

治安民警工作指南 特行从业人员必读

# 特种行业 治安管理

## 双向实用手册

主 编 佟建鸣 廉 旭 李怀臻

《公安业务实用丛书》主编

谷福生 张江

警官教育出版社

# 特种行业治安管理的 双向实用手册

主 编 | ~~李怀臻~~ 李怀臻 旭  
副 主 编 | ~~顾斌~~ 顾斌 杰  
| ~~何浩~~ 何浩

执行主编 谷福生 张 江 刘翔泳

GA18130

警官教育出版社  
· 北京 ·

## 图书在版编目(CIP)数据

特种行业治安管理双向实用手册/佟建鸣等主编, - 北京  
警官教育出版社, 1999.5

ISBN 7-81062-139-4

I.特… II.佟… III.特种行业管理-中国-手册 IV.D631.44-62  
中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 12155 号

### 特种行业治安管理双向实用手册

TEZHONG HANGYE ZHIAN GUANLI SHUANGXIANG SHIYONG SHOUCE

主 编 佟建鸣 廉 旭 李怀臻

---

出版发行: 警官教育出版社

地 址: 北京市西城区木樨地南里公安大学 368 信箱

邮政编码: 100038

经 销: 新华书店

印 刷: 河北省抚宁县印刷厂

---

版 次: 1999 年 5 月第 1 版

印 次: 1999 年 5 月第 1 次印刷

印 张: 14.5

开 本: 850 毫米 × 1168 毫米 1/32

字 数: 362 千字

印 数: 0001 册 ~ 4600 册

---

ISBN 7-81062-139-4/D·73

定 价: 25.00 元

---

本社图书出现印装质量问题, 由发行部负责调换

联系电话: (010)63274348

版权所有 翻印必究

E-mail: cpep@public.bta.net.cn

主    编    佟建鸣    廉    旭    李怀臻

副  主  编    谢川豫    戴瑞杰    顾    斌

何浩锋

执行主编    谷福生    张    江    刘翔泳

编  著  者  (以姓氏笔画为序)

马  虹    方亚臣    王丽萍    叶    峰

卢建东    刘晓鹏    宋    丹    肖    博

张    江    张艳杰    张树平    谷福生

何    静    何浩峰    陈    启    陈玉琳

邸文祥    李    辉    李永生    佟国忠

梁炳芳    黄选生    黄久萍    覃    建

傅学军    谢川豫    蔡建华    翟美华

## 前 言

特种行业是指工商服务业中所经营的业务内容，容易被利用进行违法犯罪活动，易于发生治安灾害事故，依据国家法律、法规规定由公安机关对其实行特殊治安管理的行业。在我国建立和完善社会主义市场经济体制的历史时期，特种行业的文明规范服务与治安管理工作遇到许多新情况、新问题，广大治安民警和特种行业从业人员迫切需要一部工具书指导管理工作和从业行为。鉴此，我们从民警和从业人员双向考虑，编写了这部《特种行业治安管理双向实用手册》，既可为治安民警日常对特种行业治安管理提供依据，又可作为特种行业从业人员岗位培训的教材和日常从业工作的指南。

作为一部工具书，本书不乏可操作性和实用性、方便于使用的特点，在此基础上又具内容丰富、知识密集、信息量大、释疑解难的功能。全书的内容几乎涵盖了民警和各类特行从业人员应当掌握的特种行业治安管理的主要知识内容，办证开业有方，管理有章，规范行为有据，使管者与被管者都能循规蹈矩。全书分三大部分内容，第一部分是特种行业治安管理基础知识；第二部分是全国性的特种行业治安管理；第三部分是地方性的特种行业治安管理。三部分内容连成一体，形成了对特种行业治安管理的完整体系，可以说这是一部特种行业治安管理的“简明小百科全书”。

