



普通高等教育“十一五”国家级规划教材

新世纪大学英语系列教材

总主编 秦秀白

视听说教程

编著者 美方 Susan Stempleski 等
中方 杨惠中



*Learning to Speak:
An English Video Course*



教师手册
Teacher's Manual



CENGAGE
Learning™

W 上海外语教育出版社
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS
www.sflep.com

普通高等教育“十一五”国家级规划教材

新世纪大学英语系列教材

总主编 秦秀白

视听说教程

Learning to Speak: An English Video Course

编著者 美方 Susan Stempleski Andy Curtis
James R. Morgan Nancy Douglas
Kristin L. Johannsen

中方 杨惠中 王跃武 杨瑞英 张红霞



教师手册

Teacher's Manual



图书在版编目 (CIP) 数据

视听说教程. 第5册 / 苏珊, 杨惠中主编.

—上海: 上海外语教育出版社, 2009

(新世纪大学英语系列教材)

教师手册

ISBN 978-7-5446-1402-3

I. 视… II. ①苏… ②杨… III. 英语—听说教学—高等学校—教学参考资料

IV. H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字 (2009) 第095308号

图字: 09-2007-234号

出版发行: 上海外语教育出版社

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

网 址: <http://www.sflep.com.cn> <http://www.sflep.com>

责任编辑: 曹 娟

印 刷: 上海景条印刷有限公司

经 销: 新华书店上海发行所

开 本: 889×1240 1/16 印张 10.75 字数 429千字

版 次: 2009年8月第1版 2009年8月第1次印刷

印 数: 3 100 册

书 号: ISBN 978-7-5446-1402-3 / H · 0565

定 价: 51.00 元 (附光盘)

本版图书如有印装质量问题, 可向本社调换

编委会名单

顾问 (按姓氏笔画顺序)

李观仪 胡文仲 桂诗春 董亚芬 蒋妙瑞 戴炜栋

总主编 秦秀白

编委 (按姓氏笔画顺序)

王一普	(南开大学)	张维友	(华中师范大学)
王守仁	(南京大学)	李 梅	(同济大学)
王海啸	(南京大学)	李霄翔	(东南大学)
白永权	(西安交通大学)	束定芳	(上海外国语大学)
石 坚	(四川大学)	杨达复	(西安外国语学院)
刘 骏	(汕头大学)	杨惠中	(上海交通大学)
刘洊波	(华南理工大学)	汪火焰	(武汉大学)
刘海平	(南京大学)	邱东林	(复旦大学)
庄智象	(上海外国语大学)	陈永捷	(上海交通大学)
严 明	(黑龙江大学)	罗立胜	(清华大学)
何莲珍	(浙江大学)	俞洪亮	(扬州大学)
余渭深	(重庆大学)	柯彦玠	(北京大学)
吴松江	(福州大学)	徐青根	(苏州大学)
张 森	(河北科技大学)	屠国元	(中南大学)
张绍杰	(东北师范大学)	黄国文	(中山大学)
张勇先	(中国人民大学)	黄源深	(上海对外贸易学院)
张春柏	(华东师范大学)	黄震华	(对外经济贸易大学)

This Video Course is based on the World Pass Upper-Intermediate by Susan Stempleski, Andy Curtis, James R. Morgan, Nancy Douglas and Kristin L. Johannsen.

Copyright © 2009 by Shanghai Foreign Language Education Press and Cengage Learning.

Original edition of the World Pass Upper-Intermediate is published by Cengage Learning. All rights reserved.

本书原版由圣智学习出版公司出版。版权所有，盗印必究。

This Video Course is authorized for sale in the People's Republic of China only (excluding Hong Kong SAR, Macao SAR and Taiwan). Unauthorized export of this edition is a violation of the Copyright Act. No part of this publication may be reproduced or distributed by any means, or stored in a database or retrieval system, without the prior written permission of the publisher.

此版视听说教程仅限在中华人民共和国境内（不包括中国香港、澳门特别行政区及中国台湾）销售。未经授权的本书出口将被视为违反版权法的行为。未经出版者预先书面许可，不得以任何方式复制或发行本书的任何部分。

Cengage Learning Asia Pte. Ltd.

