

面向 21 世纪经济管理类核心课程教材

企业资源计划

Enterprise Resource Planning

金蝶K/3财务管理系统教程

主 编 杨 军

河南大学出版社

开 封

金蝶 K/3 财务管理系统教程

JINDIE K/3 CAIWU GUANLI XITONG JIAOCHENG

主 编 杨 军

副主编 汪诗怀 乔 荣 常庆彬

河南大学出版社

• 开封 •

图书在版编目(CIP)数据

金蝶 K/3 财务管理系统教程/杨军主编. —开封:河南大学出版社,2009.8
ISBN 978-7-81091-980-7

I. 金… II. 杨… III. 会计—应用软件—教材 IV. F232

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 093778 号

责任编辑 王爱豫

责任校对 王爱豫

封面设计 张 松

出 版 河南大学出版社

地址:河南省开封市明伦街 85 号

电话:0378—2825001(营销部)

邮编:475001

网址:www.hupress.com

排 版 郑州市今日文教印制有限公司

印 刷 河南郑印印务有限公司

版 次 2009 年 8 月第 1 版

开 本 787mm×1092mm 1/16

字 数 510 千字

定 价 36.00 元

印 次 2009 年 8 月第 1 次印刷

印 张 21.5

印 数 1—3000 册

(本书如有印装质量问题,请与河南大学出版社营销部联系调换)

前 言

课程建设与改革是提高教学质量的核心,也是教学改革的重点与难点。改革教学方法和手段,融“教、学、做”为一体,把现代信息技术作为提高教学质量的重要手段,强化学生能力的培养,是课程建设与改革的重点所在。大众化高等教育的目标是培养实用型、职业型的专门技术人才。因此,在教学中应加大实训课程的比重,注重学生操作技能的培养。

本书以金蝶 K/3 V11.0 为蓝本,以一个企业的经济业务贯穿始终,分别介绍了金蝶 K/3 V11.0 财务管理系统中最重要和最基础的总账、报表、财务分析、现金管理、固定资产管理、应收款管理、应付款管理和工资管理 8 个子系统的基本功能,并以案例的形式介绍了这 8 个子系统的使用方法。这 8 个子系统可以环环相扣,也可以独立运作,适应了不同层次教学的需要。

为了进一步方便读者的阅读和更准确无误地运用金蝶 K/3 财务管理系统,本书在编写的过程中不但完全采用了图例步骤式的讲解方法,使得图文能够紧密结合,尽可能地减少长篇累牍的枯燥文字,而且特别注重对操作流程的讲解,并重点将实际操作中的知识点与实例紧密结合,使得本书理论讲解深入浅出,逻辑流程脉络清晰,内容衔接紧密,具有极强的整体阅读感。本书通过对各知识点的详细讲解,使得读者不必事先学习其他软件,就可以掌握金蝶 K/3 财务管理系统的知识要点,并对书中所涉及的每个知识点进行反复演练,最终将金蝶 K/3 财务管理系统运用到实际工作中去。无疑,这是一本提高财务工作者知识水平的不可多得的工具书。

本书既可以作为高校会计、财务管理等专业的数学用书,又可以作为相关行业的培训教材。本书的读者对象是希望了解信息化的广大企业的财务业务人员、各高校学生和教师。

本书由杨军担任主编,汪诗怀、乔荣、常庆彬担任副主编,乔荣终审定稿。本书的编写分工是:第 1 章、综合实验由常庆彬编写,第 2 章由韩福才编写,第 3 章由杨春景、刘静编写,第 4 章由汪诗怀编写,第 5 章由刘海霞编写,第 6 章由杨军编写,第 7 章由乔荣编写,第 8 章由李玉颖编写。在编写本书的过程中,我们拜读了许多同类教材,借鉴了其中的诸多优点,在此谨向这些教材的作者们表示深深的谢意!由于编者水平有限,书中难免有不足之处,恳请读者批评指正。

