

圖書館藏書與目錄講稿

第一篇 圖書館藏書建設

《圖書館藏書與目錄》編輯小組編

北京大學印

1961.10

圖書館藏書與目錄講稿

第一篇 圖書館藏書建設

江苏工业学院图书馆
藏 书 章

目 录

編者的話.....	1
引 言.....	3
第 一 篇 图书馆藏书建設.....	5
第一章 图书馆藏书建設的意义和作用.....	5
第二章 图书馆藏书成份.....	10
第三章 图书馆藏书建設原則.....	17
第四章 图书馆藏书建設的調查研究.....	31
第五章 藏书建設工作組織.....	41

編 者 的 話

本讲稿是由武汉大学图书馆学系、文化学院、北京大学图书馆学系三单位抽调八位同志組成小組負責編写的。

編写一部讲稿，要求达到較高的质量，必須經過一段相当长的時間，而且又是反复討論、研究修改的过程；只有充分开展学术討論、广泛征求意见、深入进行专题研究和通过教学实践，才能不断完善和提高。

这部讲稿述及的面很广，以往是分成几門課程讲授的，而且武大、北大二系原来教材的体系也不同，各人的看法也不尽一致，理想的做法：应从体系到每一內容，乃至材料与观点，逐个进行充分討論，深入研究，反复修改。但由于教学上的需要，不得不在短短的三个月內赶出来。因此，从体系到观点，来不及深入討論、研究和修改，也来不及征求图书馆界的意見。

小組认为，这次付印的草稿，仅仅是作为征求意见，进行进一步討論的依据，不算定稿，我們有充分的思想准备：全部或部分推翻、重新編写。同时认为：我們的編写工作仅仅是开始。

鉴于以上情况，小組在学习、分析武大、北大原来教材的基础上，共同討論，初步确定了本讲稿的体系，并对某些重大問題和章节次序作了必要的討論或决定。但为了充分发表每一个同志自己的学术見解，又要按期付印，在沒有充分討論和求得一致看法以前，各章节的体系、內容和观点，都由編写者个人負責，不強調简单的統一。因此，章节之間，不可避免有矛盾、重复和遺漏，也不可避免地会引起同志們对某些問題的爭論，爭論是好事，只有热烈而严肃的爭論，才能使問題深入、质量提高。目前讲稿中各章均分別由編写者个人負責：

第一篇：第一、二、三章由北京大学何善祥同志，第四章由文化学院卢中岳同志，第五章由北京大学陈鴻舜同志分別編写。

第二篇：第一、二章由武汉大学周继良同志，第三、四章由武汉大学皮高品同志，第五章由北京大学刘国鈞同志分別編写。

第三篇：第一章由北京大学史永元同志，第二章由北京大学陈紹业同志，第三章由刘国鈞、陈紹业二同志，第四章由陈紹业同志，第五章由刘国鈞同志，第六章由史永元同志分別編写。

第四篇：第一章由陈鴻舜同志，第二章由刘国鈞同志，第三章由卢中岳同志分

別編寫。

還必須說明，這次參加編寫的同志中，有圖書館學的老專家：如劉國鈞、陳鴻舜、皮高品三教授，也有剛進入圖書館學大門的年青同志，因此，各章的質量和水
平相差比較懸殊。

小組對於今後的工作，計劃如下：

一、廣泛徵求意見，除分別寄發有關單位和有關同志外，準備組織一系列的座談會，吸收各方面寶貴的意見。

二、開展一系列的專題研究和討論，充分貫徹黨的“百花齊放、百家爭鳴”方針。

三、通過二系的教學實踐，來檢驗和修改、補充現講稿。

四、有必要時，過一、二年後再集中大修改一次，直至定稿為止。

《圖書館藏書與目錄》除了本講稿外，原計劃同時編制實習指導書一書。把一些具體的技術、方法和規則、制度歸入實習指導書，由於時間和人力關係，沒有來得及做這工作，擬請武大、北大二系教師在教學過程中自行編寫。至於講稿與實習指導書之間如何緊密聯繫與分工，這是很複雜的細致的工作，對我們來說，僅僅是一種嘗試，毫無經驗，是否合適，有待於今後的實踐。

本講稿在付印之前，小組責成部分同志作初次的串聯工作，任務是：一、更正事實上的錯誤和方針政策上的錯誤；二、前後銜接，避免重複；三、對講稿進行審閱，提出修改補充和有待於討論的問題；四、文字上給予初步修飾，對於各章節的體系、內容和觀點，尊重原編寫者的意見，不作更改。由於時間的局促，沒有能深入的做好串聯工作，一定還有很多的問題存在。對於各篇章所提出有待於討論的問題，在一定程度上帶有串聯者的不同觀點在內。

