



新世纪高等学校教材

实用文体写作系列丛书

军事应用写作

刘锡庆 总主编

王景堂 著

JUNSHI
YINGYONG
XIEZUO



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

新世纪高等学校教材

军事写作学会推荐用书

实用文体写作系列丛书

军事应用写作

JUNSHI YINGYONG XIEZUO

刘锡庆 总主编
王景堂 著



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

军事应用写作/刘锡庆总主编. —北京:北京师范大学出版社, 2009. 5

(实用文体写作系列丛书)

新世纪高等学校教材

ISBN 978-7-303-09875-0

I. 军… II. 刘… III. 军事文书-写作-高等学校-教材 IV. E07

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 035749 号

营销中心电话 010-58802181 58808006
北师大出版社高等教育分社网 <http://gaojiao.bnup.com.cn>
电子信箱 beishida168@126.com

出版发行: 北京师范大学出版社 www.bnup.com.cn
北京新街口外大街 19 号
邮政编码: 100875

印刷: 唐山市润丰印务有限公司
经销: 全国新华书店
开本: 170 mm × 230 mm
印张: 21.25
字数: 357 千字
版次: 2009 年 5 月第 1 版
印次: 2009 年 5 月第 1 次印刷
定价: 30.00 元

策划编辑: 赵月华 责任编辑: 赵月华
美术编辑: 高霞 装帧设计: 高霞
责任校对: 李菡 责任印制: 李丽

版权所有 侵权必究

反盗版、侵权举报电话: 010-58800697

北京读者服务部电话: 010-58808104

外埠邮购电话: 010-58808083

本书如有印装质量问题, 请与印制管理部联系调换。

印制管理部电话: 010-58800825



顾 问

裴显生 王志彬 于成鲲
闵庚尧 宁致远 洪威雷

编 委 会

主 任

刘锡庆

委 员

(依姓氏笔画为序)

于成鲲	叶 子	宁致远	刘锡庆
刘荣林	闵庚尧	李凯源	李道荣
张 明	陆雅慧	洪威雷	傅德林
景 宏	裴显生		



总序

刘锡庆

在《中国写作史》的魏晋时期，一定会赫然出现“曹丕”的大名。因为他至少有两件事是开了风气之先的：一是他第一次强调了“文章”的重要，谓之“经国之大业，不朽之盛事”，说得非常“到位”，对后世产生了极其深远的影响；二是他最早将那时的文章分成“四科八体”并撮述了其“特征”：“盖奏议宜雅，书论宜理，铭诔尚实，诗赋欲丽。”请注意，这“四科八体”中竟有六“体”是现在所谓的“实用文”——那他所言“文章”重要、乃“不朽”“大业”云云，其“所指”也就不言自明了！

其实，“实用文”在人类社会日常生活之极端重要，之须臾不可离，从来如是。

可在我国长期的农业文明及其向前工业社会转型的历史时期里，“实用文”却不仅体式有限，应用不广，而且发展迟缓。这也是不争的事实。

据我亲身感知：一直到建国（即“解放”）前后，“实用文”主要指的还是诸如日记、书信、告示、笔记、演说词及调查报告、工作总结等几种不多的常用文体，即使再加上新闻通讯、学术论文等，其范围也称不上“宽”，而且在许多人眼里地位不“高”，心里的分量也不“重”。

但从20世纪80年代以降，中国奉行了“改革开放”方针，实施了“市场经济”体制，情况发生了很大变化！自兹“应用写作”空前繁盛：社会学校，大行其道；各种文体，大备于斯。特别是公文、科技、经济、外贸、司法、管理、交通、医卫、军事等通用与专用，公务及私务的众多“实用文”，千姿百态，林林总总，皆各擅其场，各司其职，大展其独特模式及个性风采！

在我们这个经济、科技、信息等“一体化”的现代社会里，正是这些沟通上下、联结八方、交流中外的种种“实用文”，施管理国家之职，行号令军民之事，司民事刑事之法，通三江四海之财。“实用文”得以时时刻刻、精准娴熟地运用，才使我们这个发展中的大国政通人和，百业俱兴，社会发展，经济腾飞，生活安定，有力地帮助我们一步步奔小康、谋发展，构建“和谐”社会，复兴伟大的“中华文明”！

