

会计学博士编著·全国助理

会计师、会计师资格考试

全真模拟试卷及解答

(乙种)

企业管理出版社

会计学博士编著

全国助理会计师、会计师资格考试
全真模拟试卷及解答(乙种)

会计学博士丛书编委会 编

企业管理出版社

(京)新登字 052 号

会计学博士编著

**全国助理会计师、会计师资格考试
全真模拟试卷及解答(乙种)**

会计学博士丛书编委会 编

企业管理出版社出版

(社址:北京市海淀区紫竹院南路 17 号)

★

新华书店北京发行所发行

中国人民解放军第一二〇二工厂印刷

★

787×1092 毫米 16 开 14 印张 350 千字

1993 年 8 月第 1 版 1993 年 8 月第 1 次印刷

印数: 20000 册

定价: 12.80 元

ISBN7—80001—292—1/F·293

本丛书主要作者

徐志宏	中国人民大学会计学博士生
牟乃密	中国人民大学会计学博士生
耿建新	中国人民大学会计学博士
戴德明	中国人民大学会计学博士、副教授
荆 新	中国人民大学会计学博士、副教授
秦荣生	中国人民大学审计学博士、副教授
赵彦云	中国人民大学统计系副主任、副教授
冠铁军	中国人民大学财政学博士
南 岭	中国人民大学经济学博士
李奇路	北京理工大学数学系博士生
赵贺春	北方工业大学会计系副教授
付建设	天津商学院会计系副主任、副教授
王 强	中央财政金融学院副教授
李凯源	中国应用文学会秘书长、教授

出版前言及全真模拟试卷的使用方法

1993年全国会计专业技术资格甲、乙两种考试将于11月14、15日进行,由全国会计专业技术资格考试领导小组办公室编印的指定用书是资格考试命题和拟定标准答案的依据。为帮助广大应试考生更好地掌握资格考试命题方向和动态以及各类科目资格考试题型,深刻领会和更好地使用指定用书,检测自己的应试水平和对资格考试指定用书掌握的程度,在有关专家、教授的亲自指导和参与下,我们特组织了我国第一代和第二代20多位会计学博士及部分其它专业博士以及博士生导师依据资格考试指定用书(含大纲)结合1993年全国会计专业技术资格考试工作会议精神(于1993年7月13日至18日在新疆乌鲁木齐市召开),以模仿资格考试实际命题的形式,编写了这套资格考试全真模拟试卷。

这套《全真模拟试卷》丛书主要是针对1993年7月在乌鲁木齐市召开的1993年资格考试工作会议精神以及最后确定的命题特点、方向、试题类型,并结合1992年11月资格考试的实际情况而编写,其主要功能是帮助应试考生在资格考试最后冲刺复习时花较少量的时间而又能掌握更多的“考试实际问题”。

目前市面类似的各种“应试指南”和“复习指导”丛书非常多,但就编写人员的自身素质及复习资料的质量来看都很一般,有些甚至粗制滥造、七拼八凑,和指定用书所要求的考试内容相差十万八千里。为避免滥编资格考试复习资料现象,为资格考试应试人员出一套真正有价值且确实能提高应试人员知识水平的考试用书,并使之更具有权威性,我们约请了独领我国当代会计风骚的我国第一代和第二代20多位会计学博士以及他们的导师精心设计、精心编写了这套“全真模拟试卷”,且相当部分编者曾参加过资格考试指定用书的实际编写和修订。有如此众多的会计学博士及其导师主笔和把关审订,如此强大的编者阵容,在目前所有推出的资格考试复习用书当中还没有第二家。其权威性显而易见。

就实用性及使用价值而言,博士们是严格按照资格考试指定用书(含大纲)并按照1993年全国会计专业技术资格考试工作会议精神而编写。丛书的每一道试题及参考答案均以全国会计专业技术资格考试领导小组办公室编印的指定用书为依据而拟定,且各科试卷的参考答案均可在资格考试指定用书中找到出处并指出了每个答案在指定用书中的参考页码,从而做到本丛书各科试卷的所有试题不偏离资格考试指定用书,以便达到不偏离资格考试实际命题并与正式考试命题同等水平的目的。

