



同等学力人员 申请硕士学位

公共管理学科综合水平 全国统一考试大纲及指南

第三版

国务院学位委员会办公室



高等教育出版社

同等学力人员申请硕士学位
公共管理学科综合水平
全国统一考试大纲及指南
(第三版)

国务院学位委员会办公室



高等教育出版社

图书在版编目(CIP)数据

同等学力人员申请硕士学位公共管理学科综合水平全国统一考试大纲及指南/国务院学位委员会办公室. —3版. —北京:高等教育出版社,2009.7

ISBN 978-7-04-025667-3

I. 同… II. 国… III. 公共管理-硕士-水平考试-自学参考资料 IV. D035

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 092096 号

策划编辑	孙淑华	责任编辑	丁孝强	封面设计	张 志
版式设计	马敬茹	责任校对	胡晓琪	责任印制	尤 静

出版发行	高等教育出版社	购书热线	010-58581118
社 址	北京市西城区德外大街 4 号	咨询电话	400-810-0598
邮政编码	100120	网 址	http://www.hep.edu.cn
总 机	010-58581000		http://www.hep.com.cn
		网上订购	http://www.landaco.com
经 销	蓝色畅想图书发行有限公司		http://www.landaco.com.cn
印 刷	化学工业出版社印刷厂	畅想教育	http://www.widedu.com
		版 次	2003 年 10 月第 1 版
			2009 年 7 月第 3 版
开 本	880×1230 1/32	印 次	2009 年 7 月第 1 次印刷
印 张	31.25	定 价	77.00 元
字 数	890 000		

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 25667-00

前 言

为规范同等学力人员申请硕士学位的工作,确保学位授予的质量,国务院学位委员会第十六次会议决定对同等学力人员申请硕士学位增设学科综合水平全国统一考试。自1999年9月1日起,参加相应学科的学科综合水平全国统一考试并达到合格分数线者,方可以同等学力申请硕士学位。

进行学科综合水平考试旨在加强国家对授予同等学力人员硕士学位的宏观质量控制、规范管理,是国家组织的对申请硕士学位的同等学力人员进行专业知识结构与水平认定的重要环节。2003年,我们组织专家编写并出版了《同等学力人员申请硕士学位公共管理学科综合水平全国统一考试大纲及指南》。2004年,在总结经验的基础上,我们组织有关专家进行修订。四年来,根据广大考生和有关专家的建议,在总结统一考试经验的基础上,我们组织有关方面的专家对本书进行了第二次修订。经过修订的新大纲(第三版)将是今后几年同等学力人员申请硕士学位公共管理学科综合水平考试统一命题的依据,是各院校进行有关教学和辅导的参考,也可作为应试者复习和备考的参考资料。

国务院学位委员会办公室

2009年5月

郑重声明

高等教育出版社依法对本书享有专有出版权。任何未经许可的复制、销售行为均违反《中华人民共和国著作权法》，其行为人将承担相应的民事责任和行政责任，构成犯罪的，将被依法追究刑事责任。为了维护市场秩序，保护读者的合法权益，避免读者误用盗版书造成不良后果，我社将配合行政执法部门和司法机关对违法犯罪的单位和个人给予严厉打击。社会各界人士如发现上述侵权行为，希望及时举报，本社将奖励举报有功人员。

反盗版举报电话：(010) 58581897/58581896/58581879

反盗版举报传真：(010) 82086060

E-mail: dd@hep.com.cn

通信地址：北京市西城区德外大街4号

高等教育出版社打击盗版办公室

邮编：100120

购书请拨打读者服务部电话：(010) 58581115/58581116/
58581117/58581118

特别提醒：“中国教育考试在线”<http://www.eduexam.com.cn>是高教版考试用书专用网站。网站本着真诚服务广大考生的宗旨，为考生提供了名师导航、试题宝库、在线考场、图书浏览等多项增值服务。高教版考试用书配有本网站的增值服务卡，该卡为高教版考试用书正版书的专用标识，广大读者可凭此卡上的卡号和密码登录网站获取增值信息，并以此辨别图书真伪。

