

21世纪高等职业教育信息技术类规划教材

21 Shiji Gaodeng Zhiye Jiaoyu Xinxi Jishulei Guihua Jiaocai

CorelDRAW

平面设计应用教程

CorelDRAW PINGMIAN SHEJI YINGYONG JIAOCHENG

王艳梅 主编 宋慧慧 徐明 韩国莉 副主编

- 全面详实的功能技术解析
- 精彩丰富的课堂案例演练
- 典型实用的商业案例提高



CD-ROM



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

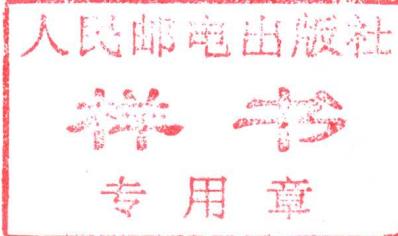
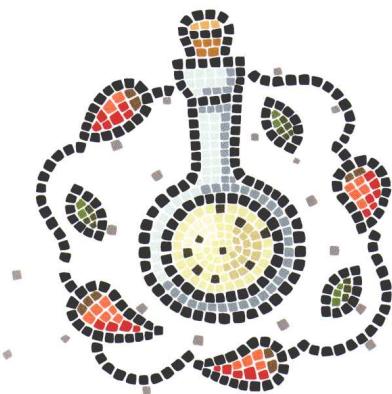
21世纪高等职业教育信息技术类规划教材

21 Shiji Gaodeng Zhiye Jiaoyu Xinxi Jishulei Guihua Jiaocai

CorelDRAW 平面设计应用教程

CorelDRAW PINGMIAN SHEJI YINGYONG JIAOCHENG

王艳梅 主编 宋慧慧 徐明 韩国莉 副主编



人民邮电出版社

北京

图书在版编目（C I P）数据

CorelDRAW平面设计应用教程 / 王艳梅主编. -- 北京 : 人民邮电出版社, 2009. 11

21世纪高等职业教育信息技术类规划教材
ISBN 978-7-115-21417-1

I. ①C… II. ①王… III. ①图形软件, CorelDRAW
X4—高等学校: 技术学校—教材 IV. ①TP391. 41

中国版本图书馆CIP数据核字(2009)第178475号

内 容 提 要

CorelDRAW是目前最强大的矢量图形设计软件之一。本书对CorelDRAW X4的基本操作方法、图形图像处理技巧及在各个领域中的应用进行了全面的讲解。

全书共分上、下两篇。上篇基础技能篇介绍了CorelDRAW X4的基本操作，包括CorelDRAW 的功能、矢量图形的绘制和编辑、曲线的绘制和颜色填充、对象的排序和组合、文本的编辑、位图的编辑和图形的特殊效果。下篇案例实训篇介绍了CorelDRAW 在各个领域中的应用，包括实物的绘制、插画的绘制、书籍装帧设计、杂志设计、海报设计、宣传单设计、广告设计、包装设计和VI设计等。

本书适合作为高等职业院校数字媒体艺术类专业“CorelDRAW”课程的教材，也可供相关人员自学参考。

21世纪高等职业教育信息技术类规划教材

CorelDRAW 平面设计应用教程

-
- ◆ 主 编 王艳梅
 - 副 主 编 宋慧慧 徐 明 韩国莉
 - 责任编辑 潘春燕
 - 执行编辑 王 威
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
 - 邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
 - 网址 <http://www.ptpress.com.cn>
 - 北京鑫正大印刷有限公司印刷
 - ◆ 开本: 787×1092 1/16
 - 印张: 22 彩插: 4
 - 字数: 567 千字 2009 年 11 月第 1 版
 - 印数: 1~3 000 册 2009 年 11 月北京第 1 次印刷

ISBN 978-7-115-21417-1

定价: 43.00 元 (附光盘)