在编写过程中，除了照顾上述特点之外，还特别考虑到书的权威性，即特种行业治安管理的主要管理办法和制度都有相应的法律、法规为依据，以中央为准，面及全国，兼容地方。同时，编写中特

邀请了院校部分专家、学者和实际工作中具有多年经验的指挥者参加,由本书主编公安部三局特种行业管理处佟建鸣、廉旭同志审定。确保本书的品位,以充分发挥以书本指导工作的积极作用。

为解决一些省(市)、自治区之所需,本书编写比较仓促,难免有错误和疏漏之处,敬请读者批评指正。

编者

1999年4月

## 目 录

## 第一部分 特种行业治安管理基础知识

|                                           |      |
|-------------------------------------------|------|
| 第一章 特种行业治安管理基础知识.....                     | (3)  |
| 1. 什么是特种行业? .....                         | (3)  |
| 2. 特种行业面临的主要问题是什么? .....                  | (3)  |
| 3. 特种行业管理的目的意义是什么? .....                  | (4)  |
| 4. 特种行业的特征是什么? .....                      | (6)  |
| 5. 特种行业管理范围包括哪些? .....                    | (7)  |
| 6. 特种行业有哪些特点? .....                       | (8)  |
| 7. 特种行业治安管理的基本任务有哪些? .....                | (9)  |
| 8. 特种行业治安管理的指导思想是什么? .....                | (11) |
| 9. 公安机关对特种行业实施治安管理的依据是什么?<br>.....        | (11) |
| 10. 特种行业开业审批及经营项目的申报备案制度的含<br>义是什么? ..... | (15) |
| 11. 经营特种行业的条件是什么? .....                   | (15) |
| 12. 经营特种行业为什么要经公安机关审查批准?<br>.....         | (16) |
| 13. 怎样办理特种行业开业审批手续? .....                 | (16) |
| 14. 对申办特种行业审查的内容有哪些? .....                | (17) |
| 15. 特种行业登记验证制度的含义是什么? .....               | (17) |
| 16. 特种行业登记验证制度的基本要求是什么? .....             | (18) |

- 
17. 财物保管制度的基本要求是什么? ..... (18)
18. 交付保管的财物主要包括哪些? ..... (18)
19. 特种行业从业人员如何处理顾客遗留财物? ..... (19)
20. 特种行业保安门卫制度的含义是什么? ..... (19)
21. 特种行业门卫有哪些职责? ..... (19)
22. 特种行业门卫如何识别不法分子? ..... (20)
23. 特种行业巡逻值班制度的含义是什么? ..... (20)
24. 特种行业抓获违法犯罪分子应如何处理? ..... (21)
25. 特种行业企业负责人、业主安全管理职责是什么?  
..... (21)
26. 特种行业职工安全管理职责有哪些? ..... (22)
27. 基层民警特种行业管理的职责有哪些? ..... (22)
28. 特种行业安全检查制度的含义是什么? ..... (23)
29. 特种行业安全检查的内容包括哪些? ..... (23)
30. 特种行业安全检查的形式有哪些? ..... (24)
31. 特种行业安全检查发现问题有哪些处理方法?  
..... (24)
32. 特种行业情况报告制度的含义是什么? ..... (24)
33. 特种行业从业人员在发现可疑情况向公安机关报告  
时应注意哪些事项? ..... (25)
34. 特种行业年度审验制度的含义是什么? ..... (25)
35. 特种行业如何办理年审? ..... (25)
36. 特种行业奖惩制度的含义是什么? ..... (26)
37. 对违反特种行业管理的经营单位及其从业人员应如  
何处理? ..... (26)
38. 特种行业档案资料备查制度的含义是什么?  
..... (27)
39. 特种行业内部档案的作用是什么? ..... (27)

