

足球竞赛

ZUQIU JINGSAI CAIPAN SHOUCE



斯力格 编著

裁判手册

人民体育出版社

体育运动竞赛丛书

足球竞赛裁判手册

斯力格 编 著

Ty07/24



人民体育出版社

(京)新登字 040 号

图书在版编目(CIP)数据

足球竞赛裁判手册/斯力格编著. - 北京:人民体育出版社,1999

ISBN 7-5009-1880-1

I. 足… II. 斯… III. 足球运动-裁判法-手册
IV. G843.4-62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 48200 号

*

人民体育出版社出版发行
中国铁道出版社印刷厂印刷
新华书店经销

*

850 × 1168 毫米 大 32 开本 6.75 印张 161 千字
2000 年 1 月第 1 版 2000 年 1 月第 1 次印刷
印数:1—10,150 册

*

ISBN 7-5009-1880-1/G·1779
定价:11.00 元

社址:北京市崇文区体育馆路 8 号(天坛公园东门)
电话:67143708(发行处) 邮编:100061
传真:67116129 电挂:9474
(购买本社图书,如遇有缺损页可与发行处联系)

作者的话

足球运动是一种承载着丰富文化积淀和精神财富的社会文化现象,足球竞赛则是足球运动的核心,纵观现代足球运动100多年的发展史,可以说,没有竞赛就没有足球运动今天的辉煌。从现代足球运动诞生之日起,在统一了竞赛规则的同时,也就相继出现了裁判工作和裁判员,可见裁判工作依附于足球竞赛而存在,裁判工作的好与坏有赖于竞赛组织的严密性和裁判员在裁判过程中的表现,因此,足球运动的发展与竞赛和裁判活动密不可分。

随着我国足球改革的不断深化,职业足球联赛的健康发展,尤其是足球运动的市场化和商品化对广大人民群众业余文化生活产生的巨大影响,使足球运动的普及程度越来越高,群众性的足球竞赛活动频繁开展。同时,对组织足球竞赛活动所需的有关足球竞赛知识、规则知识和裁判知识的书籍更为需要。为此,作者在积累大量有关资料的基础上,集广大足球工作者和裁判员的经验所得,完成了《足球竞赛裁判手册》一书的编写。

参加本书编写工作的还有天津中国民航学院体育教研部的赵永杰;吉林师范学院的李洪玉;东北师范大学体育学院的张英成和沈阳体育学院的于全海。同时,对在本书编写过程中给予资料支持和指导的王永权教授,以及插图绘制者雷咏时、倪东坚表示感谢!

斯力格

1999年9月

本书图例

——→ 运动员跑动路线

- - -→ 球运行路线

⊗ 进攻队员

○ 防守队员

R 裁判员

A₁ 第一助理裁判员

A₂ 第二助理裁判员

目 录

第一部分 足球竞赛的组织和实施	(1)
一、足球竞赛的组织筹备工作	(2)
(一) 竞赛前的筹备工作	(2)
1. 讨论和确定组织方案	(2)
2. 成立组织机构	(3)
3. 各部门的分工	(4)
4. 制定竞赛规程	(6)
5. 制定工作计划	(6)
(二) 竞赛期间的工作	(7)
(三) 竞赛的结束工作	(7)
(四) 足球竞赛规程示例	(8)
二、足球运动竞赛的种类	(14)
三、竞赛制度、竞赛编排与成绩计算	(16)
(一) 循环制	(17)
1. 循环制的编排方法	(17)

2. 循环制比赛的计分方法	(20)
(二) 淘汰制	(21)
1. 单淘汰制	(21)
2. 双淘汰制	(25)
(三) 混合制	(26)
1. 交叉赛	(28)
2. 同名次赛	(29)
3. “佩奇制”(“PAGE”制)	(29)

第二部分 足球竞赛规则与裁判方法(31)

一、规则对队员和球队的规定、要求及判罚(31)

(一) 上场比赛队员的人数、结构与罚则(31)

1. 替补队员时必须遵守的规定.....(32)
2. 其他队员与守门员互换位置的规定.....(32)
3. 违反规则与判罚.....(32)

(二) 队员的装备、要求与罚则(33)

1. 上场队员必需的基本装备(33)
2. 对护腿板的要求.....(33)
3. 服装颜色要求(35)
4. 违反规则与判罚.....(35)
5. 国际足球理事会对队员装备的决议.....(35)

