



21世纪

全国高等教育应用型精品课规划教材

信息检索实用教程

xinxi jiansuo shiyong jiaocheng

◆ 编著 周 勤 周洪波



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

21 世纪全国高等教育应用型精品课规划教材

信息检索实用教程

周 勤 周洪波 编著

1 黑龙江黑龙江、内蒙地区

 北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

内 容 简 介

全书分三篇共九章,分别介绍了信息检索的基本知识、信息检索的技术与方法、检索信息的利用。本书的重点放在信息检索的技术与方法,以培养实际检索能力为目标,对一些烦琐、枯燥的检索理论介绍得较为简单,同时放弃了外文检索部分。

本书可用作应用型本科信息检索课的教材,也可用作对信息检索感兴趣的读者的参考资料。

版权专有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

信息检索实用教程/周勤,周洪波编著. —北京:北京理工大学出版社, 2009. 8

ISBN 978 - 7 - 5640 - 2594 - 6

I. 信… II. ①周…②周… III. 情报检索 - 高等学校:技术学校 - 教材 IV. G252.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 139209 号

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010)68914775(办公室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 北京嘉业印刷厂

开 本 / 710 毫米 × 1000 毫米 1/16

印 张 / 13

字 数 / 243 千字

版 次 / 2009 年 8 月第 1 版 2009 年 8 月第 1 次印刷

印 数 / 1 ~ 1000 册

定 价 / 26.00 元

责任校对 / 陈玉梅

责任印制 / 边心超

图书出现印装质量问题,本社负责调换

出版说明

科技的全面创新和现代社会的迅猛发展，反映了科学理论对新技术的指导作用以及科技对现代社会发展的推动作用。面临着这个难得的机遇和挑战，我国高等教育正进一步深化改革，进行教育理念和教学模式的转变，充分发掘学生的综合能力，构建现代教学模式，并扎实推动基础教育的改革方向。

为顺应我国教育改革方向，服务国家战略全局，本套书以提高毕业生综合素质、提高就业率为出发点，结合当今企事业单位对高校毕业生的要求，强调高校学生综合素质的全面提升；并强调以服务为宗旨，努力提升服务社会的能力和水平，实现了优质教育资源的跨区域共享。

图书定位：

本套教材在内容设置上不断拓展思路，推陈出新。作者依据科学的调研数据及准确的数据分析，编写出全面提升当今大学生综合素质的教材内容；强调在能力培养上突出创新性与实践性，注重学生的自主性及学生发展的全面性。这一举措既是高素质人才培养规律的要求，也是突破教学资源瓶颈的有效举措。

图书特色：

- 以就业为导向，培养学生的实际应用能力。
- 以人才培养为中心，围绕学生的全面发展制订内容。
- 以内容为核心，注重形式的灵活性，以便学生易于接受。
- 以提高学生综合素质为基础，注重对学生理论知识体系的构建。

读者定位:

本系列教材主要面向全国高等学校在校教师以及学生。

丛书特色:

- 层次性强。各教材的编写严格按照由浅及深、循序渐进的原则,突出重点、难点,以提高学生的学习效率。
- 实用性强。丛书有较强的指导性,使学生对知识有较准确的把握。
- 先进性强。丛书引进国内外先进的教学理念,使学生在对基础知识有明确了解的同时,提高自主创新能力。

北京理工大学出版社

前 言

21 世纪以来,人类创生的信息量呈指数式增长,可谓信息浩如烟海。如何从这浩如烟海的信息中找出所需信息,成为信息检索的重任。计算机信息检索也成为科技人员的一项基本功,这一能力的训练和培养对科技人员适应社会和科学研究都极其重要。一个善于从电子信息系统中获取信息的科研人员,必定比不具备这一能力的人有更多的成功机会。

原教育部于 1984 年发出的“教高一字 004 号”文件要求在高校开设“文献检索与利用”课,本课程的教学目的是培养学生敏锐的信息意识和获取信息的基本能力。理论与实践相结合,使学生掌握信息检索的基本理论和方法;培养学生充分利用现代信息技术独立完成检索课题的能力;灵活运用传统检索方法和现代检索方法的能力;培养学生终生学习,不断创新的能力。本书作为高职高专信息检索课的教学用书,偏重于实用性和可操作性,编者望其能真正成为培养学生又一实践技能的有效教材。

