

HZ

华政
HUA ZHENG

严格依据最新黑龙江省公务员录用考试大纲编写

黑龙江省 公务员录用考试专用教材

► 2010 最新版 ◀

行政职业能力测验

黑龙江省公务员录用考试教材编写中心
华政公务员录用考试命题研究中心

- ◎ 严格依据考纲要求，专为黑龙江省公务员招考量身定做
- ◎ 深度归纳命题规律，直击考试要点，全面提高应试能力
- ◎ 专业网络支持，可获取最新资讯、学习资料等超值服务
- ◎ 提供2009年黑龙江省公务员考试真题及答案详解

本书同时适用于事业单位、“村官”、“三支一扶”、选调生、军转干、招警考试

中共党史出版社

黑龙江省公务员录用考试专用教材

► 2010 最新版 ◀

行政职业能力测验

黑龙江省公务员录用考试教材编写中心
华政公务员录用考试研究中心

江苏工业学院图书馆
藏书章

中共党史出版社

图书在版编目 (C I P) 数据

行政职业能力测验/ 张新伟, 张宏光 主编. —北京: 中共党史出版社, 2007. 8(2009. 4 重印)

(黑龙江省公务员录用考试专用教材)

ISBN 978-7-80199-753-1

I. 行… II. 张… III. ①公务员—招聘—考试—中国—教材②行政管理—能力倾向测验—中国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 102712 号

书 名: 黑龙江省公务员录用考试专用教材

行政职业能力测验

主 编: 张新伟 张宏光

责任编辑: 王 兵

出版发行: 中共党史出版社

社 址: 北京市海淀区芙蓉里南街 6 号院 1 号楼

邮 编: 100080

网 址: www.dscbs.com.cn

经 销: 新华书店

印 刷: 北京昌平百善印刷厂

开 本: 215mm×275mm 1/16

字 数: 900 千字

印 张: 30.5

印 次: 2009 年 4 月第 1 版第 3 次印刷

ISBN 978-7-80199-753-1

定 价: 170.00 元(共五册)

此书如有印制质量问题,请与中共党史出版社发行部联系

电话:82517249,82517244

编 委 会

顾 问：刘会娟 冯军芳

主 任：苏 钧

副 主 任：赵云冲

编委(按姓氏笔画排序)：

马星光	王云会	王其胜	王 辉	车桂林
田永伟	刘长春	刘文丽	刘丽芳	刘志杰
刘润峰	刘彩霞	闫亚军	闫妍妍	阮广平
杜延俊	李向云	李思怡	李炳颖	李 鹏
李 新	李碧琼	肖小外	肖宇波	吴小明
沈 丹	宋智锋	张 鹏	张傲飞	张 谨
陈加明	陈艳玲	陈登才	陈韩晓	周永祎
周克飞	周俊义	赵洪涛	胡万伟	郝志杰
姜志伟	娄丽莹	徐之君	高展鹏	曹玉亭
程宗米	韩 兵	虞节玉	谭石柱	黎 轶

前言

纵观近几年黑龙江省公务员录用考试的基本趋势,其变化呈以下规律:在贴近上一年的中央、国家机关公务员录用考试的基础上,不断创新,既紧跟中央、国家机关公务员录用考试的步伐,又体现出黑龙江省的特色。黑龙江省公务员考试的报名人数一直居高不下,许多部门职位的竞争相当激烈。根据专家预测,这种趋势在未来几年内还会继续上升。为了帮助广大考生在较短的时间内高效、便捷、准确地把握公务员录用考试的脉络,本编写组根据中央、国家机关公务员录用考试的要求,深入研究了黑龙江省公务员历年考试的命题情况及考试大纲,以2009年黑龙江省公务员录用考试的真题为基础,精心编写了这套《黑龙江省公务员录用考试专用教材》,供应试考生参考使用。《行政职业能力测验》是该套丛书的核心教材之一。

本书有以下鲜明特色:

1. 立足省情,服务黑龙江考生

本书题型、题量、试题难度、讲解等的设计均参照了黑龙江省历年公务员考试真题和国家公务员考试大纲,体现了黑龙江省公务员录用考试的本土特色,做到既把握黑龙江省公务员录用考试的命题特点,又体现其发展趋势。本书包含了黑龙江省公务员录用考试的所有题型,是为参加黑龙江省公务员录用考试的考生量身定做的复习用书。

2. 合理编排,体例系统、科学

本书设置了备考指导、题型分析与解题指南、新题型预测、最新考题特训、参考答案及解析等栏目,层层深入,思路清晰。考生可以通过这些栏目系统准确地掌握相关知识,迅速捕捉考试要点。同时,本书无论是试题的选择还是知识点的讲解,都始终坚持严谨的态度,力求让考生在最短的时间内把握考点、理解难点、掌握重点。

3. 知识点翔实,重点突出

本书严格按照国家公务员录用考试学科设置的要求,力求涵盖黑龙江省公务员录用考试的所有知识点,尽量不使考生错过得分的机会。同时摒弃简单罗列知识点的毛病,做到详略得当、重点突出。同时,本书结合黑龙江省公务员录用考试的实际编写,结构严谨,重点放在必考、常考及新增的题型和知识点上,对易错点、难点进行着重讲解与训练,使考生对考试了然于胸。

4. 讲练结合,具有针对性与实用性

本书传承讲练结合的风格,对讲与练二者坚持“两手抓,两手都要硬”。我们在这方面倾注巨大精力,就是为了达到“讲要讲个透彻,练要练个求真务实”的目标,帮助考生有步骤、有计划地提高应试能力。本书所选例题和练习题绝大部分是国家或地方公务员考试的真题,确保了试题的质量和难度,使本书的针对性更强。

5. 立体完善的同步服务

为回馈广大考生的信任和支持,本书编写组力争提供最完善的售后服务,以随书赠送学习卡等方式给考生提供全方位的学习支持。读者可凭借学习卡,随时登录“中国公务员考试中心”(www.gongwuyuan.com.cn),就学习中遇到的问题向命题研究专家进行咨询,也可在“考试经验交流区”与其他考生进行沟通。为了方便考生使用网上学习卡,本书编写组还特别设置了技术支持热线为考生提供技术指导。

衷心希望本书能为黑龙江省广大考生朋友的复习备考带来实质性的帮助,同时敬请各位专家和读者对教材中的不足之处给予指正。

目 录

第一章 行政职业能力测验概述	1
第一节 行政职业能力测验的涵义	1
第二节 行政职业能力测验的特点	3
第三节 行政职业能力测验的作用	4
第四节 行政职业能力测验应试指导	4
第二章 黑龙江省基本考情分析	8
第一节 黑龙江省行政职业能力测验基本考情分析	8
试卷构成	8
题型题量	9
独特题型	9
第二节 黑龙江省 2010 年行政职业能力测验命题趋势分析	9
整体趋势	9
具体内容	10
第三章 数量关系	12
第一节 数字推理	12
备考指导	12
题型分析与解题指南	15
等差数列	15
等比数列	18
幂数列	19
和差积商数列	22
组合数列	25
其他数列	28
新题型预测	32
最新考题特训	33
参考答案及解析	36
第二节 数学运算	38

备考指导	38
题型分析与解题指南	44
比较大小	44
整数问题	45
统筹问题	47
工程问题	48
几何问题	49
集合问题	51
行程问题	52
平均数问题	55
牛吃草问题	56
鸡兔同笼问题	56
比例问题	57
数码问题	58
时钟问题	59
排列组合问题	60
植树问题	62
尾数计算问题	63
年龄与日历(星期)问题	63
浓度问题	65
抽屉问题	65
比赛问题	66
运算问题	67
页码问题	68
方阵问题	69
数列问题	70
爬井问题	71
染色问题	71
过河问题	71
新题型预测	72
最新考题特训	75
参考答案及解析	79