(三) 犯规与不正当行为的分析(36)

1. 犯规.....(36)

2. 不正当行为	(38)
(四)判罚种类	(38)
1. 技术处罚	(39)
(1)任意球.....	(39)
(2)球点球.....	(56)
(3)掷界外球.....	(61)
(4)球门球	(65)
(5)角球	(67)
(6)越位	(69)
2. 纪律处罚	(93)
(1)警告.....	(93)
(2)罚令出场	(94)
(3)国际足球理事会决议	(95)
二、足球场地、设备及器材.....	(96)
(一)足球场地面积	(96)
(二)场地标记与各区的面积和作用	(96)
1. 场地标记	(96)
2. 各区的面积和作用.....	(96)
(三)设备与器材	(100)
1. 球门	(100)
2. 球门网	(100)
3. 角旗杆	(101)
4. 球	(101)

三、五人制足球竞赛规则简介	(102)
(一)场地、器材、队员人数和队员装备	(103)
1. 场地	(103)
2. 球	(105)
3. 队员人数及队员装备	(105)
(二)主裁判员、助理裁判员和计时员	(107)
1. 主裁判员	(107)
2. 助理裁判员	(108)
3. 计时员	(109)
(三)比赛开始、比赛进行及“死球”、计胜方法	(110)
1. 比赛开始	(110)
2. 比赛进行及“死球”	(111)
3. 计胜方法	(112)
(四)犯规与不正当行为	(112)
1. 直接任意球	(112)
2. 间接任意球	(113)
3. 直接任意球和间接任意球的区别、要求及罚则	(113)
4. 警告	(114)
5. 罚令出场	(115)
6. 罚令出场后重新补充队员	(115)
(五)球点球	(116)
1. 比赛进行中罚球点球	(117)
2. 决定胜负互罚球点球	(117)
(六)踢界外球、掷球门球、角球	(118)
1. 踢界外球	(118)

2. 掷球门球·····	(119)
3. 角球 ·····	(120)
四、裁判员的工作 ·····	(120)
(一)裁判员的职责与权限 ·····	(121)
1. 裁判员职权·····	(121)
2. 国际足球理事会对裁判员的决议 ·····	(122)
(二)助理裁判员的职责和权限 ·····	(123)
(三)第四官员(替补裁判员)的职责与权限 ·····	(124)
(四)对裁判员与助理裁判员的要求 ·····	(124)
1. 对裁判员的要求 ·····	(124)
2. 对助理裁判员的要求 ·····	(125)
(五)裁判员裁判的方式与方法 ·····	(126)
1. 裁判员的跑动与选位 ·····	(126)
2. 裁判员的执法时间 ·····	(130)
3. 裁判员开始比赛的程序与执法信号 ·····	(130)
(六)助理裁判员执行任务的方式与方法 ·····	(134)
1. 助理裁判员的跑动与选位 ·····	(134)
2. 助理裁判员的旗示 ·····	(136)
(七)裁判员与助理裁判员的配合 ·····	(139)
1. 裁判员与中立助理裁判员的配合 ·····	(139)
2. 裁判员与非中立助理裁判员进行有效配合的步骤 ·····	(140)
3. 裁判员之间在比赛具体情况下的配合 ·····	(141)
(八)裁判员与第四官员的配合 ·····	(149)

第三部分 足球裁判员的基本素质与培养(151)

一、裁判员的素质结构(151)

(一)裁判员的职业理想(152)

(二)裁判员的职业道德(152)

(三)裁判员的知识水平(153)

(四)裁判员对比赛的监控能力(153)

1. 计划与准备(154)

2. 比赛的组织与管理(154)

3. 裁判活动的调控(154)

4. 裁判活动的总结与评价(154)

(五)裁判员的执法行为(155)

1. 裁判行为的公正性(155)

2. 判罚的准确性(156)

3. 掌握判罚的“有利原则”(156)

4. 判罚的适度性(156)

二、裁判员的培养内容(157)

(一)职业理想与职业道德的培养(157)

1. 理解规则的公正性(158)

2. 裁判员职业道德的体现(158)

(二)裁判员对比赛监控能力的培养(160)

1. 裁判员判罚犯规准确性的培养(160)

2. 裁判员判罚越位准确性的培养(165)

3. 裁判员正确使用红黄牌的培养(168)

