




大学写作训练

主 编 任遂虎 王百玲

College Writing
A Practical
Guide

 中国人民大学出版社

大学写作训练

主编 任遂虎 王百玲

中国人民大学出版社

· 北京 ·

图书在版编目(CIP)数据

大学写作训练/主编任遂虎,王百玲.

北京:中国人民大学出版社,2009

ISBN 978-7-300-10809-4

I. 大…

II. ①任…②王…

III. 汉语-写作-高等学校-教材

IV. H15

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 090626 号

大学写作训练

主编 任遂虎 王百玲

出版发行 中国人民大学出版社

社 址 北京中关村大街 31 号

电 话 010-62511242(总编室)

010-82501766(邮购部)

010-62515195(发行公司)

网 址 <http://www.crup.com.cn>

<http://www.ttrnet.com>(人大教研网)

经 销 新华书店

印 刷 中煤涿州制图印刷厂

规 格 148mm×210mm 32 开本

印 张 13

字 数 382 000

邮政编码 100080

010-62511398(质管部)

010-62514148(门市部)

010-62515275(盗版举报)

版 次 2009 年 8 月第 1 版

印 次 2009 年 8 月第 1 次印刷

定 价 19.80 元

版权所有 侵权必究 印装差错 负责调换

主 编 任遂虎 王百玲

编 委 (按姓氏笔画排序)

丁松虎 王百玲

任遂虎 安建军

米文佐 吴怀仁

李明德 李建荣

莫 超 隆 滢

彭 青 薛世昌

编写说明

提高大学生的中文写作能力，已成为高校教学的一项重要任务。随着我国经济文化发展的需要，这一任务显得更加迫切。

高校基础写作课，是一门实践性很强的课程，其目的在于提高学生书面表达的能力。而书面表达能力的提高，一方面需要学习有关文章的理论 and 常识，一方面还需要实际的、具体的操作训练。

本教材针对普通高校写作教学的实际需要编写，内容上浓缩了理论成分，扩大了实用常识及市场经济条件下常用文书的写作知识，设计出大量的操练习题，突出了教学与实践的衔接性、配套性，同时也附加少量的思考题与研讨题，以便开拓学生的思路，对有一定学术内涵的问题提出自己的见解。此外，鉴于电脑的日渐普及和网络文化的重要地位，本教材增加了电脑文本处理和网络资讯查询方面的新内容。

本教材所选例文分报刊文章、网络文章和大学生优秀作文三种类型。在所选例文中，凡署名文章，一律保留作者姓名，并注明出处，以尊重和保护知识产权。只因考虑到篇幅和教学需要，我们对部分例文作了适当调整或删节。在此特作说明，并敬请作者谅解。

本教材适用于高校低年级学生的基础写作训练，也适用于有关成人教育的写作教学。

由于水平有限，不足之处在所难免，恳请有关专家、学者及广大师生批评指正。

编者

2009年6月

目录

CONTENTS

上编 基础训练

第一章 绪论

- 第一节 写作的意义与学习写作的途径 1
- 第二节 写作的特性与规律 5
- 第三节 写作的“四体”构成 10

第二章 材料收集

- 第一节 材料的概念、分类及作用 17
- 第二节 采集材料的途径和方法 21
- 第三节 材料的鉴别、选择和使用 26

第三章 主题提炼

- 第一节 主题的含义和作用 34
- 第二节 主题的形成和提炼 36
- 第三节 主题的表现及要求 43

第四章 思路拓展

- 第一节 思路对写作的意义 52
- 第二节 思路运行的基本方法 56
- 第三节 创造性思维运用 61

第五章 结构安排

- 第一节 结构的含义与基本形式 70
- 第二节 结构的基本单位及组合方式 74
- 第三节 结构的基本要求 78

第六章 语言使用

- 第一节 写作与语言 85
- 第二节 语言的表现形态 87
- 第三节 语言使用的要求和学习的途径 90

第七章 表达方式

- 第一节 说明 101
- 第二节 叙述 104
- 第三节 议论 108
- 第四节 描写 112
- 第五节 抒情 116

第八章 草拟修改

- 第一节 文稿草拟 121
- 第二节 文稿修改 125
- 第三节 文面处理 131

第九章 电脑工具与网络资讯

- 第一节 电脑写作的意义 140
- 第二节 电子文本的处理 146
- 第三节 网络资讯的检索 154

第十章 文体分类

- 第一节 文体分类的历史发展 159
- 第二节 划分文体的依据和原则 163

下编 文体训练

第十一章 消息

- 第一节 消息的类别 173
- 第二节 消息的要素及特点 176
- 第三节 消息的写作 179

第十二章 通 讯

- 第一节 通讯的含义与特点 188
- 第二节 通讯的分类 191
- 第三节 通讯的写作 193

第十三章 新闻特写与新闻述评

- 第一节 新闻特写的写作 204
- 第二节 新闻述评的写作 209

第十四章 诗 歌

- 第一节 诗歌的概念与类别 220
- 第二节 诗歌写作的本质过程 222
- 第三节 诗歌写作内容的两个基本元素 224
- 第四节 诗歌写作的三个基本步骤 229

