

全国普通高等院校物流实验实训指导系列教程

企业物流系统运作 实验指导教程

QIYEWULIUXITONGGYUNZUOSHIYAN
ZHIDAOJIAOCHENG

王忠伟 ● 主 编

中国物资出版社

全国普通高等院校物流实验实训指导系列教程

企业物流系统运作 实验指导教程

王忠伟 主 编
黄旻舒 副主编

中国物资出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

企业物流系统运作实验指导教程/王忠伟主编. —北京: 中国物资出版社, 2009. 10
(全国普通高等院校物流实验实训指导系列教程)

ISBN 978 - 7 - 5047 - 3089 - 3

I. 企… II. 王… III. 企业管理—物流—物资管理—实验—高等学校—教学参考资料 IV. F273.4 - 33

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 066100 号

策划编辑 郑欣怡

责任编辑 郑欣怡

责任印制 方朋远

责任校对 孙会香 杨小静

中国物资出版社出版发行

网址: <http://www.clph.cn>

社址: 北京市西城区月坛北街 25 号

电话: (010) 68589540 邮政编码: 100834

全国新华书店经销

三河鑫鑫科达彩色印刷包装有限公司印刷

开本: 787mm×1092mm 1/16 印张: 15.25 字数: 325 千字

2009 年 10 月第 1 版 2009 年 10 月第 1 次印刷

书号: ISBN 978 - 7 - 5047 - 3089 - 3/F · 1211

印数: 0001—3000 册

定价: 28.00 元

(图书出现印装质量问题, 本社负责调换)

前 言

物流学科是一门特别注重实际操作的学科，要求理论和实践高度结合。为了培养学生的实践能力、创新能力，使学生掌握物流的标准运作流程和方法，必须让学生接受系统的实训。本教程以企业物流运作软件为平台，指导学生进行相关软件的具体操作。

本指导教程分五章：第1章介绍仓储管理系统，说明仓储管理的基本理论以及仓储管理系统软件的操作步骤；第2章介绍运输管理系统，说明运输管理的基本理论以及运输管理系统软件的操作步骤；第3章介绍配送管理系统，说明配送管理的基本理论以及配送管理系统软件的操作步骤；第4章介绍快递管理系统，说明快递管理的基本理论以及快递管理系统软件的操作步骤；第5章介绍第三方物流管理系统，说明第三方物流管理的基本理论以及第三方物流管理系统软件的操作步骤。

本教程的特点主要体现在以下几个方面：

第一，本教程是实验教程，以相关的物流管理系统软件为基础，针对具体的物流环节进行操作，具有针对性。

第二，本教程的实验步骤按照软件特点和物流具体流程进行，方便学生了解相关物流业务流程，具有实战性。

第三，本教程有相关知识点提示，可以使学生了解软件涉及的理论知识，有利于理论和实践相结合，具有理论性。

第四，本教程介绍的软件涵盖了物流的很多具体环节，各个环节之间既有联系又相对独立，基本涵盖了企业物流运作的大部分内容。

本教程是针对物流类学生通过实际操作来学习物流相关知识而编写的。本教程由王忠伟教授担任主编，负责编写第1章和第3章以及定稿工作；黄旻舒副教授担任副主编，负责其他部分的编写。在编写过程中得到了深圳中诺思资讯科技有限公司的大力支持，在此表示感谢。

编 者

2009 年 5 月

1 仓储管理系统实验指南	(1)
1.1 相关知识点提示	(1)
1.2 案例操作演示	(3)
2 运输管理系统实验指南	(36)
2.1 相关知识点提示	(36)
2.2 案例操作演示	(39)
3 配送管理系统实验指南	(70)
3.1 相关知识点提示	(70)
3.2 案例操作演示	(76)
4 快递管理系统实验指南	(137)
4.1 相关知识点提示	(137)
4.2 案例操作演示	(139)
5 第三方物流管理系统实验指南	(205)
5.1 相关知识点提示	(205)
5.2 案例操作演示	(209)
参考文献	(237)

