



全国高职高专教育“十一五”规划教材

应用文

写作

张帅旗 李泽华 主编
赵一民 主审




高等教育出版社

全国高职高专教育“十一五”规划教材

应用文写作

张帅旗	李泽华	主 编	
胡 健	靳海涛	郑琳娜	副主编
边 勋	李素菊	范恪杰	
	赵一民	主 审	

 高等教育出版社

内容提要

本书从培养大学生写作素质和写作技能的角度出发,以基于学习生活、工作过程的应用写作这一编写思路来安排内容,按照不同的应用情景,全书上下编共分九个模块。上编四个模块,依次为个人事务文书、团体活动文书、学习实践文书和求职文书,下编五个模块,依次为常用工作文书、行政公文、会务文书、经济事务文书及其他事务文书,每个模块用以满足不同应用情景所产生的对应用写作的现实需要。本书在体例设计上尽可能做到贴近高职高专学生的实际需求,同时又符合学生的认知规律。每一模块首先以“范例观摩”导入,给学生以感性认识,克服学生对文种的陌生感。之后,在“知识主体”部分简明扼要地介绍相关理论知识,使学生对文种的认识得以深化,用以指导其实际写作。最后通过“写作实训”让学生动手实践,在实践中掌握和强化写作规范及要领。

本书可作为各类高职高专院校教材,也可供社会读者自学使用。

图书在版编目(CIP)数据

应用文写作 / 张帅旗,李泽华主编. -- 北京:高等教育出版社, 2009.9

ISBN 978 - 7 - 04 - 026665 - 8

I. 应… II. ①张…②李… III. 汉语-应用文-写作-高等学校: 技术学校-教材 IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 113729 号

策划编辑 王冰 责任编辑 潘莹莹 封面设计 张志奇 版式设计 陆瑞红
责任校对 杨凤玲 责任印制 朱学忠

出版发行 高等教育出版社
社 址 北京市西城区德外大街4号
邮政编码 100120
总 机 010-58581000

经 销 蓝色畅想图书发行有限公司
印 刷 北京明月印务有限责任公司

购书热线 010-58581118
咨询电话 400-810-0598
网 址 <http://www.hep.edu.cn>
<http://www.hep.com.cn>
网上订购 <http://www.landraco.com>
<http://www.landraco.com.cn>
畅想教育 <http://www.widedu.com>

开 本 787×1092 1/16
印 张 18.25
字 数 440 000

版 次 2009年9月第1版
印 次 2009年9月第1次印刷
定 价 26.30元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 26665-00

前 言

高职高专的培养目标是培养德、智、体、美全面发展,能够适应生产、建设、管理、服务一线需要的,实践能力强,具有良好职业道德的高级技术应用型人才。这也是21世纪我国经济社会发展对一线人才的必然要求。应用文写作是高职高专学生必不可少的基本技能之一。长期以来,应用文写作的教学效果不尽如人意,从事应用文写作教学的教师都在进行着不懈的教学探索,以期有效地提高学生的写作能力。为此我们也进行了尝试,旨在让学生能更好地掌握应用文写作技巧,提高他们的写作能力。

这本教材从培养大学生写作素质和写作技能出发,以基于学生目前学习过程和以后工作过程中对应用文的需要这一编写思路来安排内容,按照不同的应用情景,全书分上、下两编,共计九个模块。每个模块用以满足不同应用情景所产生的对应用写作的现实需要。从文种选择到体例安排尽量贴近学生实际需要,符合学生认知规律,具有很强的实践性、现实性和实用性,力求把应用文写作变得学生喜欢学、会学、学得好。

首先,教材编写以学生在不同发展阶段的实际需要为依据选择文种类型,同时所选文种又都是当今社会生活中常见的和常用的,直接指向学生在校期间及步入职场后将要面临的应用写作任务。如上编“学习生活过程中的应用写作”中第一模块,在这个模块中帮助学生掌握申请、书信(包括在网络时代为大家常用的电子邮件)、启事、条据等文种的特征和写法,以帮助学生正确处理在学校期间可能会遇到的一些个人事务。一个在政治上积极要求进步的同学,一入大学可能就会向党组织递交入党申请书,再如学生在自习室丢了书包,要想找回它需要写“寻物启事”,等等,应用文写作的学习会为学生提供有益的帮助。同时,因为本书是以学习和工作实际等的需要来选择文种的,没有过分关注应用文体的理论性和系统性,因此在不同的模块中所选的文种就有可能出现交叉,但会各有所侧重。

