 主编
责任编辑 任 燕
出版发行 国家行政学院出版社
(北京市海淀区长春桥路 6 号 100089)
电 话 (010)68920640 68929037
经 销 新华书店
印 刷 三河市文通印刷包装有限公司
版 次 2009 年 8 月北京第 1 版
印 次 2009 年 8 月北京第 1 次印刷
开 本 850 毫米×1168 毫米 16 开
印 张 11
字 数 325 千字
书 号 ISBN 978-7-80140-830-3/D·431
定 价 29.80 元

考试录用是公务员制度的核心,也是当前建立民主政治的一项重要内容。公务员考试录用制度的建立,是改革开放的重大成果,标志着我国干部人事制度开始走上了法制化、科学化、民主化的轨道。

中国是考试制度的故乡。科举考试创始于隋,完备于唐,废止于清。在存续 1300 年的历史进程中,考试制度不断丰富发展,瓜瓞绵绵,根深叶茂,成为我国传统文化宝库中的一件瑰宝。从某种意义上说,她对于民族的繁盛、文化科学的发展、国民素质的提高、国家的选贤任能都是功不可没的。同时,也对推进世界文明作出了应有的贡献。正如英国学者说的,“考试是中国发明的,它将和火药与印刷术一样,使欧洲国家发生另一次的大变化”(引自邓嗣和著《中国考试制度史》附录)。英国学者所说的“另一次的大变化”,是指英国学习借鉴中国科举经验,颁发《关于录用王国政府文官的枢密院令》,推行考试录用制度,首创了现代文官制度即公务制度,并被欧洲以及世界各国所效仿。

公务员考试录用是考试制度历史的回归和发展。无论是指导思想、考试内涵和方式方法,都不可同日而语。公务员的考试录用,坚持公开、平等、竞争、择优的原则,开阔了选人用人的视野,给社会上有知识、有能力、愿成为公务员的人提供了在平等的基础上凭真才实学竞争的机会,有利于优秀人才的脱颖而出,从而为造就一支高素质、专业化的国家公务员队伍创造了条件。坚持选人用人的透明度,将选人用人置于社会、群众和舆论的监督之下,促进了政府机关的廉政建设,从机制和制度上防止进入用人过程中的不正之风。坚持鼓励进取、奋发向上的机制,引导青年认真学习、勇于进取,有助于促进全社会形成一种重才、爱才、惜才、用才的良好风气。坚持从实际出发,不断丰富和发展选人用人的方法,尽力克服科举制度中存在的“朝有幸进之臣,野有抑郁之士”的现象,力争人尽其才,才尽其用,适才适用,促进全社会人才资源的整体开发利用。

当一名公务员是当代许多青年的共同理想。对每个准备跨入公务员队伍的考生,都希望在复习备考之时,拥有一套“作者权威、内容新颖全面、解析简明透彻、习题实用有效”的辅导书籍。为帮助广大考生以优异的成绩实现自己的理想,中国高级公务员培训中心、中国国家人事人才培训网组织一批具有扎实理论功底和丰富行政管理经验,深受考生爱戴的名师名家,编写了“2010 年版中国高级公务员培训中心培训教材”。本套辅导教材以提高能

力为主旨,观点突出、要点明确、体例新颖、结构合理,除基础理论辅导书外,还有真题汇编、能力训练、考前冲刺、能力分讲等相关用书。丛书还包含了乡镇公务员、大学生村官、事业单位人员招考的辅助教材。

公务员录用考试是一种能力素质考试,应试者在使用这套辅导教材的时候,一定要学好吃透考前公布的考试大纲,结合当时当地公务员考试的实际,切不可对此机械照搬。这套公务员录用考试辅导教材,只是向应试者介绍和阐释应试必备的基础知识和基本理论,以及解题答卷的基本方法和基本思路,应试者只有刻苦学习和钻研,掌握正确的方法,保持良好的心态和竞技状态,才能在考试中取得成功。

在辅导教材的编写、出版过程中,得到有关专家的大力帮助。首都医科大学教授、原国家公务员录用考试命题组组长周盈,人力资源和社会保障部中国人事科学研究院专家许铭桂,公务员录用考试资深辅导专家、面试考官谭林妃,国家行政学院教授、原国家公务员录用考试命题组成员刘旭涛,国家行政学院出版社总编辑、面试考官乔兵,北京大学副教授、原国家公务员录用考试命题组成员姬雪松,中国人民公安大学副教授、原国家公务员录用考试命题、阅卷和教材编著者姜永文等,分别担任了本套辅导教材的各册主编。国家行政学院出版社的同志,为本套辅导教材的顺利出版发行,给予了鼎力相助,在此一并致谢!

