

重大活动

主 编 高汝钦 靳晓梅 于维森

卫生保障监督与服务管理

Supervision and Service Management
for Health Safeguard of
Momentous Event



中国海洋大学出版社
CHINA OCEAN UNIVERSITY PRESS



重大活动卫生保障监督 与服务管理

主 编 高汝钦 靳晓梅 于维森

中国海洋大学出版社
• 青 岛 •

图书在版编目(CIP)数据

重大活动卫生保障监督与服务管理/高汝钦,靳晓梅,于维森
主编. —青岛:中国海洋大学出版社,2008. 12

ISBN 978-7-81067-818-6

I. 重… II. ①高…②靳…③于… III. ①卫生管理—研
究—中国②卫生服务—研究—中国 IV. R199. 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 194937 号

出版发行	中国海洋大学出版社	
社 址	青岛市香港东路 23 号	邮政编码 266071
网 址	http://www.ouc-press.com	
电子信箱	dengzhike@sohu.com	
订购电话	0532—82032573(传真)	
责任编辑	邓志科	电 话 0532—85901040
印 制	日照报业印刷有限公司	
版 次	2008 年 12 月第 1 版	
印 次	2008 年 12 月第 1 次印刷	
成品尺寸	170 mm×230 mm 1/16	
印 张	16	
字 数	296 千字	
定 价	38.00 元	

重大活动卫生保障监督与 服务管理编委会

主 编 高汝钦 靳晓梅 于维森
副 主 编 毕元兑 任 波 程显凯
 许泽春 侯方辉 贾 光

编 者 (以姓氏笔画为序)

丁连学	刁绍华	于 涛	于华林	马保龄
亓 荣	王 涛	王元林	王加青	刘 颖
刘景杰	孙传旺	张廷雨	杜守军	沙 丽
邵先宁	陈国强	陈海云	周锡科	徐亚南
殷邦才	高峰传	曹培齐	梁黎东	盛 军
程莉莉	董淑娥	韩洪先	燕智松	

特邀顾问 吴永宁

前 言

随着我国经济文化水平的日益提高,政治经济交流范围的迅速扩大,国家重大活动每年都呈现数倍甚至数十倍的增长,重大活动保障已成为我们卫生监督工作的重要内容之一。为了规范重大活动卫生保障监督和接待服务单位的卫生管理行为,提升重大活动保障的公共卫生管理工作水平,防范重大活动举办期间食源性疾病、食物中毒和饮用水污染等突发公共卫生事故的发生,确保各项重大活动顺利进行,我们根据公共卫生法律、法规与规范,总结提炼了历年来,特别是近3年来青岛奥帆赛、残奥帆赛公共卫生监督保障工作经验,结合HACCP食品安全预防体系的要求,组织有关专家编写了《重大活动卫生保障监督与服务管理》。分重大活动卫生保障、重大活动卫生保障监督、重大活动卫生保障服务单位卫生管理、重大活动卫生保障应急处理、食品现场检验样品的采集与常用快速检测方法和餐饮业HACCP管理6章,从食品卫生、饮用水卫生、公共场所卫生和传染病、病媒昆虫控制等方面全面阐述了重大活动卫生保障监督与服务管理方面的管理和技术要求,希望能够对各级卫生监督部门、重大活动接待服务单位提供参考。

靳晓梅

2008. 10

目 次

第一章 重大活动卫生保障	(1)
第一节 总 则	(1)
一、工作目标及工作原则	(1)
二、机构设置	(2)
三、职责分工	(2)
四、工作内容和进度安排	(4)
五、人员计划	(5)
六、宣传信息	(5)
七、保障措施	(6)
第二节 重大活动食品卫生保障	(7)
一、工作目标	(7)
二、职责分工	(8)
三、工作内容和进度安排	(8)
四、保障措施	(10)
五、工作表单	(11)
第三节 重大活动生活饮用水卫生保障	(16)
一、工作目标	(16)
二、职责分工	(16)
三、工作内容和进度安排	(17)
四、保障措施	(17)
五、工作表格	(17)
第四节 重大活动公共场所卫生保障	(18)
一、工作目标	(18)
二、职责分工	(18)
三、工作内容和进度安排	(19)

四、保障措施	(19)
五、工作表格	(20)
第五节 重大活动接待单位综合诊所、医疗站(点)卫生保障	(23)
一、工作目标	(23)
二、职责分工	(23)
三、工作内容及进度安排	(24)
四、保障措施	(25)
第六节 重大活动传染病、虫媒防治卫生保障	(25)
一、工作目标	(25)
二、职责分工	(26)
第七节 重大活动外围卫生监督保障	(27)
一、指导思想	(27)
二、工作目标	(27)
三、工作范围	(27)
四、机构设置	(28)
五、工作任务	(28)