4. 裁判员运用有利条款的培养	(174)
5. 裁判员处理争端能力的培养	(177)
三、如何做好裁判工作	(181)
(一) 赛前准备	(181)
1. 身体素质方面的准备	(181)
2. 裁判业务方面的准备	(182)
3. 物质上的准备	(182)
4. 心理上的准备	(182)
5. 开好准备会	(183)
6. 进入比赛前的准备	(184)
(二) 赛后总结	(185)
1. 上半时结束后的总结	(186)
2. 全场比赛结束后的总结	(186)
(三) 建立、健全裁判员管理与监督机制	(187)
四、我国裁判员技术等级制度	(188)
五、足球裁判员的考核	(191)
附 录	(195)
一、国际足联	(195)
二、各洲足球联合会	(198)
三、中国足球协会	(200)

第一部分 足球竞赛的组织 and 实施

竞赛,意为相互比赛,争取优胜,通过竞赛激发人们争强好胜和发展自身的能力。

竞赛是现代体育运动的基本形式,其基本形态是对抗。通过竞赛可以促进运动技战术水平的提高;能够吸引更多的人来参加体育运动,增进人们的身体健康,丰富业余生活;随着社会经济的发展,通过竞赛还可以挖掘体育自身的巨大潜力,为社会创造出难以估量的经济效益。

足球竞赛是体育竞赛中的一种。足球运动在其百余年的发展历史中已表现出强大的生命力和传播力。足球是目前国际上各种类型的综合性运动会必设的运动项目,国际足联(FIFA)成员已达200多个,足球已发展成为全球性的体育运动。

与其他体育项目竞赛相比较,足球竞赛有其自身的特点,如比赛时间相对的长,地点分散(有时比赛会安排在几个城市或不同的场地,组织工作相当繁杂),参赛人员多等。因此,举办足球竞赛必须有严密的组织,强有力的领导,周密的计划,科学的方法和准确无误的工作。

一、足球竞赛的组织筹备工作

足球竞赛,无论是综合性运动会还是单项比赛都涉及队伍报名、竞赛编排、场地器材、裁判工作、宣传报道、后勤保障等多项工作。这种包括人、财、物的社会活动,本身就是一个特定的动态系统。因此,要把整个足球竞赛作为一项系统工程来考虑,使这个系统具有最佳的结构,人员设置合理,职务划分明确,并保证各部门密切、协调、同步地运作。

举办足球比赛的主办单位应根据竞赛工作计划安排有秩序地进行工作。因为组织竞赛是一项比较复杂而又细致的工作,涉及面也比较广,它是决定竞赛能否顺利进行的关键,直接影响到竞赛任务的完成。

竞赛组织工作可分为赛前的筹备工作、竞赛期间的工作和竞赛结束后的工作三个阶段。

(一)竞赛前的筹备工作

足球比赛主办单位应根据竞赛性质和规模的大小,召集各有关部门,成立比赛领导机构——组织委员会(或筹备委员会)。并就比赛的组织方案、竞赛规程、工作计划、组织机构等主要文件,提交领导机构审定。

1. 讨论和确定组织方案

根据上级主管部门的竞赛工作计划和竞赛的性质来确定组织方案。一般包括以下内容。



(1) 竞赛的名称、目的和任务: 这要根据上级对比赛提出的任务和要求来确定。

(2) 竞赛的规模: 根据竞赛的目的任务来决定, 其主要内容应包括主办单位, 参加单位和参赛运动员人数, 竞赛的地点和日期等。

(3) 竞赛的组织机构: 应根据实际需要建立必要的组织机构, 其内容包括竞赛的组织形式, 工作人员的名额, 组织委员会下设的主要工作部门及其负责人名单等内容。

(4) 竞赛的经费预算: 经费预算应本着勤俭节约的原则, 根据实际需要来决定。其内容应包括比赛场地的修建、器材设备、奖品、交通、食宿、接待、医药及文具等项的经费预算。

2. 成立组织机构

组织机构的形式和规模应根据实际工作需要来确定。

世界杯足球赛有专门的组织机构, 即世界杯组织委员会。若是全国或地区性的竞赛, 一般是由国家体育主管部门和省市级体育主管部门承办, 基层单位或系统的竞赛应在有关系统和基层单位党政组织的领导下, 包括有关部门负责人组成领导机构。机构的设置应本着精简精干的原则。下面介绍竞赛规模大小不同的几种组织形式。