5 Shenton Way, # 01-01 UIC Building, Singapore 068808

本书封面贴有Cengage Learning防伪标签，无标签者不得销售。

2004年1月,教育部颁布了《大学英语课程教学要求(试行)》,将大学英语的教学目标确定为“培养学生的英语综合应用能力,特别是听说能力,使他们在今后工作和社会交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流,同时增强其自主学习能力,提高综合文化素养,以适应我国社会发展和国际交流的需要”,提出了分层次(即“一般要求”、“较高要求”和“更高要求”)和分类指导的教学要求。与此同时,教育部在全国180所院校开展多媒体网络教学的试点,推广具有个性化学习特征的多媒体网络教学系统,并于2005年2月颁布了《全国大学英语四、六级考试改革方案(试行)》。2007年7月又下发了修订后的《大学英语课程教学要求》。这些举措进一步推动了我国高校大学英语教学全方位的改革和教学质量的全面提升。新世纪的教学改革呼唤新的教材不断诞生。这既是时代的召唤,也是历史的必然。

正是在这样的时代背景下,上海外语教育出版社于2004年初组织全国数十所高校启动了“新世纪大学英语系列教材”建设项目。项目开始之初,外教社以书面问卷、个别访谈和集体座谈等形式在全国数十所高校中进行了广泛的调查研究,并请专家对编写方案进行了多次论证。在上海外语教育出版社庄智象社长的直接领导和筹划下,经过三年多的努力,我们编写了这套“新世纪大学英语系列教材”,力图为新世纪形势下的我国大学英语教材建设作出新的尝试和努力。经教育部认定,这套教材已被列入“普通高等教育‘十一五’国家级规划教材”。

在编写过程中,我们力求体现以下一些编写理念和特色:

(一)坚持人本主义教育观。在确立“新世纪大学英语系列教材”的指导思想时,我们强调教学过程中的人的因素,强调“以学生为中心”,重视开发学习者的自我潜能,注重“情感”和“态度”在学习活动中的作用和力量,力图使学生成为“自我实现者”。与此同时,我们认为,教师必须在课堂内外发挥指导作用,指导学生学会学习。

(二)尊重外语教学的普遍规律和在国内学习英语的客观条件,充分考虑“人”、“语言”和“社会”之间存在的互为依存、互动互促、密不可分的关系,开拓学习者的跨文化交际视野,让学生置身于广阔的社会文化情景之中,养成用英语进行思维的习惯,做到学有所思、思有所得、得有所用,从而不再感到英语是身外之物,实现英语综合运用能力和学习者人格、素质的同步提升。

(三)立足国情,博采众长,充分吸收我国外语教学长期积累下来的宝贵经验和行之有效的教学方法,全面而辩证地审视国外盛行的教学理念,汲取其精髓和内涵,兼收并蓄地注入我们的教学理念中,确保教材具有更好的系统性、科学性、完整性、针对性和实用性。

(四)全面落实《大学英语课程教学要求》提出的教学原则、教学内容和所倡导的教学方法,确保“分层次教学”和“分类指导”的落实,让不同地区、不同群体、不同层次乃至不同时期的学习者各尽其能、各取所需地选用学习资源。为此,系列教材的主干教程共分8册,旨在实现“一般要求”(1-4册)、“较高要求”(3-6册)和“更高要求”(5-8册)的学习目标。不同类型的学校可根据各自的情况从中选择各自的教学起点。

(五)为了体现人本主义的教育观并贯彻“个性化学习”、“自主式学习”、“合作学习”等先

进学习理念,“新世纪大学英语系列教材”在课堂教学活动和课后学习活动的设计和安排等方面为教师和学生都提供了较为广阔的空间,教师和学生都可以根据各自的情况和面对的教学条件选择恰当的教材起点、教学模式和学习模式,实现《大学英语课程教学要求》提出的教学模式的改变,即从“以教师为中心、单纯传授语言知识与技能的教学模式”向“以学生为中心、既传授一般的语言知识与技能,更注重培养语言运用能力和自主学习能力的教学模式”的转变。

(六)在教学内容的安排上,本系列教材讲求科学性和系统性;在培养学生英语综合运用能力方面,本系列教材注重听说训练,强调听、说、读、写、译等诸方面技能协调而全面的发展;在练习设计上,本系列教材突出实用性、新颖性和可操作性。

