

轻松学习最新流行软件系列丛书

轻松学习

Excel for Windows 95

中文版

石永丰 编著



清华大学出版社
TSINGHUA UNIVERSITY PRESS



轻松学习最新流行软件系列丛书

轻松学习 Excel for Windows 95 中文版

石永丰 编著

清华大学出版社

(京)新登字 158 号

内 容 简 介

Excel for Windows 95 中文版是一个优秀的电子表格处理软件。本书在简单介绍 Windows 95 中文版的基本操作的基础上,详细介绍了 Excel for Windows 95 中文版的启动和使用方法,讨论创建电子表格的操作步骤和技巧。本书着重概念的解析和操作的说明,以使读者能充分掌握 Excel 的精华而灵活运用。全书深入浅出,行文流畅,易读易懂,是学习 Excel for Windows 95 中文版软件的首选用书。

版权所有,翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

图书在版编目(CIP)数据

轻松学习 Excel for Windows 95 中文版/石永丰编著. 北京:清华大学出版社,1996. 9
(轻松学习最新流行软件系列丛书)

ISBN 7-302-02327-1

I. 轻… II. 石… III. 电子表格系统, Excel IV. TP391.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(96)第 20615 号

出版者: 清华大学出版社(北京清华大学校内,邮编 100084)

因特网地址: www.tup.tsinghua.edu.cn

印刷者: 北京丰华印刷厂

发行者: 新华书店总店北京科技发行所

开 本: 787×1092 1/16 **印张:** 14.75 **字数:** 366 千字

版 次: 1996 年 12 月第 1 版 1998 年 4 月第 5 次印刷

书 号: ISBN 7-302-02327-1/TP·1150

印 数: 41001~49000

定 价: 18.80 元

前 言

Microsoft Office for Windows 95 中文版是针对 Windows 95 的 32 位操作系统编写的, Microsoft Excel for Windows 95 中文版(以下简称 Excel 中文版)是 Office for Windows 95 中文版的主要套件之一,是一个优秀的制表软件。

制表的工作很普遍,工资表、报销表、各种统计和分析表,工作很繁琐,重复性大。大多数人可能听说过、使用过或正在使用 Lotus 1-2-3 和 CCED 之类制表软件进行制表。其实,Excel 也是用来完成制表工作的。

和 Lotus 1-2-3 或 CCED 制表比较起来,Excel 中文版有很多出色的地方,也有所不足。CCED 是国内研制的软件,比较适合国人的特点,斜线和子表的编辑功能较强, Lotus 1-2-3 是世界上发行较早的制表软件,有着相对比较悠久的历史。Excel 中文版和 Lotus 1-2-3 一样,专攻西方直线式表的编排,在处理有斜线、多子表的复杂表布局方面稍显逊色,但 Excel 中文版有很好的的人机界面,很强的公式运算、自动功能和图表功能,具有很好的兼容性,能从很多数据源(包括其它的制表软件和数据库)中导入数据,还有强大的宏功能和自嵌的 VBA (Visual Basic for Application),能对 Excel 进行二次开发,编制出诸如财务和工资管理系统等。另外 Excel 中文版是 Office for Windows 95 中文版的一个有机组成部分,通过 OLE 可以与 Word 和 PowerPoint 的功能协调地结合起来。

· 如果读者需要制表,不管是否已在使用别的制表软件,则都不仿试着使用 Excel 中文版,也许会使您改变制表和表格管理的观念,对 Excel 中文版爱不释手。

Excel for Windows 95 中文版是一个“复杂”的系统,系统地学习和掌握它并不是一件非常容易和轻松的事情。就像其他“轻松学习最新流行软件”系列的书籍一样,本书所蕴之“轻松”表现在通过对完成任务的操作步骤简洁明快的解说来介绍 Excel for Windows 95 中文版的主要功能上,体现在试一试总有所得上,融在掌握了一种技巧后感觉的愉悦上。

虽然努力耕耘,但错误之处难免,欢迎指正。

本书在编写过程中得到北京微软测试中心人员韩雪灵小姐的帮助,在此表示感谢。

目 录

前言	I
第一章 快速启动 Excel for Windows 95 中文版	1
1.1 Windows 95 中文版的新风格	1
1.2 Excel for Windows 95 中文版的新特性	5
1.3 启动 Excel for Windows 95 中文版	6
1.4 基本操作	7
1.5 Excel for Windows 95 中文版的屏幕要素与操作	13
1.6 Excel 的信息表示结构	20
1.7 多窗口管理	22
1.8 快速浏览 Excel	25
1.9 文件操作与管理	30
1.9.1 打开文件	30
1.9.2 保存文件	31
1.9.3 高级文件定位功能	31
1.9.4 打开最近使用过的文件	32
1.9.5 打开非 Excel 文件	33
1.9.6 鼠标右击的妙用	33
1.10 文件打印	36
1.10.1 打印纸设置	36
1.10.2 打印设置	37
1.10.3 打印预览	37
1.10.4 打印份数与出纸顺序设置	38
1.10.5 打印到文件	38
1.10.6 联机打印	40
1.10.7 打印区域	40
第二章 帮助功能	43
2.1 帮助功能简介	43
2.2 主帮助文件	44
2.3 小结	49
第三章 电子表格编排	50
3.1 鼠标定位与活动单元格的选取	50
3.1.1 鼠标指针形状	50
3.1.2 单元格地址	50
3.1.3 重要特性设置	51