第二章 重大活动卫生保障监督

第一节 总 则	(30)
一、卫生行政部门工作职责	(30)
二、工作内容	(30)
第二节 食品卫生保障监督	(31)
一、工作内容	(31)
二、监督检查项目及卫生要求	(32)
三、现场快速检测	(34)
第三节 饮用水卫生保障监督	(36)
一、重大活动筹备阶段	(36)
二、重大活动运行阶段	(37)
第四节 公共场所卫生保障监督	(39)
一、重大活动筹备阶段	(39)
二、重大活动运行阶段	(40)
第五节 传染病防治卫生保障监督	(42)
一、重大活动前期	(42)
二、重大活动前阶段	(43)

三、重大活动阶段	(43)
四、传染病监测	(44)
五、传染病监督	(44)
六、传染病疫情处理与控制	(45)
七、重大活动期间传染病预防控制对策	(45)
第六节 虫媒防治卫生保障监督	(46)
一、工作内容及进度安排	(46)
二、重点接待场所防制	(46)
三、病媒生物密度控制水平标准	(48)
第三章 重大活动卫生保障服务单位卫生管理	(49)
第一节 工作职责和工作内容	(49)
一、工作职责	(49)
二、工作内容	(49)
第二节 食品卫生管理	(50)
一、原材料采购卫生要求	(50)
二、食品及原材料运输卫生要求	(51)
三、食品及原材料储藏保管(库房及冷藏、冷冻)卫生要求	(52)
四、食品粗加工卫生要求	(52)
五、食品烹调卫生要求	(53)
六、烧烤卫生要求(包括烤串、巴西烤肉、韩式烧烤等)	(54)
七、烤鸭卫生要求	(55)
八、西餐制作卫生要求	(56)
九、主食制作卫生要求	(57)
十、裱花蛋糕制作卫生要求	(58)
十一、凉菜(含沙拉)制作卫生要求	(59)
十二、生食海产品制作卫生要求	(60)
十三、现榨果蔬汁及水果拼盘制作卫生要求	(60)
十四、食用冰卫生要求	(61)
十五、重大活动接待单位现场制作食品及供餐的卫生要求	(61)
十六、特殊送餐服务卫生要求	(63)
十七、集体用餐盒饭卫生要求	(64)
十八、备餐间、分餐间卫生要求	(64)
十九、餐饮具清洗消毒卫生要求	(65)

二十、餐厅卫生要求	(66)
二十一、食品留样的基本要求	(67)
二十二、赞助食品管理卫生要求	(68)
二十三、公共餐饮售卖点卫生要求	(69)
二十四、从业人员个人卫生要求	(69)
第三节 饮用水卫生管理	(70)
一、二次供水卫生要求	(70)
二、自备水源卫生要求	(71)
三、直饮水卫生要求	(72)
第四节 公共场所卫生管理	(73)
一、重大活动运行期间对集中空调开放式冷却塔的卫生要求	(73)
二、重大活动运行期间游泳池水、洗浴用水、客房淋浴用水的卫生要求	(74)
三、重大活动运行期间客房卫生及作业要求	(75)
四、重大活动运行期间卫生设施设备要求	(75)
五、重大活动运行期间公共用品用具卫生要求	(76)
六、重大活动运行期间特殊化学物品的卫生管理要求	(77)

第四章 重大活动卫生保障应急处理

第一节 重大活动公共卫生突发事件	(78)
一、职责分工	(78)
二、工作内容	(79)
三、保障措施	(80)
第二节 食品卫生突发事件应急处理	(80)
一、报告	(80)
二、前期准备	(81)
三、现场调查	(82)
四、控制措施	(83)
第三节 饮用水污染事件应急处理	(83)
一、报告	(83)
二、应急处置机构及其职责	(84)
第四节 病媒生物应急控制处理	(85)
一、病媒生物应急控制的流程	(85)
二、病媒生物应急控制组织和职责分工	(85)