本书分三篇共九章,分别介绍了信息检索的基本知识、信息检索的技术与方法、检索信息的利用。本书的重点放在信息检索的技术与方法,以培养实际检索能力为目标,对一些烦琐、枯燥的检索理论介绍得较为简单,同时放弃了外文检索部分,这样更能适应应用型本科学生的实际状况。本书又以航海与旅游专业特色资源为例,介绍了相关的检索理论和方法。其中第一、二、六章由周洪波老师编写;第三、四、五、八、九章由周勤老师编写;第七章由周勤、周洪波老师共同编写;全书由周勤老师统编。

尽管我们非常努力,但由于本身学识所限,书中难免存在不妥甚至错误之处,敬请读者批评指正。

编 者

181	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇
181	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇
881	 网络信息资源检索 第二篇

目 录

第一篇 绪 论

第一章 信息与信息素养	3
第一节 信息社会与信息素养	3
第二节 信息源概述	7
第二章 文献信息检索基础	14
第一节 信息检索基本原理	14
第二节 计算机信息检索	26

第二篇 检索技术与方法

第三章 馆藏资源的利用	35
第一节 传统图书馆的利用	35
第二节 数字图书馆	46
第四章 工具书的利用	54
第一节 工具书概述	54
第二节 工具书的排检	56
第三节 常用工具书介绍	60
第五章 数据库检索	67
第一节 CNKI 数据库	67
第二节 万方数据资源系统	74
第三节 维普科技期刊数据库	81
第六章 网络信息检索	87
第一节 搜索引擎概述	87
第二节 常用中文搜索引擎	91
第七章 特色资源检索	100
第一节 航海文献资源检索	100
第二节 旅游文献资源检索	143

第三篇 信息的利用

第八章 信息的搜集、整理和分析	175
第一节 课题查询的方法步骤	175

2 信息检索实用教程

第二节 论文材料的搜集和整理	181
第九章 毕业论文的撰写	188
第一节 毕业论文概述	188
第二节 毕业论文的写作	189
附录: 中国图书馆分类法(第四版)简表	194
参考文献	199

第一篇

绪论

第一章 信息与信息素养

第一节 信息社会与信息素养

随着人类进入 21 世纪,以计算机和网络技术为特征的现代信息技术已经在社会各个领域得到了广泛的应用,一个崭新的社会——信息社会已经迅速地向我们走来,并显示出巨大的生命力。现代信息技术的迅速发展改变着人们的工作、学习和生活方式,人们处在浓厚的信息氛围中,与信息密切相关并产生信息需求。网络成为新的社会环境的一个重要的有机组成部分。这对于教育来说,既有机遇,也有挑战。教育如何适应信息社会的发展,已引起世界各国越来越广泛的重视。实施教育信息化战略,积极开展信息技术教育,培养学生的信息素养成为当前教育改革的必然趋势。

一、信息素养

信息素养 (Information Literacy) 这一概念是从图书馆检索技能发展和演变过来的,最早出现于 20 世纪 70 年代,由美国信息产业协会主席保罗·泽考斯基 (Paul Zurkowski) 于 1974 年率先提出:“经培训以后能够在工作中运用信息的人即认为具备了信息素养,他们在掌握了信息工具的使用及熟悉主要信息源的基础上,能够解决实际问题。”他认为在未来十年中信息素养将是国家发展的目标。之后,国外一些学者纷纷给出了信息素养的定义。1979 年美国信息产业协会把信息素养解释为“人们知道在解决问题时利用信息的技术和技能”。在信息素养的概念被普遍认可以来,其涵义经历了不断扩展和演变的过程。2003 年,在美国图书馆和信息科学委员会及全国信息素养论坛组织下,由联合国教科文组织 (UNESCO) 资助召开了国际信息素养专家会议,来自世界 7 大洲 23 个国家的 40 位代表对信息素养展开了热烈讨论,会议发表了“布拉格宣言:走向信息素养社会”。会议将信息素养定义为确定、查找、评估、组织和有效地生产、使用、交流信息来解决问题的能力,并宣布信息素养是终身学习的一种基本人权。国内对信息素养的研究较晚,我国学术界也对信息素养这一概念进行了研究,例如有人认为:“信息素养是一种可以通过教育所培育的,在信息社会中获得信息、利用信息、开发信息方面的修养和能力。它包含了信息意识与情感、信息伦理道德、信息常识以及信息能力多个方面,是一种综合性的、社会共同的评价。”信息素养主要包括信息意识、信息能力、信息道德三个方面。

