

互助組的評工記分辦法



華東人民出版社

定價：馬幣(14—50)

本館編輯部不負全責

編輯者：
出版者：

華英大書局
上海南京路

發行所：

新華書店華南分店
上海南京路

印刷者：

新華印務公司
上海大馬路一二〇號

總數 60,001—80,000
定價 700 元

一九五二年十一月初版
一九五三年三月再版

折0.07

評工記分的辦法

一 勞動力的評工記分辦法

一、『工換工』就是不分男女老少、身體強弱和各人生產技術的高低，做一天活算一工，組員跟組員之間，一工抵一工。有的把大人作為整勞動力，做一天活算一工；小孩作為半勞動力，做一天活算半工。目前一般臨時性、季節性互助組，多半採用這個辦法。這個辦法，實行起來簡單方便，但是很不合理。因為各人的勞動力有強有弱，做活的技術有好有壞，生產積極性也各不相同，如果光是以工抵工，不管別的條件，就會使勞動力弱的討了巧，勞動力強的吃了虧，大家不願意下勁幹活，勞動效率

也就沒法提高了。過去有些互助組，改進而垮台的。

二、『按時記工』就是把一個工；為了記工方便，又把每天做活外勞動力，做一早晨活算二分工，做這個辦法的好處是因為記工分可以和外和第一個辦法一樣：不分勞動力的力強的或生產本領好的人，還是要三、『按勞定分』就是根據的好壞，由大家民主討論，評定每整勞動力，幹活的技術好，做一天力比較弱，幹活的技術也不及張三

分工；王老五勞動力很弱，幹活的技術比不上李四，做一五擔泥能算他七分工或六分工（男女同工同酬）。這個辦法的好處是：計工的時候就確定了某人勞動力的強弱和生產技術的高低，比上面兩種辦法合理一些。缺點是把每人的工分訂死了，會使得一些人誤認為反正做好做壞得的都是這些『死分』，不能提高大家的勞動積極性。

四、『按勞定分，死分活評』這個辦法，主要是按照勞動力強弱、生產技術高低和勞動性質，評出各人固定的工分，再按照各人每天的勞動表現和工作效率，由大家民主討論，適當的增加或減少工分。如張三的固定工分是十分，但是他一天能挑四十五擔河泥，每擔重一百二十斤，而一般組員一天只能挑四十擔，每擔重九十斤。這樣，張三的工分，就要提高到十一分或十二

分。又比如李四的固定工分也是十分，但是他這天工作不積極，挑河泥很慢，就應該減低他的工分。這個辦法，比前面三種都較合理，常年互助組可以普遍採用。這個辦法的好處是：哪個人活得得多、做得快、做得精細，就多得工分；哪個人活得少、做得慢、做得粗糙（讀去么），就少得工分。這樣，大家就會越幹越有勁，生產效率也就能跟着提高。

採用這個辦法評工，組長要靈活掌握，最好『當日評』『田頭評』，每天做完活就評分。在評分的時候，大家要打破情面，大公無私。誰的活做得好，就加他的工分，誰的活做得不好，就減他的工分，要做到『親兄弟，明算帳』。另外，還要展開批評和自我批評，千萬不能只顧一時的情面，影響全組的團結。

五、『定額記分』和『按件論成計工』——『定額記分』的辦

法活比一種力工質的工

插的快慢好壞評定。

『定額記分』和『按件論成計工』的辦法，能夠鼓勵（讀另二）組員的工作情緒，提高生產積極性，組裏整勞動力和半勞動力都可以得到充分的運用，婦女、兒童、老年人和有特長的人，都能做適當的工作；這樣合理地使用勞動力，既可以避免浪費勞動力，又能提高工作效率。這種辦法，是目前比較完整、先進的評工辦法，一般基礎（讀多）比較鞏固的互助組，可以普遍採用。

六、『分等、分季評工記分』 這個辦法的好處是工資合理。『分等』就是看生活的輕或重、好做或難做來評成一等工、二等工、三等工三個等級。『分季』就是把一、二、三三個等級的工資標準，按照各個不同的季節，合理規定農忙季節的工資標準多少，農閒季節的工資標準多少。『分等』『分季』分好以後，可

畫一張表，記載（讀下方）等級、季節和工資，貼在牆上，大家常常看見，就不會忘記。每天評工時，要注意靈活掌握，不能死板板規定組員的工分。比如張三插秧的技術好，插得多，就多記分；李四插秧的技術差，插得慢，就少記分。這時要按照一、二、三等工資的標準，算出張三和李四各得多少工資，記在帳上。

實行這個辦法，要注意下面兩件事：第一，在討論『分等』、『分季』和工資標準時，要評得不高也不低，合情又合理；第二，做一等工的多得分是對的，但組裏分配工作時，要調配適當，除了勞動力比較弱的組員，實在不能做一等工以外，旁的組員最好輪流做一等工（同樣是一等工，還要照顧到組員的特長，適當分工）。這樣，既能夠發揮大家的生產積極性，又可以防止大家搶着做一等工，團結全組，搞好生產。