第四章 言语理解与表达

82

第一节 阅读理解	82
备考指导	82
题型分析与解题指南	84
归纳主旨概括中心	84
把握观点掌握态度	86
理解文意推断结论	87
对特定词语的理解与把握	89



对特定语句的理解与把握	90
衔接与连贯	92
文章阅读	94
最新考题特训	97
参考答案及解析	104
第二节 选词填空	106
备考指导	106
题型分析与解题指南	114
实词的辨析与使用	114
虚词的辨析与使用	116
成语的辨析与使用	117
新题型预测	118
最新考题特训	119
参考答案及解析	123
第三节 语句表达	125
备考指导	125
题型分析与解题指南	127
病句判断	127
歧义辨析	133
长句理解	135
新题型预测	137
最新考题特训	137
参考答案及解析	140
第五章 判断推理	142
第一节 图形推理	142
备考指导	142
题型分析与解题指南	144
图形坐标推理	144
图形重组	148
图形对比推理	150
图形辨析	152
平面图形的空间还原	153
汉字推理	154
新题型预测	156
最新考题特训	158
参考答案及解析	161
第二节 定义判断	163
备考指导	163
题型分析与解题指南	165

法律类	165
管理类	167
其他类(农业、经济、医学等)	168
新题型预测	169
最新考题特训	170
参考答案及解析	177
第三节 类比推理	179
备考指导	179
题型分析与解题指南	181
属种关系与种属关系	181
并列与对立关系	182
原因与结果	182
同一事物的不同称谓	183
作者与作品的关系	184
事物与其作用对象的关系	184
其他关系	184
最新考题特训	186
参考答案及解析	189
第四节 演绎推理	191
备考指导	191
题型分析与解题指南	208
推断结论型	208
解释说明型	209
加强支持型	210
削弱质疑型	212
前提假设型	213
评价型	214
新题型预测	215
最新考题特训	215
参考答案及解析	221
第六章 常识判断	223
第一节 法律常识	224
备考指导	224
题型分析与解题指南	265
宪法	265
行政法	266
民法	267
商法	268
经济法	269
刑法	269

刑事诉讼法	270
民事诉讼法	270
行政诉讼法	271
最新考题特训	272
参考答案及解析	275
第二节 政治常识	277
知识必备	277
题型分析与解题指南	292
最新考题特训	293
参考答案及解析	295
第三节 经济常识	297
知识必备	297
题型分析与解题指南	300
最新考题特训	301
参考答案及解析	303
第四节 管理常识	304
知识必备	304
题型分析与解题指南	306
最新考题特训	307
参考答案及解析	308
第五节 历史、人文常识	309
知识必备	309
题型分析与解题指南	319
最新考题特训	319
参考答案及解析	321
第六节 自然常识	321
知识必备	321
题型分析与解题指南	328
最新考题特训	329
参考答案及解析	330
第七节 科技常识	330
知识必备	330
题型分析与解题指南	335
最新考题特训	336
参考答案及解析	337
第七章 资料分析	338
第一节 文字资料	339
备考指导	339
题型分析与解题指南	342

时间轴线	342
特征轴线	344
其他类型的轴线	346
新题型预测	351
最新考题特训	352
参考答案及解析	357
第二节 图形资料	359
备考指导	359
题型分析与解题指南	360
扇形图	360
条形图	363
折线图	365
网状图	367
新题型预测	370
最新考题特训	372
参考答案及解析	375
第三节 表格资料	376
备考指导	376
题型分析与解题指南	377
最新考题特训	381
参考答案及解析	384
2009 年黑龙江省公务员录用考试《行政职业能力倾向测验》试卷(A 卷)	386
参考答案及解析	407
2009 年黑龙江省公务员录用考试《行政职业能力倾向测验》试卷(B 卷)	416
参考答案及解析	437
附录 1 黑龙江省省情综述	447
附录 2 黑龙江省政府机构	456

第一章 行政职业能力测验概述

第一节 行政职业能力测验的涵义

公务员录用采取笔试和面试两种方式,主要测试应试者的公共基础知识、专业知识水平以及其他适应职位要求的一般素质与能力。对这种“适应职位要求的一般素质与能力”的考查,主要体现在笔试阶段进行的职业能力测试,即行政职业能力测验(Administrative Aptitude Test,简称 AAT)。

