

沈阳机车车辆厂

年 鉴

沈阳机车车辆厂
年鉴编纂委员会

目 录

特 载

- 党委书记苗黄胜在中国共产党沈阳机车车辆厂第十三次党代
会上所作的报告..... (3)
- 厂长李荣琦在工厂第十三届三次职工代表大会上所作的行政
工作报告 (22)
- 厂长李荣琦在工厂第十三届四次职工代表大会上所作的行政
工作报告 (40)

大 事 记

- 沈阳机车车辆厂 1999 年大事..... (57)

概 况

- 1999 年行政工作概述 (67)

【固定资产】	(69)
【职工队伍】	(70)
【工厂行政机构变更情况】	(70)
1999 年工厂行政机构负责人	(71)
1999 年工厂党委及部门负责人	(81)
1999 年工厂行政组织机构	(82)
1999 年工厂党组织机构	(84)
1999 年工厂纪检监察机构	(86)
1999 年工厂基层党组织负责人	(86)

生 产 销 售

机车车辆生产	(93)
【概 况】	(93)
【抓好车辆入厂 确保检修数量】	(93)
【加强生产组织 确保均衡生产】	(94)
【建厂达标】	(94)
【节约利旧和对外销售】	(95)
【加强费用管理】	(95)
【机车厂修】	(95)
1999 年内燃机车生产情况表	(96)
【货车厂修】	(96)
1999 年货车厂修生产情况表	(97)
【新造货车】	(97)

1999 年新造货车生产情况表	(98)
安全技术	(99)
【概 况】	(99)
【1999 年各项安全指标完成情况】	(99)
【依法落实安全生产责任制】	(99)
【大力开展安全生产活动】	(100)
【开展安全大检查 突出隐患治理】	(101)
【安全生产宣传与安全教育培训】	(102)
销售工作	(103)
【概 况】	(103)
【销售工作会议】	(103)
【以新产品占领市场】	(104)
【招议标工作】	(104)
【全员销售】	(105)

技 术 管 理

综合技术管理	(109)
【概 况】	(109)
【厂区规划与更新改造】	(109)
【技术革新与技术推广】	(110)
【技术情报与经贸活动】	(111)
【档案管理与考核】	(111)
【提高专兼职档案人员业务素质】	(111)

【档案编研与开发利用】	(112)
【完善整改措施 巩固二级成果】	(112)
【计量主要经济技术指标】	(112)
【计量管理及考核】	(112)
【计量检测与计量仲裁】	(113)
【青工大赛工件计量检测】	(113)
【职工培训 考工考核】	(113)
产品开发与技术工艺	(114)
【概 况】	(114)
【货车设计】	(114)
【货车工艺】	(115)
【钩舌 S 面磨耗自动堆焊机研制】	(115)
【B 级钢摇枕、侧架通过部级认证】	(115)
【缓冲器箱体通过部级认证】	(116)
产品质量检验	(116)
【概 况】	(116)
【指标完成情况】	(116)
【年度重点工作见成效】	(116)
【强化内部管理】	(117)
【开展用户走访和质量大检查】	(118)
【贯标与认证】	(118)
【原材料入厂管理】	(119)
【理化化验】	(119)
【加强化验分析管理】	(119)
罐车检定	(120)
【概 况】	(120)

【规范操作 准备国家认证】	(120)
【完善运行机制 强化检车力度】	(120)
【整肃纪律 加强培训】	(122)
【检定费用清欠】	(122)

企 业 经 营

经营管理	(125)
【概 况】	(125)
【完善承包机制 健全指标体系】	(125)
【严格考核 跟踪管理】	(125)
【实行单项合同成本管理】	(126)
【劳务项目管理】	(126)
【价格管理】	(126)
【统计工作】	(127)
物资管理	(127)
【概 况】	(127)
【主要物耗定额指标完成情况】	(127)
【物资采购公开招标】	(128)
【强化物资管理】	(128)
检修鉴定	(129)
【概 况】	(129)
【强化细录预算 严格成本考核】	(129)
【树立市场观念 做好多经工作】	(130)