第十五章 散 文

- 第一节 散文的概念与类型 238
- 第二节 散文的特征 240
- 第三节 散文的写作对象 242
- 第四节 散文写作的基本功训练 247

第十六章 杂 文

- 第一节 杂文概说 257
- 第二节 杂文的概念及基本特点 260
- 第三节 杂文的写作要求和艺术笔法 262

第十七章 演讲稿

- 第一节 演讲稿概说 272
- 第二节 演讲稿的写作 275

第十八章 学术论文

- 第一节 学术论文的特点 286

第二节	学术论文的选题和提纲	289
第三节	学术论文的结构格式	292

第十九章 广告与产品说明书

第一节	广告概说	300
第二节	广告的结构	303
第三节	广告写作	308
第四节	产品说明书	313

第二十章 调查报告

第一节	调查报告的作用、特点和类型	318
第二节	调查活动和材料研究	321
第三节	调查报告的写作	324

第二十一章 计划与总结

第一节	计划	336
第二节	总结	344

第二十二章 合同与协议书

第一节	合同	353
第二节	协议书	361

第二十三章 行政公文

第一节	行政公文概说	371
第二节	行政公文的格式	374
第三节	行政公文的分类与写作要求	377

第二十四章 常用“信”体文书

第一节	“信”体文书概述	390
第二节	求职信	391
第三节	邀请信 感谢信 慰问信	395



上编

基础训练

第一章

绪论

学习与理解的要点

1. 了解写作的基本特性与规律；
2. 熟悉写作系统中的“四体”构成；
3. 进入写作学习和操练状态。

第一节 写作的意义与学习写作的途径

在讨论写作的重要意义之前，我们先说明一下“写作”、“文章”这两个概念的含义及其关系、联结问题。

所谓写作，就是用文字符号记述、传输客观信息或主观意图的活动。就一般意义而言，写作，就是写文章。但严格地讲，写作与文章之间还不能完全对应。因为现代意义上的文章，指的是具有独立成章的、能表达相对完整内容的文字结构。写作是动词，指行为过程；文章是名词，指文本结构。零散的段落、语句和词汇，不能称之为文

章，因为零散的段落、语句、词汇既没有完整的篇章结构，也不能表达相对完整的意思。在文化活动和社會生活中，人們需要創制意思完整、獨立成篇的文章，也需要制作能表达某种意思而又不獨立成篇的文字，如標語、口號、牌名、提示說明等，這類文字的制作同樣是一種“寫作”活動，但這類文字制作不是寫文章。當然，寫作的主要任務，是制作文章。因此，人們平常總是把“寫作”同“文章”聯繫起來。我們寫作課中講的寫作，當然主要是就寫文章而言。

寫作在社會文化活動中具有十分重要的意義。在很早以前，我國古人就把文章寫作同經國濟民的大事聯結起來。《周易·系辭下》中講得十分清楚：“上古結繩而治，後世聖人易之以書契，百官以治，萬民以察。”可見，文章寫作源于管理國家的需要。漢魏以降，文章的社会功能进一步显示出来。曹丕在《典论·论文》中提出了“盖文章经国之大业，不朽之盛事”的著名论断。历史告诉我们，文章从来不是雕虫小技。到了现代社会，文章写作的重要性更为明显。

当今，我们正在进入一个前所未有的文化大发展的时代。信息密集，是现代社会的特征。交通和通讯技术的飞速发展，扩大和加速了各类信息的交流、传播。学会处理信息，已成为现代人必备的一种能力。阅读与写作，即意味着信息的接收与处理。不会读写，就难以应付扑面而来的信息大潮。正如未来学家约翰·奈斯比特所指出的那样：“在这个文字密集的社会里，我们比以往任何时候更需要具有基本的阅读和写作能力。”^①因此，良好的阅读与写作能力，是高校各专业学生应当具备的素质。

