

面向 21 世纪

高等学校系列教材

电子政务理论与实务

*Theory and Practical on Electronic
Government Affairs*

宋 军 主 编

陈 禹 主 审



西安电子科技大学出版社

[Http://www.xduph.com](http://www.xduph.com)

电子政务

电子政务理论与实务

电子政务理论与实务

Theory and Practical on Electronic
Government Policy

主 编 王 健

副 编 王 健



清华大学出版社

清华大学出版社

面向 21 世纪高等学校系列教材

电子政务理论与实务

Theory and Practical on Electronic Government Affairs

宋 军 主编

陈 禹 主审

西安电子科技大学出版社

2003

内 容 简 介

本书是从教学的角度,专为全国各大专院校及各类干部培训院校公共管理、电子政务、电子商务、信息管理、图书管理、档案管理、文秘、计算机应用等专业的学生、学员编写的一本集电子政务基础理论与应用技术为一体的综合性适用教材。

全书共由 11 章构成,根据内容可分为电子政务基础理论和电子政务应用技术两大部分。基础理论部分由 1~5 章构成,重点从公共管理的角度介绍了电子政务的基础理论及相关知识,国外电子政务建设的现状及发展趋势,中国电子政务的现状分析与发展对策选择,中国电子政务的系统结构及目标、任务,电子政务对政府管理的深刻影响等。应用技术部分由 6~11 章构成,重点介绍了电子政务的网络技术、安全技术,电子政务的信息浏览、信息搜索、网站设计与网页制作,电子邮件等方面的内容。

电子政务理论与实务

宋 军 主编

陈 禹 主审

策 划 毛红兵

责任编辑 雷鸿俊

出版发行 西安电子科技大学出版社(西安市太白南路 2 号)

电 话 (029)8227828

邮 编 710071

<http://www.xduph.com>

E-mail: xdupfxb@pub.xaonline.com

经 销 新华书店

印 刷 西安文化彩印厂

版 次 2003 年 4 月第 1 版 2003 年 4 月第 1 次印刷

开 本 787 毫米×1092 毫米 1/16 印张 17.5

字 数 406 千字

印 数 1~4 000 册

定 价 20.00 元

ISBN 7-5606-0894-9 / TP·0476

XDUP 1165A01-1

*** 如有印装问题可调换 ***

进一步转变政府职能，改进管理方式，推行电子政务，提高行政效率，降低行政成本，形成行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的行政管理体制。

摘自江泽民《在中国共产党第十六次全国代表大会上的报告》

前 言

21 世纪将是一个以计算机技术、网络技术和现代通信技术为核心的信息化时代。随着计算机技术和网络技术的高速发展,特别是因特网在全球的广泛应用,电子政务已被联合国经济社会事务部确立为“信息高速公路”五大应用(电子政务、电子商务、远程教育、远程医疗、电子娱乐)领域之首。

电子政务是指公共管理组织在政务活动中,全面应用现代信息技术、网络技术以及办公自动化技术等进行办公、管理和为社会提供各种公共服务的一种管理方式。

建立电子政府,加快电子政务建设是世界发展的潮流,也是电子信息技术应用于政府管理的必然趋势。在经济全球化和信息技术飞速发展的条件下,西方发达国家高度重视政府治理的变革,积极运用信息技术改造传统的政府管理模式,并在实践中取得显著成效:提高了政府管理效率,满足了民众对政府提供公共服务的各种新要求,同时大大提高了国家竞争力。

