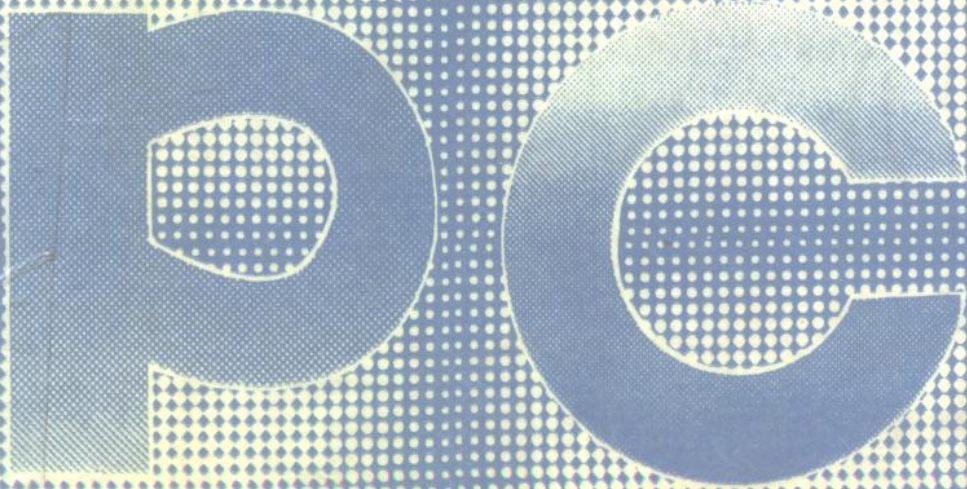


PC机 通用软件的使用

宋开礪 韩 乐

A large, stylized graphic of the letters 'PC' in a bold, sans-serif font. The letters are filled with a blue-to-white gradient and have a thick white outline. The background of the entire cover is a blue-to-white gradient with a fine dot pattern. On the far left edge, there is a small, partially visible red and white rectangular sticker.

清华大学出版社

PC 机通用软件的使用

宋开礪 韩 乐 编

75. 104



内 容 提 要

本书介绍了 PC 机一些通用软件的使用。被介绍的软件有:文稿处理类软件中的中、西文 WORDSTAR、个人编辑软件 PERSONAL EDITOR;工具类软件中的文件和磁盘管理软件 PCTOOL、PC 机故障诊断软件 DAIGNOSTICS;绘图类软件中的印制电路板设计软件 SMARTWORK、电原理图与印制电路板设计软件 TANGO 和通用绘图软件 Auto CAD。为了配合汉字软件的使用,书中还介绍了汉字操作系统 CCBIOS 2.13。

全书从教学的角度出发,使初学者易于掌握其要领,故具有易于阅读,便于掌握的特点。

本书除作为有关课程的教材外,亦可作为工具书供其他人员学习与参考。

PC 机通用软件的使用

宋开礅 韩乐 编

☆

清华大学出版社出版

北京 清华园

国防工业出版社印刷厂印刷

新华书店总店科技发行所发行

☆

开本: 787×1092 1/16 印张: 8 字数: 204 千字

1991 年 6 月第 1 版 1991 年 6 月第 1 次印刷

印数: 00001~15000

ISBN 7-302-00816-7/TP·292

定价: 3.80 元

前 言

随着 PC 机的应用日益普及,人们对它的一些通用软件的需要与兴趣也与日俱增。虽然这些软件已广泛被人们使用,但却并非人人都可容易地找到其使用说明。特别是对初学者来说,更需要一本较系统介绍这些软件使用方法的资料。本书就是为满足这一要求而编写的。

本书共分四章。第一章,字处理软件,含西文文稿处理软件 WORDSTAR 与个人编辑软件 PERSONAL EDITOR。第二章,汉字字处理软件,含汉字操作系统 CCBIOS 2.13、汉字文稿处理软件 WORDSTAR 与汉字个人编辑软件 PERSONAL EDITOR。第三章,PC 机工具软件,含文件和磁盘管理软件 PCTOOL 及 PC 机故障诊断软件 DAIGNOSTICS。第四章,绘图软件,含印制电路板设计软件 SMARTWORK、电原理图与印制电路板设计软件 TANGO 及通用绘图软件 AutoCAD。

由于这些软件经历了一个不断发展的过程,且仍在继续发展之中,因此版本很多,新版本不断出现。本书只介绍了当前广泛流行的版本(不一定是最新版本)。但掌握了这些版本后,再使用其它版本是不会遇到什么困难的。

