

YUNNANSHENG GONGAN XIAOFANG ZHIFA ZHINAN

云南省公安消防总队 编

YUNNANSHENG GONGAN XIAOFANG ZHIFA ZHINAN

陈育坤 主编

云南省公安消防执法指南



云南出版集团公司
云南科技出版社

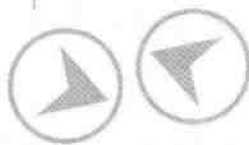
YUNNANSHENG GONGAN XIAOFANG ZHIFA ZHINAN

云南省公安消防总队 编

YUNNANSHENG GONGAN XIAOFANG ZHIFA ZHINAN

陈育坤 主编

云南省公安消防执法指南



云南出版集团公司
云南科技出版社
· 昆明 ·

图书在版编目 (C I P) 数据

云南省公安消防执法指南/云南省公安消防总队编.
昆明: 云南科技出版社, 2009. 10
ISBN 978 - 7 - 5416 - 3486 - 4

I. 云… II. 云… III. 消防—行政执法—云南省—指南
IV. D922. 14 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 196071 号

云南出版集团公司

云南科技出版社出版发行

(昆明市环城西路 609 号云南新闻出版大楼 邮政编码: 650034)

昆明市五华区教育委员会印刷厂印刷 全国新华书店经销

开本: 787mm × 1092mm 1/16 印张: 33.5 字数: 794 千字

2009 年 11 月第 1 版 2009 年 11 月第 1 次印刷

印数: 2000 册 定价: 78.00 元

编写说明

为认真贯彻执行《中华人民共和国消防法》、《云南省消防条例》、公安部各相关规章及国家消防技术标准,规范全省消防监督人员执法行为,保障严格、公正、文明执法,云南省公安消防总队组织编写了《云南省公安消防执法指南》。本书分建设工程消防监督、消防监督检查、消防产品及阻燃制品监督、火灾调查、消防行政处罚、消防刑事案件办理、法律文书制作与使用基本要求、消防监督档案建设和管理等八章,明确了消防监督执法、文书制作及档案建设的基本要求。

本书由陈育坤主编,全省公安消防部队相关业务骨干编写,主要撰稿人及撰稿内容如下:赵桂华(第一章第一、二节)、杨兴(第一章第三节)、彭飞(第二章第一、二节)、高骞(第二章第三节)、马志雄(第三章第二、三节)、李培剑(第三章第一节)、黄韡(第四章第一、二节)、靳力(第四章第三节、第六章第一节)、翟东升(第六章第三节)、向荣垠(第六章第二节)、李成堂(第五章第一、三节、第七章)、李经政(第五章第二节)、邓龙(第八章)。全书由李经政策划、统稿。先后参与本书编写、资料采集、研究、审稿工作的人员还有:闫文华、龙杰、刘彬、陈雪峰、魏兆春、郑艳琼、王成业、颜连宇、杨若冰、濮宇峰、赵永、白丽明、李江涛、李殿臣、马定超、田锦林、薛玉、明亮、生德华。

本书最后由陈育坤、洪利川、王信友、杨瑞新终审。

由于时间仓促,本书疏漏或者不当之处,敬请广大读者批评指正。

《云南省公安消防执法指南》 编辑委员会

主 编：陈育坤

副 主 编：洪利川 王信友 杨瑞新

执行主编：闫文华 龙 杰 魏兆春 刘 彬 王成业 陈雪峰

郑艳琼 颜连宇 杨若冰 田锦林 李经政

委 员：濮宇峰 赵 永 白丽明 李江涛 李殿臣

马定超 薛 玉 明 亮 向荣垠 生德华

主要撰稿人：赵桂华 杨 兴 彭 飞 高 骞 马志雄

李培剑 黄 韩 靳 力 向荣垠 翟东升

李成堂 李经政 邓 龙

近年来，全省消防工作以保障经济建设、维护社会稳定为根本出发点，以“依法治火”为主线，着力推动社会消防责任落实，全社会防控火灾的能力明显提高，有效确保了全省火灾形势的基本稳定，全省连续8年预防了群死群伤恶性火灾事故的发生，连续5年预防了特大火灾事故的发生，为促进全省经济发展、维护边疆社会和谐稳定和各族人民安居乐业创造了良好的消防安全环境。

