

商业经济师手册

主 编 袁永熙

副主编 孟振虎 贺名仑

JH1362



北 京 出 版 社

商业经济师手册

Shang ye Jingjishi Shouce

主编 袁永熙 副主编 孟振虎 贺名仑

*

北 京 出 版 社 出 版

(北京崇文门外东兴隆街 51 号)

新华书店北京发行所发行

北 京 印 刷 一 厂 印 刷

*

787×1092毫米 32开本 22.875印张 520,000字

1986年3月第1版 1986年3月第1次印刷

印数 1—9,200

书号: 4071·88 定价: (精装) 5.50元

编者的话

近几年来，全国一千几百万商业干部和职工迫切需要学习商业理论与业务知识，不断提高工作能力，更好地发挥商业在社会主义现代化建设中的作用。这本《商业经济师手册》就是根据北京市科协的提议，从我国商业部门和商业企业管理干部的实际需要出发，按照国家规定的商业经济师的条件而编写的。

本书是一本商业专业的综合性读物，包括近年来的经济理论研究，商业各专业的业务知识和基本技能，经济改革的基本思想和分析论证，集纳了新情况、新经验、新成果、新方法。它是商业经济师与管理干部的基础读物和日常工具书，也可以作为商业院校、函大、刊大、电大教学参考资料。

本书由编委会组织编写。郎宝书、张延生、黄国雄、曹厚昌、卢朝荣同志参加了统编工作。

在编写过程中，得到了中华人民共和国商业部、中国商业经济学会、中国社会科学院财贸物资经济研究所、国务院价格研究中心、北京商学院、北京经济学院、北京市科协、北京市第一商业局、第二商业局等单位有关同志的鼎力支持和帮助。对此，我们谨表衷心的感谢。

随着经济体制改革的日益深入，一些工作原则、方针、政

策将会不断得到充实、丰富和发展，希望读者注意。本书舛误不当之处，亦请批评指正。

《商业经济师手册》编委会

1984年10月

《商业经济师手册》编委会

主 编	袁永熙		
副主编	孟振虎	贺名仑	
编 委	(依姓氏笔画为序)		
	王又庄	王志忠	冯成华
	沈 扬	冶瑞祥	张延生
	季英正	郎宝书	孟振虎
	徐洪烈	贺名仑	郭 力

作 者

马义爽	王又庄	王志忠	王罔求	王正效
王春利	王济源	王琴素	卢 迈	卢朝荣
卢精成	冯成华	甘亚平	甘颖轺	关乃凡
许光建	朱子良	刘 江	刘兴银	刘学宏
刘克京	刘秀敏	刘建国	冶瑞祥	邢宝晶
陈 及	陈德尊	陈安娜	吴少平	沈 扬
沈士心	沈小凤	李恒茂	李毕万	李喜华
李明义	苏 君	苏志平	孟振虎	郎宝书
杨承辉	张延生	张文山	张成殿	张淑荫
张克昕	郑克昌	郑京立	郑宗珩	果洪迟

周明星
郭力
徐学鹿
黄桂芝
蓝玲
潘大钧

林汝新
晁继本
高宝华
曹厚昌
廖瑞英
戴凤岐

贺名仑
贾金思
姜汝真
傅秀仁
赵改书

胡俞越
贾建国
姜士义
韩润桃
赵连城

胡文儒
徐洪烈
黄国雄
温胜美
潘政

序

中国商业经济学会会长 郭今吾

我国自古以来多是“重本抑末”，即重农轻商。有的朝代把商人划作“蠹民”，予以歧视、鄙薄。这是封建自然经济本性的反映。

解放后，由于历史的和现实的诸多原因，这种传统观念虽有所克服，但并未完全消除。其实，商业和商品生产是一对孪生姐妹，有其发生、发展、消亡的客观规律。违背了规律，就要受到惩罚。多年来，商业企业和商业职工队伍的素质与现代化大生产对商品流通的要求不相适应，商业经济理论研究和商业企业经营管理落后于其他部门，更落后于发达国家。

我国实行有计划的商品经济，在对外开放、对内搞活经济的政策指导下，人们越来越认识到商业在发展国民经济中的纽带作用和催化剂作用。大力加强和改善商业企业的经营管理，提高商业职工的素质，特别是提高商业企业中的骨干力量——经济师的素质，是一项十分紧迫的任务。这时，《商业经济师手册》编辑出版了。这是一本兼有实用性、理论性、知识性、科普性的综合读物，它包括近年来商业经济理论研究的新成果，商业企业各种专业知识，各种管理方法，以及现代管理技术在商业上的应用，并且论证了商业体制改革的趋势和根本方向。因此可以说，它是商业企业领导干部、商业经济师和一般管理

干部的良好益友，是一本日常应用的工具书。只是有些章节略显粗糙。特别是随着经济体制改革的不断深入，一些具体政策将会进一步丰富和发展，这是不能苛求于今天的。

1984年10月

目 录

第一章 商业经济师的职责与素养 (1)