其次,在教材内容设计上坚持“理论必需、够用为度”,注重理论与实践的结合,突出文种写作训练。每个文种由“范例观摩”导入,用精选的范例使学生对该文种产生直观的、感性的认识,然后再介入“知识主体”部分的理论介绍,由感性到理性,由直观到抽象,避免直接由理论开始而易引起的抽象、枯燥和陌生感。在前面的范文示例及理论阐述的基础上,再引导学生有的放矢地进行“写作实训”。各部分内容配合紧密,过渡顺畅,形成一个完整的学习过程。本教材还加重了“写作训练”环节的比重,给学生提供大量操作性较强的实训素材,充分激发学生参与课堂学习

的兴趣和主动性,让学生成为课堂的主角,让他们在动手写作的过程中发现问题、寻找问题的答案。教师在必要的时候为学生答疑解惑,变传统课堂学生的被动学习为主动学习。

最后,对基于学习生活和工作过程的不同文种,我们在教材中区别对待。如上编的大多数文种要求学生通过课堂教学和课下训练尽快掌握,以便于满足学生学习和生活中对这些文种的写作需要。由于上编中的毕业论文和下编中的多数专业文体是需要学生拥有专业知识和经验后才能有效进行写作的,所以我们对这些文种的要求是让学生掌握文种的特点和格式,了解写作程序,不要求学生在教学的过程中能独立完成这些文种的写作。

本教材由中州大学张帅旗和信阳职业技术学院李泽华主编。参编人员分工如下:模块一由郑州经贸职业学院郑琳娜编写;模块二由商丘科技职业学院胡健编写;模块三中一、二小节由济源职业技术学院聂小雪编写,三、四、五小节由信阳职业技术学院李泽华编写;模块四中一、二小节由河南经贸职业学院边勋编写,三小节由郑州旅游职业学院李卫、王庆华编写;模块五中一、三、四小节由河南机电高等专科学校李素菊编写,二、五、六、七小节由河南机电高等专科学校易成俊编写;模块六由郑州师范高等专科学校靳海涛编写;模块七由中州大学谢春红编写;模块八中一、二、三、四、五、七小节由河南财税高等专科学校范恪杰编写,六、八小节由济源职业技术学院董红梅编写;模块九中一、二、三、四、七小节由南阳医学高等专科学校冯晓青编写,五、六小节由李卫编写。本书由焦作师范高等专科学校赵一民教授主审。

鉴于我们的水平和能力有限,我们所作的尝试、探索难免存在问题,恳请广大读者批评指正。

编 者

2009年4月

目 录

应用文概述	1
-------------	---

上编 学习生活过程中的应用写作

模块一 个人事务文书	7	模块三 学习实践文书	43
一、申请	7	一、计划 总结	43
二、书信	10	二、实验报告 实习报告 社会 调研报告	47
三、启事 条据	15	三、毕业论文	61
模块二 团体活动文书	19	四、职业规划书	71
一、活动方案	19	五、申论	79
二、海报	24	模块四 求职文书	87
三、演讲稿	26	一、求职信	87
四、消息	34	二、简历	91
五、请柬(邀请函)	38	三、劳动协议	95
六、倡议书	40		

下编 工作过程中的应用写作

模块五 常用工作文书	105	七、介绍信 证明信	136
一、规章制度	106	模块六 行政公文	143
二、计划	110	一、党政公文	143
三、总结	116	二、通知 通报	151
四、述职报告	120	三、报告 请示	157
五、简报	125	四、函	163
六、工作日志	131	五、其他党政公文	166

模块七 会务文书	176	四、市场预测报告	224
一、会议通知	176	五、经济活动分析报告	227
二、会议须知 会议日程 会议议程	179	六、财务分析报告	229
三、主持词 开幕词 闭幕词 祝词	183	七、意向书	232
四、欢迎词 欢送词 答谢词	189	八、产品说明书	234
五、讲话稿 工作报告	195	模块九 其他事务文书	238
六、会议记录	203	一、起诉状	238
七、会议简报	205	二、上诉状	242
模块八 经济事务文书	209	三、答辩状	245
一、市场调查报告	209	四、申诉书	248
二、合同	214	五、导游词	252
三、招标书 投标书	220	六、旅游指南	257
		七、病历	262
附录一 国家行政机关公文处理办法	265		
附录二 国家行政机关公文格式	271		
附录三 国务院公文主题词表	276		
参考书目	283		