3.1.4	活动单元格选取	54
3.2	单元格数据输入	55
3.2.1	单元格间移动	55
3.2.2	输入文本	56
3.2.3	输入数值	57
3.2.4	英文拼写检查	58
3.2.5	中文字和中文符号输入	59
3.3	单元格格式	63
3.3.1	使用菜单	63
3.3.2	使用格式工具栏	67
3.3.3	单元格大小的改变	67
3.4	数据复制、移动	68
3.5	数据引用	70
3.5.1	如何标识单元格	70
3.5.2	单元格范围定义	70
3.5.3	绝对和相对引用	72
3.5.4	对其他工作表的引用	72
3.6	数据删改	73
3.6.1	数据的修改	73
3.6.2	自动更正	73
3.6.3	查找与替换	74
3.6.4	清除与删除	76
3.6.5	“撤消”功能	77
3.6.6	“重复”功能	77
3.7	数据链接	77
第四章	电子表格中的公式运算	80
4.1	公式的格式	80
4.2	公式的应用	83
4.3	公式应用中常见的错误	83
4.3.1	运算符优先级	83
4.3.2	数据类型转化	84
4.3.3	循环求值	87
4.3.4	错误信息	87
4.4	关于公式栏	88
4.5	关于名字的建议	88
第五章	用函数进行复杂运算	91
5.1	函数的格式	91
5.2	函数的应用	92
5.3	自动函数及函数向导	102

5.4 小结	105
第六章 Excel for Windows 95 中文版自动功能	106
6.1 自动填充功能	106
6.2 自动筛选功能	109
6.3 自动累加功能	112
6.4 宏	113
6.5 自动套用格式功能	117
6.6 自动保存功能	119
第七章 审核、保密、命名和数据共享	122
7.1 审核	122
7.2 电子表格的辅助记忆手段	127
7.3 安全性与保密	129
7.4 数据共享	133
第八章 图形、统计表格与地图表	136
8.1 图形	136
8.1.1 从 Excel 外导入图形	136
8.1.2 自己画图	137
8.1.3 对图形的操作	145
8.1.4 引用图形的限制	149
8.2 图表	149
8.2.1 建立统计图的步骤	150
8.2.2 图表的类型及用途	154
8.2.3 修改图表	162
8.3 数据地图	174
第九章 从各种数据源导入数据	183
9.1 数据库	183
9.2 数据的获得与合并	194
9.3 数据透视表	203
9.4 目标求解	214
附录 A 软件安装	220
附录 B 菜单选项总汇	221
附录 C 术语表	225

第一章 快速启动 Excel for Windows 95^① 中文版

我们假设读者在读这本书之前接触过计算机,如果没有,那也没有关系,Windows 软件发展的一个方向就是友好的用户界面,用户用不着知道计算机是如何工作的,甚至不用怎么懂英文,就能让计算机乖乖地听指挥,因为 Windows 界面是图形界面,每一种计算机功能都用一个小小的图形(图标)表示出来,需要做的只是记住这些图标,在这些图标(从现在起我们都用术语了,也许你会接触它的英文名 Icon)上轻击两下(双击)(当然是用鼠标),就可以使用计算机这项功能了。

1.1 Windows 95 中文版的新风格

Windows 95 中文版确实不一样了,从一开始就不一样。它是完整的操作系统,不像 Windows 3.1 是加载在 DOS 上的,而且部分功能还需借助 DOS 来实现。熟悉 Windows 3.1 的用户一定都知道 Windows 3.1 的启动一定是在 DOS 的提示符下键入一个 Win 命令才得以启动的,DOS 是主动的,Windows 3.1 反而是被动的。现在不一样了,用户不用设置什么,计算机一启动就进入了 Windows 95 中文版,Windows 95 中文版完完全全地主动了,甚至在 DOS 的仿真界面及 DOS 方式启动都能时时地感到 Windows 95 中文版的影响。



图 1.1 Windows 95 中文版启动界面

^① Excel for Windows 95 在本书中简称为 Excel。

Windows 95 中文版的界面也完全不一样了。如果你的机器设置跟我们的是一样的,你一定看到屏幕最下面的那个任务栏了,就是屏幕最下方,最左边有【开始】字样的那一条。以后你会知道所有极小化的窗口都会以按钮的方式在这个条上有一个位置,如果这个窗口是活动的,即它与用户是交互的,那么与这个窗口所对应的按钮就是凹下的;如果这个窗口被极小化,也就是它在休眠或进行后台活动,那么它在任务栏上的对应按钮就是凸出的。这很像老式的彩电,如果你家曾有一台老式的 SONY 18 寸彩电,你一定很熟悉这种方式,要换台就得不辞劳苦地跑到电视机前,把第 8 个按钮按下,那么中央二台就开演了。这个任务栏的作用是一样的。所不同的是所切换的不是电视频道,而是应用程序,不同的按钮代表不同的程序。

除了这一个任务栏外,剩下的就是一些游离在屏幕上的图标。如果正常的话,它们应该整整齐齐地排在屏幕的左边一列。

Windows 95 中文版中没有了“程序管理器”和“文件管理器”,却能完成比它们强得多的功能。

用户也许会发现那些游离的图标都是些不可思议的名字,什么【我的电脑】、【收件箱】……。收件箱所收的是从网络上来的电子邮件,如果习惯了发电子邮件,你也许再也懒得抬笔写信了。如果你发觉你并不能上 Internet 网也不要大惊小怪,Windows 95 中文版只是给你提供了软件。如果申请服务,获得许可,则可畅游 Internet 世界了。