“实用文”，可谓“大矣哉”！

这套“实用文体写作丛书”，主要面向高校，同时也兼顾全社会。

我们之所以诚邀各有关一流专家、知名教授乃至权威人士，组成如此的一个“豪华阵容”，完全是为着能站在 21 世纪本领域的学科前沿，编撰出一套简洁明快、切实可用、特色鲜明、质量一流，无愧于时代、无愧于读者的好书。

当然，“想得好”还得“做得好”。我们还要努力、再努力！

热诚期望使用本书的师生、读者，能及时地反馈你们读后的信息。我们将珍重你们的意见或建议，认真予以修补改动，使之能更成熟、实用。

我本人忝列“总主编”之位，甚感惭愧。主要工作都是各册主编和编者们做的；助理我工作的张明教授，也帮我做了大量的组织和联络工作。

我自己唯一能对读者们说的是：我们的“心”是相通的！为了大家都能学好、写好“实用文”，让我们一起携手努力！

是为序。

2005 年 6 月 11 日

自序

年初，北京师范大学刘锡庆教授，邀我为他主编的一套写作丛书写一本《军事应用写作》，但由于电话号码变更，未能及时联系上，故我动手较晚，于是便加班加点，终于在年底脱稿。适逢军事写作学会改组换届，新一届理事会明确了今后的服务方向，即军事写作学会要更好地为部队和机关服务。写作理论要走出课堂、走出院校、走向机关和部队。为此，一方面要加强对机关、部队相关人员的写作培训，培养适应新世纪、新阶段、新任务的写作人才；一方面要加强学科建设，本着科学发展观的要求，编写出与培训配套的写作著作和教材。

我的这本书恰好适应了学会的这个方向。

写作培训，培训什么，让学员得到什么？这使人想起了“授人以鱼”还是“授人以渔”的故事。自然是应该“授人以渔”，让学员得到捕鱼的方法。因此，在本书构思、起草过程中，我力图在写作方法上多下些工夫。在“概论”一章中，鲜明提出，写作的本质是方法，是实现从客观材料到主观思维再到客观产品（文章）转化的方法，是运用知识和信息创造新的知识和信息的方法。当前许多写作学论著和教材认为写作是工具。从广义上说，方法也是工具，既然文章是公认的工具，那么写作就是制造文章这种工具的方法。从这个意义上来说，讲写作就是讲方法。

写作是一种创造性的活动。目前有些讲写作的书，附有大量例文，意在让人比着葫芦画瓢。这会有一些作用，尤其对于一些初学写作的人，也有必要。问题是有的书例文太多、太滥，良莠不齐，有“谬种流传”之虞，不利于作者创造性地发挥。讲写作既然是讲方法，就不能给人过多框框。即使

是公文，除执行格式规定外，行文也可以生动活泼些。我们历来提倡写短文章，短文章如何写，就需要发挥创造性。近日翻旧报纸，看到 2006 年 8 月 8 日《解放军报》有两则消息。第一则《作战文书仅用八个字——沈阳军区某装甲师提倡写短文电》，第二则《六字电文获文书头等奖——西藏军区某旅政治工作演练纠正冗长之风》。两则消息中透露出的创造精神，应当提倡。这两份文电，如果按照某些教科书的例文去写，就会像第二则消息谈到的，“从敌情写到我情，从请示事由的重要性写到贻误战机的危害性，洋洋洒洒上千字，让人看了很费劲”。鉴此，我在本书中注意了讲方法和提供例文的适当比例。

本书融会了我多年讲授写作、研究写作的体会。文本形成的时间跨度较大，论述中难免有具体时期的烙印，这一点请读者谅解。

2008 年 12 月 26 日

目 录

第一章 军事应用写作概论

第一节 军事应用写作沿革	1
第二节 军事应用文体简介	5
第三节 军事应用写作本质	7
第四节 军事应用写作特点	9
第五节 军事应用写作要求	10
第六节 军事应用写作思维	15
第七节 军事应用写作能力	22
【思考与训练】	26

第二章 军队机关公文写作

第一节 军队机关公文的特点和作用 ...	27
第二节 军队机关公文的文种和格式 ...	28
第三节 军队机关公文行文规则	49
第四节 指挥类公文写作	51
【例文评析一】	56
第五节 报请类公文写作	60
【例文评析二】	63
第六节 知照类公文写作	65
【例文评析三】	72
【思考与训练】	76