读者服务热线: (010) 67170985 印装质量热线: (010) 67129223
反盗版热线: (010) 67171154



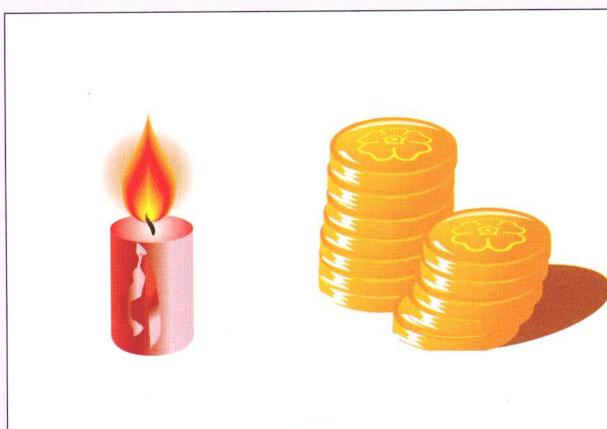
■绘制笑脸图标

■绘制写实物品



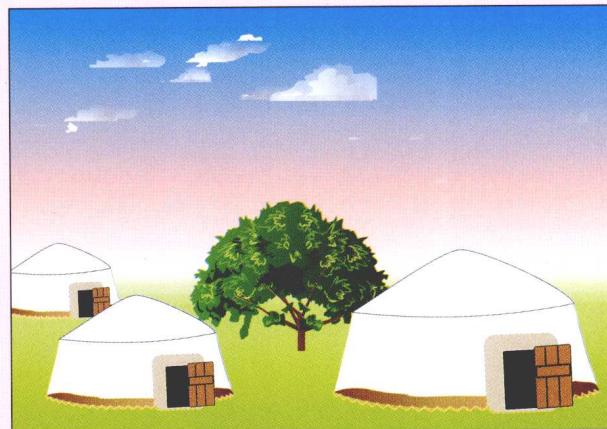
■绘制栏目图标

■绘制郁金香



■绘制蜡烛

■绘制钱币



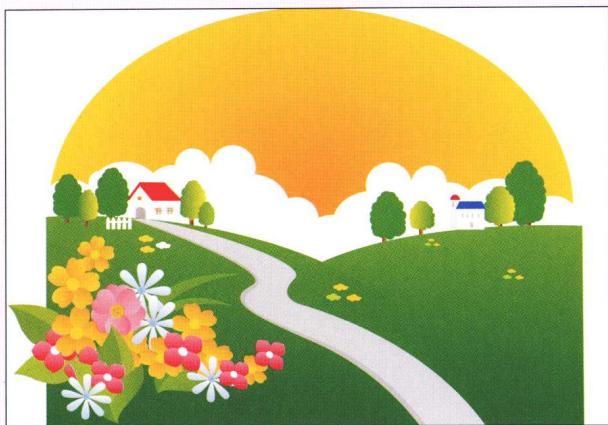
■绘制旅行杂志插画



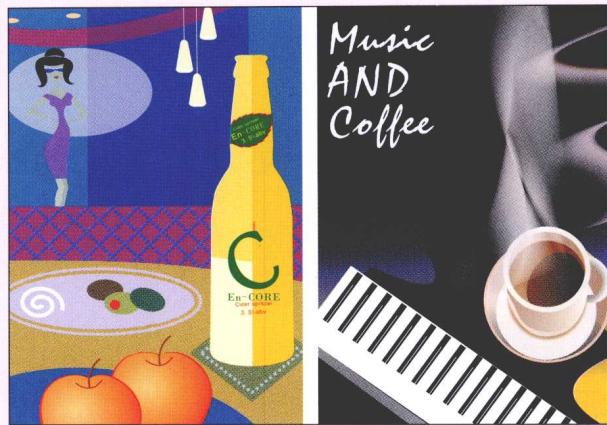
■绘制儿童图书插画



■绘制饮食期刊插画

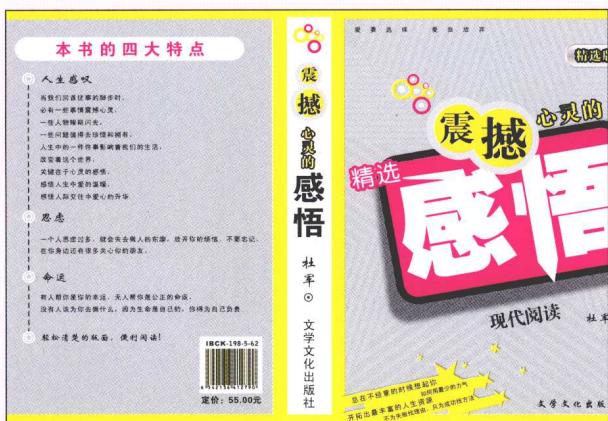


■ 绘制故事期刊插画

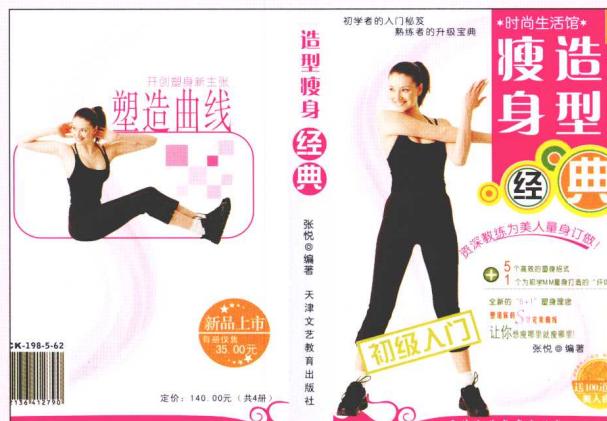


■ 绘制时尚报纸插画

■ 绘制休闲杂志插画



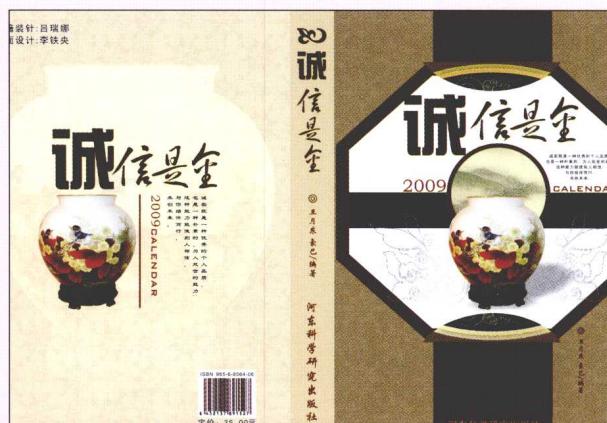
■ 制作文学书籍封面



■ 制作美体书籍封面

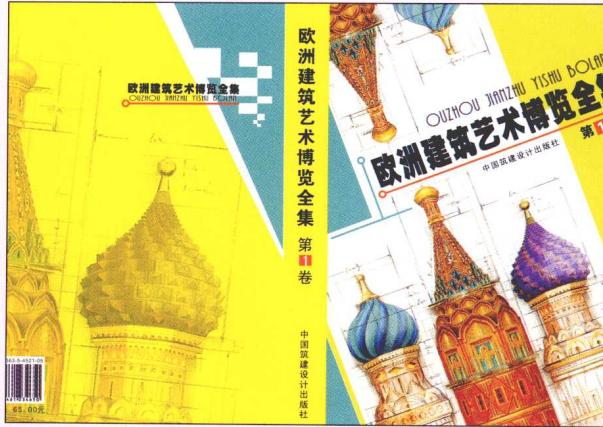


■ 制作美食书籍封面

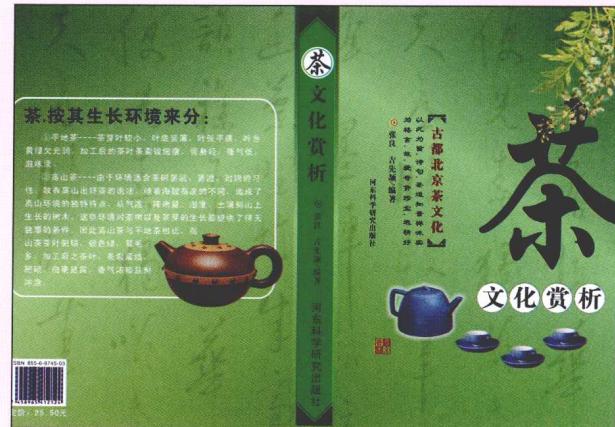


■ 制作古物鉴赏书籍封面

CorelDRAW平面设计 应用教程



■制作建筑艺术书籍封面



■制作茶文化书籍封面



■制作新娘杂志封面



■制作美容栏目



■制作服饰栏目



■制作美食栏目



■制作旅游栏目



■制作科技栏目



