



全国硕士研究生 入学统一考试

英语考试大纲解析 (非英语专业)

2010年版

● 本书编写组



高等教育出版社
HIGHER EDUCATION PRESS



全国硕士研究生 入学统一考试

英语考试大纲解析 (非英语专业)

2010年版

• 本书编写组



高等教育出版社
HIGHER EDUCATION PRESS

图书在版编目 (C I P) 数据

全国硕士研究生入学统一考试英语考试大纲解析: 2010
年版/本书编写组. — 北京: 高等教育出版社, 2009.8
非英语专业
ISBN 978-7-04-027698-5

I. 全… II. 本… III. 英语—研究生—入学考试—自学
参考资料 IV. H31

中国版本图书馆CIP数据核字 (2009) 第116170号

策划编辑 刘 佳 责任编辑 黄丽雯 封面设计 王凌波
责任校对 王 超 责任印制 朱学忠

出版发行	高等教育出版社	购书热线	010-58581118
社 址	北京市西城区德外大街4号	咨询电话	400-810-0598
邮政编码	100120	网 址	http://www.hep.edu.cn
总 机	010-58581000		http://www.hep.com.cn
经 销	蓝色畅想图书发行有限公司	网上订购	http://www.landracom.com
印 刷	山东鸿杰印务集团有限公司		http://www.landracom.com.cn
		畅想教育	http://www.widedu.com
开 本	787×1092 1/16	版 次	2009年8月第1版
印 张	17	印 次	2009年8月第1次印刷
字 数	410 000	定 价	32.00 元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 27698-00

郑重声明

高等教育出版社依法对本书享有专有出版权。任何未经许可的复制、销售行为均违反《中华人民共和国著作权法》，其行为人将承担相应的民事责任和行政责任，构成犯罪的，将被依法追究刑事责任。为了维护市场秩序，保护读者的合法权益，避免读者误用盗版书造成不良后果，我社将配合行政执法部门和司法机关对违法犯罪的单位和个人给予严厉打击。社会各界人士如发现上述侵权行为，希望及时举报，本社将奖励举报有功人员。

反盗版举报电话：(010)58581897/58581896/58581879

反盗版举报传真：(010)82086060

E-mail：dd@hep.com.cn

通信地址：北京市西城区德外大街4号

高等教育出版社打击盗版办公室

邮编：100120

购书请拨打读者服务部电话：(010)58581115/58581116/58581117/58581118

特别提醒：“中国教育考试在线”<http://www.eduexam.com.cn>是高教版考试用书专用网站。网站本着真诚服务广大考生的宗旨，为考生提供了名师导航、试题宝库、在线考场、图书浏览等多项增值服务。高教版考试用书配有本网站的增值服务卡，该卡为高教版考试用书正版书的专用标识，广大读者可凭此卡上的卡号和密码登录网站获取增值信息，并以此辨别图书真伪。

目 录

第一部分 2010 年考研英语大纲解析	1
第二部分 2010 年考研英语题型解析	9
第一章 英语知识运用	9
一、语法结构	9
二、词汇	31
三、语篇衔接	45
四、试题精选与解析	55
第二章 阅读理解	89
第一节 阅读理解 A 节	89
一、考查要点	89
二、阅读策略	90
三、试题精选与解析	128
第二节 阅读理解 B 节	173
一、试题特点及应对策略	173
二、试题精选与解析	184
第三节 阅读理解 C 节	194
一、考查要点	194
二、典型试题分析	202
三、试题精选与解析	209
第三章 写作	234
第一节 应用文写作	234
一、书信类应用文	234
二、告示类应用文	241
第二节 短文写作	244
一、提高英语表达能力	244
二、掌握短文写作的要领	248
三、范文评析	261

对于任何一种正规、有组织的考试来说,考试“大纲”是最权威、最准确和系统的指导性文件。因此,准确地理解“大纲”是正确备考的起点和第一步。为了帮助考生更好地了解和掌握 2010 年研究生入学统一考试英语考试的要求,本部分将对《全国硕士研究生入学统一考试英语考试大纲(非英语专业)2010 年版》(以下简称《大纲》)的相关部分和试卷结构作简要分析。

一、大纲考查要点与能力要求

首先,《大纲》对于该考试的功能和作用作了清晰的阐述:“它的评价标准是高等学校非英语专业优秀毕业生能达到的及格或及格以上水平,以保证录取者具有一定的英语水平,有利于各高等学校和科研机构在专业上择优选拔。”

