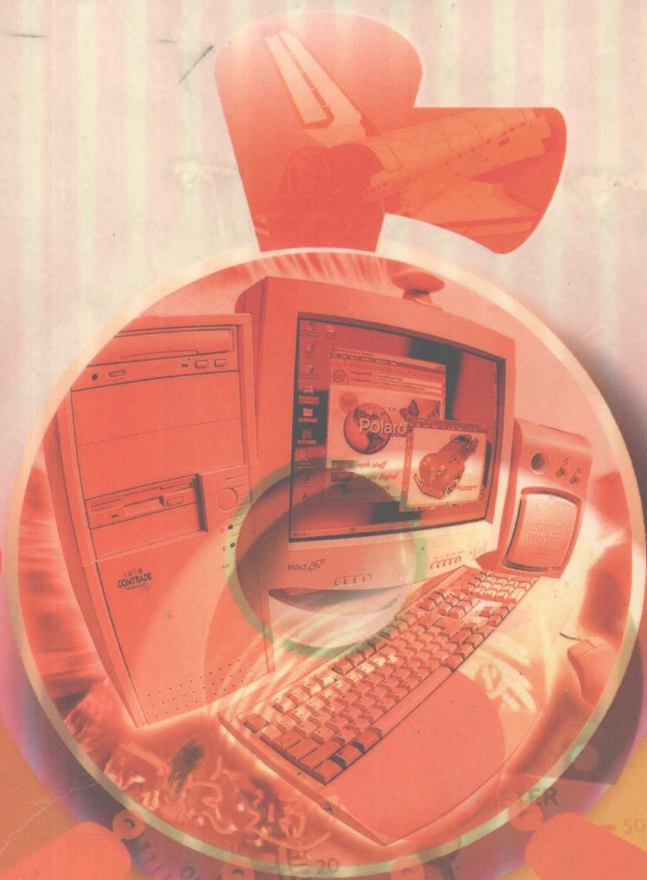


全新升级

王水研究室 编著

外行学电脑一点通

入门版



起步轻松掌握电脑操作，
电脑常见故障不求人

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

全新升级

TP3
301

王水研究室 编著

外行学电脑一点通

入门版

限期还书卡

12月22日

起步轻松掌握电脑操作，
电脑常见故障不求人

中国铁道出版社

2004年·北京

内 容 简 介

本书充分考虑了初学者的特点,在内容设计上体现了广大计算机初学者渴望深入学习电脑知识的要求。读者通过本书的学习,可以轻松松上 3 个台阶:零起步认识电脑,对电脑学习的方法与建议给予专家级的指导,避免用户在起步过程中走弯路;在熟悉了电脑的基础上讲述了 Windows XP 操作系统的文件管理与设置方法,软件的正确安装与卸载,汉字输入与 Word 办公软件,网络浏览与电子邮件,字词典翻译,病毒与木马程序的预防与查杀,电脑视听软件以及看图根据的使用方法,最后详细介绍了电脑常见故障与处理方法,并且精心设计了大量习题。本书可供电脑初学者学习使用,也可作为电脑培训班或短训班的培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

外行学电脑一点通:入门版/王水研究室编著. —北京:中国铁道出版社, 2004. 6

ISBN 7-113-05987-2

I. 外… II. 王… III. 电子计算机-基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 052348 号

书 名: 外行学电脑一点通(入门版)

作 者: 王水研究室

出版发行: 中国铁道出版社(100054, 北京市宣武区右安门西街 8 号)

责任编辑: 苏 茜 张雅静

封面设计: 薛 为

印 刷: 北京兴顺印刷厂

开 本: 787×960 1/16 印张: 19 字数: 362 千

版 本: 2004 年 7 月第 1 版 2004 年 7 月第 1 次印刷

印 数: 1~5000 册

书 号: ISBN 7-113-05987-2/TP·1233

定 价: 26.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社计算机图书批销部调换。

编 委 会

主编：苏国彬

编委：	高海茹	程显华	苏连舫	朱福勤	苏国建
	张卫国	高海青	李祥军	唐义胜	辛庆祥
	李新华	张海波	张政勋	孙 含	高 忠



前言

万事开头难，学电脑也是如此，难就难在入门。初学者第一次接触电脑往往有两个感觉，一个是羡慕的感觉，看着那些坐在电脑前熟练操作的人，感觉他们好像是在科幻世界中深不可测的“高人”一样，对他们是肃然起敬。另一种感觉是迷茫的感觉，自己坐在电脑前，往往是丈二和尚摸不着头，找不到开始学电脑的方向和切入点。