我国的“信息高速公路”建设虽然起步较晚,但政府高度重视,近年来发展迅速,目前已步入快速发展阶段。1992 年,国务院办公厅提出建设全国行政首脑机关办公决策服务系统的目标和具体实施方案,并在全中国政府系统推动办公自动化。1993 年,国务院成立了国民经济信息化联席会议,并开始实施“金桥”、“金关”、“金卡”和“金税”等信息化重大工程。1999 年,“政府上网工程启动大会”在北京举行,这标志着中国政府上网的帷幕全面拉开。2000 年以来,朱镕基同志多次强调要推动政府信息化建设,并于 2001 年亲自担任国家信息化领导小组组长。2002 年 2 月 27 日,在国家科教领导小组举办的科技知识讲座会上,朱镕基同志明确提出了要加快电子政务建设。他指出:“随着信息技术在世界范围内的迅猛发展,特别是互联网技术的普及应用,电子政务的发展正在成为当代信息化的最重要的领域之一。为了适应国际形势和我国经济建设与社会发展的需要,我国必须加快电子政务的发展。实行电子政务,政府要先行,中央各部门要做好规划与实施步骤。发展电子政务要与转变政府职能相结合,要加快行政审批制度改革,为实行电子政务创造条件。实现由传统政务到电子政务的转变,是一个复杂的系统工程,我们必须积极、认真对待,做好规划,逐步实施。要强调利用信息化手段加强政府的有效管理,使政府的各项监管工作更加严密、有效,服务更加便捷、高效,把各级政府建设成为廉洁、勤政、务实、高效的政府。”至此,我国确立了构建电子政府,加快电子政务建设的发展战略,而且它将成为我国今后一个时期信息化建设的重中之重。

截止到 2002 年 12 月 31 日,我国政府网站已达 6148 个,绝大部分网站已实现向社会发布信息,有的还开始了简单的在线服务。

党的十六大报告明确提出,各级政府要“改进管理方式,推行电子政务,提高行政效率,降低行政成本”。这是党中央正确分析社会发展的新形势、新趋势,对进一步深化行政体制改革而提出的新思路和新举措,充分体现了新一届党中央对我国电子政务建设的高度重视。

从电子政务的发展实践看,发展电子政务,构建电子化政府,在技术支持、信息安全的前提下,关键是如何对传统政府管理的机制、运行模式进行整合,即电子政务的关键是“政务”而非“电子”。认识上、理论上搞清这一点,对于电子政务的发展和实践将大有裨益。

为了配合各级政府的信息化和电子政务的推广与实施,增强政府工作人员乃至社会所有成员对现代信息技术成果和发展趋势的了解,提高政府部门的办事效率,推动其职能转变和管理工作的科学化、规范化,我们编写了《电子政务理论与实务》一书,旨在为全国大专院校及各类干部培训院校相关专业的学生、学员提供一本较为系统和全面的电子政务课本,同时它也面向从事电子政务教学、研究及推广的人员,让他们通过本书对电子政务的基本理论及其应用有一个深入的认识和了解。由于本书观点新颖、阐述透彻,有理解、有新意、有案例,因此,它既可作为各级政府开展电子政务培训的专用教材,也可作为政府公务员了解电子政务的自学书籍。

在本书的编写过程中,参考和借鉴了一些国内、国外有关电子政务书刊的内容和部分专家、学者的观点,得到了中国人民大学教授、博士生导师、中国信息经济学会理事长陈禹先生的悉心指导,得到了西安电子科技大学出版社和编辑毛红兵女士的大力支持与帮助,在此一并致以衷心的感谢。