《大纲》考虑到了我国英语教育和教学的特点,即任何考试实际上都有双重作用。这两种作用分别为:1. 遴选作用——“保证录取者具有一定的英语水平”,便于相关机构或单位的下一步工作或运作;2. 指导或引导作用——指导或引导考生及相关类别和水平的英语学习者如何学习。同时,《大纲》的有关规定又是基于对我国英语教育的现状和未来走向、各用人单位对于拟录取人员在英语方面提出的要求等诸多因素的整体考虑,因此也反映了我国英语教育现实的一些侧面。

《大纲》中列出了考试的评价目标,即考试要考查的内容和体现的原则,这些内容和原则是该考试功能和作用的具体体现,同时具有整体性、系统性和可操作性。

整体性:考生要达到的知识、能力和水平目标应该是全面和完整的。

系统性:这些知识、能力和水平目标的布局安排彼此间密切关联并且具有次序性。

可操作性:这些知识、能力和水平目标经过努力是完全可以实现的。

《大纲》将这项考试的评价目标具体分解为语言知识和语言技能。

(一) 语言知识

语言知识的内容包括语法知识和词汇两部分:

1. 语法知识

“考生应能熟练地运用基本的语法知识。”

“《大纲》没有专门列出对语法知识的具体要求,其目的是鼓励考生用听、说、读、写的实践代替单纯的语法知识学习,以求考生在交际中能更准确、自如地运用语法知识。”(带有引号的内容均为《大纲》的相关部分。)

对于准备研究生入学统一考试的英语学习者来说,语法应属于学习中“渐行渐远”的组成部分。虽然过去学习经历中形成的习惯让学习者对它还有依赖感,但实践中各种规则都已经渐渐

被淡化。当然,这是指语法规则已经变成了英语学习者的自觉行为,而不是被彻底抛弃或遗忘。另外,在面对复杂句式的理解等场合——如阅读的 Part C 部分——语法分析确实仍起着不可或缺的作用。

2. 词汇

《大纲》对于考研词汇的主要方面都作了概括性的说明:

2010 年版《大纲》对于词汇的掌握提出了更加具体的要求:“考生应能掌握 5 500 左右的词汇及相关词组。除掌握词汇的基本含义外,考生还应掌握词汇之间的词义关系,如同义词、近义词、反义词等;掌握词汇之间的搭配关系,如动词与介词,形容词与介词,形容词与名词等;掌握词汇生成的基本知识,如词源、词根、词缀等。

“英语语言的演化是一个世界范围内的动态发展过程,它受到科技发展和社会进步的影响。这意味着需要对《大纲》词汇表不断进行研究和定期的修订。

“此外,由于硕士研究生入学英语考试是为非英语专业考生设置的,考虑到交际的需要,考生还应自行掌握与本人工作或专业相关的词汇,以及涉及个人好恶、生活习惯和宗教信仰等方面的词汇。”

上面关于词汇的阐述反映了研究生英语入学考试词汇的几个主要特点:

重点与范围。关于词汇表的设定,一直有不同的意见。但客观上讲,如果没有一定的重点和范围,考生(学习者)会因为盲目而变得负担更重。同时,从词条的选择可以看出,我们词汇表中的这些词汇以及相关词组确实是相关阶段或层次英语学习者的“共核词汇”。

重点和范围的另一个意义体现在词汇微观掌握和记忆上。面对一个单词,我们应该掌握和记住它的哪些方面?其实,对于词汇的掌握和了解与我们对于人的了解是一样的,不外乎是这样几个方面的情况:个人基本情况(年龄、身高、性情、爱好等);社会关系(喜欢与什么样的人交往、有什么样的活动能力等);家庭背景(家庭成员、籍贯等)。我们不可能了解所有人的所有方面,但对于那些对我们来说特别重要的人(可能成为终身伴侣的爱人、视为知己的至交、整天在一起的上、下级同事、决定着我们的生活质量的工作或社会关系等),我们恐怕必须了解。关系越近、越重要的人,我们的了解越要细致、系统。

我们对于词汇的了解和掌握其实也就体现在相应这几个方面:首先是词汇基本知识(词性、词形、本义和引申义等);词际关系(同义词、反义词、形近词,动词与介词、动词与副词、形容词与介词、形容词与名词等词汇搭配关系);词汇“背景”(词源、词根、词干、词缀)。对于词汇我们也不能“一视同仁”:我们的专业和个人爱好决定我们应该以哪些词汇为核心或基础词汇。这些体现了我们对词汇掌握的重点与范围。