另一个显著的不同也许就在于有个叫【回收站】的东西,如果你见过 Machintosh 或工作站上的 Windows 界面一定很熟悉它,它是一个字纸篓,用 Windows 95 中文版删除的文件都被扔在里面,要再启用这些文件只需从里面再捡回来。当然你还得定期倒垃圾。

【我的电脑】与【Windows 资源管理器】能完成所有 Windows 3.1 文件管理器(File Manager)的功能,甚至完成得更好。

至于运行程序,也用不着非得依靠程序管理器(Program Manager),只要将鼠标光标移至任务栏左边的【开始】按钮处,单击一下鼠标左键,你就会看到弹出一个菜单,如图 1.2。Windows 95 中文版将系统功能进行了更科学的划分,应用程序被放在【程序(P)】项里。如果只关心 Excel,只需留意【程序(P)】及【关闭系统(U)】两项就可以了,也许你还会发现【文档(D)】有时很有用,一进 Windows 95 中文版就可以从中直接选出所需要的文件直接一步调用 Excel 及该文件。其他的选项与你没有太大关系,让计算机管理员完成余下的工作。

菜单上的所有有三角箭头的选项都还有下一级菜单,你可以将鼠标光标移至其上,这次我们移到【程序(P)】上,会看到这一选项被反显,这时用鼠标左键轻击一下,就会出现下一级菜单。或者什么也不做,停一秒钟下一级菜单就自动跳出来了,Windows 95 中文版好像知道你要做什么。

我们再把【附件】选项打开,这时应该看到有【计算器】的图标,单击一下,计算器就会显示在屏幕上,这个过程应该和图 1.2 一样。当然,如你碰巧手边有些活要做的话,可以借助一下计算器,但如果你和大多数人一样只是学着如何启动应用程序,我们还是尽快进入下一个问题。在这之前先把计算器关掉(图 1.3 右上角的“×”按钮),或把它极小化(图 1.3 的右上角“_”按钮,“节目切换”,还记得吗? 试试看,怎样再打开和关掉它)。