应用文概述

一、走进应用文

1. 什么是应用文

应用文是机关团体、企事业单位及个人用以处理事务、交流信息、沟通联系、具有惯用格式的一种文体。

应用文或以个人、或以单位的名义来写作。以个人名义写作、用于处理个人事务的应用文称为私人应用文,如书信、条据、申请、述职报告、个人简历与求职信、学术学位论文等;以单位名义写作、用于处理单位公务的应用文称为公务应用文,如行政公文、会务文书、经济事务文书、司法文书等。

应用文用于个人与他人、个人与单位、单位与单位之间,是重要的人际与单位之间交往、联系与处理事务的工具。

2. 应用文的特征

(1) 实用性

应用文和学习、生活、工作中的实际问题、具体事务直接对应,发生问题、出现事务就需要及时使用应用文加以解决、进行处理。比如个人求职,要写作个人简历及求职信,向用人单位提供个人信息,表达求职意向。又如年终考评,必须写作述职报告陈述个人年度工作开展情况。再如单位开展某项活动,要使用通知这一文体告知有关部门或个人,安排活动进程。另如上级提出问题,单位要以报告的形式做出答复。总之,没有应用文,个人的生活学习、单位的工作将受到影响。因此,应用写作要求及时迅速。拖沓延误、时过境迁,则失去意义。

从以上分析可知,应用文是每个人必须掌握的一种文体,应用写作的能力是个人基本文化素养的重要组成部分。尤其是接受过高等教育的大学生,必须学好应用文,提高应用写作能力。

比较而言,记叙文、议论文等普通文章与诗歌、散文、小说、戏剧等文学作品,虽都是来源于现实,但并不直接干预现实,不具备直接解决、处理问题与事务的功能。由此,普通文章与文学作品并非生活的必需品,普通写作与文学写作也不是个人必备的技能。但是,作为一种个性化的选择,爱好写文章或文学作品,可以让个人的生活更加丰富多彩,没有这一爱好,完全可以有其他的选择。

(2) 格式的规范性

相对于文学作品和普通文章的“文无定体”、自由发挥空间巨大,应用文具有明确的格式规范,必须严格遵守。规范的应用文格式包含以下内容。

各类应用文体都由一定数量的格式要素组成。如私人应用文中的书信,拆分开来,由称谓语、问候语、正文、祝颂语与落款等要素构成;再如学术论文,包含题名、作者署名与通信地址、

摘要、关键词、正文、致谢、参考文献等要素。应用文体的格式要素又有必备要素与选择要素之分,此类文体必须具备的即为必备要素,而根据情况选择使用的则为选择要素。比如行政公文的眉首区域,发文机关标识、发文字号、红色反线为必备要素,而秘密等级与保密期限、公文份数序号、紧急程度与签发人是选择要素。

各个格式要素都应遵循相应标识规范。标识规范是格式要素使用、处理与呈现的要求与准则。比如行政公文的成文日期必须使用汉字书写,其中“0”必须使用特定符号“〇”,而党的各级机关的公文则可以使用阿拉伯数字书写;再如作为公文生效基本凭证的印章,应加盖在成文日期之上,而且要“骑年盖月”、上大下小、上不压文;更进一步,各个格式要素对字号、字体及特定符号的要求,都属于标识规范的内容。

某些应用文体在特定位置约定俗成使用的套语也是格式规范的内容。比如请示这一文体的结束语一般写作“当否,请批复”或“以上事项如无不妥,请批准”等;再如报告,其导语与正文主体之间要使用过渡语“现将具体情况报告如下”。

应用文体格式规范的形成途径有约定俗成与强制规定两种途径。私人应用文的格式规范是使用者逐渐沉淀积累、达成共识的结果,属于约定俗成的自发规范。而行政公文、学术论文等文体的格式规范则是由权威机关以法规、规章等的形式做出的强制规定。如行政公文,由《国家行政机关公文处理办法》(国务院2000年8月24日发布,2001年1月1日实施)和《国家行政机关公文格式》(国家质量技术监督局1999年12月27日发布,2000年1月1日实施)强制规定;而学术论文则由《科学技术报告、学位论文与学术论文的编写格式》(GB7714—87,国家标准局1987年5月5日批准,1988年1月1日实施)与《文后参考文献著录规则》(GB7713—87,国家标准局1987年5月5日批准,1988年1月1日实施)两个国家标准强制规定。