词汇表的动态特征。作为人类交流的工具,语言自然是要随着社会与文化生活的发展和变化而发展和变化的。一定的时段内,词汇表中的词条自然要发生一定的变化。但这些变化一定与社会生活的变化密切相关;同时,变化会是循序渐进的,每次的量(即在词汇表中所占比例)都不会很大。

专业和个性空间。词汇表所提供的是“共核词汇”,因此也就无法全面反映考生(学习者)的专业特点和个性需求。《大纲》中的这种建议或提示,对于学生来说应该是必要和有利的。

对大多数考生来说,背单词是一件苦差事,占用了许多复习应考的时间。要想提高英语水平,扩大词汇量是必须的,但死记硬背不值得提倡。从 2005 年起,词汇表就删去了单词的中文释义。原因在于:中英文单词之间很难画等号,用简单的几个中文词语来解释英文单词的含义往往

不够准确,而且很难把英文词语中的文化内涵以及感情色彩表达出来。许多考生习惯用中英文一一对应的方法来记单词,“school”就一律记为“学校”,结果遇到“a school of fish”(一大群鱼)就理解成了“一学校鱼”或“鱼的学校”,令人跌破眼镜。“effective”和“efficient”都是“有效的”,而忽视了词的具体用法,忽略了一词多义,以及同义词的差别。用这种机械的对应方法来记单词,结果往往是考生对词的含义了解有限,不会变通,写作和翻译时更是僵硬、死板。

由于本书后面没有专门部分来讲解词汇问题,这里仅就备考中词汇记忆的问题提出几点建议:

系统记忆,灵活掌握。我们的英语学习者在单词记忆中一个常见的毛病或问题是深信“功到自然成”的说法,喜欢下苦工夫,花笨力气。其实,讲究方法和投机取巧是两个截然不同的概念。发现和利用规律,灵活运用学习方法,可以达到事半功倍的效果。

譬如,词根、词缀知识可以帮助迅速掌握词汇。“Act”这个词我们都认识,可是在研究生词汇表中与“act”在构词法的词汇(含派生词)有多少呢?请参看下表:

act	* acting	action	activate
* activation	* activator	active	* actively
* activism	* activist	activity	actor
actress	actual	* actuality	* actually
actuality	* enact	* enactable	* enactment
* enactive	* enactment	* enactor	react
reaction	reactionary	reactionism	reactivate
reactive	reactivity	reactor	

注:带有*号的词汇虽然未在词汇表中直接出现,但作为派生词不被看做是生词。

再如,同义词(近义词)、反义词、形近词的辨析。Remarkable、striking、unusual、extraordinary、outstanding、prominent 彼此间有什么区别? Throw、cast、toss 有什么不同? Adopt、adapt、adjust 从词形到词义都有什么差异? 这样做既可以提高我们单词记忆的效率,又可以提高我们的词汇使用能力,实是一种两全其美、事半功倍的作法。

与此相关的还有单词的搭配和组合能力。例如,后接介词“from”的形容词有哪些? 后接“to”的动词有哪些? 通过这种方法进行归纳和总结会提高记忆和使用水平,同样可以达到上面提到的那种事半功倍的效果。

对于词汇要有“远近、亲疏”的距离感。在词汇记忆中,“等距离外交”是错误的。应根据“共核”、专业、个人兴趣等方面的考虑来构建自己的“词汇亲友团”或“pet words”。譬如,一方面,对于任何专业,持有任何个人兴趣的学习者来说“make, take, get, do”都是最重要的词汇;而另一方面,对于一个医学外科专业的学生、一个机械专业的学生和一个历史专业的学生来说,看到“surgery”、“automation”、“renaissance”时各自的感觉肯定是不一样的。对于一个酷爱当代美国音乐的人来说,rap 这个词可能会使他感到亲切,会联想起很多,而对于一个醉心于美国早期历史研究的人来说“Puritanical”或许能吸引他的眼球。

目前的“等距离外交”让我们对于所有的词汇都有“看上去很面熟,但却不知道能帮我们自己做些什么”的感觉。通过“共核”、专业、个人兴趣这三个“维度”,经过努力,我们的词汇就会变

成一张距离不等、错落有致、彼此关联的网络系统。每一个单词或短语为我们发挥着不同的作用,但我们的“词汇亲友团”或“pet words”则发挥着核心和骨干作用,并且帮我们联系着外围的词汇和短语。同我们社会生活中所发生的事情一样——亲情和关系网大大地提高了我们的办事能力——我们信息输入和输出的质量和效率都会得到大幅度提高。