作为一种为公务员职业选择合适的从业人员的選擇评价手段,行政职业能力测验是公务员考试的一个极为重要的方面。它是由国家人事部组织心理学等学科的专家研究而成,主要用于各级国家行政机关招考主任科员以下非领导职务的工作人员。它是专门用来测量与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的考试,既不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验。这种考试的功能是通过测量一系列心理潜能,进而预测考生在行政职业领域内的多种职业上取得成功的可能性。

有鉴于此,要想准确理解行政职业能力这个综合性的概念,就必须首先搞清楚知识、技能和能力这三个重要概念的涵义。

一、知识、技能、能力

知识是人们在各种社会实践活动中所获得的认识和经验的总结,它涉及到一个人对于客观世界的总体认识和了解,简而言之就是知道什么。具体一些说,知识就是指人们对各类事实、理论、系统、惯例、概念、规则以及其他与工作有关的信息的了解。在现实社会中,人们的个体社会实践活动情况千差万别,因此他们了解和掌握知识的数量与质量也是各不相同的。现在通用的考试制度,大多数都是考查人们对知识的掌握程度的。在国家公务员录用考试中,公共基础知识以及专业科目的考试,所测试的主要就是上述所指的知识,用来了解应试者掌握知识的程度。所以,对于这类考试,知识掌握的好坏便成了考试成功与否的关键。技能指的是一个人通过一定练习形成的能够完成一定任务的动作和智能的操作系统。技能包括两种:心智技能和动作技能。技能往往是通过工作的速度与精度、动作的协调性与熟练性表现出来。在国家公务员考试中,技能一般通过面试进行检测。但对于一些特殊的职位,其对于技能的检测则往往是采用笔试的方法。

能力则是指人们能够从事某种工作或完成某项任务的主观条件,它是知识具体运用的表现形式。这种主观条件主要受两个方面因素的影响:一是先天遗传因素,二是后天的学习和实践的因素。能力又可以分为两种:一般能力和特殊能力。一般能力即智力,它是从事各种心智活动所需要的一种共同的能力,是最基本的一种认知能力,它会影响到一个人从事一切活动的效率,可以通过智力测验考查一个人智力水平的高低。特殊能力指的是人们从事特殊专业活动所需要的能力,比如音乐、美术等方面的才能。对于特殊能力,我们可以通过特殊能力测验来考查。

通过上面的分析,我们不难看出知识、技能和能力三者之间的明显差异。总而言之,知识是人们在改

造自然、改造社会的社会实践活动中得到的各种经验;技能却是人们掌握的智能的操作系统;能力是人们能否顺利完成各项任务的条件。知识、技能、能力三者相辅相成,是相互联系的、可以相互转化的,同时他们都是人们已经具备的现实条件,也是应试者现有的、不需要再进一步训练的主观条件。

二、能力倾向

能力倾向即潜能,指的是人们经过适当的学习、训练,或者是被置于适当环境下完成某项任务的可能性,而不是人们当时就已经具备的现实条件。换言之,能力倾向就是指一个人获得新的知识、能力和技能的潜力如何。

能力倾向是一种潜在的能力素质,它既不等于人的智力,也不完全等同于人们在某方面由于教育和训练而获得的专业知识与技能,它有着与众不同的特点:

1.相对广泛性

我们通常所说的“智商”,也就是智力的水平,可以影响一个人从事一切活动的效率,但这种影响大都是间接的;而一个人的某种“能力倾向”则可以直接影响到他在相关职业领域大部分甚至全部活动的效率;专业知识技能则仅仅影响一些有限的或具体的活动。

2.相对稳定性

一个人的能力倾向具有相对稳定性。一方面,它不像人的智力水平那样几乎不可能改变,一个人知识技能的积累很难影响到他的智力水平,但却会影响到他的能力倾向。另一方面,一个人的能力倾向又不像具体的专业知识技能那样很容易通过强化训练而在短期内获得明显的提高或由于遗忘而丧失。

