



中国农村文库
ZHONGGUO NONGCUN WENKU

有文化 懂技术 会经营

待人接物的技巧

主编 李君 谭璐

- 中宣部“万村书库”工程首选图书
- 中国文化扶贫委员会推荐图书
- 新农村建设“农家书屋”采购图书



四川出版集团



天钺出版社



中国农村文库
ZHONGGUO
NONGCUN WENKU



大型系列丛书
DAXING
XILIE CONGSHU

近二十年历久不衰的老品牌
涵盖“三农”需求的各方面

种植养殖类 经营类 农民工系列 和谐社会 新农村建设 文化类 生活类 家庭教育类

新
平
和
如
学

PDG

ISBN 978-7-80726-659-4



9 787807 266594 >

定价：7.00元

待人接物的技巧

主编：李 君 谭 璐

编委：郑 瑶 刘小雯

李 瑛 马 萍

杨耀宗 邓宗武

吴 莉

四川出版集团

 天地出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

待人接物的技巧/主编李君 谭璐. —成都: 天地出版社, 2008. 12

ISBN 978-7-80726-659-4

I. 待... II. ①李... ②谭... III. 人间交往—通俗读物 IV. TU-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 031494 号

DAI REN JIE WU DE JI QIAO

待人接物的技巧

主 编 李 君 谭 璐
责任编辑 刘峻山
封面设计 毕 生 武 韵 等
内文设计 华彩文化
责任印制 田东洋

出版发行□ 四川出版集团·天地出版社
(成都市三洞桥路 12 号 邮政编码 610031)

网 址□ <http://www.tiandiph.com>

博 客□ <http://blog.sina.com.cn/tiandiph>

电子邮箱□ tiandicbs@vip.163.com

印 刷□ 成都东江印务有限公司

版 次□ 2008 年 12 月第一版

印 次□ 2008 年 12 月第一次印刷

规 格□ 850mm × 1168mm 1/32

印 张□ 4.125

字 数□ 88 千

定 价□ 7.00 元

书 号□ ISBN 978-7-80726-659-4

■ 版权所有, 违者必究, 举报有奖!

举报电话: (028) 87734601 (市场部) 87735269 (营销部) 87734639 (总编室)

出版
子农村读物
为广大农民服务

李瑞琰

五十年青

新版序言

徐惟诚

1990年，在李瑞环同志支持下，我们开始编辑出版这一套《中国农村文库》。

接着，又以这一套《农村文库》为基础，发起了“万村书库”工程，目标是在一万个村级组织中各建立一个小型图书室。

中国的农民还很穷，很难做到每家每户都备齐自己应该读、想读的书。农村又很分散，农民也很难到县图书馆、乡文化站去借书。图书室只能建在村里。但村图书室只能是小型的、微型的，要求藏书多，也不现实。

“万村书库”工程一启动，就受到了广泛的欢迎，也成为社会各界和海内外人士资助中国农村文化的一个有效载体。经过十年的时间，已经在八万多个村子中建立了图书室。许多地方还组织了自己的类似工程：万村书架、千乡书库等等，也都

很有成效。

事实证明：中国农民要摆脱贫困，走向富裕，不能没有先进文化的支持。如今，历史进入了全面建设小康社会的新时期，中国农民在知识文化方面又有了许多新的需求。农业产业结构的调整，种植业和养殖业的许多新品种，农业新技术的采用，无公害农业的推广，面向市场营销的信息、经营、结算等新的营销手段和市场规则，农业劳动力的转移，加入 WTO 以后的有关国际规则等等，都是农民需要了解的新内容。农村民主建设的发展，农民精神文化的新需求，电脑网络手段的运用，也要求有新的读物。因此，我们又组织编写了《农村文库》的第四批和第五批。

《农村文库》开始编写的时候，我们就定了三条原则：这套书要让农民“买得起”、“看得懂”、“用得上”。做到这三条并不容易，但必须努力做到。在新的一批读物出版的时候，我们重申这三条要求。因为这是真正为农民服务的体现。

中国的农村在不断地进步。城乡差别又将长期存在。这就要求专门为农民组织的出版物也将长期存在，其内容则需要不断地更新发展。

希望《农村文库》继续受到农民的欢迎，也希望有更多的有志者来为中国农民提供更多更好的出版物。



内容简介

人，要想取得成功，必要的知识储备固然重要，但是社会交往更为重要。有国外的权威人士认为：一个人要想取得成功，知识起 10% 的作用，勤奋起 10% 的作用，机遇起 10% 的作用，而成功的社会交往则起着 70% 的作用。可见，社会交往、待人接物在生活中具有的重大作用。

《待人接物的技巧》是一本专门讲如何进行社会交往、协调上下级关系的图书，它以精练的语言、优美的图画形象地向我们介绍了人们相互交往的技巧，是一本图文并茂，很有启示作用的图书。

目 录

无论是大经理,还是小老板.....	(2)
守口如瓶.....	(3)
就像破坏者.....	(4)
拔河的思考.....	(5)
如同飞镖.....	(6)
习惯成自然.....	(7)
处处关心下属.....	(8)
根本不需要.....	(9)
这样做,他赢得了下属的拥戴.....	(10)
鬼鬼祟祟.....	(11)
最受宠的舞女.....	(12)
既使不是美丽的公主.....	(13)
其实不然.....	(14)
真不走运.....	(15)
整齐的包裹.....	(16)
闻者足戒.....	(17)