多查词典,特别是原版(英—英)词典。相信所有有经验、负责任的老师都会提倡考生在学习词汇时养成勤查字典的习惯。不能只满足单词的中文释义,还要掌握发音,掌握具体用法,更要去查原文(英语)的解释。一个比较典型的例子是“accomplishment”和“achievement”的区别。用汉语解释都是“成果,成就”,但二者之间是有区别的,这种区别又只有用英语解释才最清楚。再如,“book”、“copy”、“volume”和“version”都有什么区别,单纯的“种”、“册”、“卷”、“版”难以解释清楚,最好的方式还是查英—英词典。而且,每查一次英—英词典又都是一次“小型”的阅读,这样无意识中我们的阅读能力又得到了提高。

使用中记忆。我们在记忆单词时之所以感到很累、效率很低的一个重要原因是我们一直在孤立地记忆单词。除了靠学习者主观的努力外,可以为我们自己提供的“联想”或“刺激”太少。这样的记忆自然很累,而且效率很低。建议考生能结合例句、结合文章来记忆。这样句子、文章的“周边”信息能为他的记忆提供“联想”或“刺激”,从而加深词汇的记忆;同时,我们学习词汇的真正目的并不是为了记住它们,而是为了使用它们。通过阅读例句和文章来学习词汇事实上实现了过程和目的的统一。

(二) 语言技能

考生应掌握的语言技能包括:

1. 阅读

考生应能读懂选自各类书籍和报刊的不同类型的文字材料(生词量不超过所读材料总词汇量的3%),还应能读懂与本人学习或工作有关的文献、技术说明和产品介绍等。对所读材料,考生应能:

- (1) 理解主旨要义;
- (2) 理解文中的具体信息;
- (3) 理解文中的概念性含义;
- (4) 进行有关的判断、推理和引申;
- (5) 根据上下文推测生词的词义;
- (6) 理解文章的总体结构以及上下文之间的关系;
- (7) 理解作者的意图、观点或态度;
- (8) 区分论点和论据。

对于我国的英语学习者来说,阅读始终是最重要的一项技能。从考试的角度来讲,阅读的水平从根本上决定着考试的成绩。这不仅是因为试卷中阅读部分所占的比例(形式上讲占总分数60%),而且还在于其余的部分(“英语知识运用”和“写作”)也从根本上依赖于通过阅读所获取的知识和培养的能力。有人说“阅读把握着考研英语成功的钥匙”,这话一点也不为过。

普通的阅读过程就是一个“读懂”的过程,阅读的质量主要取决于阅读者的理解能力;而包括考研英语在内的应试阅读要求在规定时间内完成阅读任务,因此还必须考虑阅读的“速度”问题。从一定意义上讲,研究生英语入学考试考查的就是这二者的结合,可以说如何提高阅读理解

能力和阅读速度就是影响考试成绩能否提高的根本因素。

单纯从语言的角度上看,阅读理解主要考查考生对英语词汇、短语、句型等习惯表达方式,尤其是对出现在篇章中的语言知识和语言技能的掌握情况;而从内容上看,它又包含了对英语国家和世界其他国家的政治、经济、文化、历史和社会等背景及科技发展动态、热门话题乃至西方人思维、交流方式等非语言性知识和学习能力方面的考查。因此可以说,阅读理解题是一项综合性很强的能力测试题。

由于后面还有专项解析,这里暂不作详尽讨论,只就一般性问题提几点建议:

提高“核心”词汇水平。这里所说的“核心”词汇与上面提到的“词汇亲友团”或“pet words”实际上是一回事。实践证明,真正决定我们阅读水平的并不一定是我们的总词汇量,而是发挥积极、骨干作用的核心词汇。就考研的情况看,如果能掌握 1 000 至 1 200 核心词汇,阅读几乎可以无往不胜。

提高阅读技能。对于所有的应试者来说,提高阅读技能是最常听到的建议。可是怎样来提高阅读技能?我们的具体建议是:首先要提高阅读速度。由于应试阅读的难度可以被看做是一个“常数”,对于大多数应试者来说,内容上的理解问题都不太大。问题是在保证速度的前提下理解阅读内容,因此阅读速度是关键因素。本书后面还有具体讲解,这里不复赘言。其次要提高阅读记忆力。阅读和听力的记忆力不好,这是我国英语学习者的一个通病。许多考生都有这样的经历:规定的时间内完成了阅读,似乎也读懂了,但过后却发现,几乎什么都没有记住。阅读过程中,当段落和意群结束时,有意识地停一下,回想刚才读过的内容。这样可以加深阅读的记忆力。文章读完后,同样稍稍回想一下读过的内容,然后再去做题,这样可以避免或减轻“新知”对于“旧知”的冲淡。