目 录

公共基础部分

公共管理学	3
第一部分 考试大纲	3
第二部分 复习指南	14
第三部分 参考书目	107

专业知识部分

行政管理学	111
第一部分 考试大纲	111
第二部分 复习指南	122
第三部分 参考书目	255
社会保障学	256
第一部分 考试大纲	256
第二部分 复习指南	282
第三部分 参考书目	480
教育管理学	481
第一部分 考试大纲	481
第二部分 复习指南	496
第三部分 参考书目	646
卫生事业管理学	647
第一部分 考试大纲	647
第二部分 复习指南	656
第三部分 参考书目	747

土地资源管理学	748
第一部分 考试大纲	748
第二部分 复习指南	760
第三部分 参考书目	957

考试样卷及参考答案

考试样卷说明	960
公共管理学考试样卷及参考答案	961
行政管理学考试样卷及参考答案	965
社会保障学考试样卷及参考答案	975
教育管理学的考试样卷及参考答案	978
卫生事业管理学考试样卷及参考答案	983
土地资源管理学考试样卷及参考答案	987

公共基础部分

公共管理学

第一部分 考试大纲

公共管理 第二章

第一章 绪 论

绪论与公共管理 第一章

第一节 公共管理的含义与功能

公共管理的含义与功能 1

一、公共管理的含义

公共管理的含义 2

公共管理的特性 3

1. 公共性 2. 服务性 3. 合作共治性

三、公共管理的功能

公共管理的功能 3

1. 经济功能 2. 政治功能 3. 社会功能

第二节 公共管理理论的发展

公共管理理论的发展 2

一、公共行政时期(19世纪末—20世纪80年代)

1. 公共行政时期(1887—1960) 2. 新公共行政时期(1960—1980)

二、新公共管理时期(20世纪70年代末80年代初至今)

