

主干课程教材

高等院校公共行政管理专业



管理学

张旭霞◎主编



对外经济贸易大学出版社

University of International Business and Economics Press

高等院校公共行政管理专业主干课程教材

管 理 学

张旭霞 主编

对外经济贸易大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

管理学/张旭霞主编. —北京: 对外经济贸易大学出版社, 2008

(高等院校公共行政管理专业主干课程教材)

ISBN 978-7-81134-314-4

I. 管… II. 张… III. 管理学 - 高等学校 - 教材 IV. C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 003072 号

© 2009 年 对外经济贸易大学出版社出版发行

版权所有 翻印必究

管 理 学

张旭霞 主编

责任编辑: 刘 红

对外经济贸易大学出版社

北京市朝阳区惠新东街 10 号 邮政编码: 100029

邮购电话: 010-64492338 发行部电话: 010-64492342

网址: <http://www.uibep.com> E-mail: uibep@126.com

山东省沂南县汇丰印刷有限公司印装 新华书店北京发行所发行

成品尺寸: 185mm × 260mm 19.25 印张 444 千字

2009 年 1 月北京第 1 版 2009 年 1 月第 1 次印刷

ISBN 978-7-81134-314-4

印数: 0 001 - 5 000 册 定价: 29.00 元

总 序

“行政管理专业系列教材”是为行政管理专业和相关专业的大学本科生编写的，同时，也可作为党政干部培训参考之用。其目的是培养学生能够掌握一定的公共行政的理论知识，具有现代科学管理的理念，从而在实践中能够高屋建瓴地分析和处理公共事务。

编写本系列教材，参考了国内多年开设行政管理专业的二十几所著名大学所设课程，并且也结合我国公共行政实践所需要的知识结构而确定编写的。虽然力求内容尽量做到包容周全，但也难免晨之昏蒙掩朝阳孕彩之虞；虽然尽量做到对公共行政学的基本概念、基本知识和基本理论进行穷本溯源，究旨通宗，不以一己之见的标新立异而舍弃众多学者之灼见，但因学寡难周，亦难做到洞微鉴本；虽然力求做到文约义丰，文质理诣，但因作为总主编的鄙人根质靡鉴，亦难免失之洋洋洒洒，言不及义；虽然力求做到语言准确、鲜明、生动，但亦难免欧化难懂之嫌。此外，每章前有学习要点，后附习题及参考书目，以供学生深入研究之用；重点章后有案例，以使学生学以致用，加深理解。

各个学科的主编是从国内十几所大学挑选的，以学有造诣的中青年学者为主。这些主编绝大多数获得了行政学博士学位或硕士学位，都学有所长，学术专精，在其研究领域都有所建树。

此系列教材的编写全赖中国对外贸易大学出版社刘红同志的大力推动和精心组织，刘传志等同志做了大量工作，在此谨志谢忱。

教材编写过程中，陈虎博士对编写提出了许多很好的建议，赛明明博士帮我收集有关资料，北京人民武警学院的刘嫫毅老师帮助我与编者、作者进行了细琐繁杂的联系工作。对于他们为编辑这套教材所付出的心血，我在此亦深表谢意。

齐明山谨识

2008年1月20日于北京方庄

P R E F A C E 前言

管理活动自有人群出现便已有之，管理思想随之也逐步产生，东西方古代哲人在管理思想方面都留下了精彩的论述。现代管理学的诞生以泰罗的名著《科学管理原理》（1911年）以及法约尔的名著《工业管理和一般管理》（1916年）为标志，是适应现代社会化大生产的需要而产生的。现代管理学是最为活跃的一门学科，20世纪30年代以来，新的管理学说层出不穷地涌现出来，管理学方面的著作文献呈指数上升，显示作为一门年轻学科的蓬勃生机。步入21世纪，组织内外环境的变化在不断加速，管理学也在不断地发展其内容和形式。