1. 商业经济师的职责 (3)
2. 商业经济师在商业工作中的地位和作用 (5)
3. 商业经济师的素质 (8)
4. 商业经济师的职业道德 (10)
5. 商品流通规律的调查研究 (13)
6. 社会消费力的调查预测 (15)
7. 商业经济师的表达能力的锻炼 (19)

第二章 商品生产和商品流通 (23)

8. 社会主义的商品流通 (25)
9. 社会主义商品生产的特点 (27)
10. 商品的二重性和劳动的二重性 (29)
11. 必要劳动和剩余劳动 (31)
12. 社会主义条件下价值规律的作用和特点 (32)
13. 流通领域的具体经济规律 (35)
14. 商流和物流之间的关系 (37)
15. 商品流通与商业利润 (38)
16. 商品流通与货币流通的关系 (40)
17. 市场货币流通量对商品流通的影响 (43)
18. 适当开展商业信用 (46)
19. 以中心城市为依托建立商品流通中心 (47)

20. 流通渠道与流通环节的改革	(49)
21. 城乡集市贸易的作用	(52)
22. 建立社会主义买方市场	(54)

第三章 商业体制 (57)

23. 社会主义商业与资本主义商业的本质区别	(59)
24. 商业管理体制	(60)
25. 商业经营体制	(61)
26. 坚持国营商业的主导地位	(62)
27. 社会主义集体商业	(64)
28. 社会主义社会中的个体商业	(65)
29. 农村供销社的性质	(66)
30. 农村供销社的任务	(68)
31. 商业企业及其类型	(69)
32. 工业品采购供应站	(70)
33. 农产品采购供应企业	(72)
34. 商品流通体制的改革	(73)
35. 政企分开	(76)
36. 小型国营零售企业改革的理论依据	(77)
37. 小型国营零售企业改革的办法	(79)
38. 商业经营责任制	(80)

第四章 国内市场 (83)

39. 市场的产生和发展	(85)
40. 市场观念的演变与企业转型	(87)
41. 市场的种类划分	(88)
42. 市场三要素	(90)
43. 市场的基本功能	(91)
44. 我国社会主义统一市场的特征	(92)
45. 市场在我国社会主义建设中的作用	(94)

46. 市场细分及其作用	(96)
47. 市场细分的客观依据	(97)
48. 目标市场的选择	(98)
49. 市场竞争	(99)
50. 市场营销的四大“支柱”	(101)
51. 开拓消费品市场	(103)
52. 开拓消费品市场的途径	(104)
53. 市场管理	(107)

第五章 市场商品供求关系 (109)

54. 商品供给和商品需求	(111)
55. 商品供求关系	(112)
56. 市场商品供求关系运动的形式	(113)
57. 供求平衡和供求矛盾	(115)
58. 资本主义市场的供求矛盾	(116)
59. 社会主义市场的供求矛盾	(117)
60. 社会商品购买力及其构成	(119)
61. 需求的价格弹性	(121)
62. 消费水平	(123)
63. 消费方式	(124)
64. 恩格尔定律	(126)
65. 社会商品可供量及其构成	(127)
66. 影响商品可供量的因素	(128)
67. 社会商品购买力和社会商品可供量的平衡	(130)

第六章 市场调查 (133)

68. 市场调查的意义	(135)
69. 市场调查的内容	(137)
70. 市场调查的目标类型	(138)
71. 市场调查的组织形式	(139)

72. 市场调查步骤	(140)
73. 市场调查方法	(142)
74. 抽样调查	(143)
75. 市场调查资料的分类	(145)
76. 设计询问单应注意的事项	(146)
77. 询问问题的方法	(147)
第七章 市场预测	(151)
78. 市场预测	(153)
79. 主要的预测方法及分类	(154)
80. 管理人员、销售人员和专家意见法	(155)
81. 顾客调查法	(157)
82. 市场试验法	(158)
83. 移动平均法	(159)
84. 加权移动平均法	(161)
85. 指数平滑法	(163)
86. 相关分析法	(165)
87. 市场因子法	(166)
88. 老产品预测和新产品预测	(168)
89. 怎样看待预测误差问题	(169)
90. 市场经营决策的概念和条件	(170)
91. 经营决策方法	(171)
92. 决策树方法简介	(172)
第八章 对外贸易	(175)
93. 利用两种资源, 开拓两个市场	(177)
94. 对外贸易在国民经济中的地位和作用	(178)
95. 我国对外贸易工作的基本方针和原则	(180)
96. 工贸结合、技贸结合是我国发展对外贸易的一项重大方针	(181)