本书是在北方交通大学教材《PC 机通用软件的使用》的基础上,吸取了两次教学实践的经验改写而成的。在编写时,力求从教学的角度出发,使初学者容易掌握其要领。因此它不同于一般的使用手册,具有易于阅读、便于掌握的特点。

本书内容较广泛,所列软件有较强的实用价值,且易于阅读。除可作为有关课程的教材外,亦可作为工具书供其它人员学习与参考。

本书由宋开碶主编,WORDSTAR、PERSONAL EDITOR 及 DIAGNOSTICS 由韩乐编写,CCBIOS2.13、汉字 WORDSTAR、PCTOOL、SMARTWORK、TANGO 及 AutoCAD 由宋开碶编写,金颂参加了 CCBios 2.13 及 AutoCAD 的编写工作。书中不当之处,敬请读者指正。

编 者

1990 年 5 月

目 录

第一章 字处理软件	1
§ 1-1 西文文稿处理软件 WORDSTAR	1
一、简介	1
二、基本操作	1
三、文件编辑	3
四、编辑技巧	6
五、检查拼写错误.....	10
六、文件打印.....	13
七、命令总结.....	16
八、WS 4.0 简介	23
§ 1-2 西文个人编辑软件 PERSONAL EDITOR	26
一、简介.....	26
二、文件编辑.....	27
三、宏命令.....	31
四、命令清单.....	32
第二章 汉字字处理软件	39
§ 2-1 PC 机的汉字操作系统	39
一、概述.....	39
二、CCBIOS 2.13 的安装与起动	39
三、汉字的输入.....	41
四、汉字的打印.....	44
五、CCBIOS 2.13 的功能键	46
§ 2-2 汉字文字编辑软件 WORDSTAR	47
一、概述.....	47
二、进入和退出 WORDSTAR	47
三、文字编辑.....	47
四、编辑技巧.....	49
五、打印.....	51
六、命令清单.....	52
§ 2-3 汉字个人编辑软件 PERSONAL EDITOR	54
一、概述.....	54
二、文件编辑.....	55
第三章 PC 机工具软件	56
§ 3-1 文件和磁盘管理软件 PCTOOL	56
一、概述.....	56

二、文件功能的使用	58
三、磁盘功能的使用	64
四、特殊功能的使用	68
§ 3-2 IBM PC 计算机故障诊断软件 DIAGNOSTICS	71
一、PC/AT 与 PC/XT 诊断软件简介	71
二、起动	71
三、系统测试	75
四、设置	85
五、磁盘格式化	88
六、准备搬运系统	90
七、结束诊断	90
第四章 绘图软件	91
§ 4-1 印制电路板设计软件 SMARTWORK	91
一、概述	91
二、绘图	92
三、打印	96
四、鼠标器的使用	99
五、命令清单	99
§ 4-2 电原理图与印制电路板设计软件 TANGO	101
一、概述	101
二、电原理图设计软件 Tango-Schematic	102
三、印制电路板设计软件 Tango-PCB	107
四、自动布线软件 Tango-Route	110
§ 4-3 绘图软件 AutoCAD	112
一、概述	112
二、AutoCAD 的安装	113
三、AutoCAD 的运行	114
四、绘图的基本操作	115
五、图形编辑	120
六、图形输出	122

第一章 字处理软件

§ 1-1 西文文稿处理软件 WORDSTAR

一、简介

WORDSTAR 软件是美国 Micropro International Corp. 公司于 1981 年开发的专门用于处理文稿(包括各种语言的源程序)的软件。此软件具有以下一些功能:

(1) 在全屏幕状态下,通过键盘输入文件底稿,并对其进行编辑加工,包括文字的修改,增加或删除,段落的调整,输出格式的安排等。

(2) 编辑好的文件可以存入指定的硬盘或软盘,存盘后的文件可调入内存进行重新编辑。

(3) 编辑好的文件可送打印机打印,并可根据不同的打印命令,打印出多种格式和字体。

(4) 将编好的两个或多个文件合并打印。

(5) 自动检查文件中的拼写错误。

由于 WORDSTAR(以后简称 WS)具有很强的功能,因此在世界范围内获得了广泛的应用。我国微机厂家和服务公司也向用户推荐提供了此种软件,使得这一软件成为我们在企业管理、教学、科研、办公室等工作中的得力工具。目前,西文 WS 的版本很多,这里以最常用的 WS3.3 版本为例,介绍其使用方法。同时简要介绍高版本 WS4.0 所增加的新功能。