三、病媒生物应急控制资源的储备	(85)
四、个人防护	(85)
五、培训、演练	(86)
六、病媒生物控制	(86)
七、病媒生物应急控制的终止	(86)
第五章 食品现场检验样品的采集与常用快速检测方法	(87)
第一节 现场检验样品的采集	(87)
一、常规采样原则	(87)
二、常规采样数量	(88)
三、采样用具	(90)
四、采样方法	(90)
第二节 部分食品现场快速检验方法	(95)
一、有机磷类和氨基甲酸酯类农药的快速检测方法	(95)
二、毒鼠强的快速检测方法	(97)
三、敌鼠钠盐的快速检测方法	(99)
四、氟乙酰胺的快速检测方法	(100)
五、亚硝酸盐的快速检测方法	(101)
六、酒中甲醇的快速检测方法	(102)
七、砷的快速检测方法	(104)
八、汞的快速检测方法	(106)
九、氰化物的快速检测方法	(106)
十、食用油脂酸价和过氧化值的快速检测方法	(107)
十一、桐油的快速检测方法	(108)
十二、矿物油的快速检测方法	(109)
十三、生熟豆浆的快速检测方法	(110)
十四、水发水产品中甲醛的快速检测方法	(110)
十五、甲醛次硫酸氢钠(吊白块)—甲醛的快速检测方法	(111)
十六、漂白剂(二氧化硫)的快速检测方法	(112)
十七、苏丹红等油溶性非食用色素的快速检测方法	(114)
十八、水溶性非食用色素的快速检测方法	(115)
十九、硼酸和硼砂的快速检测方法	(116)
二十、瘦肉精的快速检测方法	(116)
二十一、畜肉新鲜度与病畜肉的快速检测方法	(117)

二十二、硝酸盐的快速检测方法	(118)
二十三、消毒液有效氯的快速测定方法	(119)

第六章 餐饮业 HACCP 管理

第一节 建立 HACCP 体系的前提条件

一、管理保证	(123)
二、加工经营场所和相关设施的设计布局	(123)
三、供货商的认可和原料采购控制程序	(123)
四、培训程序	(124)
五、仓储管理和先进先出程序	(124)
六、产品标识和可追溯程序	(124)
七、消费者投诉	(124)

第二节 餐饮业建立 HACCP 体系的具体步骤

一、组建 HACCP 工作小组	(125)
二、制订前提方案	(126)
三、产品按照加工分类	(126)
四、进行危害分析	(128)
五、确定关键控制点和建立关键限值	(129)
六、建立监控程序	(134)
七、制订纠偏措施	(136)
八、建立验证程序	(136)
九、建立记录保持程序	(137)

附 录

一、食品卫生相关法规及标准

餐饮业和集体用餐配送单位卫生规范	(138)
餐饮业食品索证管理规定	(160)
食品生产经营单位废弃食用油脂管理的规定	(162)
食(饮)具消毒卫生标准(节录)	(163)
食品工具、设备用洗涤剂卫生标准(节录)	(167)
食品工具、设备用洗涤消毒剂卫生标准(节录)	(168)
青岛市重大活动食品卫生监督管理规范(节录)	(169)
青岛市餐饮业卫生良好操作规范(节录)	(172)
青岛市餐饮业卫生控制要求(节录)	(181)

食品安全管理体系 餐饮业要求(节录)	(185)
海产品餐饮加工操作规范(节录)	(195)
二、饮用水相关法规及标准	(198)
生活饮用水卫生监督管理办法	(198)
二次供水设施卫生规范(节录)	(202)
生活饮用水卫生标准(节录)	(204)
三、公共场所相关法规及标准	(213)
公共场所卫生管理条例	(213)
公共场所集中空调通风系统卫生管理办法	(216)
住宿业卫生规范(节录)	(219)
沐浴场所卫生规范(节录)	(227)
美容美发场所卫生规范(节录)	(233)
游泳场所卫生规范(节录)	(238)

第一章 重大活动卫生保障

第一节 总 则

为全面完成重大活动公共卫生保障任务,全面提升公共卫生安全管理整体水平,最大限度降低或消除城市运行中存在的公共卫生安全风险,确保重大活动顺利进行,根据国家相关卫生法律、法规以及重大活动组委会的工作要求,制订有关重大活动公共卫生保障工作方案。

一、工作目标及工作原则

(一)工作目标

构建重大活动公共卫生安全保障体系,全面提升整体保障水平,最大限度地防范重大活动中公共卫生安全方面存在的隐患,为重大活动提供高水平的公共卫生安全保障,保障重大活动的顺利进行。

(二)工作原则

开展重大活动公共卫生保障工作,应当坚持以下工作原则:

(1)坚持预防为主、分级管理的原则,按照谁发证,谁负责的职责分工进行监督保障。重大活动分为三级:

一级:党和国家在本地举行的重大会议和活动、重大国际外交活动、重大国际国内体育赛事等及与之相应的活动;

二级:中央、国务院各部委,省人民政府举办的重要会议和活动,政协会议,人大会议,党代会;