原国家人事部副部长

徐 頔 陶

2009年6月于北京

如何成功跨越行政职业能力测验

公务员行政职业能力测验,本质上是一种能力测试,与一般的知识性测验不同。能力测验考查的是考生顺利完成某一活动所必需的主观条件以及对知识的使用效率。这个特点意味着,复习活动不能在短期内迅速提高考生的能力。

但是,“提高能力”和“提高能力测试的成绩”是完全不同的两件事。例如,人的智商一生是稳定的,不同的时候测查某个人的智商成绩都大致相当,但是,假如这个人如果对智力测验(能力测验的一种)的题目类型、命题特点以及考察规律有了较多了解,他的智力测验成绩可以在短时间内有较大提高,虽然他的智力不大可能在同样的时间内大幅上升。

正是基于这样一个基本思想,我们编纂了本书,旨在通过它让广大考生了解公务员行政职业能力测验中一些基本的命题思想、考察规律、常见的干扰项设置以及正确答案的规律性特征,我们无法让本书提高考生的能力,但是通过它,却可以比较有效地提高考生在公务员行政能力测验中的成绩。

当然,对不同的题型,辅导效率也不同。例如,言语理解与表达、逻辑判断和数量关系板块中,规律性内容较多,大家可以通过本书对真题和例题的讲解,能够比较快地掌握命题者的考察思路,而在常识板块中,由于该题型对知识的依赖性较高,所以它更取决于考生的日常积累,而不易短期冲击式提高。

本书以真题为主,详细地剖析和归纳了历年考试的规律特征,希望对大家的备考复习有所帮助,也祝愿广大考生能顺利通过考试,迈好人生中重要的一步!

原国家公务员录用考试行政职业能力测验命题委员会成员

北京大学副教授、博士

姬雪松

2009年6月于北京

第一章 资料分析导引	(001)
第一节 资料分析大纲点读/001	
第二节 资料分析考情总览/002	
一、考情导航/002	
二、进阶策略/003	
第二章 文字资料	(005)
第一节 文字资料分析核心要点/005	
一、题型分析/005	
二、统计术语/005	
第二节 一段式文字资料剖析及真题点拨/011	
第三节 多段式文字资料剖析及真题点拨/015	
第四节 文字资料能力自测题/022	
第三章 统计表	(042)
第一节 统计表核心要点/042	
一、题型分析/042	
二、核心要点/043	
第二节 单一统计表剖析及真题点拨/043	
第三节 多统计表剖析及真题点拨/051	
第四节 统计表能力自测题/057	
第四章 统计图	(079)
第一节 统计图核心要点/079	
一、题型分析/079	
二、核心要点/080	
第二节 条形统计图剖析及真题点拨/080	
第三节 扇形统计图剖析及真题点拨/084	
第四节 趋势图剖析及真题点拨/087	
第五节 网状图剖析及真题点拨/090	

第六节 混合图剖析及真题点拨/093

第七节 统计图能力自测题/098

第五章 综合资料..... (111)

第一节 综合资料分析核心要点/111

一、题型分析/111

二、核心要点/111

第二节 文字资料+统计图剖析及真题点拨/112

第三节 文字资料+统计表剖析及真题点拨/119

第四节 统计表+统计图剖析及真题点拨/122

第五节 综合资料能力自测题/126

第六章 最新地方资料分析真题精选..... (132)

