

成人高等法学系列教材

司法文书

主 编 率蕴铤 顾克广

中国政法大学出版社

出版说明

为适应成人高等法学教育发展的需要，我们决定编写和出版本系列教材。

我校举办成人高等法学教育已有十余年历史，我们深感教材是确保教学质量的关键。成人教育有其自身的特点，学生大都以自学为主，参加面授的时间只占总课时的30%，因此，教材既是教师面授时的纲领，又是学生自习的提要，应当观点正确，内容简捷，概念准确，逻辑性强，分析透彻，结论清晰。

经过多年坚持不懈的努力，在教材建设上我们已积累了不少经验，编写一整套系列教材的条件现已成熟。本系列教材包括法学专业（兼及经济法专业等）开设的主要课程，计30余种。我们聘请了校内各学科的专家和讲授成教课程有经验的教师为主编和撰稿人。

本系列教材力求做到使学生掌握法学的基本知识、基本观点、基本技能；同时考虑到培养应用型高级法律人才的需要，特别强调了实践性，注意吸取立法、司法活动的经验，选用了新鲜生动的案例。这套教材内容适中，本、专科兼用。

本系列教材在编写过程中，得到了司法部教育司、校领导及我校出版社的关心与支持，在此一并表示感谢。

《司法文书》一书是本系列教材的一种。主编率蕴铤、顾克广，撰稿人（以姓氏笔划为序）：刘永章、顾克广、率蕴铤、谢廷英、隋琼芳。

中国政法大学成人教育学院
成人高等法学系列教材编委会

成人高等法学系列教材

书 名 司法文书

主 编 率蕴铤 顾克广

出版发行 中国政法大学出版社

经 销 全国各地新华书店

承 印 北京市昌平东旭印刷厂印刷

850×1168 毫米 32 开 12.25 印张 300 千字

1996 年 11 月第 1 版 1996 年 11 月第 1 次印刷

ISBN7-5620-1520-1/D·1479

印数:0,001-6,000 册 定价:15.00 元

社址:北京市海淀区西土城路(原学院路)25 号

邮编:100088 电话:62015577-2563 或 2803

声明:1. 版权所有、侵权必究。

2. 如有缺页、倒装,由本社发行科负责退换。

成人高等法学系列教材

顾问 编委会

(以姓氏笔划为序)

顾	问	马抗美	王启富	宁致远	江平	邬名扬
		池源淳	朱维究	刘圣恩	邢同舟	应松年
		吴焕宁	陈光中	严端	张晋藩	何长顺
		何秉松	巫昌祯	杨荣新	赵相林	徐杰
		陶髦	率蕴铤	解战原	廉希圣	霍宪丹
常 务 顾 问		赵相林				
编委会主任		郑秦				
编委会副主任		任中杰	刘金友			
编委会委员		牛伟	任中杰	刘金友	李国	陈珍
		陈煜兰	张淑兰	杨伯攸	郑秦	姜晶
		赵瑞珍	徐波	高伟佳		
编委会办公室		牛伟	陈亚莉	高伟佳	(主任)	

目 录

第一章 绪论	(1)
第一节 司法文书的概念、性质与作用	(1)
一、概念	(1)
二、性质	(2)
三、作用	(3)
第二节 司法文书的特点	(4)
一、立场观点上具有鲜明的阶级性	(4)
二、认定事实的客观性	(4)
三、适用法律的准确性	(5)
四、生效执行的强制性	(7)
五、制作要求上的特殊性	(7)
第三节 司法文书的种类	(8)
一、种类划分	(8)
二、公安、安全机关应用的司法文书	(8)
三、人民检察院应用的司法文书	(8)
四、人民法院应用的司法文书	(8)
五、司法行政系统应用的法律文书	(9)
第四节 司法文书的语体	(10)
一、语体	(10)
二、司法文书的语体特征	(10)
第五节 司法文书的结构	(12)
一、格式程式化	(12)
二、内容规范化	(13)