3.潜在性

能力倾向具有潜在性,它表现为一个人在将来可能获得某种成功的可能性,而不是已具备的水平或者是一种现实情况。譬如,一个人的手指很灵活,那么我们可以推测他在许多与手部动作关系密切的活动领域中有比较高的成功的可能性,但这仅仅是我们根据他所具有的这种能力倾向所做的预期或推测而已,这个人或许根本就没有条件和机会去发挥他的能力优势并实现他所具有的潜能。

三、职业能力

职业能力是人们从事某种职业活动必须具备的、影响职业活动效率的个性心理特征。职业能力是多种职业能力叠加和复合而形成的,它是人们从事某种职业必须具备的多种能力的综合,是选择职业的基本参照,同时这种职业能力也是人们就业的基本条件,是能否胜任职业岗位工作的基本要求,是个人立足社会、获取生活来源并谋求个人更大的发展及取得社会认可的根本所在。

四、行政职业能力

行政职业能力是职业能力中的一种,也是比较特殊的一种能力,它指的是人们从事公务员这一职业所应具备的与拟任职位相关的知识、技能与能力,它的强弱直接决定着人们在公务员这一职业领域成功可能性的大小。

公务员作为国家机关的工作人员,因其所从事的工作性质特殊,所以对其有一定的要求,如对行政理论、办公规则、工作惯例要有透彻的了解,对时事要比较熟悉等等。这一职业中所指的技能主要表现为将已具有的知识、经验转化为工作能力的程度,以及运用所具有知识、经验的熟练程度和准确度。

五、行政职业能力测验

顾名思义,行政职业能力测验就是一种测试人们是否具有从事行政职业所需基本能力的考查过程,它主要测查从事行政职业应该具备的一般能力,比如言语理解与表达的能力、发现数量之间关系的能力、判断事实并进行逻辑推理的能力、常识判断的能力、对纷繁复杂的资料进行整理、分析的能力等等,这些都是

从事行政职业所必须具备的一般能力。公务员在日常工作的处理过程中,会经常用到这些能力。对上述几种能力的测查表现在近年国家公务员录用考试行政职业能力测验中,即言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析几个部分的测试。

但需要注意和明确的是,即使应试者通过了上述的能力测验,并不意味着就完全具备了从事国家公务员这一职业的全部资格,因为行政职业能力测验考查的只是人的能力倾向,也就是说它考查的只是从事公务员工作并取得成功的可能性的,也即必要条件而不是充分条件。实际上,行政职业能力测验只是一种测量个人行政职业能力差异的工具。一个人的能力可以分为表现在外的实际能力即显在能力和潜在能力。国家公务员录用考试需要测试一个人的显在能力,即个人已经具有的知识、经验与技能以及运用这种知识、经验与技能的水平,但更重要的是要测验个人从事公务员职业的潜在能力,即与拟任职位相关的知识、技能与能力,这也是个人以后能否在公务员这一职业领域取得较大成功的基础。从这个意义上来说,测试广大应试者今后从事公务员工作的潜能是十分重要的,也是十分必要的,这也是对国家、对人民负责的一种体现。

第二节 行政职业能力测验的特点

一、涉及知识面广

根据国外公务员考试和近几年来我国国家行政机关补充工作人员考试的经验,以及国家人事部组织有关专家进行的多年研究,在职业能力方面,国家公务员工作要求有言语理解与表达、数量关系、判断推理能力、常识判断、资料分析等较为基础层次的能力素质。因此在进行行政职业能力测验时,必须能够较为准确地测出考生是否具备这些基础层次的能力素质。国家公务员录用考试的这一要求,就决定了行政职业能力测验包括了言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等方面的测验内容,从而使行政职业能力测验具有涉及知识面广的特点。