本书所提及的“金蝶”、“K/3”等商标和软件所有权归金蝶软件(中国)有限公司所有。

编者

2009 年 4 月

目 录

第 1 章 金蝶 K/3 系统	(1)
1.1 金蝶 K/3 系统概述	(1)
1.1.1 金蝶 K/3 系统概述	(1)
1.1.2 金蝶 K/3 系统理念	(1)
1.1.3 金蝶 K/3 系统功能	(2)
1.1.4 金蝶 K/3 系统新增功能	(3)
1.1.5 金蝶 K/3 系统特点	(4)
1.1.6 金蝶 K/3 系统内涵	(5)
1.2 金蝶 K/3 系统的安装	(6)
1.2.1 Microsoft SQL Server 2000 的安装	(6)
1.2.2 环境检测	(12)
1.2.3 金蝶 K/3 V11.0 系统的安装	(14)
第 2 章 账套管理	(18)
2.1 新建账套	(18)
2.1.1 登录账套管理系统	(18)
2.1.2 新建账套	(20)
2.1.3 账套属性设置	(21)
2.2 账套备份与恢复	(23)
2.2.1 账套备份	(23)
2.2.2 账套恢复	(24)
2.3 用户管理	(25)
2.3.1 新增用户组	(26)
2.3.2 新增用户	(28)
第 3 章 总账系统	(30)
3.1 总账系统初始化	(31)
3.1.1 系统设置	(31)
3.1.2 公共资料设置	(35)
3.1.3 初始数据录入	(57)
3.1.4 结束初始化与反初始化	(63)

3.2 总账系统日常业务处理	(65)
3.2.1 凭证处理	(65)
3.2.2 常用账簿	(75)
3.2.3 往来核算	(83)
3.2.4 现金流量	(91)
3.3 总账系统期末处理	(95)
3.3.1 期末调汇	(95)
3.3.2 结转损益	(97)
3.3.3 自动转账	(99)
3.3.4 期末结账	(103)
第4章 报表与财务分析系统	(105)
4.1 报表系统	(105)
4.1.1 资产负债表	(105)
4.1.2 损益表	(109)
4.1.3 新建报表	(110)
4.1.4 报表处理	(114)
4.2 现金流量表系统	(121)
4.2.1 现金流量表初始设置	(121)
4.2.2 现金流量表的编制	(124)
4.3 财务分析系统	(128)
4.3.1 系统设置	(129)
4.3.2 报表分析	(131)
4.3.3 指标分析	(136)
4.3.4 因素分析	(137)
第5章 现金管理系统	(140)
5.1 现金管理系统初始化	(141)
5.1.1 现金管理系统初始化	(141)
5.1.2 系统参数设置	(148)
5.2 现金管理系统日常业务处理	(151)
5.2.1 现金管理	(151)
5.2.2 银行存款管理	(161)
5.2.3 票据管理	(168)
5.3 期末处理	(173)
第6章 固定资产管理系统	(175)
6.1 固定资产管理系统初始化	(176)
6.1.1 系统参数设置	(176)
6.1.2 基础资料设置	(178)
6.1.3 初始化数据录入	(192)

6.2 固定资产管理系统日常业务处理	(202)
6.2.1 新增卡片	(202)
6.2.2 卡片修改	(204)
6.2.3 卡片审核	(205)
6.2.4 固定资产清理	(207)
6.2.5 固定资产变动	(209)
6.2.6 凭证管理	(211)
6.2.7 凭证查询	(213)
6.3 报表账簿查询	(214)
6.3.1 固定资产清单	(214)
6.3.2 固定资产变动及结存表	(217)
6.3.3 固定资产明细账	(218)
6.3.4 折旧明细表	(218)
6.3.5 资产构成表	(219)
6.4 期末处理	(220)
6.4.1 工作量管理	(220)
6.4.2 计提折旧	(221)
6.4.3 折旧管理	(222)
6.4.4 自动对账	(223)
6.4.5 期末结账	(225)
第7章 应收、应付款管理系统	(227)
7.1 应收款管理系统初始化	(228)
7.1.1 系统参数设置	(229)
7.1.2 基础资料设置	(237)
7.1.3 初始数据录入	(242)
7.1.4 结束初始化	(249)
7.2 日常业务处理	(250)
7.2.1 日常单据处理	(251)
7.2.2 核销管理	(259)
7.2.3 凭证处理	(265)
7.3 坏账处理	(270)
7.3.1 坏账准备计提	(270)
7.3.2 坏账损失	(271)
7.3.3 坏账收回	(273)
7.4 报表管理及分析	(275)
7.4.1 账表管理	(275)
7.4.2 账龄分析	(276)
7.5 期末处理	(277)