应用文格式的规范统一,一方面保证了处理事务、交流信息的效率,另一方面是公务文书法定性、权威性的重要体现,同时,也令应用写作的学习更加便捷。

(3) 文种的针对性

应用文体的种类繁多,但各种文体的功能及适用范围都具有明确的针对性,其他文体无法替代。比如行政公文之中的报告与请示,虽同为上行文,但报告用于向上级或重要会议汇报工作、反映情况及答复上级询问,而请示则用于请求上级指示或批准,区别显而易见。日常只要向上级行文,就笼统地称作“给上级打个报告”,如果具体分析,其实很多情况下应当使用请示。再如令、决定、通报三种文体都具有表彰先进的功能,但适用范围、表彰规格不同,其中嘉奖令的规格最高,表彰性决定次之,而表扬性通报用于日常性表彰。

应用文体的明确针对性要求写作者熟知各类文体的功能与适用范围,只有这样,面临具体情况,才能做出恰当选择。不然,就会导致文种误用。

(4) 读者的既定性、作者的从属性

普通文章与文学作品的读者具有潜在性,作者事先难以预料与把握。应用文体的读者则是作者根据内容明确设定的,并且往往通过诸如书信的称谓语、行政公文的主送机关等格式要素清晰标识,不在设定范围之内个人或单位不应当也没有权利看到。

读者的既定性要求作者在动笔之前首先找准读者。比如你所在学校如果需要就校园周边环境的整治与当地有关单位协商,会使用行政公文中的“函”。这份函发给哪家单位,需要首先加以明确。

普通文章与文学作品的作者在法律、政策与伦理许可的范围内可以海阔天空、自由表达,感受的独特性、认识的创造性是文章与文学的基本追求。

应用文体的作者则往往“受制于人”、“受制于事”。所谓“受制于人”是指以单位名义写作的应用文,其起草者要听命于单位领导,忠实表达领导意愿,而不能随意发挥,掺杂个人意见;所谓“受制于事”是指起草者必须立足现实、就事论事,针对现实问题、具体事务,理性分析、缜密考虑,拿出解决办法和处理方案。注意不能说套话、说空话,也不允许东拉西扯、随意勾连,更不可以动辄涕泪横流、肆意抒情。

“受制于人”要求应用文体的作者具备较强的沟通、领悟与协作能力,而“受制于事”则是对其分析、解决问题能力的考验。

(5) 语言的简要性

基于最大限度便于读者理解作者意图的目的,应用文体使用鲜明区别于日常交谈及文学作品语言的特定语体。

所谓语体即语言针对特定的交际内容、目的、对象和场合,在语音、词汇、语句、语段、修辞手法等方面呈现出的特定面貌和风格。交际的内容、目的、对象和场合是语体形成的条件,是语体的外部因素;语音、词汇等各类语言要素的有机组合形成的独具个性的语言表达体系,是语体的内部因素。

日常谈话所使用的语体称为口语语体,其特点如下:

随意性。口语语体对语言材料往往不作过多选择、调整和加工,对情景的依赖性较强,用词经常不够准确,多用口语词,少用古词语,有时还会掺杂一些不规范的词语和粗俗词语。另外,语段的安排比较自由和零乱,甚至突然中断,话题转换也较为频繁。

简略性。日常谈话往往是即兴的、随意的,谈话双方有很多不言而喻的东西,而且双方还可以借助表情、手势、体态等非语言因素。因而,口语语体多使用短句、省略句,甚至使用结构不完整、不规范的句子,而不使用或很少使用结构复杂的句子。

文学作品使用的语体称文艺语体,其基本特征是“陌生化”,即故意违反语法、逻辑等规范,综合运用多种修辞手法,形成有别于正常语言规范的特定语言体系,力求带给读者特定的审美体验。文艺语体“陌生化”表现如下:

蛙声在故乡的田野里/长势良好(黎云智《蛙声》)

我是你河边破旧的老水车/千百年来纺着疲惫的歌(舒婷《祖国啊,我亲爱的祖国》)