1 仓储管理系统实验指南

实验目的

1. 使用仓储管理系统进行仓储管理，掌握仓储管理系统中的相关概念及操作方法。
2. 掌握仓储管理中各个环节的具体操作步骤。
3. 掌握仓储各主要业务的运作模式。

1.1 相关知识点提示

1.1.1 仓储管理的概念

仓储管理就是为了最大程度地实现价值的增加，应用现代化的物流管理技术，针对仓库及仓库内的物资所进行的计划、组织、协调、控制的一系列过程管理，以充分利用仓储资源来提供高效的仓储服务，获得用户最大的满意度。具体来说，仓储管理包括仓储资源的获得、仓储商务管理、仓储流程管理、仓储作业管理、保管管理、安全管理多种管理工作及相关的操作。

1.1.2 仓储管理的任务

仓储管理的任务是服务客户，为客户创造价值，为企业创造利润，实现客户和企业的双赢。仓储管理需要通过一系列具体业务的过程管理来达到此目的，一般来说，仓储管理包括以下一些方面：

1. 合理进行仓储资源的配置

包括科学合理选择仓储地址；根据产品特点确定仓储功能；根据仓储功能规划仓储布局，并且合理配置仓储设备等。

2. 合理组织仓储生产

仓储生产包括货物验收、信息录入、入库、堆存、保管、理货、出库、交接等作

业,以及在仓储期间的流通加工、质量维护、安全防护等。

3. 合理控制仓储管理水平

随着物流管理和物流技术的不断提高和完善,仓储管理也要根据仓储企业的经营目标、客户需求而不断提高和完善,最后实现制度化、科学化、系统化的管理。

本教程中,结合仓储管理系统软件,重点关注的是仓储生产环节的管理,即仓储业务管理、仓储流程管理、仓储作业管理。

1.1.3 仓储管理的内容

企业仓储管理的关键环节是仓储生产环节,本教程主要针对此环节进行阐述。

仓储生产环节是指从物品的订货开始,到仓库接收物品、入库保管,最后到按客户需要把物品全部完好地发送出去的全过程。按作业的顺序可分为:订货、进货、卸车、交货时检验、整理入库、保管保养、检出与集中、备货、出库与发运、装车等作业环节。

根据不同仓库的功能,具体的作业环节会有一些差异,本教程主要介绍以下作业内容:

1. 物品入库

物品入库是指仓储管理人员根据凭证或供货合同的规定,接收承运单位或供货商运到仓库的物品,并对其进行验收、贴条码、信息输入到信息管理系统、办理入库手续。

其中验收关和信息输入关是搞好仓储过程管理的基础。

2. 物品保管保养

物品保管保养是指仓储管理人员对经过验收合格的物品进行科学储存规划、堆码苫垫、清仓盘点、维护保养等作业的过程。物品保管保养阶段关键作业是制订物品分类储存规划和对不同性质物品采取有效的保管保养措施。搞好物品保管保养,对于物品合理储存,提高仓库利用率和作业效率,确保物品数量准确、质量完好都有着十分重要的意义。

3. 物品出库

物品出库是指仓储人员根据货主或业务部门的出库指令,对物品进行备货、审核、复核、包装和发货等作业过程。

随着配送业务的发展,物品出库环节一般都会和配送环节相结合,形成高效的个性化的物流服务模式。现代仓储企业需要结合配送流程,以实现企业的外向服务延伸。

4. 仓储信息管理

仓储信息管理是指收集、处理、分析、应用在仓储管理过程中产生的一系列相关信息。现代仓储管理特别强调信息的准确、及时、快捷地传递和应用,因此,现代的仓储管理的一个十分重要的环节就是仓储信息管理系统。运用计算机技术和信息技术,

可以极大地方便仓储管理者进行日常工作。

1.1.4 仓储管理的要求

随着物流的重要性程度越来越高,客户对物流服务的需求也越来越高,个性化的物流服务成为主流模式。因此,仓储企业一般都需要引入现代化的物流设备和信息系统,例如,全自动立体仓库、自动分拣系统、条码管理系统及智能化仓储管理信息系统等。相应地,对仓储管理人员的业务能力也提出了更高的要求。客户对仓储管理的要求主要体现在以下几方面:

1. 合理调度仓储运作,对客户需求能作出快速的动态反应。
2. 仓库配备先进的物流软件和硬件设施,包括立体货架、自动分拣系统、条码管理系统、流通加工设备等。
3. 仓储管理方式能够快速响应不同客户需求。
4. 在搞好仓储基本业务管理的基础上,适当进行分割、分拣、配货、包装等,为客户提供个性化服务。
5. 为客户提供增值服务,包括提高流通加工能力、信息处理能力、配送能力、提供一体化物流服务等。

总之,仓储管理的内容在不断变化,仓储管理的要求在不断完善,需要仓储管理人员不断创新、不断学习,以适应不断发展的社会要求,此外仓储管理系统也可以极大地提高仓储管理的效率。

下面,简单介绍一种仓储管理系统,使大家对此有一个感性的认识。

1.2 案例操作演示

1.2.1 用户注册

1. 启动 WEB 服务器,在 IE 地址栏中输入: <http://服务器 IP: 886> 回车,进入系统的登录界面。

2. 在系统登录界面点击“注册”按钮,进入用户注册界面,根据界面提示输入注册信息(注:班级、角色、公司信息是由管理员用户登录系统后台进行设置),如图 1-1 所示。

用户注册信息 (打*号的是必填项)	
用户登录名:	20080808 *
	检查用户名
真实姓名:	张三 *
密码:	*** *
所在班级:	2008 物流管理一班
公司编号:	C0M071017010 华夏物流公司 *
联系人:	
联系电话:	
邮件:	
联系地址:	
备注:	
验证码:	
输入验证码:	Grt1 *
提交 重置	

图 1-1 注册信息

如我们要注册一个账号,可按图 1-1 进行填写,其中的“所在班级”、“公司编号”由教师在后台设置,其他如“用户登录名”、“真实姓名”、“密码”由用户自己设置。

例如:“用户登录名:20080808、真实姓名:张三”的用户,可按图 1-1 进行操作,其中的“所在班级:2008 物流管理一班”以及“公司编号:C0M071017010 华夏物流公司”,都已在后台设置完毕。然后点击“提交”按钮进行注册,等待老师审核后,便可进行登录。

3. 进入系统登录界面,以老师的身份登录系统;点击“系统管理”主模块再点击“用户审核”子模块,选择注册用户记录,最后点击“审核”按钮审核用户,或点击“取消审核”按钮取消审核。

