

Welcome to this FreeHand artwork!
Please respect the artists' copyright and use this image
for instructional viewing only, not for printing.

To see how the illustration is built:

- Subselect objects within the various groups and display the "Styles" palette to see how the artist used styles.
- Click with the Pointer tool on text blocks in the main story to see how they are linked.

View the illustration in both keyline mode and preview mode as well as at various magnifications.

Click on an individual object and use the Inspector palette to change its attributes.

Turn off the various layers, and then turn them on one at a time.

When you return the illustration to its original state, be sure to close the application without saving any changes you have made.

FreeHand artwork!
Please respect the artists' copyright and use this image
for instructional viewing only, not for printing.

To see how the illustration is built:

- Subselect objects within the various groups and display the "Styles" palette to see how the artist used styles.
- Click with the Pointer tool on text blocks in the main story to see how they are linked.

View the illustration in both keyline mode and preview mode as well as at various magnifications.

Click on an individual object and use the Inspector palette to change its attributes.

Turn off the various layers, and then turn them on one at a time.

囊括经典
易学易懂

计算机应用 基础教程

● 周文山 陈明锐 主编

- 计算机基础知识 ● DOS 操作系统 ● 计算机汉字处理
- WINDOWS 95 ● WORD 7.0 ● EXCEL 7.0
- FOXPRO 2.5 ● INTERNET ● 会计电算化

计算机应用基础教程

主 编 周文山 陈明锐

副主编 林冬雪 云 敏

黄冬梅 魏应彬

于庆梅

策 划 麦珠丹 李全玲

审 核 王沛民

海 南 出 版 社

计算机应用基础教程

主编 周文山 陈明锐

责任编辑:何凡予

※

海南出版社出版发行

(570216 海口市金盘建设三横路)

海南省新华书店经销

琼山市印刷厂印刷

1998年10月第1版 1999年1月第1次印刷

开本:787×1092毫米 1/16 印张:21.75

字数:510000

ISBN7-80645-221-4/T·2

定价:24.00(元)

内 容 简 介

本书系统介绍了计算机的基本概念和常用软件的使用。全书共分九个部分，主要内容有：计算机基础知识、DOS 操作系统、计算机汉字处理、Windows 95 操作系统、Word 7.0、Excel 7.0、Foxpro 2.5、Internet、会计电算化等，内容组织上结合目前的应用需要，选择流行软件，理论与实例相结合，图文并茂，有很强的实用性，是学习掌握计算机的有力工具。

本书适合于广大计算机爱好者、财会人员、大专院校师生，是国家公务员和各类专业技术人员计算机应用能力考试的好教材。

目 录

第一部分 计算机基础知识

第一章 电子计算机的发展和作用

- 1.1 电子计算机的发展 1
- 1.2 微型计算机的发展 2
- 1.3 电子计算机的特点与用途 2

第二章 计算机中数据的表示

- 2.1 为什么计算机要采用二进制 6
- 2.2 信息的编码 7
- 2.3 计算机中数据的存储 8

第三章 计算机系统

- 3.1 硬件系统 9
- 3.2 软件系统 16
- 3.3 多媒体 17

第四章 计算机病毒及其防治

- 4.1 病毒的定义 18
- 4.2 病毒的分类 18
- 4.3 病毒的主要症状 19
- 4.4 病毒的传播途径 19
- 4.5 病毒的防治 19

第二部分 DOS 操作系统

第五章 DOS 操作系统的组成及文件管理

- 5.1 MS-DOS 的基本组成 21
- 5.2 MS-DOS 的启动 21

5.3 文件	23
5.4 DOS 的目录结构	24

第六章 DOS 常用命令

6.1 DOS 命令的分类	26
6.2 DOS 常用内部命令	26
6.3 目录操作命令	27
6.4 文件操作命令	29
6.5 磁盘操作命令	31

第七章 批处理及批处理文件

7.1 生成批处理文件	33
7.2 常用批处理命令	33
7.3 显示及执行批处理文件	34

第三部分 计算机汉字处理

第八章 汉字操作系统

8.1 汉字操作系统的概念	35
8.2 汉字输入法	38

第四部分 Windows 95 操作系统

第九章 Windows 95 简介

9.1 Windows 95	44
9.2 Windows 95 的特点	44

第十章 Windows 95 基本操作

10.1 基本概念	45
10.2 使用鼠标	46
10.3 Windows 95 启动	47
10.4 Windows 95 关闭	48
10.5 窗口操作	48
10.6 菜单操作	50