根须扎进《诗经》/伸出一枝枝唐诗/一叶叶宋词/柔风的唇轻吟/押声声柳韵依依(伊德超《折柳》)

鸡声茅店月,人迹板桥霜。(温庭筠《商山早行》)

香稻啄残鹦鹉粒,碧梧栖老凤凰枝。(杜甫《秋兴》之八)

在我的后园,可以看见墙外有两株树,一株是枣树,还有一株也是枣树。(鲁迅《秋夜》)

我看到书院里的学子摇头晃脑吟诵着四书五经,我听到酒肆里的词客骚人吐了一串串的佳词妙句,我嗅到泛黄史书里经久不散的墨香……(高考作文)

有别于口语语体、文艺语体,应用文体惯用的是实用语体,其基本特征是标准化,主要表现在如下几个方面:

遵循正常的语法、逻辑规范;

用词力求准确,排斥口语词、方言词介入,适当使用古词语;

主要使用叙述、议论与说明三种表达方式,不使用抒情,排斥情感介入;

较少使用各类修辞手法,力求平实、简明。

应用文体语言“标准化”的目标是“众口一词”、“得意忘言”。所谓“众口一词”指同样内容,不论作者如何变化,语言表达应当大体一致;所谓“得意忘言”指只要读者通过语言领悟作者意图即可,不必纠缠语言本身。

下列这则应用文的语言显然不符合上述原则。

通 知

各科室的同志请注意,五月像彩蝶似的飞来了,白天如同多情的姑娘久久不愿离去。所以,从五月十日开始,作息时间改为上午7:30上班,下午5:00下班,中午休息一个半小时。

二、学习应用写作的建议

1. 学生是学习的主体、教师是课堂的主导

如前所述,应用写作非常有用,你想学好它吗?如果没有强烈的学习意愿与热情,你的收获必然非常有限。

进一步说,应用写作的课堂是非常活跃的,作为课堂的主导,老师会设置问题、组织讨论,帮助你由浅入深、认识应用文体、学习应用写作,你是积极参与、踊跃发言,还是躲在教室的后排、做个默默无闻旁观者?没有深入、广泛的参与,你将很难形成自己关于应用写作的独到见解。