提高知识水平。从一定的角度上看,阅读就是通过语言获取知识的行为和过程。决定性因素就是两个:语言水平和知识水平。考生们同样有过这样的经历:有些文章中虽然有一定数量的生词,句式、段落结构也并不简单,但我们理解起来并不觉得特别吃力,其根本原因就是我们对所阅读的内容原来就有一定程度的了解。我们不可能了解世间的一切,但考研阅读内容基本不会出现过于偏颇的内容;同时,知识具有相互的关联性,某些只有间接联系的知识或许也能帮助我们理解阅读内容。另外,我们阅读时的心态和情绪状态都影响着我们的理解水平。阅读过程中如果突然发现内容中有些似曾相识的东西,相信会有“他乡遇故知”的感觉,状态可能一下子就会产生一个飞跃。因此,考生在平时学习时应多接触各类的英语文章,了解各种文体、题材的文章。

当然,考生也要多阅读本专业的内容,如专业杂志、书籍、学术文章等,因为一方面这毕竟是实际工作的需要;另一方面,专业阅读也是阅读整体的组成部分,专业阅读水平的提高也会带动和影响着阅读整体水平的提高。

2. 写作

考生应能写不同类型的应用文,包括私人和公务信函、备忘录、摘要、报告等,以及一般描述性、叙述性、说明性或议论性的文章。写作时,考生应能:

- (1) 做到语法、拼写、标点正确,用词恰当;
- (2) 遵循文章的特定文体格式;
- (3) 合理组织文章结构,使其内容统一、连贯;
- (4) 根据写作目的和特定读者,恰当选用语域。

根据写作部分的要求,考生平时也应该多加练习写作各种类型的文章,掌握不同类型文章的

格式和写法。要进入研究生阶段学习的考生,应具备写议论性文章的能力,因为它是研究生进行学习、研究所需掌握的基本能力。

3. 其他

从 2005 年起,研究生入学统一考试英语考试取消听力部分。听力考查改到各校的复试中进行。所以,大纲中没有列出对听力技能的要求。但是这并不表明听力不重要了。我们都知道,在对外交往日益频繁的现在,我们不仅要会书面交流,还要当面沟通。不会读写是“文盲”,而不会听说就是“聋哑人”了。同时,语言技能是互相促进的,单一提高某一方面的能力或水平,难有大的作为。听、说、读、写的练习应该得到同样的重视,相互促进,全面提高和发展。

二、试卷结构分析

为了体现评价目标,2010 年全国硕士研究生入学统一考试英语考试的试卷内容和结构如下:

试题分三部分,共 52 题,包括英语知识运用、阅读理解和写作。

第一部分 英语知识运用

该部分不仅考查考生对不同语境中规范的语言要素(包括词汇、表达方式和结构)的掌握程度,而且还考查考生对语段特征(如连贯性和一致性等)的辨识能力等。共 20 小题,每小题 0.5 分,共 10 分。

在一篇 240~280 词的文章中留出 20 个空白,要求考生从每题给出的 4 个选项中选出最佳答案,使补全后的文章意思通顺、前后连贯、结构完整。考生在答题卡 1 上作答。

第二部分 阅读理解

该部分由 A、B、C 三节组成,考查考生理解书面英语的能力。共 30 小题,每小题 2 分,共 60 分。

A 节(20 小题):主要考查考生理解主旨要义、具体信息、概念性含义,进行有关的判断、推理和引申,根据上下文推测生词的词义等能力。要求考生根据所提供的 4 篇(总长度约为 1 600 词)文章的内容,从每题所给出的 4 个选项中选出最佳答案。考生在答题卡 1 上作答。

B 节(5 小题):主要考查考生对诸如连贯性、一致性等语段特征以及文章结构的理解。本部分有三种备选题型。每次考试从这三种备选题型中选择一种进行考查。考生在答题卡 1 上作答。

备选题型有:

(1) 本部分的内容是一篇总长度为 500~600 词的文章,其中有 5 段空白,文章后有 6~7 段文字。要求考生根据文章内容从这 6~7 段文字中选择能分别放进文章中 5 个空白处的 5 段。

(2) 在一篇长度为 500~600 词的文章中,各段落的原有顺序已被打乱。要求考生根据文章的内容和结构将所列段落(7~8 个)重新排序,其中有 2~3 个段落在文章中的位置已给出。

(3) 在一篇长度约 500 词的文章前或后有 6~7 段文字或 6~7 个概括句或小标题。这些文字或标题分别是对文章中某一部分的概括、阐述或举例。要求考生根据文章内容,从这 6~7 个选项中选出最恰当的 5 段文字或 5 个标题填入文章的空白处。

