

现代企业管理实用手册

马国柱 马坚波 编著

— 1120h1

立信会计出版社

(沪)新登字 304 号

现代企业管理实用手册

马国柱 马坚波 编著

立信会计出版社出版发行

(上海中山西路 2230 号)

邮政编码 200233

新华书店经销

武进市第三印刷厂印刷

开本 850×1168 毫米 1/32 印张 16.25 插页 2 字数 408,000

1996 年 10 月第 1 版 1997 年 5 月第 2 次印刷

印数 5,001—10,000

ISBN7-5429-0432-9/F·0407

定价:21.50 元

前 言

本书是在党的十四届五中全会提出的经济体制由计划经济向社会主义市场经济体制转变、经济增长方式由粗放型向集约型转变的特定条件下,为满足现代企业领导者、广大管理人员和经济管理部门的迫切要求,经我国著名经济学者李海波教授的启发指导,由我和我的女儿马坚波(中共常州市委党校经济学讲师)在本人以往出版的 20 多部管理学专著和高校教材精选的基础上,重新编写而成的。本书可作为企业领导干部、管理人员经常查阅的工具书,也可作为企业管理人员岗位培训的参考读物和高等院校有关专业师生的参考书。

本书从我国当前企业领导干部和广大管理人员的实际工作需要出发,突出了知识性、科普性、实用性,力求做到理论与实际结合,宏观经济规律与微观经济管理结合,传统管理经验与现代管理技术、方法结合。在写法上,不象一些管理学词典或知识问答那样侧重于名词概念的解释,也不象一般专著和教材那样详尽地阐述某一学科的原理和具体方法,而是把现代企业有关的领导与管理活动所必须的多门学科知识的基本理论、基本内容和基本方法,用条目的形式汇编成册。书中各章条目的内容既互相独立、完整,条目之间又有一定的联系,初步构成了一个现代企业领导者和管理人员急需掌握的知识体系。在编写中力求深入浅出,通俗易懂。全书分现代企业、现代企业领导、现代企业管理 3 篇,凡 32 章 611 个条目。在条目选择、取材与编排设计上,突出以实用为主,尽量照顾科学体系的系统性、完整性,一题一议,便于读者查找。

本书吸收了管理科学发展的新成果,以及我国在深化改革、建立社会主义市场经济体制中的新经验,参考和引用了国内外一些最新资料,包括选用了曾参与我编著出版的有关教材中部分作者的资料,在此一并表示深切的谢意。由于编写时间短促,加上我们水平有限,书中不尽人意之处在所难免,恳请读者批评指正。

马国柱 马坚波

1996年春节于常州工业技术学院

目 录

第一篇 现代企业

第一章 企业的产生和类型

- 1
- 1. 企业的产生 1
- 2. 企业的涵义 1
- 3. 企业的类型 2

第二章 社会主义市场经济体制下的现代企业

- 3
- 4. 市场经济的内涵 3
- 5. 市场经济的特征 3
- 6. 市场经济的功能 4
- 7. 社会主义市场经济的特征
..... 5
- 8. 经济体制与社会主义市
场经济体制 6
- 9. 市场经济体制的共性特征
..... 7
- 10. 社会主义市场经济体制
的个性特征 8
- 11. 市场经济体制下现代企
业的涵义 8
- 12. 社会主义市场经济体制
下现代企业的特征 8

第三章 现代企业系统 ... 10

- 13. 系统的概念和模型 10
- 14. 系统形态的类型 10

- 15. 系统的特征 11
- 16. 现代企业系统的特征 ... 13
- 17. 现代企业系统的组成要
素 14
- 18. 现代企业系统的结构 ... 14
- 19. 现代企业系统的运行机
制 15

第四章 现代企业制度 ... 16

- 20. 现代企业制度的涵义 ... 16
- 21. 现代企业制度的特征 ... 17
- 22. 现代企业制度的内容 ... 19
- 23. 产权的含义和特征 21
- 24. 现代企业组织制度 22
- 25. 现代企业组织形式及其
特点 23
- 26. 治理现代企业的组织结
构 24

第五章 公司制 25

- 27. 公司的概念和种类 25
- 28. 公司的特征 26
- 29. 公司制企业的优势 27
- 30. 我国企业公司制改组的
意义 28
- 31. 公司制改组的原则及有
关政策规定 30
- 32. 公司制改组的条件 31