■制作手机海报



■制作音乐会海报



■ 制作健身海报



■ 制作数码相机海报



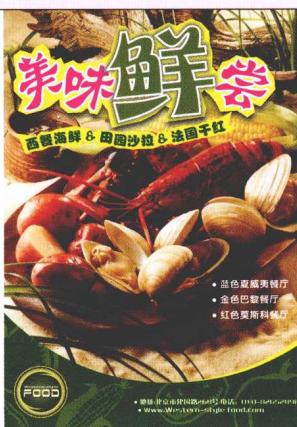
■ 制作影视海报



■ 绘制夕阳百货宣传海报



■ 制作汽车宣传单



■ 制作餐厅宣传单



■ 绘制MP3产品宣传单



■ 制作数码相机宣传单



■ 制作旅游宣传单

■ 制作MP3广告



■ 制作电脑广告



■ 制作手机广告



■ 制作啤酒广告



■ 制作香水广告

■ 制作打印机广告



■ 制作饮料包装



■ 制作MP3包装



■ 制作茶叶包装



■ 制作月饼包装

■ 制作酒包装



■ 标志组合规范



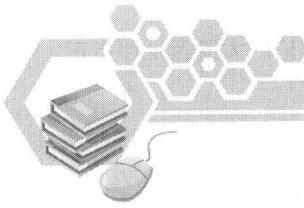
■ 标准色



■ 公司名片

■ 文件夹

前言



CorelDRAW 是矢量图形处理软件中功能最强大的软件之一。目前，我国很多高职院校的数字媒体艺术类专业，都将 CorelDRAW 作为一门重要的专业课程。为了帮助高职院校的教师全面、系统地讲授这门课程，使学生能够熟练地使用 CorelDRAW 来实现设计创意，我们几位长期在高职院校从事 CorelDRAW 教学的教师和专业平面设计公司经验丰富的设计师，共同编写了本书。

本书具有完善的知识结构体系。在基础技能篇中，按照“软件功能解析—课堂案例—课堂练习—课后习题”这一思路进行编排，通过软件功能解析，使学生快速熟悉软件功能和制作特色；通过课堂案例演练，使学生深入学习软件功能和开拓艺术设计思路；通过课堂练习和课后习题，拓展学生的实际应用能力。