第一节 2009年上海市行政职业能力测验·资料分析/132

第二节 2009年江西省行政职业能力测验·资料分析/136

第三节 2009年内蒙古行政职业能力测验·资料分析/141

第四节 2009年四川省行政职业能力测验·资料分析/144

第五节 2009年山东省行政职业能力测验·资料分析/147

第六节 2008年广东省行政职业能力测验·资料分析/153

第七节 2008年山东省行政职业能力测验·资料分析/157

第八节 2008年湖北省(B类)行政职业能力测验·资料分析/161

第一章 资料分析导引

第一节 资料分析大纲点读

在当今高度信息化的社会中,信息数量庞大,且流动速度极快,而国家行政管理机关处于社会中枢的地位,需要收集、加工、处理大量复杂的信息。作为公务员,要想胜任行政管理工作,就必须具备对各种资料进行准确、快速的理解及综合分析的能力。因此,公务员录用考试将资料分析作为很重要的一部分测试内容纳入考试范围。2002年以前,中央行测中的资料分析部分一直是三个大题15个小题,2003年增加到四个大题20个小题,以后几年一直保持这个题量,其重要性可见一斑,考生务必给予高度重视。

资料分析测验主要考查考生对各种资料(主要是统计资料,包括图表和文字资料)进行准确理解与分析综合的能力。其测验的基本方式是:首先提供一组资料,这组资料或是一个统计表,或是一个统计图,或是一段文字,或是统计表+文字资料,或是统计图+文字资料的综合。在资料之后有几个问题,要求考生根据资料的信息,进行分析、比较、计算、处理,然后从问题后面的四个备选答案中找出一个正确的答案。

资料分析测验的内容一般包括三个部分:一是对某项工作任务的进展或完成情况作出评价和判断,如对政策、计划执行情况的检查和监督;二是对被研究现象的统计规律、现象之间的依存关系及依存程度的规律等加以揭示和阐述;三是对被研究现象的未来发展趋势及其变化特征进行预测或推断。

就资料分析题的难度而言,一般来说分为三个层次:

第一级:简单题。只需通过观察就可以在资料中直接找到答案,比如判断最大值、最小值或者资料中某一项具体数值。这类题由于表面看来过于简单,容易使紧张之余的考生掉以轻心,造成失分。再加上考生易受第一印象左右,而未必肯用心去分析题目本身,所以这这也是一个需要细心处理的地方。

第二级:中等难度的题。往往是要经过一定的运算或对资料进行一定的分析综合之后才能得出答案。答题过程要求绝对细心,这对那些因担心考试时间不足而心浮气躁的考生是一个极大的挑战。另外,因为这类题对计算能力有相当高的要求,所以,对那些长期从事实际工作习惯于用计算器的考生是一个严重威胁,这就需要在参加考试前必须对自己的计算能力进行系统的训练,以便在紧张的考试过程中为自己赢得较高分数。

第三级:较难的题。往往是给出一组判断,要求考生判断这组判断的正误,这样的题一般带有一定的综合性,需要对资料进行比较复杂的分析与综合,有时甚至需要用到资料上没有直接给出的相关背景知识才能得出正确的答案,因此是比较难的一类资料分析题。但考生只要能对材料在整体上有准确的把握,分析的时候认真、仔细,则不难作出准确的判断。

资料分析题型自进入公务员录用考试中以来,虽然题量有时有所变化,但总体上来看一直较为稳定地存在,可见其重要性。因此,考生要给予这种基础题型高度重视,在备考中加强针对性的练习。

2002~2009年考题结构变化情况

从2002年开始,中央、国家机关公务员录用考试按照分类指导的原则,行政职业能力测验一科的考试分A、B两类(或一、二类)试卷进行。A、B两类(或一、二类)试卷在“资料分析”这一题型上的主要区别在于题型、题量以及具体的考试内容有所不同。

2002 年

2002 年行政职业能力测验 A 卷,总题量 130 道,资料分析部分共有 15 题。出题形式包括文字材料分析 5 题,统计表分析 5 题,统计图分析 5 题,全部为单项选择。2002 年行政职业能力测验 B 卷,总题量要比 A 卷多出 10 题,共 140 道,资料分析部分仍是 15 题。出题形式和 A 卷相同,考试题目的具体内容和 A 卷不同,但是有重合。在试卷中位置为第五部分。

2003 年

2003 年行政职业能力测验 A 卷和 B 卷,总题量统一成 130 道,资料分析部分的题量有所增加,从 2002 年的 15 题增加到 20 题。出题的形式基本不变,A 卷统计图分析题增加到两篇,统计表分析和文字分析保持各一篇。B 卷的统计表分析增加到两篇,统计图和文字分析保持各一篇。试题总量相等,内容基本不相同。资料分析在 2003 年试卷中的位置仍是第五部分。