本书是为此类读者度身定制的。在内容设计上充分考虑了广大电脑初学者入门难的特点，从零起步，按照初学者的认知顺序有机的组织学习内容，精心设计了大量习题，注重启发读者思考，就电脑学习给出专家级的建议，避免了用户学习电脑过程中要走的弯路。

从认识电脑主要组件开始，讲述了电脑的正确启动与退出，鼠标键盘的基本操作，Windows XP 操作系统的文件管理与设置方法，软件的正确安装与卸载，汉字输入法与 Word 办公软件，网络浏览与电子邮件，字词典翻译，病毒与木马程序的预防与查杀，电脑视听软件以及看图工具的使用方法与技巧。最后详细介绍了电脑常见故障与处理方法。

通过本书的学习，读者可以轻轻松松上 3 个台阶：

第一个台阶：零起步认识电脑，对电脑学习的方法与建议给与专家级的指导，避免用户在起步过程中走弯路，做到入门不求人；

第二个台阶：在熟悉了电脑基本知识的基础上，讲述 Windows、常用办公软件以及网络浏览和电子邮件的使用技巧，做到操作不求人；

第三个台阶：掌握软件的正确安装与卸载，正确配置电脑的主要参数，查杀电脑病毒与木马程序，保护电脑的安全，以及正确处理电脑的常见故障。这样用户足以胜任系统的维护工作，做到维护不求人。

授之以鱼，不如授之以渔，本书还可以增强用户的自学能力，教给读者学习使用电脑的方法，从而可以轻松面对各种各样的软件，处理未来遇到的电脑常见问题。

纵观当今世界，电脑全面渗透各行各业，不抓紧学习就可能面临着落伍的危险；另一方面电脑的价格已经为广大家庭接受，开始走进千家万户，全家人开始围着电脑学操作，学上网。这里许多人都是电脑的外行，可以通过本书学习电脑的基本知识与技能，既有基本操作，又有日常维护，以尽量减少他们在电脑实用入门上所走的弯路。在轻松入门以后，用户就可以选择自己喜欢的专业方向发展，术业有所专攻了，如做一个出色的打字员、网页设计师、平面设计师，甚至是一

个网上冲浪高手、游戏高手。

本书既适合电脑培训班作为入门培训教材使用，也是一本外行人士学电脑的首选教程。

编 者

2004年4月

目 录

第 1 章 如何去学习电脑	1
1-1 学电脑真的需要很高条件吗	2
1-2 外行应该从何处开始学起	2
1-3 怎样才能学好电脑	3
1-4 如何指导自己的孩子学习电脑	4
第 2 章 电脑的基本知识	5
2-1 认识电脑	6
2-1-1 电脑的基本硬件设备	6
2-1-2 电脑的软件与分类	10
2-2 电脑是如何工作的	11
2-3 思考与练习	13
第 3 章 电脑的启动与退出	15
3-1 第一次启动电脑	16
3-2 正常退出	18
3-3 重新启动电脑	18
3-4 思考与练习	19
第 4 章 熟练使用鼠标	21
4-1 握鼠标的基本姿势	22
4-2 用鼠标移动鼠标指针	22
4-3 鼠标单击操作	22
4-4 鼠标双击操作	24
4-5 鼠标拖动操作	24
4-6 鼠标指针的形状	25
4-7 练习使用鼠标	25
4-7-1 通过“扫雷”游戏熟悉使用鼠标击键	25
4-7-2 通过玩纸牌游戏练习鼠标的拖动	26



4-8 思考与练习	27
-----------------	----

第5章 熟悉键盘与指法练习

29

5-1 认识键盘	30
5-1-1 认识主键盘	30
5-1-2 认识光标控制键	32
5-1-3 认识副键盘	34
5-1-4 认识功能键	34
5-1-5 熟悉键盘指示灯	34
5-2 键盘输入操作的基本要求	34
5-2-1 十指分工	35
5-2-2 基本姿势	36
5-2-3 击键方法	37
5-2-4 练习方法	38
5-3 思考与练习	39

第6章 熟悉与使用 Windows

41

6-1 Windows 基本操作	42
6-1-1 Windows 的启动和退出	42
6-1-2 熟悉 Windows 屏幕元素	43
6-1-3 Windows 中鼠标的各种操作方法	45
6-2 学会操作与控制 Windows 窗口	46
6-2-1 熟悉程序窗口界面	46
6-2-2 打开/关闭与最大化/最小化窗口	47
6-2-3 移动窗口位置	48
6-2-4 改变窗口的大小	49
6-2-5 滚动条与窗口的滚动	49
6-2-6 排列对齐 Windows 图标	50
6-2-7 熟悉 Windows 窗口中菜单的使用	51
6-2-8 熟悉对话框窗口元素	52
6-3 控制任务栏	53
6-3-1 自动隐藏任务栏	53
6-3-2 如何向快速启动栏添加图标	55
6-4 电脑资源的管理	55