最後，再重申一次，這講稿是一個極不成熟的草稿，僅供討論用，真所謂拋磚（殘缺不全的磚）引玉。敬請同志們毫不客氣的批評，更重要的，敬請同志們毫不保留地發表自己寶貴的意見，共同完成黨所交給我們的任務。

來信請寄“北京西郊 北京大學圖書館學系圖書館學教研室轉交《圖書館藏書與目錄》編寫小組。”

引 言

本課程是圖書館學的一部分，它的內容包括：藏書建設、圖書分類與圖書標題、圖書館目錄和藏書組織四大部分，統稱為“圖書館藏書與目錄。”

正確的和科學的建設和組織圖書館藏書、揭示其藏書內容，乃是圖書館的基礎工作。

圖書館的各項工作，在完成圖書館任務時，都有其獨特的職能，但又不能孤立地進行，必須有機地緊密聯繫在一起，相互依存。圖書館的藏書與目錄工作為圖書館開展各項工作奠定物質基礎和查閱的工具。圖書館如果沒有很好的藏書、藏書組織得不好和沒有揭示藏書內容的目錄，是不可能向廣大讀者提供圖書資料和宣傳圖書，不可能很好地完成任務的。所以，忽視圖書館藏書與目錄工作，是有害的；但是，圖書館工作做得好壞的標志，最終體現在直接面向讀者服務工作上——這是圖書館中的關鍵性的主要工作——為此，在堅決貫徹圖書館的方針任務的前提下，藏書與目錄工作一定要充分地為讀者服務工作創造並提供一切條件，緊密配合，保證讀者工作的勝利完成任務。因而，如把藏書與目錄工作看作高於圖書館的其他一切工作，也是錯誤的。

圖書館藏書與目錄工作，首先，有着強烈的政治思想內容，是受圖書館的性質及其任務、圖書本身的內容和思想傾向所決定的。所以，必須遵循一條基本原則——無產階級黨性原則。藏書的建設和組織、目錄的編制、圖書的分類和標題，都必須始終貫串這一條基本原則。應充分認識到：圖書館入藏一本書，並且在目錄內揭示它，就意味着向讀者進行教育和給予各方面有益的幫助，通過圖書主動地直接影響讀者的思想和行動。為此，一定要以馬克思列寧主義的立場、觀點、方法去審閱圖書和推薦圖書。其次，它為了更好地體現主動教育讀者、千方百計地滿足讀者需要、及時而迅速地配合黨的各項任務提供各種圖書資料，要有一系列科學的工作方法和規章制度來保證，因此，它也具有高度的科學性——科學的技術方法和規章制度。政治思想性和科學性二者是統一的，後者從屬於前者，而前者是通過後者正確的體現出來。

我們學習這門課程時，要遵循上面的思想作為基本出發點和根本的依據。在這思想指導下，理論與實踐緊密結合，系統地學習其基本理論、基本知識和基本操作技能，不能有所偏廢，都應該深入地理解和熟練地掌握。學習技術方法時，不僅僅

要掌握怎样做，而更重要的要掌握为什么必须这样做，在什么情况下应该这样做，在另一情况下应该那样做。图书馆的技术方法不是一成不变的，而是要随着图书馆的任务的发展和图书本身的变化而发展、变化的，同时，我国各图书馆在藏书与目录工作中的各种规则、制度和采用的工具往往不同，尚无统一的规定。本讲义只就一般的理论与方法加以阐述，不是某一图书馆的具体工作方法。所以一定要根据具体情况具体分析，创造性地学习，灵活而熟练的运用，不断革新，不断提高工作效率，丰富藏书与目录的理论与技术方法，反对机械的、形而上学的学习技术方法。

第一篇 圖書館藏書建設

第一章 圖書館藏書建設的意義和作用

第一節 圖書館的藏書與藏書建設

社会主义圖書館是以图书为工农兵服务、为社会主义事业服务的社会文化教育机关。它的基本任务是：通过图书向广大群众宣传馬克思列宁主义、毛澤东著作，宣传党和政府的方針政策，传播文化科学知識，提供科学研究和培养干部所需要的书刊資料，以提高广大群众的社会主义、共产主义觉悟和文化科学水平，培养和提高科学技术队伍，帮助工农群众和知識分子解决生产任务和科研任务，以促进我国工农业生产的发展和社会主义文化科学事业的繁荣。圖書館主要是通过图书的搜集、整理与利用来完成上述任务的，所以，图书是圖書館工作的最基本、最重要的武器。