(七)为适应新形势下我国高校英语教育的需求,“新世纪大学英语系列教材”增加了诸如“经贸类”和“文化类”的选修课教程。这些用英文撰写的选修课教程旨在拓宽学生的相关专业知识,进一步提高学生的英语思维能力和听、说、读、写、译诸方面的语言应用技能。

“新世纪大学英语系列教材”由《综合教程》、《阅读教程》、《视听说教程》、《写作教程》、《快速阅读》和选修课系列教程等部分组成。除《快速阅读》外,各教程均配有教师手册。《综合教程》和《视听说教程》配有学习光盘和电子教案;《写作教程》配有电子教案;《快速阅读》配有学习光盘。各教程虽自成体系,但理念相通、联系密切、相得益彰,为学生和教师提供了比较完整的、多元的、立体化的英语教学平台。

“新世纪大学英语系列教材”各教程及主编如下:

教材名称	主编
综合教程	秦秀白 华南理工大学
阅读教程	黄源深 上海对外贸易学院
视听说教程	杨惠中 上海交通大学
写作教程	刘海平 南京大学
快速阅读	束定芳 上海外国语大学
经贸类选修课教程	黄震华 对外经济贸易大学
文化类选修课教程	石坚 四川大学

新世纪呼唤新教材,新教材体现新理念。和外语界的众多前辈一样,我们在特定的历史条件下做了一件我们认为有意义的工作。我们培育的这棵新苗需要更多园丁的抚育和护理。我们期待着她的成长、壮大、开花、结果。

秦秀白

“新世纪大学英语系列教材”是我国普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是根据教育部高等教育司颁发的《大学英语课程教学要求》编写的。《视听说教程》是系列教材中的一个分册，配合《综合教程》和系列教材中的其他教程，引导学习者实现《大学英语课程教学要求》所规定的教学目标。

本册为第五册，是《视听说教程》前四册的后续课程。第五、六册的教学目标属于“较高要求”，《大学英语课程教学要求》中关于“听”和“说”的能力的较高要求是这样规定的：

1. 听力理解能力：能听懂英语谈话和讲座，能基本听懂题材熟悉、篇幅较长的英语广播和电视节目，语速为每分钟150~180词，能掌握其中心大意，抓住要点和相关细节。能基本听懂用英语讲授的专业课程；
2. 口语表达能力：能用英语就一般性话题进行比较流利的会话，能基本表达个人意见、情感、观点等，能基本陈述事实、理由和描述事件，表达清楚，语音、语调基本正确。

这是相当高的教学目标。如果说前四册的任务是帮助学生通过两年学习掌握150个左右常用交际功能的英语表达法，满足一般英语口语交际的需要，那么第五、六册的任务是进一步提高学生的英语口语流利程度，培养他们清晰、灵活、自信地在真实语境中进行英语口语交际的能力。第五、六册教程向学生提供各种真实的视听语言材料，通过内容新颖、语言地道的多媒体视听材料，让学生有机会接触大量不同样式、原汁原味的英语，提高从自然、快速的语流中正确获取信息的能力，语言的难度也相应提高了。为此，第五、六册《视听说教程》同时又非常重视语言训练，尤其重视帮助学生进一步掌握和运用动态词汇和基本语法的能力，因为毕竟语言能力是交际能力的基础。

本教材配合主干教材《综合教程》使用，每册共八个单元，每单元上课两周。主干教材每单元一个题材，《视听说教程》尽力做到在题材上配合《综合教程》，所选题材都是学生所熟悉的，使学生能感觉到所学的语言贴近自己的学习和生活，有现实感和现代感，能满足当前的和未来的交际需要，因此能够引起学生的学习兴趣。

全书构成如下：

每个单元分为 Lesson A 和 Lesson B，上课两周，每周一课。

Lesson A 有四节，每一节有若干课堂交际活动，分别用 A、B、C …… 表示。各节分工与教学要求如下：

1. Vocabulary Focus

在上下文语境中介绍与本单元题材相关的基本词语。这些词语在本单元的视听说材料中会反复出现，让学生充分领会这些词语的意义和用法，不但掌握其字面意义，而且正确理解这些词语在上下文中所表达的意义的细微差别，从而进一步理解话语的修辞意义。在这里有几点值得注意。首先，许多单词学生是早就熟悉的，本册的重点是扩大对多义词词义的理解和掌握；其次，着重学习口语中广泛使用的短语动词，如 cut back on, lay off, stick with, figure out, pass over等；再次，在词语学习中要特别重视预构成语块的学习，也就是学习常用的句套子、常用的词语搭配、常用动词的用法结构等等。所谓预构成语块是指学生需要作为一个整体来记忆的东西，往往是指大于单个词的词汇语法结构。这是英语学习中非常重要的一个概念，对于帮助学生养成英语语感非常重要，让学生学会不要孤立地记单词。为此，为了醒目和引起学生注意，在本教材中凡预构成语块一律用斜体标出。