信息意识是指人们对各种信息的自觉心理反映,包括对信息的识别与获取能力,对信息的分析、判断以及对信息的利用和评价。

信息能力是指以各种形式发现、评价、利用和交流信息的能力。信息能力是图书馆素养、计算机素养、传媒素养、网络技术素养、伦理学、批判性思维和交流技能的综合体。

信息道德是指整个信息活动中的道德,它是调节信息加工者、信息传递者及信息使用者之间相互关系的行为规范的总和。信息道德的培养是要使社会公众遵循一定的信息伦理与道德准则,来规范自身的信息行为活动,包括处理人与自然、人与社会、人与人之间的关系以及人的自身理想、情感、意志等方面的教育与实践的问题。

信息素养具有以下特点:

1. 信息素养具有普遍性

信息素养普遍存在于社会的各个领域,属于一种广泛的基本素养。信息素养已成为信息社会的人应该具有的一种基本素养,是与读、写一样重要的终身有用的基础能力。它没有性别、年龄的区分,人们可以通过学校教育,甚至通过自学就可以提高信息技术水平,培养信息素养。

2. 信息素养的层次性

信息素养的层次性是指在信息社会中,由于人们与信息技术应用的密切程度不同而具有不同要求的特点。信息技术本身是一种高度知识化的技术,因此依据使用者与信息技术关系的密切程度不同,信息素养可分为不同的层次。首先是基本型信息素养,在信息社会中,任何人都不可避免地与信息技术的应用联系着,这就要求所有的公民都应具有最基本的信息素养。其次是操作型信息素养,他们通常较为系统地了解信息技术的工作原理,具备通用工具软件的应用能力,并能按照职业与分工的要求,对某一类工具软件比较熟悉,具有较强的信息应用能力,能够充分发挥软件工具的功能,制作与开发出与本职业相关的各种各样的信息产品。再次是专业研究型信息素养,作为信息系统的开发设计人员,他们把信息技术系统的开发作为自己的职业或个人爱好。通常要求他们具有强烈的信息意识,具有高度的信息伦理道德修养,熟悉信息技术系统的工作原理。更加强调在利用信息技术系统中的信息理解、信息选择、信息处理、信息表达等方面的能力,并具备较强的程序设计与系统设计能力,从而能够不断开发出新的信息产品,推动信息技术的发展。

3. 信息素养的实践性与操作性

信息素养的培养必须通过大量的实际操作来进行,较强的信息意识和信息能力只有通过不断地操作与实践,才会逐步提高。信息素养的评价集中表现在具体的使用与操作上,信息意识的强与弱,要看个体在实际操作中敢不敢、想不想使用信息技术;信息伦理道德的好坏,要看在实践中能否遵循信息社会各项法律法

规,是否遵守网络文明守则等;判断一个人信息知识与能力的高低依据的是他运用信息技术解决实际问题的水平。

4. 信息素养的发展性

信息素养的发展性是指随着信息技术的不断发展,人们的信息素养必然会不断地提高与发展。一方面,信息技术的发展日新月异,人们对信息素养的要求也越来越高,内涵越来越丰富,由最初的强调计算机程序的设计能力,到包括信息意识、信息能力与知识、信息伦理道德等各个方面,并且随着信息技术的不断发展,其内涵将会不断发展。另一方面,从个人信息素养的发展来看,由于信息技术的不断发展,人们已经掌握的知识和技术很快就会被新的功能、更强的技术、软件所取代。为适应社会的发展,人们将不断学习新的知识与技术,这不仅有力地促进人的信息素养的发展和提高,而且通过信息技术教育还将有效地促进个体全面素质的提高。