我国文化部一九五五年“关于加强和改进公共圖書館工作的指示”中指出：公共圖書館的主要任务首先是“收集、保藏并积极利用图书、杂志、报纸和其他出版物……”。周总理在关于知識分子問題的報告里指出了图书資料对于科学研究的重要意义：“为了实现向科学进軍的計劃，我們必須为发展科学研究准备一切必要的条件。在这里，具有首要意义的是要使科学家得到必要的图书，档案資料，技术資料和其它工作条件”。一九五六年文化部社会文化事业管理局在向全国圖書館工作會議提出的報告里，进一步指出了圖書館必須积极地、經常地补充需要的图书，十分注意收集散失在各处的图书和文献資料，确定补充图书的重点，有計劃地进行合理調配的工作和扩大国际图书交换工作等。文化部錢俊端副部长在1958年全国省、市、自治区公共圖書館工作跃进会上的報告里，強調圖書館“要多买适合生产需要、适合科学技术发展需要、适合工农文化发展迫切需要的图书”。一九五六年底高等学校圖書館工作會議制定的試行条例（草案），把“搜集供应教师、学生、科学工作者及其他工作人員所需要的书刊、資料”作为高等学校圖書館的首要任务。科学院系統圖書館一向重視藏書建設。中国科学院圖書館成立时，就把“有計劃的充实新旧图书，搜罗国内外科学出版物，使成为全国科学文献資料中心”。作为基本任务之一。一九五八年中国科学院全院圖書館工作會議的工作報告进一步明确指出，科学院各圖書館要实现为科学研究、为生产服务的任务，必須有計劃的补充专业书刊，收藏一定数量

的馬列主义理論著作，毛主席著作及有关中国共产党各种政策的文献和一些理論、时事的报刊，并积极开展院内外的大协作，进行館际互借，复制、調拨和交换，以充分供应研究工作和生产建設的需要。由此可見，图书的收集、补充和积累是图书馆的基本建設工作。建立图书馆的第一步，就是建立起自己的藏书。图书馆没有一定质量和数量的藏书，就不成其为图书馆。

“图书馆藏书”是图书馆搜集来的和保管着的全部图书以及其它文献資料的总和。“藏书建設”，就是图书馆根据自己的方针任务和讀者对图书資料的实际需要，按照一定的原則，有目的、有計劃地建立有助于本館方针任务的完成，和有助于讀者实际需要的滿足所必需的最低限度藏书的工作。它的基本內容包括：

1. 图书馆根据本身的性质、任务、服务对象、发展方向和地方特点，确定本館的藏书建設原則，收藏范围，收藏重点，和采购标准。并結合需要与可能，制定当前的藏书建設计划和发展藏书的长远规划。

2. 根据已确定和制定的原則、范围、标准和計劃，通过各种途径（包括采购、征集、交换、調拨、接受、抄录、复制等）选择和获得必要的书刊資料。

3. 有計劃地开展藏书建設的分工協調工作：根据本地区經濟与文化发展的情况，科学研究工作规划，和各館的需要，进行藏书采购上的分工協調；清理多余复本和不屬於本館收藏范围的图书，进行交换和調拨給需要的图书馆；清理残缺的书刊，有計劃地互相調剂，补充齐全。使我国图书馆的藏书，逐步形成一個既能滿足各館需要，又能适应本地区經濟建設和文化建設的发展的，完整而又系統的藏书体系。

4. 为了保証藏书的质量，图书馆在建設藏书的过程中，一方面要根据实际需要，不断地补充館藏；同时也要及时地对館藏进行检查和整頓。这是整个藏书建設工作的两个互相联系，不可分割的內容。

以上四方面是图书馆藏书建設的基本內容，忽視或削弱其中的任何一个方面，都会直接影响藏书的质量。

第二节 圖書館藏書建設的作用

图书馆的各项工作是一个有着內在联系的、互相影响、互相依存的整体。在图书馆完成任务的过程中，它們各自担負着一定的具体任务，起着一定的作用，并相应地占据着一定的地位。那么，藏书建設这项工作，在图书馆里究竟起那些作用，