如果你真的认为应用写作很有用,而且非常希望学好它,就请积极融入课堂、真正把自己当做学习的主体。也只有这样,老师对你的引导、帮助才会发挥作用。

2. 勤动手、多动脑,积极参加写作训练

技能养成的必由途径是训练,没有一篇又一篇应用文一路写来,你可能懂得应用文体、应用写作的常识,但仍然不会写、写不好。

技能提升的重要保证是总结经验、吸取教训,一篇写不好没关系,两篇写不好也不要紧,在老师的指导与帮助下,只要你动了脑子,认真总结,最终一定会有所提高。

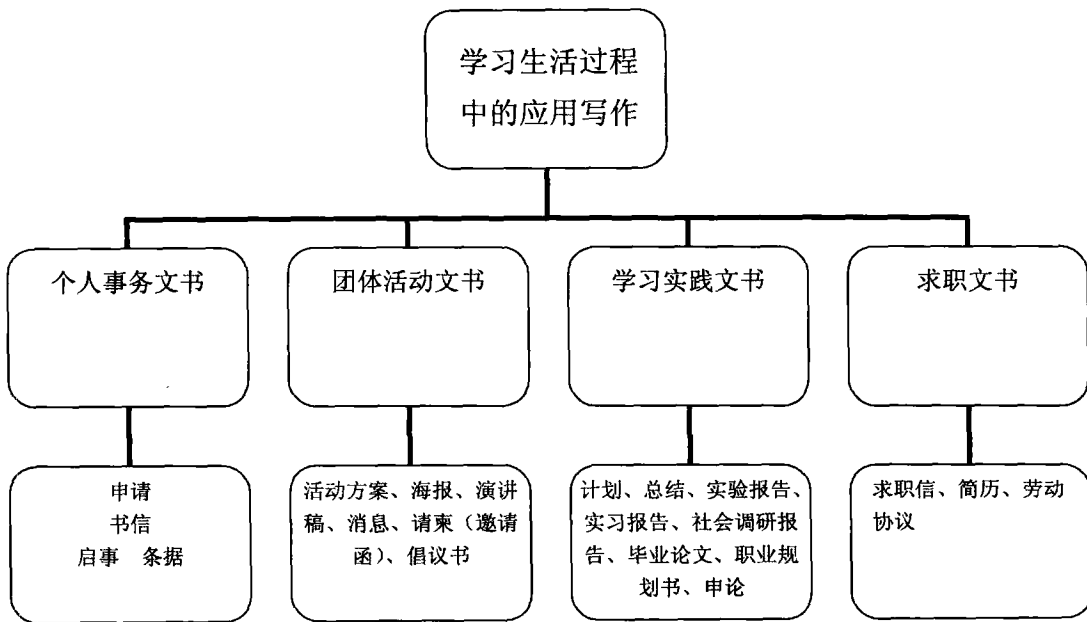
上编

学习生活过程中的应用写作

大学生活在一生中占据着重要位置,是一个人个性成长与事业进步的奠基阶段。大学校园里汲取的知识和培养的能力为一个人确立职业方向和奋斗目标提供了重要参考。

应用写作能力是新世纪人才必备能力之一。本编“学习生活过程中的应用写作”将为大学生理解掌握校园生活学习必需的各种文体提供范例,并通过“知识主体”的提示,“写作实训”的锻炼,促进大家更好地运用和写作这些文体,进一步提高应用写作能力。

上编“学习生活过程中的应用写作”包括四个模块,涉及文种如下图所示:



模块一 个人事务文书

内容概要

大学生活丰富多彩,在大学校园这个全新的环境中,除了学习之外,还会有许多个人事务有待我们去处理,在模块一中,你将了解到处理个人事务时常用的一些文书,如申请、书信、启事、条据。模块一将帮助你了解这四类常用个人事务文书的功能、适用范围、特点、涉及的内容,掌握它们的写作格式、写作规范和写作注意事项,通过范例观摩、知识主体和写作训练,你将能够进行各种申请(如入党申请、助学贷款申请、参加某社团或组织的申请、处理某项具体事务的申请等)、书信(如一般书信及慰问信、感谢信等专用书信)、启事(如寻物启事、招领启事、招聘启事、开业启事、声明)、条据(如请假条、留言条、借条、收条、领条、欠条)等文体的写作。

学习目标

知识目标:

1. 了解常用申请、书信类、启事、条据类文体的种类、格式及行文要求。
2. 了解常用申请、书信类、启事、条据类文体的适用范围及功能。
3. 理解、掌握常用申请、书信类、启事、条据类文体的写作规范和写作注意事项。

能力目标:

能够起草常用的申请、书信类、启事、条据类文书。

一、申请

申请的适用范围非常广泛,个人或集体均可使用,用于向企事业单位、机关、团体或其他社会组织提出某种请求或者表述某种理想和愿望。

范例观摩

- ▶ 阅读范例 1 和范例 2,谈谈你对入党申请和助学贷款申请的认识。
- ▶ 通过对范例 1 的阅读,你认为入党申请的写作一般涉及哪些内容?
- ▶ 通过对范例 1 和范例 2 中主体内容的分析,思考申请书的内容主要包括哪些信息。

范例 1

入党申请书

敬爱的党组织:

今天,怀着无比激动的心情,我郑重地向党组织提交我的入党申请,我志愿加入中国共产党,愿为共产主义事业奋斗终生。

我出生在 80 年代,从小在爷爷的怀抱中听着经典红色革命歌曲长大,上了小学,在语文课本上我了解到刘胡兰、赵一曼、江姐、董存瑞等英雄人物的光辉事迹,受这些革命英烈的熏陶,我光荣地成为

了一名少先队员。随着年龄的增长,到了初二那年,在老师的谆谆教导和身为老党员的爸爸的言传身教下,我加入了中国共产主义青年团。随后的初高中几年时间里,我时时处处严格要求自己,以自己的实际行动多次被团组织评为优秀团员。同时,我对党的理解也由儿时的懵懂好奇逐渐变成了现在的一种信仰,一种追求进步、为了祖国和人民的利益而无怨无悔奉献自我的使命感和自豪感。多年的成长和积淀,使我越来越坚定了加入中国共产党、为党和人民的事业而奋斗终生的崇高理想。