2. Listening

本节提供的听力材料包括采访对话、广播节目、小型讲座等等，与前四册相比较，有如下特点：听力材料长度增加了，语速为相当快的正常语速，语言难度提高了，而且还可能带有同情、讽刺、幽默、调侃等丰富的修辞意义。

进一步提高学生英语听力，需要注意以下几点：

首先，所谓听力理解，指的是理解：

Who said what to whom, and where, when, why and how.

为此，这一部分设计的练习目的是帮助学生提高从自然、快速的语流中正确地获取信息的能力，包括理解中心大意，也包括理解要点和相关细节。

其次，在口语交际中，许多语句表达的是功能意义，也就是说信息不一定是直接表达的，听力理解常常需要推论，需要利用上下文和语境推论出说话人没有明确表达的隐含意义。本册教材在听力理解部分设计了比较多的练习来提高推论理解的能力。

此外，为了减少理解困难，听力材料中涉及的专有名词、背景知识和少量生词也事先作了准备和解释。

3. Speaking

说话就是用语言表达一定的交际功能，和前四册一样，本册首先提供表达某一交际功能所必需的语言手段，其中大部分是预构成语块，必须熟练掌握，最好能够熟练背诵；其次是仿说练习，运用这些语言手段表达个人意见、情感、观点等。

自然的语言交际是交互的，也就是你说我答，有来有回，一般由多个话步组成。例如，甲发出一个邀请，乙或接受，或不接受；如果不接受邀请，一般要给一个理由，才是得体的应答。现实生活中的交际情景千变万化，要做到会话流利、得体，则必须掌握相关的表达方式（大部分是预构成语块），还要考虑交际的对象和目的。

4. Optional Listening

这一节的性质和第二节相同，不过提供更多的听力材料，要求更高一些。

Lesson B 是录像片段

这一部分完全采用授权的电视节目，围绕本单元同一题材展开，每一节目时间不长，一般

在五分钟内，但是由于这类节目的原受众以英语为母语，因此语速非常快，语言难度相当高，要看懂并不容易，对于学生来说具有相当的挑战性。这一节的教学活动完全着眼在帮助学生充分理解视频材料的内容上，提高从快速的语流中正确获取信息的能力。

Lesson B也有四节：

1. Before You Watch

为了帮助学生理解，首先将视频材料中涉及的专有名词、背景知识和少量生词事先作了准备和解释；其次，每一单元提供四幅插图，每幅插图配有一个说明。插图和说明概括了整个视频节目的主要内容和思路；再次，是“预期”练习，要求学生在理解插图及其说明的基础上“预期”视频节目中可能讲到的内容。我们认为，所谓“预期”就是激发大脑知识结构中的相关图式，这是语言理解的重要前提，因此培养预期能力是提高听力理解能力的重要组成部分。

2. While You Watch

这一部分设计的练习主要是信息转移类练习，完全是为了确保理解视频材料内容，有时也包括一个类似记笔记的练习：就视频节目内容提供一个提纲，要求学生在提纲的相应部分填入表示关键信息的词或短语。这类练习完全着眼于信息，只要求信息准确，重点不在语言结构。

3. After You Watch

这一部分是产出练习，包括小组讨论、角色扮演等，难度不高，但必须在充分理解视频节目内容的基础上结合自己的实际情况进行说的练习。

4. Communication

这一部分是整个单元的综合性练习，让学生在学习 Lesson A 和 Lesson B 的基础上，运用已经掌握的语言材料进行开放性的交际活动，进一步提高清楚、自信、灵活地用英语交流的能力。