丛书包括两大部分,第一部分是1993年资格考试命题方向和动态研究;第二部分

是资格考试全真模拟试卷及解答,这部分共有 42 套全真模拟试卷,其中甲种(包括会计员)24 套(甲种 8 科考试,每科 3 套试卷),乙种 18 套(乙种 6 科考试,每科 3 套试卷),之所以每科以 3 套试卷的形式推出,博士们主要是考虑到三套试卷既能全面覆盖各科指定用书中资格考试必须掌握的基本内容而同时又不过多地增加考生的负担。

本套丛书之所以较晚推出面市,主要是为了更好更多的吸收 1993 年资格考试最新信息和动态(包括命题方向、考试题型、各种题型比分分配比例等等),从而保证所拟出的试卷更具有权威性并和资格考试实际试题更加贴近、同步、切题准确率更高。

所谓模拟,当然有猜测 1993 年资格考试试题的成份,而之所以称为“全真模拟试卷”,是指其和资格考试实际试卷贴近的程度更高、切题更加准确,相当于一次同水平的资格考试,尽管本书已经达到全真模拟的程度,但终究不能 100%代替真正的资格考试,为此博士们衷心地希望广大考生必须在辅导老师的指导下,在充分研读资格考试指定用书的基础上再来做全真模拟试卷,通过做全真模拟试卷并根据得分的多少来了解自己的实际应试水平和对指定用书掌握的程度。最后再对照答案找出自己的不足之处和对指定用书了解的薄弱环节,这样经过三次反复全真模拟自测和纠正之后,对于提高应试考生的自信心并使其应试水平必将达到一个新的提高层次,以达到实际参加资格考试时胸有成竹而不怯场。

在本书的组稿、审校、定稿和出版的过程中,我们到了数位在会计界得高望重的老教授和博士生导师的大力支持,没有他们的支持和帮助,就没有本书的质量保证。由于种种原因,我们在此不便列出其姓名,我们只有在心里向这些会计界老前辈表示衷心的感谢和祝福。

尽管本书作者阵容强大,(职称均在博士生以上),但由于时间仓促,缺点和错误在所难免,我们衷心地希望读者在使用时来信批评和指正,以便再版时修订。

编者

1993 年 8 月 8 日

注:本书在出版前半个月,经有关专家审阅,曾连续修改调整原稿三次,以使该丛书的试题更加“仿真”“切题更加准确”。

目 录

全国会计专业技术资格考试

1992 年试题分析与 1993 年考试趋向展望 (1)

第一篇 助理会计师资格乙种考试会计学(上)

全真模拟试卷及解答

会计学(上)全真模拟试卷(一)	(29)
会计学(上)全真模拟试卷(二)	(34)
会计学(上)全真模拟试卷(三)	(38)
会计学(上)全真模拟试卷(一)答案	(42)
会计学(上)全真模拟试卷(二)答案	(47)
会计学(上)全真模拟试卷(三)答案	(52)
会计学(上)考试大纲	(59)

第二篇 助理会计师资格乙种考试政治经济学

全真模拟试卷及解答

政治经济学全真模拟试卷(一)	(61)
政治经济学全真模拟试卷(二)	(67)
政治经济学全真模拟试卷(三)	(71)
政治经济学全真模拟试卷(一)答案	(75)
政治经济学全真模拟试卷(二)答案	(78)
政治经济学全真模拟试卷(三)答案	(81)
政治经济学考试大纲	(84)

第三篇 助理会计师资格乙种考试财经实用写作

全真模拟试卷及解答

财经实用写作全真模拟试卷(一)	(93)
财经实用写作全真模拟试卷(二)	(98)

财经实用写作全真模拟试卷(三)	(104)
财经实用写作全真模拟试卷(一)答案	(109)
财经实用写作全真模拟试卷(二)答案	(112)
财经实用写作全真模拟试卷(三)答案	(116)
财经实用写作考试大纲	(120)

第四篇 会计师资格乙种考试会计学(下) 全真模拟试卷及解答

会计学(下)全真模拟试卷(一)	(125)
会计学(下)全真模拟试卷(二)	(129)
会计学(下)全真模拟试卷(三)	(133)
会计学(下)全真模拟试卷(一)答案	(137)
会计学(下)全真模拟试卷(二)答案	(144)
会计学(下)全真模拟试卷(三)答案	(149)
会计学(下)考试大纲	(155)

第五篇 会计师资格乙种考试审计学 全真模拟试卷及解答

审计学全真模拟试卷(一)	(161)
审计学全真模拟试卷(二)	(165)
审计学全真模拟试卷(三)	(170)
审计学全真模拟试卷(一)答案	(175)
审计学全真模拟试卷(二)答案	(179)
审计学全真模拟试卷(三)答案	(183)
审计学考试大纲	(187)