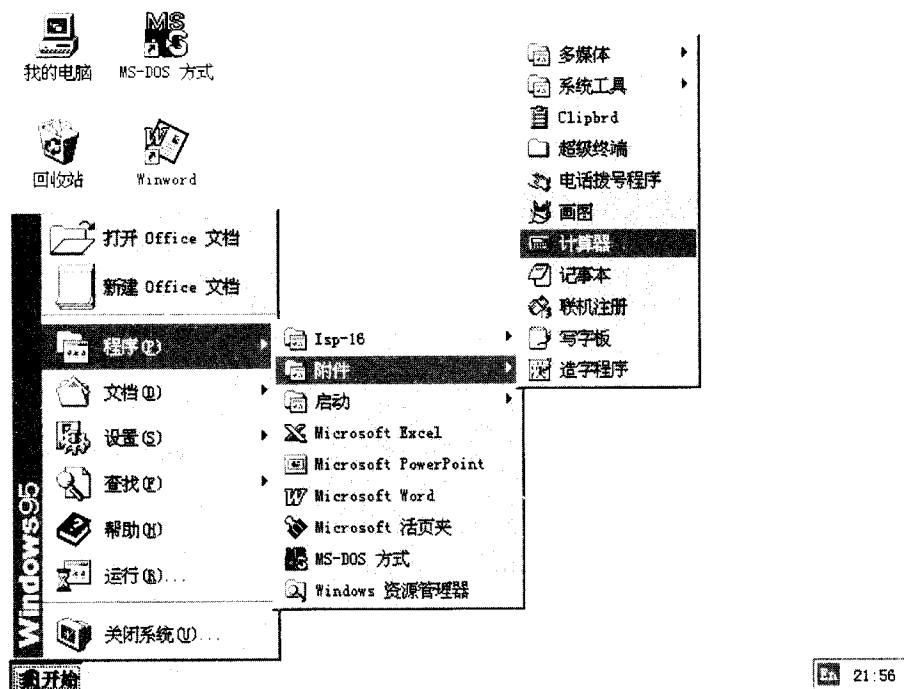


图 1.2 应用程序的启动过程

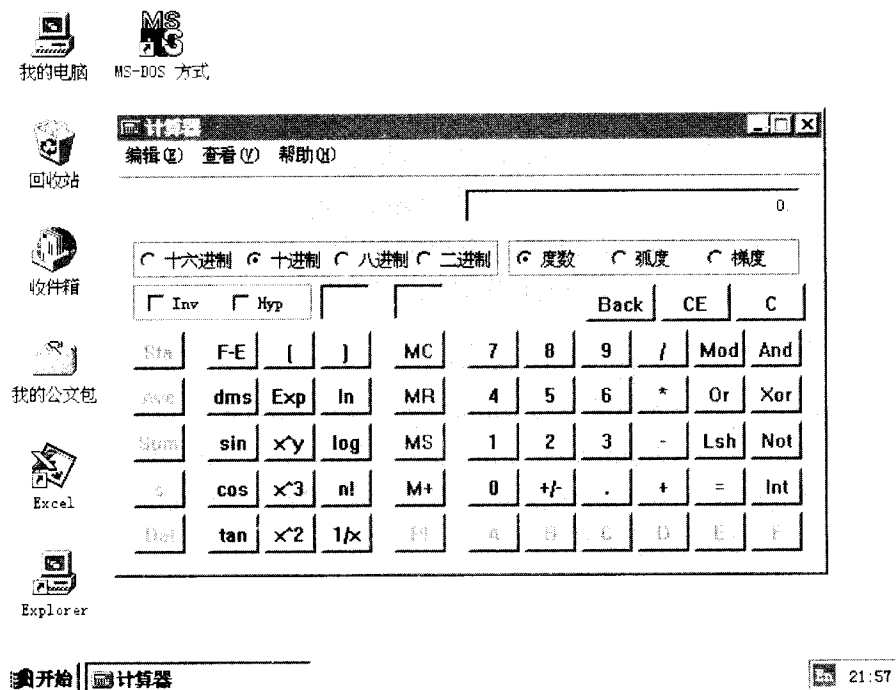


图 1.3 应用程序界面

在 Windows 95 中文版的【开始】-【程序(P)】菜单的最后你会找到【Windows 资源管理器】这么一个应用程序,把它打开,任选一个稍大一些的文件,将它拖到 A 盘做拷贝(什么叫“选中”?“拖动”?不知道没关系,下一节将系统地介绍)。发现什么有趣的现象没有?对了,文件夹打开了,一页页的文件从这个文件夹飞到了另一个文件夹。就如图 1.4 所示。

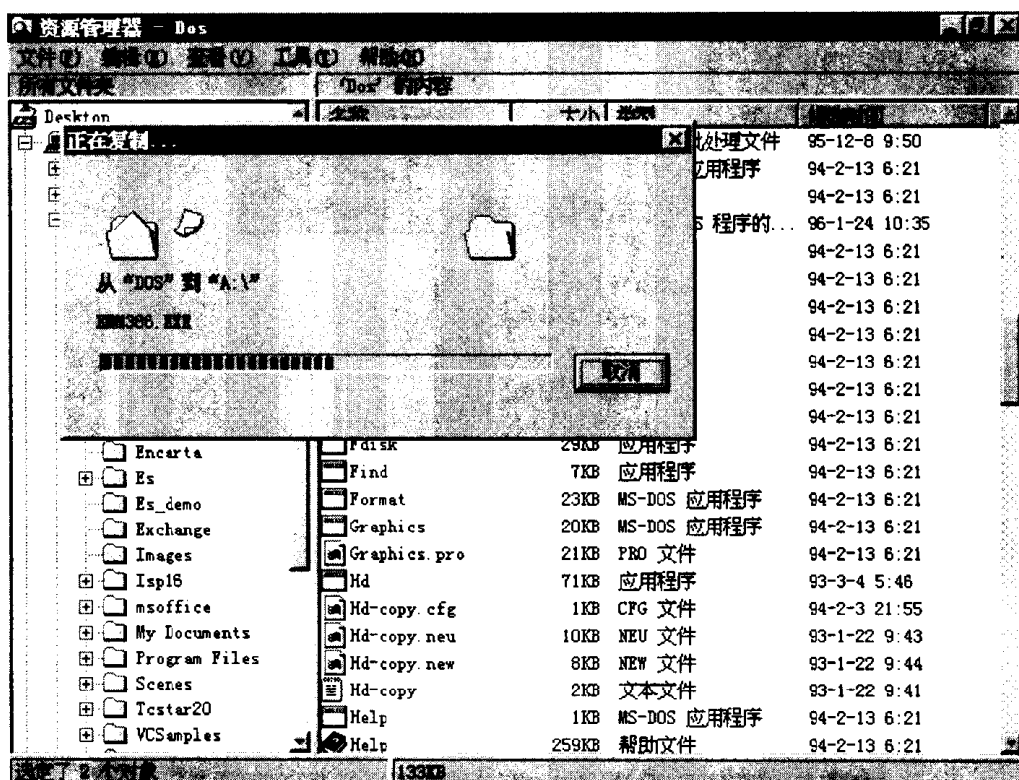


图 1.4 文件拷贝过程

“关机”还会吗?千万别鲁莽,如果你真的就这么直接关机的话,你也许会惹一些小麻烦。有时会看到有些 Windows 3.1 用户不退出应用程序,也不退出 Windows 3.1 就直接关机,也就不奇怪他们会经常抱怨硬盘空间和扇区丢失的问题了。要养成良好的习惯,先退出 Windows,再关机。

Windows 95 中文版也一样,你应该选择【开始】菜单中的【关闭系统(U)】选项,一般会弹出一对话框(图 1.5),问你如何进行下一步操作,是要关闭,再以 DOS 方式启动;还是关闭,再按 Windows 95 中文版方式启动;或者关机。当然,一般我们都按缺省选择关机。按【确定】按钮,过一会儿屏幕上会出现很大的桔红色的提示“现在您可以安全地关闭计算机了”,这时你就可以真地关掉开关电源硬件关机了。

由于我们所讨论的主题不是 Windows 95 中文版的综述,所以 Windows 95 中文版的介绍就到此为止。如果想进一步了解 Windows 95 中文版,可以找别的专用书看(比如,清华大学出版社出版的《Windows 95 从入门到精通》),下一节我们介绍一些应该掌握的基本技能,然后就应该直奔我们的主题,Excel for Windows 95 中文版了。