同时，随着我省经济和社会的迅速发展，高层建筑、地下工程、石化企业、人员密集场所与日俱增，新能源、新工艺和新材料广泛应用，人流、物流剧增，致灾因素日益增多，全省火灾形势仍然严峻。相比之下，社会火灾防控体系尚未完善，各行业及其从业行为尚未得到有效的消防监督管理和规范，一些火灾隐患和消防安全违法行为尚未得到有效根治，公安机关消防机构监督管理和服务社会的能力还有待进一步提高。特别是2009年5月1日，修订后的《中华人民共和国消防法》及配套的公安部规章全面施行，要求消防工作要深入贯彻科学发展观，按照“预防为主、防消结合”的方针和“政府统一领导、部门依法监管、单位全面负责、公民积极参与”的新格局，加强和改革建设工程消防监督、消防监督检查和火灾事故调查等方面的消防监督管理工作，健全完善消防执法监督机制，建立健全防范火灾风险的市场调节和社会服务体系，着力保障和改善民生，促进和谐社会建设。这样的形势和任务给公安机关消防机构的监督执法工作提出了更新更高的要求，尽快提高消防监督岗位人员的业务素质，加强公安机关消防机构消防监督执法能力建设已是当务之急。

为了更好地指导和帮助消防监督岗位人员尽快掌握新的消防监督知识，切实规范全省消防执法活动，全面加强消防监督管理和社会服务，推动社会

健全火灾防控体系，云南省公安消防总队认真总结多年来执法工作经验，依据新消防法及配套规章的要求，结合我省实际，编写了此书。各级公安机关消防机构应当认真组织学习，并在工作中遵照使用。

我相信，《云南省消防执法指南》一书的出版，将为全省公安机关消防机构及广大消防监督员加强业务学习和提高监督管理服务水平提供有益的帮助。借此机会，向参加本书编写的同志们表示衷心的感谢。

陈为明

目 录

第一章 建设工程消防监督管理	(1)
第一节 工作流程	(1)
一、建设工程消防设计审核流程图 (I—1)	(1)
二、建设工程消防验收流程图 (I—2)	(2)
三、建设工程消防设计备案抽查流程图 (I—3)	(3)
四、建设工程竣工验收消防备案抽查流程图 (I—4)	(4)
五、建设工程施工消防监督检查流程图 (I—5)	(5)
六、建筑内部装修材料消防监督流程图 (I—6)	(6)
第二节 工作要求	(7)
一、基本要求	(7)
二、建设工程消防设计审核	(12)
三、建设工程消防验收	(17)
四、建设工程消防设计备案	(26)
五、建设工程竣工验收消防备案	(27)
六、建设工程施工消防监督检查	(28)
第三节 文书范例	(35)
一、建设工程消防设计审核申报表	(35)
1. 新建工程适用 (范例 1-1-1)	(35)
2. 内部装修工程适用 (范例 1-1-2)	(40)
二、建设工程消防设计审核受理凭证 (范例 1-2-1)	(45)
三、建设工程消防设计审核不予受理凭证 (范例 1-2-2)	(46)
四、建设工程消防设计审核意见书	(48)
1. 初次审核同意适用 (范例 1-3-1)	(48)
2. 审核不同意适用 (范例 1-3-2)	(50)
3. 经修改后同意适用 (范例 1-3-3)	(52)
4. 装修同意适用 (范例 1-3-4)	(54)
5. 装修不同意适用 (范例 1-3-5)	(56)
五、建设工程消防设计备案表 (范例 1-4)	(58)
六、建设工程消防设计备案受理凭证 (范例 1-5)	(60)
七、建设工程消防设计备案检查材料受理凭证	(61)
1. 于受理适用 (范例 1-6-1)	(61)
2. 于不予受理适用 (范例 1-6-2)	(62)
八、建设工程消防验收申报表 (范例 1-7)	(64)
九、建设工程消防验收受理凭证 (范例 1-8-1)	(68)
十、建设工程消防验收不予受理凭证 (范例 1-8-2)	(70)
十一、建设工程消防验收意见书	(72)
1. 于初次验收合格适用 (范例 1-9-1)	(72)
2. 于验收不合格适用 (范例 1-9-2)	(74)
3. 于复验合格适用 (范例 1-9-3)	(76)