二、加强信息素养教育的意义

(一) 信息社会呼唤信息素养,良好的信息素养是推动信息社会发展的重要因素

高度信息化是信息社会的重要特征之一,迅猛的信息化潮流冲击着人类社会的各个领域,正如著名的互联网专家尼葛洛庞帝所说的:“计算机不再只和计算有关,它决定我们的生存。”信息化浪潮引发的是整个社会的全面变革,当计算机将世界连接成一个“地球村”的时候,从经济、政治到文化,从工作、学习到娱乐都发生根本性的变革。因此说,现代社会离不开信息技术,现代人需要信息素养。一方面,信息社会要求其成员必须具有信息素养。在信息社会中,人们将不再是被动地接受信息,而是通过互联网主动地去查询、获取信息,人们可以不受时间、地点、场所、地域与容量的限制,通过网络交流思想、情感及进行各类信息活动,共享各地的信息资源。所有这些都意味着,信息社会的人必须具有不同于传统的读写文化的信息素养,才能适应信息社会的要求,否则就难以生存与发展。另一方面,在这个社会里的人们是否具有良好的信息素养,正日益深刻地左右着社会的文明与发展的进程。而“信息人”,即具备了合理的知识结构和一定的科学文化素养,有着敏锐的信息意识和信息能力,能够在信息环境中获取、利用所需信息的人,将成为推动信息社会进步的重要元素。因此,普及信息技术教育具有重要意义。

(二) 信息素养的培养是提高高职生综合素质的必然要求

高等职业教育注重对学生综合职业能力的培养,为经济建设培养实用型人才。注重培养学生的职业岗位能力,强调职业技能的训练,突出职业针对性和适应性,重视的是职业资格的获得。应该说,这种职业岗位能力本位的思想是基本适应我国目前的社会经济发展的。但网络信息技术的广泛应用所带来的并不是劳动技能

的日益复杂化,而是劳动技能的简化和劳动者综合素质的提升,这是信息社会对人才素质要求的重大变化。因此,职业教育改革必须面向 21 世纪,研究经济发展和社会进步对劳动者素质的要求,培养高职生的职业核心能力。核心能力是一种可迁移的能力,包括学习能力、信息能力、人际关系能力、表达能力和外语能力等。它强调的是当职业发生变更或劳动组织发生变化时,劳动者具有的这一能力依然起作用,能使劳动者在变化了的环境中迅速地获得新的职业知识和技能,这对于提高职业竞争力有着很重要的意义。目前,在我们的信息化进程中存在着重客体而轻主体的现象,即偏重信息设施、信息系统、信息网络等信息客体的建设与投入,而轻视包括信息资源的开发者、管理者、利用者在内的信息主体的技能与引导。我们的信息主体还明显存在着许多问题,如:信息意识比较淡薄、对信息的基本知识缺乏了解,缺乏高效获取信息所必需的知识和技能,无法利用现代化手段迅速地从信息海洋中获取自己所需的信息,缺乏分析鉴别和评价信息的能力等。因此,必须要求学生具有良好的信息素养,使他们在进行专业知识学习的同时,能自如地应用网络信息技术,主动、快速地获得广博的信息,并获得采集、鉴别和使用信息的能力,进而在职业生涯中能不断提高自己的专业能力。

(三) 加强信息素养的培养符合国际教改的发展趋势

当前,各国已经普遍意识到,信息社会所需要的人才必须具有良好的信息素养。自 20 世纪 90 年代以来,随着信息技术在教育各个领域的广泛应用和深入发展,世界各国尤其是先进发达国家相继制定了推进信息技术在教育中应用的政策和计划。1996 年美国克林顿政府工作报告中提出了“教育信息技术发展规划”,要“让每一个青少年八岁能阅读、十二岁能上网、十八岁上大学,让每一位成年美国人都能进行终身学习”。英国政府在 1999 年公布的信息与通讯技术课程标准中要求进一步重视和加强信息技术教育。1995 年,日本文部省制定了“面向高度信息通信社会”的基本方针。1997 年,日本政府制定“教育改革计划”,同时,日本文部省还与其他部门合作,实施了一系列教育信息化实验计划,包括 1994 年的 100 校计划(百校联网工程)、新 100 校计划、E 平方计划和儿童网络计划等。其目的是探索一种新的教育体制与教学模式,使学生在这样的体制与模式下,获得较强的信息获取、信息分析与信息加工的能力。与发达国家相比较,我国的教育信息化程度尚有差距,但令人欣慰的是,为适应社会信息化的发展,党中央国务院及时提出,要“重视培养学生收集处理信息的能力、获取新知识的能力、分析和解决问题的能力、语言文字表达能力以及团结协作和社会活动的能力”。在这样的形势下,我国的信息素养教育必将进入一个积极发展的阶段,这对于 21 世纪中国社会信息化的发展必将产生巨大的影响。