【提高轴承自修率】·····	(130)
【修旧利废】·····	(131)
【加强业务培训 提高职工素质】·····	(131)
财务管理·····	(131)
【概 况】·····	(131)
1999 年主要指标完成情况表 ·····	(132)
【筹措资金 保证生产经营】·····	(132)
【成立结算中心】·····	(132)
【强化成本管理】·····	(133)
审计工作·····	(134)
【概 况】·····	(134)
【财务收支审计】·····	(134)
【法人代表离任审计】·····	(134)
【工程预、决算及各种经济合同审计】·····	(135)
【发挥审计部门职能作用】·····	(135)

资 产 管 理

设备能源管理·····	(139)
【概 况】·····	(139)
【制定、完善规章制度】·····	(139)
【资产优化工作】·····	(140)
【设备大修及维修】·····	(140)
【重点工程项目】·····	(140)

【设备大检查】	(141)
【能源管理】	(141)
【节能宣传】	(141)
【节能技措】	(142)
【环保管理】	(142)
【清洁生产】	(142)
【改造环保设施】	(143)
【治理污染源】	(143)
【增强环保意识】	(143)
1999 年设备能源主要指标完成情况	(144)
1999 年环保三废排放处理及综合利用情况	(145)
1999 年重点耗能设备单耗指标情况	(146)
1999 年节能技术措施	(146)
建筑设计	(146)
【概 况】	(146)
【主要设计任务完成情况】	(147)
【采用螺旋钻孔扩底灌注桩设计】	(147)
【学习与培训】	(147)

人 事 教 育

人事劳资管理	(151)
【概 况】	(151)
【劳动工资指标】	(151)

【劳动定额指标】	(151)
【职工日常管理】	(152)
【劳动医务鉴定】	(152)
【专业技术职务评聘】	(152)
【职工增资】	(153)
【确保养老金按时足额发放】	(153)
【养老保险基金收支专项审计】	(153)
【清理提前退休人员有关工作】	(153)
【离退休人员增加养老金】	(154)
【社会保险登记】	(154)
【核定统筹项目】	(154)
【再就业服务中心】	(154)
武装保卫	(155)
【概 况】	(155)
【维护稳定工作】	(155)
【创安工作】	(156)
【严打工作】	(156)
【消防工作】	(157)
【职工队伍建设】	(157)
【信息工作】	(158)
【民兵预备役组织整组】	(158)
【政治教育】	(158)
【军事训练】	(158)
【治安综合治理】	(159)
【荣誉记载】	(159)
教育培训	(160)

【概 况】	(160)
【职工教育】	(160)
1999 年职工教育培训工作情况	(161)
【普通教育】	(161)
【校办第三产业】	(163)
1999 年教育经费使用情况表	(163)
机车一中	(164)
【概 况】	(164)
【师资队伍建设】	(164)
【德育工作】	(165)
【体育卫生工作】	(165)
机车二中	(166)
【概 况】	(166)
【抓德育全面提高学生素质】	(166)
【提高教学质量】	(167)
机车一校	(168)
【概 况】	(168)
【教学工作】	(169)
【德育工作】	(169)
机车二校	(170)
【概 况】	(170)
【加强教师队伍建设】	(170)
【推进素质教育】	(171)
【德育工作】	(171)
【体育卫生工作】	(171)
机车三校	(172)

【概 况】.....	(172)
【德育工作】.....	(172)
【强化素质教育 提高教学质量】.....	(172)
【加强两个队伍建设】.....	(173)
幼儿教育.....	(174)
【概 况】.....	(174)
【开展教师技能技巧竞赛】.....	(174)
【举办迎“六一”幼儿画展】.....	(174)
【拓宽三产基地增加创收】.....	(175)
【为幼儿创建外部环境】.....	(175)

多 经 集 经

多经发展.....	(179)
【概 况】.....	(179)
【产品开发】.....	(179)
【多经管理】.....	(179)
【实体经营】.....	(180)
集体经济.....	(180)
【概 况】.....	(180)
【加强管理 压缩支出】.....	(181)
【养老统筹】.....	(181)
1999 年劳动服务公司所属厂队情况一览表	(182)
【党的建设】.....	(183)