2004 年

2004 年行政职业能力测验的 A 卷和 B 卷仍然与往年保持一致。总题量比 2003 年少了 5 道,变成 125 道。但是资料分析部分保持稳定,一篇文字,一个统计图,两个统计表。题量仍然是 20 题,在 2004 年试卷中的位置仍是第五部分。

2005 年

2005 年行政职业能力测验的一类和二类仍与往年保持一致。由于 2004 年考生的成绩普遍偏高,2005 年加大了考试的难度,不仅在试卷结构上作了调整,在考试时间 120 分钟不变的基础上,题量也有所增加,总题量由 2004 年的 125 题增加到 2005 年的 135 题。尽管如此,资料分析部分仍然没有什么变动,这反映出一个长期稳定的趋势。资料分析 20 题,在 2005 年试卷中的位置,保持第五部分不变。

2006~2007 年

资料分析位于试卷的第五部分,试题包括文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料。一段资料一般有 1~5 个问题,主要考查考生的综合分析、推理与计算的能力。

2007 年中央行测试卷此部分文字资料占 10 行左右,比 2006 年多了两行左右文字;表格 23 行,比 2006 年复杂了许多;统计图也比 2006 年迷惑性增强了许多,所以,资料分析题有文字增多、表格加长、统计图迷惑性增强的趋势,考生不可轻视!

2008~2009 年

2008 年、2009 年资料分析的特点总体体现在三个方面:

第一,综合资料分析增多,资料提供的信息量进一步增大;

第二,由以前的一步计算即可延伸到现在的两步,甚至多步计算;

第三,由以前的估算、简单计算变成复杂的精算。因此提醒考生注意避免资料分析“现象化”,要注重资料分析深层的命题思路。

第二节 资料分析考情总览**一、考情导航**

表 1 资料分析考查题型汇总

题型	中央	所考省份(以 2009 年为例)
文字资料	2002(A)、2002(B)、2003(A)、2003(B)、2004(A)、2004(B)、2005(二)、2006(一)、2006(二)、2007、2008	北京、浙江、江西、福建、四川、上海、内蒙古、广西等

续表

题型	中央	所考省份(以 2009 年为例)
统计表	2002(A)、2002(B)、2003(A)、2003(B)、2004(A)、2005(一)、2005(二)、2006(一)、2006(二)、2007、2008、2009	北京、四川、浙江、江西、福建、内蒙古、广西等
统计图	2002(A)、2003(A)、2003(B)、2004(A)、2004(B)、2005(一)、2005(二)、2006(一)、2006(二)、2007、2008	四川、浙江、江西、福建、上海、广西等
综合类	2004(B)、2005(一)、2008、2009	北京、浙江、上海等

表 2 2002~2009 年中央资料分析题量汇总

年份 \ 题型	文字资料	统计表	统计图	综合类
2009	—	1	—	3
2008	—	1	1	1
2007	2	1	1	—
2006(一)	1	2	—	—
2006(二)	1	2	1	—
2005(一)	—	2	1	1
2005(二)	2	1	1	—
2004(A)	1	2	1	—
2004(B)	1	2	1	—
2003(A)	1	1	1	1
2003(B)	1	2	1	—
2002(A)	1	1	1	—
2002(B)	1	2	—	—

表 3 2009 年部分地方资料分析题量汇总

省份 \ 题型 (以 2009 年为例)	文字资料	统计表	统计图	综合类
北京	2	1	—	1
浙江	—	1	1	1
江西	1	2	1	—
福建	1	1	1	—
上海	1	—	2	2
广西	1	1	1	—
内蒙古	1	2	—	—
四川	1	1	1	—

二、进阶策略

(一)文字资料分析

文字资料的大量数据包含在文字叙述中,其数据具有“隐蔽性”,不但不容易筛选寻找,还需要在理解

的基础上进行分析、综合、判断。可以说,文字资料题在所有的资料分析题目中相对较难解答。对这类题的解题技巧,考生应结合具体的题型着重从以下几个方面把握:

(1)切忌一上来就直接找数据,因为文字资料题是一种语言叙述,叙述是有一定语意的。如果一上来就找数据,而忽视材料叙述内容的话,很可能背离材料的本意和要求,造成失误。试题经常会要求选出不正确的一项,可以凭语感判断再到原文中验证,不符合再验证其他项,凭借语感可节省一定时间;实在无法判断的就用排除法,一项一项进行。

(2)有针对性地阅读。先将资料通读一遍,以便与自己的设想形成印证,再仔细看后面的问题,最后有针对性地认真选读材料,开始答题。采取这样的步骤可以准确把握材料,并对材料中的各项数据及其作用有一个明确的认识,这对提高答题的准确率很有帮助。

(3)根据选项到材料中锁定相关数据或陈述。锁定范围后,结合选项认真比较分析选出正确答案。

(4)注意材料中的数据信息。文字材料中含有大量数据,而且这些数据一般情况下相当分散,甚至较为隐蔽。当涉及多个数据时,可以在草稿上列出它们之间的关系,切忌心慌意乱,另外,单位和比例关系也经常作为混淆点出现。

(5)运用估算法。大部分题目可以估算,这样可以节省时间。

(二)统计表

分析解答统计表的重点在于分析表格中的标目和数字。标目即分类的项目,用来表示表中被研究对象的主要特征。数字即统计表的语言,又称统计指标。

解答统计表分析题要注意以下几项:

(1)快速找准关联点。统计表提供一组或几组有相互联系的数据,数据有时较为繁杂,因此应根据统计表中的标目和数字找出关联点,并在此基础上进行分析比较。

(2)准确计算能力。统计表资料分析中,有些题目涉及到计算,但相对比较简单,做题时切忌粗心大意,耐心、准确是解题的关键。

(3)综合运用数据能力。对题干的理解决要准确;对数据的处理要有条理,能够根据其相互间关系进行较复杂的分析和综合处理。

(三)统计图

统计图所给出的数据蕴含在形象的图形之中。解答统计图分析题时,要注意以下几点:

(1)首先应读懂图。统计图分析题是以图中反映的信息为依据,看不懂资料,也就失去答题的前提条件。因此,应当把对图中内容进行正确的阅读和理解视为正确答题的首要条件。

(2)带着问题有针对性地读图,注意与试题有关的重要信息。这样有利于对资料的理解,同时也可减少答题时重复看图的时间。

(3)适当采用“排除法”解决问题。统计图分析题的备选答案通常有一两项是迷惑性不强或极易排除的,往往通过图中反映出的定性结论就可以排除。

(四)综合资料

对于此类综合型试题,除了要应用文字资料、统计图、统计表的解题方法外,还应注意以下几点:

(1)解答时要注意两个资料所表现出来的相关性,用这种相关性解答部分试题;

(2)不要孤立地看问题,要有全局观,从整体上把握试题;

(3)注意筛选重复的信息点,找准关键点。

第二章 文字资料

第一节 文字资料分析核心要点

一、题型分析

文字资料分析题是用陈述的方式将一系列相关信息罗列出来,要求考生对所提的问题进行解答,主要考查考生对一段文字中的数据性、统计性资料进行综合分析加工的能力。这就要求考生具备较强的阅读理解能力,能在较短的时间内迅速而准确地把握字里行间包含的各种数量关系及其逻辑关系,并进行分析、综合、判断,从而得出准确的答案。这种题型类似于数量关系的数学运算,但一般比数学运算要简单。

二、统计术语

(一) 百分数与百分点

1. 百分数(百分比)

表示量的增加或者减少。

例如,现在比过去增长 20%,若过去为 100,则现在是 120。算法是: $100 \times (1 + 20\%) = 120$ 。

例如,现在比过去降低 20%,如果过去为 100,那么现在就是 80。算法是: $100 \times (1 - 20\%) = 80$ 。

例如,降低到原来的 20%,即原来是 100,那么现在就是 20。算法: $100 \times 20\% = 20$ 。

注意:占、超、为、增的含义:

“占计划百分之几”用完成数 $\div$ 计划数 $\times 100\%$ 。

例如,计划为 100,完成 80,占计划就是 80%。

“超计划的百分之几”要扣除基数。

例如,计划为 100,完成 120,超计划的就是 $(120 - 100) \times 100\% = 20\%$ 。

“为去年的百分之几”就是等于或者相当于去年的百分之几,用今年的 $\div$ 去年的 $\times 100\%$ 。

例如,今年完成 256 个单位,去年为 100 个单位,今年为去年的百分之几,就是 $256 \div 100 \times 100\% = 256\%$ 。

“比去年增长百分之几”应扣除原有基数。

例如,去年 100,今年 256,算法就是 $(256 - 100) \div 100 \times 100\%$,比去年增长 156%。

2. 百分点

指速度、指数、构成等的变动幅度。

例如,工业增加值今年的增长速度为 19%,去年增长速度为 16%,今年比去年的增长幅度提高了三个百分点。今年物价上升了 8%,去年物价上升了 10%,今年比去年物价上升幅度下降了二个百分点。

(二) 倍数与翻番

1. 倍数

两个有联系指标的对比。增加一倍,就是增加 100%,增加二倍,就是增加 200%。

例如,某城市 2000 年的人均住房使用面积达到 14.8 平方米,为 1978 年 3.8 平方米的 3.9 倍($14.8 \div 3.8 = 3.9$)。

2. 翻番

指数量加倍。

例如,国内生产总值到 2020 年力争比 2000 年翻两番,就是指 2020 年的 GDP 是 2000 年的 4 倍。翻 n 番应为(原来数 A) $\times 2^n$ 。

(三) 发展速度与增长速度

1. 发展速度

发展速度指报告期发展水平与基期发展水平相比的动态相对数。它等于报告期水平对基期水平之比。表示报告期为基期水平的百分之几或多少倍。发展速度大于 100%(或 1)表示上升;小于 100%(或 1)表示下降。

由于基期水平可以是最初水平,也可以是前一期水平,所以发展速度有两种——环比发展速度和定基发展速度。

2. 增长速度

增长速度是说明事物增长快慢程度的动态相对数。它是报告期比基期的增长量与基期水平之比,表示报告期水平比基期水平增长了百分之几或者多少倍。增长速度可以是正数,也可以是负数。正数表示增长,负数表示降低。增长速度由于采用的基期不同,可分为环比增长速度和定基增长速度。

增长速度 = 发展速度 - 1。比如,要反映 2002 年的金融机构存款余额为 1997 年的多少倍,用 2002 年的存款余额除以 1997 年存款余额乘以 100% 即可;但是增长速度就应该用 2002 年的减去 1997 年的再除以 1997 年的乘以 100% 或者直接用地展速度减去 1 即可。

(四) 序时平均数、平均发展速度、平均增长速度

1. 序时平均数

序时平均数是将动态数列中各时期或时点上的指标加以平均而得的平均数。这种平均数是将某种事物在时间上变动的差异平均化,用以说明一段时期内的一般水平。

序时平均数(又称动态平均数)是与一般平均数(又称静态平均数)不相同的又一种类型的平均数。两者的差别在于:

(1)一般平均数是根据同一时期的标志总量与总体总量计算的;而序时平均数是根据不同时期的总量指标计算的。

(2)一般平均数所平均的是总体内各单位某一标志值的差别;而序时平均数所平均的是总体的某一总量指标在时间上的变动差别。

(3)一般平均数通常是由变量数列计算的;而序时平均数是由动态数列计算的。可见序时平均数不论从性质上或计算上都与一般平均数不相同。

2. 平均发展速度

平均发展速度是动态数列中各期环比发展速度和各期定基发展速度中的环比发展速度的序时平均

数。它说明在一定时期内发展速度的一般水平。根据这一定义,平均发展速度的计算方法有几何法和方程法。

3. 平均增长速度

因平均增长速度不等于全期各环比增长速度的连乘积,故它不能根据各环比增长速度进行直接计算。但可以利用平均增长速度等于平均发展速度减去 1(或百分之百)进行间接计算。

(五) 增幅、同比增长、环比增长

1. 增幅

增幅与增加幅度是一个概念,指的是速度类、比例类的增加幅度,比如,今年 5 月 GDP 的发展速度是 10%,去年 5 月是 9%,我们就可以说 GDP 发展速度的增幅是 1 个百分点;如果说去年是 10%,今年增幅为 9%,那么今年的发展速度就用 $10\% \times (1+9\%)$ 得到。