WS3.3 包含以下几个文件:

WS.COM
WSOVLY1.OVR
WSMSG.S.OVR
MAILMERGE.OVR
SPELLSTAR.DCT
SPELLSTAR.OVR

WS 系统要求主机为 IBM-PC 机及其兼容机,屏幕每行能显示 80 个字符,单显或彩显均可,在 DOS 操作系统的支持下即可工作。

二、基本操作

1. 起动 WS

起动 DOS 以后,键入 WS,并按回车键,将 WS 系统调入微机内存,屏幕上将显示如下所示总菜单(见下页):

总菜单

editing no file		
<<<	OPENING	M E N U >>>
---Preliminary Commands---	-File Commands-	-System Commands-
L Change logged disk drive		R Run a program
F File directory on(off)	P Print a file	X EXIT to system
H Set help level		
--Commands to open a file --	E RENAME a file	-Wordstar Options-
D Open a document file	O COPY a file	M Run MailMerge .
N Open a non-document file	Y DELETE a file	S Run Spellstar

在总菜单中,列出 13 种基本命令,这些命令分别为:

(1) 初始命令

L —— 改变当前磁盘驱动器号。如果用硬盘起动,则当前磁盘驱动器为 C,键入 L 后,屏幕显示为:

```

THE LOGGED DISK DRIVE IS NOW C :

NEW LOGGED DISK DRIVE (letter,colon,RETURN) ? _

```

即系统提示当前磁盘驱动器为 C,要求用户在光标处输入新的驱动器号作为当前磁盘驱动器,操作步骤是在光标处键入磁盘号、冒号并回车。

F —— 文件索引表开(关)。如果 F 在开(ON)的状态下,键入 F,屏幕上在菜单后显示当前磁盘上所有文件的文件名,同时 F 变为关(OFF)。如果再键入一次 F,则上述文件名显示消失, F 又由关变为开。

H —— 设定帮助等级,键入 H 后。屏幕显示:

```

h          editing no file
HELP LEVELS

3  all menus and explanations displayed
2  main editing menu (1-control-char commands) suppressed
1  prefix menus(2-character commands) also suppressed
0  command explanations (including this) also suppressed

CURRENT HELP LEVEL IS 3

ENTER SPACE OR NEW HELP LEVEL (0,1,2,OR 3) : _

```

其含义为:

提供帮助等级

- 3 显示所有菜单及说明
- 2 不显示主菜单
- 1 不显示任何菜单
- 0 不显示任何菜单和提示

当前帮助等级为 3,

按空格键或键入新的帮助等级(0,1,2,或 3): _

用户在光标处键入 0-3 中的任一数字即得到相应的提示等级并回到总菜单。若按回车键,则表示不改变。

为了详细说明 WS 使用方法,我们这里所说的屏幕提示,均是在 3 级帮助等级下。用户熟练掌握以后,在使用过程中可减少或取消帮助。

(2) 文件编辑命令

D —— 编辑文书文件。

N —— 编辑非文书文件。

(3) 文件命令

P —— 打印文件。

E —— 文件改名。

O —— 拷贝文件。

Y —— 删除文件。

(4) 系统命令

R —— 运行程序。

X —— 退出系统。

(5) WS 选择

M —— 合并文件。

S —— 检查拼写错误。

以上这些命令中的一些常用命令,在下面讲到有关操作时再作详细介绍。

2. 退出 WS

在总菜单下,键入 X,即可回到操作系统状态。

三、文件编辑

1. 建立新文件

在总菜单下,键入 D,出现新的屏幕显示(内容见下页)。

用户需在光标处键入以下内容:

盘号:文件名.扩展名

其中:

盘号 —— A-D 中的任一字母,如果文件准备存在当前驱动器磁盘上时,此项可以省略。

文件名 —— 可以由字母或数字组成,最长为 8 个字符。

扩展名 —— 说明文件类型,由 3 个字母组成,此项可以省略。

WS 文件名中不含路径名,即被编辑文件须在当前目录下。

五、茶、草

A file name is 1–8 letter/digits, a period, and an optional 0–3 character type.

^ S=delete character ^ Y=delete entry ^ F=File directory
^ D=restore character ^ R=Restore entry ^ U=cancel command

NAME OR FILE TO EDIT?