彼得·德鲁克曾说：“在人类历史上，还很少有什么事情比管理学的出现和发展更为迅猛，对人类具有更大和更为激烈的影响。”管理学是一门综合性的交叉学科，是一门集科学性和艺术性为一体的学科，是一门系统研究管理活动的基本规律和一般方法的学科。管理学为社会资源的整合配置提供了重要的理论基础，它的目的在于协调各方面的因素，设计出有效的程序和规则，运用各种方法和技术，使得组织以最少的投入，高效率地完成既定目标。由于管理在人类的社会生活中发挥了不可替代的作用，对管理学的学习，将使每一个人受益无穷。管理学是一门实践性很强的应用科学，学好管理学的基本前提是从实际出发、理论联系实际。

本书分成五篇，每篇三章共十五章，显示了编者的独特视角。第一篇导论，对管理和管理学两个基本概念做出澄清，介绍古今中外管理思想和理论、管理的主要理念和基本原则。第二篇要素篇，介绍管理中的人力资源、财务、信息三个基本要素。第三篇组织篇，涉及组织结构与设计、组织环境与文化、组织学习与变革等内容。第四篇过程篇，包括预测与决策、领导与控制、激励与沟通。第五篇方法篇，主要介绍战略管理、绩效管理、知识管理三种管理方法。

本书的目录结构由对外经济贸易大学张旭霞和南京理工大学程倩在比较和总结众多同类教材的基础上确定。具体的写作安排是：第一篇（第一、二、三章刘柏志，中国政法大学）；第二篇（第四、五、六章陈晨，北京亦庄经济技术开发区管委会）；第三篇（第七、八、九章张旭霞，对外经济贸易大学）；第四篇（第十章鲁萍，第十一章谭丽丽，第十二章邹仁凯，对外经济贸易大学）；第五篇（第十三、十四章林莉，第十五章高振杨，南京农业大学）。

全体编写人员对本书的编写都付出了辛勤的劳动，在此致以诚挚的谢意。另外，在本书的编写过程中参考了大量的资料，在书中都有一一列出，同时向这些作者表示感谢。由于水平有限，难免有一些不足之处，恳请读者指正。

编者

2008年8月6日

C O N T E N T S 目 录

第一篇 导 论

第一章 管理与管理学	(3)
第一节 管理	(3)
一、管理的定义	(3)
二、管理的作用	(5)
三、管理的历史发展	(7)
第二节 管理学	(9)
一、管理学的概况	(9)
二、管理学的发展趋势	(13)
三、学习管理学的意义和方法	(15)
第二章 管理思想史	(21)
第一节 中外古代的管理思想	(21)
一、中国古代的管理思想	(22)
二、外国古代的管理思想	(24)
第二节 古典管理理论与行为科学时期的管理理论	(26)
一、古典管理理论	(26)
二、行为科学时期的管理理论	(33)
第三节 现代管理理论	(39)
一、管理理论丛林	(39)
二、各种学派的理论	(39)
第三章 管理的理念和原则	(43)
第一节 管理的主要理念	(43)
一、管理的效率理念	(43)
二、管理的公平理念	(46)
三、管理的合作理念	(47)
第二节 管理的基本原则	(50)
一、管理的人本原则	(50)
二、管理的系统原则	(52)
三、管理的效益原则	(53)
四、管理的责任原则	(55)

第二篇 要素篇

第四章 人力资源	(61)
第一节 人力资源规划	(61)
一、人力资源的供需预测	(62)
二、人力资源规划的环节	(66)
第二节 人力资源管理	(69)
一、人力资源管理的环节	(69)
二、人力资源管理的原则	(75)
第五章 财务	(79)
第一节 财务管理概况	(79)
一、财务管理的目标和特点	(80)
二、财务管理的主要内容	(82)
三、财务管理的岗位职责	(82)
四、财务管理的主要活动	(84)
第二节 财务管理	(87)
一、财务管理的环节	(87)
二、财务管理的原则	(95)
第六章 信息	(99)
第一节 管理信息系统概况	(99)
一、管理信息系统的类型和构成	(100)
二、管理信息系统的设计和实施	(104)
第二节 信息管理	(110)
一、信息管理的环节	(111)
二、信息管理的原则	(114)