在案例实训篇中，根据 CorelDRAW 在各个设计领域中的应用，精心安排了专业设计公司的 54 个精彩实例，通过对这些案例全面的分析和详细的讲解，使学生在学习的过程中更加贴近实际工作，艺术创意思维更加开阔，实际设计制作水平进一步提升。在内容编写方面，我们力求细致全面、重点突出；在文字叙述方面，我们注意言简意赅、通俗易懂；在案例选取方面，我们强调案例的针对性和实用性。

本书配套光盘中包含了书中所有案例的素材及效果文件。另外，为方便教师教学，本书配备了详尽的课堂练习和课后习题的操作步骤视频以及 PPT 课件、教学大纲等丰富的教学资源，任课教师可到人民邮电出版社教学服务与资源网（www.ptpedu.com.cn）免费下载使用。本书的参考学时为 56 学时，其中实践环节为 20 学时，各章的参考学时参见下面的学时分配表。

章 节	课 程 内 容	学 时 分 配	
		讲 授	实 训
第 1 章	CorelDRAW 的功能特色	1	
第 2 章	图形的绘制和编辑	2	1
第 3 章	曲线的绘制和颜色填充	3	1
第 4 章	对象的排序和组合	1	1
第 5 章	文本的编辑	3	1
第 6 章	位图的编辑	2	1
第 7 章	图形的特殊效果	4	1
第 8 章	实物的绘制	2	1
第 9 章	插画的绘制	2	2
第 10 章	书籍装帧设计	3	2
第 11 章	杂志设计	2	1
第 12 章	海报设计	2	1
第 13 章	宣传单设计	2	1
第 14 章	广告设计	2	2
第 15 章	包装设计	3	2
第 16 章	VI 设计	2	2
课 时 总 计		36	20

本书由王艳梅任主编，宋慧慧、徐明、韩国莉任副主编。参加本书编写工作的还有周建国、晓青、吕娜、葛润平、陈东生、周世宾、刘尧、周亚宁、张敏娜、王世宏、孟庆岩、谢立群、黄小龙、高宏、