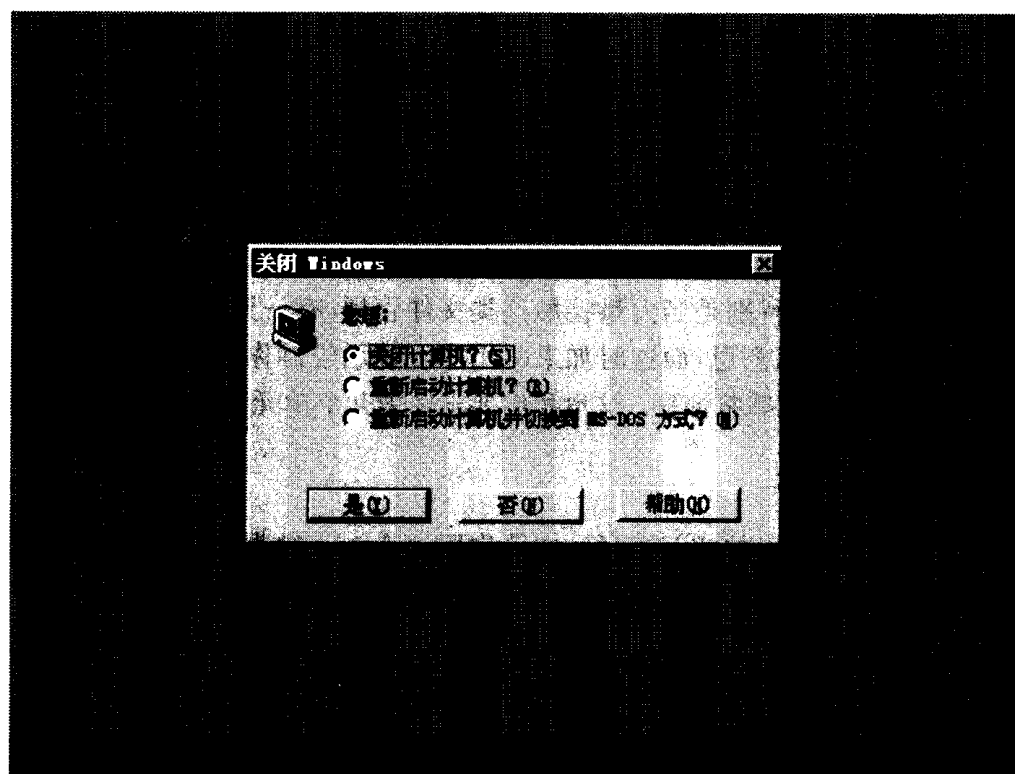


图 1.5 硬件关机窗口

1.2 Excel for Windows 95 中文版的新特性

1. 新加的自动功能

- (1) 自动完成 词组自动完成功能。
- (2) 自动修改 如果你犯了一些很明显的英文拼写错误,Excel 会自动改正过来,比如你打了“teh”,也许是因为击键速度太快的缘故,但你确实犯了错。没关系,Excel 知道你想的是什么,甚至还没等你意识到你犯了错 Excel 已经改为 the 了。
- (3) 自动数据筛选功能 你可以对数据加一些限制条件,只有那些附合要求的数据才会被显示出来,别的不满足条件的数据便“过滤”掉了。
- (4) 自动求和功能 Excel 能自动把选中单元格的总和、数据项个数或平均值告诉你。

2. 新的数据操作功能

- (1) 数据地图功能 Excel 中文版能按地理位置显示不同地区的信息,用不同的颜色标志不同的数据,使报表一目了然。
- (2) 数据共享 Excel 中文版可用于网络之上,多个用户可以同时操作一个共享文件。

3. 新的向导

Excel 中文版增强了向导功能,通过交互性的操作完成用户的工作。

4. 新的编辑功能

- (1) 如果学过了如何同时在屏幕上显示多个工作簿,学会了如何拖动一个选中的域,那么你会发觉在工作簿之间拷贝和移动域变得轻松容易了。
- (2) “快捷”菜单使单元格格式编辑变得轻松自如。
- (3) 单元格附注在老版本的 Office 软件中,你一定发现了一个特性,就是当光标停留在一个按钮上不知如何是好的时候,说不定就会跳出一个纸片提醒你这是做什么用的。现在你可以为自己编辑的单元格加注释了,这样会使整个工作簿显得非常易读,特别是当大量接触这类文件管理,有一天忽然不知三个月前的这份报表是什么意思,而这时如果跳出一个提示告诉你这一单元格是做什么的,你一定会感到非常惊喜。这里我们要求你加几个单元格附注是为以后你自己造福。

5. 新加的功能

与 Microsoft Access 的相互访问 如果你用过 Access 数据库,会发觉这个功能对处理以前的数据很有用,以前的数据可以顺利地转到 Excel 上来。

1.3 启动 Excel for Windows 95 中文版

要启动 Excel 中文版,可先单击【开始】按钮(或按 Ctrl-Esc),屏幕上会出现【开始】菜单,将鼠标移至【程序(P)】选项,稍作停留,屏幕上会出现【程序】的级联菜单,将鼠标指向并单击【Microsoft Excel】选项就可启动 Excel 中文版,如图 1.6 所示。