第三章 军队作战文书写作

第一节 文种格式行文规则	78
第二节 作战文书的记述方法	83

第三节 常用作战文书写作	85
【例文评析四】	108
【思考与训练】	110

第四章 军用事务文书写作

第一节 计划总结简报写作	112
【例文评析五】	122
第二节 会务文书的写作	127
【例文评析六】	132
第三节 规章制度的写作	133
【例文评析七】	139
第四节 事务书信及特定文书写作	143
【例文评析八】	154
第五节 述职报告的写作	156
【例文评析九】	159
【思考与训练】	162

第五章 军事新闻写作

第一节 军事新闻的概念和作用	163
第二节 撷取军事生活中的典型	164
第三节 军事新闻要善于抓问题	169
第四节 消息的写作	172
【例文评析十】	193
第五节 通讯的写作	195
【例文评析十一】	210
第六节 调查报告的写作	213
【例文评析十二】	219
【思考与训练】	222

第六章 军事言论写作

第一节 军事言论的概念和作用	224
第二节 论题的选择与论点的限定	226
第三节 思想评论的写作	233
【例文评析十三】	243
第四节 军事论文的写作	244
【例文评析十四】	252
第五节 政工研究写作	253
【例文评析十五】	261
第六节 演讲稿的写作	263
【例文评析十六】	270
第七节 毕业论文写作	273
【例文评析十七】	288
【思考与训练】	291

附 录

附录一 中国人民解放军机关公文处理条例	293
附录二 中华人民共和国国家军用标准 《军队机关公文格式》	299

后 记	325
-----------	-----

第一章 军事应用写作概论

20 世纪 80 年代,在我国改革开放大好形势鼓舞下,军事写作的研究出现了前所未有的好局面。军内外许多同志,在吸收前人研究成果的基础上,紧密结合我军革命化、现代化、正规化建设的实践,发表文章,出版专著,把军事写作从写作学中分离出来,构建了一门具有自身特点的新学科——军事写作学。从广义上说,军事写作学研究包括创作在内的军事写作;从狭义上说,军事写作学主要是研究军事应用写作,我们称之为军事应用写作学。

第一节 军事应用写作沿革

一、军事应用写作源流

考察军事应用写作的源头,可以上溯几千年。应当说,文字产生之后,最早出现的文章就是应用文,因为文字首先是为应用上的迫切需要而产生的。《尚书·序》说:“古者伏羲氏之王天下也,始画八卦,造书契,以代结绳之政,由是文籍生焉。”这里讲的“书契”就是文字;“文籍生焉”,就是指应用文的产生。据郭沫若《奴隶制时代》的研究,汉字发展的历史“距今有六千年左右”。应用文则是伴随着文字的产生而出现的。最初的内容是记载人们生产、征战等活动。随着阶级和国家的产生,应用文(包括公文)逐渐成为统治阶级的一种工具。我国历史上第一个奴隶制国家,是建立于公元前 21 世纪的夏朝。据史书记载,那时已有了关于军事、生产、历法、占卜等活动的早期应用文。《史记·夏本记》载,夏王启在位时,有扈氏不服,启去征伐,战前发布了一个誓师词,叫《甘誓》;夏王中康时,掌天地四时的官员羲氏、和氏荒废政务,中康命令一个叫胤的官员去征伐,作了一篇《胤征》的檄文。这两篇誓师词相当于现在的动员令。根据考古的发掘,我们能见到的最早的应用文,是殷商时代的甲骨文卜辞。《殷墟书契前编》中记载:“大王令众人曰协田”,意思是殷王命令奴隶们进行农耕生产。这可以说是一道“令”文,相当于现在发布的生产指令。在军事方面,甲骨卜辞有许多卜问战争的内容。从中可以得知,商王朝有一支十分强大的军队,编为左、中、右三师。当时战争频繁发生,每次征伐土方等国,发兵都在三五千人,最多竟达 13000 人。大的战争旷日持久,正如《易经·既济》所说的“高宗伐鬼方,三年克之”。

军队最高军官称师，武丁朝经常率军出征的沚或（又称师或），同时还有师般、师丙、师戈等人。当时军队主力是战车，即甲士组织，军职以战车的马命名，取其英武之义。所以较高军官称为马亚，下属有马小臣，各族为族马。