第六篇 会计师资格乙种考试财经应用数学 全真模拟试卷及解答

财经应用数学全真模拟试卷(一)	(193)
财经应用数学全真模拟试卷(二)	(196)
财经应用数学全真模拟试卷(三)	(199)
财经应用数学全真模拟试卷(一)答案	(202)
财经应用数学全真模拟试卷(二)答案	(205)
财经应用数学全真模拟试卷(三)答案	(208)
财经应用数学考试大纲	(211)

全国会计专业技术资格考试

1992 年试题分析与 1993 年考试趋向展望

一、全国会计专业技术资格考试概况

根据国务院职称改革领导小组关于进一步完善专业技术职务聘任制的精神和专业技术职务转入经常化、法制化的要求,财政部、人事部于 1992 年 3 月 21 日联合颁布了《会计专业技术资格考试暂行规定》和《实施办法》,决定从 1992 年开始在全国实行会计专业技术资格考试制度,会计员资格考试和助理会计师、会计师资格的甲种考试,每年进行一次,考试日期定于每年 10 月的第二个星期日,首次考试已于 1992 年 11 月 29 日进行,1993 年将于 11 月 14 日进行;助理会计师、会计师资格的乙种考试以两年为一周期循环进行,考试日期定为每年 5 月的最后一个星期六,首次考试定于 1993 年 11 月 14 日、15 日进行。这是改革和完善会计专业技术职务聘任制,提高广大财会人员业务素质的重要措施。

(一)会计专业技术资格考试的种类及报名条件等相关规定

会计专业技术资格考试是客观、公正地评价和选择人才的一个尺度和标准,它涉及的面广,影响力大,考试工作的好坏直接影响到千千万万个会计工作者的切身利益。为规范会计专业资格考试工作和使广大会计工作者对会计专业资格考试的内容、原则、方法、日程等有个清楚的了解,财政部、人事部于 1992 年 3 月 21 日印发了《会计专业技术资格考试暂行规定》和《实施办法》的通知。根据通知精神,会计专业技

术资格,实行统一考试制度。资格考试按会计专业职务的设置分为:会计员、助理会计师、会计师资格考试。

会计专业技术资格实行全国统一考试后,不再进行相应会计专业职务任职资格的评审工作,各地区、各部门为评定相应会计专业职务任职资格所进行的考试一律停止。

广大考生在通过相应的资格考试后,只表明了自己已具备了担任相应会计专业职务的水平和能力,所获得的专业技术资格不与工资待遇挂钩。能否担任相应的专业职务,单位在岗位需要时,要根据有关规定按照德才兼备的原则,从获得会计专业技术资格的会计人员中择优聘任。

凡想报考相应等级资格考试的广大财会工作者除具备规定的基本政治条件外,还有一定的学历、任职年限等限制。

在企事业单位工作的具有正规全日制院校的财经专业毕业学历的会计人员,可依据条件,按规定经考核合格后可聘任相应的会计专业职务:

已获得硕士学位从事会计工作满三年,或获得博士学位经考核胜任主要会计岗位工作的,可聘任会计师职务。

大学专科毕业见习期满后从事会计工作满二年,或大学本科毕业见习期满,经考核胜任一般会计岗位工作,可聘任助理会计师职务。

中等专业学校毕业见习期满,经考核胜任所任工作的,可聘任会计员职务。

凡不具备上述条件,或符合某项条件但想晋升高一级专业职务时,都应参加相应的专业资格考试。

会计资格考试助理会计师和会计师资格考试分甲、乙两种,会计员资格考试只设一种,为专业知识和业务能力的综合性考试。

助理会计师和会计师的甲种考试为相应专业技术资格应具备的专业水平和业务能力的考试,要参加甲种考试首先必须具备规定的学历,如没有学历,必须取得相应的乙种考试合格证书。