十二、建设工程竣工验收消防备案表 (范例 1-10)	(78)
十三、建设工程竣工验收消防备案受理凭证 (范例 1-11)	(80)
十四、建设工程竣工验收消防备案检查材料受理凭证	(81)
1. 于受理适用 (范例 1-12-1)	(81)
2. 不予受理适用 (范例 1-12-2)	(83)
十五、建设工程消防设计违法通知书 (范例 1-13)	(85)
十六、建设工程竣工验收消防违法通知书 (范例 1-14)	(87)
十七、建设工程消防设计复查意见书 (范例 1-15)	(89)
十八、建设工程竣工验收消防复查意见书 (范例 1-16)	(90)
十九、建设工程消防设计备案检查记录表 (范例 1-17)	(92)
二十、建设工程竣工验收消防备案检查记录表 (范例 1-18)	(94)
二十一、建设工程消防验收记录表 (范例 1-19-1)	(97)
二十二、建设工程消防验收复验记录表 (范例 1-19-2)	(110)
二十三、建设工程消防违法通知书 (范例 1-20) ▲	(112)
二十四、云南省建筑消防设施工程施工验收清单 (范例 1-21-1) ▲	(114)
二十五、云南省建筑消防设施工程施工验收申请表 (范例 1-21-2) ▲	(116)
二十六、云南省建筑消防设施工程施工验收表 (范例 1-21-3) ▲	(117)
二十七、云南省消防产品市场准入验收清单 (范例 1-22-1) ▲	(120)
二十八、云南省消防产品市场准入验收申请表 (范例 1-22-2) ▲	(122)
二十九、云南省消防产品市场准入验收表 (范例 1-22-3) ▲	(123)
三十、建设工程施工安装消防监督检查记录 ▲	(126)
1. 土建阶段适用 (范例 1-23-1)	(126)
2. 设施安装阶段适用 (范例 1-23-2)	(127)
3. 内部装修阶段适用 (范例 1-23-3)	(128)
三十一、建筑内部装修工程防火材料见证 (抽样) 检验告知单 (范例 1-24) ▲	(130)
三十二、建筑内部装修工程防火材料见证 (抽样) 检验委托书 (范例 1-25) ▲	(132)
三十三、建筑内部装修工程防火材料见证检验取样单 (范例 1-26) ▲	(134)
三十四、建筑内部装修工程防火材料见证检验报告 (范例 1-27) ▲	(136)
三十五、建设工程消防监督移交通知书 (范例 1-28) ▲	(140)
三十六、关于……的函 (范例 1-29) ▲	(142)
三十七、建设工程消防设计审核登记一览表 (范例 1-30) ▲	(144)
三十八、建设工程竣工消防验收登记一览表 (范例 1-31) ▲	(145)
三十九、建设工程消防设计备案登记一览表 (范例 1-32) ▲	(146)
四十、建设工程消防设计抽查登记一览表 (范例 1-33) ▲	(147)
四十一、建设工程竣工验收消防备案登记一览表 (范例 1-34) ▲	(148)
四十二、建设工程竣工验收消防抽查登记一览表 (范例 1-35) ▲	(149)
第二章 消防监督检查	(150)
第一节 工作流程	(150)
一、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查工作流程图 (II-1)	(150)
二、恢复施工、使用、生产、经营检查工作流程图 (II-2)	(151)