6-4-1	认识文件与文件夹.....	55
6-4-2	使用“我的电脑”查看电脑文件以及硬件配置.....	56
6-4-3	查看电脑中硬盘容量大小.....	58
6-4-4	使用 Windows 资源管理器浏览文件.....	59
6-4-5	如何选取文件与文件夹.....	60
6-4-6	设置文件或文件夹的显示方式.....	61
6-4-7	按照自己的需要排列文件和文件夹.....	62
6-4-8	如何创建新的文件夹.....	63
6-4-9	如何移动文件或文件夹.....	64
6-4-10	如何复制文件或文件夹.....	65
6-4-11	将文件发送到其他地方.....	66
6-4-12	重命名文件和文件夹.....	67
6-4-13	创建文件和文件夹的快捷方式.....	68
6-4-14	查看文件和文件夹的属性.....	70
6-4-15	文件的删除及回收.....	72
6-4-16	查找文件或文件夹.....	74
6-4-17	如何格式化磁盘.....	75
6-4-18	如何在两个软盘间复制文件.....	76
6-4-19	如何刻录光盘.....	77
6-4-20	如何压缩与解压缩 Zip 文件.....	79
6-5	学习整理桌面与整理“开始”菜单.....	81
6-5-1	整理桌面.....	81
6-5-2	添加/删除“开始”菜单中内容.....	82
6-5-3	如何清空“文档”菜单.....	85
6-6	改变屏幕显示.....	86
6-6-1	认识控制面板.....	86
6-6-2	设置桌面背景图案.....	87
6-6-3	屏幕保护及口令的设置.....	90
6-6-4	设置显示器色彩和分辨率.....	91
6-6-5	设置合理的屏幕刷新频率.....	92
6-7	软件与硬件管理.....	93
6-7-1	如何在 Windows 中运行程序.....	93
6-7-2	在多个打开的程序窗口之间进行切换.....	95
6-7-3	调整计算机中的时间和日期.....	96



6-7-4 电源管理节约能源.....	97
6-7-5 让鼠标按键符合自己的操作习惯.....	98
6-7-6 改变键盘响应速度.....	101
6-8 思考与练习.....	102
第7章 软件的安装与卸载.....	105
7-1 光驱的正确使用方法.....	106
7-1-1 光驱正确使用需要注意的问题.....	106
7-1-2 光驱常见故障的处理.....	107
7-2 软件的安装与卸载方法.....	108
7-2-1 一步一步安装软件.....	109
7-2-2 如何彻底干净地从系统中卸载软件.....	113
7-3 如何有效管理电脑的硬盘.....	115
7-4 思考与练习.....	116
第8章 汉字输入法.....	117
8-1 目前常用的汉字输入法.....	118
8-2 拼音输入法.....	119
8-3 思考与练习.....	123
第9章 字处理软件 Word 的使用.....	125
9-1 Word 2003 的窗口环境.....	126
9-2 文字的编辑.....	126
9-2-1 建立文档.....	127
9-2-2 中文输入法的切换.....	128
9-2-3 光标的定位.....	128
9-2-4 文字的选取.....	129
9-2-5 查找及替换.....	131
9-2-6 文字的移动和复制.....	133
9-2-7 插入信息.....	138
9-2-8 删除文字和格式.....	139
9-2-9 重复和撤消.....	140
9-3 保存和关闭文档.....	141
9-3-1 保存文档.....	141

9-3-2	保护文档.....	142
9-3-3	关闭文档.....	143
9-4	页面设置和打印.....	144
9-4-1	页面设置.....	144
9-4-2	分页符设置.....	146
9-4-3	打印预览和打印设置.....	147
9-5	设置工具栏.....	149
9-5-1	添加或删除工具栏按钮.....	149
9-5-2	移动工具栏按钮.....	151
9-5-3	设置菜单栏.....	152
9-6	设置文档格式.....	152
9-6-1	字符格式设置.....	153
9-6-2	段落格式设置.....	157
9-6-3	制表位的使用.....	162
9-6-4	项目符号与编号.....	165
9-6-5	插入页眉和页脚.....	168
9-7	使用表格.....	170
9-8	表格的建立.....	170
9-8-1	插入表格.....	170
9-8-2	绘制表格.....	171
9-9	表格的编辑.....	173
9-9-1	选取单元格.....	173
9-9-2	合并、拆分单元格.....	174
9-9-3	插入行、列、单元格.....	174
9-9-4	调整表格大小.....	175
9-9-5	表格的复制和删除.....	177
9-9-6	加入边框和底纹.....	177
9-10	表格数据的编辑.....	179
9-10-1	调整单元格中数据的位置.....	179
9-10-2	单元格数据的移动和复制.....	180
9-10-3	单元格数据的删除.....	181
9-10-4	表格数据的排序.....	181
9-11	插入图片.....	182
9-11-1	利用“图片”工具栏插入图片.....	182