C 节(5 小题):主要考查考生准确理解概念或结构较复杂的英语文字材料的能力。要求考生阅读一篇约 400 词的文章,并将其中 5 个画线部分(约 150 词)译成汉语,要求译文准确、完整、通顺。考生在答题卡 2 上作答。

第三部分 写作

该部分由 A、B 两节组成,考查考生的书面表达能力。总分 30 分。

A 节:考生根据所给情景写出约 100 词(标点符号不计算在内)的应用性短文,包括私人 and 公务信函、备忘录、摘要、报告等。考生在答题卡 2 上作答。总分 10 分。

B 节:考生根据提示信息写出一篇 160~200 词的短文(标点符号不计算在内)。提示信息的形式有主题句、写作提纲、规定情景、图、表等。考生在答题卡 2 上作答。总分 20 分。

从 2005 年起,研究生入学英语考试阅读部分增加了新的题型,即 B 节。这一题型的增加是为了使对于考生阅读理解能力的考查更全面,更多样化。阅读过程是一个很复杂的心理过程,对考生阅读能力的测试是一种间接的考查。各种题型的侧重点可能有所不同,但是都要求考生综合运用各种阅读微技能来解答。新的题型为了解考生的综合能力提供了新的角度。

许多考生在复习时只顾埋头做题,阅读文章时只关注文章后的题目,只关心自己答对了几道题。答对率高的时候,就认为自己的阅读能力提高了;答对率低的时候就认为自己不行了,阅读能力下降了。其实,在短时间内,一个人的阅读能力是没有太多变化的。影响答对率的因素很多,例如:考生对文章背景的熟悉程度、理解程度,试题的质量等等。光靠做题来锻炼阅读能力不够,考生在复习时,对文章本身应给予更多的关注,学会从文章中汲取知识。做模拟题时,不管文后的题目答对了几道,都应该多读几遍文章,看看里面是不是有什么难句不易理解,是不是有什么精彩的表达可以模仿。只有这样学习才能真正地提高自己的阅读水平。

阅读理解部分增加备选题型就是希望考生不要只会做四选一的题目,或只会做七选一的题目,而是希望考生扎扎实实地学习,练好基本功。

从 2005 年起,研究生入学考试英语考试写作部分的分值由原来的 20 分增至 30 分,在原有大作文的基础上增加了应用文写作。

分值的增加说明考试对考生语言产出能力、运用能力的要求提高了。在实际工作和学习中,写作能力非常重要。写作部分分值的增加就是希望考生重视写作,加强写作能力的锻炼。

应用文写作是平时工作、生活中常见、常用的。作为要进入研究生阶段学习的学生,应具备英语应用文写作的基本知识和写作能力。

从以上的变化可以看出,研究生入学英语考试对考生的语言综合运用能力提出了更高的要求,更贴近现实生活对语言运用的要求。

第一章 英语知识运用

“英语知识运用”要求考生在全面理解一篇短文内容的基础上,从所给四个选项中选择一个最佳答案替代文中相应的空白,从而使短文的意思和结构恢复完整。所给选择既涉及语法知识也涉及词汇知识,还涉及篇章结构知识,因此这部分考查的是考生对英语知识的综合运用能力。

短文的长度一般为 240~280 个英语单词,其文体多为说明文和论说文,其结构应该非常紧凑,前后呼应,关系密切。短文的题材通常涉及科技、经济、历史、文化、教育、社会生活等领域。文中留有 20 个空白需考生填充,即 20 道小题,每小题分值为 0.5 分。考题形式为多项选择,即要求考生从每小题给出的 4 个选项中选出 1 个最佳答案,使补足后的短文结构完整、前后连贯、语言符合英语表达习惯。

在 20 道小题中,通常 12~15 道题考查词汇,包括词义的辨析(形近义异词、形异义近词、形异义异词等)、词语的搭配(介词与名词、介词与形容词、介词与动词、动词与副词、动词与名词的搭配等)、习语(即一些固定的词组)等;5~8 道题考查语法结构和篇章结构(包括逻辑关系、前后照应、语篇衔接等)。

考生解题时,必须灵活地运用所掌握的英语知识。不仅要掌握好词汇、语法等基本语言要素,了解诸如连贯性和一致性等语段特征,而且还要能够积极调动平时积累的文化历史背景知识,才能在解题时融会贯通,将自己在词汇、语法和阅读理解三方面的经验结合在一起,提高答题的正确率。