教材是课堂教学的核心，课堂教学是通过教师来组织的，一套好的教材应当有配套的教师手册。教师手册除了讨论教材的编写原则、教学法指导思想外，最好能起到“教案”的作用，让教师不但知道“教什么”，而且知道“怎么教”，以便教师能根据班级的具体情况用好教材，帮助学生学到地道的英语。这一方面编者也进行了精心设计，除了教师手册外，教材还配有电子教案和供学生使用的助学光盘。

与前四册一样，我们应中外两家出版社的邀约，采用合作的方式，编写了这套教材。衷心希望这套视听说教材能适合我国大学英语教学的需要。希望使用这套教材的学生经过努力，不但能够听懂别人用英语说的话，而且能够用英语表达自己的想法。当然，这种尝试是否真的有效，还需要经过实践的检验，希望使用这套教材的师生提出宝贵的意见和建议，以便我们不断改进。

中方编者

2009年7月

写给老师的话

——《视听说教程》第五册教学指南

编写《视听说教程》的宗旨是“还课堂教学以本来面貌”，追求“教有实效、学有实效”，使每一节课都能收到语言教学的实效。本教材把交际功能、题材、情景有机地结合在一起，注意题材体裁的多样性、语言材料的真实性、练习的趣味性，同时重视图文设计与多种媒体语言学习材料配合的综合效果，使学习过程变得生动活泼，学生愿意学、学得会。但是英语课是否能够收到这样的实效，需要依靠老师的努力，只有老师认真备课，上好每一堂课，才可能使程度不同的学生都做到学有实效、都能有效提高英语听说能力。

本册为第五册，是《视听说教程》前四册的后续课程。第五、六册的教学目标属于“较高要求”，《大学英语课程教学要求》中关于“听”和“说”的能力的较高要求是这样规定的：

1. 听力理解能力：能听懂英语谈话和讲座，能基本听懂题材熟悉、篇幅较长的英语广播和电视节目，语速为每分钟 150~180 词，能掌握其中心大意，抓住要点和相关细节。能基本听懂用英语讲授的专业课程；
2. 口语表达能力：能用英语就一般性话题进行比较流利的会话，能基本表达个人意见、情感、观点等，能基本陈述事实、理由和描述事件，表达清楚，语音、语调基本正确。

这是相当高的教学目标，属于 upper-intermediate 的程度。第五、六册的任务是进一步提高学生英语口语的流利程度，培养他们清晰、灵活、自信地在真实语境中进行英语口语交际的能力。为了达到这个目标，第五、六册教程向学生提供各种真实的视听语言材料，通过内容新颖、语言地道的多媒体视听材料，让学生有机会接触大量不同样式、原汁原味的英语，提高从自然、快速的语流中正确获取信息的能力，语言的难度也相应提高了。同时，第五、六册《视听说教程》又非常重视语言训练，尤其重视帮助学生进一步掌握和运用动态词汇和基本语法的能力，毕竟语言能力是交际能力的基础。

在第五册的教学中，我们认为应当重视以下几个方面：

• 语言训练

本书每个单元第一部分是在上下文语境中介绍与本单元题材相关的基本词语。这些词语在本单元的视听说材料中会反复出现，让学生充分领会这些词语的意义和用法，不但掌握其字面意义，而且正确理解这些词语在上下文中所表达的意义的细微差别，从而进一步理解话语的修辞意义。在这里有几点值得注意：

首先，许多单词学生早就熟悉，第五册应扩大对多义词词义的理解和掌握，例如，story

的意思是“故事”，但是学生未必能正确理解 story 在下面这些句子中的意思：

What's his story?

I don't want to hear any more stories out of you, young man!

What's the magazine's cover story this week?

The special effects were excellent, but the story was too predictable.

其次，我们这里有意识地使用“词语”的说法而不是“单词”的说法。学英语都要背单词，这是毫无疑问的，但是孤立地背单词，不可能学好地道的英语，例如 cut, back, on, lay, off, stick, with, figure, out, pass, over 等等，这些都是非常普通的常用词，估计学生都早已掌握，但是未必都知道 cut back on, lay off, stick with, figure out, pass over 等词语的意义，更不用说这些词语的用法，而这样短小的词语恰恰是口语中最常用的。

再次，在词语学习中要特别重视预构成语块的学习，也就是学习

1. 常用的句套子，例如：

It's pointless to ...

There is every reason to expect ...

If I were you, I'd ...