7.5.1	期末对账检查	(277)
7.5.2	期末结账	(278)
第8章	工资管理系统	(279)
8.1	工资管理系统初始化	(280)
8.1.1	类别管理	(280)
8.1.2	系统参数设置	(284)
8.1.3	基础资料设置	(285)
8.1.4	项目设置	(293)
8.1.5	公式设置	(295)
8.2	日常业务处理	(296)
8.2.1	工资录入	(296)
8.2.2	工资计算	(299)
8.2.3	所得税计算	(300)
8.3	查询报表	(305)
8.3.1	工资发放表	(305)
8.3.2	工资条	(306)
8.4	期末处理	(307)
8.4.1	本次结账	(307)
8.4.2	本期结账	(308)
8.4.3	反结账	(308)
8.5	基金	(309)
8.5.1	基金设置	(309)
8.5.2	基金计算	(312)
8.5.3	基金报表	(313)
综合实验		(315)
实验一	新建账套	(315)
实验二	账套初始化	(316)
实验三	日常账务处理练习	(320)
实验四	报表系统	(322)
实验五	现金管理系统	(323)
实验六	固定资产管理系统	(324)
实验七	应收款管理	(328)
实验八	工资管理系统	(330)

第1章 金蝶 K/3 系统

本章学习目标

- ★ 熟悉金蝶 K/3 系统理念和功能。
- ★ 熟悉金蝶 K/3 系统特点和内涵。
- ★ 熟练掌握金蝶 K/3 系统的安装。

1.1 金蝶 K/3 系统概述

1.1.1 金蝶 K/3 系统概述

金蝶 K/3 ERP 系统集财务管理、供应链管理、生产制造管理、人力资源管理(HR)、企业绩效管理、移动商务、集成引擎及行业插件等业务管理组件为一体,以成本管理为目标,计划与流程控制为主线,通过对成本目标进行考核,推动管理者应用 ERP 等先进的管理模式和工具,建立企业人、财、物、产、供、销科学完整的管理体系。

金蝶 K/3 ERP 构建于金蝶 K/3 BOS 平台之上,具有极强的灵活性,通过金蝶 K/3 BOS 业务配置可以实现模块、功能、单据、流程、报表、语言、应用场景和集成应用等环节的灵活配置,帮助企业实现个性化管理需求的快速部署;通过金蝶 K/3 BOS 集成开发可以快速实现新增功能的定制开发和第三方系统的紧密集成,支持系统的灵活扩展与平滑升级,从而最大程度地保护企业的信息化投资,降低总体拥有成本(TCO)。

1.1.2 金蝶 K/3 系统理念

企业在创造价值的动态过程中,从原料采购、生产运作、市场销售、售后服务等基本活动,到计划、财务、人力资源、协同办公(OA)等支持系统,都会对各环节的分工和管理方法不断进行总结提炼和持续改善,寻找解决问题的最佳方案,最大限度地减少管理所占用的资源和降低管理成本,以获得更高效率、更多效益和更强竞争力。

秉承“帮助顾客成功”的企业理念,经过多年实践与经验积累,金蝶 K/3 ERP 在帮助

企业实现全面业务应用的基础上,进一步提出“让管理精细化”的产品理念,从管理方法、流程控制、管理对象等方面,引导企业从常规管理迈向深入应用,使企业在激烈的竞争环境中不断提升企业边际利润,实现企业的卓越价值和基业长青。