在圖書館工作中占据着什麼地位呢？一方面，我們要从藏书乃是一切圖書館所借以進行工作的文化物質基礎這一點，去深刻地體會藏書建設的作用，另一方面，還要進一步从藏書建設與圖書館其他業務工作的關係和聯繫中，去具體地了解它的作用和地位。現在只着重闡述它与讀者工作、目錄工作和藏書組織的關係：

藏書建設與讀者工作的關係。讀者工作是直接面對讀者，通過圖書宣傳推薦，閱讀指導，閱覽流通，參考諮詢，提供資料和情報，使館藏圖書直接為讀者所利用，達到圖書館預期目的的直接服務的工作，它是圖書館工作的前綫。而藏書建設工作，則是在完成圖書館方針任務的總的目標下，為讀者積累和準備圖書資料，並通過讀者工作滿足讀者對圖書資料需要的戰鬥後勤、兩者的關係非常密切。圖書館沒有符合圖書館任務和讀者需要的圖書，讀者工作就沒有必要的物質保證。只有藏書建設工作做得好，才能主動、及時地供應讀者工作開展過程中所需要的圖書資料。讀者工作的質量在一定程度上決定于藏書建設工作的質量，這是一個方面。另一方面，要使建設起來的藏書通過讀者的閱讀利用，而達到藏書建設工作為工農兵服務、為社會主義事業服務的目的，則主要依賴于讀者工作的開展。通過讀者工作，不但可以直接了解到讀者對圖書的需要情況，从而使藏書建設有的放矢，在廣大的讀者群眾的實際需要的基礎上進行，而且通過讀者工作所表現出來的讀者需要的滿足程度和圖書資料的利用效果又，在一定程度上可以看出藏書建設工作的質量。必須指出，無論是藏書建設工作或是讀者工作，其本身並不是目的，而是圖書館完成文化教育任務的手段。圖書館的方針任務是藏書建設工作的出發點，也是衡量藏書建設工作質量的共同標準。

藏書建設與目錄工作的關係。圖書館目錄是揭示館藏、宣傳圖書、指導閱讀的重要工具。圖書館的藏書越多，內容越複雜，圖書館的服務面越廣，工作做得越深入，圖書館目錄（包括館藏基本目錄、各種輔助書目索引和目錄參考工具等）就越需要。圖書館的目錄工作主要是以圖書館的藏書作為實踐對象的。它的任務是通過目錄正確地揭示館藏、宣傳好書和指導閱讀，使讀者及時而準確地找到自己所需要的圖書資料並有效地予以利用，從而協助圖書館完成方針任務，達到為社會主義事業服務的目的。目錄工作既是以圖書館的藏書作為實踐的對象，所以藏書質量的好壞就直接影響到目錄的質量和效果。而圖書館藏書之所以能為讀者正確的了解和有效的利用，則在很大程度上依賴于高質量的目錄、健全的目錄制度和合理的目錄體系。特別是藏書建設是一項長期積累的工作，它是在原有藏書的基礎上進行的，因此從事這項工作的人員必須摸清家底、熟悉館藏，而圖書館目錄就是這方面的必要工具。

藏书建設与藏书組織的关系。合理地划分館藏，准确地登录藏书，正确地排列图书和妥善地保护館藏等一系列的藏书組織和藏书保护工作，是藏书建設的继续，其目的是使建設起来的藏书经过科学的組織整理之后，便于讀者利用和便于图书馆員熟悉和管理，使館藏充分发挥作用。藏书組織和保护与藏书建設有着密切的关系。例如藏书分布得合理，能够增加館藏的利用率，从而减少不必要的复本和节约經費；完善的登录制度能够帮助采购人員及时掌握藏书的动态；正确的排列方法則便于采购人員直接地熟悉館藏和研究图书。这一切，都是做好藏书建設工作的必要条件。

由此可見，藏书建設工作是图书馆整个工作的重要組成部分，是图书馆的基本工作之一。它为其他业务活动提供必要的文化教育工具——书刊資料；而它本身又需要其他业务工作配合，和直接利用其他业务工作的成果。它是一项政治思想性和科学性都很强的工作，同时也是一项比較复杂細致的工作。正确地根据图书馆的方針任务，配合政治、生产和科研任务来有系統、有計劃、有目的地及时挑选和搜集适合讀者需要的图书，并不是一件輕而易举的事，也不是单凭技术方法就能解决問題的。采购人員只有政治挂帅，听党的話，認真貫徹执行党的方針政策，努力学习和掌握藏书建設的規律，不断地提高政治思想觉悟和文化科学水平，才能把工作做好，建立具有高度政治思想性、科学性和现实性的藏书。

