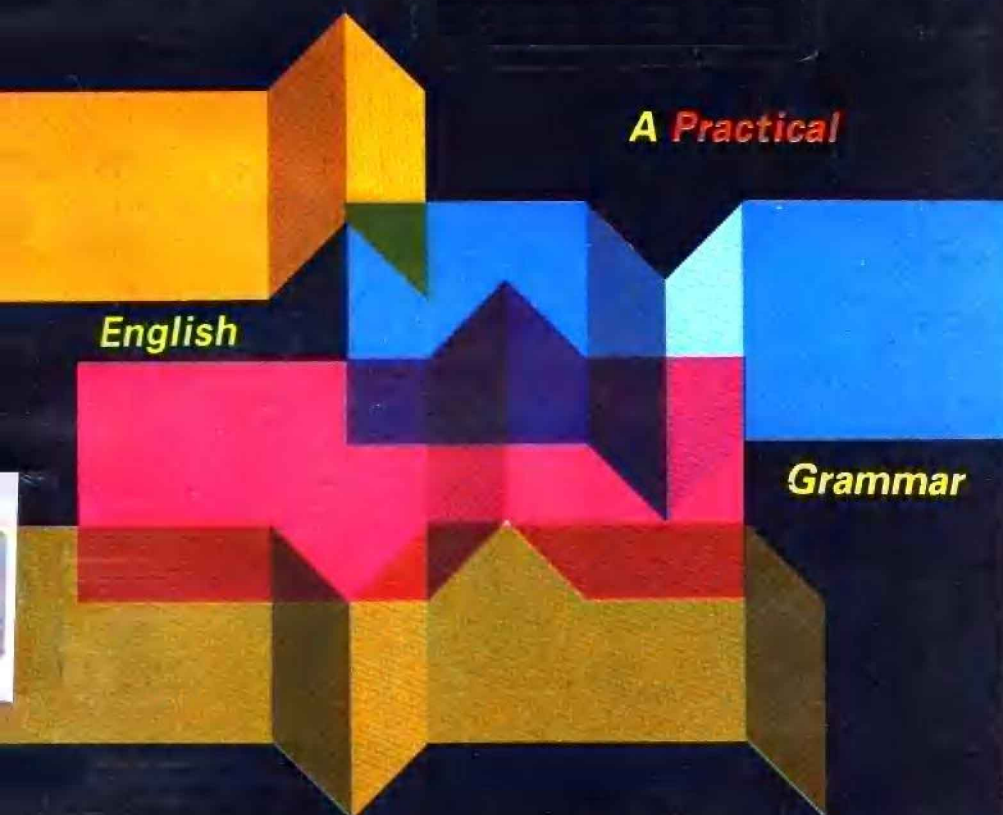


张道真 编著

实用英语语法

A Practical English Grammar

(1995 年修订重印本)



外语教学与研究出版社

实用英语语法

A Practical English Grammar

1995 年修订重印本

张道真 编著

外语教学与研究出版社

(京)新登字 155 号

图书在版编目(CIP)数据

实用英语语法 = A PRACTICAL ENGLISH GRAMMAR/张道真编著. — 修订版. — 北京: 外语教学与研究出版社, 1995.8

ISBN 7-5600-1005-9

I. 实… II. 张… III. 英语-语法 IV. H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(95)第 11704 号

实用英语语法

(1995 年修订重印本)

张道真 编著

* * *

外语教学与研究出版社出版发行

(北京西三环北路 19 号)

北京外国语大学印刷厂印刷

新华书店总店北京发行所经销

开本 850×1168 1/32 23.5 印张 510 千字

1995 年 8 月第 1 版 1996 年 5 月第 5 次印刷

印数: 200001—250000 册

* * *

ISBN 7-5600-1005-9

H·545

定价: 22.80 元

前 言

本书是 1958 年首次出版的,1962 年做了首次修改,1978 年做了第二次修改,1989 年做了第三次修改,为了更好适应读者的需要,这次又进行了修订。

我们研究了近年出的多种语法书,包括 1985 年出版,由 Quirk 等四人编著的 1700 多页的巨著《综合英语语法》,感到我们的基本内容是对的,体系是站得住的,主要的语法问题都包括了。因此,本书的基本骨架不做大动。这次修改主要是:

- 1) 把一些内容显得陈旧或不太适当的例句改掉;
- 2) 把语言质量稍差的句子换掉;
- 3) 吸取近年来国外语法研究的成果;
- 4) 把内容再充实一些,把有些问题再讲得细一点。

对语法体系的改动我们采取慎重的态度。语法学家为了发展语法科学,提出一些新的概念和新的名称是对的。但在教学中我们不能一概照搬,这不仅会引起混乱,而且可能增加学习语法的困难。我们的看法是,学术问题可以百花齐放,教学问题却不能赶时髦,不能人云亦云,而要进行分析,择其善者而从之,有争议的问题先搁一搁,让实践充分肯定后再向学生介绍。本书是“实用语法”,没有必要做过多理论上的探索,应着重帮助学生学好英语。头绪要精简,过于繁琐会增加学生的负担。体系要比较稳定,不能改来改去,徒乱人心。要解决实际问题,理论过多会分散学生的注意力。不做不必要的标新立异,展览时装不是我们的任务。我们研

究了几十种教科书,也了解了一些大、中学的英语教学情况,大家多沿用传统的语法体系和名称,很少人跟着最新的提法跑,我想这是有道理的。但为了让大家了解一下国外语法研究的情况,我们增加了一个附录,对一些新的提法和术语作了简单的介绍。将来有时间还可写一本书专门介绍语法界讨论的一些重要问题,但这不是本书的任务。

学语法是为了掌握语言,不能为学语法而学语法。掌握了语法条文不等于学会了语法。语法的学习不能脱离语言的全面实践。如果不掌握词汇,语法的掌握体现在哪里呢?如果不发展听说能力和读写能力,学语法又有什么用呢?因此要通过实践,发展听说读写的全面技巧。这里面就包含了语法学习。在此基础之上再看一本语法书,可以加深对语法的理解,使语法知识系统化,反过来再指导实践。为了巩固语法知识,本书还配了一套练习,认真做一做会加强对语法的掌握。有些中学生在中学教材学习的基础上,把《实用英语语法》学了一两遍甚至三四遍,把与之配套的练习都做了一遍,发现对考进大学很有帮助。有些大学毕业生考研究生或考“托福”,也常常参阅此书。看来学这本语法书是有好处的。但单学语法肯定是不够的。对一个外语工作者来说,还要掌握大量词汇。为了他们我花了 20 多年时间编写了《现代英语用法词典》。将来有时间我还打算把词汇知识系统化,编一部《实用英语词汇学》,并配上练习。同时还将出版一些书来帮助发展听说能力。其中《活用英语》、《现代英语》、《英语听说》、《英语复述材料》、《视听英语》都将陆续出版。在这些方面我也希望得到各院校和广大读者的合作与支持。

张道真

目 次

前言	1
第一章 概论	1
1. 语法的内容 (1)	1
2. 词类 (2—5)	1
3. 句子成分 (6, 7)	5
第二章 构词法	7
1. 概说 (8)	7
2. 转化 (9—14)	7
3. 派生 (15—20)	17
4. 合成 (21—24)	23
5. 一些次要的构词法 (25, 26)	28
第三章 名词	31
1. 名词的分类 (27—30)	31
2. 名词的数 (31—35)	36
3. 名词的格 (36—43)	43
4. 名词的性 (44, 45)	49
5. 名词在句中的作用 (46—48)	51
第四章 冠词	54
1. 概说 (49, 50)	54
2. 不定冠词的基本用法 (51—55)	56

3.	定冠词的基本用法 (56—60)	59
4.	专有名词前冠词的用法 (61—64)	65
5.	抽象名词前冠词的用法 (65—67)	69
6.	物质名词前冠词的用法 (68—70)	72
7.	冠词的其他用法 (71—75)	74
第五章	代词	79
1.	代词的分类 (76)	79
2.	人称代词 (77, 78)	79
3.	物主代词 (79, 80)	81
4.	自身代词 (81—83)	84
5.	相互代词 (84, 85)	87
6.	指示代词 (86—88)	89
7.	疑问代词 (89)	93
8.	关系代词 (90—95)	94
9.	连接代词 (96—98)	99
10.	不定代词 (99—109)	102
第六章	数词	119
1.	基数词 (110—113)	119
2.	序数词 (114—116)	122
3.	分数词 (117—120)	125
第七章	动词 (I) 概说	131
1.	动词的分类 (121—123)	131
2.	动词的限定形式和非限定形式 (124, 125)	134
3.	动词的基本形式 (126—128)	135
第八章	动词 (II) 时态	139
1.	概说 (129—131)	139
2.	一般现在时 (132—137)	142
3.	现在进行时 (138—142)	149
4.	一般将来时 (143—146)	154