1. 管理方法精细化

金蝶 K/3 ERP 针对不同业务领域、不同行业应用、不同管理模式,将日成本管理、作业成本管理、车间工序管理、精益生产、MTO 计划、绩效过程管理等管理方法充分融合,帮助企业逐步迈入管理精细化阶段。

2. 流程控制精细化

金蝶 K/3 ERP 基于金蝶 K/3 BOS 平台,借助灵活可变的流程将系统模块、功能、单据、数据、角色等要素紧密关联,通过精确控制参数,帮助企业实现管理流程的精细化。

3. 管理对象精细化

金蝶 K/3 ERP 以企业的人、财、物为基本分类,将产、供、销等业务运营过程中涉及的物料、产品、伙伴等基本对象从数量、价值、时点、质量、状态等多维度进行全面细致的监控,实现对管理对象的精细化管理。

1.1.3 金蝶 K/3 系统功能

金蝶 K/3 ERP 系统整合企业内外部资源,为企业管理者搭建了完整的信息化管理平台,提供了财务管理、供应链管理、生产制造管理、销售与分销管理、人力资源管理、协同办公、客户关系管理、企业绩效管理八大应用系统,能够实现企业价值链的价值最大化。

1. 财务管理系统

财务管理系统帮助企业财务管理从会计核算型向经营决策型转变,在满足财务核算的基础上,实现集团层面的财务集中、全面预算、资金管理和财务报告。

2. 供应链管理系统

供应链管理系统协助企业全面管理整个供应链网络,提供采购管理、销售管理、库存管理、存货核算、进口管理、出口管理、质量管理等业务管理功能。

3. 生产制造管理系统

生产制造管理系统帮助企业实现生产制造的全面管理,对企业的产品数据、生产计划、能力计划、车间生产作业、委外加工等业务进行集成管理。

4. 销售与分销管理系统

销售与分销管理系统帮助企业建立基于销售网络的信息系统,提供分销管理、门店管理、前台管理等业务管理功能。

5. 人力资源管理系统

人力资源管理系统帮助企业实现战略人力资源管理,提供职员管理、考勤管理、薪酬福利管理等基础人事业务管理功能,以及组织规划、能力素质管理、薪酬设计、绩效管理、招聘选拔、培训发展、员工自助等专业人力资源业务管理功能。

6. 协同办公系统

协同办公系统帮助企业创建电子化的工作环境和知识门户,提供公共信息、行政事

务、个人信息等事务处理功能。

7. 客户关系管理系统

客户关系管理系统帮助企业对客户进行全生命周期管理,提供商机管理、服务管理等业务管理功能。

8. 企业绩效管理系统

企业绩效系统帮助企业决策层及时了解企业运营的情况,通过统一管理门户,提供了目标管理、销售与运营计划等决策参考功能。

1.1.4 金蝶 K/3 系统新增功能

金蝶 K/3 ERP V11.0 在金蝶 K/3 原有系统的基础上,对系统功能作了进一步的改进和完善,同时增加了许多特色功能。这样,所有功能都可以通过主控台进入,从而方便用户操作,体现了集团化管理,使用户一目了然。

金蝶 K/3 ERP V11.0 与以往的版本相比,主要在集成性、易用性和全面性方面有所扩展,新增了管理门户、销售与运营计划、看板管理、MTO 计划管理、客户关系管理、现金流预测、网上银行、基础人事快速处理、HR-OLAP 报表管理和移动商务深入应用十大功能。

1. 管理门户

金蝶 K/3 系统新增了管理门户系统,实现了 ERP,HR,CRM 应用信息集成。管理门户系统通过标准化、图形化的关键绩效指标监控和业务报表分析,覆盖企业经营全过程的即时智能查询以及日常工作集中处理等功能,为管理者提供决策信息。

2. 销售与运营计划

金蝶 K/3 系统新增了销售与运营计划系统。企业可针对产品编制销售计划,根据销售计划和制造策略编制生产计划、库存计划。销售与运营计划系统可编制多个销售和运营计划,并进行比较,以便决策年度计划。企业通过销售与运营计划系统自动生成的报表,分析各业务计划的完成情况,采取措施保证企业经营目标的实现。