第三篇 组织篇

第七章 组织结构与设计	(119)
第一节 组织结构	(119)
一、组织结构的涵义及要素	(119)
二、组织的一般结构形式	(120)
三、组织结构的变化趋势	(123)
四、组织结构的新类型	(124)
第二节 组织设计	(127)
一、管理幅度和管理层次	(128)
二、组织设计的任务和原则	(130)
三、组织设计的内容与方法	(132)

第八章 组织环境与文化	(139)
第一节 组织环境	(139)
一、组织环境涵义、特点及类型	(139)
二、组织的外部环境	(141)
三、组织的内部环境	(143)
四、组织环境分析	(144)
第二节 组织文化	(147)
一、组织文化的涵义和内容	(147)
二、组织文化的建设	(154)
三、组织文化的评价	(156)
第九章 组织学习与变革	(159)
第一节 组织学习	(159)
一、组织学习的价值和障碍	(159)
二、组织学习的方式和过程	(163)
三、学习型组织	(167)
第二节 组织变革	(171)
一、组织变革的目标和内容	(171)
二、组织生命周期及其变革过程	(173)
三、组织变革的阻力及其消解	(175)

第四篇 过程篇

第十章 预测与决策	(181)
第一节 预测	(181)
一、预测理论	(182)
二、预测的过程	(184)
三、预测的方法	(185)
第二节 决策	(188)
一、决策理论	(188)
二、决策的过程	(193)
三、决策的方法	(194)
第十一章 领导与控制	(201)
第一节 领导	(201)
一、领导理论	(202)
二、领导的过程	(206)
三、领导艺术和效能	(206)
第二节 控制	(208)
一、控制理论	(209)
二、控制的过程	(211)

三、控制的方法和技术	(213)
第十二章 激励与沟通	(217)
第一节 激励	(217)
一、激励的涵义和过程	(217)
二、激励理论	(218)
三、有效激励的实现	(225)
第二节 沟通	(227)
一、沟通概述	(227)
二、沟通的过程	(230)
三、沟通的方式	(231)
四、沟通的障碍及其有效实现	(234)

第五篇 方法篇

第十三章 战略管理	(241)
第一节 战略管理概况	(241)
一、战略管理理论	(242)
二、战略管理的发展趋势	(246)
第二节 战略管理的过程	(248)
一、战略分析和制定	(249)
二、战略的实施	(253)
三、战略的控制	(257)
第十四章 绩效管理	(261)
第一节 绩效管理概况	(261)
一、绩效管理理论	(262)
二、绩效管理的发展趋势	(264)
第二节 绩效管理的过程	(266)
一、绩效评估	(266)
二、绩效衡量	(269)
三、绩效追踪	(272)
第十五章 知识管理	(277)
第一节 知识管理概况	(278)
一、知识管理理论	(278)
二、知识管理的发展趋势	(285)
第二节 知识管理的过程	(287)
一、知识管理体系	(287)
二、知识的识别和获取	(288)
三、知识的应用	(290)
四、知识的评价	(294)

第一篇 导 论

第一章 ◀

管理与管理学

学 习 要 点

- 掌握管理的定义及其含义
- 掌握管理的作用
- 了解管理的历史发展
- 掌握管理学的含义及其特点
- 掌握管理学的发展历程以及未来的发展趋势
- 了解学习管理学的意义
- 了解研究和学习管理学的方法

重 点 概 念

管理 全球化管理 知识管理 团队管理 创新管理 “非管理化” 管理学

第一节 管 理

管理似乎是人类与生俱来的一种活动，当人们知道有些活动必须靠团队而不是个人才能完成的时候，实际上管理就已经产生了，因为只有通过管理，才能将不同个人的努力完美的协调起来，从而实现团队的既定目标。

一、管理的定义

管理活动自古即有，但什么是“管理”，从古至今一直是众说纷纭，莫衷一是。从不同的角度出发，可以有不同的理解。

在我国古代，“管”的本义是泛指细长的圆筒形物，用得比较多的物件有管状乐器、钥匙等，如《左传·僖公三十二年》：“郑人使我掌其北门之管”，此处即为钥匙义。从钥匙义引申出的是枢要、保管、看管、管束等含义。如《荀子·儒教》：“圣人也者，道之管也”，此处即“枢要”的含义。“理”的本义是指玉石的纹路，“物之脉

