

《公文知识丛书》之四

公文逻辑

刘雨樵 彭树楷 编著

档案出版社

《公文知识丛书》之四

公 文 逻 辑

刘雨樵 彭树楷 编著

档 案 出 版 社

一九八六年十二月

公文逻辑

刘雨樵 彭树楷 编著

档案出版社

(北京西城区丰盛胡同21号)

新华书店北京发行所发行

全国新华书店经销

北京印刷一厂印刷

*

开本787×1092毫米 1/32 印张:5.125 字数114千字

1987年3月第一版 1987年3月第一次印刷

印数:1—21 000

统一书号:7283·080 定价:0.95元

ISBN 7-80019-013-7

G·0011

出版说明

为了适应广大文秘、档案工作者的工作和大中专院校的教学需要，我们出版了《公文知识丛书》。这套丛书包括《公文起源与演变》、《公文种类与格式》、《公文语言》、《公文逻辑》、《公文管理》、《世界公文概况》、《公文工作者的修养》等七个分册。

作者以总结多年来实际工作和教学经验为主，并力图从理论与实践的结合上说明问题。这套丛书适用性较强，对县级以上党政机关、企事业单位的广大文秘、档案工作者具有实际指导意义，对教学工作者来说也是一本有价值的参考书。

相信，这套丛书的出版，将对提高广大文秘工作者的业务素质、机关工作效率和文秘专业教学水平起促进作用。

前 言

《公文逻辑》是一本普及性的通俗逻辑知识读物。编写这本书的主要目的，是向读者系统地介绍公文逻辑知识，同时紧密联系实际，探讨和解决公文写作中急需解决的一些逻辑问题。为了达到这个目的，我们在写作上注意了三点：

一、注重实用性

我们坚持从公文工作的实际需要出发，在“有用”上下功夫。所谓有用，一是指我们所介绍的公文逻辑理论在指导公文实践上确有作用；二是指能解决一些公文写作各个环节中存在的带普遍性的逻辑问题，对提高公文质量确有作用。

二、注重通俗性

这本书在整个编写过程中，我们注意了两点：一是努力做到深入浅出，对逻辑理论，如公式、规则、规律等，用规范化语言通俗阐述，使读者易于理解。二是尽量选取广大公文工作者比较熟悉或比较好懂的材料，注意了题材的通俗性。

三、注重系统性

我们竭力向读者介绍初步的比较系统的公文逻辑知识，也就是说介绍一个初步的比较完整的公文逻辑体系。公文逻辑体系的研究在我国起步不久，它的进一步的完整，并使之科学化，需要我们广大公文工作者共同努力。

由于我们水平有限，缺点错误难免，恳请专家、学者和广大读者批评指正。

作 者

一九八六年八月十二日

目 录

第一节 公文与逻辑.....	1
一、逻辑在公文中的作用.....	2
二、学习和研究公文逻辑的方法.....	4
第二节 逻辑规律在公文中的应用.....	7
一、同一律及其应用.....	8
二、矛盾律及其应用.....	14
三、排中律及其应用.....	20
四、充足理由律及其应用.....	27
第三节 公文用词的逻辑.....	31
一、词与概念.....	32
二、公文概念的表述.....	34
三、公文中明确概念的逻辑方法.....	42
第四节 公文造句的逻辑(上).....	51
一、判断与句子.....	51
二、简单判断在公文中的运用.....	55
三、复合判断在公文中的运用.....	69
第五节 公文造句的逻辑(下).....	79
一、句子与推理.....	79
二、公文中的演绎推理.....	82
三、公文中的归纳推理.....	98
四、公文中的类比推理.....	105
第六节 公文论证表述的逻辑.....	106

一、公文证明的逻辑方法.....	109
二、公文反驳的逻辑方法.....	117
三、公文论证的规则.....	123
第七节 公文立意选材的逻辑.....	125
一、公文立意选材的含义.....	125
二、公文立意的逻辑要求.....	127
三、公文选材的逻辑要求.....	137
第八节 公文结构布局的逻辑.....	142
一、公文逻辑结构的基本形式.....	143
二、安排逻辑结构的方法和要求.....	151
三、公文格式的逻辑要求.....	153

第一节 公文与逻辑

形式逻辑是研究思维形式和思维基本规律的科学，是研究认识客观现实的方法的科学。它所总结和揭示的思维形式、结构、进程、公式、规则、规律等，是人们思维所必须遵守的，不管他主观上是否意识到这一点。遵守了，思维过程及其结果就是正确的；违反了，就要出逻辑错误。撰写公文，做其他文秘工作，进行公务活动，都必须遵守逻辑规律，才能使思路畅通，表达清晰、准确，充分发挥公文作用，正确有效地完成公务活动任务。