33. 公司制改组的程序	32	36. 现代企业文化的作用 ...	35
第六章 现代企业文化 ...	34	37. 现代企业文化建设的内 容	36
34. 现代企业文化的概念 ...	34		
35. 现代企业文化的特点 ...	34		

第二篇 现代企业领导

第七章 现代企业领导系统

.....	37
38. 领导	37
39. 领导者的权力	38
40. 领导者的影响力	39
41. 构成现代企业领导系统 的要素	39
42. 领导行为理论	40
43. 领导方式理论	40
44. 管理方格理论	41
45. 领导生命周期理论	43
46. 情景理论	43

第八章 领导原理和原则

.....	44
47. 领导原理的概念	44
48. 构成领导原理的要求 ...	44
49. 领导原理的内容	44
50. 系统原理	45
51. 动态原理	45
52. 人本原理	45
53. 效益原理	46
54. 领导原则的概念	46
55. 领导原则的内容	46
56. 整分合原则	47

57. 相对封闭原则	47
58. 反馈原则	48
59. 弹性原则	49
60. 能级原则	49
61. 动力原则	50
62. 价值原则	51

第九章 现代企业领导素质

.....	52
63. 企业领导者的个体素质	52
64. 企业领导者个体素质的 综合性	53
65. 企业领导者个体素质的 层次性	53
66. 企业领导者个体素质的 动态性	55
67. 企业领导者的政治素质	55
68. 企业领导者的知识素质	57
69. 企业领导者的能力素质	58
70. 企业领导班子的群体素 质结构	60

71. 年龄结构的合理化	60	97. 专家集团领导	81
72. 专业结构的合理化	61	98. 一长制领导	81
73. 知识结构的合理化	61	99. 党委领导下的厂长分工 负责制	82
74. 智能结构的合理化	62	100. 党委领导下的职工代 表大会制	82
75. 性格气质结构的合理化	62	101. 厂长(经理)负责制	83
76. 职能结构的合理化	62	102. 厂长(经理)负责制的 领导结构	83
第十章 领导艺术和领导方 法	64	103. 厂长(经理)的职责	83
77. 领导艺术	64	104. 企业党委的职责	84
78. 领导艺术的特点	64	105. 职工代表大会的职责	84
79. 决策	64	106. 工厂管理委员会的职 责	85
80. 决策的艺术	65	107. 总工程师的职责	85
81. 决策的原则	65	108. 总经济师的责任	85
82. 决策的程序和方法	66	109. 总会计师的职责	85
83. 用人	66	110. 副厂长的职责	86
84. 用人的艺术	67	111. 厂长(经理)负责制的 运行机制	86
85. 待人的艺术	68	112. 党委和行政的关系	86
86. 处理事情的艺术	70	113. 厂长(经理)和职工代 表大会的关系	88
87. 开会的艺术	72	114. 厂长(经理)和副手的关 系	89
88. 表扬与批评的艺术	73	115. 企业党委和职工代表 大会的关系	90
89. 领导方法	75	116. 董事会领导下的总经 理负责制	90
90. 基本领导方法	77	117. 公司领导体制的组织结 构	90
91. 具体领导方法	77	118. 企业民主管理	91
92. 系统领导方法	78		
第十一章 现代企业领导 体制	79		
93. 企业领导体制的涵义	79		
94. 家长制行政领导	79		
95. “硬专家”领导	80		
96. 职业“软专家”领导	80		

119. 企业职工代表大会制…	92
-----------------	----

第三篇 现代企业管理

第十二章 现代企业管理

系统	94
120. 企业管理	94
121. 企业管理的性质	95
122. 企业管理的职能	95
123. 企业管理的历史	96
124. 企业管理的内容	97
125. 企业管理的程序	99
126. 企业管理的方法	100
127. 企业管理系统的结构…	102
128. 企业管理学	103
129. 企业管理学原理	103

第十三章 管理科学的理论

发展	106
130. 泰罗的科学管理理论…	106
131. 法约尔的管理职能理论	108
132. 梅约的行为科学理论…	112
133. 现代管理科学理论 …	113
134. 走出管理理论的“丛林”	115
135. 未来管理理论的发展趋势	116