97. 我国的对外贸易管制	(182)
98. 我国的进出口许可证制度	(184)
99. 我国的外汇管理制度及其主要内容	(185)
100. 我国的外汇牌价与贸易外汇内部结算价	(187)
101. 资本主义国家的“奖出限入”政策	(188)
102. 内外有别, 分别作价的原则	(189)
103. 我国进出口商品的对外作价原则	(191)
104. 我国进出口商品的对内作价原则	(192)
105. 出口商品换汇成本与换汇率	(194)
106. 正确处理内销与外销的关系	(196)
107. 我国进出口商品结构	(197)
108. 海关的基本任务与作用	(198)
109. 世界市场及其主要购销形式	(200)
110. 加强对国际市场的调查研究	(202)
111. 国际市场调查研究的主要内容	(203)
第九章 农产品采购与商办工业	(207)
112. 农产品采购的意义	(209)
113. 合同订购与合同派购	(210)
114. 议购议销	(211)
115. 农产品购销差价	(212)
116. 农产品季节差价	(214)
117. 集市贸易价格	(217)
118. 农产品的商品率	(218)
119. 农商联营	(219)
120. 商办食品工业	(221)
121. 商办饲料工业	(223)
122. 前店后厂	(224)

第十章 工业品批发业务.....(227)

- 123. 日用工业品批发商业的任务.....(229)
- 124. 日用工业品流通中的工商关系.....(230)
- 125. 正确处理工商矛盾.....(231)
- 126. 加强工商计划衔接, 严格实行合同制.....(233)
- 127. 合理配置批发商业网.....(234)
- 128. 批发商业的商品收购方式.....(235)
- 129. 批发商业的商品销售方式.....(237)
- 130. 批发商业的专业化经营.....(238)
- 131. 做好日用工业品下乡工作.....(239)
- 132. 组织和管理小商品批发市场.....(240)
- 133. 批发商业的销售服务工作.....(241)
- 134. 工商联营.....(243)
- 135. 改革多层次的批发体制.....(244)
- 136. 工业品批发贸易中心.....(245)
- 137. 工业品批发贸易中心的经营管理.....(247)
- 138. 工业自销及其形式.....(248)
- 139. 工业自销的发展趋势.....(249)
- 140. 工业小商品的协商定价.....(251)

第十一章 生产资料流通.....(253)

- 141. 生产资料流通的意义和特点.....(255)
- 142. 我国生产资料流通的管理和业务系统.....(257)
- 143. 生产资料平衡表.....(258)
- 144. 做好工业生产资料供应工作.....(260)
- 145. 租赁业务.....(261)
- 146. 农业生产资料的来源.....(262)
- 147. 农业生产资料经营特点.....(264)
- 148. 建立城市生产资料贸易中心.....(265)

第十二章 零售企业购销业务.....(267)

- 149. 零售商业的地位和任务.....(269)
- 150. 零售商业的经营范围、商品结构和商品目录.....(270)
- 151. 零售企业进货的基本要求、组织和管理.....(272)
- 152. 零售企业的进货渠道和进货方式.....(274)
- 153. 零售企业进货验收的意义和要求.....(276)
- 154. 零售企业的售货方式.....(277)
- 155. 自选商场.....(279)
- 156. 零售企业的经营特色.....(281)
- 157. 商店设计的原则.....(282)
- 158. 消费者的心理.....(284)
- 159. 零售企业为什么要研究消费者心理.....(285)
- 160. 营业员劳动的特点.....(287)
- 161. 零售企业的文明经商.....(288)
- 162. 零售企业商品销售服务工作.....(289)
- 163. 美国百年老店的生意经.....(290)
- 164. 戈德曼处理顾客抱怨的原则.....(291)

第十三章 仓储运输.....(295)

- 165. 商品储存是商品流通的必要条件.....(297)
- 166. 合理确定商品储存量和商品储存结构.....(298)
- 167. 商业仓库的分类.....(300)
- 168. 商业仓库的收货业务.....(301)
- 169. 商品仓库的保管业务.....(302)
- 170. 商业仓库的发货业务.....(304)
- 171. 商业仓库的岗位责任制.....(305)
- 172. 考核仓库业务的主要指标.....(307)
- 173. 物流中心.....(308)
- 174. 货流规律.....(310)

175. 影响商品合理运输的因素	(311)
176. 运输方式的经济技术比较	(312)
177. 商品运输路线的选择	(313)
178. 商品运输的圈上作业法	(314)
179. 商品运输的表上作业法	(318)
180. 商品运输费用的计算	(319)
181. 集装箱运输	(321)
第十四章 管理概述	(323)
182. 经济管理的二重性	(325)
183. 社会主义企业管理与资本主义企业管理的根本区别	(326)
184. 商业经济管理的任务	(328)
185. 商业经济管理的基本原则	(329)
186. 商业企业管理的职能	(330)
187. 商业企业管理的基本方法	(331)
188. 科学管理与民主管理的关系	(332)
189. 企业民主管理的形式	(333)
190. 企业内部组织机构的设置	(334)
191. 直线制、职能制和直线—职能制	(335)
192. 矩阵结构	(338)
193. 企业诊断	(339)
194. 企业诊断的程序和方法	(341)
195. 企业素质	(343)
第十五章 计划管理	(345)
196. 商业计划管理的基本任务	(347)
197. 商业计划管理的原则	(348)
198. 商业计划体制改革的指导思想和基础工作	(350)
199. 商业计划体制改革的主要内容	(351)
200. 编制商业计划的依据	(353)