建议考生至少要把短文读三遍,每一遍带着不同的目的。第一遍通读全文,把握文章主旨,弄清脉络结构,了解作者的观点。应特别留意那些表明逻辑关系的词或词组,因为它们对于把握上下文之间的关系很重要;还要注意反复出现的词以及那些没有空缺的完整句子,它们往往能提供很重要的已知信息,对把握全篇内容有提示作用。

第二遍阅读时可边读边做题,有些题目考查的内容仅涉及一句话,靠句内的已知信息便可判断具体的语法或词汇;有些题目考查的范围大一些,涉及句际衔接与连贯,要结合上句或下句来做出选择。

把所有空都填上后,建议考生还要把全文通读一遍,看看补足后的文章是否通顺,前后观点是否一致,逻辑关系是否合理。

下面将从语法结构、词汇、语篇衔接三个方面总结一下知识要点或主要考题类型,并举例说明它们在具体试题中的应用,以期帮助考生重温英语语言知识,并了解答题的一般思路。

一、语法结构

全面、扎实的语法知识在阅读理解英文篇章的过程中起着至关重要的作用,可以帮助考生更

好地把握上下文的内容和逻辑关系。“英语知识运用”中总有几道题考查对语法知识的掌握程度,如下例(选自 1996 年考题):

Vitamins are organic compounds necessary in small amounts in the diet for normal growth and maintenance of life of animals, including man.

They do not provide energy, 1 do they construct or build any part of the body. They are needed for 2 foods into energy and body maintenance. There are thirteen or more of them, and if 3 is missing a deficiency disease becomes 4.

- | | | | |
|-----------------|------------------|--------------|------------------|
| 1. [A] either | [B] so | [C] nor | [D] never |
| 2. [A] shifting | [B] transferring | [C] altering | [D] transforming |
| 3. [A] any | [B] some | [C] anything | [D] something |
| 4. [A] serious | [B] apparent | [C] severe | [D] fatal |

在第二段第一句话中,前半部分是一个带有 not 的否定句,后半部分助动词 do 在主语 they 之前,明显可以看出是一个倒装句式。仅从后半部分看,空白处(第 1 小题)所给的 4 个连接词都可以引导倒装句。但考虑两部分句子之间以逗号隔开,明显作为一个长句来表达意义,根据语法知识,so 或 either 之前的句子须是肯定句,因此表示肯定意义的两个选择可以排除,选择范围缩小到两个否定词。从词义和上下文衔接来看,[D]选项 never 似乎也可以完成这个句子,但是从语法角度来看它却不正确。语法知识要求使用的搭配是:neither (not) ... nor,而没有 neither (not) ... never 的搭配。所以正确的选项为[C]nor do they construct or build any part of the body。

从上述例子可以看出,虽然语法知识没有单独作为一个考试的项目出现,但是完形填空要求考生对语法知识有很好、全面的了解,并且在实践中能够快速识别语法现象,灵活运用语法规则,利用语法知识来理解上下文。

语法结构知识的内容比较多,考查的范围也比较广泛,对考生而言,对语法知识应该全面掌握。下面分类总结的是一些最常测试的内容,即动词时态和语态、虚拟语气、非谓语动词、主从复合句及连接用语、特殊句式、形容词/副词比较结构和特殊结构等。

(一) 动词的时态和语态

英语的动词有两个时:现在时和过去时;有两个体:进行体和完成体;有两个态:主动态和被动态;另外还有将来时间表示法。这些时、体、态的不同组合是英语语法的一个基础内容,也是一个重点考核内容。虽然英语的时态只有有限的若干类,但其具体用法却多种多样,不同的语境对时态有不同的要求。正确运用时态的重点在于理解各种时态的内涵,并注意句子内部时态的一致性。

1. 一般现在时

一般现在时的用法可归纳为三类。

- (1) 表示客观真理、科学事实、格言及其他不受时间限制的客观存在。

例句 ① The earth is round.

② Practice makes perfect.

- (2) 表示现在的习惯动作。

例句 ① Father never smokes.

② I always go to bed at 10 o'clock.

(3) 表示现在时刻存在着的状态(一般指持续性的状态)。

例句 ① What do you think of the movie?

② Jim looks very happy.

一般现在时的其他用法:

- 表示现在瞬间的动作(此种用法常见于体育评论、解说魔术或技术操作等,以产生身临其境的效果)。

例句 David passes the ball to Owen; Owen shoots and the goalkeeper leaps for it—yes, it's goal!