第三节 藏書建設的發展

全国解放后，由于党和政府的关怀与支持，我国图书馆的藏书建設有了很大的发展，取得了相当大的成績。首先，各类型图书馆的藏书，都有了巨大的增长。根据不完全统计，到1959年底，全国图书馆藏书总量已达八亿余册，比解放前的两、三千万册增加了二十多倍。著名的北京图书馆現在已拥有藏书近六百万册，成了世界上最大的书库之一。省、市、自治区图书馆的藏书增长很快，如南京图书馆的藏书現在已发展到三百万册，比解放前增加了两倍多；天津市人民图书馆現有藏书一百三十万册，相当于解放前的五倍；广西僮族自治区第一图书馆解放前夕只有八万多册书，1959年6月就增加到四十一万多册，十年中几乎增加了四倍。中国科学院两百多个单位的藏书总量，到1959年底为止，已超过六百三十多万册，成为国内科学技术书刊的重要供应者。高等学校图书馆的藏书增加得特別快，例如北京大学图书馆解放前四十七年所积累的图书只有七十多万册，平均每年入藏一万七千多，現在則增加到了两百万册以上，解放以来平均每年入藏的图书将近十万册。至于許多新建

的基层公共图书馆、工会图书馆(室)、农村图书馆(室)、街道民办图书馆(室)、部队图书馆、工矿企业技术图书馆和机关专业图书馆等,藏书更是从无到有、由少到多地迅速发展。其次,我国图书馆的藏书建设,由于贯彻了为工农兵服务、为社会主义事业服务的方针和“开门办馆”“勤俭办馆”的工作方针,藏书质量有了显著的提高。现在我国图书馆收藏有大量的马列主义经典著作、毛主席著作,党和政府的重要文献,解释和宣传马列主义的著作,优秀的社会政治书籍和文艺作品,反映国内外最新科技成就和先进生产经验的科技书刊资料,适合广大劳动群众需要的文化普及读物,以及许多有重大参考价值的古旧书刊,地方文献和近代史资料。这样一个庞大的、丰富多采的、并且正在继续发展的文化宝藏,对于我国的经济建设和文化建设,曾经发挥了,而且今后还将继续发挥其应有的积极作用。再次,藏书建设业务本身也得到了一定的发展。

我国图书馆藏书建设的发展,经历了下面几个阶段:

解放初期(1949——1952年),我国图书馆正处在整顿和改造阶段,当时图书馆藏书建设的重点,主要放在扭转方向、明确方针、提高藏书的政治质量和大力配合当时的各项社会改革和政治运动上。公共图书馆一方面大力搜集马列主义经典著作,革命书刊,优秀文艺作品,政治时事宣传小册子以及大量的通俗读物和连环画;一方面对原有的旧藏书进行了严格的审查,剔除或提存了反动黄色书刊。高等学校图书馆为了配合学校师生的政治思想教育和教学工作,开始积极补充马列主义书籍和社会政治书籍,并且开始注意藏书的专业化。1952年高等学校进行院系调整,图书馆的藏书也进行了相应地调配和调整。其他新建的基层图书馆,藏书的发展异常迅速。

从1953年起,我国进入了社会主义建设的第一个五年计划时期。为了适应经济建设和科学文化事业的发展,我国图书馆加强了藏书建设工作。1954年6月党中央提出了向科学进军的号召,并制定了十二年科学发展远景规划。1956年7月全国图书馆会议确定了公共图书馆为人民群众服务、为科学研究服务的两项任务。会议后“人民日报”发表了题为“向科学进军中的图书馆工作”的社论。同年12月底召开的高等学校图书馆工作会议,讨论了高等学校图书馆加强为教学为科研服务的问题。自此以后,我国大型公共图书馆,科学院系统图书馆和高等学校图书馆,都加强了科学技术书刊,外国书刊,地方文献,历史资料,书目索引和参考工具书的收集。国家不但拨给图书馆大量外汇采购外文书刊,而且还在科技委员会下面设立了“图书协作小组”,指导资本主义国家书刊采购的分工协调工作。为了及时地获得外国的科技书刊,北京图书馆、中国科学院图书馆、北京大学图书馆扩大了国际