三、章法多样化	(14)
第六节 司法文书的表达方式	(14)
一、记叙文体表达的特点、主要应用方面及其要求 ...	(14)
二、论说文体表达的特点、主要应用方面及其要求 ...	(17)
三、说明文体表达的特点、主要应用方面及其要求 ...	(19)
第二章 公安机关的司法文书	(21)
第一节 概述	(21)
第二节 立案报告和立案报告表	(22)
一、立案报告的概念和作用	(22)
二、立案报告的格式、内容和写法	(23)
三、写作立案报告应注意的问题	(25)
第三节 侦查工作方案	(26)
一、侦查工作方案的概念和作用	(26)
二、侦查工作方案的格式、内容和写法	(26)
三、写作侦查工作方案应注意的问题	(27)
第四节 通缉令和(协查)通报	(28)
一、通缉令	(28)
二、(协查)通报	(29)
第五节 呈请拘留报告书	(30)
一、呈请拘留报告书的 concept 和作用	(30)
二、呈请拘留报告书的格式、内容和写法	(31)
第六节 提请批准逮捕书	(32)
一、提请批准逮捕书的概念和作用	(32)
二、提请批准逮捕书的格式、内容和写法	(32)
三、写作提请批准逮捕书应注意的问题	(33)
第七节 破案报告和破案报告表	(34)
一、破案报告的概念和作用	(34)
二、破案报告的内容和写法	(35)

三、写作破案报告应注意的问题	(36)
第八节 结案(预审终结)报告	(37)
一、结案报告的概念和作用	(37)
二、结案报告的内容和写法	(37)
三、写作结案报告应注意的问题	(38)
第九节 起诉意见书	(39)
一、起诉意见书的概念和作用	(39)
二、起诉意见书的格式、内容和写法	(39)
三、写作起诉意见书应注意的问题	(40)
第十节 撤销案件报告	(41)
一、撤销案件报告的概念和作用	(41)
二、撤销案件报告的格式、内容和写法	(41)
三、写作撤销案件报告应注意的问题	(42)
第十一节 补充侦查报告书	(42)
一、补充侦查报告书的概念和作用	(42)
二、补充侦查报告书的格式、内容和写法	(43)
三、写作补充侦查报告书应注意的问题	(43)
第十二节 要求复议意见书	(44)
一、要求复议意见书的概念和作用	(44)
二、要求复议意见书的格式和内容	(44)
三、要求复议意见书的写作要求	(45)
第十三节 提请复核意见书	(45)
一、提请复核意见书的概念和作用	(45)
二、提请复核意见书的格式和内容	(45)
三、提请复核意见书的写作要求	(46)
第三章 人民检察院的司法文书	(48)
第一节 概述	(48)
一、刑事检察文书的意义	(48)

二、检察官应有的素质	(49)
三、刑事检察文书的主要类别	(49)
四、刑事检察文书的制作要求	(49)
第二节 立案决定书	(52)
一、立案决定书的概念和制作的法律依据	(52)
二、立案决定书的格式和内容	(53)
三、立案决定书的制作要点	(54)
四、制作立案决定书应注意的问题	(55)
第三节 批准逮捕决定书	(55)
一、批准逮捕决定书的概念、意义和类别	(55)
二、批准逮捕决定书的格式和内容	(57)
三、制作批准逮捕决定书的注意事项	(59)
第四节 不批准逮捕决定书	(60)
一、不批准逮捕决定书的概念和制作的法律依据	(60)
二、不批准逮捕决定书的格式和内容	(60)
三、不批准逮捕决定书的制作要点	(61)
第五节 起诉书	(63)
一、起诉书的的概念、作用和制作的法律依据	(63)
二、起诉书的格式和内容	(63)
三、起诉书怎样写犯罪事实	(66)
四、起诉书怎样论证理由	(68)
第六节 撤回起诉决定书	(70)
一、撤回起诉决定书的概念和制作的法律依据	(70)
二、撤回起诉决定书的格式和内容	(71)
三、撤回起诉决定书的制作要点	(71)
第七节 不起诉决定书	(73)
一、不起诉决定书的概念和制作的法律依据	(73)
二、不起诉决定书的格式和内容	(73)