备注:完成以上操作即可实现用户注册和审核操作。

1.2.2 基础信息的维护

1. 基本信息

(1) 费用类型

用户进入此模块的操作是：进入“基本信息”模块，点击“费用类型”子模块即可。

本模块实现：费用类型的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

新增：点击图 1-2 中的“新增”按钮，进入费用类型的新增界面，如图 1-3 所示。

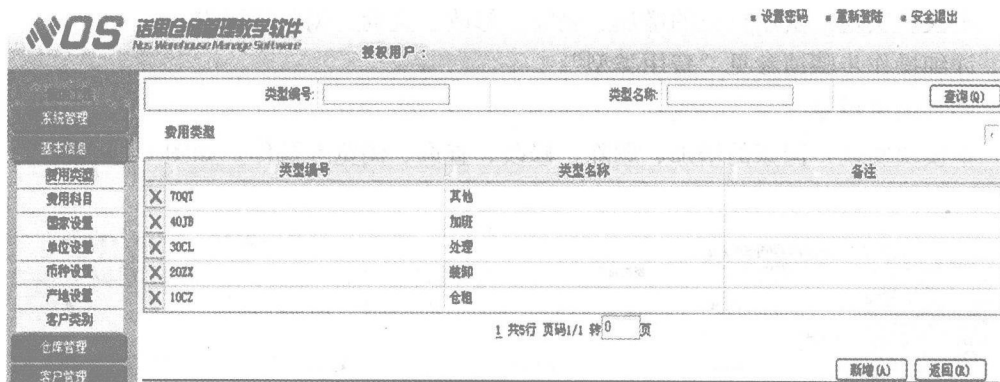


图 1-2 费用类型界面

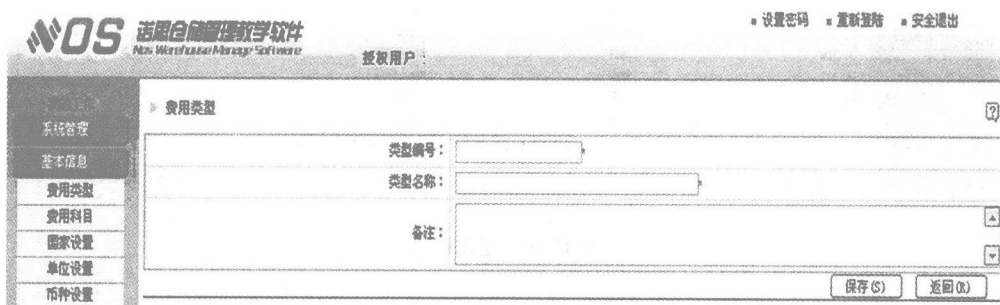


图 1-3 费用类型——新增

修改：点击图 1-2 中的记录行，可进入编辑处理（修改）界面，如图 1-4 所示。

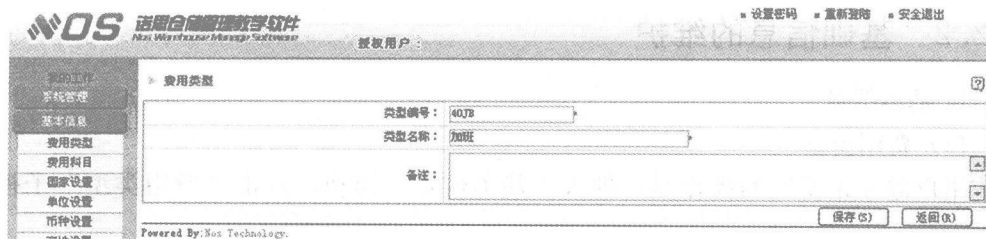


图 1-4 费用类型——修改

删除：点击图 1-2 中记录行头部的“删除”按钮，可删除相应的记录行。

(2) 费用科目

本模块实现：费用科目的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

详细操作步骤请参见“费用类型”。

(3) 国家设置

本模块实现：国家的增加、删除、修改、查询、浏览等操作，如图 1-5 所示。



图 1-5 国家设置

(4) 单位设置

本模块实现：单位的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

(5) 币种设置

本模块实现：币种的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

(6) 产地设置

本模块实现：产地的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

(7) 客户类别

本模块实现：客户类别的增加、删除、修改、查询、浏览等操作。

2. 客户管理

(1) 客户资料

本模块实现：客户资料的浏览、查询、删除，如图 1-6 所示；客户资料的新增、修改，如图 1-7 所示。

备注：客户状态有预备、正式、历史三种。新增加的客户状态系统默认是“预备”客户，只有“预备”客户才能被删除。

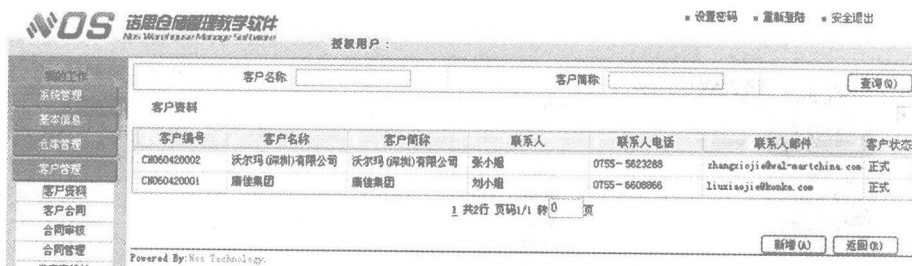


图 1-6 客户资料的浏览、查询、删除

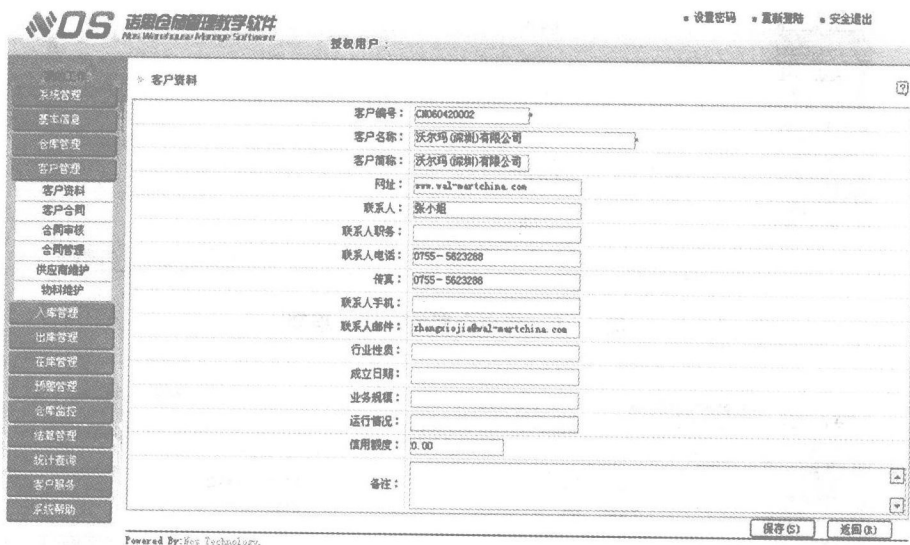
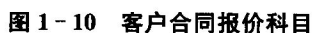
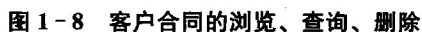


图 1-7 客户资料的新增、修改