理惟玉最密，故从玉”（《康熙字典》）。由此引申为物体的纹理或事情的条理，如文理、肌理等。“理”作动词时的本义是“治玉”，即把玉石雕琢加工，制成玉器，所以引申出“治理”、“整理”的意思来，如修理、理财等。后“管”、“理”两字联用，即表示在权力的范围内，对事物的管束和处理过程。所以从汉语词义看，管理有“管辖”、“处理”、“管人”、“理事”等意，即对一定范围的人员及事务进行安排和处理。但是这种字面的解释是不可能严格地表达出管理本身所具有的完整含义的。

“管理”一词的动词英文表达是“Manage”，其原意是“训练和驾驭马匹”，后来被引入管理学，引申出管理的意思。而表示管理最常用的名词有“Management”、“Administration”，前者多与经营企业相联系，而后者多与行政相关联。此外还有“Execution”，也带有管理之意，但偏于实施和执行。

自从管理进入人类的观念形态以来，几乎每一个从人类的共同劳动中思考管理问题的人，都会对管理现象做出一番描述和概括，并且顽固地维护这种描述和概括的正确性甚至唯一性。因此，人类从来就不曾取得对于管理定义的一致理解。

关于管理的定义，至今仍未得到公认和统一。长期以来，许多中外学者从不同的研究角度出发，对管理作出了不同的解释，其中较有代表性的有：

——泰勒：“管理就是确切地了解你希望工人干些什么，然后设法使他们用最好、最节约的方法完成它”。^①

——法约尔：管理是所有的人类组织（不论是家庭、企业或政府）都有的一种活动，这种活动由五项要素组成：计划、组织、指挥、协调和控制。管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制。^②

——哈罗德·孔茨：管理就是设计和保持一种良好的环境，是人在群体里高效率地完成既定目标。^③

——彼得·德鲁克：归根到底，管理是一种实践，其本质不在于“知”而在于“行”，其验证不在于逻辑，而在于成果；其惟一权威就是成就。^④

——史蒂芬·罗宾斯：管理是一个协调工作活动的过程，以便能够有效率和有效果地同别人一起或通过别人实现组织的目标。^⑤ 对于管理定义的种种不同认识，我们还可以列举很多，以上几种具有一定的代表性。正所谓在一百个人眼中，就有一百个哈姆雷特。从不同的角度分析，就会有不同的结果。这些学者分别从某一角度对什么是管理进行了描述，因而得出了不同的答案。而这多种不同的答案也更有利于我们全面地认识管理。

在综合各家观点的基础上，我们认为，所谓管理，就是在特定的环境下，对组织所拥有的资源进行有效的计划、组织、领导、控制，以便完成既定的组织目标。这个定义

① 姜杰、陶传平、夏宁：《管理学》，济南：山东人民出版社，2005，第5页。

② [法] H·法约尔：《工业管理和一般管理》，北京：中国社会科学出版社，1982，第5页。

③ [美] 哈罗德·孔茨、海因茨·韦里克：《管理学》，北京：经济科学出版社，1998，第37页。

④ 黄锐、高颖：《管理是什么——解读顶级管理大师》，北京：中国经济出版社，2004，第5页。

⑤ [美] 史蒂芬·P·罗宾斯、玛丽·库尔特：《管理学》，第七版，北京：中国人民大学出版社，2003，第7页。

包含着以下几层含义:

(1) 管理是为实现既定的组织目标而服务的。这体现了管理的目的性。一个没有目标的组织是没有灵魂的, 只有当组织目标确定了, 其活动(包括管理)才是有意义的。管理本身不是目的, 不能为管理而管理, 而只能使管理服务于组织目标的实现。

(2) 管理工作要综合利用组织中的各种资源。包括人力, 财力, 物力, 信息和时间等。

(3) 管理是一个相互关联、持续进行的活动过程。具体就是管理的四项基本职能, 包括计划、组织、领导和控制。要注意的是他们之间并不是顺序关系, 而是贯穿在整个管理活动之中的。