并图书交换工作，被指定为我国三大系统图书馆国际图书交换的中心。此外，许多省市图书馆、专业图书馆和高等学校图书馆，也与外国有关机关建立了图书交换和赠送的关系。各省市图书馆还特别加强了古旧书刊和地方文献的搜集和整理，如广东、江西、四川、甘肃、湖南等省图书馆，特别派干部到各地搜集地方文献和有价值的古旧书刊，有力地配合了经济建设和科学研究工作。

随着藏书建设工作的的发展，在取得巨大成绩的同时，工作中也出现了“贪多求全”、“厚古薄今”、“重外轻中”等脱离实际脱离群众的不良倾向，和主观片面、大量浪费国家资金等的错误和缺点。57年整风反右期间，我们不但粉碎了右派分子的进攻，扭转了个别图书馆藏书建设上的资本主义方向，而且还在采购人员内部，展开了两种思想的斗争，揭露和批判了藏书建设上的不良倾向。有些图书馆还针对着存在问题组织了专题鸣放辩论会。例如浙江图书馆组织了关于外文图书采购原则与标准的讨论会，北京图书馆组织了关于本馆采访工作的专题讨论，这对于澄清思想、统一认识，起了良好的作用。

1958年大跃进后，藏书建设进入了一个新的阶段，工作成绩十分显著，主要表现在：(1) 贯彻图书馆的方针任务一年比一年深入具体，业务思想一年比一年端正，工作的政治思想性、目的性、计划性更加提高了。(2) 各馆普遍根据形势的发展和读者的实际需要，修订或制定了自己的藏书采购原则、范围、标准和计划，及一整套合理的工作制度。工作方法上也有了相当大的改进。(3) 各馆进一步加强了采购图书的分工协作。协作内容越来越丰富，协作的组织形式也得到了相应的改善。(4) 采购人员积累和创造了不少有益的经验，并开始注意总结和交流这些经验。例如1958年南京地区图书馆举办了“采购工作经验交流展览会”。1960年初中国科学院图书馆举办了采访工作会议，不但及时交流了先进经验，而且也讨论了采访工作方面的一些现实问题，这对改进工作，提高藏书质量，起了一定的推动作用。

目前，我国图书馆的藏书建设工作，正在贯彻执行“巩固、整顿、充实、提高”的方针，大力开展调查研究，努力提高工作质量，更好地为社会主义事业服务。

第二章 图书馆藏书成份

第一节 研究划分图书馆藏书成份的意义

在了解了图书馆藏书的意义和作用之后，我们进一步来研究图书馆藏书的成份，

即研究划分图书类型的标准，各类图书的性质、用途、出版形式上的特点及其在藏书中的地位。正确地了解 and 掌握各类型图书的特点和它们的划分标准，对整个图书馆工作都有好处。第一，能更有目的地根据图书馆的性质、任务和读者的需要补充各类型图书，并根据它们的作用和在藏书中的地位，妥善地安排入藏比例。例如科技期刊对于科学研究特别有用，科学图书馆就要特别注意必要期刊的系统性和完整性。第二，区别不同类型的图书，对于科学的整理和保管图书有帮助。例如小册子的分组处理，特种图书和报纸杂志建立专藏，缩影图书的排放和保护等，都与一般图书不同。第三，能更好地针对不同的读者宣传流通他们所需要的图书。如充分利用通俗读物帮助工农读者进行学习；配合政治运动，积极宣传流通党和政府的指导文件和政治时事教育小册子；主动向工程技术人员介绍和提供特种技术资料等。第四，区分不同类型的图书，也可以作为一种调查统计的依据，用以了解各类型图书的收藏比例和流通情况，为制定计划和改进工作提供必要的材料。

下面按藏书的类型、图书的形式、图书的类型、藏书的数量来分别进行阐述。

第二节 图书馆藏书的类型

(一)根据藏书内容的范围，图书馆的藏书可以分为综合性藏书和专业性藏书两大类。凡是藏书中广泛收集有哲学、社会科学(包括文艺在内)和自然科学(包括应用技术在内)各知识领域的图书，都属于综合性藏书，如北京图书馆，省、市、自治区图书馆，综合性大学图书馆和中国科学院图书馆等的藏书。凡是以某一或某些科学部门或专业书刊为基本藏书的，都属于专业性藏书，如各科学研究所图书馆，高等和中等专业学校图书馆，工矿企业技术图书馆，政府机关部门专业图书馆等的藏书。但不管是综合性的藏书，或是专业性的藏书，其中必须包括马列主义经典著作和毛主席著作。图书馆的藏书范围取决于它的任务和工作内容。公共图书馆的服务面广，它的广大服务对象对图书的要求是多种多样的，所以，公共图书馆的藏书内容就必须是综合性的才能完成自己的任务。专业图书馆直接为本单位的生产任务、科学研究任务和教学任务服务，所以，它必须建立完整而系统的专业藏书，才能满足本单位读者的要求。