(1) 竞赛规模较大的组织形式

竞赛规模较大的比赛, 其组织委员会应包括: 仲裁委员会、竞赛处、秘书处、总务处等, 如表 1 所示。

(2) 竞赛规模较小的组织形式

竞赛规模较小的竞赛组织委员会可相应地压缩机构和人员, 如表 2 所示。

表 1 大型竞赛组委会的组成

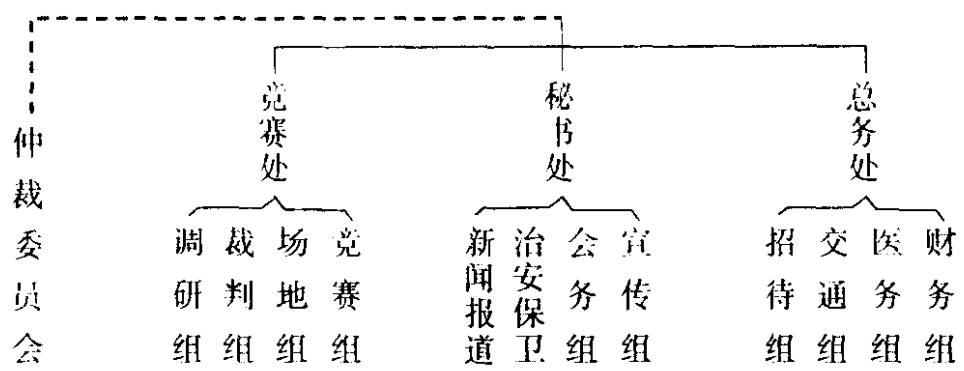
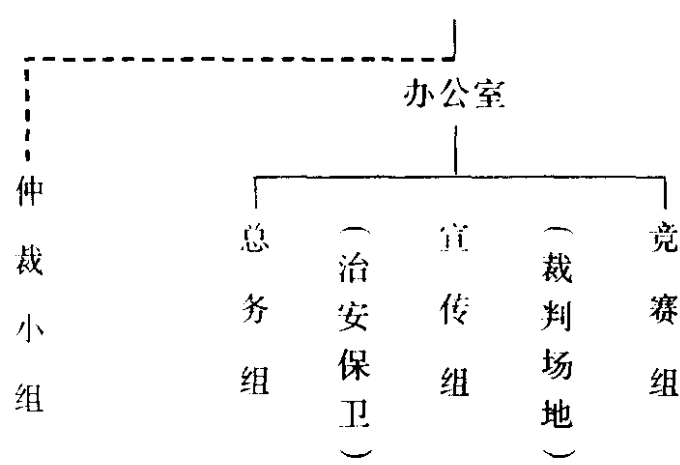


表 2 小型竞赛组委会的组成



3. 各部门的分工

为了保证大会顺利进行,各部门应按计划有所分工。既要分工明确,又要相互协作,密切配合,共同完成竞赛大会的任务。具体分工大体如下:

(1)组织委员会(或领导小组)——领导大会的筹备、开会和总结工作。运动会联系面比较广,所以组织委员会成员应包括各有关方面的领导,以便解决大会各方面的工作问题。

- ①掌握竞赛大会的方针。
- ②研究和批准竞赛规程。
- ③研究和批准竞赛大会的工作计划。



④会前听取筹备工作汇报,研究解决有关问题。

⑤会后听取、批准大会总结或处理有关的问题。

(2) 办公室(或秘书处)

①根据组委会(或领导小组)的决议,组织配备各部门的工作人员。

②拟定工作日程计划:其主要内容有组织委员会会议、裁判员报到日期和学习、场地器材的准备、动员工作、开幕式和闭幕式、各代表队领队与教练员联席会议、组织学习报告或经验交流、大会总结等项工作。

③制定各种规章制度与须知(如作息时间、会议制度和大会须知等)。

④负责对外联系。

⑤召开有关会议,统一解决各处(组)之间的问题。

⑥组织有关参观等活动。

(3) 竞赛处(组)工作范围

①裁判工作,制定裁判员计划,包括人数、来源、学习等。

②组织注册,编印秩序册。

③准备场地和各种器材(包括场地设备、器材和裁判用具等)。

④召开有关会议,解决有关比赛的各种问题。会前要召开裁判长、教练员联席会议。比赛期间必要时召开有关会议,解决比赛中出现的问题。

⑤安排各队练习,组织经验交流、座谈等。

⑥最后排列出各队名次。

(4) 总务处(组)工作范围

①编制大会期间的经费预算。