3. 看板管理

金蝶 K/3 系统新增了精益生产系统的看板管理模块。看板管理模块根据产品的价值流分析,在金蝶 K/3 系统中定义工作单元,定义看板物料基础资料及看板环路资料,批量生成并打印出看板,然后触发发货、生产、领料和采购,实现生产看板、取货看板、采购看板的循环应用。

4. MTO 计划管理

金蝶 K/3 系统在计划管理系统中,新增了 MTO 计划管理模块。MTO 计划管理模块通过 MTO 跟踪号,贯穿企业的销售、计划、采购、仓存、生产、委外加工等各种业务,以销售订单为龙头,满足客户个性化需求的全程追踪和业务处理。

5. 客户关系管理

金蝶 K/3 系统集成了客户关系管理系统,客户关系管理系统包括商机管理和服务管理模块。商机管理模块通过客户管理、活动管理、联系人管理、销售漏斗分析、客户价值分

析等功能的综合运用,实现了对商机的收集、跟踪、促成、分析、总结的全过程管理。服务管理模块对企业售后服务、客户投诉、产品服务提供记录、跟踪、处理、关闭的全面管理,规范企业的客户服务流程,提高客户服务响应速度、服务质量,从而提高企业的客户服务水平和竞争力。

6. 现金流预测

金蝶 K/3 系统在财务管理系统中新增了现金流预测功能。现金流预测通过采集销售、采购、预算等业务系统数据,对企业未来的现金流量和存量进行预测,使用户随时掌握未来资金流入情况、流出情况和余额情况,根据现金流预测结果可作出短期或中长期资金收付计划、投资决策、项目决策等,帮助企业防范危机、增强资金使用的计划性。

7. 网上银行

金蝶 K/3 系统推出了全新的金蝶 K/3 网上银行系统。企事业单位等均可通过金蝶 K/3 网上银行系统,直接下载银行收付款信息,提交付款指令,查询账户余额、交易明细、收支余额表。金蝶 K/3 网上银行系统结合银行安全认证系统,严密保护资金业务及信息安全。金蝶 K/3 网上银行系统帮助企业提高资金业务的处理效率,及时全面地掌握资金信息,从而加快资金周转速度,优化资金配置。

8. 基础人事快速处理

金蝶 K/3 系统在职员管理模块中,新增了人事快速处理功能。企业在进行人事档案维护、职员异动、职员辞职、职员辞退等常规事务处理时,可以实现人事数据的快速编辑、灵活定制编辑操作模版以及一次性提交处理结果等功能。基础人事业务的集中快速处理,在提升工作效率的同时,可以降低企业人事管理成本、提升人力资源产能、赢取 HR 管理创新空间。

9. HR-OLAP 报表管理

金蝶 K/3 系统在查询报表模块中,新增了 HR-OLAP 报表管理功能。HR-OLAP 报表管理基于多维数据模型的 OLAP 数据分析方式,实现对 HR 数据的更深入分析。在报表展现方面,HR-OLAP 报表管理采用标准的 XSD 报表接口,支持 GRID 报表、水晶报表、OWC 报表等报表模版。此外,HR-OLAP 报表管理采用严格的数据授权控制体系,帮助企业实现严密的数据管控。借助 OLAP 报表,可以帮助企业深度透视人力资源数据、规避组织决策陷阱,为企业健康发展护航。

10. 移动商务深入应用

金蝶 K/3 V11.0 移动商务将移动通讯技术与金蝶 K/3 财务、供应链、生产制造、HR、CRM 等系统完美集成,实现了基于单据或序时簿的短信、邮件、内部消息三种方式的信息查询、审批通知和业务预警等功能,帮助企业各类管理人员随时随地处理业务,强化对企业的实时监控与管理。

1.1.5 金蝶 K/3 系统特点

金蝶 K/3 ERP 是在新的管理思想、软件技术以及十多年业务实践的基础上发展起来的新一代 ERP,具有平台化、集成化和人性化的特点。

1. 平台化,帮助企业快速按需应变

金蝶 K/3 ERP 系统完全基于金蝶 K/3 BOS 平台构建而成,金蝶 K/3 BOS 通过业务配置、集成开发和运行引擎三个应用层次为企业提供按需应变的 ERP 解决方案。