第十四章 现代企业管理组织

.....	117
136. 组织	117

137. 企业管理组织	117
138. 现代企业管理组织系统的构成要素	118
139. 现代企业管理组织工作的内容	119
140. 任务、目标原则	120
141. 精干高效原则	121
142. 统一指挥原则	121
143. 法约尔联系原理	121
144. 管理幅度原则	122
145. 权责对等原则	123
146. 才职相称原则	123
147. 相对平衡原则	124
148. 企业管理组织系统的结构	124
149. 直线制结构	124
150. 职能制结构	125
151. 直线参谋制结构	126
152. 直线职能参谋制结构…	127
153. 事业部制结构	128
154. 超事业部制结构	128
155. 矩阵制结构	129
156. 多维立体组织结构…	129

第十五章 现代企业管理制度

.....	131
157. 企业管理制度的内容	131

158. 财务会计制度	131
159. 企业会计准则	131
160. 企业财务通则	132
161. 会计假设	132
162. 会计核算原则	133
163. 会计方程式	135
164. 财务会计报告	136
165. 资产负债表	136
166. 损益表	138
167. 财务状况变动表	139
168. 利润分配表	139
169. 现代企业用工制度	139
170. 现代企业工资制度	141
171. 企业经营责任制	141
172. 企业内部经济责任制	142
173. 企业生产经营指挥系 统经济责任制	143
174. 厂级干部经济责任制	143
175. 车间主任经济责任制	144
176. 班组长经济责任制	144
177. 职能科室经济责任制	144
178. 岗位经济责任制	145
179. 逐级承包	145
180. 项目承包	146
181. 单项指标承包	146
182. 课题承包	146
183. 横向互保承包	146
184. 修旧利废提成承包	146
185. 后勤服务承包	147
186. 承包奖励制	147
187. 评分计奖制	147
188. 科室经济责任计奖制	148

189. 联利全额计件工资制	148
190. 浮动工资制	148
191. 结构工资制	149

第十六章 现代企业管理

的基础工作... 150

192. 标准化工作	150
193. 定额工作	150
194. 定额的种类	150
195. 制订定额的方法	152
196. 计量工作	153
197. 计量管理的特性	153
198. 计量管理的原则	154
199. 信息工作	155
200. 原始记录与统计工作	155
201. 科技经济情报工作	156
202. 科技经济档案工作	156
203. 规章制度	157
204. 职工基础教育	158
205. 班组建设的基本任务 与主要工作	159
206. 班组管理的内容	159

第十七章 市场调查和市

场预测..... 161

207. 现代市场	161
208. 生产资料市场	161
209. 生活资料市场	162
210. 市场细分	162
211. 目标市场	163
212. 选择目标市场的策略	163
213. 市场进入策略	164
214. 市场发展策略	165

215. 市场调查的内容	167
216. 市场调查的类型	167
217. 市场调查的程序	168
218. 市场调查的方法	169
219. 市场预测	170
220. 市场预测的内容	170
221. 市场预测的程序	171
222. 定性预测法	172
223. 德尔菲法	172
224. 时间序列分析法	173
225. 因果分析法	175

第十八章 国际市场的开

拓.....	176
226. 现代国际市场的特 点	176
227. 国际市场政治环境分 析	177
228. 国际市场经济环境分 析	178
229. 国际市场文化环境分 析	179
230. 国际市场调研的内容...	180
231. 国际市场的选择	181
232. 国际市场的包销方式...	182
233. 国际市场的代理方式...	182
234. 国际市场的易货贸易 方式	183
235. 国际市场的补偿贸易 方式	183
236. 国际市场的其他贸易 方式	183

237. 国际市场的产品策略...	185
238. 国际市场的订价策略...	185
239. 国际市场的商标策略...	186
240. 现代国际贸易	187
241. 现代国际贸易的特 点	188
242. 企业开展国际贸易的 条件	190
243. 国际贸易中的价格术 语	191
244. 离岸价格	192
245. 到岸价格	192
246. 成本加运费价格	193
247. 国际贸易中的汇款...	193
248. 国际贸易中的托收...	193
249. 国际贸易中的信用 证	194
250. 出口商品的换汇成 本	195
251. 出口商品的盈亏率 ...	195
252. 出口商品的创汇率...	196

第十九章 经营决策与计

划.....	197
253. 现代企业经营	197
254. 现代企业经营职能 ...	197
255. 现代企业经营管理 ...	197
256. 经营管理的内容	198
257. 经营环境的系统分 析	198
258. 企业外部环境因素分 析	199