事事汇报,时时请示	(18)
这是经常发生的	(19)
踏弱音板	(20)
表扬在先	(21)
避开第三者	(22)
以身作则	(23)
责无旁贷	(24)
就像盖房	(25)
不能断章取义	(26)
数十下	(27)
补裤子	(28)
一百万年后	(29)
他是公司里的“老大”	(30)
弯着身子	(31)
看一看	(32)
真想好好治她一顿	(33)
不要异想天开	(34)
这样太傻	(35)
根本不知道	(36)
不走运的比尔	(37)
我是这儿的头儿	(38)
危机是难以避免的	(39)
仅此一个观测点	(40)
要始终如一	(41)
象牙之塔	(42)

不少合理化建议	(43)
步前人后尘	(44)
不要东拉西扯	(45)
就像轮子上的齿轮	(46)
说服工作	(47)
工作中的失误	(48)
这是经常发生的	(49)
下 棋	(50)
要领悟其中的意思	(51)
复杂的计算公式	(52)
切记	(53)
论功行赏	(54)
管理人员是不参加生产的	(55)
办公楼	(57)
晋 级	(58)
吵翻了天	(59)
防患于未然	(60)
做一个忠实的“听众”	(61)
毕达哥拉斯是个聪明人	(62)
比尔的榜样	(63)
很自然	(64)
他喝多了	(65)
推卸责任	(66)
一板一眼	(67)
智者的启迪	(68)

要互通有无	(69)
事情就是这样	(70)
深入实际	(71)
把下级当作知心人	(72)
最容易使人泄气的	(73)
有问题当面解决	(74)
司空见惯的是	(75)
左耳进,右耳出	(76)
吹毛求疵	(77)
采取科学的态度	(78)
警察式管理方法	(79)
天天如此	(80)
要实事求是	(81)
把嘴张大	(82)
打好基础	(83)
大概并非如此	(84)
少说有一千人	(85)
昨晚他殴打妻子	(86)
掉入泥潭	(87)
他变得高傲自大起来	(88)
“探头”	(89)
探声器的启示	(90)
这样,您可能觉得奇怪	(91)
人不是自发的	(92)
小道消息	(93)

要说到做到	(94)
哨 声	(95)
逻辑和柏拉图	(96)
怪不得	(97)
真的需要这样事无巨细吗?	(98)
他在干什么?	(99)
停 火	(100)
即便他去钓鱼	(101)
发牢骚是不可避免的	(102)
刨根问底	(103)
唯我独尊	(104)
即使在格陵兰岛	(105)
照镜子	(106)
到此为止了	(107)
在指挥塔里	(108)
盛怒之下	(109)
重 赏	(110)
自以为是的拿破仑	(111)
即使是董事长的铅笔	(112)
几 乎	(113)
大家都不愿做	(114)
很自然	(115)
蒙眼过桥的功夫	(116)
规章制度不是儿戏	(117)
如此阿谀奉承	(118)

他们并不傻	(119)
每次都有不同反响	(120)
这真笨,对不对?	(121)
他只不过是我的助手	(122)
密切上下级之间的关系	(123)
如同幼苗	(124)
“等凉了黄瓜菜”	(125)
令人沮丧	(126)



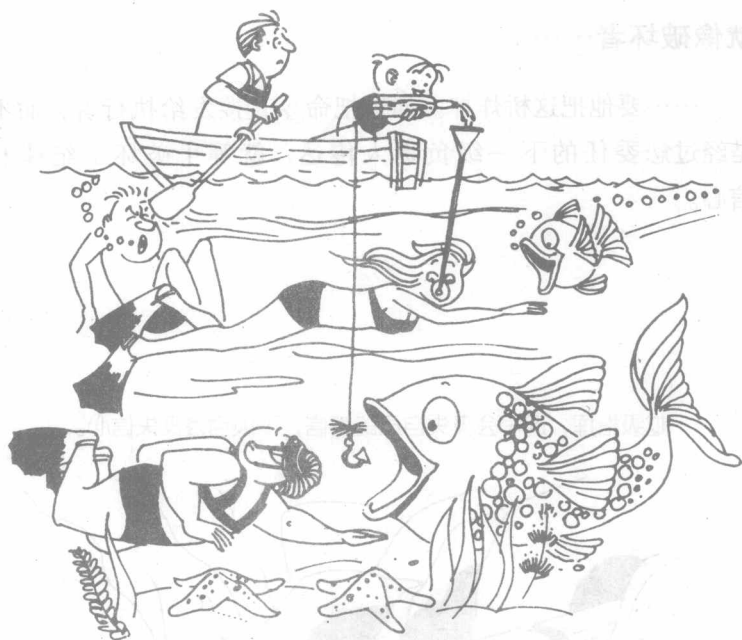
当今社会，团体精神是最重要的，单枪匹马闯天下的时代已经过去了。所以，营造一个和谐的环境是发展的前提。



拍桌子踢板凳有什么用？和气生财嘛！

无论是大经理，还是小老板……

必须通晓待人接物的方法，才能够兴旺发达起来。越了解别人，就越能够很好地与他人相处。本书将向大家介绍如何处理这个关系的艺术。



乱开口会有祸患，鱼儿知道这个道理。哪怕你是领导，也要明白这一点。

守口如瓶

这是一个严重教训，鱼最知道它的厉害了。同样生活中，如果您知道了一些秘密，也必须守口如瓶。无论如何也不能透露出去，即使这样做会使您身价百倍，也千万不要向挚友透露。