2. 集成化,帮助企业有效整合资源

金蝶 K/3 ERP 集成财务管理、供应链管理、生产制造管理、销售与分销管理、人力资源管理、办公自动化、客户关系管理、企业绩效管理八大应用,面向供应、消费、资本、知识四个市场,有效地整合了现有系统,以及 PDM、银企互联平台、考勤系统、金税系统、条码、实验信息系统等第三方系统。

3. 人性化,帮助企业便捷业务处理

金蝶 K/3 ERP 提供了易学易用的人性化界面、精准的使用帮助,帮助企业应用人员轻松快速地掌握软件应用功能。金蝶 K/3 ERP 移动商务,实现“随时、随地、随身”的工作方式,使企业的任何人在任何时间、任何地点都可以获取授权信息,进行相应的业务处理。

1.1.6 金蝶 K/3 系统内涵

金蝶 K/3 系统遵循微软 Windows DNA 框架结构,基于三层结构技术,支持网络数据库,支持 Microsoft/Citrix 终端应用,是真正面向网络的企业管理软件。它由数据库技术、三层结构组件技术、Citrix 终端技术、企业管理技术组成。

1. 数据库技术

企业管理软件应关注的是数据存放系统,即用来存储和管理企业数据的工具。数据库技术解决如何存储数据才不会丢失、如何存储才是最高效及意外事件的数据自动恢复等问题。金蝶 K/3 系统采用大型网络数据库管理系统,支持大用户量的访问和海量的数据存储,支持主流大型数据库,如 Microsoft SQL Server 2000, Microsoft SQL Server 2005。

2. 三层结构组件技术

企业管理软件是典型的数据库应用,三层结构是一种先进且成熟的数据库应用结构。根据分布式计算原理,三层结构组件技术将应用分为数据库端、中间层、客户端三个层次。数据库端即数据库服务器;中间层包含了封装商业规则的计算组件;客户端为用户窗口,可以是本地客户端 GUI,也可以是远程的 Citrix 客户端。

3. Citrix 终端技术

金蝶软件(中国)有限公司是思杰系统亚太有限公司正式授权的 Citrix 独立软件开发商,被授权可在中国内地、香港和台湾地区将金蝶 K/3 系统与 Citrix Metaframe Presentation Server 一起捆绑销售。金蝶 K/3 系统与 Citrix Metaframe Presentation Server 结合部署可以大大减少远程客户端的网络带宽占用、提高传输安全性,并且金蝶 K/3 系统在 Citrix Metaframe Presentation Server 上部署的客户端还具有免维护、集中管理、易于扩充等特性,能有效降低企业的系统管理成本。

4. 企业管理技术

企业管理技术包括企业管理软件的业务规则以及数据处理的手段。金蝶 K/3 系统

通过对企业物流、资金流、信息流的业务和财务管理,实现企业完善的“数据—信息—决策—控制”的企业管理解决方案。

1.2 金蝶 K/3 系统的安装

首先,在安装金蝶 K/3 V11.0 系统之前,需要安装 Microsoft SQL Server 2000 数据库服务器;其次,进行金蝶 K/3 V11.0 系统安装的环境检测,安装支持金蝶 K/3 系统运行的第三方组件;最后,安装金蝶 K/3 V11.0 系统。

1.2.1 Microsoft SQL Server 2000 的安装

【操作步骤】

安装 Microsoft SQL Server 2000 的步骤如下:

(1) 将 Microsoft SQL Server 2000 安装光盘插入 CD-ROM 驱动器,如果该光盘不自动运行,请双击该光盘根目录中的“autorun.exe”文件。