9-11-2	利用“插入”菜单插入图片.....	183
9-12	图片格式设置.....	183
9-12-1	调整图片的大小.....	184
9-12-2	调整图片的对比度、亮度等参数.....	184
9-12-3	裁剪图片.....	185
9-12-4	文字环绕和图片的版式.....	185
9-12-5	图片的旋转.....	186
9-13	插入文本框.....	187
9-13-1	文本框的插入.....	187
9-13-2	文本框大小和位置的调整.....	188
9-13-3	文本框和其他文字、表格位置的处理.....	189
9-13-4	文本框的删除.....	192
9-14	插入自选图形.....	193
9-15	思考与练习.....	194
第 10 章	保护电脑的安全.....	197
10-1	认识电脑病毒.....	198
10-1-1	什么是电脑病毒.....	198
10-1-2	电脑病毒的主要特点.....	198
10-1-3	电脑感染病毒后的症状识别.....	199
10-2	认识黑客与木马程序.....	199
10-2-1	什么是黑客与木马程序.....	199
10-2-2	木马程序的主要特点.....	200
10-3	电脑病毒防杀.....	201
10-3-1	电脑病毒的预防.....	201
10-3-2	电脑病毒的查杀.....	202
10-3-3	设置病毒防火墙.....	204
10-3-4	杀毒软件的升级与病毒库更新.....	204
10-4	木马的防范.....	205
10-4-1	Windows XP 的自动更新.....	205
10-4-2	使用 Internet 防火墙.....	207
10-5	思考与练习.....	208

第 11 章 字典翻译	209
11-1 中/英文词典查询	210
11-2 如何使用屏幕取词功能	211
11-3 选择词典以及添加用户词典	212
11-4 思考与练习	214
第 12 章 网际漫游	215
12-1 计算机网络基本概念	216
12-2 进入 Internet 需要具备的条件	218
12-3 连接 Internet	218
12-3-1 如何用 ADSL 方式进入 Internet	218
12-3-2 如何用拨号上网	223
12-4 使用 Internet Explorer 浏览 Internet	225
12-4-1 熟悉 Internet Explorer 浏览器的基本使用	225
12-4-2 Internet 寻宝——搜索引擎的使用	229
12-4-3 网址的收集和整理——“收藏夹”的使用	233
12-4-4 免费进入 Internet——查看历史记录文件	236
12-5 浏览器选项设置	238
12-5-1 更改主页	238
12-5-2 配置临时文件夹	239
12-5-3 设置历史记录保存天数以及删除历史记录	241
12-5-4 安全性设置	241
12-5-5 设置与浏览器协同工作的程序	242
12-5-6 取消自动完成功能	243
12-6 高手必用浏览技巧	244
12-6-1 使用多个浏览器窗口浏览	244
12-6-2 快速显示要访问的网页	245
12-6-3 快速显示以前查看过的网页	246
12-6-4 脱机浏览	246
12-6-5 出现乱码怎么办	248
12-7 网页的保存和打印	250
12-7-1 保存网页	250
12-7-2 保存网页中的图片	252



12-7-3 打印网页.....	253
12-8 网络浏览常见问题.....	253
12-8-1 为什么总弹出“安全设置警告”窗口.....	253
12-8-2 修复被恶意网站篡改的主页.....	254
12-8-3 出现“Microsoft Internet Explorer 遇到问题需要关闭.....” 的信息提示.....	255
12-8-4 多个 IE 窗口突然全部关闭.....	255
12-8-5 出现运行错误.....	256
12-8-6 联网状态下, 浏览器无法打开某些站点.....	256
12-9 思考与练习.....	256