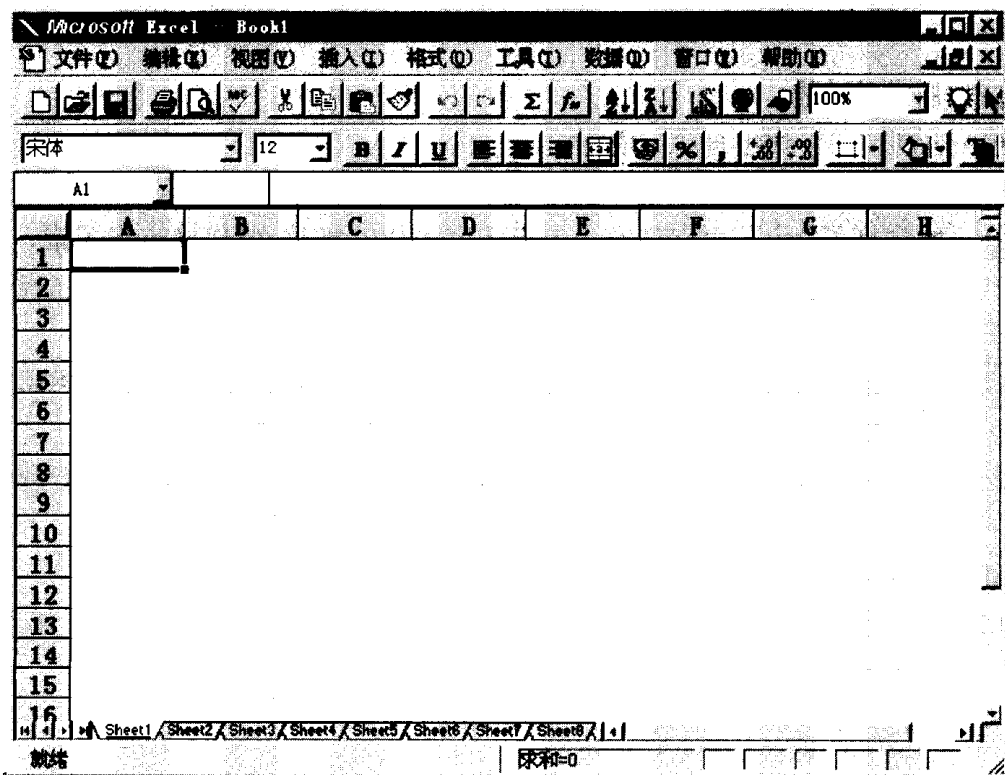


图 1.6 Excel 启动界面

如果在【程序(P)】级联菜单中没有【Microsoft Excel】,则是用户未安装该软件,可参照附录 A 安装。

对于经常要使用 Excel 中文版的用户,可在屏幕上创建一个快捷方式图标,具体步骤如下:

- (1) 用鼠标右键单击【开始】按钮,出现快捷菜单,选中【打开(O)】;
- (2) 屏幕上出现【Start Menu】窗口,用鼠标双击【Programs】图标;
- (3) 在出现的【Programs】文件窗口中,右单击并拖动 Microsoft Excel 图标到桌面上;
- (4) 在出现的菜单中,选择【在当前位置创建快捷方式】,即可创建 Microsoft Excel 的快捷方式图标。

在创建好快捷方式图标以后,双击该快捷图标,即可启动 Excel 中文版。

1.4 基本操作

如果从未用过 Windows 软件,读者也许会觉得上一节的讨论跟不上,什么叫“选中”,什么叫“拖动”……,这不奇怪,技术的东西本来就会在不难,难在不会。学完这一节你就不会为难了。

- (1) 先试着打开 Excel 应用程序。如果运气好的话会发现计算机管理员已将 Excel 的图标放在屏幕的一个角落。如果运气太差,它可能藏在【程序(P)】菜单的【Microsoft Office】的级联菜单之下,你得打开两个菜单。如果对鼠标不熟,可试用键盘操作,Tab,光标键(上、下、左、右),能试出来吗?
- (2) 如果系统工作正常,在启动 Excel 中文版时在硬盘一阵忙碌之后,应该能看到如图 1.6 的界面,那些复杂的菜单及按钮我们先不去理会,我们把注意力集中在工作区的小方格上,横的方向有标志 A,B,C,D,...,纵的方向写着 1,2,3,...,它们分别是每一个小方格的列、行坐标。没有经过任何操作的图表正如图 1.6,其中最左上角的单元格是特殊的,它周围的框线是粗黑的,右下角好像有一个小缺口,注意到了没有? 现在这个黑框(术语叫活动单元格)的坐标是 A1,这一次的试验是将黑框移至 C2,就像图 1.7 一样,你做到了吗?
- (3) 用鼠标右键单击黑框单元,其结果如图 1.8。也许有的 Windows 3.1 高手要大叫起来,“喂! 你一定搞错了! 我移到 C2 根本不是你这样的!”好,就算我搞错了,但你也试试,能不能也搞错一次,得到像我这样的结果?
- (4) 这一次能否将 C2 单元格周围的粗黑框变为细黑框,同时里边有一个竖线在不停地闪烁,同时鼠标光标也变成了“I”字型? 见图 1.9。
- (5) 以上的状态其实已经是输入状态了,试着用键盘输入一个名字(详细的操作以后还会讲),比如,你自己的名字。这一步的操作是将这一个单元格(C2)的黑框带内容都拖到 B5 单元格,即图 1.10 所示。记住,没有必要再一次使用键盘进行移动。
- (6) 这一步是将名字填得到处都是(如图 1.11)。我可没说不许用键盘。我知道你能做到,可是能不能用简便一些的方法?