尹国琴、崔桂青等。

由于时间仓促，加之编者水平有限，书中难免存在错误和不妥之处，敬请广大读者批评指正。

编 者

2009年9月

目 录



上 篇 基础技能篇 1

第 1 章 CorelDRAW 的功能特色 2

1.1 CorelDRAW X4 中文版的	
工作界面	3
1.1.1 工作界面.....	3
1.1.2 使用菜单.....	4
1.1.3 使用工具栏	4
1.1.4 使用工具箱	5
1.1.5 使用泊坞窗	6
1.2 文件的基本操作	7
1.2.1 新建和打开文件	7
1.2.2 保存和关闭文件	7
1.2.3 导出文件.....	8
1.3 设置版面	8
1.3.1 设置页面大小	9
1.3.2 设置页面标签	9
1.3.3 设置页面背景	10
1.3.4 插入、删除与重命名页面	10
1.4 图形和图像的基础知识	11
1.4.1 位图与矢量图	11
1.4.2 色彩模式	12
1.4.3 文件格式	14

第 2 章 图形的绘制和编辑..... 15

2.1 绘制几何图形	16
2.1.1 绘制矩形.....	16
2.1.2 绘制椭圆形和圆形	18
2.1.3 绘制多边形	20
2.1.4 绘制星形.....	20

2.1.5 课堂案例——制作杂志封面

21

2.1.6 绘制螺旋线

24

2.1.7 绘制基本形状

25

2.1.8 课堂案例——制作蜗居标志

26

2.2 对象的编辑

27

2.2.1 对象的选取

28

2.2.2 对象的缩放

29

2.2.3 对象的移动

31

2.2.4 对象的镜像

32

2.2.5 课堂案例——制作 DVD

33

2.2.6 对象的旋转

36

2.2.7 对象的倾斜变形

37

2.2.8 对象的复制

38

2.2.9 对象的删除

39

2.2.10 撤消和恢复对对象的操作

40

2.3 整形对象

40

2.3.1 焊接

40

2.3.2 修剪

41

2.3.3 相交

41

2.3.4 简化

42

2.3.5 前减后

42

2.3.6 后减前

43

2.3.7 课堂案例——制作扇子

43

2.3.8 创建选择对象边界

46

课堂练习——绘制小羊插画

46

课后习题——绘制掌上电脑

46

第 3 章 曲线的绘制和颜色填充

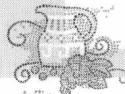
47

3.1 曲线的绘制

48

3.1.1 认识曲线

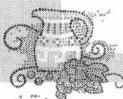
48



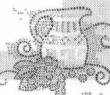
3.1.2 “贝塞尔”工具的使用	48
3.1.3 艺术笔工具的使用	49
3.1.4 钢笔工具的使用	51
3.1.5 课堂案例——绘制香水瓶	53
3.2 编辑曲线	56
3.2.1 编辑曲线的节点	56
3.2.2 编辑曲线的端点和轮廓	58
3.2.3 编辑和修改几何图形	59
3.3 编辑轮廓线	62
3.3.1 使用轮廓工具	62
3.3.2 设置轮廓线的颜色	62
3.3.3 设置轮廓线的粗细及样式	63
3.3.4 设置轮廓线角的样式及端头样式	63
3.3.5 课堂案例——绘制尺子	64
3.4 标准填充	67
3.4.1 使用调色板填充颜色	67
3.4.2 标准填充对话框	68
3.4.3 使用“颜色”泊坞窗填充	69
3.5 渐变填充	70
3.5.1 使用属性栏和工具进行填充	71
3.5.2 使用“渐变填充”对话框填充	71
3.5.3 渐变填充的样式	73
3.5.4 课堂案例——制作百分比拼图	74
3.6 图样填充和底纹填充	78
3.6.1 图样填充	78
3.6.2 底纹填充	78
3.6.3 课堂案例——绘制底纹	79
3.7 “交互式网状填充”工具填充	82
课堂练习——绘制画卷	82
课后习题——绘制新年贺卡	83
第4章 对象的排序和组合	84
4.1 对象的对齐和分布	85
4.1.1 多个对象的对齐	85
4.1.2 多个对象的分布	86
4.2 对象的排序	87
4.2.1 图形对象的排序	87
4.2.2 课堂案例——室内平面图	88
4.3 锁定对象	90
4.4 群组和结合	90
4.4.1 群组	90
4.4.2 结合	91
4.4.3 课堂案例——绘制装饰图	92
课堂练习——绘制耳机	94
课后习题——绘制木版画	94
第5章 文本的编辑	95
5.1 文本的基本操作	96
5.1.1 创建文本	96
5.1.2 改变文本的属性	97
5.1.3 设置间距	97
5.1.4 课堂案例——制作会员卡	99
5.2 制作文本效果	102
5.2.1 设置首字下沉和项目符号	102
5.2.2 文本绕路径	103
5.2.3 课堂案例——制作纪念牌	104
5.2.4 对齐文本	105
5.2.5 内置文本	105
5.2.6 段落文字的连接	106
5.2.7 段落分栏	107
5.2.8 课堂案例——制作书签	107
5.2.9 文本绕图	108
5.3 插入字符	109
5.4 将文字转化为曲线	109
5.4.1 文本的转换	110
5.4.2 课堂案例——制作滴眼露宣传卡	110
课堂练习——制作台历	112
课后习题——制作杂志内文	112