- 
40. 公安机关对违反特种行业管理规定的行为有哪些处理方法? ..... (27)
41. 查处特种行业违章行为应使用什么法律文书? ..... (29)
42. 特种行业管理的具体手段有哪些? ..... (29)
43. 特种行业管理的行政手段包括哪几种形式? ..... (30)
44. 公安机关应对哪些特种行业有关人员进行管理? ..... (30)
45. 公安机关应怎样对特种行业进行地域管理? ..... (30)
46. 公安机关应怎样对特种行业中有关物品进行管理? ..... (30)
47. 公安机关应怎样对特种行业中有关的事(案)件进行管理? ..... (31)
48. 特种行业资料收集有什么要求? ..... (32)
49. 特种行业资料收集的基本内容是什么? ..... (32)
50. 特种行业资料收集的基本方式有哪些? ..... (32)
51. 特种行业资料鉴定的主要内容是什么? ..... (33)
52. 什么叫特种行业档案? ..... (33)
53. 特种行业档案有哪些特点? ..... (34)
54. 特种行业档案管理的性质是什么? ..... (35)
55. 特种行业档案是怎样分类的? ..... (35)
56. 特种行业档案的立卷有什么要求? ..... (36)
57. 如何运用特种行业档案? ..... (36)
58. 如何做好对特种行业从业人员的宣传教育? ..... (38)
59. 治安管理部门怎样沟通特种行业治安管理信息? ..... (39)

## 第二部分 全国性特种行业治安管理

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| 第二章 旅馆业治安管理 .....                  | (43) |
| 1. 什么叫旅馆业? .....                   | (43) |
| 2. 旅馆业有哪些种类? .....                 | (43) |
| 3. 国际上对饭店等级、类型有哪些划分方法? .....       | (44) |
| 4. 我国宾馆的星级是如何划分的? .....            | (45) |
| 5. 旅馆业违法犯罪活动具有哪些特点? .....          | (46) |
| 6. 公安机关为什么要加强对旅馆业的治安管理?<br>.....   | (47) |
| 7. 旅馆业治安管理的目的是什么? .....            | (48) |
| 8. 公安机关对旅馆业治安管理的职责有哪些? .....       | (48) |
| 9. 旅馆业应建立哪些治安管理制度? .....           | (49) |
| 10. 如何办理旅馆业开业审批手续? .....           | (50) |
| 11. 申请开办旅馆业应提供什么资料? .....          | (51) |
| 12. 经营旅馆业必须具备哪些安全条件? .....         | (51) |
| 13. 公安机关如何对旅馆选址方面进行安全审查?<br>.....  | (53) |
| 14. 对旅馆从业人员的审查应注意哪些方面的问题?<br>..... | (54) |
| 15. 旅馆业建立验证登记制度有何重要意义? .....       | (54) |
| 16. 国内或境外旅客凭什么证件登记住宿? .....        | (55) |
| 17. 怎样核查居民身份证? .....               | (56) |
| 18. 护照、签证有哪些基本规定? .....            | (58) |
| 19. 旅客如何办理住宿登记手续? .....            | (59) |
| 20. 旅馆在什么情况下可以安排成年男女同房住宿?<br>..... | (59) |
| 21. 旅馆应如何申报和装订保管住宿登记表? .....       | (60) |