5. 一般过去时 (147, 148)	160
6. 现在完成时 (149—154)	162
7. 过去进行时 (155—157)	171
8. 过去完成时 (158—160)	174
9. 一般过去将来时 (161, 162)	179
10. 现在完成进行时和过去完成进行时 (163, 164)	181
11. 其他时态的用法 (165—170)	184
12. 时态的呼应 (171—174)	189
第九章 动词 (Ⅲ) 被动语态	194
1. 被动语态的基本用法 (175—178)	194
2. 一些特殊的被动结构 (179—181)	199
3. 被动结构和带表语的结构 (182)	204
第十章 动词 (Ⅳ) 虚拟语气	206
1. 概说 (183)	206
2. 虚拟语气在条件句中的应用 (184—188)	207
3. 虚拟语气在某些从句中的应用 (189—191)	215
4. 虚拟语气在其他情况下的应用 (192, 193)	223
第十一章 动词 (Ⅴ) 助动词和情态动词	227
1. 助动词的用法 (194—201)	227
2. 情态动词的用法 (202—210)	242
3. 情态动词后的某些动词形式 (211—213)	253
第十二章 动词 (Ⅵ) 不定式	258
1. 概说 (214, 215)	258
2. 作主语、宾语和表语用的不定式 (216—218)	260
3. 作定语用的不定式 (219—222)	265
4. 作状语用的不定式 (223—226)	270
5. 在复合结构中用的不定式 (227—232)	274
6. 不定式的完成式、进行式和完成进行式 (233—235) ...	
.....	279

7. 不定式的被动形式 (236—238)	285
8. 有关不定式短语结构的几个问题 (239—244)	289
第十三章 动词 (Ⅶ) 动名词	297
1. 概说 (245, 246)	297
2. 作主语和表语用的动名词 (247, 248)	298
3. 作宾语用的动名词 (249—251)	300
4. 作介词宾语用的动名词 (252—255)	305
5. 前面带有代词或名词的动名词结构 (256, 257)	310
6. 动名词的完成形式与被动形式 (258, 259)	313
7. 名词化的动名词 (260)	316
第十四章 动词 (Ⅷ) 分词	318
1. 概说 (261—263)	318
2. 作表语用的分词 (264, 265)	320
3. 作定语用的分词 (266—271)	323
4. 作状语用的分词 (272—280)	331
5. 用在复合结构中的分词 (281—283)	345
6. 现在分词的完成形式和被动形式 (284, 285)	348
第十五章 形容词	351
1. 形容词在句中的作用 (286, 287)	351
2. 形容词的比较级和最高级 (288—295)	354
3. 名词化的形容词 (296)	366
第十六章 副词	369
1. 副词的分类 (297—303)	369
2. 副词在句中的作用 (304—306)	376
3. 副词在句中的位置 (307—311)	378
4. 副词的比较级和最高级 (312—316)	383
第十七章 介词	388
1. 概说 (317—319)	388
2. 介词短语在句中的作用 (320)	392

3. 一些常用介词的基本用法 (321—369)	393
第十八章 连词	449
1. 概说 (370—372)	449
2. 并列连词 (373—375)	451
3. 从属连词 (376—383)	454
第十九章 感叹词	465
1. 概说 (384)	465
2. 一些常用的感叹词 (385)	466
第二十章 句子	469
1. 句子及其分类 (386—388)	469
2. 陈述句、疑问句、祈使句和感叹句 (389—396)	470
3. 简单句、并列句和复合句 (397—400)	481
第二十一章 主语	486
1. 主语表示法 (401)	486
2. 以 it 作主语的句子 (402—410)	488
3. 以从句作主语的句子 (411—414)	496
4. 以 there 引起的句子 (415—417)	499
第二十二章 谓语	503
1. 谓语的 type (418)	503
2. 复合谓语 (419—424)	504
3. 表语表示法 (425—431)	510
4. 主语和谓语的一致 (432—437)	518
第二十三章 宾语	527
1. 直接宾语和间接宾语 (438—441)	527
2. 宾语表示法 (442—445)	531
3. 复合宾语 (446—452)	535
4. 宾语从句 (453—460)	543
5. 直接引语和间接引语 (461—467)	549
第二十四章 定语	557