三、消防监督抽查工作流程图 (II-3)	(151)
四、公安派出所日常消防监督检查工作流程图 (II-4)	(152)
五、大型群众性活动举办前消防安全检查工作流程图 (II-5)	(153)
六、消防违法行为举报投诉工作流程图 (II-6)	(153)
七、临时查封工作流程图 (II-7)	(154)
八、强制执行工作流程图 (II-8)	(155)
九、重大火灾隐患判定工作流程图 (II-9)	(156)
第二节 业务要求	(157)
一、基本要求	(157)
二、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查	(161)
三、恢复施工、使用、生产、经营的消防安全检查	(163)
四、大型群众性活动举办前消防安全检查	(163)
五、消防违法行为举报投诉	(164)
六、消防监督抽查	(165)
七、临时查封和强制执行	(181)
八、公安派出所日常监督检查	(183)
九、火灾隐患判定	(184)
第三节 消防监督检查法律文书范例及制作说明	(189)
一、消防监督检查记录	(189)
1. 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查 (范例 2-1-1)	(189)
2. 消防监督抽查/非消防安全重点单位 (范例 2-1-2-1)	(194)
3. 消防监督抽查/消防安全重点单位 (范例 2-1-2-2)	(199)
4. 其他形式消防监督检查适用/对举报投诉的检查 (范例 2-2-1)	(205)
5. 其他形式消防监督检查适用/大型群众性活动举办前的检查 (范例 2-2-2)	(206)
6. 其他形式消防监督检查适用/建设工程施工工地检查/直接立案调查 (范例 2-2-3-1)	(207)
7. 其他形式消防监督检查适用/建设工程施工工地检查/依法责令改正 (范例 2-2-3-2)	(208)
8. 其他形式消防监督检查适用/责令限期改正复查/落实整改要求 (范例 2-2-4-1)	(209)
9. 其他形式消防监督检查适用/责令限期改正复查/未落实整改要求 (范例 2-2-4-2)	(210)
10. 其他形式消防监督检查适用/申请恢复施工、使用、生产、经营的检查/同意恢复 (范例 2-2-5-1)	(211)
11. 其他形式消防监督检查适用/申请恢复施工、使用、生产、经营的检查/不同意恢复 (范例 2-2-5-2)	(212)
12. 其他形式消防监督检查适用/申请解除临时查封的检查/同意解除 (范例 2-2-6-1)	(213)
13. 其他形式消防监督检查适用/申请解除临时查封的检查/不同意解除 (范例 2-2-6-2)	(214)
二、公安派出所日常消防监督检查记录	(216)
1. 单位、场所适用 (范例 2-3-1)	(216)
2. 村(居)民委员会适用 (范例 2-3-2)	(218)
三、消防违法行为举报、投诉登记表 (范例 2-4) ▲	(221)

四、责令改正通知书（公安机关消防机构）	(222)
1. 责令立即改正（范例 2-5-1-1）	(222)
2. 责令立即改正/责令限期改正（范例 2-5-1-2）	(224)
五、责令改正通知书（公安派出所）（范例 2-5-2）	(226)
六、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查申请表（范例 2-6）	(228)
七、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查受理文书	(231)
1. 受理凭证（范例 2-7-1）▲	(231)
2. 不予受理凭证▲（范例 2-7-2）	(232)
3. 补正材料通知书（范例 2-7-3）▲	(233)
八、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证（范例 2-8）	(235)
九、不同意投入使用、营业决定书（范例 2-9）	(236)
十、同意/不同意恢复施工、使用、生产、经营决定书	(237)
1. 同意恢复施工、使用、生产、经营决定书（范例 2-10-1）	(237)
2. 不同意恢复施工、使用、生产、经营决定书（范例 2-10-2）	(238)
十一、大型群众性活动举办前消防安全检查意见书	(239)
1. 符合消防安全条件（范例 2-11-1）	(239)
2. 不符合消防安全条件（范例 2-11-2）	(240)
十二、临时查封决定书（范例 2-12）	(242)
十三、封条（范例 2-13）▲	(243)
十四、同意/不同意解除临时查封决定书	(244)
1. 同意解除临时查封决定书（范例 2-14-1）	(244)
2. 不同意解除临时查封决定书（范例 2-14-2）	(245)
十五、行政强制执行决定书	(246)
1. 强制拆除或清除/单位承担执行费用（范例 2-15-1）	(246)
2. 强制拆除或清除/单位不承担执行费用（范例 2-15-2）	(247)
十六、临时查封/强制执行告知笔录	(248)
1. 临时查封告知笔录（范例 2-16-1）▲	(248)
2. 强制执行告知笔录（范例 2-16-2）▲	(249)
十七、临时查封/强制执行现场笔录	(250)
1. 临时查封现场笔录（范例 2-17-1）	(250)
2. 强制执行现场笔录（范例 2-17-2）	(251)
十八、内部审批表（范例 2-18）▲	(252)
十九、文书登记表	(254)
1. 《消防监督检查记录》使用情况登记表（范例 2-19-1）▲	(254)
2. 《责令改正通知书》使用情况登记表（范例 2-19-2）▲	(255)
3. 《公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证》使用情况登记表（范例 2-19-3）▲	(256)
二十、《消防监督检查任务书》（范例 2-20）▲	(257)
第三章 消防产品及阻燃制品监督管理	(258)
第一节 消防产品监督管理流程图	(258)
第二节 业务要求	(259)
一、消防产品监督管理工作要求	(259)
二、阻燃制品监督管理工作要求	(265)
第三节 法律文书范例及制作说明	(273)