在甲骨卜辞中，有关军事的应用文占有很大比重，这是因为从部落时代起直到夏、商国家的建立，征战都是主要的社会活动之一。就目前所见，应用文（包括军事应用文）的源头出自甲骨卜辞。当然，我们也不能把甲骨卜辞看成唯一的源头。在殷商时代，除了占卜之外，还有其他的文字活动，如发布政令、记载战功、誓师伐敌等，但现今除了少数早期铭文外很难见到实例。又据历史学家范文澜《中国通史简编》中考证，《尚书》中“《盘庚》三篇是无可怀疑的商朝遗文（篇中可能有训诂改字）”，《盘庚》三篇都是记盘庚迁殷时诰谕臣民之辞，好似现在的演说词。所以有人把《尚书》也作为应用文（包括军事应用文）的“源”之一。

综上所述，军事应用文产生于古代军事工作和征战的需要，是在文字产生之后，同一般应用文一起，伴随着阶级和国家的出现而产生的，并在统治阶级管理军事、指挥作战的过程中逐步确立起来。军事应用文的源头，就目前所见，可以确定为甲骨卜辞、早期铭文和部分殷商遗文（主要收录在《尚书》中）。

西周、春秋时期，随着经济、社会的发展，文字较殷商时代有很大进步。同时由于疆土不断扩大，政权机构进一步完备，军事活动也更趋向于正规，因而军事应用文也越来越规范。殷商时代的军事应用文内容比较狭窄单调，形式也很不固定，多数是占卜式和记录式的。而到西周、春秋时期，则无论在内容还是在形式上都有很大发展。如《尚书·商书》中有《汤誓》篇，是商汤伐夏桀时的战争动员令；《尚书·周书》中有《牧誓》篇，是周武王伐商纣王时的动员令。从形式上看，《牧誓》较《汤誓》更完善些，如行文开头的称谓具体而明确，正文层次更为清晰等。由此可见，西周时期军事应用文的写作比殷商时期已有了较明显的进步。

春秋战国时期，战乱频仍，军事活动的规模也越来越大，因而军事写作也空前繁荣起来。这个时期，不仅各国内部和交战双方来往的军事文书大量增加，而且军事理论的研究也很活跃。在百家争鸣中，兵家独树一帜。其中最著名的是春秋时期的孙武和战国时期的孙臆。孙武所著《孙子兵法》十三篇，都是应用价值和学术水平很高的军事论文，对后世产生了深远的影响。孙臆所著《孙臆兵法》一书，在战略、策略思想方面也有许多独到的见解。在这个时期的一些历史著作和诸子散文中也不乏军事写作。相传为春秋末年鲁国人左丘明

所著的《左传》，较详细地记录了自鲁隐公元年起，共二百五十多年间，周王朝和各诸侯国之间政治、外交、军事、经济、文化等方面的重大事件。《左传》特别善于写军事，许多篇章，拿现在的眼光来看，都是很好的军事纪实文章。作为我国最早的国别史的《国语》中也有不少写军事活动的篇章。

春秋战国时期的军事写作对后世影响较大，特别是在记人记事和说理方面，为后世作者所效法。秦汉以降，乃至明清，军事写作又有所发展，产生了不少优秀军事应用文，如曹操的《置屯田令》、《败军令》、《封功臣令》，诸葛亮的《出师表》，戚继光的《纪效新书》等。军事写作在发展中，也受到不同时期文风的影响。如南北朝时期，骈文盛行，这就使得先秦诸子和司马迁所发展的散文优良传统突然中断，同时也造成了文言与口语之间产生越来越大的距离。这种弊端同样在军事写作上反映出来。骈体讲究语言的形式美，但美极而敝，虽然也偶有较好的作品，但整个来说是走到形式主义的牛角尖里了。唐朝韩愈、柳宗元发动古文运动，开始“纠偏”。但到明代后期，追求辞藻格律的风气又有所滋长，并影响到清代。另一方面，由于封建社会等级观念及礼俗等影响，应用文的往来文书中繁文缛节越来越严重，文书种类名目也越来越复杂。军事文书自然也不能例外。西周春秋时期，下行的王命文书主要有“诰”、“誓”、“命”等；各国官吏之间和国与国之间平行文书有“檄文”和“移书”等；臣下向国君陈述自己见解用“上书”。可是后来，上对下的文书逐渐发展，包括“制”、“诏”、“策”、“册”、“敕”、“教”、“令”、“谕”、“符”、“檄”、“旨”等一二十种；下对上的文书，秦时只有“奏”一种，两汉时期又增加了“章”、“表”等。后来又繁衍了“牒”、“申”、“启”、“呈”、“笺”、“提”、“状”等，平行文书也增加了“关”、“刺”、“咨”、“照会”等多种。这些文书种类名目虽多，但不少是大同小异的，有的则可互相代替，如“启”就是和“表”、“奏”同类的文体。辛亥革命后，南京临时政府颁布了第一个公文程式条例，废除了几千年来封建王朝使用的“制”、“诏”、“敕”、“提”、“奏”、“表”、“笺”等文书名目，明令规定采用“令”、“咨”、“呈”、“示”、“状”五种公文名称，后又增加“批”、“公函”、“布告”，去掉“示”，成为七种。并指明了用途，这就使文书向简化、适用方面前进了一步。但是，由于辛亥革命反封建并不彻底，因而在文书中仍免不了封建主义的糟粕，如仍存在虚伪欺诈、谄上骄下的恶习，以及从格式到用词的形式主义等。袁世凯准备复辟帝制期间，公文程式曾一度出现向封建帝制时代倒退的现象。国民党统治时期，军事写作同一般应用写作一样有了某些改进，例如规定写作使用白话文和新式标点符号（但没有认真贯彻）等。解放后，由于党和政府以及中央军委的重视，军事写作同