2. 同比增长

同比增长是指相对于去年同期增长百分之多少。比如,去年 5 月完成 8 万元,今年 5 月完成 10 万元,同比增长就应该用 $(10-8) \div 8 \times 100\%$ 即可。

3. 环比增长

环比增长是与紧密相邻的一期相比。比如,今年 5 月完成 4 万元,今年 6 月完成 10 万元,环比增长为 $(10-4) \div 4 \times 100\% = 150\%$ 。

(六) 基尼系数与恩格尔系数

1. 基尼系数

基尼系数可以衡量收入差距,是介于 0~1 之间的数值。基尼系数为 0 表示绝对平等;基尼系数越大,表示不平等程度越高;为 1 时表示绝对不平等。一般标准是:在 0.2 以下表示绝对平均;0.3~0.4 之间表示比较合理;0.5 以上表示差距悬殊。

2. 恩格尔系数(%)

恩格尔系数指食品支出总额占消费总支出的百分比。所以它可以衡量一个地区或者一个国家的贫富程度,越穷,此系数越大;反之,生活越富裕,此系数越小。

(七) 强度指标

两个性质不同但有一定联系的指标对比,说明现象的强度、密度和普遍程度。比如:人均国内生产总值用总量除以总人口得到(元/人)表示;人口密度用“人/平方公里”,即总人口除以这个地区的总面积。

(八) 价格、价格水平、价格指数、居民消费价格总水平

1. 价格

价格是商品和服务项目的价值表现,用货币来表现。

2. 价格水平

将一定地区、一定时期某一项商品或者服务项目的价格用货币表现的交换价值加权计算出来的。比如,某市 2002 年 9 月份全市鸡蛋的价格水平为每公斤 4.87 元,10 月份的价格水平为每公斤 4.53 元。用 10 月份的 4.53 减去 9 月份的 4.87 可以得出全市鸡蛋价格水平 10 月份比 9 月份减少 0.34 元。

3. 价格指数

表明商品和服务项目价格水平变动趋势和变动程度的相对数,用商品和服务项目某一时期的价格水

平与另一时期的价格水平相对比来计算的。

4. 居民消费价格总水平

居民消费价格总水平是指国内一定时期内的居民支付所消费商品和服务价格变化程度水平指标,简称CPI。这一指标影响着政府制定货币、财政、消费、价格、工资、社会保障等政策,同时,也直接影响居民的生活水平评价。

(九) 发展水平和增长量

1. 发展水平

发展水平是指某一经济现象在各个时期达到的实际水平。

2. 增长量

增长量是指某一经济现象在一定时期增长或减少的绝对量。它是报告期发展水平减基期发展水平之差。这个差数可以是正数,也可以是负数。正数表示增加,负数表示减少。

计算增长量,由于采用的基期不同,可分为:逐期增长量和累积增长量。

(十) 逐期增长量和累积增长量

1. 逐期增长量

逐期增长量是报告期发展水平减去前一期发展水平之差,说明报告期发展水平比前一期发展水平增加(或减少)的绝对量。

2. 累积增长量

累积增长量是指报告期发展水平减去固定基期发展水平之差,说明报告期发展水平比固定基期发展水平增加(或减少)的绝对量。逐期增长量之和等于累积增长量。

(十一) 绝对增长量和相对增长量

1. 绝对增长量

绝对增长量是指后一年减去前一年对应数值所得结果。

2. 相对增长量

相对增长量是百分比。

(十二) 第一产业、第二产业、第三产业

1. 第一产业

第一产业又称第一次产业。按“三次产业分类法”划分的国民经济中的一个产业部门。指以利用自然力为主,生产不必经过深度加工就可消费的产品或工业原料的部门。其范围各国不尽相同。一般包括农业、林业、渔业、畜牧业和采集业。有的国家还包括采矿业。中国国家统计局对三次产业的划分规定,第一产业指农业(包括林业、牧业、渔业等)。

2. 第二产业

第二产业是对第一产业和本产业提供的产品(原料)进行加工的部门,包括采矿业,制造业,电力、燃气及水的生产和供应业,建筑业。

3. 第三产业

第三产业,又称第三次产业,是英国经济学家、新西兰奥塔哥大学教授费希尔在《安全与进步的冲突》