1. 定语表示法 (468—472)	557
2. 介语短语作定语 (473—476)	562
3. 定语从句 (477—485)	565
4. 同位语 (486—491)	575
第二十五章 状语	584
1. 状语表示法 (492—495)	584
2. 分词作状语 (496, 497)	588
3. 形容词作状语 (498)	591
4. 词组作状语 (499—502)	593
5. 复合结构作状语 (503—506)	597
6. 状语从句 (507—517)	601
第二十六章 独立成分	610
1. 独立成分的类型 (518)	610
2. 插入语 (519—523)	611
第二十七章 语序	618
1. 主语和谓语的位置 (524—532)	618
2. 宾语的位置 (533—536)	631
3. 定语的位置 (537—540)	635
4. 状语的位置 (541—548)	640
第二十八章 省略句	647
1. 概说 (549—551)	647
2. 简单句中的省略 (552, 553)	651
3. 复合句中的省略 (554—557)	654
4. 并列句中的省略 (558, 559)	660
第二十九章 句型转换	663
1. 概说 (560, 561)	663
2. 简单句句型的转换 (562—567)	664
3. 复合句和并列句句型的转换 (568, 569)	669
4. 简单句和复合句的互变 (570—578)	671

5. 句子的合并 (579—582)	682
第三十章 句子分析	688
1. 概论 (583—585)	688
2. 简单句的分析举例 (586, 587)	690
3. 并列句分析举例 (588, 589)	692
4. 复合句分析举例 (590, 591)	695
第三十一章 标点符号	698
1. 概说 (592)	698
2. 用在句子末尾的标点符号 (593, 594)	699
3. 用在句子当中的标点符号 (595—602)	700
4. 用在一个词内部的符号 (603)	706
附录	708
1. 不规则动词表	708
2. 常用语法术语表	714
3. 关于语法体系的一些说明	718
参考书目	736

第一章

概 论

1. 语法的内容

① 语法是研究词形变化和句子结构的科学,研究词形变化的部分称为**词法 (Morphology)**,如名词的数、格,动词的时态、语态等都属于词法范围。研究句子结构的部分称为**句法 (Syntax)**,如句子的成分、语序以及句子的种类等,都属于句法范围。这两部分虽各有不同的内容,中间的关系却非常紧密,在讲词法时不可避免要涉及句法,在句法部分也有很多地方与词法有关;因此在学习的过程中我们既要注意这两部分间的差异,也要注意它们之间的联系。

2. 词类

② 英语中的词可以根据词义、句法作用和形式特征分为十大词类 (**Parts of Speech**):

词 类	英语 名称	作 用	例 词
名 词	Nouns (n.)	表示人或事物的名称	fighter, gun
形容词	Adjectives (a., adj.)	表示人或事物的特征	brave, big
数 词	Numerals (num.)	表示数目或顺序	nine, third
代 词	Pronouns (pron.)	代替名词、数词等	they, many
动 词	Verbs (v.)	表示动作或状态	fight, know
副 词	Adverbs (adv.)	表示动作特征或性状特征	bravely, very
冠 词	Articles (art.)	用在名词前,帮助说明其意义	a, an, the
介 词	Prepositions (prep.)	用在名词、代词等前面,说明它与别的词之间的关系	for, from
连 词	Conjunctions (conj.)	用来连接词与词或句与句	and, if
感叹词	Interjections (interj.)	表示说话时的感情或口气	oh, ah

以上十种词类中,前六种可以在句子中独立担任成分(如名词可作主语、宾语等,动词可作谓语等),称为**实义词(Notional Words)**。介词、连词和冠词都不能在句子中独立担任任何成分,称为**虚词(Form Words)**。感叹词一般不构成句子的一部分,可以看作特殊的一类。除了这十类之外,还有表示肯定与否定的词 yes 和 no,还有动词不定式前的小品词 to。在句子中大多数的实义词是重读的(有些代词、系动词、助动词和情态动词,如 he, their, will, is, can 等,在多数情况下不重读),而虚词一般都不重读。