形式逻辑已有两千多年的历史，是一门古老的科学。公文，仅从进入封建社会算，亦有两千多年。两千多年来，人们撰写公文总是追求表达准确、清晰，结构合理、完善。这就是在应用逻辑。虽然当时还没有完善的形式逻辑学书本，应用逻辑大都是不自觉的，但客观事实是如此。我国历史遗留下许多公文名篇，就是用现在的逻辑标准来检查，也还是站得住的。特别是社会主义新公文诞生以来，在党中央和毛泽东同志关于“学点文法，学点逻辑”的号召下，广大公文工作者自觉地学习逻辑，应用逻辑，使公文中的逻辑应用出现了前所未有的局面。因而新公文的质量大大提高了。现在的事实是，逻辑在公文中得到广泛应用，在应用中形成了自己的特点和规则。因此，我们应该得出这样的结论：

形式逻辑不等于公文逻辑；公文逻辑是形式逻辑原理在公文中的应用和发展。这里我们要研究：形式逻辑为何会在

公文中广泛应用并得到发展呢？

一、逻辑在公文中的作用

逻辑对于公文人员来说，能使其思维更敏捷、更清楚，能帮助他们认识客观世界，帮助他们准确表达行文意图。体现在公文上，则有两大作用：

（一） 讲究逻辑，正确运用逻辑原理，能使公文具有更大的权威性

我们党和国家的许多重要公文，党和国家领导人的许多重要讲话，为什么那样受到人民群众的欢迎，具有那么大的权威？这除了内容符合实际、符合人民群众的要求、符合历史发展的需要外，还因为它们符合逻辑，有巨大的逻辑力量。我们所熟悉的《中国共产党中央委员会关于建国以来党的若干历史问题的决议》，全文逻辑结构正确、合理，表达准确、鲜明、生动，论证有理有力，符合逻辑规律。这是正确应用逻辑的典范。《决议》更加统一了全党、全国人民的思想，产生了巨大的威力。从当时全国人民的反映、世界各国的反映看，中国共产党中央委员会的威望更提高了。当时，“四人帮”一些残余分子，一些对社会主义制度不满的人，妄图反对《决议》，但他们反不了；想批驳《决议》，但他们批不动。因为《决议》无懈可击，有不可战胜的逻辑力量。

在现实公文生活中，凡讲究逻辑的，必然增强权威性；凡违背逻辑原理的，就必然损害其权威性，在人民群众中失去力量，失去影响力。某县新任县委书记第一次给县直机关干部作关于机构改革的报告，因为这关系到每个干部的切身利益，参加会的人很多。这位书记丢掉了秘书给他准备的讲稿，信口开河，东拉一句西拉一句，结果一个问题也没有讲

清楚。第二次又给县直机关干部作形势报告，又是东拉西扯，台下乱哄哄，完全要靠“纪律”、“批评”维持会议秩序。这以后只要听说县委书记作报告，大家就摇头，不参加不行，只好带小说、带报纸，女同志带毛线，来一个“你东扯西，我看书打毛衣”。这位县委书记就因为不讲究逻辑，不仅他的“讲话”、“报告”在群众中没有什么权威，就连他本人也在群众中失去了影响力。

（二） 讲究逻辑，正确运用逻辑原理，能更好地发挥公文现行效用

一切公文都是给一定对象阅读的，都是要贯彻执行，或作为工作参考的。这就有一个如何让文件的阅办人更快更好地理解文件精神的问题。正确运用逻辑原理能帮助解决这个问题。按照逻辑要求，合理安排好公文结构，正确立论，中心突出，表达准确、清楚，阅办人顺着文理思路就能很快抓住中心，理解精神。反之，就不知所云，影响文件的办理。我们还说那位县委书记，他讲关于机构改革的问题，由于逻辑混乱，大家难于理解，可这又是要回去贯彻执行的任務。于是大家递了很多的条子上去，要求把重要问题说清楚。主持会议的县委副书记很会运用逻辑原理，他把书记讲的全文概括为三个大问题：一是机构改革的深远意义，他归纳了三点；二是机构改革的作法和安排，他归纳了五点；三是要求，他归纳了三点。于是当书记讲完之后，他上去只花了十分钟，就把问题说清楚了，大家很满意。

在实际公文往来中，由于不讲逻辑使阅办人理解不了，办理不了的事例是不少的。在上行文中，特别是请示体中，有的是拐弯抹角，绕了很大一个圈子才讲“本意”；有的是“旁敲侧击”，让领导去“猜测”。在下行文中，有的概念混淆，下