259. 企业内部条件分析	199
260. 系统综合分析	200
261. 现代企业经营思想	200
262. 现代企业经营方针	200
263. 现代企业经营目标	201
264. 现代企业经营决策	201
265. 现代企业经营计划	201
266. 现代企业经营组织	202
267. 现代企业经营技巧与 艺术	202
268. 经营管理的程序	203
269. 经营管理系统的结 构	203
270. 经营管理系统的功 能	204
271. 经营决策的程序	205
272. 经营决策的方法	206
273. 肯定型决策	206
274. 非肯定型决策	206
275. 小中取大法	207
276. 大中取小法	207
277. 机会损失最小值决策 法	208
278. 大中取大法	208
279. 乐观系数法	209
280. 拉普拉斯法	210
281. 风险型决策	211
282. 经营计划的结构	213
283. 编制经营计划的步骤	214
284. 经营计划的执行	215
285. 经营计划的调整	216
286. 滚动计划法	216

287. 备用计划法	216
------------	-----

第二十章 市场营销策

略	218
288. 市场营销的涵义	218
289. 市场营销的功能	218
290. 传统市场营销观念	219
291. 现代市场营销观念	220
292. 现代市场营销因素组 合	221
293. 市场营销的 4P 组合策 略	221
294. 营销因素与产品寿命 周期配合策略	222
295. 营销因素与市场发展 的配合策略	223
296. 全方位市场营销组合 策略	223
297. 整体产品	225
298. 品牌和商标策略	225
299. 包装、标签策略	226
300. 产品组合策略	228
301. 影响定价的因素	229
302. 企业定价策略的选 择	229
303. 分销渠道策略	230
304. 分销渠道长度选择策 略	230
305. 分销渠道宽度选择策 略	231
306. 中间商的选择策略	232
307. 人员推销策略	232

308. 商业广告策略	233	333. 顺序移动方式	250
309. 营业推广策略	234	334. 平行移动方式	251
310. 公共关系促销策略	235	335. 平行顺序移动方式	251
311. 促销组合策略	236	336. 流水生产的组织	252
第二十一章 生产管理	238	337. 流水生产的特点	253
312. 广义的生产管理	238	338. 组织流水生产的条 件	253
313. 狭义的生产管理	238	339. 流水线的分类	253
314. 生产管理的任务	239	340. 单一对象流水线的组 织设计	254
315. 生产管理的内容	239	341. 生产能力	257
316. 生产管理系统的组 成	241	342. 生产能力的核算	258
317. 生产管理系统的功 能	242	343. 生产能力的平衡	258
318. 生产过程	242	344. 生产计划	261
319. 流程式生产过程	243	345. 生产计划指标	261
320. 加工装配式生产过 程	243	346. 生产计划的编制	263
321. 企业生产过程的组 成	243	347. 产品出产进度的安 排	263
322. 工序	244	348. 生产计划的执行	263
323. 生产类型	245	349. 生产作业计划	264
324. 大量生产	245	350. 生产作业计划的编 制	264
325. 成批生产	246	351. 期量标准	265
326. 单件生产	246	352. 批量和生产间隔期	265
327. 划分生产类型的方 法	246	353. 以量定期法	266
328. 生产过程的空间组 织	248	354. 以期定量法	267
329. 工艺专业化形式	248	355. 生产周期	267
330. 对象专业化形式	249	356. 在制品定额	268
331. 混合形式	250	357. 生产提前期	269
332. 生产过程的时间组 织	250	358. 在制品定额法	269
		359. 累计编号法	270