* * *

注 本书词类的划分和 Quirk 等著《大学英语语法》(1985 年重印)基本上是一致的,他们把指示代词单列作一类,而没有列入数词,而在《综合英语语法》中,数词是列作一类的。

3 分清词类是学好英语的一个重要关键。每学一个词都必须知道它是属于哪个词类。同时还要弄清各个句子成分应由哪些词类担任,例如:

主语或宾语多由名词或代词担任:

I wish you *success*. 祝你成功。

谓语一般由动词担任:

I'm sure we'll *succeed*. 我们肯定会成功。

定语常由形容词担任:

It was a *successful* party. 这是一个成功的晚会。

状语常由副词担任:

We *successfully* crossed the river. 我们成功地渡过河去。

从上面例句中可以看出,同样“成功”这个意思,在不同情况下却需用不同词类表示。因此,必须弄清每一个词的词类,要从头树立词类概念。

4 同样一个词,在不同场合下有时可以用作不同词类,例如:

since I have been working here *since* 1950. 我从 1950 年起一直在这里工作。(作介词)

It's four years *since* I came here. 我到这里已经四年了。(作连词)

We parted in 1960 and haven't met *since*. 我们 1960 年分手,后来就再也没有见面了。(作副词)

double It's a railway with a *double* track. 这是一条双轨铁路。(作形容词)

It costs *double* what it did before. 成本是过去的两倍。(作副词)

They were runners-up in the mixed doubles. 他们是混合双打亚军。(作名词)

The output value doubled in these years. 在这几年产值翻了一番。(作动词)

round I want a round table. 我要一张圆桌。(作形容词)

Let's sit round the table. 咱们围着桌子坐吧。(作介词)

Let me show you round. 我来带你到处看看。(作副词)

Then he made his rounds of the wards. 然后他查了查病房。(作名词)

We round the lips to say oo. 我们发“乌”这个音时嘴唇呈圆形。(作动词)

因此, 还要注意一个词在词形不变的情况下能用作哪些词类。

* * *

注 有些词虽然形式相同, 但意思上毫无关系, 例如:

long	(形)长	to long	(动)渴望
fine	(形)美好	to fine	(动)罚款
last	(形)最后的	to last	(动)继续

这种词称为同形异义词 (Homonyms)。

5 另外, 还要注意词与词之间的联系。有许多词是同一词根变来的, 例如 care, careful, careless, carefully, carelessly, carefulness, carelessness 和 courage, courageous, courageously, encourage, encouragement, discourage, discouragement 各自构成相互联系的一组字, 好比是一家人一样。在学习词汇时就要注意把相关的词联系起来记, 这样记忆比较容易, 使用也比较方便。为了帮助掌握词与词之间的联系, 有必要了解构词法, 这可以帮助把凌乱的词汇知识整理出头绪来, 有助于对词汇的掌握。

3. 句子成分

⑥ 句子有两个最重要的成分,那就是**主语 (Subject)**和**谓语 (Predicate)**。主语表明这句话说的是谁或什么的情况,谓语说明主语的情况(动作或状态):

主语 谓语

a. China is advancing. 中国在前进。

b. They are brave (people). 他们很勇敢(是勇敢的人)。

主语一般由名词或起名词作用的其他词类、短语或从句担任。谓语主要由动词或动词短语担任(a),有时也可由系动词加一个形容词或名词(或起同样作用的其他词类、短语或从句)担任(b)。在后一种情况中,用来与系动词合成谓语的成分,称为**表语 (Predicative)**,也有人称为**补语 (Complement)**。上面例句 b 中的 brave 或 brave people 就是表语。主语和谓语是大部分句子都具备的。

⑦ 除了主语和谓语,句子有时还有其他成分,如**宾语 (Object)**、**定语 (Attribute)**和**状语 (Adverbial Modifier)**。宾语一般用在及物动词后面,表示行为对象或结果:

We love *our motherland*. 我们热爱祖国。(行为对象)

We have built *another power plant*. 我们又修建了一座电厂。(行为结果)

宾语一般由名词或与之相当的其他词类、短语或从句担任。定语用来修饰或限制名词或代词:

China is a *great country*. 中国是个伟大的国家。(修饰名词)

There is nothing *new* in the statement. 这声明中没有什么新东西。(修饰代词)