那么，我们如何学写作呢？

第一，扩大阅历，积累材料。

写作需要材料。只有扩大阅历，才能获得丰富多彩的材料。所谓阅历，包括通过阅读获得间接的材料，也包括通过深入生活实践以获得直接材料。我们常说的“读万卷书，行万里路”，正是指阅读与实践这两个方面。

所谓“秀才不出门，全知天下事”，说的就是通过阅读了解世相。

^① 转引自张宗厚：《世界的大趋势》[M]，太原：山西人民出版社，1985.21。

现代社会扩大和加速了信息的传播，各种高效化的信息渠道为人们了解“天下事”提供了方便。我们可以通过读书看报、收听电视广播、上网查阅资料等多种方式，来收集、积累写作的材料。同时，直接的实践、考察也是不可或缺的。“见得真，方道得出。”（查慎行《十二种诗评》）阅历愈广泛，材料就愈丰富，写作起来自然会得心应手，挥洒自如，文章的内容也才会充实起来，具有广度和深度。《红楼梦》中多彩多姿的描写，诸如琴棋书画、医卜星相、山水花果、楼阁房室、对联匾额、制艺尺牍、诗词曲赋、酒令灯谜，诸如筵饮宣淫、宫闱仪制、判狱庆吊、自杀服毒等，可谓包罗万象，没有深广的知识储备，自然写不出来。从中可见作者广泛的阅历和驳杂的知识储备的重要性。

第二，加强修养，提高见识。

加强修养，提高见识，对于从事写作的人来说是一项长期的任务。我国古人把写文章所需的主体修养总结为四个方面：德、才、学、识。“德”指的是思想品格，道德品格；“才”指的是才思品格，智能品格；“学”指的是学问品格，知识品格；“识”指的是见识品格，观念品格。作者没有“德才学识”，就写不出有“德才学识”内涵的文章。正如明人宋濂所言：“身之不修，而欲修其辞，心之不和，而欲和其声，是犹击破缶而求合乎宫商，吹折苇而冀同乎有虞氏之箫韶也，决不可致矣。”（《文说赠王生黼》）意思是说，不去加强主体修养而一心想做好文章，就好比打着破缶而求合乎声律，吹着断苇而希望同箫管吹出古代《韶》乐那样的名曲一样，是绝难办到的。

主体的修养和见识涉及的范围比较广泛，其中关键因素是世界观和方法论。世界观是人们对世界的根本看法，旨归于人生观和价值观。方法论是人们认识和实践活动的根本方法。人的言论、作风受着世界观和方法论的支配、制约。在文章写作活动中，一定的世界观和方法论表现为一定的文风。文风在总体意义上体现着一定的社会时尚和时代风气，同时在个体意义上曲折地反映着写作主体的修养。作者内在的价值观念、道德品格、思想作风和审美情趣等，必然在文章中体现出来，形成特定的文风。那种真诚而充实，新颖而质朴，简明而严谨，达意而合体的文风，是优良的文风，值得我们提倡。那些华而

不实，粗浅庸俗，晦涩怪诞之类的文风，是不良的或恶劣的文风，应当坚决抵制。

第三，实践训练，循序渐进。

写作活动中没有什么“一劳永逸”的“妙道”，也没有什么“点石成金”的“秘诀”。任何急功近利的心理，都有碍于写作基本功的训练。要写好文章，必须要有多方位的学习，多渠道的实践，多环节的训练。

提高写作能力最根本的一条途径，就是亲身实践，自我操练，日积月累，循序渐进。口头语言常把“写”文章称为“作”文章。“作”意味着操作，践行。要能“作”出文章，固然需要一些理论知识作指导，但关键因素还在自己练习，在于主体发挥自己的聪明才智。阅读对写作是重要的，它能起到积累、启示、借鉴等作用，但它不能代替自己的“作”和“练”。清人唐彪在《读书作文谱》中批评过只“读”不“作”的人，认为多写多练，时间一长自然见效。他说：“学人只喜多读文章，不喜多作文章，不知多读乃藉人之功夫，多作乃切实求己功夫，其益相去远也。人之不乐多做者，大抵因艰难费力之故；不知艰难费力者，由于手笔不熟也。若荒疏之后作文艰难，每日一篇半篇亦无不可，渐演至熟，自然易矣。”写作之所以非要经过实践、操练这一环节不可，是因为它不是单纯的认知，而是一种技巧、能力。