本书由宋军、王瑞娟共同编写。在编写过程中还得到了杜建亮、王亚原、郝玉宾等同仁的大力帮助,在此表示诚挚的谢意。

由于电子政务的理论和实践在中国刚刚起步,同时,其相关技术又发展迅速,加之作者水平有限,时间仓促,因此本书不足之处在所难免,还望得到广大读者的批评与指正。

编 者
2003 年 2 月

目 录

第 1 章 电子政务概述.....	1
1.1 电子政务的基本概念.....	1
1.1.1 电子政务的概念.....	1
1.1.2 电子政务的特点.....	2
1.1.3 电子政务与电子政府概念辨析.....	3
1.1.4 理解和把握电子政务需要注意的几个问题.....	4
1.2 电子政务的基本内容及其应用.....	5
1.2.1 电子政务的基本内容.....	5
1.2.2 电子政务的分类.....	5
1.2.3 发展电子政务的基本原则.....	8
1.2.4 电子政务的实现方式.....	9
1.3 电子政务的意义.....	12
思考题与习题.....	15
第 2 章 国外电子政务建设与发展趋势.....	16
2.1 国外电子政务发展的背景.....	16
2.1.1 政府改革的浪潮是电子政务兴起的内动力.....	16
2.1.2 互联网的发展是电子政务发展的外推力.....	18
2.2 国外电子政务的发展重点与特征.....	19
2.2.1 国外电子政务发展的阶段.....	19
2.2.2 国外电子政务的发展重点.....	20
2.2.3 国外电子政务发展的基本特征.....	21
2.2.4 国外电子政务发展中的难点.....	22
2.3 未来全球电子政务发展的趋势.....	23
2.4 美国电子政务建设透视.....	24
2.4.1 美国电子政务的发展.....	24
2.4.2 美国电子政务的组织.....	26
2.4.3 美国电子政务建设的主要内容.....	26
2.4.4 美国电子政务的目标.....	26
2.4.5 美国电子政务的应用重点.....	27
思考题与习题.....	28
第 3 章 中国电子政务的发展现状与对策选择.....	29
3.1 中国电子政务的发展历程.....	29
3.1.1 中国电子政务的发展历程.....	29

3.1.2 中国电子政务的主要特征.....	31
3.2 中国电子政务发展的现状分析.....	33
3.2.1 中国电子政务建设的主要成就.....	33
3.2.2 中国电子政务建设存在的问题.....	35
3.3 中国电子政务建设的对策选择.....	39
思考题与习题.....	43
第4章 中国电子政务的系统结构与目标、任务	44
4.1 中国电子政务的系统结构及其实现.....	44
4.1.1 中国电子政务的系统结构.....	44
4.1.2 中国电子政务系统的实现.....	46
4.2 中国电子政务建设的原则与目标.....	49
4.2.1 中国电子政务建设的指导思想和原则.....	49
4.2.2 中国电子政务建设的主要目标和任务.....	50
4.2.3 中国电子政务建设的意义.....	51
4.3 中国电子政务建设案例分析.....	54
4.3.1 北京市电子政务建设.....	54
4.3.2 上海市电子政务建设.....	60
4.3.3 福建省电子政务建设.....	62
4.3.4 南海市电子政务建设.....	66
思考题与习题.....	70
第5章 电子政务与政府管理创新	71
5.1 电子政务——政府管理的新革命.....	71
5.1.1 电子政务与传统政务的区别.....	71
5.1.2 电子政务对政府管理的影响.....	72
5.2 电子政务与政府职能创新.....	75
5.2.1 电子政务与政府职能创新.....	75
5.2.2 电子政务与中国政府职能转变.....	75
5.3 电子政务与政府组织创新.....	76
5.3.1 行政组织概述.....	76
5.3.2 电子政务与政府组织创新.....	77
5.4 电子政务与政府管理方式创新.....	83
5.4.1 观念创新是政府管理方式创新的前提.....	83
5.4.2 电子政务与政府管理方式创新.....	85
5.5 电子政务对政府决策的深刻影响.....	86
5.6 电子政务对行政公文产生的深刻影响.....	89
5.6.1 行政公文与电子文件的内涵及特点.....	89
5.6.2 电子文件对行政公文产生的影响.....	90

思考题与习题.....	91
第 6 章 电子政务的网络技术.....	92
6.1 网络技术基础.....	92
6.1.1 计算机网络的基本概念.....	92
6.1.2 计算机网络的发展.....	92
6.1.3 计算机网络的层次结构.....	94
6.2 计算机网络的分类.....	95
6.2.1 局域网.....	95
6.2.2 广域网.....	98
6.2.3 因特网.....	102
6.2.4 内联网.....	106
6.2.5 外联网.....	108
6.3 TCP/IP 协议.....	111
6.3.1 TCP/IP 的基本概念.....	111
6.3.2 TCP/IP 的地址与域名.....	113
思考题与习题.....	116
第 7 章 电子政务网站设计与网页制作.....	117
7.1 网站设计与网页制作的一般原则.....	117
7.1.1 网站的主题和内容.....	117
7.1.2 网站的组织.....	118
7.1.3 网页的版面设计.....	119
7.1.4 网站的风格.....	120
7.1.5 网页的优化.....	120
7.1.6 主页测试和主页宣传.....	122
7.1.7 网站的文件、目录规划和管理.....	123
7.2 政府网站建设.....	124
7.2.1 政府网站的内容建设.....	124
7.2.2 政府站点建设及规划的基本原则.....	125
7.3 FrontPage 2002 的应用.....	125
7.3.1 FrontPage 2002 简介.....	126
7.3.2 FrontPage 2002 界面介绍.....	127
7.3.3 FrontPage 2002 的基本操作.....	132
思考题与习题.....	145
第 8 章 电子政务的信息浏览.....	146
8.1 Internet Explorer 浏览器简介.....	146
8.2 IE 浏览器窗口介绍.....	147