10.7 对话框操作	50
10.8 启动应用程序	52
第十一章 我的电脑	
11.1 我的电脑	57
11.2 菜单的功能	57
11.3 访问文件	59
11.4 磁盘格式化	59
第十二章 资源管理器 	
12.1 资源管理器的启动	61
12.2 资源管理器窗口	61
12.3 在资源管理器中浏览	62
12.4 文件及文件夹的管理	62
12.5 启动应用程序或文档文件	64
12.6 磁盘操作	65
第十三章 MS-DOS 方式	66
第十四章 Windows 95 附件	
14.1 写字板	67
14.2 画图	67
14.3 多媒体	68
14.4 剪贴板	69
第十五章 其它	
15.1 回收站	71
15.2 控制面板	71
15.3 安装和设置打印机	72
15.4 Windows 95 中使用汉字	74

第五部分 Word 7.0

第十六章 Word 7.0 初识

16.1 启动 word 7.0	78
16.2 word 窗口组成	78

16.3 退出 Word	80
第十七章 文档的创建和保存	
17.1 创建文档	81
17.2 保存文档	81
17.3 关闭文档	82
17.4 打开文档	82
第十八章 编辑文档	
18.1 文本录入	84
18.2 选定文本	84
18.3 插入和删除文本	87
18.4 剪切文本	88
18.5 移动文本	88
18.6 复制文本	89
18.7 查找与替换	90
18.8 撤消与重复按钮	91
第十九章 文档编排	
19.1 页面设置	92
19.2 显示或隐藏工具栏	93
19.3 字符格式化	93
19.4 段落格式化	98
19.5 查看字符格式和段落格式	101
19.6 设置页眉和页脚	101
19.7 样式	107
19.8 文档的查看	108
第二十章 表格制作	
20.1 创建表格	110
20.2 编辑表格	111
20.3 表格的选定	112
20.4 修改表格结构	113
20.5 表格格式化	121
20.6 表格边框设置	126

20.7 表格中的计算和排序	126
20.8 文本与表格的转换	128
20.9 “自由表格”工具栏	130

第二十一章 图片与图文框

21.1 图片的插入和移动	134
21.2 图片的修饰	135
21.3 图文框	136

第二十二章 打印文档

22.1 打印预览	140
22.2 打印当前文档	140

第六部分 Excel 7.0

第二十三章 Excel 7.0 简介

23.1 Excel 电子表格软件	142
23.2 启动 Excel	142
23.3 Excel 窗口	142
23.4 退出 Excel	145

第二十四章 工作簿

24.1 创建和保存工作簿	146
24.2 打开和关闭工作簿	147
24.3 工作表中数据的输入	147
24.4 选定范围	150
24.5 “自动填充”功能	152
24.6 公式和函数	156

第二十五章 编辑工作表

25.1 复制单元格数据	161
25.2 移动单元格数据	163
25.3 插入空白单元	164
25.4 清除或删除单元格、行或列	165

25.5	查找与替换	167
25.6	调整列宽和行高	169
25.7	设置单元格格式	172

第二十六章 数据库管理

26.1	创建数据库	179
26.2	编辑数据库	179
26.3	数据的排序	182
26.4	数据的筛选	185
26.5	分类汇总数据	189

第二十七章 制作图表

27.1	图表的组成元素	193
27.2	创建图表	193
27.3	图表的类型	197
27.4	编辑图表	198
27.5	图表格式化	204

第二十八章 打印

28.1	设置打印区域	208
28.2	页面设置	208
28.3	打印预览	211
28.4	打印	212

第七部分 FoxPro 2.5 for Windows 基础

第二十九章 概述

29.1	FoxPro 的应用环境	214
29.2	FoxPro 的主要性能指标	214
29.3	FoxPro 的文件类型和命令格式	214
29.4	FoxPro 的进入和退出	216
29.5	FoxPro 的操作桌面	216

第三十章 数据库的建立与数据录入

30.1	数据库文件的建立	219
------	----------------	-----

30.2	数据库文件的打开与关闭	224
30.3	数据库文件的数据录入	226
30.4	数据库的显示	227
30.5	记录指针的移动	231
第三十一章 变量、运算符与表达式		
31.1	常量与变量	234
31.2	运算符	235
31.3	表达式与函数	238
第三十二章 数据库的编辑		
32.1	添加记录	245
32.2	全屏幕编辑命令	246
32.3	删除记录	247
32.4	修改记录	249
第三十三章 数据库的查询与统计		
33.1	数据库查询	251
33.2	数据库统计	251
第三十四章 程序设计基础		
34.1	程序编辑与执行	255
34.2	输入输出命令	257
34.3	结构化控制命令	266