(4) 管理活动是在一定的环境条件下进行的。很明显, 任何组织都在不断地与外部环境产生相互影响和相互作用。如果脱离了环境, 如政治、经济、社会、技术和伦理因素, 管理工作是没法取得预期绩效的。更重要的是, 许多组织的运营都不仅限于一个国家或地区, 因此, 管理活动更需要有全球化的视角, 不论是政府还是企业。

二、管理的作用

我们的生活中几乎时时处处都有管理, 管理在人类的社会生活中发挥了不可替代的作用。

1. 管理是促进人类社会进步的重要因素

人类文明的发展不仅表现在生产力发展水平上, 也表现在对人类活动的组织管理水平上。所以, 一部人类的文明史, 在某种意义上说, 也是一部人类的管理史。

在人类社会的早期, 生产力水平低下, 相对而言, 人类的管理水平也是处于蒙昧的状态。可是, 就是在这样的条件下, 仍然诞生了许多管理史上的奇迹。中国长城的建造, 埃及金字塔的崛起, 无不是归功于管理的作用。我们无法想象, 在没有管理的情况下, 人们怎么能把那些千钧巨石运至工地, 怎么把它们堆砌成令后人赞叹不已的奇景。

随着生产的发展和科技的进步, 人类社会有组织的活动规模越来越大, 协作的范围也越来越广泛, 管理的作用也就显得更为突出和重要。现代社会出现的大工程、大组织, 既是科学技术发展的结果, 也同时为现代管理科学的形成发展提供了发育的温床。当然, 这些大工程, 大组织取得的成就有大大地促进了人类社会的向前发展。因此, 有人把科技和管理比作推动社会进步的两个车轮。但这两个轮子又是不同的, 科技固然为社会发展提供了动力, 使历史的车轮更快的转动; 但管理则决定着把科技成果转化为这种推动力的可能性和速度。

2. 管理是社会生产力发展的保证

我们知道, 生产力包含了劳动者、劳动对象和劳动工具三个要素。但是, 仅有这些要素是远远不够的。要进行生产活动, 首先必须决定生产什么, 生产多少, 然后才能决定怎样使生产要素得到最佳组合, 并按什么样的流程完成运转。这些问题的解决过程就是管理的活动过程, 管理使生产要素真正变成了有用的生产力。管理是生产力中的结合性要素, 如果没有管理来组织或创造条件, 科学技术难以转化为现实生产力, 美国人自

称“三分靠技术，七分靠管理”；日本人则认为他们在第二次世界大战后的腾飞是承载在科技和管理这两个轮子上的。这些，也从另一个侧面反映了管理对于生产力发展的重要作用。

管理在于生产力发展中的作用，可以从三个方面来体现。第一，管理影响着生产力的存在状态。生产力的水平在一定的社会形态下是稳定发展的，但在不同的管理条件下却会呈现不同的状态。有时是被压抑的，有时却又促进。这些管理条件在宏观上表现为国家的管理体制是先进还是落后；微观上则受制于具体组织的各种管理制度和管理人员的具体工作。第二，管理制约着生产力的实现程度。虽然政策和制度给生产力的实现提供了必要的条件，但不能直接转换为现实生产力，还需要借助具体的管理之力才能得以实现，所以在一定程度上具体的管理方法和技术能促进或制约生产力的实现。第三，管理是创造生产力源泉。马克思在《协作论》中指出，“不仅是通过协作提高了个人生产力，而且是创造了一种生产力，这种生产力本身必然是集体力”。而任何集体劳动都需要管理。所以，从这个意义上说，管理是创造了这种新力量的源泉。事实表明，凡是在第二次世界大战以后取得经济和社会上迅速进步的地方，都是有系统、有目的地培养管理人员，积极创新发展管理技能的地方。现在有人把管理看作一种资源，并疾呼要大力开发管理资源，也就是要充分发挥管理创造生产力的作用。