一、消防产品监督检查记录表 (范例 3-1)	(273)
二、消防产品监督检查 (检验) 抽样单 (范例 3-2) ▲	(275)
三、云南省消防产品检测检验委托书 (范例 3-3) ▲	(277)
四、消防产品现场检查判定报告 (范例 3-4)	(279)
五、确认通知单 (范例 3-5) ▲	(285)
六、工程材料/构配件/设备报审表 (范例 3-6)	(286)
七、消防产品情况通报 (范例 3-7) ▲	(287)
第四章 火灾事故调查	(288)
第一节 工作流程	(288)
一、火灾事故简易程序调查流程图 (IV-1)	(288)
二、火灾事故一般程度调查流程图 (IV-2)	(289)
三、火灾事故处理流程图 (IV-3)	(290)
四、火灾损失统计流程图 (IV-4)	(291)
五、火灾事故认定复核流程 (IV-5)	(292)
六、火灾事故认定复核流程 (IV-6)	(293)
七、火灾现场勘验流程图 (IV-7)	(294)
第二节 业务要求	(294)
一、总体要求	(294)
二、管 辖	(296)
三、简易程序	(299)
四、一般程序	(300)
五、火灾事故处理	(311)
第三节 法律文书	(313)
一、火灾现场勘验记录	(313)
1. 火灾现场勘验记录 (范例 4-1-1)	(313)
2. 火灾现场勘验笔录 (范例 4-1-2)	(315)
3. 火灾现场照片 (范例 4-1-3)	(320)
4. 火灾现场方位图 (范例 4-1-4-1)	(321)
5. 火灾现场平面图 (范例 4-1-4-2)	(322)
二、现场实验报告 (范例 4-2)	(324)
三、火灾痕迹物品提取清单 (范例 4-3)	(327)
四、鉴定委托书 (范例 4-4) ▲	(328)
五、火灾事故简易调查认定书 (范例 4-5)	(330)
六、火灾事故受理登记表 (范例 4-6) ▲	(332)
七、火灾事故认定书	(333)
1. 查清火灾原因适用 (范例 4-7-1)	(333)
2. 未查清火灾原因适用 (范例 4-7-2)	(334)
八、火灾事故调查延期申请书 (范例 4-8) ▲	(336)
九、批准/不批准延期调查火灾事故通知书 ▲	(337)
1. 批准延期调查火灾事故通知书 (范例 4-9-1) ▲	(337)
2. 不批准延期调查火灾事故通知书 (范例 4-9-2) ▲	(337)
十、火灾事故认定复核申请材料收取凭证 (范例 4-10)	(338)
十一、火灾事故认定复核申请受理/不予受理通知书	(339)
1. 火灾事故认定复核申请受理通知书 (范例 4-11-1)	(339)
2. 火灾事故认定复核申请不予受理通知书 (范例 4-11-2)	(340)
十二、火灾事故认定复核调卷通知书 (范例 4-12)	(341)
十三、火灾事故认定复核结论书 (范例 4-13)	(342)