^ S 删去光标前字符 ^ Y 删去输入内容 ^ F 显示文件索引表
 ^ D 恢复该字符 ^ R 恢复上述内容 ^ U 撤销 D 命令, 回到总菜单
 按要求在光标处键入文件名并按回车键, 屏幕提示:

接着显示：

```

c : Q1      PAGE 1  LINE 1  COL 01      INSERT ON

          <<< MAIN  MENU >>>

--Cursor Movement--      --Delete--      --Miscellaneous--      --Other Menus--
^ S char left ^ D char right      ^ G char      ^ I Tab ^ B Reform      (from Main only)
^ A word left ^ F word right      DEL chr lf      ^ V INSERT ON/ÖFF      ^ J Help ^ K Block
^ E line up ^ X line down      ^ T word rt      ^ L Find/Replce again      ^ Q Quick ^ P Print
--Scrolling--      ^ Y line      RETURN End paragraph      ^ O Onscreen
^ Z line up ^ W line down
^ C screen up ^ R screen down

L-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!R

```

状态行之下的菜单称为主菜单。主菜单中列出了编辑文件过程中所用的一些命令。这些

命令的功能及其使用方法等讲到文件编辑时再作介绍。

主菜单之下为标尺线,L、R 分别为左右边界,用户可以在标尺线以下的这块“空白”地方编辑文件。

输入文件的顺序从左至右,从上至下,每行 65 个字符,写满一行,自动换行。每页 55 行,写满一页,自动换页。如果没有写满一行,可按回车键换行或换页。

2. 文件编辑

在文件输入过程中,难免会出现一些错误,如拼写错误,多余字符,缺少字符等。这就要用到以下的命令进行修改。

(1) 光标移动

可利用键盘上的 $\uparrow$ $\downarrow$ $\leftarrow$ $\rightarrow$ 四个键使光标分别进行上、下、左、右的移动,也可以利用主菜单上的光标移动和屏幕移动的命令来移动光标。

(2) 删字

Del —— 删除光标左侧的字符,按住不动时可连续删除。

$\wedge$ G —— 删除光标所在位置的字符。

$\wedge$ T —— 删除光标及右侧的字符。

$\wedge$ Y —— 删去光标所在的行。

$\leftarrow$ —— 功能同 Del 键。

(3) 增字

若屏幕上方右侧显示 INSERT ON,说明插入开关处于开状态。如果没有,需按 $\wedge$ V 或 Ins 键,进入插入状态。在插入状态下,便可在光标所在位置的左侧插入任何字符,而光标所在字符及其右侧的其它字符依次向右移动。

(4) 换字

首先按 $\wedge$ V 使插入开关处于关状态(屏幕右上方无 INSERT ON 显示),将光标移到被换字符的位置,键入正确的字符,即可完成换字符的功能。

3. 文件存盘

编辑好的文件,可以有以下几种存盘及退出编辑状态的方式:

$\wedge$ KD —— 存盘,退出 D 命令并回到总菜单。

$\wedge$ KX —— 存盘,退出 D 命令并回到操作系统状态。

$\wedge$ KS —— 存盘,不退出 D 命令,回到主菜单。使用者在编辑过程可以用此命令随时存盘,以防由于掉电或命令使用不当使得所编辑的内容丢失,尤其是初学者应学会使用此命令。

$\wedge$ KQ —— 不存盘,退出 D 命令并回到总菜单。用此命令可放弃本次编辑内容。

这是一组以 $\wedge$ K 为前缀的命令,操作步骤为按住 Ctrl 键,再按 K,然后按 D(或 X、S、Q 中的任一字母),字母大小写均可。

执行 $\wedge$ KQ 命令时,屏幕显示:

ABANDON EDITED VERSION OF FILE C : Q1 ? (Y/N) _

即系统提示用户是否放弃编辑过的文件名为 Q1 的文件,如果是放弃不存盘,在光标处键入 Y,如果不想放弃,还想继续修改,键入 N 或按回车键即可重新回到编辑状态。

执行 $\wedge$ KS 命令时,屏幕显示:

SAVING FILE C : Q1

文件存盘后,光标落在文件开始的位置,屏幕显示:

TO RETURN CURSOR TO POSITION BEFORE SAVE,
TYPE ^ QP BEFORE TYPING ANYTHING ELSE.