练习，虽然不是“用”，却是“用”的基础，就像演员为了正式演出而进行辛勤的排练一样。这就决定了练习是一项辛苦而长期的活动，不能急于求成、好高骛远。朱光潜先生在《写作练习》一文中指出，许多学子对写作不肯经过渐进的基本训练，以为将来一动笔就会一鸣惊人，那只是妄想，虽天才也未必能做到。这里，他批评了急功近利的思想。作为基础写作课，其教学目的是明确的，即要求学生掌握基本写作常识，学会常用文体的写作，能写出立意集中、材料充实、结构完整、语言流畅、文面整洁的文章。因此，我们学写作，要有端正的态度和文风，要苦练基本功。诸如如何收集材料，如何提炼主题，如何构思内容框架，如何编写纲目，如何调用技法，如何遣词造句，如何规范文字，如何使用标点符号，如何安排文面款式，等等，都需要我们认真学习和刻苦训练。

第二节 写作的特性与规律

一、写作的基本特性

写作的特性，可以概括为以下三个方面：

第一，符号传输性。写作是一种信息处理的方式，以文字符号为工具。

文字出现以前，人们主要依靠口语和实物标志来处理信息。口语只能进行面对面的、即时的信息传递，无法突破空间与时间的限制。实物标志是指将实体物质赋予某种特定的含义，如渔猎活动中用“堆石”、“立竿”标明方位、地点，战争中用“烽火”、“狼烟”传递有关军事信息，生活中使用“结绳”方式来“记事”，等等。但这些方式在传输信息、表达思想方面受到了很大的限制。

后来，人们发明了文字，逐步完善了文字符号系统，于是使用书面语言来传递信息。人类“由于拼音文字的发明及其应用于文献记录而过渡到文明时代”^①。用文字符号记言、记事，传输信息，表达思想，比使用物体符号优越得多，因为文字符号可以超越时间和空间的限制。正如南朝梁书法评论家庾肩吾《书品》所言：“开篇玩古，则千载共明；削简传今，则万里对面。”

人们在写作中，通过文字符号来传递信息，表达思想。文字信息的储存，最终目的还是为了传播。司马迁当年忍辱负重，耗尽平生心血完成《史记》，并渴望将它“藏之名山，传诸其人”。“藏之名山”的最终目的是“传诸其人”，亦即叫人阅读，接收。

人类文化创造的本质特征是符号系统的应用。低级动物和某些灵长类动物，虽然可以程度不同地使用信号来传递某种信息，但却不能使用符号，更不能运用符号系统。信号和符号不同。信号只能处理零星的信息，而符号却能处理整体系统的信息、概念和思想；信号只是

① 马克思恩格斯选集（第4卷）[M]．北京：人民出版社，1995.22.

某种生物性的存在，而符号则具有文化功能；信号不能超越表象和感觉，符号则能超越表象和感觉。正因如此，符号系统才为人类所特有。正是在这个意义上，德国哲学家卡西尔才把人定义为符号活动的动物，即符号化的动物。

第二，个体智能性。写作是一种精神文化的生产方式，以智能运用为特征。

无论是传输外在的信息，还是表达内在的思想，一旦通过文字符号编码组织出完整的文章，就意味着一种精神文化的成品。任何精神文化的生产，总离不开思维和心智活动。就表达而言，写作是一种思维外化的活动，即把大脑中的思维内容外化为可见的文字形式，实现由思维向文本的转化。文章的结构模式来自作者相应的思维模式。正是从这个意义上讲，有人把文字符号称为心灵的符号。文字符号排列得成功与否，不取决于作者的体力程度，而取决于作者的思维能力，取决于作者深层心理结构的丰富、充实与深刻的程度。

因此，作为精神文化生产的写作活动，同物质生产有着明显的不同。文章写作，从取事立意到运思谋篇，无一不是复杂而精细的脑力劳动。即使最简单的写作，也不能排除心理因素和思维机制。于是，“知识多”与“写得好”就不是一回事。陆机在《文赋》中说过：“恒患意不称物，文不逮意，盖非知之难，能之难也。”知识是写作的一个条件，但不是唯一条件。写作是一种能力、技巧，只有凝固的知识而缺乏写作能力和技巧，同样写不好文章。特别是在文学创作活动中，作者的才情禀赋占有重要的地位。没有敏锐而深刻的感应能力，就写不出深刻的作品；没有逼真而细腻的情感体验，就写不出动人的作品。所谓“灵感”，所谓“悟性”，都指作者思维结构中的感悟能力、理解能力，有时候还包含着潜意识的“心领神会”，它不同于逻辑、理性和纯知识体系。