一般应用写作一起，走上了健康发展的道路。新中国成立之初，为了清除旧政权文牍主义的陈迹，简化公文手续，提高工作效率，当时中央政法部门举办了反文牍主义的公文展览会，组织党、政、军各方面有关人员参观。在此基础上，各部门联合签订了《简化公文公约》。1951年初，中共中央发出了《关于纠正电报、报告、指示、决定等文字缺点的指示》，《人民日报》发表了《正确地使用祖国的语言，为语言的纯洁和健康而斗争》的社论。之后，政务院（后为国务院）以及相关部门陆续发出诸如《关于学习标点符号的指示》等一系列文件。这些文件对肃清文牍主义、改进文风起了很好的作用，也为军事写作的健康发展奠定了基础。改革开放以后，为适应社会主义市场经济的新形势，应用写作空前发展起来，军事应用写作也有了长足的进步。

二、军事应用写作发展趋势

从军事应用写作自身的发展来看，学科体系虽然建立起来，但还需要进一步完善。当前虽然有了许多可喜的研究成果，但仍处于争鸣阶段，这是好现象。但愿这种争鸣健康地发展下去，以确立其在学术界应有的地位。2008年全军写作爱好者的群众组织——军事写作学会——召开年会暨成立20周年纪念大会。会议响亮提出：今后，在科学发展观指引下，贯彻落实“繁荣军事写作，努力为我军革命化、现代化、正规化建设服务”（臧克家题词）的指导思想，打出为部队服务、为部队机关服务的大旗，让写作理论走出课堂、走出院校、走向机关和部队，为提升部队战斗力作出贡献。同时，注重在科学性和实用性两个方面加强研究，在服务部队的实践中不断充实和完善学科体系。从事和爱好军事应用写作的同志，不论是科研和教学人员还是机关、部队一线的实际工作者，都应当为学科体系的建设贡献自己的聪明才智。

另外，从现代电子高科技对写作的影响看，以下几点值得注意：

第一，写作工具的电子化。十几年前，人们还在争论是应该“电脑写作”还是“写作电脑化”。现在电脑作为写作的工具，其应用已经相当普及。将写、改、印融为一体，效率远远超过手工写、誊、抄。随着办公自动化水平的不断提高，应用电脑写作还将发生新的变革。显而易见的是，写作实现了由“有纸化”向“无纸化”的转变。这个转变的好处是，既快速准确，又成本低廉。另一方面，电脑写作不仅可代替人手写作，还可代替人大脑的部分功能。例如，可将军用文书事先标准化、脚本化，应用电脑自动处理各种信息，自动生成所需文书。当然，无论怎样变革，电脑的工具性不会改变。

第二，写作表达的多媒体化。目前，在办公自动化中，多媒体被广泛应

用；今后写作表达会越来越多地依赖多媒体。文字媒体会减少，而图像媒体、音频媒体会增多。例如，作战文书图形化，可把复杂的作战行动用简练的符号形象地表达出来。多媒体可使写作表达更丰富、更精彩，更易于被接受。声情并茂地展示，不仅可愉悦受众感官，还可给人留下深刻印象。