三级:市级人民政府举办的重大活动等。

(2)坚持科学管理、规范运行原则。公共卫生保障工作要依靠科学,运用先进的管理模式和管理经验,实施规范化管理。要保证公共卫生保障指挥体系、通讯体系、运行体系、应急体系、后勤体系的良性运转。

(3)坚持依法监督、服务指导的原则。公共卫生保障工作,要在确保符合国

家卫生法律、法规和地方法规的基础上,提供积极有效的服务与指导。

(4)坚持国际标准同我国实际相结合的原则。按照国际相关标准和国家标准的相关规定开展工作。

(5)坚持整体统筹运行、区域细化落实的原则。各有关部门要根据上级卫生行政部门对重大活动公共卫生保障团队提出的工作要求,制订重大活动公共卫生保障具体实施方案,明确组织领导、工作任务、职责分工、工作流程等内容。

(6)坚持同步运行、加强信息交流的原则。重大活动公共卫生保障工作要坚持活动驻地与外围公共卫生保障同步进行的工作原则。建立完善的信息沟通机制,及时了解相关部门的工作进展情况,及时向上级部门报告相关信息。

(三)保障范围

重大活动公共卫生保障范围确定为重大活动涉及的宾馆、饭店、配送餐单位、会议中心、体育场馆重大活动接待单位等。

二、机构设置

相关卫生行政部门成立重大活动医疗卫生保障组,下设公共卫生保障分组,负责组织落实重大活动的公共卫生保障工作。具体职责如下:

(1)贯彻落实重大活动组委会的工作部署和指示精神,全面部署重大活动公共卫生保障工作。

(2)及时向重大活动组委会报告公共卫生保障的运行情况和突发公共卫生事件,做好突发公共卫生事件的应急处理。

(3)协调与各级政府相关职能部门的关系,紧密配合,协同动作,保障重大活动公共卫生保障工作安全、有序、高效运行。

此外,卫生行政部门成立重大活动公共卫生专家咨询组。主要职责为:为重大活动公共卫生保障工作方案、技术方案、突发公共卫生事件应急预案的制订,以及模拟演练、技术培训等提供咨询指导;针对重大活动期间有关特殊、重大公共卫生问题,提供咨询、意见和建议。