十四、案件移送通知书	(343)
1. 案件移送通知书 (范例 4-14-1)	(343)
2. 案件移送通知书 (回执) (范例 4-14-2)	(344)
十五、火灾事故调查审批表 (范例 4-15) ▲	(345)
十六、火灾损失统计表 (范例 4-16)	(347)
十七、封闭火灾现场公告 (范例 4-17)	(348)
十八、火灾直接财产损失申报统计表 (范例 4-18)	(349)
十九、火灾事故处理情况登记一览表 (范例 4-19) ▲	(350)
第五章 消防行政处罚文书	(351)
第一节 工作流程	(351)
一、简易程序消防行政处罚流程图 (V-1)	(351)
二、消防行政处罚一般程序流程图 (V-2)	(352)
三、办理行政处罚案件听证流程图 (V-3)	(353)
四、行政处罚案件内部审批流程图 (V-4)	(354)
第二节 办理行政处罚案件业务要求	(355)
一、基本要求	(355)
二、简易程序	(364)
三、一般程序	(364)
第三节 消防行政处罚法律文书范例及制作说明	(387)
一、当场处罚决定书 (范例 5-1)	(387)
二、受案登记表 (范例 5-2)	(389)
三、移送案件通知书 (范例 5-3)	(391)
四、终止案件调查决定书 (范例 5-4)	(394)
五、传唤证 (范例 5-5)	(396)
六、询问笔录	(398)
1. 传唤证情形的适用 (范例 5-6-1)	(398)
2. 口头传唤证情形的适用 (范例 5-6-2)	(399)
3. 不适用传唤证情形的不适用 (范例 5-6-3)	(400)
七、抽样取证证据清单 (范例 5-7)	(402)
八、先行登记保存证据清单 (范例 5-8)	(404)
九、扣押物品清单 (范例 5-9)	(406)
十、集体讨论记录 (范例 5-10) ▲	(408)
十一、消防案件处理报告 (范例 5-11) ▲	(409)
十二、消防行政处罚案件法律审核意见 (范例 5-12) ▲	(411)
十三、行政处罚告知笔录	(412)
1. 不需要告知听证的 (范例 5-13-1)	(412)
2. 需要告知听证的 (范例 5-13-2)	(413)
十四、不予受理听证通知书 (范例 5-14)	(415)
十五、举行听证通知书 (范例 5-15)	(417)
十六、听证笔录 (范例 5-16)	(419)
十七、听证报告书 (范例 5-17)	(421)
十八、公安行政处罚决定书 (范例 5-18)	(423)
十九、没收违法所得、非法财物清单 (范例 5-19)	(426)
二十、收缴/追缴物品清单 (范例 5-20)	(427)
二十一、送达回执 (范例 5-21)	(428)
二十二、强制执行申请书 (范例 5-22) ▲	(429)
第六章 消防刑事案件办理	(430)

第一节 工作流程	(430)
刑事案件办理流程图 (VI-1)	(430)
第二节 业务要求	(431)
一、总体要求	(431)
二、受 案	(432)
三、立 案	(432)
四、侦 查	(434)
五、破 案	(442)
六、侦查终结	(442)
七、移送审查起诉	(443)
八、销 案	(443)
第三节 法律文书	(444)
一、接受刑事案件登记表 (范例 6-1)	(444)
二、呈请立案/不予立案报告书	(445)
1. 呈请立案报告书 (范例 6-2-1)	(445)
2. 呈请不予立案报告书 (范例 6-2-2)	(446)
三、立案决定书 (范例 6-3)	(447)
四、不予立案通知书 (范例 6-4)	(448)
五、呈请破案报告书 (范例 6-5)	(450)
六、呈请撤销案件报告书 (范例 6-6)	(451)
七、撤销案件通知书 (范例 6-7)	(452)
八、犯罪嫌疑人诉讼权利义务告知书 (范例 6-8)	(453)
九、起诉意见书 (范例 6-9)	(454)
第七章 法律文书制作与使用基本要求	(455)
一、格式管理要求	(455)
二、印制要求	(455)
三、页边尺寸要求	(455)
四、制作方式	(456)
五、当场填发要求	(456)
六、排 版	(456)
七、填 写	(456)
八、附 页	(457)
九、文号和编号	(457)
十、法律依据填写	(457)
十一、名词要求	(457)
十二、笔录、记录要求	(457)
十三、签字与盖章	(458)
十四、审 批	(458)
十五、送 达	(458)
十六、刑事文书要求	(459)
第八章 档案建设基本要求	(460)
第一节 业务流程图	(460)
一、消防监督业务档案立卷归档流程图 (VIII-1)	(460)
二、消防监督业务档案调卷、查阅流程图 (VIII-1)	(461)
三、消防监督业务档案鉴定销毁流程图 (VIII-1)	(462)
第二节 基本要求	(463)
第三节 档案室的建设管理	(463)