生活福利

房屋开发与管理	(187)
【概 况】	(187)
【房屋开发与建设】	(187)
【房屋维修与供暖】	(187)
主要指标完成情况统计表	(188)
【房产管理】	(188)
沈机宾馆	(189)
【概 况】	(189)
【闯市场 增效益】	(189)
【强化管理降成本】	(190)
【加强基础设施建设】	(190)
【迎接国检】	(190)
职工福利	(190)
【概 况】	(190)
【福利设施对外开放工作】	(191)
【文明服务窗口竞赛】	(191)
【息工降耗】	(191)
【卫生绿化】	(191)
【印刷工作】	(192)
医疗卫生	(192)
【概 况】	(192)

【各项医疗指标完成情况】	(193)
【参与创建规范化医院达标竞赛】	(193)
【协助卫生局开展调查统计工作】	(193)
【医疗管理及科教研】	(194)
【微机联网】	(194)
【目标责任人风险评聘】	(195)
【争创中车公司“十佳医院”】	(195)
【资产清查】	(195)
【费用指标的细化分解】	(196)
【血液透析】	(196)
【工业卫生管理】	(196)
【红十字会】	(197)
【计划生育工作】	(197)
【预防保健】	(197)
【定额定量工效挂钩】	(197)
【拓展医疗服务空间】	(198)

厂 务 综 合

行政综合	(201)
【概 况】	(201)
【制定工厂全年规划】	(201)
【党政联合调研】	(202)
【调研与会务工作】	(203)

【信息工作】	(203)
【年鉴工作】	(204)
【接待与乘车证管理工作】	(204)
【文书工作】	(204)
【小车队工作】	(205)
【信访工作】	(205)
【调解工作】	(206)
【法律顾问工作】	(206)
综合管理	(206)
【概 况】	(206)
【现场管理达标进入二级】	(207)
【强化经济责任制考核】	(207)
【风险抵押金管理】	(208)
【规章制度建设】	(208)
【计算机管理】	(209)

党 委 工 作

中共沈阳机车车辆厂委员会	(213)
【概 况】	(213)
【党委扩大会议】	(213)
【大讨论活动】	(215)
【十三次党代会】	(215)
【揭批法轮功】	(216)

【经验交流会】	(217)
党务综合	(217)
【概 况】	(217)
【调研工作】	(217)
【信息工作】	(218)
【文秘工作】	(218)
【协调督办】	(219)
组织工作	(219)
【概 况】	(219)
【党组织调整与变更】	(220)
【领导班子建设】	(220)
【党支部建设达标升级活动】	(220)
【“创先争优”活动】	(220)
【“创岗建区”活动】	(221)
【共产党员“先锋工程”活动】	(222)
【发展党员】	(222)
【政工干部职称评定】	(223)
宣传工作	(223)
【概 况】	(223)
【理论教育】	(223)
【形势任务教育和宣传工作】	(224)
【精神文明建设】	(225)
【统战和普法工作】	(226)
【对外宣传报道】	(227)
【党校工作】	(227)
纪检监察	(228)

【概 况】.....	(228)
【党风廉政教育】.....	(228)
【以案说法】.....	(229)
【制度建设】.....	(229)
【信访和查办案件】.....	(229)
【执法(效能)监察】.....	(230)
【自身建设】.....	(230)
离退休职工管理.....	(231)
【概 况】.....	(231)
【落实老干部政治待遇】.....	(231)
【落实老干部生活待遇】.....	(233)
【丰富文化生活】.....	(233)
【活动室建设】.....	(234)
【自身队伍建设】.....	(234)
【为退休职工办实事】.....	(235)
【开展健康有益文体活动】.....	(235)

群 团 工 作

工会工作.....	(239)
【概 况】.....	(239)
1999 年工厂工会及部门负责人	(240)
沈阳机车车辆厂工会组织机构.....	(241)
【组织工作】.....	(241)