3. 管理是决定组织存在和发展的重要条件

人类的社会性使所有的生产活动以及大部分的生活活动都是在组织中进行。即人类社会的文化、教育、科研、政治、军事活动也都要组织起来才能进行。而要使组织的系统活动顺利进行就得依赖于管理。有效管理的作用就在于以尽可能少的人力、物力、资金的消耗和占用来正确地完成组织目标。对于政府机关等公共组织而言，好的管理能使组织更好地为民众服务，同时能为国家和人民节约大量的财富；而对于企业等盈利性质的组织而言，管理则是为了以更小的投入获得更大的利益，这同样也能为社会创造财富。对于组织，管理的具体作用可从以下几个方面得以反映：

(1) 管理能实现本组织的特殊使命和目的。企业的目标主要是为了获取更大的利益，管理能调动组织的现有资源，使其能够最优组合，产生更高的效率，从而获取更多的利润。而对于公共机构而言，其目的是为了实现在更多的公共利益，体现为公共服务的提供。管理能够充分的利用现有的财政收入和人力资源，提供更好的服务。

(2) 管理能使工作充满活力并使员工有成就感。好的管理能做出更好的工作设计，使工作不乏味，而且合理的激励制度和远大的愿景目标能使员工对工作更有成就感。

(3) 管理能使组织获得更高的效率。效率是指投入和产出的比值。由于组织的资源是稀缺的，如果能以更少的投入获得更高的产出，那么你就有了高效率。管理能有效地组织利用资源，因此能有效地提高组织效率。但是前提是要在目标的指引下，才能获得好的效果。高效率是“正确地做事”，而好效果是“做正确的事”。很明显，做正确的事是前提，否则，会在错误的路上，越走越远。

三、管理的历史发展

尽管管理理论作为资本主义工业革命的产物直到近代才出现,但管理作为一种实践活动则自古就有。管理是几乎是伴随着人类的产生而产生的。我们可以从原始社会、农业社会、工业社会和后工业社会这四种不同的社会形态认识来对其加以认识。

(一) 原始社会的管理萌芽

最早的管理萌芽起源于原始社会人们的共同劳动和分工。早在原始社会,人们开始群居群猎时,就知道要“合群”来抵御危险,猎取食物,征服自然。这个群体,就是为了集结个人的力量,形成集体,从而发挥更大的作用。人们在打猎时常常会分工协作,遇到凶猛的或大型的动物,有的人负责引诱,有些人负责围堵,有些人负责制作陷阱,有些人负责捕杀。这就形成了最早形式的管理和组织的萌芽。原始社会开展管理的基本组织单位就是氏族和部落。人们在氏族长或部落首领的带领下从事各种活动,氏族长和部落首领就是最早的管理者。当然,由于原始社会的生产力极度低下,其管理的内容仅仅局限于生产劳动和集体事务管理的狭小范围之内,管理的方法和手段比较简单,管理没有从劳动中分离出来,尚处于一种自发的蒙昧状态中。

(二) 农业社会的管理

随着生产力的提高,到了农业社会,也就是我们常说的奴隶社会和封建社会,人们的管理实践和之前相比有了突飞猛进的发展。我们无法想象,如果没有较高水平的管理,埃及的金字塔,巴比伦的“空中花园”,中国的万里长城等规模宏大的工程怎么能够建造出来。虽然许多奇观已经不复存在,但它们依然集中地反映了古代劳动人民的高超的管理智慧和记忆,至今仍然闪耀着文明的光辉。正是在这种较高水平的管理实践的基础上,在古今中外的历史上,产生了许多具有一定深度的管理思想萌芽。优秀的管理思想层出不穷,但都是比较零散的闪光,没有形成一个比较完整的系统。不过其中有些思想即便在当今世界也是很具有现实意义的,被众多管理学者奉为经典。

农业社会的管理内容也较原始社会大为丰富,除了生产劳动的管理和公共事务管理之外,还包括因国家的出现而产生的行政管理和军事管理;因社会分工的出现和因货币出现而产生的经济管理等内容。此阶段,管理开始从劳动中分离出来,管理内部也开始了分工,宏观的经济管理思想得到较快的发展。