在『分季』規定工資標準時，要注意到當地的生產季節。有的地方，把春耕到插秧作為一季，插秧到耘耖（讀「ㄌㄨˊ」去九）（雲湯）結束（讀「ㄌㄨˊ」去九）作為一季，耘耖到秋收秋種作為一季，秋收秋種後到春耕作為一季。哪一季的工作最忙最多，就把工資標準定得高一些。比如插秧到耘耖這一季生活最多，一工如果算十八斤穀，那麼其他各季的工資標準，就要看各季的生活忙閒，適當的減低。採用這個辦法時，還要根據當地的具體情況，在全體組員大會上，民主評定工資標準。

二 農具的評工記分辦法

一、大農具公用、公修、貼成色 這個辦法是把每個組員的大農具（如水車、犁（讀「ㄌㄧˊ」去九））、耙（讀「ㄆㄚˊ」去九）等）拿到組裏使用，由大家民

主討論：每件農具能使用多久，按市價能值多少錢，每年大約要使去多少成色，按照各種不同情況，補貼多少錢或糧食。比如：張三有一部水車，拿到組裏使用，經過大家討論，認為能用十年，按市價值四百斤穀子，那麼用一年就貼他四十斤穀子。別的農具也照這樣算法。農具如果用壞了，就由組裏負責修理。貼農具成色的糧食和修理農具的費用，最好按照全體組員田畝多少和收入多少來分攤（讀為「攤」），也可以按照組員使用次數、件數的多少分攤。這個辦法，實行起來很方便，不但可以打消有農具戶的思想和顧慮（讀為「慮」），還能使大家團結，搞好生產。

二、把私有農具借給組裏公用，不評工分，只給一些折舊費，農具用壞了大家公修。這種辦法，雖然可行，但是不能鼓勵組員添置農具。

三、農具私有公用，按折舊費，評出工分。比如率能值二百斤穀子，大約能用舊來算，不能死板板規定）算，兩年共用八十天，共計年可得二百四十斤穀子。這底本外，還可得四十斤穀子方法，評定工分）。實行這難，還能鼓勵組員添置農具

四、私有農具作價歸公具都歸公）。這個辦法，是市價折算，價錢由大家討論

價錢和修理農具的費用，可以按照全組田畝多少、收入多少和使
用農具的次數、件數多少，由大家分攤。這種辦法，在有基礎的
常年互助組裏可用，但是一定要在大家真正自願的原則下進行。
實行農具公有以後，大家要像愛護自己的農具一樣愛護公有農
具，組內還得選出專人負責保管，免得農具用壞了沒人管。

三 耕畜的評工記分辦法

耕畜評工記分辦法，各地不同。下面幾種辦法，只能給大家
參考。

一、『標準分』 按照牲口大小、畜力強弱，評定每頭牲口
的『標準分』。比如張三有一條牛，力氣很大，播種時能耕四十
畝地，評為十分（每分耕四畝）；李四的牛力氣小，只能耕三十

畝地，評為八分。根據評
每畝田的耕牛穀（包括其
田，分數要訂得高一些；

二、『按畝記分』

分數。比如規定一頭牛耕
就少算。這樣既能打消上
（讀Y）耕畜的困難。採用這
好規定一定的工作質量，
的，批評差的。

三、耕畜公有公用

價，把耕畜賣給互助組。
攤，規定時期付清。耕畜

第一，指定專人餵養（〔飼〕〔養〕），保證不使耕畜挨餓受凍。看耕畜的人，組裏要給他一定的報酬。第二，耕畜的食料（如稻草等），要按全組田畝平均負擔。第三，要訂出愛護耕畜的公約和使用辦法。

四、統一使用耕畜，靈活支配畜力 比如山田耕頭遍時，生活比較吃力，要用力氣大的牲口去耕；耕坂田或沙田省力一些，可以用力氣比較小的牲口去耕。又如有的牲口耕田比較慢，拉水車却很快，就叫它拉水車，另外用力氣大的牲口去耕田。這樣不但可以避免浪費畜力，對生產也有好處。

四 互助組裏記帳的辦法

一、『竹籤（讀〔干〕）記分法』

這個辦法主要是為了節省時

間，和解決有些組員沒文化的困難。有的互助組裏，白天忙着幹活，晚上還得開會評分，有時一開就是兩三個鐘頭，這樣不但耽誤（勿馬單）大家學習，還會影響身體健康。有些農友們，因為識字不多，對記帳有顧慮，怕記帳員少記自己的工分，如果採用『竹籤記分』，就可以解決這個問題。大家可以在每天太陽快落山時，一邊做工、一邊評分；評好以後，就按各人所得的分數，把竹籤發給各人（竹籤上可寫明『一分』『二分』『五分』『十分』等幾種），組裏每天把總數記在帳上，每隔五天或七天把各人的竹籤集中起來，把所有的工帳結算清楚。

二、『工票記分法』 這個辦法是把組內使用的工票，統一規定一種式樣，蓋上組長和記工員的圖章，一次發給每個組員一百分（票面可寫明『一分』『二分』『五分』『十分』等幾種）。

比如：你今天替張三做活，就到隔五天或七天，全組開一次『碰』『竹籤記分法』和『工票記』以節省時間，不會因為每夜開會健康。

（這篇文章根據華東農民第十四本互助組

福建省互助組評工記分的幾種辦法，寧波地委

法等材料改寫的。）