总之,无论从社会发展的需要,还是从国内外教育改革与发展的角度来看,加强信息技术教育,提高高职生的信息素养势在必行。

第二节 信息源概述

信息源是人们在科研活动、生产经营活动和其他一切活动中所产生的成果和各种原始记录,以及对这些成果和原始记录加工整理得到的成品都是借以获得信息的源泉。信息源内涵丰富,它不仅包括各种信息载体,也包括各种信息机构;不仅包括传统印刷型文献资料,也包括现代电子图书报刊;不仅包括各种信息储存和信息传递机构,也包括各种信息生产机构。所以联合国教科文组织出版的《文献术语》将其定义为:个人为满足其信息需要而获得信息的来源。

一、信息、知识、文献、情报的概念及关系

信息、知识、情报、文献有着密切的关系,它们之间有交叉重复但又彼此不同。

(一) 信息

信息是人们对外部世界感知、认识过程中产生的一切数据、事实和消息。信息是物质存在的反映,被看成是物质的一种属性。和一切客观事物一样,信息广泛存在于自然界和人类社会中。它具有普遍性、价值性、时效性、可传递性、可加工性、寄载性和共享性等特点。它与物质和能源一起,被认为是维系社会存在和发展的三大要素。

(二) 知识

知识是人类社会实践经验的总结,是人类在认识和改造世界的社会实践中获得的对事物本身的认识。知识来源于信息,是信息的一部分。人类在认识世界和改造世界的过程中,不断接受客观事物发出的信息,经过大脑的思维加工对事物本质及其运动规律的认识过程,就是将信息转化为知识的过程。人类在获得知识后,再用这些知识来指导实践,又能创造新的信息,获得新的知识。如此反复循环,使信息越来越纷繁,知识越来越丰富,认识不断提高和深化。知识有两个来源,一是自身的探索,二是前人和他人的知识。一般来说,人的知识都是在继承前人的基础上不断向前探索获得的。在知识经济时代,知识与社会的发展密切相关。

(三) 文献

“文献”一词最早出自孔子的《论语》,《文献著录总则》(GB/T 3792.1—1983)将文献定义为“记录有关知识的一切载体”。所以,文献是用各种形式的载体记录下来的一切有价值的人类知识,凡是用文字、图形、符号、声频、视频等手段记录下来的人类知识都可以称之为文献。简单地说,文献就是记录下来的知识,其实质是以特定的物质为载体的人类精神信息的固态品。文献具有三个基本要素:知识、载体(媒介)、记录手段(文字、图形、符号、视频、声频等)。其中知识是文献的实质内容,载体是文献的外在形式,而记录手段用来联系知识与载体。

文献是一种重要的情报源,但不是唯一的。文献中记录着大量的知识和信息,这些知识、信息为读者所利用时就转化为情报。

(四) 情报

情报与信息在英文中为同一词“Information”,但信息的外延比情报要广,信息包括情报。情报是知识或信息经传递并起作用的那一部分,即运用一定的形式传递给特定用户,并产生效用的知识或信息。知识性、传递性、效用性是情报的三个最基本的属性。文献中记录的知识并不都是情报,情报还能以语言、信号等非文献形式存在。当然,知识转换为情报主要还是通过文献这一方式。所以,文献和情报的关系密切并有所交叉。

由此可见,信息是事物运动的状态和方式及其反映;知识是人大脑对事物本质及运动规律的认识过程,是系统化了的信息;文献是记录有知识的载体,也是信息和情报的载体。文献和知识既是不同概念,又有密切联系,文献必须包含知识内容,而知识内容只有记录在物质载体上才能构成文献。情报是对用户有用的知识信息。目前,学术界对三者内容的广泛性比较一致的看法是:信息>知识>情报。