三、怎样写不起诉决定书的事实和理由	(74)
第八节 抗诉书	(75)
一、抗诉书的概念和制作的法律依据	(75)
二、抗诉书的格式和内容	(76)
三、怎样写抗诉理由	(77)
第九节 提请抗诉报告书	(81)
一、提请抗诉报告书的概念和作用	(81)
二、提请抗诉报告书的格式和内容	(82)
三、提请抗诉报告书的制作要点	(82)
第十节 公诉词	(84)
一、公诉词的概念	(84)
二、公诉词的法律意义	(85)
三、公诉词的制作方法	(86)
第十一节 抗诉词	(90)
一、抗诉词的概念	(90)
二、抗诉词的基本写法	(90)
三、抗诉词怎样支持抗诉理由	(91)
第十二节 纠正违法通知书	(93)
一、纠正违法通知书的概念和制作的法律依据	(93)
二、纠正违法通知书的格式和内容	(94)
三、纠正违法通知书的写作要点	(94)
第十三节 退回补充侦查决定书	(95)
一、退回补充侦查决定书的概念和制作的法律依据	(95)
二、退回补充侦查决定书的格式和内容	(96)
三、退回补充侦查决定书的制作要点	(97)
第四章 人民法院的司法文书	(99)
第一节 概述	(99)
第二节 刑事案件审理报告	(100)

一、刑事案件审理报告的概念与作用·····	(100)
二、刑事案件审理报告的格式、内容和写法·····	(101)
三、审理报告与起诉书、裁判文书在制作方法上的 主要不同点·····	(105)
第三节 第一审刑事有罪判决书·····	(108)
一、第一审刑事有罪判决书的概念与作用·····	(108)
二、第一审刑事有罪判决书的格式、内容和写法·····	(108)
第四节 第一审刑事无罪判决书·····	(119)
一、第一审刑事无罪判决书的概念·····	(119)
二、第一审刑事无罪判决书的格式、内容和写法·····	(119)
第五节 第二审刑事判决书·····	(121)
一、第二审刑事判决书的概念与作用·····	(121)
二、第二审刑事判决书的格式、内容和写法·····	(122)
第六节 再审刑事判决书·····	(127)
一、再审刑事判决书的概念与作用·····	(127)
二、再审刑事判决书的格式、内容和写法·····	(128)
第七节 刑事附带民事判决书·····	(134)
一、刑事附带民事判决书的概念与特征·····	(134)
二、刑事附带民事判决书的格式、内容和写法·····	(135)
第八节 刑事裁定书·····	(140)
一、刑事裁定书的概念与特征·····	(140)
二、应用范围与根据·····	(141)
三、刑事裁定书的格式、内容和写法·····	(143)
第九节 人民法院布告·····	(148)
一、布告的概念与作用·····	(148)
二、布告的格式、内容和写法·····	(149)
三、写作布告应注意的问题·····	(152)
第十节 第一审民事判决书·····	(153)

一、第一审民事判决书的概念与作用·····	(153)
二、第一审民事判决书的格式、内容和写法·····	(153)
第十一节 第二审民事判决书·····	(161)
一、第二审民事判决书的概念与作用·····	(161)
二、第二审民事判决书的格式、内容和写法·····	(162)
第十二节 再审民事判决书·····	(166)
一、再审民事判决书的概念与作用·····	(166)
二、再审民事判决书的格式、内容和写法·····	(166)
第十三节 民事裁定书·····	(170)
一、民事裁定书的概念与作用·····	(170)
二、民事裁定书的应用范围与根据·····	(171)
三、民事裁定书的格式、内容和写法·····	(173)
第十四节 民事调解书·····	(177)
一、民事调解书的概念与作用·····	(177)
二、民事调解书的格式、内容和写法·····	(180)
三、制作民事调解书应当注意的问题·····	(182)
第十五节 民事决定书·····	(183)
一、民事决定书的概念与作用·····	(183)
二、民事决定书的应用范围与根据·····	(183)
三、民事决定书的格式、内容和写法·····	(184)
第十六节 支付令·····	(187)
一、支付令的概念与作用·····	(187)
二、支付令的格式、内容和写法·····	(188)
第十七节 第一审行政判决书·····	(189)
一、第一审行政判决书的概念与作用·····	(189)
二、第一审行政判决书的格式、内容和写法·····	(190)
第十八节 第二审行政判决书·····	(194)
一、第二审行政判决书的概念与作用·····	(194)