(2) 选择“安装 SQL Server 2000 简体中文个人版”,如图 1-1 所示。



图 1-1 安装版本

(3) 选择“安装 SQL Server 2000 组件”,如图 1-2 所示。



图 1-2 安装组件

(4) 选择“安装数据库服务器”(如图 1-3 所示),安装程序准备 Microsoft SQL Server 安装向导,单击“下一步”按钮,弹出“计算机名”对话框。



图 1-3 安装数据库服务器

(5) 在“计算机名”对话框中,选择“本地计算机”默认选项(如图 1-4 所示),然后单击“下一步”按钮,弹出“安装选择”对话框。(对于远程安装,则在“计算机名”对话框中选

择“远程计算机”选项,然后可以输入计算机名称或者单击“浏览”按钮以找到远程计算机。如果检测到群集,则“虚拟服务器”是默认选项。)

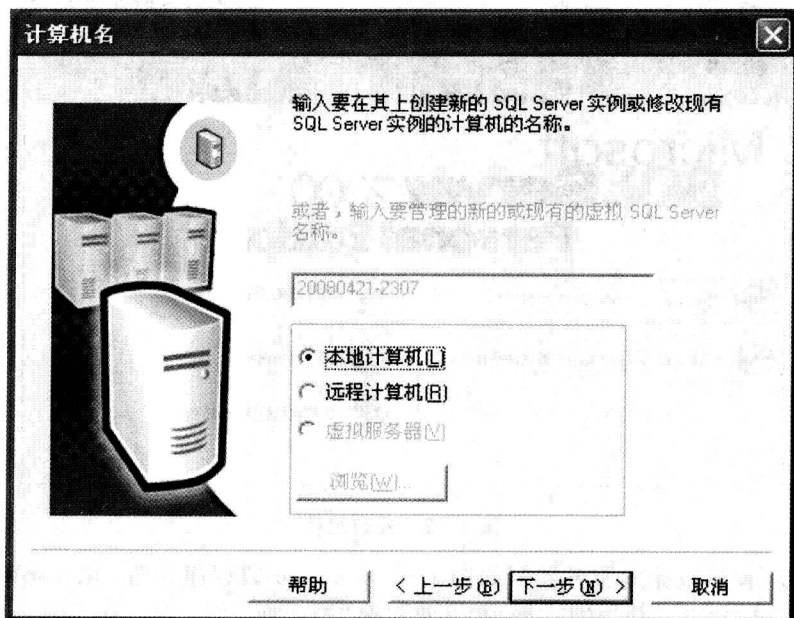


图 1-4 计算机名

(6) 在“安装选择”对话框中,选择“创建新的 SQL Server 实例,或安装客户端工具”选项(如图 1-5 所示),然后单击“下一步”按钮,弹出“用户信息”对话框。

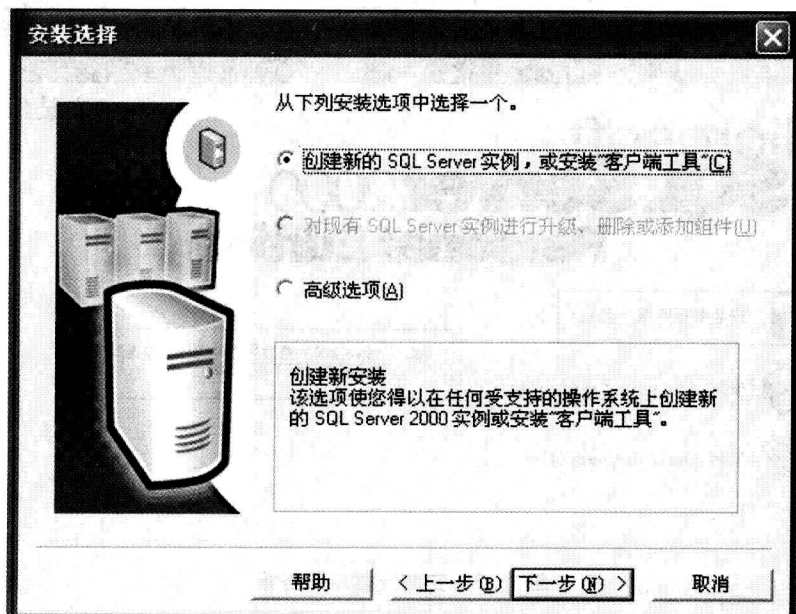


图 1-5 安装选择

(7) 在“用户信息”对话框中,录入相应的内容(如图 1-6 所示),然后单击“下一步”按钮,弹出“软件许可证协议”对话框,单击“是”按钮,在弹出的“CD-Key”对话框中输入 25 位 CD-Key 后,单击“下一步”按钮,弹出“安装定义”对话框。