2. 常用的词语搭配，例如：

cause 作动词，意思是“引起、使发生”，但是确切的意义上是：to make sth. happen, especially sth. bad or unpleasant，因此跟 cause 搭配的名词常常表示不愉快的事情（否则就不是地道的英语）：

Do they know what *caused* the fire?

Are you *causing* trouble again?

Doctors say her condition is *causing* some concern.

The bad weather is *causing* problems for many farmers.

3. 常用动词的用法结构，例如：adapt (yourself) (to sth.)

We have had to *adapt* quickly to the new system.

A large organization can be slow to *adapt* to change.

The organisms were forced to *adapt* in order to survive.

所谓预构成语块是指学生需要作为一个整体来记忆的东西，往往是指大于单个词的词汇语法结构。这是英语学习中非常重要的一个概念，对于帮助学生养成英语语感非常重要，让学生学会不要孤立地记单词。为此，为了醒目和引起学生注意，在本教材中凡预构成语块一律用斜体标出。

当然，英语口语中也有一些由一个词构成的预构成语块，例如，absolutely 就是非常典型的一词预构成语块。在对话中表示完全同意人家的说法，只要说 absolutely 一个词就行，非常有力，例如：

“They could have told us, couldn't they?”

“*Absolutely!*”

“Can we leave a little early?”

“*Absolutely!*”

但这时必须与语境联系在一起记忆。总而言之，不能孤立地背单词，而必须把预构成语块当作一个单位来记忆。学好和用好预构成语块，不但能保证交际时使用的英语地道、得体，而且有利于提高口语的流利程度。我们知道，口语交际时大脑不但要处理语言而且要处理信息，掌握常用的预构成语块可以让大脑赢得更多的处理信息的时间，保证讲话的流利性，这一点在英语口语学习中是非常重要的。

• 听力理解训练

本节提供的听力材料包括采访对话、广播节目、小型讲座等等，与前四册相比较，有如下特点：听力材料长度增加了，语速为相当快的正常语速，语言难度提高了，而且还可能带有同情、讽刺、幽默、调侃等丰富的修辞意义。

进一步提高学生英语听力，需要注意以下几点：

首先，培养听力理解能力应当结合采用“自顶向下”和“自底向上”的方法，所谓“自顶向下”是指利用背景知识和上下文情景理解意义，所谓“自底向上”是指通过理解词语和语法理解意义。在语言交际过程中听是一个重要的环节，但是在真实交际中人们的目的不是理解一个一个孤立单词的词典意义，而是为了获取词语所表达的会话含义。所谓听力理解，指的是理解：

Who said what to whom, and where, when, why and how.

为此，这一部分设计的练习目的是帮助学生提高从自然、快速的语流中正确地获取信息的能力，包括理解中心大意，也包括理解要点和相关细节；

其次，在口语交际中，许多语句表达的是功能意义，也就是说信息不一定是直接表达的。听力理解常常需要推论，需要利用上下文和语境推论出说话人没有明确表达的隐含的意义，理解话是谁说的、是对谁说的、是怎么说的、为什么要这样说等等。正确地理解说话人的意思是需要有相当的自信的，而这正是提高英语听力能力的必要条件。本册教材在听力理解部分设计了比较多的练习来提高推论理解的能力；

此外，为了减少理解困难，听力材料中涉及的专有名词、背景知识和少量生词也事先作了准备和解释。

• 说能训练

本册的说能训练，和前四册一样，首先提供表达某一交际功能所必需的语言手段，其中大部分是预构成语块，必须熟练掌握，最好能够熟练背诵；其次是仿说练习，运用这些语言手段表达个人意见、情感、观点等。

如果说前四册的任务是帮助学生通过两年学习掌握 150 个左右常用交际功能的英语表达法，满足一般英语口语交际的需要，那么第五、六册的任务是进一步提高学生的英语口语流利程度。我们知道自然的语言交际是交互的，也就是你说我答，有来有回，一般由多个话步组成，涉及到多个交际功能的综合运用。只由学会准确、得体地综合运用各种不同交际功能的表达方法，才能养成清晰、灵活、自信地在真实语境中进行连贯的英语口语交际的能力。

我们先看两段简短的对话：

Conversation 1

Josh: Hello?
 Rick: Hi, this is Rick ... Josh, you've got to help me, my computer just crashed! And my paper is due tomorrow morning!
 Josh: Aw, don't get upset. I'm sure we can take care of it. Can you tell me exactly what happened?
 Rick: I was typing the last page, and suddenly the screen went all blue!
 Josh: What did you do then?
 Rick: I just restarted the computer.
 Josh: Well, why don't you try finding the back-up folder and looking inside?
 Rick: OK ...
 Josh: Did that work?
 Rick: Yeah! There's my paper! Hey, thanks!