二、第二审行政判决书的格式、内容和写法·····	(194)
第十九节 再审行政判决书·····	(197)
一、再审行政判决书的概念与作用·····	(197)
二、再审行政判决书的格式、内容和写法·····	(198)
第二十节 行政裁定书·····	(202)
一、行政裁定书的概念与作用·····	(202)
二、行政裁定书的应用范围·····	(202)
三、行政裁定书的格式、内容和写法·····	(203)
第五章 劳改机关的司法文书 ·····	(212)
第一节 概述·····	(212)
一、劳改机关司法文书的概念与作用·····	(212)
二、劳改机关司法文书的种类·····	(212)
三、劳改机关司法文书的制作要求·····	(213)
第二节 罪犯入狱登记表·····	(213)
一、罪犯入狱登记表的概念与作用·····	(213)
二、罪犯入狱登记表的内容和写作要求·····	(214)
三、应当注意的事项·····	(215)
第三节 提请减刑、假释意见书·····	(215)
一、提请减刑、假释意见书的概念与作用·····	(215)
二、提请减刑、假释意见书的内容和写作要求·····	(216)
三、应当注意的事项·····	(219)
第四节 劳改机关起诉意见书·····	(220)
一、劳改机关起诉意见书的概念与作用·····	(220)
二、劳改机关起诉意见书的内容和写作要求·····	(221)
三、应当注意的事项·····	(223)
第五节 对死缓罪犯提请执行死刑意见书·····	(224)
一、对死缓罪犯提请执行死刑意见书的概念与作用	
·····	(224)

二、对死缓罪犯提请执行死刑意见书的内容和写作要求·····	(224)
三、应当注意的事项·····	(225)
第六章 律师事务所的常用文书·····	(227)
第一节 概述·····	(227)
第二节 民事起诉状·····	(228)
一、民事起诉状的概念和制作的法律根据·····	(228)
二、民事起诉状的内容和写作要求·····	(229)
三、应当注意的事项·····	(238)
第三节 行政起诉状·····	(239)
一、行政起诉状的概念和制作的法律根据·····	(239)
二、行政起诉状的内容和写作要求·····	(241)
三、应当注意的事项·····	(248)
第四节 刑事自诉状·····	(249)
一、刑事自诉状的概念和制作的法律根据·····	(249)
二、刑事自诉状的内容和写作要求·····	(249)
三、应当注意的事项·····	(255)
第五节 刑事附带民事起诉状·····	(256)
一、刑事附带民事起诉状的概念和制作的法律根据·····	(256)
二、刑事附带民事起诉状的内容和写作要求·····	(257)
三、应当注意的事项·····	(261)
第六节 反诉状·····	(262)
一、反诉状的概念和制作的法律根据·····	(262)
二、反诉状的特点·····	(263)
三、反诉状的内容和写作要求·····	(264)
四、应当注意的事项·····	(267)
第七节 民事答辩状·····	(267)

一、民事答辩状的概念和制作的法律依据·····	(267)
二、民事答辩状的内容和写作要求·····	(268)
三、应当注意的事项·····	(272)
第八节 行政答辩状·····	(272)
一、行政答辩状的概念和制作的法律依据·····	(272)
二、行政答辩状的内容和写作要求·····	(273)
三、应当注意的事项·····	(276)
第九节 民事上诉状·····	(276)
一、民事上诉状的概念和制作的法律依据·····	(276)
二、民事上诉状的内容和写作要求·····	(277)
三、应当注意的事项·····	(281)
第十节 行政上诉状·····	(283)
一、行政上诉状的概念和制作的法律依据·····	(283)
二、行政上诉状的内容和写作要求·····	(284)
三、应当注意的事项·····	(287)
第十一节 刑事上诉状·····	(288)
一、刑事上诉状的概念和制作的法律依据·····	(288)
二、刑事上诉状的内容和写作要求·····	(289)
三、应当注意的事项·····	(294)
第十二节 民事(或行政)上诉答辩状·····	(294)
一、民事(或行政)上诉答辩状的概念和制作的 法律依据·····	(294)
二、民事(或行政)上诉答辩状的内容和写作要求 ·····	(295)
三、应当注意的事项·····	(297)
第十三节 再审申请书·····	(297)
一、再审申请书的概念和制作的法律依据·····	(297)
二、再审申请书的内容和写作要求·····	(298)