(二)根据藏书流通的性质，图书馆的藏书基本上可以分为：广泛流通的图书，限制流通的图书和内部参考资料三部分。这主要是一些馆藏丰富、读者复杂的大型公共图书馆，根据图书的收藏目的和它的流通范围来加以划分的。目的是要区别对待读者，正确地发挥藏书的作用。例如天津人民图书馆把全部馆藏分为三大部分：

(1) 所有讀者都可借閱的圖書，包括解放后出版的新書、通俗讀物、蘇聯出版的俄文圖書、其它外文圖書、各種文字的現期期刊等五十三萬冊，它們是該館藏書中借閱率最大、使用率最高的書刊。(2) 僅供專門閱覽室的讀者和機關團體研究參考之用，不作一般的流通的歷史資料，包括中國近代史（1840——1919年）資料、舊小說、“五四”前后的新文學作品以及舊中國的報刊和一些尚可作反面“教材”的資料文獻等。(3) 內部資料，包括解放后出版的內部刊物和一些提存性質的書刊，這些圖書不公布目錄，僅供內部參考之用。

(三) 根據館藏分布情況，圖書館的藏書可以分為總館藏書和分館藏書（高等學校是系圖書室或資料室的藏書）；根據藏書組織的情況，可以分為基本藏書、輔助藏書或者專門藏書（特藏）；根據藏書的借閱方式，又可分為開架藏書和閉架藏書等。

第三節 圖書的類型

一、圖書館所藏圖書的形式

所謂圖書館藏書的形式，就是從物質方面來看圖書的形成具有什麼樣的特點。我們知道，若按圖書的外形結構看，它可以是一本書，或者一張拓片，甚至一卷圖畫；若按印刷複製方法分，它既可以是印刷的，也可以是繕寫的或者利用其他方法复制的；若按書的版本分，又可以分為善本書、綫裝書、舊版書、原版書、翻版書、舊書新刊本等；若按出版的文字分，它可以是中文書，又可以是少數民族語文書，俄文書及西文書等；若按書形大小分，它可以是對開本，又可以是六十四開本；若按出版期分，它可以是帶期號的定期出版物，也可以是帶期號的不定期的連續刊行物。雖然圖書形式是這樣多種多樣，但歸納起來，可以分為以下幾種形式：(1) 書籍，(2) 小冊子，(3) 雜誌，(4) 報刊，(5) 特種圖書資料。

(1) 書籍：書籍的形式是多種多樣的，但都有共同點，就是它們都有封面，有書名，有本文，結合一定數量的印刷的或手寫的篇頁成為一個整體，並裝訂成冊。每種書籍都有一個中心主題。在說明問題上，比其他形式的圖書較為全面和系統。但它的及時性趕不上報刊和小冊子。從出版量來看，書籍的種數和冊數超過其他形式的圖書，所以中文新書就成為各類型圖書館藏書的主要基礎。這一點各館是相同的。但各館之間也有不同之處，例如小型公共圖書館所藏書籍不僅在品種上，冊數上都比大型公共圖書館或科學圖書館所藏的数量要小些，而且在書籍的種類上也不如大型圖書館的複雜。後者為了配合科學研究和教學，所以它們就需要入藏一些

解放前出版的旧书、綫装书、善本书、俄文书以及西文书等等，而前者一般是不需要入藏这些书籍的。总之，这样的差别之所以产生，其主要原因是由于图书馆的性质、类型和工作内容所决定的。一句话，由于各种具体的任务和读者对象的不同，因而在书籍成份的組成上也就有了差异。

(2) 小册子：是篇幅小的图书，既有科学著作也有通俗读物。它的特点是出版及时，现实性强，宣传效果大。各类型图书馆对于政治性的宣传小册子都应及时采购，区别只在采购数量上的多寡。还有一种通俗读物的小册子，公共图书馆应该比较广泛地搜集，而科学图书馆只能有重点地采选。所有这些共同点和差别点是与各类型图书馆的具体任务为读者对象有密切关系的。