助理会计师、会计师资格乙种考试是专为那些不具备规定相应学历的会计人员举行的一种专门考试,广大考生在取得规定档次的乙种考试合格证书后,才能参加相应档次的甲种考试。因此,会计专业技术资格乙种考试参照相应档次专业职务的学历要求,设置12个科目。本着循序渐进和不重复考试的原则,将该12个科目分成助理会计师、会计师资格乙种考试两个档次。助理会计师资格乙种考试科目为:财经实用写作、政治经济学、会计学(上)、成本会计、经济法概论、财政与金融;会计师资格乙种考试科目为:财经应用数学、会计学(下)、审计学、管理会计、财务管理、统计学原理。助理会计师、会计师资格乙种考试的考试成绩采用单科累积的方式,每门科目考试及格,由财政部颁发单科及格证明,规定的科目全部及格后,由财政部颁发助理会计师、会计师资格乙种考试合格证书。

为了使会计人员有充裕的学习时间,助理会计师、会计师资格乙种考试全部科目的考试采取两年循环一次的办法,使不具备规定学历的会计人员在参加相应档次的甲种考试前,乙种考试的每个科目均有两次考试机会。1993年助理会计师资格乙种考试的科目为:财经实用写作、政治经济学、会计学(上);会计师资格乙种考试的科目为:会计学(下)、审计学、财经应用数学。

凡想参加会计员资格考试的人员,除具备规定的政治标准和取得会计证外,还必须具备

高中毕业或中等专业学校毕业学历,从事会计工作满一年的。

凡想参加助理会计师资格甲种考试的人员,在满足下列任一条件下均可报名参加助理会计师甲种考试:①高中毕业,担任会计员职务四年以上,参加助理会计师资格乙种考试成绩合格;②中等专业学校毕业,担任会计员职务三年以上;③大学专科毕业从事会计工作满两年,或大学本科毕业从事会计工作满一年。

凡参加会计师资格甲种考试的人员,除具备规定的政治条件及取得会计证外,凡符合下列任一条件的均可报名参加会计师资格甲种考试:(1)中等专业学校毕业或大学专科毕业,担任助理会计师职务四年以上,参加会计师资格乙种考试成绩合格;(2)大学本科毕业或大学专科毕业,担任助理会计师职务三年以上;(3)硕士研究生毕业从事会计工作满二年,或博士研究生毕业。

为了搞好会计专业技术资格考试,全国会计专业技术资格考试领导小组办公室组织编写了各科考试大纲、教材和辅导材料。各科考试大纲是相应科目考试统一命题的范围。各科辅导材料或教材是相应科目考试命题和标准答案的依据。

(二)1992年全国会计专业技术资格考试命题水平和题型、题量

1. 命题水平

1992年全国会计专业技术资格考试命题的依据主要限定在全国会计专业技术资格考试领导小组办公室组织编写的《会计与会计法规基本知识》、《助理会计师资格考试会计专业及相关知识综合考试》、《会计师资格考试会计专业及相关知识综合考试》、《会计员实务》、《助理会计师、会计师实务(企业会计类)》、《助理会计师、会计师实务(预算会计类)》等六本教材内,基本上没有超出这六本书的规定范围。试题的水平与具备担任相应会计专业职务的专业知识水平和实务处理能力是相适应的。

从去年各类试题的考试内容来看,会计员

资格考试科目的试题界定在中专毕业,从事会计实务工作一年应具备的操作能力和知识水平,主要测试会计人员在出纳、银行存款、工资记帐,往来结算记帐等几个基本岗位上会计业务的操作能力和在该岗位上所涉及的一些必不可少的、《会计与会计法规》辅导材料所涉及的专业知识,如会计法及一些简单的计算知识。

助理会计师、会计师资格的“会计专业及相关知识综合考试”的试题界定在大学本科相关课程的水平,没有超出全国会计专业技术资格考试领导小组办公室组织编写的《助理会计师资格考试会计专业及相关知识综合考试》、《会计师资格考试会计专业及相关知识综合考试》辅导材料规定的水平;《助理会计师实务》为大学本科毕业从事会计工作一年应具备的实务处理能力和水平,主要测试会计核算各项业务的处理;《会计师实务》科目为大学本科毕业从事会计工作四年应具备的实务处理能力和水平,即:除测试会计核算各项业务的单项和综合处理能力外,还包括财会管理和综合分析处理有关问题的能力。

2. 命题形式和题量

全国会计专业资格考试是一种成人考试,它不同于普通的升学考试,有着自己的特点。去年资格考试各科的命题就充分考虑了成人考试的特点,在所出的各种类型的试题中,除必须了解和掌握的名词、概念等以外,避免死记硬背的试题。资格考试的题型有单项选择、多项选择、判断、填空、简答、计算与分析、综合等七种,题量一般安排是,具有一定熟练程度的会计人员在120分钟(其中企业会计类的助理会计师和会计师实务为150分钟)内做完。不同档次、不同科目的命题在安排题型、题量时有所区别,各档次会计实务考试科目偏重于计算与分析、综合类题型。