级不知指的是哪一回事；有的是对同一个问题(事物)做出不同判断，互相矛盾；有的文件十几页，包罗万象，不知到底要解决什么问题。类似这一些问题，必然影响到公文的现行效用。

从上述事例中我们看到，讲究逻辑是公文发挥现行效用的关键因素之一。撰写公文的时候就必须遵守逻辑要求。要使公文做到准确性，就一定要做到概念明确，判断正确，推理合乎逻辑，一定要遵守同一律、矛盾律；要使公文有明确性，一定要严格遵守排中律，遵守判断规则；要使公文有说服力，一定要遵守论证原则。只要我们在公文写作中严格遵守逻辑要求，就能帮助阅办人理解文件精神，便于贯彻执行。

二、学习和研究公文逻辑的方法

我们了解了逻辑对于公文的重要意义，了解了形式逻辑同公文逻辑的关系，因此在学习和研究公文逻辑上就应该有一套相适应的方法。当然作为方法而言，每个人都有对自己适合的方法。有的方法对张三有效，对李四不一定有效。但是我们从许多公文工作者的有效方法中，还是可以找到一些共同的方法。综合起来有下面三条：

(一) 充分了解和掌握形式逻辑的原理，以此作为研究公文逻辑的基础

公文工作者对形式逻辑的概念、判断、推理、逻辑规律、论证等知识的了解，要达到一定的深度和广度。如果我们对这些知识不甚了解，或一知半解，就很难理解和讲清公文中相应的逻辑问题，还得回过头来重新学习形式逻辑的基本知识，因此我们要把掌握形式逻辑原理，看作研究公文逻辑的

基础。

学习形式逻辑知识有两点要注意：一是要在“基本知识”上下功夫。我们说逻辑在公文中的重要作用，是指逻辑的基本知识，而不是它所有的知识。因为它的一些部分在公文中用途不大，有的则很少见，对这些部分就可以少花功夫。二是选适当的学习材料。当前流行的介绍逻辑的书很多，有的深入浅出，通俗易懂；有的把一般的道理讲得很深奥，甚至故弄玄虚，晦涩难懂，还要称之为“现代化”。初学者宜选前者作学习材料。

（二） 注重研究公文逻辑的特点和发展

几千年来，特别是进入社会主义新公文时期以来，公文在逻辑应用上形成了自己的一些特点，形成了自己的一些表现形式，也产生了一些相适应的结构。这些都是需要我们去学习、去探讨的。比如：

公文中应用逻辑原理的第一个特点，就是应用逻辑知识全面，使用频率高。我们阅读《全面开创社会主义现代化建设的新局面》一文看到，概念的有关知识，如概念的定义、内涵、外延等都应用了；判断的几种主要形式有了；常用的演绎推理、归纳推理也用上了，而且使用的次数很多；四大逻辑规律都突出地体现出来了；论证应用得更多。这就是说，逻辑的主要知识都应用上了，有的应用多次。

当然，公文由于文种不同，作用不同，在应用逻辑知识的侧重点上也不同。法规类公文使用概念、判断方面的知识多；决定、决议类公文使用推理、论证方面的知识多；讲话、报告、请示、经验等方面的公文，综合使用多。这是公文逻辑应用上的又一个特点。

在形式和结构上，公文的概念、推理、判断、论证等都

有自己的特色。比如，公文中的推理形式，在许多情况下，省略过程，甚至连前提也省略而只讲结论。公文中还有许多独特的逻辑结构形式。比如公文格式，就是一种独特逻辑结构形式，它有特定的逻辑要求。公文标题、尾部用语等都是独特的逻辑结构形式，也都有特定的逻辑要求。

学习和研究公文逻辑特点和发展情况，有助于我们对整个公文逻辑知识的掌握。

（三） 勇于实践并在实践中学习，逐步提高思维能力

人类的一切知识来源于实践；掌握知识、深化知识也要靠实践。勇于实践，就是要有计划、有目的地把学到的逻辑知识在实践中去应用，通过一次次地应用达到掌握。勇于实践还有一层意思，就是要用学到的知识去解决实际工作中的一些逻辑问题。比如，用逻辑思维原理去核稿、审稿、改稿等，发现并纠正其逻辑错误。在实践中学习，应该做到经常总结，每隔一段时间回顾一下应用逻辑的情况，哪些对了，哪些错了，而且找出所以然。

持之以恒的学习和实践，不仅能使自己的逻辑知识得到增加和巩固，最终会使自己逻辑思维能力得到提高。公文工作者的思维能力主要表现为：正确、迅速地领会发文意图，准确立论，恰当选材的能力；设计公文逻辑结构的能力；准确而鲜明地表述的能力；运用概念进行判断、在推理中获得知识的能力；敏捷准确地发现和纠正逻辑错误的能力，等等。我们学习公文逻辑应该达到这个目的。