第 6 章 位图的编辑	113
6.1 转换为位图	114
6.2 使用位图的特效滤镜	114
6.2.1 三维效果	114
6.2.2 艺术笔触	116
6.2.3 模糊	117
6.2.4 轮廓图	118
6.2.5 创造性	119
6.2.6 扭曲	120
6.2.7 课堂案例——制作卡片	122
课堂练习——制作彩色玻璃字	123
课后习题——制作公园门票	123
第 7 章 图形的特殊效果	124
7.1 透明效果	125
7.1.1 制作透明效果	125
7.1.2 课堂案例——制作音乐卡片	125
7.2 调和效果	127
7.3 阴影效果	128
7.3.1 制作阴影效果	129
7.3.2 课堂案例——制作口红	130
7.4 轮廓图效果	131
7.4.1 制作轮廓图效果	132
7.4.2 课堂案例——制作网络世界标志	133
7.5 变形效果	134
7.5.1 制作变形效果	134
7.5.2 课堂案例——制作色彩艺术广告	136
7.6 封套效果	138
7.6.1 使用封套	138
7.6.2 课堂案例——制作浮雕字	138
7.7 立体效果	140
7.7.1 制作立体效果	140
7.7.2 课堂案例——制作立体字	141
7.8 透视效果	142
7.8.1 使用透视效果	142
7.8.2 课堂案例——制作电脑吊牌	143
7.9 图框精确剪裁效果	146
课堂练习——制作唱片封面	147
课后习题——制作手机标牌	147
下篇 案例实训篇	148
第 8 章 实物的绘制	149
8.1 实物绘制概述	150
8.2 绘制笑脸图标	150
8.2.1 案例分析	150
8.2.2 案例设计	150
8.2.3 案例制作	150
8.3 绘制栏目图标	154
8.3.1 案例分析	154
8.3.2 案例设计	154
8.3.3 案例制作	154
8.4 绘制写实物品	159
8.4.1 案例分析	159
8.4.2 案例设计	159
8.4.3 案例制作	160
课堂练习 1——绘制蜡烛	164
课堂练习 2——绘制郁金香	164
课后习题——绘制钱币	164
第 9 章 插画的绘制	165
9.1 插画设计概述	166
9.1.1 插画的应用领域	166
9.1.2 插画的分类	166
9.1.3 插画的风格特点	166
9.2 绘制旅行杂志插画	167
9.2.1 案例分析	167
9.2.2 案例设计	167