8.2.1 启动与关闭 IE 浏览器	147
8.2.2 窗口组成	148
8.2.3 菜单命令简介	148
8.2.4 工具栏按钮简介	150
8.3 IE 浏览器的使用	150
8.3.1 浏览网站或网页	150
8.3.2 保存网页或网站内容	154
8.3.3 收藏网站地址	155
8.3.4 其他应用	156
8.4 IE 浏览器的设置	159
8.4.1 常规设置	160
8.4.2 连接设置	164
8.4.3 程序设置	168
8.4.4 安全设置	169
8.4.5 内容设置	172
8.4.6 高级设置	175
思考题与习题	176
第 9 章 电子邮件(E-mail)	177
9.1 电子邮件概述	177
9.1.1 什么是电子邮件服务	177
9.1.2 电子邮件服务的工作过程	178
9.2 利用 Outlook Express 处理邮件	178
9.2.1 Outlook Express 的特点	178
9.2.2 Outlook Express 的用户界面	179
9.2.3 创建与管理邮件账号	180
9.2.4 阅读电子邮件	184
9.2.5 创建并发送邮件	185
9.2.6 管理邮件	188
9.2.7 管理通讯簿	189
9.3 免费电子邮件信箱	192
9.3.1 免费电子邮件信箱概述	192
9.3.2 免费电子邮件信箱的申请	194
9.3.3 免费电子邮件信箱的使用	196
思考题与习题	201
第 10 章 电子政务的信息搜索	202
10.1 搜索引擎简介	202
10.1.1 搜索引擎的分类	202

10.1.2 查找方式	203
10.2 英文 Yahoo!	205
10.2.1 Yahoo! 搜索引擎概述	206
10.2.2 使用 Yahoo! 进行信息搜索	206
10.3 中文雅虎 Yahoo!	212
10.3.1 中文雅虎 Yahoo! 搜索引擎概述	212
10.3.2 使用中文雅虎 Yahoo! 进行信息搜索	213
10.4 其他常用搜索引擎简介	218
10.4.1 英文搜索引擎简介	218
10.4.2 中文搜索引擎简介	220
思考题与习题	224
第 11 章 电子政务系统的安全	225
11.1 网络安全所面临的威胁	225
11.1.1 网络安全威胁概述	225
11.1.2 网络入侵者和病毒	227
11.2 国外计算机犯罪的现状	229
11.2.1 美国的计算机犯罪状况	229
11.2.2 日本的计算机犯罪状况	230
11.2.3 新加坡的计算机犯罪状况	231
11.2.4 韩国计算机犯罪状况	231
11.2.5 澳大利亚计算机犯罪状况	231
11.3 电子政务安全概述	232
11.4 网络安全技术	233
11.4.1 虚拟专用网技术	233
11.4.2 防火墙技术	234
11.4.3 病毒防范措施	238
11.4.4 综合网络安全体系	240
11.4.5 加密技术	240
11.4.6 公钥基础设施(PKI)	242
11.5 入侵检测系统	244
11.5.1 入侵检测的内容	244
11.5.2 入侵检测系统分类	244
思考题与习题	247
附录一 中国信息化建设的几项重大工程简介	248
附录二 常用网址参考	258
主要参考文献	268

第 1 章

电子政务概述

伴 随着全球信息化浪潮和西方国家电子政务取得重大进展的脚步，中国的信息产业近年来得到了迅猛的发展，电子商务、电子货币、电子信件等“电子”名词被各类媒体广为炒作，广大公众也在潜移默化中对它们有了越来越多的了解。现如今，电子商务可以说是人人尽知，而对于跟电子商务有亲缘关系的“电子政务”，许多人还是雾里看花。尽管中国部分政府机构已开始尝试实施电子政务，但相比之下，理论界在这方面的研究还显得较为滞后。