三、职责分工

(一)上级卫生行政部门

(1)负责组建本辖区公共卫生保障组织机构,负责重大活动期间公共卫生监督和疾病预防控制工作的组织协调工作。

(2)负责组织同级卫生监督部门、疾病预防控制中心、下级卫生行政部门对突发公共卫生事件进行调查处理工作,并采取行政控制措施。

(3)负责组织协调、落实重大活动接待单位公共卫生保障人员计划、经费预

算、派驻保障工作人员和应急人员住宿等相关保障措施。

(4)负责重大活动期间公共卫生信息工作,及时报告重大活动组委会,并通报相关部门。

(二)上级卫生监督机构

(1)负责组织落实重大活动接待单位卫生监督保障工作,并对下级卫生监督机构的工作进行督导检查和专业指导。

(2)负责新建重大活动接待单位卫生许可的受理、审核,卫生许可证的发放工作。

(3)负责组织所辖卫生监督系统全员进行专业技术培训、应急事件处理培训和承担卫生监督保障任务人员的重点培训。

(4)负责组织对重大活动接待单位的管理相对人进行国家卫生法律、法规和操作技术规范培训。

(5)负责组织对重大活动接待单位从业人员开展卫生知识培训。

(6)负责组织、协调、参与突发公共卫生事件的调查处理,协助疾病预防控制中心开展传染病疫情的调查处理和防控工作。

(7)负责公共卫生监督信息的整理汇总及上报工作。

(三)上级疾病预防控制机构

(1)负责制订重大活动疾病预防控制工作分方案,组织下级疾病预防控制机构贯彻落实。

(2)负责新建重大活动接待单位的卫生学评价及检测工作。

(3)负责传染病疫情监测和症状监测,掌握疫情动态。

(4)负责指导开展病媒生物监测及控制工作。

(5)负责对重大活动接待单位从业人员开展预防性健康体检。

(6)协助卫生监督机构开展公共卫生检测。

(7)负责突发传染病疫情的调查处理并提出防控措施。

(8)负责为突发公共卫生事件的调查处理提供技术支持。

(9)负责收集工作信息,向上级报告并向有关部门通报。

(四)相关下级卫生行政部门

(1)负责组建辖区公共卫生保障工作团队,结合本方案制订辖区内公共卫生监督保障与疾病预防控制工作实施方案。

(2)负责对改建、扩建场馆进行卫生学评价及检测工作。

(3)负责对改建、扩建场馆进行卫生许可的受理、审核、卫生许可证的发放工作。

(4)负责推荐和选派公共卫生保障人员进驻本辖区重大活动接待单位,开

展重大活动公共卫生监督及疾病预防控制工作。

(5) 负责组织、协调、开展本辖区内重大活动接待单位在活动期间的公共卫生监督监测和检验工作。

(6) 负责传染病疫情监测和症状监测,掌握疫情动态。

(7) 负责开展病媒生物监测及技术支持。

(8) 负责组织对重大活动接待单位从业人员开展卫生知识培训和进行预防性健康体检。

(9) 结合本方案制订本辖区突发公共卫生事件应急预案,做好人员、车辆等后勤准备工作,及时有效地做好管辖范围内突发传染病疫情等突发公共卫生事件的调查处理及行政控制工作。

(10) 负责重大活动期间公共卫生信息的整理汇总及上报工作。

(五) 有关协作和支持单位

根据各自工作职能,按照重大活动保障工作方案要求开展工作。

四、工作内容和进度安排

重大活动公共卫生保障工作一般分为 3 个阶段。

(一) 筹备阶段

按照重大活动组委会的总保障工作方案,制订公共卫生监督保障工作方案,组建本行政区域卫生保障工作团队,编制工作方案,开展教育培训,与相关部门联系沟通,实施重大活动保障单位卫生行政许可和卫生监督监测,开展好重大活动前的公共卫生保障筹备工作,并同时验证公共卫生保障方案的合理性与有效性,锻炼队伍,提高公共卫生现场监督监测技术水平。

在公共卫生保障人员派驻重大活动接待单位前,组织召开辖区内卫生保障动员大会,作战前部署和动员。

经对重大活动保障接待单位进行全面的公共卫生监督、现场监测,采样检验,进行食品、公共场所的风险评估,形成风险评估报告。重大活动保障接待单位应按要求进行全面整改,经驻点监督员验收合格方可从事重大活动的接待服务工作。

(二) 重大活动前调整阶段

对重大活动运行过程中的保障经验及时总结,对存在的问题与不足,进行有针对性的调整。

(三) 重大活动阶段

根据重大活动安排,全面开展公共卫生保障工作,最大限度地防范重大活动运行中公共卫生安全方面存在的隐患,确保各项重大活动的顺利进行。

(1)卫生监督人员携带快速检测箱以及卫生监督执法文书等保障设备,进入竞赛场馆、训练场馆、接待驻地指定工作位置。

(2)开展现场巡回卫生监督检查和指导服务。对重大活动接待驻地相关区域,按照卫生监督各专业分方案的要求,进行现场巡回卫生监督检查和指导,作好每日巡查记录。发现不合格情况,当场指正,并督促现场改进。现场不能改进的,要采取切实有效的控制和补救措施,及时向保障团队领导和医疗卫生保障小组领导逐级请示、汇报。

(3)开展现场快速监测和采样送检。根据各专业保障方案监测采样要求,每日对重大活动的运动场馆、会展会议中心、接待驻地等重大活动接待单位开展现场快速检测,并根据计划开展采样送检。做好每日监测记录。每日安排专人对监测结果进行汇总分析。发现监测不合格的,立即督促改进,并重新进行采样监测,直至合格。对监测不合格的供餐食品等,要根据情况分别采取暂停供应、重新加工制作(如加热温度不够)、销毁等现场处理措施,必要时向保障团队领导和公共卫生监督保障分组领导逐级请示、汇报。

(4)传染病疫情监督防控。派驻卫生监督人员监督每日传染病疫情信息上报情况,发现或接到有关传染病疑似病例发生的信息,及时与疾病控制组派驻人员联系,监督采取必要的控制措施,必要时报医疗卫生保障组派驻负责人协调解决。发现或接到有关蚊、蝇、蟑螂、鼠数量较多的投诉后,及时与疾病控制组派驻人员联系,督促落实有关防控措施。

(5)突发公共卫生事件应急报告和处理。

具体内容见第四章第一节。

五、人员计划

派驻公共卫生保障人员到重点保障场所,承担重大活动时的卫生监督、疾病预防控制、突发公共卫生事件的应急处置、实验室检测等工作。重大活动公共卫生保障团队由卫生监督人员、疾病控制人员和卫生检疫人员组成。以上人员可按不同保障场所组成公共卫生保障团队,并分成若干保障小组,在现场开展公共卫生保障工作。

此外,成立重大活动保障突发公共卫生事件应急处理小分队,配备应急处理人员。24小时待命,以应对可能的突发公共卫生事件。

六、宣传信息

(一)活动前宣传信息工作

以食品量化分级和公共卫生安全知识普及为重点,搞好面向管理相对人的