(2) 客户合同

本模块实现：客户合同的浏览、查询、删除，如图 1-8 所示；客户合同的新增、编辑，如图 1-9 所示；客户合同的报价科目、明细，如图 1-10、图 1-11 所示。



WOS 诺思仓储管理系统教学软件 Nos Warehouse Management Software 设置密码 重新登陆 安全退出

系统管理 基本信息 仓库管理 客户管理 客户资料 客户合同 合同审核 合同管理 供应商维护 物料维护

客户合同

合同编号: OCID080509217 客户名称: 康佳集团

仓租性质: 包租 包租面积: 0.00

合同明细

科目名称	收费依据	单价	单位编号	单位表示	单位名称
包租	平方米/月	20.00	0142	CNY	人民币
管理费	比例	0.01	0142	CNY	人民币
取租	重量	8.00	0142	CNY	人民币
取租	体积	10.00	0142	CNY	人民币

新增科目 (A) 返回 (R)

图 1-11 合同的报价明细

(3) 合同审核

本模块实现：合同的审核操作。

备注：审核合同时请注意合同的生效日期段，同一客户可以有多个合同，但在同一时间段内不能存在两份或时间段有交叉的合同。

点击图 1-12 中记录行头部的“审核”按钮，进入审核信息输入界面，在此仅仅确认合同的有效时间范围，如图 1-13 所示。

WOS 诺思仓储管理系统教学软件 Nos Warehouse Management Software 设置密码 重新登陆 安全退出

系统管理 基本信息 仓库管理 客户管理 客户资料 客户合同 合同审核 合同管理 供应商维护 物料维护

合同审核

合同编号: OCID080509217 客户编号: 康佳集团 查询 (Q)

审核	合同编号	客户名称	开始日期	结束日期	合同性质	合同提醒天数	备注
审核	OCID080509217	康佳集团	2008-05-09	2008-05-31	预备	100	

1 共 1 行 页码 1/1 转 0 页

返回 (R)

Powered By: Nos Technology.

图 1-12 合同的浏览、查询

WOS 诺思仓储管理系统教学软件 Nos Warehouse Management Software 设置密码 重新登陆 安全退出

系统管理 基本信息 仓库管理 客户管理 客户资料 客户合同 合同审核 合同管理 供应商维护 物料维护

合同审核

合同编号: OCID090511220 客户名称: 康佳集团

开始日期: 2009-05-01 结束日期: 2009-05-30

合同提醒天数: 100 仓租性质: 包租

包租面积: 0.00 包租计算日: 0

注：点击确定时请再次确认合同的起始日期！

确定 (A) 返回 (R)

Powered By: Nos Technology.