为此，这一章我们先从电子政务的基本概念入手，对电子政务所涉及的基础理论作一较全面和系统的阐释，主要包括电子政务的内涵、特征，电子政务的基本内容和类别，发展电子政务的基本原则，电子政务的实现方式以及实施电子政务的重大意义。读者通过本章的学习，将对电子政务这一新生事物有个基本的认识和了解。

1.1 电子政务的基本概念

1.1.1 电子政务的概念

“电子政务”一词是相对于传统政务和电子商务而言的。

简单地讲，电子政务就是指政府机构的政务处理电子化，即运用电子化手段所实施的国家管理工作。

具体来说，电子政务是指公共管理部门应用现代信息和通信技术，将管理和服务通过网络技术进行集成，在网上实现组织结构和 workflows 的优化重组，超越时间、空间与部门分隔的限制，全方位地向社会提供优质、规范、透明的管理和服务。

从更深的层次上看，电子政务是对现有的、工业时代的政府形态的一种改造，即利用信息技术和其他相关技术来构造更适合以互联网为主要特征的信息时代的政府结构和运行方式。

上述电子政务的概念至少应包括以下三方面的含义：

(1) 电子政务处理的是与公共权力行使相关的业务，或者为了提供高效的公共服务而需快速处理公共部门的内部事务，这决定了电子政务有着非常广泛的内容。

(2) 电子政务必须借助现代信息技术、数字网络技术和办公自动化技术，同时也离不

开信息基础实施和相关软件技术的发展。

(3) 电子政务并不是将传统的政府管理和运作简单地搬上互联网，而是要对现有的政府组织结构、运行方式、行政流程进行重组和再造，使其更有利于信息技术和网络技术的应用。

1.1.2 电子政务的特点

相对于传统政务而言，电子政务具有如下特征。

1. 电子政务是以改革政务流程为基础的人机结合的信息系统

电子政务是一个在政府业务流程优化的基础上包含计算机网络软硬件、政府工作人员、社会公众和企业在内的一个完整的人机结合的应用系统和社会系统工程，没有政府业务流程的优化，没有政府工作人员、社会公众和企业参与的由计算机和网络软硬件组成的系统都不可能成为完整的电子政务系统。

2. 电子政务以互联网络为其运行环境

随着信息技术和互联网络的发展，政府机构与众多的企业和社会公众能够通过方便、快捷、低成本的互联网络进行沟通和协同工作。互联网本身具有开放性、全球性、低成本、高效率等特点，而这些特点也成为电子政务的内在特征，并使电子政务大大超越了作为一种政务运行平台所具有的价值，它不仅会改变政府本身的业务活动过程，促进政府业务流程的重组，而且对整个社会及其机关的运行模式都将产生积极的作用。

3. 电子政务要以安全为保障

对于电子政务而言，信息安全是一个需要特别关注的问题。在享受网络带给我们便利的同时，严格控制信息的访问权限、保证信息的完整性对于政府来说是首先要解决的问题。政府是国家管理机构，政府部门拥有的信息具有经济、政治和军事等多方面的不同价值，同时政府机构又是行使国家行政权力的部门，电子政务系统的安全决定了政府机构的业务、权力能否正常开展和执行。因此，安全是电子政务最重要的基石。电子政务的安全保障体系包括两个方面：一方面是通过技术手段保证网络安全和信息安全；另一方面是安全管理制度建设和政府工作人员安全意识的培养和树立。

4. 电子政务以政府、企业和社会公众为行为主体

电子政务的行为主体主要包括政府机构（包括政府工作人员）、企业和社会公众。为此，政府的业务活动也主要围绕这三个行为主体展开，即包括政府与政府之间的互动，政府与企业之间的互动，以及政府与居民的互动，如图 1-1 所示。

5. 电子政务将实现新经济条件下企业和公众对政府的新要求

(1) 电子政务的实施，将提高政府的决策理性和公共政策的品质。

政务电子化可使政府运用所获取和掌握国家政治、经济、社会发展诸领域的准确的、可靠的信息，以制定正确的决策，做出理性的判断及采取必要的行动，进而提升政府决策和公共政策的水准和质量。