二、测验题目数量多

行政职业能力测验的主要是应试者适应公务员职位的一般素质与能力,以及实际解决问题的能力,因此,仅凭少量的试题并不能准确地达到测试的目的,必须设置大量的试题。现行国家公务员录用考试中的行政职业能力测验通过五个相对独立的分测验,即言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析来实现测试的目的,共包含有 130~140 道试题,测试的内容以文字、图形、数表三种形式出现,且一律采用客观性试题。行政职业能力测验因此具有测试题目数量多的特点。

三、答题时间紧

与题目数量多的特点相联系,行政职业能力测验还具有答题时间紧的特点。它要求在 120 分钟内答完 130~140 道试题,因此答题过程显得非常的紧迫,在规定的时间内没有答完所有的试题也是常见的现象。由于行政职业能力测验的试题所涉及内容大多比较简单,在时间充足的情况下,多数考生都会取得较高的分数,但在时间紧、题量大的条件下,这种测验就可以有效地反映出考生的反应快慢,并区分出考生运用自己的知识积累和理解能力快速解决问题的水平差异。

行政职业能力测验的这种测试特点与广大应试者所熟悉的传统考试迥然有别,考生在备考的过程中必须了解这一测验的性质和方式,熟知各种题型和答题方法,以避免因不了解这一考试的特点而影响答题和取得好成绩。仅从这一点来看,考生在考试前对国家公务员录用考试行政职业能力测验的各种题型和答题技巧多加熟悉,加强练习和训练,对考生提高应试成绩是十分必要的。

第三节 行政职业能力测验的作用

与专业科目考试考查具体的专业知识、公共科目考试考察与行政工作相关的通用基础知识不同,行政职业能力倾向测验是一种更基础同时也是更重要的考试,就如同美国大学招生测验 SAT、ACT 和研究生入学考试 GRE 一样。正是因为行政职业能力测验具有重要的作用,因此,在当今世界的公务员录用考试中,行政职业能力倾向测验或者类似的测试都无一例外地被作为重要的筛选工具而被广泛地使用。

一、有单独否决权

通过了行政职业能力测验,就表明考生具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充分条件。这个测验通常配合其他考试一起使用,相互补充,但行政职业能力倾向测验具有单独否决权,即如果考生没有通过行政职业能力测验,即使其他考试成绩再好,也不能进入录用的下一道程序。例如我国各地招警考试的科目不尽相同,一般只考《行政职业能力测验》和《公安基础知识》,还有的省(区、市)要加考《申论》,极少数还考《公共基础知识》(综合知识),但行政职业能力测验始终作为必考科目之一稳定存在,从这一点就可以看出行政职业能力测验的重要性。

二、常被作为早期筛选的手段

行政职业能力测验是一种纸笔施测的团体性测验,全部采用客观化试题,便于使用机器快速阅卷,节省大量时间。经行政职业能力考试初选以后,不具备基本能力素质的应试者,就可以不进入后面更复杂的录用评价程序,从而节约了人力、物力、财力,使得录用工作更加快捷和有效。

三、有利于提高公务员录用考试的严肃性和权威性

行政职业能力测验的试题都是由人事部组织有关专家精心研制的,建立的题库也非常的科学、规范,测验的原理科学、材料精致、施测严密、结果客观,因而非常有利于提高国家公务员录用考试的严肃性与权威性。

四、有利于抵制国家公务员录用过程中的各种不正之风

所有准备进入国家公务员队伍的应试者都必须参加行政职业能力测验,同时,行政职业能力测验全部采用标准化、客观化试题并由光电机器统一阅卷,从而大大降低了人为因素对测验、阅卷及成绩统计的影响,使得这种考试具有了很大的客观性,有利于抵制国家公务员录用过程中的各种不正之风。

第四节 行政职业能力测验应试指导

一、前期准备

很多人认为《行政职业能力测验》和《申论》两门科目不需要做复习和准备工作,完全靠的是自身的能力和素质,但实际情况是,相当一部分考生在走出公务员考试的考场后,都发出这样的感慨:只要认真准备,国家公务员考试其实并不难。因此,考前进行细致充分的准备,对提高考试成绩还是大有益处的。具体来说,进行考试的前期准备,考生应该从以下几个方面入手:

1. 认真阅读和领会考试大纲

主考部门颁布的考试大纲是命题和考试的依据,也是考生进行复习准备的参照系。国家公务员录用考试的具体内容和形式每年都有不同程度的变化,考前颁布的考试大纲会对考试有一个全面、细致的说明。通过考试大纲,考生可以了解自己所要参加的考试的方向和内容,增强对考试的整体理解和宏观把握,这是取得考试成功的必要的第一步。

另一方面,为了准确把握各学科的重点之所在,考生也应该仔细阅读和领会考试大纲,只有这样才能确定某一科目考试内容的主体结构,才能进一步确定切实可行的复习计划,为下一步的复习备考做好准备。

2. 准备必要的资料和练习题目

国家公务员录用考试设计的考试内容对任何考生都是适用的,不存在专业方面的限制,但是必要的准备还是很需要的。因为行政职业能力测验有题量大、考试时间短等特征,如果不进行细致、充分的复习准备,考试的时候很容易手忙脚乱。因此,考生在充分了解了考试大纲以后,应该根据大纲的考试要求,并结合自己的实际情况,准备一些参考资料和练习题目,为下一步的复习备考做好切实的准备。

很多考生也认识到了考前进行仔细备考的重要性,也制定了一些复习计划,但在备考过程中往往流于形式,没有起到切实的作用,究其原因,大体上有两种:一种是准备的资料和练习太少,认为好好领会了考试大纲,稍加练习即可,这样导致对考试内容及应试技巧的半生不熟,考试时仍然由于生疏而产生慌乱心理,致使考试失利;另一种是准备的资料太多,整天忙于知识的记忆和题海战术而无法自拔,过犹不及。这两种情况考生都应该注意避免。

3. 制定切实可行的复习计划,并且根据实际情况不断进行调整

具体内容的复习不能漫天撒网,要根据自己的时间状况、工作紧张程度以及生活情况安排复习活动,既要充分利用时间,又要做到劳逸结合,保证复习的质量和效果,因此,制定切实可行的复习计划就很关键了。切实可行的复习计划不仅能帮助考生全面学习、巩固知识,更能通过备考过程中不断的自我实现来增强考生对于考试的自信心。

复习计划中要安排适当数量的自我测试,自我测试同自己的备考活动协调一致,其具体的实施依据复习的时间和内容等因素进行灵活的安排。可以根据自己对于备考内容和考试目标的理解,大胆推测必考内容,并将这些内容进行整理和分类,有意识地为自己设计一些试题,这些试题的表现形式可以不拘一格,然后作答,再与教材相对照,以判明正误。这样就可以为自己以后的复习确立重点,同时也保证了备考内容的全面性和良好效果。

二、复习备考

备考、复习的过程是最重要的,也是耗费时间和精力最多的时候,在这个过程中,考生应注意以下几个问题:

1. 要与时俱进,严格按照考试大纲的要求进行复习

人事部门颁发的考试大纲会对本年度考试有一个较为详细的规定,涉及题型、测试重点以及要求等内容。每年的考试大纲都对考生有不同的要求,因此,考生一定要严格按照考试大纲的要求进行复习备考,这是考试取得好成绩的前提条件。

2. 根据具体情况进行一定量的练习

考前无须反复做题,只要根据自己的复习情况,进行适当的练习就行了。练习做得太多不会有太大作用,有时还会让考生忙于练习,产生烦躁情绪,反而得不偿失。其实考生只要弄清楚考试题目的类型、解题的技巧、思路,再进行针对性的练习即可。准备行政职业能力测试的办法是提前做一定量的练习题或试题,一是可以熟悉题型特点,明确答题思路,考试时就可以节省一些思考的时间。测验的考题是逐年翻新的,不可能今年出与去年完全相同的题目。但是,把以前出过的题目稍加变化,作为新考题重新出现,却是屡见不鲜的。因此,仔细研究前几年出现过的题型及特点,无疑会对以后的考试很有帮助。二是可以熟悉