- 还常见于一些专门用语或日常用语(这类专门用语或日常用语一般都用第一人称。常用的动词有:declare, wish, agree, apologize, deny, name, object, promise, say, sentence, suggest, sympathize 等)。

例句 ① I declare the conference open.

② We wish you a merry Christmas!

- 一般现在时还可用于表示过去时间,作此用法的动词有: tell, say, hear, learn, gather 等。

例句 ① Mary tells me that you're coming tomorrow.

② I hear poor old Tom has lost his only son in the war.

在这两个句子中, tell 和 hear 实际上就代替了 told 和 heard.

- 一般现在时还可以表示将来时间。这一用法主要用于藐视根据规定或时间表预计要发生的动作或事件。此外,也可用于条件或时间状语从句,表示将来时间。在下列两个句型中,一般现在时常用来表示将来时间:

在 I hope, I bet 等后面的 that 分句中;

在 sb. + see (to it) / make sure / make certain + that 从句中。

例句 I'll see (to it) / make sure / make certain (that) you don't fail in the exam.

注意:在这个句型中, don't fail 不能用 won't fail 代替。

2. 一般过去时

一般过去时主要用于表示过去时间,具体说来它用于表示在过去的某个特定时间中一次完成的动作或一度存在的状态以及过去的习惯动作,需要强调的是用一般过去时表示的动作或状态都已经成为过去,现已不复存在。

固定搭配 used to+不定式也用来表示过去的习惯动作或状态。

此外,一般过去时还可用于某些特定句型中表示现在时间和将来时间。第一种情况是为了表达委婉的语气。例如:

I wondered if you can give me a hand?

只有少数几个动词适用于此种用法,包括 want, wonder, think, hope 等。

第二种情况是在某些条件句中,表示主观设想。例如:

If only he didn't drive so fast.

此种用法详见虚拟语气部分。

3. 进行体

进行体根据动作发生的时间可分为现在进行体和过去进行体两种。

(1) 现在进行体

首先,现在进行体主要用于表示现在的某一个时间正在进行的动作或现阶段持续进行的动作。需要注意的是,与一般现在时表示持续状态不一样的是,现在进行体的这种用法表示的是暂时性的动作。例如:

I work in a college but now I'm taking a part-time job as a teacher in a middle school.

其次,现在进行体常常与 *always, continually, constantly, forever* 等副词连用,表示现阶段经常或反复发生的动作,表达说话人的不满、厌烦、抱怨等情绪。有时也表达称赞的意思。

再次,现在进行体不等于“*be + V-ing*”结构。只有“持续性动词”(如: *work, sit, make, resist* 等)的“*be + V-ing*”才表示进行体。“瞬间动词”(如: *leave, go, start, come* 等)则用于表示将来时间,表示计划或安排中近期即将发生的动作。

在现代英语中,只要动词(特别是一些动态动词)所表示的动作是人所能计划安排的或说话时刻之前已经决定了的计划安排,几乎都可以用现在进行体表示将来时间,在日常英语会话中尤其如此。要注意句中一般都要含有表示将来的时间状语,以区别于现在进行体所表示的正在进行的动作。

此外,现在进行体还可用于表示刚刚过去的动作。这一用法仅仅限于口语中少数的表示说话的动词,如 *talk, tell, say, exaggerate* 等。

最后,和一般过去时一样,现在进行体也可以表示委婉的语气,但仅限于 *hope, wonder* 等少数几个动词。

(2) 过去进行体

过去进行体的用法与现在进行体的用法基本相同,表示过去某个具体时刻或某个阶段正在进行的动作。

4. 完成体

完成体表示动词的动作或状态已经开始且还在继续,或已经完成或结束,但仍有影响。按照时间的不同,完成体分为现在完成体和过去完成体。

(1) 现在完成体

现在完成体表示两种语法概念。第一种情况:主要用于“持续性动词”,表示动作行为已经开始,现在仍在继续或持续;第二种情况:主要用于“瞬间动词”,表示动作行为已经发生,但对目前仍产生影响。这两者之间不仅是语法意义不同,而且在用法上的差别也比较大。

第一种情况允许用比较具体的时间状语修饰和说明。经常用的时间状语主要包括:

A. 表示起始点的 *since*。例如:

Alfred's family has lived in London *since the time when his great grandfather was a small child*.

B. 表示一段时间的 *for*。例如:

The Smiths have been neighbors to the Jeffersons *for over 60 years*.

C. 表示截止点的 *up to, until* 和 *so far*。例如:

① *Up to now* my life here in the village has been peaceful.

② I hope you will not do anything *until we have all thought it over*.

③ *So far* he has visited few of his old friends.