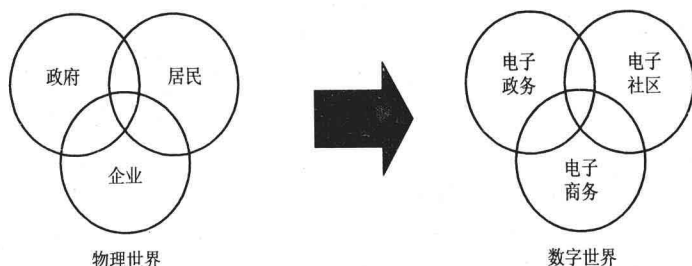


图 1-1 从物理世界到数字世界

(2) 电子政务的实施，将提高政府的反应能力和社会回应力，并最终建立政府与民众之间的良性互动回应机制。

政府信息化使政府机关可以借助现代信息和通信技术建立政府组织间、政府与社会、政府与企业、政府与公民之间的沟通网络。这种网络可以打破时间、空间及行政组织部门与层级之间的限制，提高政府内外的沟通效率，及时传达政府的要求和呼声，从而提高政府治理反应能力和社会回应力。同时，政府可以借助因特网、电子邮件、电子布告栏等新兴的方式，与民众建立一个迅速、有效的沟通途径和意见反馈机制，从而实现和扩大公民对政府公务管理的参与。

(3) 电子政务的实施，将促进政府重视节约行政成本，提高政府效率。

实施电子政务，必将使实体政府的组织结构和运作方式发生变革和受到冲击，使传统的科层组织朝着网络组织方向发展，打破地域、层级、部门的限制，促使政府组织和职能的整合；节约人力、物力和财力资源，提高政府机关的办事效率。

总之，实行电子政务将使一个多层次、多部门的“管理型”政府向一个职能化、高效、公开、透明、低成本运行的“管理访问型”政府转变，这是新经济时代企业及社会公众对政府的主要要求之一，而电子政务将满足这种要求。

1.1.3 电子政务与电子政府概念辨析

目前，电子政府是国内外比较流行的一个概念。电子政府和电子政务并不是同一个概念，而在现实中，包括理论界，人们对电子政府和电子政务的认识还比较模糊，并且常常混为一谈。因此，我们非常有必要在此对二者作一比较和分析，理清它们的联系和区别，以便于人们准确把握和实施电子政务。

前面我们已阐明了电子政务的内涵，这里仅就电子政府的概念作一界定。

电子政府是相对于传统政府而言的。它是英文单词 Electronic Government（简称 E-Government）的直译。其最核心的内涵是通过在传统政府中应用现代信息技术、网络技术和通信技术，使政府的存在形式发生重大变化，从而出现一个实在与虚拟相结合的跨平台网络政府。从这个意义上说，电子政府就是电子化网络政府。

电子政务与电子政府既有区别又有联系。

电子政务与电子政府的联系在于：电子政府的建设是通过一系列电子政务的实现为前提的，如果没有大量政务工作的信息化，电子政府是建不成的。从这个意义上说，电子政府的建设必须以电子政务的发展为基础。

电子政务与电子政府的区别在于：电子政务是指一个一个具体政务工作的信息化，而电子政府则是指整个政府管理的信息化。在实践中，有的政府机构在某些领域或某几个政务方面实现信息化，并不意味着就建立了电子政府。但只要建立了电子政府，其主要的政务工作必然实现了信息化。

由此我们看出，电子政务的发展目标是电子政府。而电子政府的建设是一个漫长的过程，不可能一蹴而就。只有政府管理的绝大多数政务工作实现了信息化，如政府内部的办公自动化、政府间的信息传递、沟通的网络化以及政府对社会、公众提供的主要公共服务实现了不受时空限制的在线服务，以及政府管理中的资源实现高度共享等等，才标志着电子政府的最终建立。