3. 答题要求

各种题型试题的答题要求,在试卷中都有详细说明,广大考生在答题之前应认真、细致地阅读答题要求,尽量避免答非所问,出现不必要

的失误和差错,影响自己的成绩,造成一些不必要的失分。

单项选择题是题型中一个最常见的类型,在整个试卷中所占比重有越来越大的趋势。单项选择题一般都有四个答案,但其中只有一个最为符合题意,所以大家在做这类型试题时,应认真阅读试题部分,绝不能在对试题部分不甚了解的情况下,匆匆忙忙做出选择,这样极容易出错。对单项选择题一般均不倒扣分,所以对答不出的题可以猜测。

多项选择题也是选择题的一种类型,它和单项选择题的不同之处在于,单选题的备选答案只有一个是正确的,而在多项选择的五个备选答案中,至少有两个是正确的。所以大家在做这类试题时,在看清题意的基础上,认真阅读每个备选答案,对有绝对把握是正确的应填在答案纸上,对似是而非的答案,自己没有多少把握的,最好不要猜测,因为你多选或错选的话整道题都不得分;少选,每选一个正确答案还能得0.5分。

填空题的难度较大,大家在做这类试题的时候,在熟练掌握辅导材料内容的基础上,尽量用简洁的语言填写出相关内容,这一类型的试题一般答错不得分,并不倒扣分,在做不出答案时,大家可根据上下文的含义猜想答案,填写在答案纸中。

判断题,也称是非题,要求大家在每小题后面的括号内填入判断结果,认为是正确的用“√”表示,错误的用“×”表示。这类题答对的时候得分,答错的时候倒扣分,不回答既不得分也不倒扣分。所以大家在做这一类型试题的时候,为稳妥起见,对没有十分把握的最好不予回答,尽量避免倒扣分。

简答题要求在每小题的下面简要写出答案。答案应尽量精简意赅,避免不必要的赘述,这样既有可能浪费时间,又可能因文不对题而失分。

计算与分析题是要求在计算的基础上,作出必要的分析。在计算的时候应尽可能写出计

算算式、计算步骤;根据公式计算的,还要写出计算公式,这样老师在判卷时,有时尽管计算结果不正确,只要计算过程及计算依据的公式正确也有可能得分。对计算出来的结果,根据题中的要求做出适当的分析。在分析时一定要紧扣题意,有针对性,绝不能漫无边际地、不加任何限制地进行分析。这样既耗时,也不能得分。

综合题是综合了本门课程某部分的内容,其特点是综合性强,去年会计员级别考试就没有出此类型的题。助理会计师和会计师均考了此类型的题。广大考生在做这类题目时,要看清题意,了解题目所给条件及要求,在了解题意的基础上,再根据具体要求,一步一步写出答案。

二、1992年全国会计专业资格考试试题卷面分析

1992年全国会计专业资格考试共分三个层次、八种不同类型的考试。会计员层次有两门考试,一为《会计与会计法规基本知识试题》,另一为《会计员实务试题》。助理会计师层次,共有

三门考试课程,分别为:《助理会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题》、《助理会计师实务(企业会计类)》、《助理会计师实务(预算会计类)》。会计师层次也有三门考试课程,它们分别为《会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题》、《会计师实务(预算会计类)》、《会计师实务(企业会计类)》。下面我们对每门课程的考试试题作初步分析。

(一)会计与会计法规基本知识试题分析

会计与会计法规基本知识是会计员层次的一门考试课程,整门课程卷面总分为100分,其中单项选择题为20分,多项选择题为20分,填空题为10分,判断题为5分,简答题为20分,计算题为25分。该门课程共包括三部分内容:会计基本知识部分,会计法规部分和计算知识部分。在这三部分中,会计基本知识部分所占比重最大,占总分的64%,会计法规部分占18%,计算知识占18%。从上述比例可以看出,会计基本知识部分所占比重最大,达到了近2/3,其他两部各仅占全门课程的1/6强。总的分布情况可用表1表示。