---

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| 22. 对外国人临时住宿管理有哪些规定? .....     | (60) |
| 23. 住宿登记员有哪些职责? .....          | (61) |
| 24. 怎样识别假证件? .....             | (62) |
| 25. 怎样识别冒用证件? .....            | (63) |
| 26. 建立来访登记制度有何意义? .....        | (65) |
| 27. 来访人员应怎样办理来访登记手续? .....     | (65) |
| 28. 如何做好来访登记工作? .....          | (66) |
| 29. 旅馆业应配置哪些旅客财物保管服务设施? .....  | (67) |
| 30. 哪些物品严禁旅客带入旅馆? .....        | (67) |
| 31. 旅客财物保管物品的范围有哪些? .....      | (68) |
| 32. 如何做好旅客财物保管工作? .....        | (69) |
| 33. 如何识别假人民币? 收缴的假币如何处理? ..... | (70) |
| 34. 如何识别真假黄金、白银? .....         | (71) |
| 35. 财物保管员的职责是什么? .....         | (72) |
| 36. 怎样处理旅客遗留物品? .....          | (72) |
| 37. 在财物保管工作中应注意发现哪些可疑情况? ...   | (74) |
| 38. 外国人住旅馆时遗失护照、财物的如何处理? ..... | (75) |
| 39. 客房服务员的职责是什么? .....         | (75) |
| 40. 怎样清查客房? .....              | (76) |
| 41. 客房服务员应掌握哪些客情? .....        | (77) |
| 42. 客房服务员应注意住客的哪些异常情况? .....   | (77) |
| 43. 民警到旅店执行公务应注意哪些事项? .....    | (79) |
| 44. 对一些特殊的旅客应如何处理? .....       | (80) |
| 45. 旅馆应如何管理住店旅客? .....         | (80) |
| 46. 住店旅客应遵守哪些规定? .....         | (82) |
| 47. 旅馆业协查报告制度的内容有哪些? .....     | (83) |
| 48. 公安机关对旅馆协查案犯有何要求? .....     | (84) |
| 49. 查缉案犯的基本措施是什么? .....        | (84) |

- 
50. 旅馆治保人员应具备哪些基本素质? ..... (85)
51. 旅馆治保组织的工作任务是什么? ..... (86)
52. 旅馆保安人员的职责权限是什么? ..... (86)
53. 旅馆治安责任人的职责是什么? ..... (87)
54. 旅馆工作人员必须遵守哪些事项? ..... (88)
55. 如何保护旅馆内的犯罪现场? ..... (88)
56. 如何预防旅馆盗窃犯罪活动的发生? ..... (90)
57. 如何识别和预防诈骗分子? ..... (90)
58. 如何预防卖淫嫖娼活动的发生? ..... (91)
59. 如何识别和预防旅客中的赌博人员? ..... (92)
60. 什么是毒品? 如何识别旅客中的吸毒人员? ..... (93)
61. 什么是信用卡? 如何预防不法分子利用信用卡在旅  
馆作案? ..... (94)
62. 旅馆要采取哪些措施落实岗位安全责任制? ..... (95)
63. 公安机关对旅馆业进行治安管理监督检查包括哪些  
内容? ..... (95)
64. 公安机关到旅馆抓获犯罪嫌疑人时应注意哪些事项?  
..... (96)
65. 如何指导旅馆制定应急预案? ..... (97)
66. 如何预防旅馆业中的治安灾害事故? ..... (98)
67. 如何做好旅馆业的安全业务培训与安全预防?  
..... (99)
68. 旅馆业应如何做好防火工作? ..... (100)
69. 灭火有哪些基本方法? 常用灭火器材的使用方法和  
适用范围是什么? ..... (101)
70. 发生火灾时应如何处置和扑救? ..... (102)
71. 对旅馆经营中的违法犯罪行为应该如何处罚?  
..... (103)

|                                              |       |
|----------------------------------------------|-------|
| 72. 对旅馆内的卖淫嫖娼行为应该怎样处罚? .....                 | (104) |
| 73. 对旅馆内发生的赌博行为应该如何处罚? .....                 | (105) |
| 74. 对传播淫秽物品的行为应当如何处罚? .....                  | (106) |
| 75. 对吸食、注射毒品的行为应该如何处罚? .....                 | (106) |
| 76. 外国人住旅店期间违法犯罪的应如何处罚? .....                | (107) |
| 77. 公安机关对旅馆作出哪些行政处罚时,应遵守听证<br>程序的哪些规定? ..... | (108) |
| 78. 当事人对公安机关作出的行政处罚决定不服的,应<br>该怎么办? .....    | (108) |