第八部分 Internet 应用基础

第三十五章 Internet 简介

35.1	计算机网络	271
35.2	Internet 网	271
35.3	Internet 用户守则	272
35.4	Internet 的域名与 IP 地址	273
35.5	访问 Internet	274
35.6	中国的互联网	274
35.7	Internet 的功能	275

第三十六章 Internet 应用

36.1 上网的条件与方式	277
36.2 拨号上网	277
36.3 超文本浏览工具 WWW	286
36.4 电子邮件 E-mail	294

第九部分 会计电算化基础

第三十七章 会计电算化系统的构成与功能结构

37.1 会计电算化系统的构成	300
37.2 会计电算化系统的功能结构	301

第三十八章 用友会计电算化软件

38.1 系统安装	302
38.2 初始设置	303
38.3 建帐	305
38.4 日常帐务	316
38.5 记帐	325
38.6 综合查询	326
38.7 期末处理	330

附图

1. 指法键位图
2. 五笔字型字根表
3. 五笔字型汉字编码流程图

第一部分 计算机基础知识

第一章 电子计算机的发展和作用

电子计算机(Electronic Computer)是一种能自动、高速、精确地进行数值运算和逻辑运算并具有存储记忆功能的电子设备。它的发明是 20 世纪最重大的发明之一, 对人类社会的发展有着极其深刻的影响。可以这样说, 计算机的发明与发展和其它高新技术的结合改变了我们这个世界, 使人类社会正在逐步实现由工业化到信息化的转变。

1.1 电子计算机的发展

1946 年 2 月在美国宾夕法尼亚大学诞生了世界上第一台电子计算机 ENIAC(Electronic Numerical Intergrator And Calculator), 其中文意思是电子数值积分与计算, 它使用了 18000 个电子管和 1500 个继电器, 耗电 150 千瓦, 重达 30 吨, 占地 170 平方米, 运算速度每秒 5000 次。这在当时已是了了不起的。它使过去借助机械式计算机需要 7~20 小时才能完成的计算一条发射弹道的计算工作量缩短到 30 秒; 一个物理学家用 100 年时间才能完成的一项计算, ENIAC 只需两小时就可以完成。

1944 年 8 月~1945 年 6 月间, 当时正参与第一颗原子弹研制工作的美籍匈牙利数学家冯·诺依曼(Von·Neumann)博士, 首先提出程序存储的概念并给出了计算机的基本结构。按照他的设计, 可以把包括数据和程序的指令, 用二进制代码的形式存入计算机的存储装置中, 由程序控制计算机自动进行运算。这奠定了计算机的理论基础。该思想在设计人类第一台具有程序存储功能的计算机 EDVAC(Electronic Discrete Variable Automatic Computer)上起了关键作用。

从第一台 ENIAC 计算机诞生至今, 计算机技术得到了迅猛发展, 随着电子技术的不断进步, 构成计算机主体的逻辑部件也经历了由电子管、晶体管、集成电路到大规模集成电路几个阶段, 根据较为传统的划分方法, 这形成了第一代至第四代电子计算机, 其几个阶段主要区别和特点如表 1.1.1 所示。

计算机科学的发展是当今社会科技发展最快的领域之一, 计算机的生产制造技术和应用水平日新月异, 目前计算机技术已到了相当高的水平, 应用也深入到社会经济生活的各个角落, 应用计算机工作、生产、生活、学习, 已是司空见惯的事实, 人们越来越离不开计算机。强烈的社会需求促使计算机生产应用技术继续高速进步。目前电子计算机正朝着以下几个方面发展:

1. 巨型化 发展百亿次到万亿次的更高性能的巨型计算机系统。
2. 微型化 继续发展具有更强处理能力的微型计算机及其它具有微处理机的小型化系统。
3. 网络化 发展计算机网络系统。
4. 智能化 发展具有学习功能, 能进行逻辑判断的智能模拟计算机系统。
5. 多媒体处理 研究、开发集声音、图像、图形和文本于一体的多媒体技术。