表1

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
会计基本 知识	13	13	7	14	3	3	4	4	3	15	3	15			33	64
会计法规	3	3	2	4	2	2	4	4	1	5					12	18
计算知识	4	4	1	2			4	2			2	10			11	18
合 计	20	20	10	20	5	5	12	10	4	20	5	25			56	100

从表1可以看出,客观题(包括单项选择题、多项选择题、判断题、填空题)占55%,主客观题(简答和计算与分析)题占45%。在客观题中又注重一些基本概念、基本名词及重要规定。

大家在复习《会计与会计法规基本知识》的

辅导材料时应注重这样几个问题:

1. 应注重一些基本知识、基本概念、基本技能的理解和掌握,绝不能好高骛远、钻牛角尖,这样反而不能得到好的复习效果。

2. 在复习时要立足书本,正确处理好各种

复习资料和教料的关系,在全面理解和掌握辅导材料的基础上,利用合适的辅导材料,来巩固和复习辅导材料上的各项内容是必要的。

3. 在复习时要勤学多问,有的时候,特别是成年人看上去可能都懂,但一脱离书本后可能就什么也不会,这就会影响考试的正常发挥。解决这一问题的最好途径是对辅导材料中的每一细节问题,都反复练习,这样通过反复练习,可以加深记忆,提高学习效果。

4. 正确分配复习时间,要分清轻重缓急,对分数比例占的大的,应该分配时间就相对多点。在《会计与会计法规》这门课程中大家应把复习的重点放在会计基本知识上。

(二)会计员实务试题分析

会计员实务主要是考察广大考生在会计几个基本岗位上会计业务的操作能力和知识水平。会计员实务试题也包括单项选择题、多项选择题、填空题、判断题、简答题和计算与分析题

六大类型。综观会计员实务试题偏重于会计基本技能的测试如会计凭证的填制、帐簿的登记等。客观题(包括单项选择、多项选择、判断、填空)占的比重相对较小,只占 41%,即使这些客观题也基本上是围绕凭证和帐簿及一些管理规定。(见表 2)

大家在复习和掌握这部分内容时应立足于书本,偏重于实务,应与《会计与会计法规基本知识》的复习区别开来,互有侧重。《会计与会计法规基本知识》的复习应侧重于对一些基本知识、基本概念的理解,而会计员实务则应偏重于加强会计基本技能的训练。复习好这部分内容,光依靠书本不行,还必须借助于一定的辅导资料,熟练掌握各种会计凭证的填制方法,各种帐簿的结构原理、登记及核对,以及实务操作中其他一些初级会计人员必须具备的一些技能都须掌握。

表 2

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
实 务	10	10	7	14	10	10	6	10	2	10	8	46			43	100

(三)助理会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题

助理会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题包括五大部分内容:(1)政治经济学。政治经济学在总分中占 13%,在总计 48 道题中有 7 道题属政治经济学。政治经济学试题主要集中于客观题,即选择、填空、判断等,无计

算及综合题。(2)会计学(上)。这属于重点内容之一,它占总分的 30%,在总共 48 道试题中,会计学(上)占了 14 道。其中客观题(包括单项选择、多项选择、判断、填空)有 13 分,计算及综合题 17 分。(3)成本会计。成本会计也是一项较为重要的内容,它也占总分的 30%,在 48 道试题中占 11 道。(4)经济法概论。经济法概论

有 8 道试题,在总分中所占的比重为 14%,和政治经济学的份量、题型结构基本相同,也是集中于客观题,主要偏重于单项选择、多项选择、填空、判断等。(5)财政与金融。财政与金融的题型结构、分数比重和政治经济学、经济法基本相同。由上分析可以看出,在助理会计师资格考

试——会计专业及相关知识综合试题中,会计学(上)和成本会计属一个档次,题型结构、分数比重基本相同。政治经济学、经济法、财政与金融同属一个档次,题型结构、分数比重所占比重基本类似。(见表 3)

表 3

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
政治经济学	2	2	2	4	1	1	1	1	1	5					7	13
会计学(上)	4	4	2	4	3	3	2	2			2	10	1	7	14	30
成本会计	4	4	1	2	1	1	1	1	1	5	2	10	1	7	11	30
经济法概论	3	3	2	4	1	1	1	1	1	5					8	14
财政与金融	4	4	1	2	1	1	1	1	1	5					8	13
合 计	17	17	8	16	7	7	6	6	4	20	4	20	2	14	48	100