第四节	档案管理	(464)
一、	单位相关人员职责	(464)
二、	档案的移交归档	(465)
三、	档案的使用	(465)
四、	档案的鉴定、销毁	(465)
五、	档案工作奖励和处罚	(466)
第五节	档案制作	(466)
一、	平时归卷	(466)
二、	立卷	(466)
三、	文件的排列与编目	(467)
四、	装订	(468)
五、	案卷的排列与编目	(469)
六、	编制检索工具	(470)
第六节	行政执法类档案归档内容	(470)
一、	消防监督检查档案	(470)
二、	公众聚集场所投入使用、营业前/大型群众性活动举办前消防安全检查档案	(472)
三、	建筑工程消防监督档案	(473)
四、	火灾事故调查档案	(474)
五、	消防产品质量检查档案	(475)
六、	火灾统计档案	(476)
七、	群众举报投诉卷	(476)
八、	各类档案中分立的消防行政处罚卷、消防行政复议卷和消防行政诉讼卷	(476)
九、	失火案与消防责任事故档案	(478)
第七节	消防监督管理基础工作类档案归档内容	(480)
一、	消防监督管理基础档案分类	(480)
二、	消防监督管理基础档案	(480)
第八节	档案类别号与保管期限	(484)
第九节	云南省公安消防部队档案室建设管理标准	(485)
一、	档案满期鉴定报告(范例8-1)	(485)
二、	档案销毁清册(范例8-2)	(486)
三、	档案调卷登记表(范例8-3)	(487)
四、	档案查阅登记(范例8-4)	(488)
五、	档案移交登记(范例8-5)	(489)
六、	封面填写(范例8-6)	(490)
七、	卷内目录填写(范例8-7)	(492)
八、	卷内备考表(范例8-8)	(493)
九、	消防监督业务档案案卷目录(范例8-9)	(494)
第九章	附录	(495)
附录一	警务公文内容	(495)
附录二	消防监督警务公示	(498)
附录三	消防法修订前后条文对照表	(500)
附录四	废止和修改消防工作部门规章及规范性文件目录	(517)

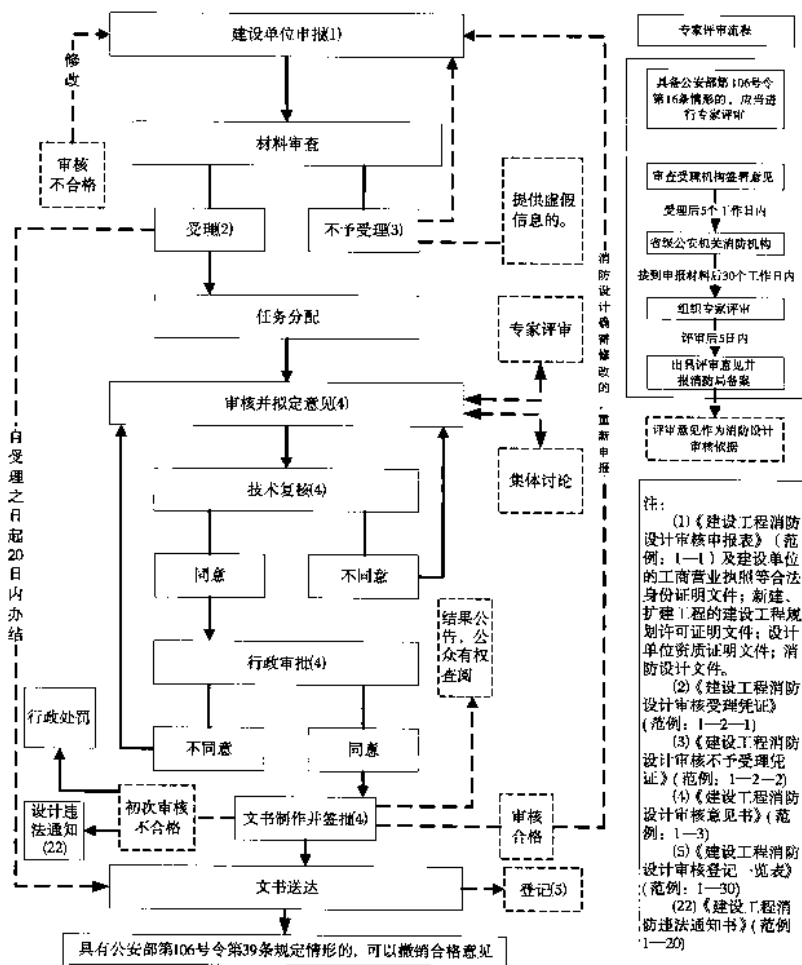
注:标注“▲”的文书为云南省公安消防总队附加文书。

第一章 建设工程消防监督管理

第一节 工作流程

序号：I-1

建设工程消防设计审核流程图



序号: I-2

建设工程消防验收流程图