键入 ^ QP,光标即可回到存盘前的位置。

4. 修改已存盘的文件

经过编辑并存盘的文件,若想重新进行修改,可按下述步骤进行:

(1) 将盘上的文件调入内存,这一过程与建立新文件的步骤相同,只是输入的文件名为将要修改的文件的文件名。

(2) 进入编辑状态以后,将光标移到要修改的地方进行相应的修改。

(3) 将修改好的文件重新存盘。

5. 编辑非文书文件

内容为程序或数据的文件称为非文书文件。编辑命令为 N,其建立、编辑和存盘过程与文书文件完全相同,只是编辑文书文件时屏幕第一行显示的页码和行号在编辑非文书文件时分别改为显示 PC=nnnn(光标离开文件开始处的字符数),FL=nnnn(光标离开文件开始处的行数),而且在编辑过程中不具有换页功能(不显示页末标志)。

四、编辑技巧

1. 快速编辑

快速编辑命令是以 ^ Q 为前缀的一组命令,在主菜单下键入 ^ Q,屏幕显示如下:

^ Q		B:AA	PAGE 1	LINE 1	COL 01	INSERT ON
<<< QUICK MENU >>>						
---Cursor Movement---		-Delete-	--Miscellaneous--		--Other Menus--	
S left side	D right side	Y line rt	F Find text in file		(from Main only)	
E top scrn	X bottom scrn	DEL lin lf	A Find & Replace		^ J Help ^ K Block	
R top file	C end file		L Find Misspelling		^ Q Quick ^ P Print	
B top block	K end block		Q Repeat command or		^ O Onscreen	
0-9 marker	Z up W down		key until space		Space Bar returns	
P previous	V last Find or Block		bar or other key		you to Main Menu.	
L-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----!-----R						

(1) 光标移动

有时光标需要大范围的移动,可以使用下面光标快速移动命令:

^ QS —— 光标移到所在行的左端。

^ QD —— 光标移到所在行的右端。

^ QR —— 光标移至文件的开始处。

^ QC —— 光标移至文件的结尾处。

(2) 删除

^ QY —— 删去光标所在处及右侧的全部字符直到行末。

^ Q← —— 删去光标左侧的全部字符直到行首。

(3) 查找字符串

字符串查找是按用户指定的字符串在全文中一一进行搜索,找到后停下来,等待修改或置换或不进行处理,这样可以省去用户一行一行查找,提高了编辑速度。

按 ^ QF 键,屏幕提示:

```
^ Qf    B : Q1    PAGE 1 LINE 1 COL 01    INSERT ON
^ S=delete character    ^ Y=delete entry    ^ F=File directory
^ D=restore character    ^ R=Restore entry    ^ U=cancel command

FIND? _
```

在光标处键入要查找的字或字符串,例如:键入 is 后,屏幕显示变为:

```
^ Qf    B : Q1    PAGE 1 LINE 1 COL 01    INSERT ON
^ S=delete character    ^ Y=delete entry    ^ F=File directory
^ D=restore character    ^ R=Restore entry    ^ U=cancel command

FIND? is  OPTIONS? (? FOR INFO) ? _
```

回车后系统从光标所在的位置开始查找,并且光标停在第一个找到的字符串后,等待处理(或不处理),按 ^ L,系统接着查找下面的字,直到屏幕显示:

NOT FOUND

为止,按 Esc 键结束查找。如果文件比较长,而且要查找的字符串很多,为了省略查找步骤,可以在查找前加入一些选择项,具体方法是在屏幕显示:

FIND? is OPTIONS? (? FOR INFO) ? _

时,键入? 再按回车键,查看有哪些选择项及其功能。键入问号并按回车键后,屏幕显示:

```
^ Qf    B : Q1    PAGE 1 LINE 1 COL 01    INSERT ON
^ S=delete character    ^ Y=delete entry    ^ F=File directory
^ D=restore character    ^ R=Restore entry    ^ U=cancel command
FIND? is  OPTIONS? (? FOR INFO) ?

Normally press RETURN only, or enter one or more of :
number=repeat count, B=search Backwards, W=whole Words only,
U=ignore case, N=replace w/o asking, G=replace in entire file.
```


其中各选择项的功能为：

number —— 查找字符串的次数。

B —— 反向搜索。若查找全文，光标须先移到文件末尾。

W —— 只按字搜索（否则按字符查找，凡是含有要查找字符的字均被找出来。字和字符的区别在于：如 WE 既可以看成是一个字，也可以看成是一个字符串，如果说明按字找，则只能找出文件中所有的 WE 字，否则按字符进行查找，凡是含有 WE 字符串的字也均能找出来，如 WELCOME）。