1.1.4 理解和把握电子政务需要注意的几个问题

如前所述，电子政务对我们来说还是一项崭新的事业，因此无论在认识上还是实践中都难免存在一些误区，需要我们廓清思路，准确把握。

1. “电子政务”中的“政务”是核心，“电子”是手段

国内外电子政务建设实践充分表明：“电子政务”中的关键是“政务”，而非“电子”，电子仅仅是手段。因为，电子政务是一场改革，在某些方面甚至是一场革命。没有强有力的政治领导，个人和集体利益就无法触动，利益冲突就无法协调，标准规范无法统一，系统无法一体化，资源无法共享，重复建设就无法避免。那种把电子政务建设仅仅当做是技术人员的事，认为给了钱、物、人，开发一个信息系统，事情就可以办成的认识和做法是达不到预期目的或者说根本就不会成功的。

2. 电子政务不仅仅是政府业务的全面“无纸化”

实施电子政务可以实现政府工作的“少纸化”，从而降低政府业务运行的成本。这是电子政务建设众多目标之一，电子政务建设还有诸如加强对政务的监管、政务流程的优化、提高企业和公众的满意度等重要的目标。此外，我国特殊的国情（农村人口众多）决定了人人上网在我国存在巨大的困难，这就是所谓的“数字鸿沟”问题。因此，在我国实现政务业务全面“无纸化”是不符合实际的，只能是“少纸化”。

3. 电子政务不只是政府现有业务的电子化、网络化

目前，在电子政务中存在以下两种认识：

(1) 电子政务就是把现行政府职能进行电子化、网络化，用计算机信息系统去模仿传统的手工政务处理模式（这就等于固化和强化了现有政府结构，从而不利于政府业务流程的优化和改造。）

(2) 电子政务就是政府上网，只要把政府的政策、法规和条例搬上网络就万事大吉了。

上述两种认识都没有把政府信息化与政府职能转变有机结合起来，只注重信息手段而忽视了政府业务流程的改进，而电子政务建设的核心是对政务流程通过电子化、网络化手段实现现代化。

4. 电子政务不是包治百病的“灵丹妙药”

电子政务是当前我国政府信息化的主要方面，但它不是万能的，不可能解决所有的问题。一方面由于部分政府业务的特点和受到信息技术发展水平的制约，有些政府部门的业务还不可能做到完全电子化；另一方面电子政务不可能解决政府在以往工作过程中存在的所有问题。因此，更加重要的是在所有政府工作人员中牢固树立为人民服务的观念，完善各种法规制度，在此基础上的电子政务建设才能实现预定的目标。

1.2 电子政务的基本内容及其应用

1.2.1 电子政务的基本内容

1. 网上信息发布

网上信息发布比较容易实现。它是通过政府部门在互联网上建立政府网站，把要公布的信息通过网络发布给社会公众，这样一方面可为广大群众提供信息服务，一方面也加强了与人民的沟通和联系。

2. 部门内部办公自动化

部门内部办公自动化就是要建立办公业务流程的自动化系统，公文、报表制作及管理等业务实现计算机处理，并通过内部局域网进行数据交换，实现用户内部信息的网上共享和交流，协同完成工作事务，从而达到办公业务工作运转的科学化、系统化、自动化，提高单位内部办公效率和办公质量。

内部办公自动化是电子政务的基础，但这绝不是简单地将传统的办公模式照搬到网上，而必须对政府业务进行重组。

3. 网上交互式办公

网上交互式办公是指面向社会公众实现在线登记、申请、申报、备案、意见征集等交互式办公，同时还应包括政府电子化采购、招标、审批以及网上报税和纳税等内容。

网上交互式办公要以安全认证等技术做保证，这样才具有可靠性、保密性和不可抵赖性。实现网上办公，将大大提高政府办事的速度，节约时间和成本，从而使行政效率大大提高。

4. 部门间协同工作，资源共享

部门间协同工作是指多个政府部门利用共同的网络平台，对同一事项进行协同工作。而此协同工作是在资源共享的基础上完成的。

实现资源共享，不仅使整个政府变得高效快捷，而且为支持政府的宏观决策和运行控制提供了有效的手段，必将推动社会和经济的全面发展。

1.2.2 电子政务的分类

电子政务的内容非常广泛。从服务对象来看，电子政务主要包括这样几个方面：政府