|                                               |       |
|-----------------------------------------------|-------|
| <b>第三章 印章业治安管理</b> .....                      | (110) |
| 1. 什么是印章业? .....                              | (110) |
| 2. 印章业的种类有哪些? .....                           | (110) |
| 3. 印章业有哪些特点? .....                            | (110) |
| 4. 印章业治安管理的基本制度有哪些? .....                     | (111) |
| 5. 印章业如何进行开业审批? .....                         | (113) |
| 6. 印章业治安管理工作的基本要求有哪些? .....                   | (114) |
| 7. 怎样办理印章的承刻手续? .....                         | (114) |
| 8. 国家行政机关和企业、事业单位印章的规格、式样及<br>制发机关有何规定? ..... | (115) |
| 9. 社会团体印章的规格、式样及制发机关有何规定?<br>.....            | (117) |
| 10. 学校印章的规格、式样有何规定? .....                     | (118) |
| 11. 对印章的名称有何规定? .....                         | (118) |
| 12. 对印章所使用的文字有何规定? .....                      | (119) |
| 13. 对印章使用字体有何规定? .....                        | (119) |
| 14. 对印章的质料有何规定? .....                         | (119) |
| 15. 公章的范围包括哪些? .....                          | (119) |

16. 原子印章的结构如何? ..... (119)
17. 原子印章与普通印章有哪些区别? ..... (119)
18. 目前印章业存在哪些突出问题? ..... (120)
19. 违法犯罪人员在印章业中的活动规律有哪些?  
..... (121)
20. 什么是私刻或伪造公章? ..... (121)
21. 对私刻或伪造公章的行为怎样处理? ..... (122)
22. 怎样识别假公章? ..... (122)

#### 第四章 印刷业治安管理..... (125)

1. 什么叫印刷业? 印刷业的范围包括哪些? ..... (125)
2. 印刷业管理具有哪些特点? ..... (125)
3. 印刷企业治安管理的重要性表现在哪些方面?  
..... (126)
4. 经营印刷业必须遵守哪些事项? ..... (127)
5. 《印刷业管理条例》适用于哪些印刷品的印刷经营活动?  
..... (127)
6. 公安机关对印刷业实施治安管理的职责是什么?  
..... (128)
7. 设立印刷企业应当具备哪些条件? ..... (129)
8. 设立出版物印刷企业应办理哪些审批手续? ..... (129)
9. 设立包装装潢印刷品印刷企业的应当办理哪些审批  
手续? ..... (130)
10. 设立其他印刷品印刷企业的应当办理哪些审批手  
续? ..... (130)
11. 中外合资经营企业、中外合作经营企业如何办理印  
刷企业的开业审批手续? ..... (131)
12. 印刷企业如何办理变更登记手续? ..... (131)

- 
13. 对单位内部设立印刷企业的应当办理哪些手续?  
..... (131)
  14. 什么叫国家秘密载体? 国家秘密载体定点复制单位应当具备哪些条件? ..... (132)
  15. 定点复制单位的审批发证工作由哪个部门负责?  
..... (132)
  16. 印刷出版物实行什么制度? ..... (134)
  17. 印刷企业对哪些印刷品实行凭证登记承印? ..... (134)
  18. 印制出版物的应凭什么证件承印? ..... (134)
  19. 承接出版物印制的企业在印制中应当遵守哪些规定?  
..... (135)
  20. 国家对出版管理有哪些规定? ..... (135)
  21. 国家对图书发行管理有哪些规定? ..... (137)
  22. 什么是中国标准书号? ..... (138)
  23. 国内统一书号适用于哪些范围? ..... (140)
  24. 出版挂历有哪些规定? ..... (140)
  25. 对性知识图书的出版发行工作有哪些规定? ..... (141)
  26. 人民币、外币和国家债券图样能否在宣传品出版物及有关商品上使用? ..... (142)
  27. 承接包装装潢印刷品印制时应当遵守哪些规定?  
..... (142)
  28. 印刷企业凭什么证件承接广告宣传品的印制?  
..... (142)
  29. 印刷企业凭什么证件承接商标标识的印制? ..... (143)
  30. 定点复制单位凭什么证件承接国家秘密载体件?  
..... (144)
  31. 对要求印制特种印刷品、专用印刷品、宗教用品的印刷企业应凭什么证件承印? ..... (145)