图 1-13 合同的生效日期段

(4) 合同管理

本模块实现：客户合同的管理，可对客户合同进行取消审核、终止合同、重启合同的操作，如图 1-14 所示。



图 1-14 合同管理

(5) 供应商维护

本模块实现：合同客户供应商的维护，如图 1-15 所示。

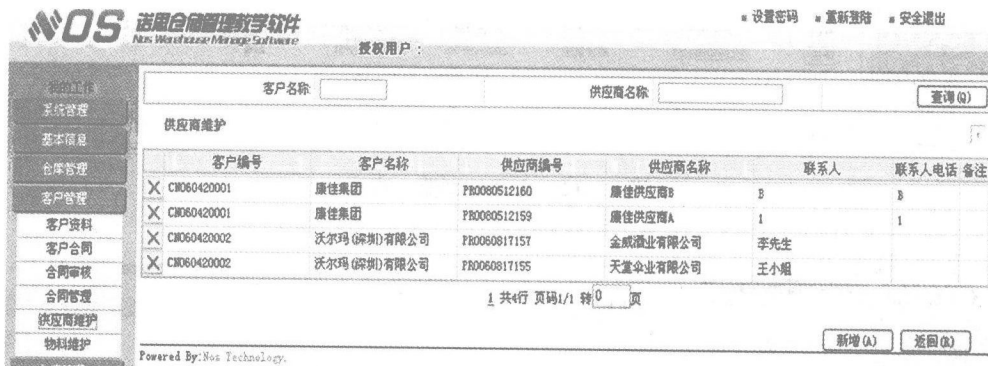


图 1-15 供应商维护

(6) 物料维护

本模块实现：合同客户物料的维护，如图 1-16 所示。

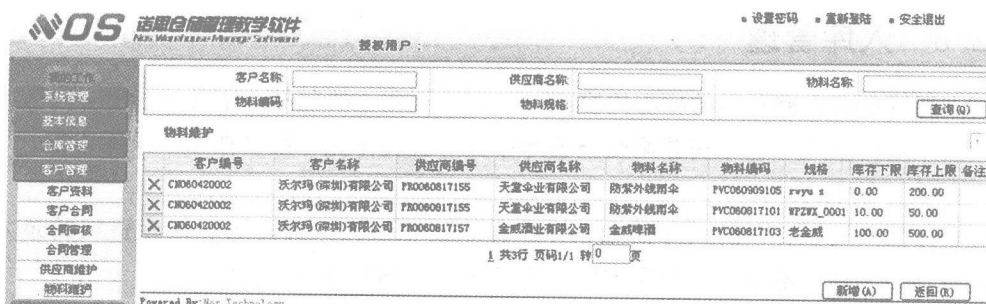


图 1-16 物料维护

备注：在维护物料时，请注意选择对应客户的物料供应商。

3. 仓库管理

(1) 仓库信息

本模块实现：仓库信息的增加、删除、修改、查询操作，如图 1-17 所示。

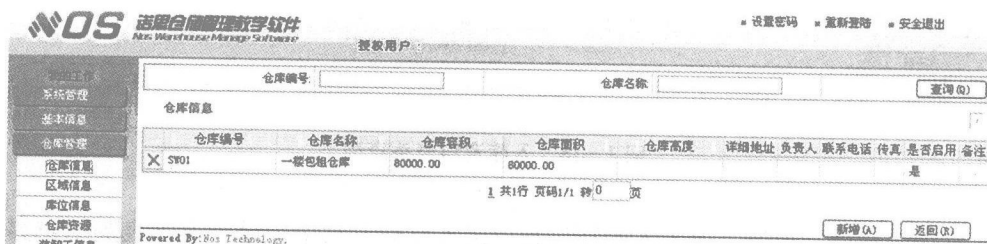


图 1-17 仓库信息

新增：点击图 1-17 中的“新增”按钮，进入仓库信息的新增处理界面。

修改：点击图 1-17 中的记录行，进入仓库信息的修改编辑处理界面。

删除：点击图 1-17 中的记录行头部的“删除”按钮，可删除相应的仓库信息。

(2) 区域信息

详细步骤请参见“仓库信息”。

(3) 库位信息

详细步骤请参见“仓库信息”。

(4) 仓库资源

详细步骤请参见“仓库信息”。

(5) 装卸工信息

详细步骤请参见“仓库信息”。