三、应当注意的事项·····	(303)
第十四节 刑事申诉书·····	(304)
一、刑事申诉书的概念和制作的法律依据·····	(304)
二、刑事申诉书的内容和写作要求·····	(305)
三、应当注意的事项·····	(310)
第十五节 辩护词·····	(310)
一、辩护词的概念和作用·····	(310)
二、辩护词的特点·····	(312)
三、辩护词的内容和写法·····	(314)
四、应当注意的事项·····	(326)
第十六节 代理词·····	(327)
一、代理词的概念和作用·····	(327)
二、代理词的内容·····	(328)
三、代理词的写法·····	(330)
四、代理词的写作要求和应当注意的事项·····	(334)
第七章 司法机关的笔录类文书·····	(337)
第一节 概述·····	(337)
第二节 现场勘查笔录·····	(337)
一、现场勘查笔录的概念和作用·····	(337)
二、现场勘查笔录的格式、内容和写法·····	(338)
三、制作现场勘查笔录应当注意的问题·····	(340)
第三节 侦查实验笔录·····	(341)
一、侦查实验笔录的概念和作用·····	(341)
二、侦查实验笔录的内容和写法·····	(342)
第四节 讯问笔录·····	(342)
一、讯问笔录的概念和作用·····	(342)
二、讯问笔录的格式、内容和写法·····	(343)
三、制作讯问笔录应当注意的问题·····	(343)

第五节 调查笔录.....	(346)
一、调查笔录的概念和作用.....	(346)
二、调查笔录的格式、内容和写法.....	(346)
三、调查笔录的制作要求.....	(348)
四、制作调查笔录应当注意的问题.....	(349)
第六节 审判庭笔录.....	(351)
一、审判庭笔录的概念和作用.....	(351)
二、开庭前的准备.....	(352)
三、记录的内容.....	(353)
四、笔录的签署手续.....	(358)
五、记录要求及注意事项.....	(359)
第七节 合议庭评议笔录.....	(361)
一、合议庭评议笔录的概念与特征.....	(361)
二、评议笔录的格式、内容和记录方法.....	(362)
三、记录的要求.....	(364)
第八节 阅卷笔录.....	(365)
一、阅卷笔录的概念和作用.....	(365)
二、阅卷笔录的格式、内容和摘录方法.....	(366)
三、制作阅卷笔录应当注意的问题.....	(368)

第一章 绪 论

第一节 司法文书的概念、 性质与作用

一、概念

司法文书是国家专门的执法机关，即公安、安全机关、人民检察院、人民法院、司法行政机关及其所属的劳改、劳教、律师、公证机关等，按照法定程序，在办理刑事、民事、经济、行政案件和处理其他各项法律事务中，所制作的、具有法律效力的文件。

司法文书的名称，通常有法律文书、司法文书和诉讼文书三种叫法。实际上，称为司法文书或诉讼文书，都不免带有片面性，只有称为法律文书，才是正确、恰当的。因为，法律文书属于上位概念，即属概念；而司法文书、诉讼文书，以及具有法律意义的非诉讼文书如申请公证的合同、遗嘱、声明书等，则是种概念，它们都是包含在法律文书之内的。司法文书和诉讼文书之间存在着交叉关系，但不存在从属关系。司法文书中包含司法机关制作的诉讼文书，如公安、安全机关的起诉意见书，检察机关的起诉书、不起诉决定书，人民法院的裁定书、判决书等等，但不能包含当事人的起诉状、答辩状、执行申请书等类诉讼文书；诉讼文书包含由司法机关制作的各种诉讼文书，但又不能包含公证书和被公证证明的文书等类非诉讼文书。由此可见，法律文书、司法文书和诉讼文书三者之间的关系，用下列公式和图形表示，便可一目了然。