(四)助理会计师实务(企业会计类)试题分析

助理会计师实务(企业会计类)的试题水平为大学本科毕业从事会计工作一年应具备的实务处理能力和水平,主要测试会计核算各项业务的处理,依据这一原则,1992 年的试题主要是偏重于企业日常经济业务的处理。在 100 分的卷面成绩中,客观题(包括单项选择、多项选择、填空、判断)仅占有 23 分,计算与帐务处理及综合题占有 67 分(见表 4)。即使在客观题中也包含了大量具体实务的处理和国家的有关规定,如支票的定额起点,坏帐的冲转,税款的列

支,征税的范围,结算的管理等都属于政策、法规规定题。固定资产的计价原则、折旧的提取、材料成本的构成等虽涉及国家规定,但主要是具体业务的帐务处理。

在计算分析题和综合题中主要涉及成本计算和报表编制。在会计实务考试中这两项内容是必考内容,因为在会计实务中,计算工作量较大的是在成本计算中各项费用要素的分配,各项间接费用的分配,生产费用在完工产品和在产品之间的分配等。综合性比较强的是对一些经济业务先据以编制必要的会计分录,在编制出会计分录的基础上,再编配一个企业的资产

负债表,损益表和财务状况变表。在复习时成本

计算和报表编制应作为难点和重点复习。

表 4

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
实 务	10	10	5	10	8	8	5	5			1	22	1	45	30	100

(五)助理会计师实务(预算会计类)试题分析

助理会计师资格考试——助理会计师实务(预算会计类)试题是从测试事业、行政单位会计人员在助理会计师岗位上所应具备的技能和知识水平,整个试题以实务为主。在总分 100 里,客观题(即单项选择、多项选择、判断、填空题)仅占 40 分,主观题(包括简答题,计算与分析题,综合题)占 60 分(见表 5)在实务课复习时,应把重点放在基本业务的处理及基本数字的计算上,而不应一味死记硬背一些术语、名词的意义,及其他一些意义、作用、原则等。对辅导

材料中涉及的一些最基本、最关键的名词和概念应在理解的基础上掌握。能运用这些名词、术语及一些基本概念解决一些问题,能灵活运用到业务处理过程中去。在 1992 年的试题中一个最为明显的特点是注重于一些基本知识、重要概念、日常收支活动中经常出现的业务事项。考试重点主要放在单位预算会计上,约占总分数的 75%,没有偏题、怪题。根据去年命题大家在复习时最为重要的还是立足于财政部会计资格考试办公室编印的辅导材料,不能受其他非正常渠道的指南,复习范围,复习辅导材料的影响。

表 5

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
单位预算会计	8	8	4	8	7	7	5	5	2.5	12.5	3	13	1	22	30.5	75.5
总预算会计	3	3	3	6			3	3	0.5	2.5	2	10			11.5	24.5
合 计	11	11	7	14	7	7	8	8	3	15	5	23	1	22	42	100

(六)1992 年会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题分析

会计师资格考试——会计专业及相关知识综合试题,包含五大部分内容:第一部分会计学(下)。会计学(下)在整个试卷中占的分数较多,总共是 35 分,占 35%,而且题型较全,也就是试卷中每一种类型的试题都含有会计学(下)的内容,所以大家在复习《会计学》(下)时必须全面掌握、理解。《会计学》(下)的考试内容也不同于会计师实务中的试题。两者的区别主要表现在会计师实务考试主要以实务、操作为主,而会计学(下)则偏重于基本知识、基本概念及一些常见的较为基本的理论,而很少出现一些制度、法规方面的试题。在会计学(下)的 35 分中,单项选择题占了 4 分,4 题;多项选择题 2 分,1 题;填空题 4 分,计 4 题;判断题 2 分,计 2 题;简答题 1 题,计 5 分;计算与分析题 2 题,计 10 分;综合题 10 分,1 题。从会计学(下)的分数构成情况来看,重点还是在分析、计算上。

第二部分内容为财务管理。财务管理在整个试卷中只占 15 分,分数分布情况为:单项选择题 3 分,多项选择题 2 分,无判断题和填空题,简答题为 5 分,计算分析题为 5 分。从财务