Conversation 2

Mrs. Kang: Hello?
 Julie: Mom — Tanya, my roommate, just cut her hand. It's bleeding like crazy!
 Mrs. Kang: Take it easy. What happened?
 Julie: She was cutting vegetables for a salad and the knife slipped.
 Mrs. Kang: Well, it might not be as bad as it looks. You need to put a clean towel on her hand and press down hard.
 Julie: OK ... I'm doing that ...
 Mrs. Kang: Is it any better?
 Julie: No, not really. It looks like a deep cut.
 Mrs. Kang: Then you'd better call 911. And don't worry — Everything's going to be OK.

这两段对话的情景都是甲遇到某个突发事件，向乙寻求帮助，这时乙需要表达的是以下交际功能：1) 安慰对方，让对方不要着急 (Reassuring someone); 2) 找出事情原委 (Figuring out the situation); 3) 提出建议 (Giving a solution); 4) 进一步询问是否已经解决问题。表达这些交际功能的语言手段可以归纳如下：

Reassuring someone	Figuring out the situation	Giving a solution	Checking the solution
<u>Don't worry.</u> <u>Relax.</u> <u>Nothing to worry about.</u> <u>Hang in there.</u> <u>Take it easy.</u> <u>Don't get upset.</u> <u>Everything's going to be OK.</u>	<u>What's the matter?</u> <u>What does it look / sound like?</u> <u>What happened after that?</u> <u>Can you tell me exactly what happened?</u> <u>What did you do then?</u> <u>What happened?</u>	<u>The first / next thing to do is ...</u> <u>Why don't you try ...</u> <u>You need to ...</u>	<u>How is he / she now?</u> <u>What's happening now?</u> <u>Did that work?</u> <u>Is it any better?</u>

上面我们只是分析了涉及乙说话的交际功能以及表达这些交际功能的语言形式。很显然，所谓得体是指交际过程中交际双方以合适的方式说了各自应当说的话；如果上面的话步搞错了，根本就应答不起来，更不要说得体了。现实生活中的交际情景千变万化，要做到会话流利、得体，毫无疑问，必须熟练掌握相关的表达方式（大部分是预构成语块），还要考虑交际的对象和目的能得体地运用。

• 关于补充听力材料

本册教材补充听力材料与第二节相同，不过提供更多的听力材料，要求更高一些。

本教材在编写过程中注意了英语听说能力的平衡发展，事实上这两者是相辅相成的。学语言需要操练，教材中听和说的练习量也比较大，内容比较充实，这是有效教学必需的；只要备课充分，在课堂内有效完成教学内容完全是可能的。但是在实践中也发现一些问题，主要是有的学校英语听说课的班级太大，有的甚至超过 100 人，成为超大班级。我们知道英语听说训练需要分小班进行，班级小每位学生才能有足够的操练时间和机会；如果班级

超大, 根据有些学校的反映, 在课内进行英语听说训练显然有困难; 于是这些学校退而求其次, 希望在两者不能兼顾的情况下重点培养学生的英语听力理解能力。考虑到这些学校的具体需要, 我们在这里增加了补充听力材料。补充听力材料在课内怎样使用, 完全由老师根据班级的实际情况决定。

- 关于视频材料

这一部分完全采用授权的电视节目, 围绕本单元同一题材展开。每一节目时间不长, 一般在五分钟以内, 但是由于这类节目的原受众以英语为母语, 因此语速非常快, 语言难度相当高, 要看懂并不容易, 对于学生来说具有相当的挑战性。这一节的教学活动完全着眼在帮助学生充分理解视频材料的内容上, 老师可以从语言铺垫、背景知识介绍、信息转移练习等地方着手, 帮助学生提高从快速的语流中正确获取信息的能力。

与前四册比较, 第五、六册《视听说教程》在英语听、说能力的要求上有大幅度的提高, 对学生来说具有相当的挑战性。以上几点当然不是学好英语口语的全部要点, 但注意以上几点可以帮助学生学到地道的英语口语, 建立起说英语的信心, 能够用英语开口说话, 达到运用英语进行交际的目的。