二、文献的分类

(一) 文献的载体类型

文献载体是人们用以记录信息的物质材料,也是借以传递和交流知识信息的工具。它存在的意义在于传递和交流所载于其中的信息内容。文献类型根据出版物载体的不同,主要划分为印刷型出版物、缩微资料、视听资料、电子出版物和网络出版物等。

1. 印刷型出版物

印刷型出版物是以纸质材料为载体,以印刷为记录手段而形成的文献形式。是目前文献中的主体,如图书、期刊以及各种印刷资料。此类文献以纸为载体,便于携带、翻阅,可以直接识别,符合传统的阅读习惯。缺点是体积大,信息密度低,不便于保存。

2. 缩微资料

缩微型文献是以感光材料为载体,以照相为记录手段而形成的一种文献形式。包括缩微胶卷、缩微平片、缩微卡片等。缩微型文献的优点是体积小,便于收藏和保存,价格便宜等,但阅读时需要有较复杂的阅读设备来支持。目前在整个文献中,所占数量较少。

3. 视听资料

视听资料又称声像资料,是以磁性和感光材料为介质记录声音、图像等信息的一种文献形式。这是一种非文字形式的文献,它包括录音资料和录像资料。常见的视听资料有唱片、录音带、电影胶片、幻灯片等。视听资料的特点是可闻其

声, 见其形, 易理解, 给人直观的感觉, 它在帮助人们学习各种语言、传播科技知识等方面有独特的作用。

4. 电子出版物

电子出版物是指以数字代码方式将图文声像等信息存储在磁、光、电介质上, 通过计算机或者具有类似功能的设备阅读使用, 用以表达思想、普及知识和积累文化, 并可复制发行的大众传播媒体。按照其载体材料和存储技术又可分为磁质机读型和光盘机读型。常见的电子出版物有磁盘和光盘。其优点是信息量大, 查找方便快捷, 缺点是文献的存储、阅读和查找都需通过计算机才能进行, 使用费用高。

5. 网络出版物

网络出版物是以数据库和电信网络为基础的可视的大众传播媒体。它从投稿、编辑出版、发行到订购与阅读的全过程都完全电子化。如联机/网络化(Online/Networked)期刊就是一种网络出版物。网络出版物是目前最重要的也是今后最有发展前途的电子出版物。网络出版物的主要特征是: ① 产品数字化是网络出版的一般属性, 这一属性与纸介出版物具有本质的区别。② 流通网络化, 在流通形态上, 表现为通过互联网以数字形式进行传送(下载), 直接面对终极用户, 以下载形式完成流通过程。③ 交易电子化, 从产品形态、流通方式到支付方式整个交易过程均实现了电子化, 使网络出版物的销售实现了百分之百的电子商务, 这是网络出版物的显著特征。④ 安全性差, 易受计算机病毒及网络“黑客”的攻击。⑤ 费用较高。

(二) 文献的出版类型

文献的出版类型大致可以分为三类: 图书、期刊、特种文献。特种文献又包括会议论文、学位论文、专利文献、标准文献、产品资料、政府出版物、报纸、档案文献、科技报告等。

1. 图书

图书是指以印刷方式单本发行的, 内容比较成熟, 资料比较系统, 有完整定型的装帧形式的出版物。图书可分为三类: 第一类是阅读性的图书, 包括教科书、科普读物和一般生产技术图书; 第二类是工具性的图书, 包括辞典、手册、百科全书等; 第三类是含有独创性内容的专著, 属于原始文献。公开出版的图书都有唯一的国际标准书号, 简称 ISBN (International Standard Book Number), 是国际标准化组织于 1972 年公布的一项国际通用的出版物统一管理标识。ISBN 号由 10 位数字组成, 分四段: 第一段为语区号, 代表出版者国家、地区、语种, 如 1—英国, 7—中国; 第二段为出版商代号, 由国家或地区 ISBN 中心分配; 第三段为出版图书书号, 由出版商按出版顺序给出; 第四段为校验位。例如, 《常用国际海事公约研究和应用》一书的 ISBN 号是 7-5632-1952-8, 其中, “7”代表中国, “5632”代表大连海事大学出版社, “1952”代表大连海事大学出版社出版书的序号, “8”