360. 生产周期法	271	384. 劳动组织	295
361. 订货点法	271	385. 劳动分工与协作	295
362. 生产作业控制	272	386. 作业组的组织	296
363. 进度控制	273	387. 工作轮班的组织	297
364. 实物控制	273	388. 工作地的组织	298
365. 余力控制	273	389. 多机床管理	299
366. 信息控制	274	390. 编制定员	299
367. 生产调度工作的内 容	274	391. 劳动定额	300
368. 生产调度工作制度 ..	274	392. 定额时间	301
369. 网络计划技术	275	393. 非定额时间	302
370. 网络计划技术的基本 内容	276	394. 标准时间	302
371. 网络计划技术的功 能	277	395. 制定劳动定额的方 法	304
372. 网络计划技术的应用 范围	278	396. 劳动定额的管理	305
373. 网络图的类型	278	397. 劳动保护	306
374. 组成网络图的要素 ..	279	第二十三章 物资管理 ...	308
375. 网络图的绘制	280	398. 物资管理的内容	308
376. 结点的最早开始时 间	282	399. 物资消耗的构成	309
377. 结点的最迟结束时 间	283	400. 物资消耗定额	310
378. 工序时间的计算	284	401. 物资经常储备定额 ..	310
379. 时差	285	402. 物资保险储备定额 ..	312
380. 计算时差的规则	286	403. 物资季节性储备定 额	312
381. 关键线路的确定	288	404. 物资供应计划	313
382. 网络计划的优化	291	405. 物资需要量	313
383. 完成计划的概率分 析	293	406. 物资库存量	314
第二十二章 劳动管理 ...	295	407. 物资采购量	314
		408. 物资平衡表	314
		409. 编制物资采购计划 表	315
		410. 库存控制	316