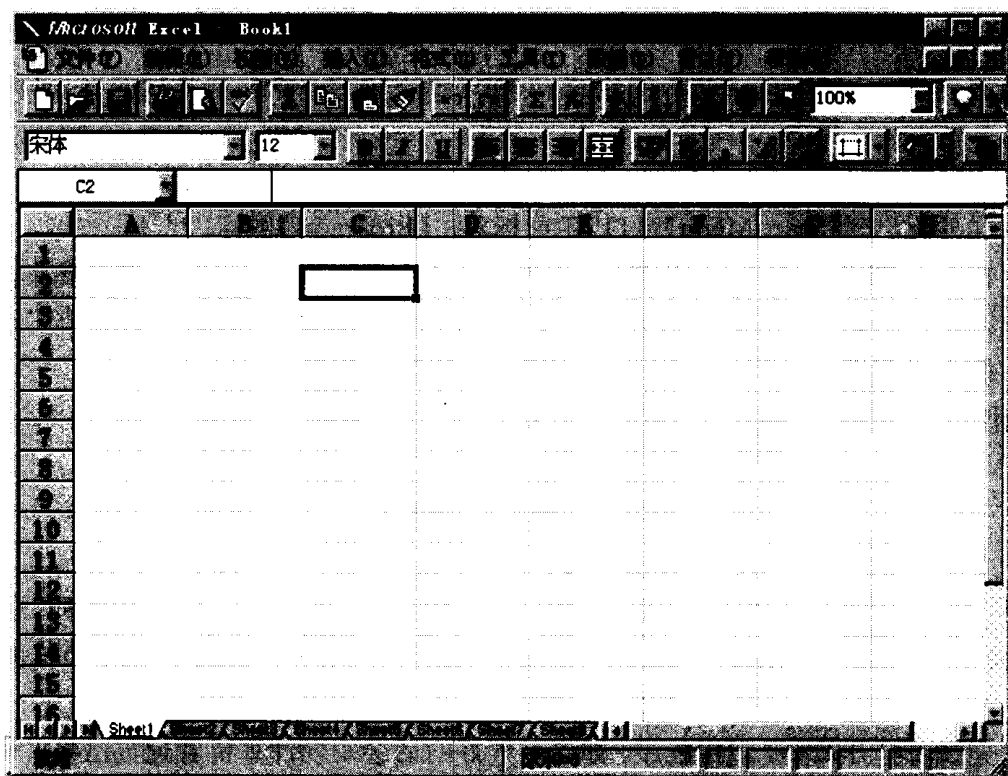


图 1.7 移动活动单元格

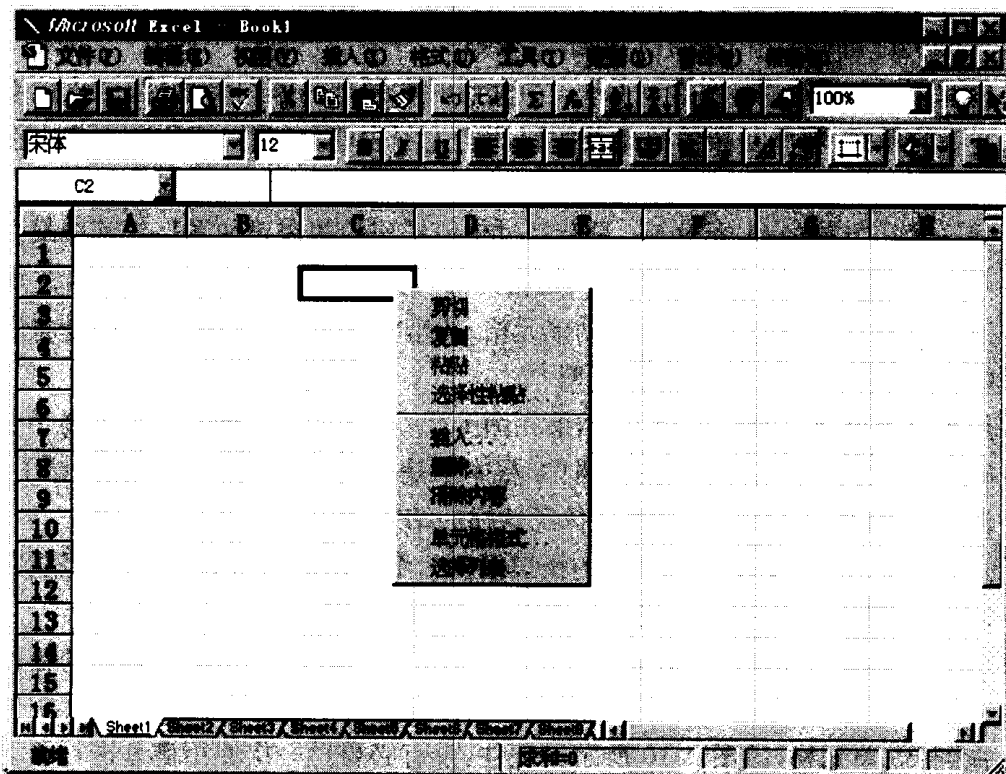


图 1.8 快捷菜单