表 1.1.1 各代计算机的比较

代 别	第 一 代	第 二 代	第 三 代	第 四 代
年 代	1946~1958	1959~1964	1965~1970	1971 至今
电子器件	电 子 管	晶 体 管	中、小 规 模 集成电路	大规模、超大规 模集成电路
主存储器	静电存储器	磁 芯	半 导 体	大规模集成电路
辅助存储器	磁鼓、磁芯	磁盘、磁带	磁盘、磁带	磁盘、光盘
处理方式	机器语言 汇编语言	作业连续处理 编译语言 高级语言	多道程序 实时处理 操作系统	网络结构 实时处理 分时处理
运算速度[注]	五千~四万	几十万~百万	几千万	几百万~十亿
代表机种	ENIAC EDVAC IBM705	IBM7000 IBM7090 CDC6600	IBM360 PDP11 NOVA1200	CRAY-II ALPHA IBMPC

[注]计算机的运算速度为每秒做加法运算的次数。

1.2 微型计算机的发展

微型计算机(microcomputer)又称个人计算机(personal computer)，它以微处理器(CPU)芯片为核心，是微型化的计算机系统。微型计算机除具有普通计算机的一般特性外，还具有小巧、灵活、对环境要求不高、方便、价廉、省电等许多优点。尤其是微型计算机中的个人计算机和单片机，更受用户的青睐。

微型计算机的发展历程，从根本上说也就是微处理器的发展历程。按照微处理器字长倍数的变化，它大致经历了四代：

第一代：1971 年第一台 4 位微型计算机，采用 Intel 公司的 4040 微处理器芯片。

第二代：1972 年 Intel 公司又研制出 8 位微处理器芯片 8080，到 1976 年推出 Intel 8085 芯片。

第三代：1978 年 Intel 公司推出 8086 芯片，它是 16 位的微处理器，稍后推出的 8088 是 8086 的简化产品，是准 16 位芯片。1982 年推出的 Intel 80286 是真正的 16 位微处理芯片。

第四代：1985 年 Intel 公司推出 80386，成为真正 32 位的第四代微处理器芯片，1989 年 Intel 公司又推出 80486 芯片。1993 年，Intel 推出“奔腾”(Pentium 或称 P5)的微处理器，并将很快推出 P6 及 P7 微处理器，总的目标是在单芯片上集成晶体管数在 1500 万个，速度达 10 亿次。

1.3 电子计算机的特点与用途

1.3.1 电子计算机的特点

总得来看，电子计算机相对其它传统运算工具而言，具有以下特点：

1.3.1.1 运算速度快

目前的计算机一般能达到 1 秒钟内完成几十万次至几百万次的二进制加法运算，现

在的奔腾微机的运算速度可以达到每秒数亿次，目前世界上速度最高的计算机的运算速度可达每秒 1 万亿次。这使得计算机能高速地进行各种处理。

1.3.1.2 计算精确度高、可靠性好

使用计算机进行高精度的计算是其它计算工具无法比拟的，而且计算机的可靠性好、可重复性好。

1.3.1.3 具有记忆和逻辑判断能力

计算机不仅能进行计算，而且还可以把原始数据、中间结果、计算指令等信息存储起来，也能进行逻辑判断，并根据判断结果自动决定以后执行的命令。

1.3.1.4 大容量的存储能力

随着计算机技术的发展，计算机的外存和内存容量都在不断扩大，可靠性日益提高，存取速度不断增加，计算机已经成为保存信息的主要工具。目前世界上许多大的信息中心都是使用计算机进行信息存储与检索的。外存储器除了普遍使用的硬盘、软盘、磁带外，还出现了容量更大、性能更好的存储器如光盘等，使存储容量进一步提高，使用寿命更长。

1.3.1.5 多媒体技术

多媒体技术是计算机与电视技术、通信技术及现代信息处理技术相结合形成的一门综合技术。通俗地说，就是使用计算机将各种媒体的信息集成和控制起来，并能在各种媒体之间建立逻辑连接，以表示更加复杂和丰富的信息内容。所谓各种媒体指包括数字化的文字、图像、图形、声音和影视等人们习惯的信息形式，使用多媒体技术使人们更便于与计算机交流信息，进一步扩大计算机的应用范围。

1.3.1.6 网络功能

应用通讯线路将计算机互相连接起来，就构成了计算机网络。通过网络，用户可以方便地共享网络资源和交流信息。计算机网络与通信技术的结合，可以在计算机间快速传输信息，形成单台计算机所不能承担的各种任务。目前，网络技术已广泛应用于各个领域，Internet 就是一个全球最大的计算机网络，透过它，用户可以享受到丰富的信息服务及相关应用支持。