第三，综合行为性。写作是一种综合性的人类行为方式，需要经过多环节的操作过程才能完成。

在写作活动中，除了心智、思维的特征之外，还有一系列的行为操作贯穿其间。在写作过程中，精神的运用虽然重要，但精神活动和思维活动必须以行为操作为前提条件和实现途径。在正式写作之前，

需要收集相关材料。收集材料的过程，自然是行为操作的过程。其间不乏调查、采访、寻找、翻阅等活动。在写作过程中，无论是用笔写，还是用键盘输入，都是依靠一种行为动作来完成文本制作。这些都是带有劳动性的操作行为。等到文本完成了，需要印刷、传输、发送，这同样需要行为活动去实现。

这说明，学习写作不仅需要脑勤，而且需要脚勤、手勤，即需要手脑并用，体智结合，以动脑来调动动手，以动手来配合动脑。放弃动手，仅仅靠大脑的“想”，无论如何达不到写作目的。写作的这种特殊性，决定了学习者不能寄望于从课堂、书本上直接提高写作能力，而必须通过自身的实践去提高写作能力。事实上，写作实践是一种很好的学习方式，它可以巩固已有知识，更可以消化、应用已有知识，还可以锻炼、提高我们分析和解决问题的实际应用能力。实践证明，勤于写作的人，多是善于学习的人。在美国，就流行这样一句口号：“学习通过写作。”它说明，写作的过程就是综合性学习的过程。

二、写作的基本规律

我国传统文论中有“物一意一文”的理论，它既指写作中所涉及的几个方面，又指写作中所经历的几个阶段。“物”就客体方面、采集阶段而言，“意”就主体方面、运思阶段而言，“文”就载体方面、表述阶段而言。现代写作理论中所谓的“三级飞跃”和“双重转换”，正是就“（1）物—A→（2）意—B→（3）文”问题而言。“三级飞跃”针对三个阶段（1）→（2）→（3）讲，“双重转换”针对两次过渡（A→B）讲，实际上指的是同一过程。

“物一意一文”理论为我们讨论写作规律奠定了基础。三者之间有内在的转化联结。从文章的功能、用途着眼，写作规律不是客体（物）自身的规律，而是客体（物）为主体（心）所意化的规律；不是用文字符号复现叙写对象的自然之序的规律，而是按照人的表达需要重新序化相关材料的规律；不是为文而造意的形式化规律，而是按特定内容确立“形体”的规律。因此，写作规律可以概括为下述三方面：

第一，意化律。

无论写什么文章，目的都是为了“达意”。“意”就是内容。没有内容，自然无法写作。

“意”的萌动、生发和形成有其客观基础。用传统文论的术语讲，就是因“物”而得“意”。主体只有在与客体“物”发生对象性观照后，“意”才能被激活，被孵化。古人对这一问题早已作过探讨。陆机在《文赋》中说：“瞻万物而思纷。”刘勰在《文心雕龙》中说：“观海则意溢于海。”就是说，人和作为客体对象的“万物”、“海”发生对象性观照，于是就产生了特定的“思”，特定的“意”。随着“意”的萌生浮现，作者也就进入凝聚写作意向的阶段。意向实际上是缘意而聚旨的思维过程，就是提炼中心思想、形成写作主题的过程。换句话说，写作之意必须经过凝结聚合，浓缩集中，形成“主题”，才能标明范围，确立取向，渗入意图。因为从外在的客观世界到内在的主观世界，都有无穷无尽的内容，人们在确定写作目标之前，是无法写作的。有了主题，就有了明确的方向，也就有了特定的意图。当主题确立之后，一般还要有“展意”的过程。如果说，形成“意向”是方向性聚合的话，那么，“展意”则是多向性拓开，即按照主题的目标性要求去拓展意脉，丰富意涵，去调畅意理，完成意象。

由此可以看出，从因“物”而得“意”，到缘“意”而聚“旨”，再到据“旨”而展“意”，是“意”的生成和完形的动态过程。“意”源于“物”而成于“心”。它既不是潜藏于“物”中的寄生体，也不是一成不变的凝固体。它因主体（人）的心智而萌生，随主体（人）的致思而聚合，又随思路展开而丰盈充实。这里说的“意”，或者为理，或者为情，或者为象，或者为事，不管具体是什么，都不影响其生成和完形的过程。在因“物”而得“意”的阶段，是材料决定主题的内容；而到了据“旨”而展“意”的阶段，则是主题决定材料的取舍。

第二，序化律。

序化实际上是对“意”的内容做出安置、排列。写文章，一方面要求“言有物”，另一方面还要求“言有序”。“意”不经过序化，就无法组合成为有法度、有规则的文章。就写作常规而言，序化是由大