第三，信息传输的网络化。网络传输的优点，一是快捷。比如一件作战文书，几秒钟内就可传递到收文机关或执行作战任务的部队。二是安全。信息可以通过加密以数字方式传递到对方，减少了传统传递方式的多环节被接触的现象。三是节省。比如写作文本要下发，且数量较大，传统办法须大量人手打印、装订、邮寄，费力费钱，现在只需把文本输入电脑（或已在电脑），然后将收文单位检索出来，点击几个键，瞬间成千上万件文本就发下去了，传递费用也很低廉。四是便利。写作中资料的查询、信息的交流、意见的征询、文本的修改等，都可在网上进行，便己利人，可大大提高效率。

由于高科技也在发展中，必然会伴随着一些欠缺或不完善的地方，如病毒、故障，甚至网上黑客等，这是需要在写作中加以防范的。

第二节 军事应用文体简介

在我国古代写作文论中，文体又称“体”、“体制”，强调文体在文章写作中的地位。宋代倪思提出“文章以体制为先”，即写文章前首先要明辨体制，循“体”作文。

一、文体的一般概念

文体就是文章的体裁，它是在对文章的分类中产生的。给文章分类见于文献的应首推《尚书》。《尚书》是上古典章文献的汇编，编次者将这些文献分为“典”、“谟”、“训”、“诰”、“誓”、“命”六体，虽没有直接论述文章分类的文字，却有了实例。至于论述文章分类的文字，西汉刘歆的《七略》、东汉王充的《论衡》中已有发轫，而曹丕的《典论·论文》则有比较完整的表述。曹丕把文章分为四科八体，并指出其特点：“文本同而末异，盖奏议宜雅，书论宜理，铭诔尚实，诗赋欲丽。此四科不同，故能之者偏也；唯通才能备其体。”曹丕之前，人们对文章的认识只限于“本”而不及“末”。本末结合（即文章共同规律的本与各种文体特点这个末相结合）的观点，是曹丕第一个提出来的，他推动了人们对文章分类的研究。后来，刘勰在《文心雕龙》里对文章的分类就更详尽了，书中谈到 35 种文体，对各种文体的名称、起源演变、

代表作品和写作特点都做了详尽的论述，其中有许多观点，至今仍有借鉴意义。明代吴讷的《文章辨体》和徐师曾的《文体明辨》，是较为详尽的文体论著作，对隋唐以后产生的许多新文体，都一一进行了论述。清人姚鼐编著的《古文辞类纂》，把文章分为13大类，对奏议、诏令、碑志、箴铭、哀祭等文体的渊源，做了详细的说明，审慎地解决了一些文章的归类问题。五四运动以后，随着新文化运动的兴起，一些学者、作家（如陈望道、叶圣陶等）对文章的分类提出了新的见解。他们指出古代文章分类有许多弊病。如阶级的偏见和分类标准的不统一等，进而提出以表达方式作为分类的依据，把文章分为记叙文、说明文和议论文三大类。在这三大类中，既包括一般应用性文章，又包括文学作品。后来，夏丏尊和叶圣陶合著的《文心》（1933年），把文章分为普通文和文艺文，明确将应用性文章和文学作品分开，为文章的分类开辟了新途径。

对文章体裁的三分法，即分为记叙文、说明文、议论文，至今仍然沿用。特别是在小学和中学，三种文体是主要的教学文体，这对于讲授基础知识、训练基本技能是有利的。但是三分法把一般应用性文章和文学作品混在一起，不利于人们对文章的深入认识。特别在当前，随着科学技术的不断进步，应用写作得到迅速发展，把一般应用性文章和文学作品分开，就更有必要了。

我们首先把文章分为文学作品和应用文章两大类，然后再在每大类中按照一定标准划分体裁。例如文学作品划分为小说、诗歌、戏剧、影视、散文等体裁；应用文章划分为新闻报道、言论文章、公文以及事务文书、史传教材等体裁。每种体裁之下还可以划分若干小类，成为具体的体裁，如新闻报道里有消息、通讯等。

二、军事应用文体的种类

我们从军事应用文的实际出发，既考虑到文章的功能，又考虑到文章固有的样式，把两个方面结合起来，然后以此为标准进行分类，这样就可以把军事应用文大致分成以下四类。

第一类：军队机关公文。军队机关公文，是军队机关处理公务中形成的具有法定效力和规范体式的文书，是军队机关履行职能的重要工具。军队机关公文是军队使用最多的文体之一。

《中国人民解放军机关公文处理条例》（以下简称《条例》）规定，军队机关公文包括命令、通令、决定、指示、通知、通报、报告、请示、批复、函、通告、会议纪要12种。

第二类：军用事务文书。除机关公文外，军队还通行许多文书，因其格式