- 
32. 承印名片有哪些要求? ..... (145)
33. 刻制套印文件印章、铅字凭什么证明刻制和购买?  
..... (146)
34. 国内报纸、期刊是如何编号的? ..... (146)
35. 到港澳地区印刷书刊如何办理审批、申请手续?  
..... (147)
36. 复印业治安管理具有哪些特点? ..... (147)
37. 复印业容易出现哪些治安问题? ..... (148)
38. 复印业如何办理开业审批手续? ..... (149)
39. 进口多色复印机应办理哪些手续? ..... (149)
40. 经营多色复印业务的企业应具备哪些安全条件?  
..... (150)
41. 复印业禁止承印哪些印件? ..... (150)
42. 如何加强对多色复印业的治安管理? ..... (151)
43. 公安机关对复印业治安管理的具体措施有哪些?  
..... (152)
44. 印刷企业应当建立哪些安全管理制度? ..... (153)
45. 印刷业发现哪些情况必须向公安机关报告? ..... (154)
46. 印刷业治安管理有哪些基本措施? ..... (155)
47. 什么是淫秽出版物? 什么是色情出版物? 什么是  
夹杂淫秽内容的出版物? ..... (156)
48. 什么是宣传封建迷信的出版物? 什么是宣扬凶杀  
暴力的出版物? ..... (157)
49. 什么是非法出版物? 什么是非法出版活动? ..... (158)
50. 对违反《印刷业管理条例》有关规定的行为该如何  
处罚? ..... (158)
51. 违反《印刷、复印等行业复制国家秘密载体暂行管  
理办法》的有关规定, 该如何处罚? ..... (160)

|                                                   |       |
|---------------------------------------------------|-------|
| 52. 印刷企业违反有关规定构成犯罪的, 依照《刑法》<br>的规定该如何处罚? .....    | (161) |
| 53. 对制作、复制、出售、出租、传播淫秽物品不构成犯<br>罪的, 该如何处罚? .....   | (163) |
| 54. 印刷管理部门的工作人员滥用职权, 玩忽职守、徇<br>私舞弊的, 该如何处罚? ..... | (163) |
| 55. 对泄露国家秘密罪是如何处罚的? .....                         | (163) |
| <b>第五章 旧货业治安管理</b> .....                          | (165) |
| 1. 什么叫旧货业? .....                                  | (165) |
| 2. 违法犯罪分子利用旧货业主要进行哪些违法犯罪<br>活动? .....             | (165) |
| 3. 违法犯罪分子在旧货业活动的一般规律是什么?<br>.....                 | (165) |
| 4. 旧货业中如何识别违法犯罪分子? .....                          | (166) |
| 5. 国家禁止在哪些地方设立废旧金属收购点、站?<br>.....                 | (166) |
| 6. 企业进口废旧金属应办理哪些手续? .....                         | (167) |
| 7. 旧货业在开业审批中应注意哪些政策? .....                        | (167) |
| <b>之一 废旧金属收购业治安管理</b> .....                       | (167) |
| 8. 什么是废旧金属? .....                                 | (167) |
| 9. 实行治安管理的废旧金属收购业的范围包括哪些?<br>.....                | (168) |
| 10. 废旧金属收购业在管理上如何分工? .....                        | (168) |
| 11. 废旧金属收购业治安管理有哪些基本制度? .....                     | (168) |
| 12. 废旧金属收购业中“五不收”是指什么? .....                      | (169) |
| 13. 废旧金属收购业中“八不准”是指什么? .....                      | (170) |
| 14. 经营废旧金属收购业的基本条件有哪些? .....                      | (170) |