1.3.2 电子计算机的用途

电子计算机的用途十分广泛，概括起来，可以分为以下五大类。

1.3.2.1 数值计算

数值计算也称科学计算，这是计算机的传统应用领域。在现代科学技术工作中，有些科学计算问题是十分庞大且相当复杂的，其特点是计算量大，要求精度高。利用计算机的高速计算、大容量存储和连续运算的能力，可以实现人工无法实现的各种计算，如工程设计、天气预报、地震预测等。

1.3.2.2 数据处理

数据处理也称信息处理，在当今社会，数据处理是计算机应用中所占比例最大的应用领域。它主要对非工程科技方面的大量数据进行有效的加工和处理，其特点是计算方法相对简单，但数据量非常大，输入输出操作频繁。这里的数据不仅指数字，还泛指其

它各种形式的数据如符号、文本、图形、图像、动画、声音等等。在数据处理方面，人们主要利用计算机的快速处理能力对大批量的数据进行诸如分类、排序、合并、统计、检索、制表、打印、存储、传递等加工和处理，如银行业务、预订机票、档案管理、图书检索、编辑排版、卫星图象分析等等。从发展过程来看，数据处理包括以下三个阶段：

1. 电子数据处理(EDP)阶段 EDP 是 Electronic Data Processing 的缩写，它是指以文件系统为主，实现一个部门或单位内的单项信息管理方式。在计算机应用于信息管理的初期，主要采用这类方式。

2. 管理信息系统(MIS)阶段 MIS 是 Management Information System 的缩写，它主要以数据库技术为手段，实现部门或单位的较全面的信息管理，其目的主要是提高工作效率。目前，大部分计算机信息管理系统都是属于这种方式。

3. 决策支持系统(DSS)阶段 DSS 是 Decision Support System 的缩写。这个阶段是数据处理的最高阶段，它主要以数据库为基础，以模型库、方法库为工具，为管理者提供科学的决策信息，提高管理者的决策水平，以达到管理决策科学化的目的。

1.3.2.3 过程控制

过程控制也称为实时控制，主要是指利用计算机对生产过程的控制。对于某些生产过程，计算机能通过各种探测、感应设备及时采集检测数据，按最优方案实现自动控制。例如炼钢过程的计算机控制、高射炮自动瞄准系统、飞行控制调度系统等。计算机用于生产过程的自动化控制，大大提高了生产效率和产品质量，减少了资源消耗，节省了劳动力。

1.3.2.4 计算机辅助系统

主要指以下几个方面的应用：

△ 计算机辅助设计(简称 CAD, Computer Aided Design)。它是利用计算机的各种处理功能帮助人们进行工程或产品的设计，以实现最佳设计效果的一种技术，已被广泛应用于工业、建筑等领域。利用该技术，可以大大缩短设计时间，提高设计质量，使设计工作自动化或半自动化。

△ 计算机辅助制造(简称 CAM, Computer Aided Manufacture)。是指利用计算机系统有计划、管理和控制加工设备等操作等，可以提高产品质量，降低成本，缩短生产周期，提高生产率和改善工作条件。

计算机辅助教学(简称 CAI, Computer Aided Instruction)。是利用计算机来辅助进行教学。人们把教学内容编成“课件”，学生可根据自己的程度和需要选择不同内容进行一对一的交互式教学与学习，使内容多样化、形象化，便于因材施教。近年来，我国开展 CAI 的研究和开发取得了丰硕成果。

1.3.2.5 人工智能和办公自动化

人工智能(简称 AI, Artificial Intelligence)。是计算机应用的新领域，主要研究如何用计算机来模仿人的智能，使之具有推理和学习的功能。例如，计算机可以下棋、作曲、翻译等。人工智能系统应用的前景十分广阔，这方面的研究和开发，吸引了全球许多的科学工作者为之努力。

办公自动化(简称 OA, Office Automation)。即用计算机处理日常的办公事务。办公自动化主要是实现办公事务信息处理的自动化、现代化,实现无纸办公。

计算机问世初期,主要应用于数值计算,“计算机”也因而得名。现在,计算机在非数值运算方面的应用远远超过了在数值运算方面的应用。其实,计算机的名字称为“信息处理机”更为确切,也有人称之为“电脑”,意为人脑的延伸。计算机技术的发展和运用水平的提高,必然使计算机的应用领域更加广泛,未来的计算机能帮助人们做更多的工作,人们也将越来越离不开它,这是一个必然的发展趋势。