第 13 章 电子邮件.....257

13-1 申请邮箱.....	258
13-2 发送第一封电子邮件.....	261
13-2-1 撰写电子邮件.....	261
13-2-2 发送电子邮件.....	262
13-3 接收电子邮件.....	263
13-4 电子邮件高级使用.....	264
13-4-1 发送附件.....	264
13-4-2 抄送/暗送电子邮件.....	266
13-5 思考与练习.....	266

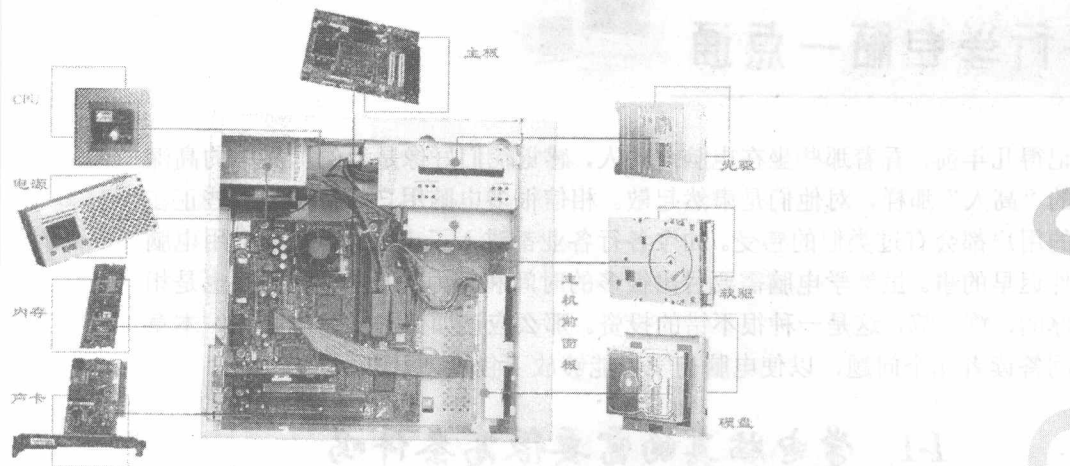
第 14 章 电脑娱乐.....267

14-1 使用 Windows 媒体播放器.....	268
14-1-1 播放音乐.....	268
14-1-2 音量调整与播放控制.....	269
14-2 使用超级解霸播放 VCD/DVD.....	270
14-2-1 播放 VCD/DVD.....	270
14-2-2 播放 CD 和 MP3 音乐.....	273
14-3 RealPlayer 播放软件.....	274
14-4 使用 ACDSee 浏览图片.....	274
14-5 思考与练习.....	275

第 15 章 电脑常见故障不求人	277
15-1 常见死机故障分析	278
15-1-1 开机后自检中死机	278
15-1-2 加载系统时发生死机	278
15-1-3 关机时死机	278
15-1-4 应用程序使用中发生死机	278
15-2 Windows 常见的黑屏和蓝屏	279
15-2-1 开机后自检中出现黑屏并且喇叭鸣叫	279
15-2-2 开机后硬盘指示灯闪烁显示器始终不亮	279
15-2-3 显卡安装和显示设置时出现黑屏	279
15-2-4 按【Alt+Ctrl+Del】后出现黑屏并死机	279
15-2-5 运行应用程序出现黑屏	280
15-2-6 运行应用程序出现蓝屏	280
15-2-7 保存文件时出现蓝屏	280
15-2-8 使用光驱时出现蓝屏	280
15-3 硬盘使用常见问题	281
15-3-1 如何不破坏数据重新分区硬盘	281
15-3-2 硬盘格式如何转换	281
15-3-3 如何扩充你的硬盘	281
15-3-4 硬盘出现坏道怎么办	281
15-3-5 如何备份硬盘分区表 (FAT)	282
15-3-6 在运行程序时硬盘总是在读写	282
15-4 鼠标、键盘使用常见故障	282
15-4-1 找不到鼠标	282
15-4-2 鼠标能显示, 但无法移动	282
15-4-3 鼠标按键失灵	283
15-4-4 键盘按键失灵	283
15-4-5 找不到键盘	284
15-5 系统使用常见问题	284
15-5-1 为什么老说 C 盘已经没有可用空间	284
15-5-2 为什么总是出现非法操作	284
15-5-3 为什么我的系统变成英文的了	284



15-5-4	为什么一安装程序就提示有毒毒.....	284
15-5-5	Windows XP 启动时运行 ScanDisk 程序.....	285



如何去学习电脑

读者最关心的几个问题：

1. 学习电脑真的需要很高条件吗
2. 外行学电脑应该从何处开始学起
3. 怎样才能学好电脑
4. 如何指导自己的孩子学习电脑

Chapter