第二节 逻辑规律在公文中的应用

逻辑规律，即逻辑思维的基本规律，包括同一律、矛盾律、排中律和充足理由律。它们是人们正确思维必须遵守的规律。遵守了这些规律，人们的思维才条理清晰，前后一贯，人情合理；违反了这些规律，人们的思维、说话、写文章就会模糊混乱、颠三倒四，违背情理。人们思维的全过程，运用概念、作出判断、进行推理、论证观点、布局谋篇，都必须遵循这些规律，都受到这些规律的制约。不管人们是否意识到这些，逻辑规律都是客观存在的，不以人的意志为转移的。

公文反映了公务活动的领导者组织者的思维过程和思维结果。毫无疑问，每篇公文都应该符合逻辑规律，体现逻辑规律，受到逻辑规律的制约。撰写公文是一件严肃的工作，一份文件关系到党的方针政策的贯彻落实，关系到广大群众的切身利益。因此，每份公文都要力求做到思维严密、结构严谨、表达正确。这就要求公文作者的思维具有确定性、一贯性、合理性，也就是说要求公文作者自觉地遵守逻辑规律。为此，本节专门探讨逻辑规律在公文中的表现和应用的问题。

一、同一律及其应用

(一) 什么是同一律

同一律是关于思维准确性的规律。同一律的含义是：在同一思维过程中，思维必须保持同一性。就是说，所使用的一个概念必须保持同一内容，不能任意变更；一个判断，一个论题也应当保持同一性，不能任意转换。同一律的公式是：“甲就是甲”。“甲”代表一个概念，一个判断或一个论题，在同一思维过程中，甲必须始终是甲。比如：

① “目前，以家庭经营为主的联产承包制已占农户总数的百分之九十以上。一些富裕的地区、机械化水平高的地区，原来对联产承包制曾经有种种的疑虑，经过这几年的观察、比较，特别是经过今年的实践，陆续选择了联产承包制。有些实行联产承包制起步较晚的地区吸取了起步早的地区的经验，还有后来居上之势。国营农场也开始采用家庭承包的办法，效果非常之好，正在逐步推广。联产承包制作为八亿农民在党的领导下的伟大创造，已经在中国大地上扎下了根。它不是解决温饱问题的权宜之计，而是涉及整个农村经济体制的一项根本性改革，对建设具有中国特色的社会主义事业有着不可估量的意义。”①

这段话是严守同一律的范例。重复使用最多的概念是“以家庭经营为主的联产承包制”，简缩为“联产承包制”。这个概念使用了七次，包括代词“它”和“家庭承包的办法”（国

① 万里：《在全国农村工作会议上的讲话》（一九八三年十一月二十九日），见中共中央办公厅中办发[1984]1号文件。文内着重点“•”为作者所加。

营农场与一般农村承包略有不同，故提法也略有区别)。从这个概念的内涵讲，“联产承包制”是以家庭为经营单位，承包土地，在国家计划指导下自主经营，自负盈亏，并按规定完成农业税和征购任务，上交一定提留的生产责任制。它的“外延”包括农村所有承包方式和经营规模的家庭承包责任制。这段话每次使用这个概念其内涵外延都是确定的、不变的。这就是在使用概念上严格遵守了同一律。

这段话对“联产承包制”作了许多判断，比如：(换成典型的判断句)

联产承包制是占农户总数 90% 以上的农业经营制度。

联产承包制是八亿农民在党的领导下的伟大创举。

联产承包制不是解决温饱问题的权宜之计。

联产承包制是……一项根本性的改革。

联产承包制是……有着不可估量的意义的(新事物)。

这六个判断从不同的角度对“联产承包制”的特性作出断定，断定的具体内容不可能相同，但肯定它是“中国农村的好制度”是明确的、一贯的。这叫做在作出判断上严格遵守了同一律。

这段话紧紧围绕着“联产承包制迅速发展”这个论题展开思路。先讲联产承包制发展的情况：占农村总数百分之九十以上是概况，富裕地区、落后地区、国营农场是三种典型，都说明“迅速发展”。接着讲联产承包制迅速发展的原因，给予这新事物以崇高的评价。自始至终论题是明确的，一贯的。这就叫做在展开论题上严格遵循了同一律。

(二) 同一律对公文写作的要求

每一个人想问题、写文章都要遵守同一律，写公文就更要求遵守同一律了。那么，同一律对公文写作有什么要求呢？