新公共管理时期 2

公共管理理论的发展 3

公共管理理论的发展 4

第三节 公共管理准则

- 一、以人为本的准则
- 二、公共利益至上的准则
- 三、公众参与的准则

第二章 公共组织

第一节 公共组织的含义和功能

一、公共组织的含义

- 1. 组织的定义及其要素
- 2. 公共组织的含义和范畴

二、公共组织的特性

- 1. 公共性
- 2. 社会性
- 3. 合法性
- 4. 服务性
- 5. 非营利性
- 6. 民众参与性
- 7. 公开性

三、公共组织的功能

- 1. 服务功能
- 2. 经济功能
- 3. 政策与法律功能
- 4. 社会保障功能

第二节 公共组织的类型和结构

一、公共组织的类型

- 1. 集权制与分权制
- 2. 完整制与分离制
- 3. 首长制与委员会制
- 4. 层级制与职能制

二、公共组织结构

- 1. 公共组织结构的层级结构
- 2. 公共组织结构的分部结构
- 3. 管理层次与管理幅度

第三节 政府组织与非政府组织

一、政府组织

1. 政府组织的定义 2. 行政机关 3. 立法机关 4. 司法机关

二、非政府公共组织

1. 非政府组织的含义 2. 社会团体 3. 社会中介组织 4. 民办非企业单位 5. 事业单位

第四节 非正式组织

一、非正式组织的含义

二、非正式组织的特征与类型

1. 非正式组织的特征 2. 非正式组织的类型

三、非正式组织的结构与功能

1. 非正式组织的结构 2. 非正式组织的功能

第三章 公共事务

第一节 公共事务的含义与功能

一、公共事务的含义

二、公共事务的性质

1. 公益性 2. 非营利性 3. 规模性 4. 阶级性

三、公共事务的功能

1. 公共服务功能 2. 社会管理功能 3. 市场规制功能 4. 宏观调控功能

第五节 社会安全事务

一、社会治安

1. 社会治安管理的意义
2. 社会治安管理的主要内容

二、社会保障

1. 社会保障的意义
2. 社会保障的主要内容

第四章 公共政策

第一节 公共政策的含义、特征与功能

一、公共政策的含义

1. 公共政策的定义
2. 公共政策含义的解释

二、公共政策的特征

1. 认识公共政策的特征必须遵循的原则
2. 公共政策的基本特征

三、公共政策的功能

1. 作为政治控制或阶级统治的工具
2. 作为公共管理的手段
3. 作为利益关系的调节器

第二节 公共政策的类型

一、分配性政策、调节性政策、自我调节性政策和再分配性政策

1. 分配性政策
2. 调节性政策
3. 自我调节性政策
4. 再分配性政策

二、总政策、基本政策和具体政策

1. 总政策
2. 基本政策
3. 具体政策

三、政治政策、经济政策、社会政策和文化政策

1. 政治政策 2. 经济政策 3. 社会政策 4. 文化政策

第三节 公共政策过程

一、政策制定

1. 政策问题的认定 2. 公共政策议程 3. 公共政策方案的规划与合法化

二、政策执行

1. 政策执行的含义 2. 影响政策有效执行的因素

三、政策评估

1. 政策评估的含义 2. 政策评估的意义

四、政策监控

1. 政策监控的含义 2. 政策监控机制的构成 3. 政策监控的作用

五、政策终结

1. 政策终结的含义 2. 政策终结的特征

第五章 公共伦理与公共责任

第一节 公共伦理

一、公共伦理的含义、内容和特征

1. 公共伦理的含义 2. 公共伦理的基本内容 3. 公共伦理的基本特征

二、公共伦理建设的意义

1. 公共伦理建设是加强党的执政能力建设的重要内容 2. 加强公共伦理建设是深化行政改革的内在要求 3. 建立服务型政府首先

要树立正确的公共伦理观 4. 加强公共伦理建设是完善公务员制度，
预防和惩治腐败的重要措施

第二节 公共责任

一、公共责任概述

1. 公共责任的定义 2. 公共责任的特征和类型 3. 公共责任的
作用

二、公共责任体系的形成

1. 国家尚未产生之前人类责任意识的形成 2. 公共管理与公共
责任体系的确立

三、公共责任体系的内容

1. 公共责任意识 2. 公共责任制度 3. 公共责任意识向公共责
任制度的转化

第三节 公共管理者的职业道德

一、公共管理者职业道德的含义与本质

1. 公共管理者职业道德的含义 2. 公共管理者职业道德规范的
本质

二、公共管理者职业道德规范的作用

1. 公共管理者职业道德规范的一般作用 2. 公共管理者职业道
德规范对公共管理人员的作用

三、公共管理者职业道德规范的主要内容

公共管理者的职业道德

公共管理者的职业道德

公共管理者的职业道德

第六章 公共部门战略管理

第一节 公共部门战略的含义与功能

一、公共部门战略的含义

1. 战略与公共部门战略的含义 2. 战略的构成要素与公共部门战略的核心内容 3. 公共部门战略管理的特点

二、公共部门战略管理的功能

1. 公共部门管理的战略导向,关系到公共组织的兴衰存亡 2. 公共部门战略管理有助于应对现代社会公共管理更加复杂和不确定的环境 3. 公共部门战略管理有助于应对公共部门角色的变化 4. 公共部门战略管理有助于应对国际化和国际竞争力的挑战 5. 公共部门战略管理有助于应对公共利益的挑战

第二节 公共部门战略的制定

一、战略规划及其在公共部门的应用

1. 战略规划及其内容 2. 战略规划在公共部门的应用

二、战略规划的步骤

1. 启动制定战略规划过程并取得一致意见 2. 确认组织的权限与使命 3. 分析组织的内外环境 4. SWOT 分析 5. 提出组织面临的战略问题 6. 制定与选择战略方案

第三节 公共部门战略的实施

一、战略实施的含义

1. 战略实施的定义 2. 战略规划与战略实施的区别