411. ABC 分类法	317
--------------------	-----

第二十四章 科学技术管

理	318
---------	-----

412. 科学与技术的关系 ...	318
-------------------	-----

413. 技术与经济的关系 ...	319
-------------------	-----

414. 科学技术向生产力的 转化	321
----------------------------	-----

415. 科技管理的任务	321
--------------------	-----

416. 科技管理的内容	323
--------------------	-----

417. 科技管理的组织机 构	326
--------------------------	-----

418. 技术开发	326
-----------------	-----

419. 技术开发的对象	328
--------------------	-----

420. 技术开发的过程	329
--------------------	-----

421. 技术改造	330
-----------------	-----

422. 技术改造的决策	331
--------------------	-----

423. 技术改造计划	332
-------------------	-----

424. 技术引进	333
-----------------	-----

425. 选择技术引进项目的 要求	334
----------------------------	-----

426. 技术引进的方式	334
--------------------	-----

427. 技术引进的经济效果 评价	334
----------------------------	-----

428. 高新技术	335
-----------------	-----

429. 高新技术产业	336
-------------------	-----

430. 高新技术的特征	336
--------------------	-----

431. 高新技术开发	338
-------------------	-----

432. 美国的“战略防御计 划”	339
----------------------------	-----

433. 西欧国家的“尤里卡计 划”	339
-----------------------------	-----

434. 日本的“振兴科学技术	
-----------------	--

政策大纲”	341
-------------	-----

435. 我国高科技开发的 “863 计划”	342
---------------------------------	-----

436. 我国高科技开发的“火 炬计划”	344
-------------------------------	-----

437. 新产品开发	345
------------------	-----

438. 新产品开发的方式 ...	345
-------------------	-----

439. 新产品开发的程序 ...	346
-------------------	-----

440. 产品设计的程序	348
--------------------	-----

441. 产品设计的“三化”工 作	349
----------------------------	-----

442. 工艺准备工作	349
-------------------	-----

443. 日常工艺管理	351
-------------------	-----

444. 新产品试制与鉴定 ...	352
-------------------	-----

445. 样品试制与鉴定	353
--------------------	-----

446. 小批试制与鉴定	354
--------------------	-----

447. 老产品整顿与改进 ...	354
-------------------	-----

448. 老产品整顿与改进的 途径	355
----------------------------	-----

449. 价值工程	355
-----------------	-----

450. 提高产品价值的途 径	357
--------------------------	-----

451. 应用价值工程的步 骤	358
--------------------------	-----

第二十五章 设备综合管

理	362
---------	-----

452. 设备综合管理的任 务	362
--------------------------	-----

453. 设备综合管理的内 容	363
--------------------------	-----

454. 设备的选择	363
------------------	-----

455. 费用效率分析法	365
--------------------	-----

456. 投资回收期法	365	477. 质量管理和质量保证 系列标准的产生	384
457. 费用换算法	366	478. 质量管理和质量保证 系列标准的发展	385
458. 设备的有形磨损规 律	367	479. 产品类别	385
459. 设备的无形磨损规 律	368	480. ISO 9000 系列标准的 发展方向	386
460. 设备的故障规律曲 线	368	481. 什么叫 ISO 9000 族 标准	386
461. 设备的劣化规律	370	482. 我国贯彻实施 ISO 9000 系列标准的过程...	387
462. 设备的磨损与补偿 ...	370	483. ISO 9000 族标准已转 化为 GB/T 19000 的 15 个标准	388
463. 设备的维修	370	484. 全面质量管理与 GB/T 19000 族标准的关 系	389
464. 预防维修制度	371	485. ISO 9000 族标准的构 成	390
465. 设备维修方式的选 择	371	486. 质量术语标准	391
466. 设备维修计划	372	487. 质量术语国际标准 ...	391
467. 设备的改造	373	488. 我国质量术语标准的 等同转化	391
468. 设备的更新	374	489. 基本术语标准	391
469. 设备的寿命	375	490. 与质量有关的术语标 准	392
470. 设备最佳更新期的确 定	375	491. 与质量体系有关的术 语标准	392
471. 传统设备管理的局限 性	376	492. 质量方针	393
472. 全面设备管理的内 容	377	493. 质量管理	394
473. 设备综合工程学	378	494. 质量策划	394
474. 全员生产维修	380		
第二十六章 质量管理和 质量保证... 382			
475. 世界质量管理的发 展	382		
476. 我国质量管理的回 顾	383		

495. 质量计划	395
496. 质量控制	395
497. 质量保证	395
498. 质量体系	396
499. 全面质量管理	397
500. 质量改进	398
501. 几个重要质量术语之 间的关系	398
502. 与工具和技术有关的 术语标准	399
503. 质量管理和质量体系 要素	400
504. 质量保证模式	400
505. 质量体系认证	401
506. 产品质量认证制度	403
507. 申请产品质量认证的 条件	404
508. 申请产品质量认证的 程序	405
509. 统计质量管理方法	407
510. 统计质量管理方法的 理论基础和具体方法	408
511. 排列图法	410
512. 因果分析图法	411
513. 直方图法	411
514. 控制图法	413
515. 相关图法	414
516. 分层法	414
517. 统计分析表法	415
518. 质量成本控制	416

第二十七章 技术经济分

析..... 419

519. 技术经济分析的范 围	419
520. 技术经济分析的内 容	419
521. 资金的时间价值	420
522. 现金流量图	421
523. 投资偿还期法	421
524. 净现值法	423
525. 内部收益率法	423
526. 量本利分析法	424
527. 产品设计方案的技术 经济分析	425
528. 产品工艺方案的技术 经济分析	429
529. 工艺成本比较法	429
530. 生产率比较法	431

第二十八章 可行性研

究 433

531. 可行性研究的概念	433
532. 可行性研究的阶段	433
533. 可行性研究的基础工 作	434
534. 可行性研究的内容	435
535. 可行性研究的程序	436
536. 投资估算	437
537. 工程项目的投资构 成	438
538. 估算流动资金的方 法	438
539. 估算成本的方法	440

540. 可行性研究的经济评价	442	划完成情况分析	462
541. 企业经济评价	442	564. 可比产品成本计划完成情况分析	462
542. 国民经济评价	443	565. 主要产品单位成本分析	464
543. 企业经济评价的财务报表	444	第三十章 财务管理	465
544. 国民经济评价报表	447	566. 财务管理的任务和内容	465
545. 项目经济评价步骤	449	567. 现代企业资金的来源	466
第二十九章 成本管理	450	568. 资本金	466
546. 产品成本的构成	450	569. 资本公积金	467
547. 成本管理的内容	451	570. 留存收益	468
548. 成本预测的程序	452	571. 企业负债	469
549. 成本预测的契约检查法	453	572. 资金成本	469
550. 成本预测的历史成本法	453	573. 资金成本的计算	470
551. 成本预测的工业工程法	456	574. 筹资决策	471
552. 成本计划	456	575. 流动资金管理	473
553. 成本计划的内容	457	576. 现金收支管理	473
554. 编制产品成本计划的程序	457	577. 短期证券投资管理	474
555. 成本控制	458	578. 应收帐款管理	475
556. 成本控制的程序	459	579. 存货资金定额	475
557. 成本的归口分级管理	459	580. 存货控制	476
558. 材料成本的控制	460	581. 固定资产管理	477
559. 人工成本的控制	460	582. 固定资产折旧	478
560. 制造费用的控制	461	583. 在建工程管理	479
561. 期间费用的控制	461	584. 无形资产管理	480
562. 成本分析	461	585. 递延资产管理	481
563. 全部商品产品成本计划完成情况分析	462	586. 销售收入管理	481
		587. 产品销售收入预测	481
		588. 产品销售收入计划	482
		589. 利润管理	483