中国共产党是工人阶级的先锋队组织,是中国各族人民的忠实代表,是中国社会主义事业的领导核心。中国共产党以实现共产主义的社会制度为最终目标,以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南,是用先进理论武装起来的党,是全心全意为人民服务的党,是有能力领导全国人民进一步走向繁荣富强的党。她始终代表中国先进生产力的发展要求,代表中国先进文化的前进方向,代表中国最广大人民的根本利益,并通过制定正确的路线方针政策,为实现国家和人民的根本利益而不懈奋斗。

……(对中国共产党的认识)

没有追求与理想,人便会碌碌无为;没有信念,就缺少了人生航线上航标,人便会迷失方向甚至迷失自我,难以到达理想的彼岸,更不会完全发出自我的光和热,激发出人生的意义和生命的价值。要成为跨世纪的优秀年轻人,就要向中国共产党这个光荣而伟大的组织去靠拢,我清醒地认识到:只有在党组织的激励和指导下,我才会不断有新的进步,才能充分地去发挥自己的潜能,为国家、为人民做出更多的贡献。

我在自己的本职工作中踏实肯干,努力学习,起到了班级骨干的作用。此外,我还担任了班级团支部书记,积极参与组织策划集体活动,也取得了不小的成绩,在自己有一些优点的同时,我还经常作自我批评,发现自己的缺点,并努力改进,也请组织给予指导和帮助。在此,我郑重地承诺,在今后的日子里,我一定解放思想、实事求是,不断地在改造客观世界的同时,努力改造自己的主观世界,树立共产主义远大理想,做一个彻底的唯物论者和无神论者,树立科学的世界观、人生观和价值观,以一个党员的标准严格要求自己,以自己的实际行动,不断向党组织靠拢。

今天,我郑重地向党组织提出申请,我志愿加入中国共产党,拥护党的纲领,遵守党的章程,履行党员的义务,执行党的决定,严守党的纪律,保守党的秘密,永远对党忠诚;愿意参加党的各项活动并为其积极工作。

请党组织在实践中帮助我、考验我。

申请人:×××

2008年3月19日

范例 2

助学贷款申请书

××银行:

我是××大学会计与审计专业的大二学生,家处偏远的山区,交通极不便利,经济非常落后。我们家现有7人,爷爷、奶奶、爸爸、妈妈、妹妹、弟弟和我。爷爷、奶奶年老在家且身体虚弱,妹妹在县城读高中,弟弟读初中,爸爸妈妈在家务农,妈妈又体弱多病长年吃药,全家的开支主要靠农作物。家乡田少人多加上这两年气候不好农作物歉收,全家人均收入甚少。

当我接到大学录取通知书时,心情非常复杂:终于可以进入梦寐以求的大学学习让我感到欣慰;每年四千多元的学费又让我非常担忧。父母拿着我的录取通知书四处奔走,东借西凑,才勉强把第一年的学费凑齐。我深知父母供我读大学的不易,我更加努力地学习,踊跃参加一些社团及学校组织的大型活动来锻炼自己,提高自己的综合素质,并利用业余时间出去打工赚取生活费,在校一年,我积极上进,遵守校纪校规,无任何违法违纪行为,品学兼优,诚实守信,担任系学生会主席一职,对工作尽职尽责,曾获得“校三好学生”、“校优秀学生干部”、“优秀团员”等荣誉称号,受到老师和同学们的肯定和好评。

新的学期又开始了,我和家人又为学费的事情犯了难,去年入学时向亲戚朋友们的借款才还了一小部分,今年要把学费交齐就更加困难了。我不畏惧困难,更不讳言贫穷,我认为,在求学成才面前,任何经济上的困难都是暂时的、都是可以战胜的。所以我郑重地向一贯支持贫困学生成才的××银行提出助学贷款申请,申请贷款5 000元,以便能顺利地完成学业。我父母也同意我贷款,并同意承担连带保证责任。获得助学贷款后,我会更加努力地学习,争取以优良的成绩来回报贵行对我的关心和扶持。贷款后,我保证履行还贷义务,按时归还贷款本息,决不拖欠,因为我知道还有很多和我处境相似的学子等着这笔贷款去交学费。请银行相信我!