管理的分数构成情况来看,财务管理的客观题较少,主观题相对较多一点,所以大家在复习时应握一些基本的计算公式。

审计学占总分的比例与财务管理是一致的,但题型结构与财务管理并不相同,单项选择题 2 分,多项选择题 4 分,判断题 2 分,填空题 2 分,无简答题和综合题,计算与分析题 5 分。从 92 年试题来看,审计学较为重视一些基本概念、基本方法的掌握,也就是较为重视客观题,而主观题相对较少,通常只有一道计算分析题。

管理会计占总分的比例较高达 20%,管理会计题型的分布与审计学有较大差别,但也不完全等同于财务管理。管理会计试题中,无单项选择题、填空、判断等客观题,只有一项多项选择题仅有 2 分,管理会计则偏重于主观题,其中简答题 5 分,计算与分析题 5 分,综合题 8 分。根据 92 年题型结构,大家在复习时应注意管理会计的一些计算公式及计算方法等。

统计学占总分的百分比及题型结构与审计学基本相同,单选为 4 分,多选为 2 分,填空为 2 分,判断为 2 分,无简答题和综合题。计算和分析题 5 分。(见表 6)

表 6

项 目	单项选择题		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
会计学(下)	4	4	1	2	2	2	4	4	1	5	2	10	1	8	15	35
财务管理	3	3	1	2					1	5	1	5			6	15
审计学	2	2	2	4	2	2	2	2			1	5			9	15
管理会计			1	2					1	5	1	5	1	8	4	20
统计学	4	4	1	2	2	2	2	2			1	5			10	15
合 计	13	13	6	12	6	6	8	8	3	15	6	30	2	16	44	100

(七)1992 年会计师资格考试——会计师实务(预算会计类)试题分析

会计师实务(预算类)试题主要测试在会计师岗位工作的会计人员所应具备的实务处理能力和水平,即:除测试会计核算各项业务的单项和综合处理能力外,还包括财务管理和综合分析处理有关问题的能力。依据这一原则,会计师实务(预算会计类)试题更偏重于实务的处理。在试卷的七大类试题中,单项选择占总分数的 11%,多项选择占总分数的 14%,判断题占 5%,填空题占 4%,简答题占 12%,计算与分析题占 26%,综合题占 27%。在 11 道单项选择题中也含有大量的分录处理题或虽不是直接制会

计分分录但也与会计科目有关。在 7 个多项选择题中,主要涉及的是国家有关规定,没有涉及一些概念性问题。4 个填空题也没有涉及概念性问题,主要是有关规定以及一些重要的会计处理方法等。判断题有五个,这五个判断题也主要是有关规定、会计分录和会计科目的使用等。在 2 个简答题中,其中有一个题就是有关会计事项的处理,另一个是两个科目核算用途的差异,计算分析题和综合题也都偏重于经济业务的会计处理(见表 7)。所以大家在复习会计师实务(预算会计类)课程时应立足于书本,注重经济业务的处理,特别是单位预算会计共占总分的 71%,而总预算会计仅占 29%。

表 7

项 目	单项选择		多项选择		判 断		填 空		简 答		计算与分析		综 合		合 计	
	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数	题数	分数
单位预算合计	8	8	5	10	3	3	3	3	1	6	3	14	1	27	21	71
总预算会计	3	3	2	4	2	2	1	1	1	6	2	13			11	29
合 计	11	11	7	14	5	5	4	4	2	12	5	27	1	27	35	100

(八)会计师实务(企业会计类)试题分析

会计师实务(企业会计类)试题主要测试在会计师岗位工作的会计人员所应具备和达到的实务处理能力和水平,考核会计人员综合处理各项问题的能力。会计师实务(企业会计类)试题和预算类试题一样也偏重于对经济业务进行帐务处理,侧重于会计实务,不涉及一些会计概念和会计理论等。会计师实务(企业会计类)有六种题型:单项选择题共有四题,计 4 分只占总分的 4%。多项选择题也是 4 题,计 8 分占总分的 8%,填空和判断各 4 题,每题也是 4 分。客

观题总共只有 20 分(见表 8)。实务考试主观题较多,而且难度较大,这是大家复习时应掌握的重点也是学习的难点。一般来说计算与分析及综合题多集中在成本、利润和报表上。大家在对这三项内容进行复习时应多花时间,多准备,多练习。特别是成本、报表这两部分内容,基本上可以说是每年的必考内容,是广大考生必须掌握的。客观题(即单项选择题、多项选择题、填空题、判断题)多集中在现金的管理范围、结算制度、固定资产计价、折旧范围、利润分配等有关内容。