教材构成在“前言”一文中已经作了介绍, 每一部分的教学要求也有较为详细的说明, 可以作为备课的参考, 这里不再重复。

教师手册的编排是经过精心设计的: 学生用书, 每一页都完全按照原样缩小后复印在教师手册相应的每一页上, 周边是对应的课堂教学活动说明, 每一个教学活动有什么要求、怎样组织、需要注意的要点、练习答案等, 都有详细说明, 便于与学生用书相互参照。此外, 凡是视听材料中涉及的语言点、文化背景知识等, 分别在 Word Bank, Culture Note 等框中作了说明, 帮助老师备课; Teacher Tips 和 Communicative Teaching Option 框中列举的是一些教学法提示, 也可供老师参考。

教材考虑到了不同层次学生的需要, 因此内容比较多, 对于程度较高的学生, 全部内容可以在课堂上完成, 教师手册中还有一些补充练习, 放在 Extra 框中, 供教师选用; 对于程度较低的学生, 可能来不及在课上完成全部内容, 我们建议教材中每一部分的每一个课堂教学活动在课堂上都要进行一遍, 做到每个练习都能在老师指导下操练一遍以上, 起到示范作用, 在这一基础上鼓励学生在课外利用助学光盘进行操练, 使所学的语言形式能达到熟练运用的程度。

为了帮助老师上课, 我们还编制了电子教案, 以 ppt. 文件格式, 把课堂教学活动必需的图片、文字说明、音频材料、视频材料全部集成在一个 ppt. 文件中, 上课时只需要按键即可做到无缝链接。但是所有这些都只是为教师上课提供方便, 不可能替代教师认真备课, 上课不是照本宣科, 上好课是需要激情的, 备课的功夫在课外。只有充分了解学生、了解教材、了解每一课的构成和每一个环节的教学要求, 才能上好每一节课, 使每一节课都能有效地、切实地帮助学生学好英语口语、提高英语听说能力。

杨惠中
2009 年 7 月

CONTENTS

Unit 1 Today's Workplace 2

Topic	Employment trends; workplace issues
Vocabulary	Discussing employment trends
Functions	Negotiating a solution

Lesson A Work issues 2

<i>Vocabulary Focus:</i>	Trends in the workplace
<i>Listening:</i>	Pretending to work
<i>Speaking:</i>	I can agree to that.
<i>Optional Listening:</i>	Your true calling

Lesson B Job choices 11

<i>Video:</i>	Forced to outsource
---------------	---------------------

Unit 2 Big Spender 18

Topic	Earning; spending; budget planning
Vocabulary	Spending habits
Functions	Making suggestions

Lesson A Are you a savvy saver? 18

<i>Vocabulary Focus:</i>	What do you spend your money on?
<i>Listening:</i>	We need a plan.
<i>Speaking:</i>	Why don't you rent a car?
<i>Optional Listening:</i>	Money makes the world go round.

Lesson B The global economy 25

<i>Video:</i>	Britain's migrant boom
---------------	------------------------

Unit 3 Believe It or Not 32

Topic	Mysterious and unbelievable events; incredible coincidences
Vocabulary	Reporting on a case; describing a mysterious event
Functions	Making and responding to speculations

Lesson A Mysterious disappearances 32

Vocabulary Focus: A mysterious disappearance

Listening: A chance meeting

Speaking: The boss's birthday cake

Optional Listening: Mystery world

Lesson B More mysteries 39

Video: Missing student mystery

Unit 4 Men & Women 46

Topic	Relationships and dating
Vocabulary	Describing first dates
Functions	Making and responding to invitations

Lesson A An ideal date 46

Vocabulary Focus: An eligible bachelor

Listening: Don't talk about that!

Speaking: Can I get back to you about that?

Optional Listening: The etiquette of breaking up

Lesson B Online dating 52

Video: Online dating rules

Unit 5 What's the Story? 58

Topic	Personal and traditional stories
Vocabulary	Verbs used with <i>story</i>
Functions	Telling and listening to stories

Lesson A The story of my life 58

Vocabulary Focus: What's the story?

Listening: Everybody has a story.

Speaking: Did I ever tell you about the time ...?