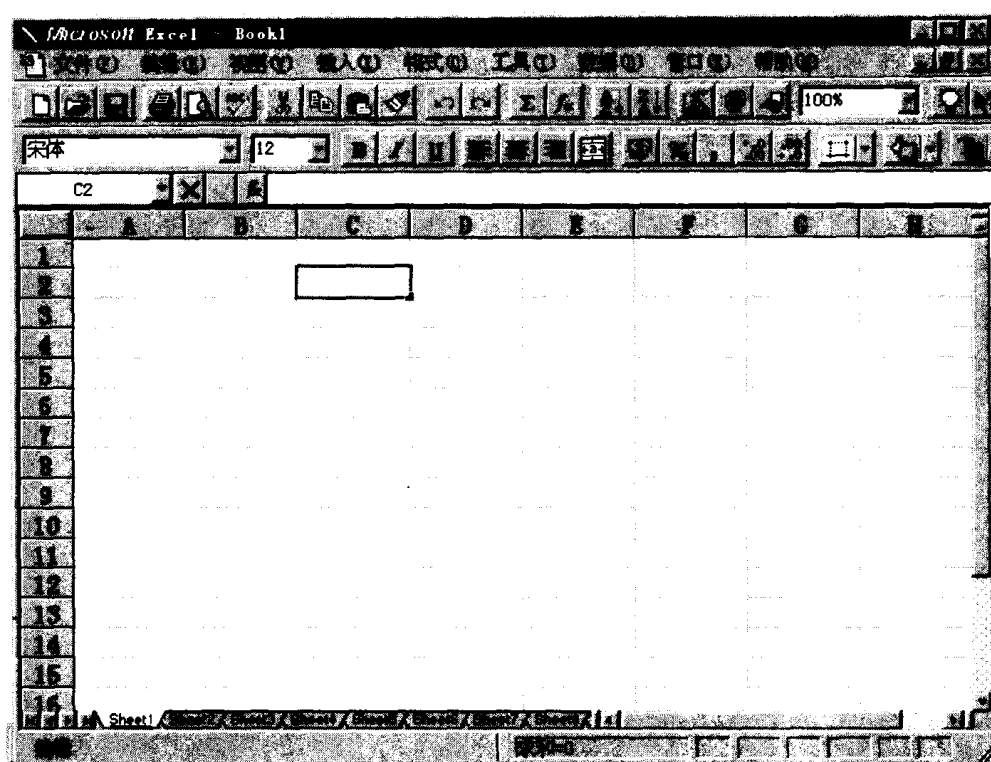


图 1.9 输入状态

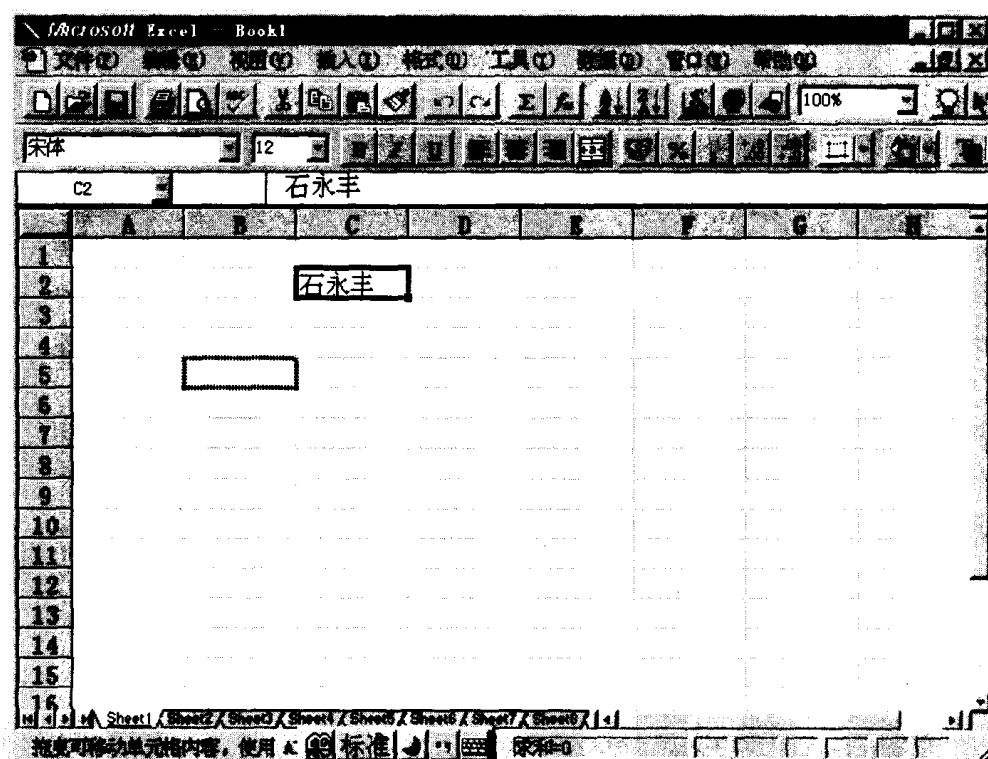


图 1.10 文本拖动