(3) 杂志：是一种定期的刊物，用期号连续的形式，间隔地、继续不断地出版。但也有不定期的刊物，如机关的内部刊物，学术团体的学报，学术会议的记录等大都按期号连贯刊行，但不一定要定期出版，通常称它们为“连续性刊物”。

凡是科学研究上，文学创作上的最新成就常常首先在杂志上发表出来，因而它就成为各类型图书馆必备的图书形式之一。但各类型图书馆所采选的杂志范围和性质是有所不同的。小型公共图书馆所藏杂志的种数比较科学图书馆和大型公共图书馆所收的杂志都要少些，而所选杂志的性质也不如后者所需要的那样专门。自从党和政府提出向科学进军的号召后，大型公共图书馆和科学图书馆对于过期期刊和外国科技杂志的补充都更加注意了。

(4) 报章：它也是定期刊物的一种，刊期有日报、周报等等。我们报章的主要任务是在党的领导下向广大群众宣传马克思列宁主义思想，宣传党和政府的政策，对鼓励、组织和教育广大劳动群众积极参加社会主义建设有着重大意义。报章的种类有全国性的和地区性的，又有机关社团的，也有为各种不同的对象服务的。报章与杂志的区别就在于报章是以进行时事政策教育为其主要内容，而杂志所负的科学宣传任务则远较报章为多。

因此，报章同样地也成为各类型图书馆的主要藏书形式之一，在入藏成份上的差别，只表现在报章种类上的多寡和报章文别上的差异，以及过期报章是否须要保存。

(5) 特种图书资料：除了上述四种主要图书形式外，还有一些特种图书资料。由于它们的内容和形式的特点往往须要单独保管和使用。如：“乐谱”，“地图”，“图片”，“缩影图书胶卷”，“缩影图书卡片”，“缩影图书印刷品”及各种照相复制的图书资料。除了地图、图片等属于小型公共图书馆的藏书范围外，其他的特种图书资料，小型公共图书馆就不一定需要采购。但大型公共图书馆和科学图书馆

为了配合科学研究工作的需要，它們就必须特別注意采选这类的图书，才能順利地完成其任务。

总之，上述五种图书形式各有不同的作用，一切图书馆均須收藏它們才能很好地为讀者服务，其差别只是在种类上和数量上有所不同，那是由于具体任务决定的。我們对于这些图书形式的特征必須先有明确認識，才能很好地結合本館的具体任务和采购原則，而确定藏书的范围以及对它們的处理办法。

二、图书的类型

所謂图书类型，就是适合各种专门用途的图书和适合不同水平讀者需要的图书的种类。下面就分两部分来論述这些图书的类型。

(一) 根据讀者专门用途划分

(1) 指导文件。包括党和政府的決議、报告、法令等等的指导性的文件刊物。它的用途是为了向讀者传达与解释党和政府的方針政策，是每所图书馆必須具备的一种图书类型。它的形式有汇编本和单行本两种。

(2) 科学著作。包括我国現代科学工作者在各門科学方面的专门著作，以及我国古代科学的經典著作，苏联及其它国家先进科学著作，中国科学院、各門科学学会、各高等院校以及各种学术討論會議的出版物，学位论文，各国政府出版的科学技术研究报告，国际学术會議論文集等等。这一类型图书的主要用途是帮助各門科学专家和高等学校师生掌握最新科学技术成就和进行科学研究的。小型图书馆应采选科学通俗讀物，科学图书馆，高等院校图书馆以及大型公共图书馆都应重点地入藏这类高深的科学著作。

(3) 特种技术资料

这一类型的书籍，是为了一定范围的讀者編印或复制的一些技术资料。它包括以下的各种文件：規格书、发明許可証（专利說明书）、技术目录、科学情报卡片、产品目录、装备目录等等，只有科技图书馆，产业部門图书馆以及大企业图书馆才去广泛地搜罗它們，一般大型公共图书馆只能有重点地去采选。

(4) 教科书和教材。是为各級学校学生和教师教学用的，其中有基础課的教科书，也有专业課的教科书，以及补充教材等等。另外，还有专为群众自学用的以及为进行生产用的教材。在此应当指出，全面收藏有关的教材乃是学校图书馆的主要任务。其他类型图书馆应根据具体情况酌量选购。

(5) 参考书。它在图书馆工作中具有重大的意义。其种类是多样的，但可以粗分为綜合性的参考书和专业性的参考书。它們提供最基本的知識，有的是专供讀者重点閱讀，有的是供讀者查寻資料答案。各类型图书馆在采购参考书上也各有其特