9.2.3 案例制作	167
9.3 绘制时尚报纸插画	171
9.3.1 案例分析	171
9.3.2 案例设计	171
9.3.3 案例制作	171
9.4 绘制故事期刊插画	179
9.4.1 案例分析	179
9.4.2 案例设计	180
9.4.3 案例制作	180
课堂练习 1——绘制饮食期刊插画	185
课堂练习 2——绘制休闲杂志插画	186
课后习题——绘制儿童图书插画	186
第 10 章 书籍装帧设计	187
10.1 书籍装帧设计概述	188
10.1.1 书籍结构图	188
10.1.2 封面	188
10.1.3 扉页	188
10.1.4 插图	189
10.1.5 正文	189
10.2 制作文学书籍封面	189
10.2.1 案例分析	189
10.2.2 案例设计	189
10.2.3 案例制作	190
10.3 制作美食书籍封面	197
10.3.1 案例分析	197
10.3.2 案例设计	197
10.3.3 案例制作	198
10.4 制作美体书籍封面	208
10.4.1 案例分析	208
10.4.2 案例设计	208
10.4.3 案例制作	208
课堂练习 1——制作古物鉴赏书籍封面	215
课堂练习 2——制作茶文化书籍封面	216
书籍封面	215
课后习题——制作建筑艺术书籍封面	216
第 11 章 杂志设计	217
11.1 杂志设计的概述	218
11.1.1 封面	218
11.1.2 目录	218
11.1.3 内页	218
11.2 制作新娘杂志封面	219
11.2.1 案例分析	219
11.2.2 案例设计	219
11.2.3 案例制作	220
11.3 制作美容栏目	225
11.3.1 案例分析	225
11.3.2 案例设计	226
11.3.3 案例制作	226
11.4 制作服饰栏目	233
11.4.1 案例分析	233
11.4.2 案例设计	233
11.4.3 案例制作	234
课堂练习 1——制作美食栏目	239
课堂练习 2——制作旅游栏目	240
课后习题——制作科技栏目	240
第 12 章 海报设计	241
12.1 海报设计概述	242
12.1.1 海报的种类	242
12.1.2 海报的特点	242
12.2 制作健身海报	243
12.2.1 案例分析	243
12.2.2 案例设计	243
12.2.3 案例制作	243
12.3 制作音乐会海报	249
12.3.1 案例分析	249



12.3.2 案例设计	249	14.2.1 案例分析	286
12.3.3 案例制作	250	14.2.2 案例设计	286
12.4 制作手机海报	255	14.2.3 案例制作	287
12.4.1 案例分析	255	14.3 制作手机广告	291
12.4.2 案例设计	256	14.3.1 案例分析	291
12.4.3 案例制作	256	14.3.2 案例设计	291
课堂练习 1——制作数码相机海报	263	14.3.3 案例制作	292
课堂练习 2——制作夕阳百货宣传 海报	264	14.4 制作电脑广告	296
课后习题——制作影视海报	264	14.4.1 案例分析	296
第 13 章 宣传单设计	265	14.4.2 案例设计	296
13.1 宣传单设计概述	266	14.4.3 案例制作	296
13.2 制作餐厅宣传单	266	课堂练习 1——制作啤酒广告	301
13.2.1 案例分析	266	课堂练习 2——制作香水广告	302
13.2.2 案例设计	266	课后习题——制作打印机广告	302
13.2.3 案例制作	267	第 15 章 包装设计	303
13.3 制作汽车宣传单	272	15.1 包装设计概述	304
13.3.1 案例分析	272	15.2 制作 MP3 包装	304
13.3.2 案例设计	273	15.2.1 案例分析	304
13.3.3 案例制作	273	15.2.2 案例设计	305
13.4 制作房地产宣传单	279	15.2.3 案例制作	305
13.4.1 案例分析	279	15.3 制作茶叶包装	311
13.4.2 案例设计	279	15.3.1 案例分析	311
13.4.3 案例制作	279	15.3.2 案例设计	312
课堂练习 1——制作数码相机 宣传单	283	15.3.3 案例制作	312
课堂练习 2——制作 MP3 产品 宣传单	284	15.4 制作月饼包装	321
课后习题——制作旅游宣传单	284	15.4.1 案例分析	321
第 14 章 广告设计	285	15.4.2 案例设计	322
14.1 广告设计概述	286	15.4.3 案例制作	322
14.2 制作 MP3 广告	286	课堂练习 1——制作饮料包装	329
		课堂练习 2——制作饮食包装	329
		课后习题——制作酒包装	329
第 16 章 VI 设计	330		
16.1 VI 设计概述	331		



16.2 标志设计	331
16.2.1 案例分析	331
16.2.2 案例设计	331
16.2.3 案例制作	332
16.3 制作模板	333
16.3.1 案例分析	333
16.3.2 案例设计	334
16.3.3 案例制作	334
16.4 标志制图	337
16.4.1 案例分析	337

16.4.2 案例设计	338
16.4.3 案例制作	338
课堂练习 1——标志组合规范	342
课堂练习 2——标准色	343
课后习题 1——公司名片	343
课后习题 2——信封	344
课后习题 3——纸杯	344
课后习题 4——文件夹	344