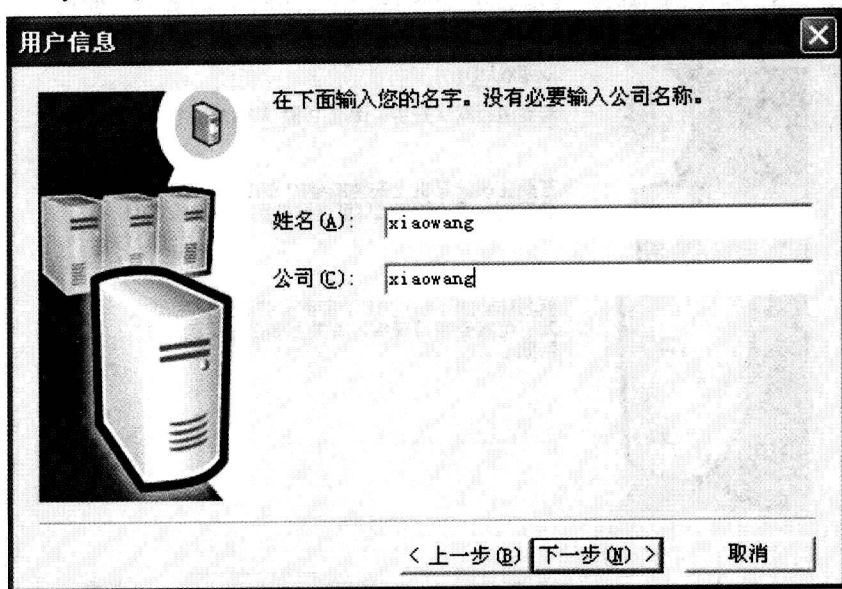


图 1-6 录入用户信息

(8) 在“安装定义”对话框中,选择“服务器和客户端工具”选项(如图 1-7 所示),然后单击“下一步”按钮,弹出“实例名”对话框。

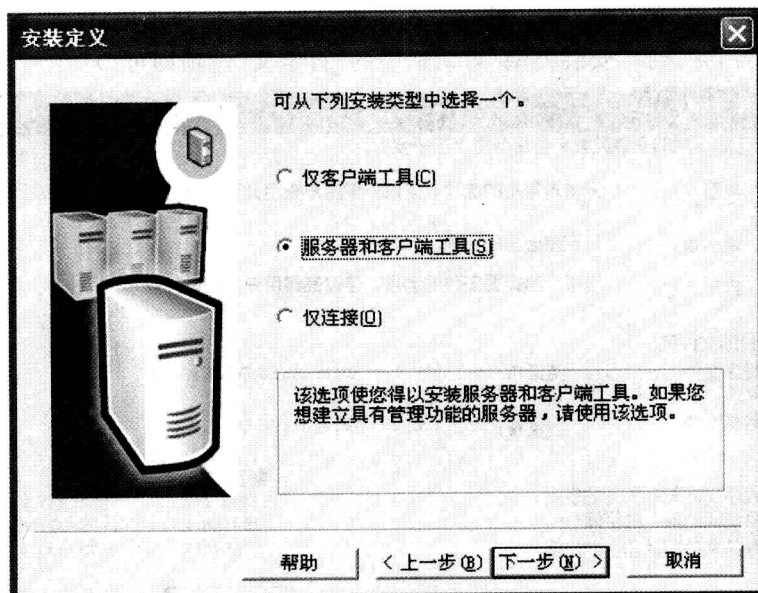


图 1-7 选择安装类型