(三) 工业社会的管理

及至工业社会,随着工业革命的爆发,以机器和机器体系为主的企业取代了原来的工场手工业,企业的规模日益扩大,内部分工日益复杂,使管理的内容及方法显出了空前的复杂化。由此引发了一大批管理学者对管理问题进行系统研究和深入探讨,独立的管理理论开始诞生,管理科学正式形成,资本主义社会的管理开始由自发走向自觉,由经验走向科学。这一时期,组织内部开始把管理从劳动中的分离出来,专业的管理人员和机构开始出现,管理的手段和方法因科学技术的迅猛发展而越来越先进,管理的内容进一步丰富,除了行政管理、经济管理和军事管理外,还开始出现法制管理和信息管理等新内容。我们可以把这一阶段管理的发展分为三个子阶段,包括:经验管理阶段、科学管理阶段和现代管理阶段。

1. 经验管理阶段

从18世纪后期到20世纪初,随着大工业生产的兴起,西方国家的资本主义体系基本形成,手工作坊渐被淘汰,工业企业开始发展,但规模不大,生产力水平低。此阶段,管理主要靠资本家或其代理人的个人经验来实现,没有操作规程和严格的规章制度。工人培养也多为师傅带徒弟的方式。这一阶段管理的特点是:工厂的所有者就是工厂的管理者,工人凭着经验劳动,管理者凭着传统的经验办事,管理工作比较简单,属于小生产管理方式。

2. 科学管理阶段

在20世纪初到50年代,随着生产的发展,科学技术的进步,自由竞争的资本主义逐步为垄断资本主义所取代,企业规模不断扩大,生产技术愈趋复杂,劳资矛盾日益加深,市场竞争压力有增无减,所有这些,都要求管理者努力提高企业管理水平,要求将积累起来的管理经验加以总结、概括,使其系统化、标准化和理论化。于是出现了“科学管理”理论,其创始者是美国的泰勒,他被称为“科学管理之父”。继其之后,还有吉尔布勒斯、甘特、福特等人,他们也为科学管理理论作过贡献。

3. 现代管理阶段

在20世纪80年代至90年代初,世界的经济政治形势发生了极大的变化,苏联的解体,冷战的结束,和平与发展成了这个时代的两大主题。资本主义企业的规模在激烈竞争中迅速扩大,一个工厂或一个公司的经营活动不再局限于一个地区、一个部门,而扩大到全国甚至全世界,成为跨国公司,实行国际经营,在更大的范围与规模之间同竞争对手展开竞争。世界科学技术的急速发展,高新技术产业的不断出现,使技术更新速度进一步加快,从而,更加加剧了这种市场争夺的局面。这一阶段,有不少管理学家与实业家根据这些要求,在现代管理理论与实践方面作了大量的研究与创造,思想非常活跃,侧重点也有所不同,呈现出管理学派林立的局面。

(四) 管理发展的新趋势

进入21世纪以来,随着信息化、全球化、知识化的程度不断深入,人类社会正逐渐从工业社会向后工业社会过渡,使管理在功能、组织、方法和理念上产生了根本的变化,相应的也使管理呈现了以下几个方面的发展趋势:

1. 全球化管理

全球化是指这样一种状况和进程:资源跨越了国界在全球范围内自由、全面、大量地流动和配置,使得世界各国越发地相互开放和融合,各国的发展与整个世界的变化愈益相互影响和制约。它是以经济全球化为核心、包含各国各民族各地区在政治、文化、科技、军事、安全、意识形态、生活方式、价值观念等多层次、多领域的相互联系、影响、制约的多元概念。全球化带来的影响主要有:世界统一的大市场逐步形成;经济发展的重心由发达国家向全球化扩散和转移;资本和资源突破了体制、制度和边界;竞争不断升级和扩展;世界范围内贫富差距进一步扩大。在这种条件下,只有相应地进行全球化管理才是出路。

2. 知识管理

进入21世纪,国家之间,企业之间的竞争很大程度上从产品竞争主战场转移到了