特此申请,望批准。

申请人:××大学××专业×××

二〇〇七年九月十六日

知识主体

申请是个人、单位、集体向领导、团体或组织提交的一种提出请求、要求批准或帮助解决问题的书面材料。

申请者对所要加入的团体或组织要有较深入的了解和认识,同时,通过写申请,可使团体或组织对个人的情况有所了解,对个人进行考察,以便早日吸纳进团体或组织。

写作申请时,申请事项要具体明确,申请理由要充分,要讲究逻辑性和条理性。语言要朴实得体、简洁准确。

写作实训

小李:小王,相比高中时代,大学生活太丰富多彩了,这么多社团和组织,我也要参加一个,锻炼一下自己。

小王:是啊,除了学习,我们还要充分锻炼、全面发展。我这两天正考虑加入文学社,还准备向党组织提交入党申请书呢。

小张:我准备申请助学贷款,辅导员让我先写份申请书。

(一)假如小李是个摄影爱好者,请你代他写份加入“摄影协会”的申请。

(二)假如你是小王,请拟写一份入党申请书。

(三)如果你是小张,请结合你的实际情况起草一份助学贷款申请。

注意事项:

1. 入党申请书在写作时要认真学习《中国共产党章程》,理解并掌握党章的基本精神和基本知识,结合自己的政治、思想、学习、生活实际,根据自己的思想认识及演变过程,实事求是地把自己对党的认识、态度、入党动机、优缺点、自身的不足以及和党员标准之间的差距、入党后的

决心、今后的努力方向等写清楚,自觉接受党组织考察,以实际行动争取早日入党。

2. 写作助学贷款申请时,除表明自己申请助学贷款的意向外,还要把个人情况及家庭经济状况、贷款金额及还贷承诺写清楚。同时认真阅读《关于国家助学贷款的管理规定》,了解需提交的相应资料和证明材料。

二、书信

书信是人们进行思想情感交流、互通信息的一种常用的应用文体,利用书信相互问候、鼓励、祝福,有利于人们情感的联络,也有利于创造一种温馨和谐的情感氛围。即便在当今时代,书信仍不失为一种很重要的通讯工具,有着不可替代的特殊作用。

一般书信

范例观摩

- 此信属于家书,在语言和格式上和其他一般书信有什么不同?
- 阅读范例,谈谈一般书信在内容写作上有哪些要求。
- 一般书信在用语和格式上有什么要求?

傅雷给傅聪的信

亲爱的孩子:昨天整理你的信,又有些感想。

关于莫扎特的话,例如说他天真、可爱、清新等,似乎很多人懂得;但弹起来还是没有那天真、可爱、清新的味儿。这道理,我觉得是“理性认识”与“感情深入”的分别。感性认识固然是初步印象,是大概的认识;理性认识是深入一步,了解到本质。但是艺术的领会,还不能以此为限,必须再深入进去,把理性所认识的,用心灵去体会,才能使原作者的悲欢喜怒化为你自己的悲欢喜怒,使原作者每一根神经的震颤都在你的神经上引起反响。否则即使道理说了一大堆,仍然是隔了一层。一般艺术家的偏于 intellectual(理智),偏于 cold(冷静),就因为他们停留在理性认识的阶段上。

比如你自己,过去你未尝不知道莫扎特的特色,但你对他并没挚盛真正的共鸣。感之不深,自然爱之不切了;爱之不切,弹出来当然也不够味。而越是不够味,越是引不起你兴趣。如此循环下去,你对一个作家当然无从深入。

这一回可不然,你的确和莫扎特起了共鸣,你的脉搏跟他的脉搏一致了,你的心跳和他的同一节奏了;你活在他的身上,他也活在你身上;你自己与他的共同点被你找出来了,抓住了,所以你才会这样欣赏他,理解他。

由此得到一个结论:艺术不但不能限于感性认识,还不能限于理性认识,必须要进行第三步的感情深入。换言之,艺术家最需要的,除了理智以外,还有一个“爱”字!所谓赤子之心,不但指纯洁无邪,指清新,而且还指爱!法文里有句话叫做“伟大的心”,意思就是“爱”。这“伟大的心”几个字真有意义。而且这个爱绝不是庸俗的、婆婆妈妈的感情,而是热烈的、真诚的、洁白的、高尚的、如火如荼的忘我的爱。

从这个理论出发,许多人弹不好东西的原因都可以明白了。光有理性而没有感情,固然不能表达音乐;有了一般的感情而不是那种火热的同时又是高尚、精练的感情,还是要流于庸俗;所