U —— 搜索时不分大小写。

N —— 自动进行替换（查找并替换时用）。

G —— 从文件的开始处查找（如果光标已在文件开始的位置，此项可以省略）。

用户可以键入一个或多个选择项，再按回车键。

(4) 查找并替换

按 ^QA 屏幕显示：

FIND?_

键入要查找的字符并按回车键屏幕接着显示：

REPLACE WITH?_

即系统询问要替换的内容，键入用什么字替换所找到的字或字符串，再按回车键屏幕显示：

OPTIONS? (? FOR INFO) ?_

此时在光标处键入选择项或按回车键，系统即开始查找，并且停在找到的字的第一个字符的位置，同时屏幕右上方显示：REPLACE(Y/N):_，要求决定是否置换此找到的字，键入 Y 表示置换，键入 N 或按回车键表示不置换，若用户键入选择项 N（自动替换），屏幕不再提示 REPLACE(Y/N):_，而自动进行替换。按 ^L 继续进行下面的查找。为省去按 ^L 继续进行查找，还可在选择项 N 之前加一个数字表示查找次数，如：键入选择项 3N，表示查找三次并自动替换。

(5) 设置标志

一个文件可以由用户任意定义为若干区，并给每个区规定一个区号 n。即可在文件中设置一些标志，这样在编辑时可实现快速查找。一个文件最多可定义 10 个区。

设定区号的步骤是：先把光标移到该区的开始处，键入 ^K，再按 0—9 中任一数字则屏幕显示在该区的首部加入 (n) 字符，表示 n 区开始，可以用同样的方法定义其它各区。

查找时，光标在任意位置均可，只要键入 ^Q 再按 0—9 中的任一数字，则可找到相应的区。

2. 排版

(1) 设定左右边界

在主菜单下键入 ^O，屏幕显示 ONSCREEN MENU（见下页）。

这是一组以 ^O 为前缀的命令，其中 ^OL 和 ^OR 分别为设定左、右边界的命令。

^OL —— 设定左边界，隐含为 1，键入 ^OL 后，系统提问：

LEFT MARGIN COLUMN NUMBER (ESCAPE for cursor column) ?_

即左边界定在哪里，用户可以键入 0—240 中的一值，并按回车键。如设定光标所在的列为左边界时，按 Esc 键即可。

^OR —— 设定右边界。隐含为 65，即每行可输入 65 个字符。其设定与上述左边界的

设定方法完全一样。

^ O B:Q PAGE 1 LINE 1 COL 01		INSERT ON	
<<< ONSCREEN MENU >>>			
—Margins & Tabs—	—Line Functions—	—More Toggles—	—Other Menus—
L Set left margin	C Center text	J Justify off (ON)	(from Main only)
R Set right margin	S Set line spacing	V Vari-Tabs off (ON)	^ J Help ^ K Block
X Release margins		H Hyph-help off (ON)	^ Q Quick ^ P Print
I Set N Clear tab	—Toggles—	E Soft hyph on (OFF)	^ O Onscreen
G Paragraph tab	W Wrđ wrap off (ON)	D Prnt disp off (ON)	Space Bar returns
F Ruler from line	T Rlr line off (ON)	P Pge break off (ON)	you to Main Menu
L-----R			

(2) 段调整

文件编辑时,可能由于某些修改(增加或删除),使得原来排列整齐的段落变得参差不齐,这时可以用 ^ B 命令进行逐段调整。首先把光标移到某一段的第一列,键入 ^ B 命令,系统对该段进行调整,按设定的左右边界对此段文件进行排版,直到该段结束为止,然后可以用同样的方法对下一段进行调整。

• 3. 块操作

在主菜单下,键入 ^ K,屏幕显示:

^ K B:Q PAGE 1 LINE 1 COL 01		INSERT ON	
<<< BLOCK MENU >>>			
---Saving Files---	—Block Operations—	—File Operations—	—Other Menus--
S Save & resume	B Begin K End	R Read P Print	(from Main only)
D Save—done	H Hide / Display	O Copy E Rename	^ J Help ^ K Block
X Save & exit	C Copy Y Delete	J Delete	^ Q Quick ^ P Print
Q Abandon file	V Move W Write	—Disk Operations—	^ O Onscreen
—Place Markers—	N Column on (OFF)	L Change logged disk	Space Bar returns
0—9 set/hide 0—9		F Directory on (OFF)	you to Main Menu.
L-----R			

(1) 定义

块是由用户定义的文件中的任意一段,一旦定义好以后,这段文件就可以象一个完整的文件一样进行各种处理,如:转移,拷贝,存盘,删除。

块的定义由下列命令完成:

^ KB —— 设置块的首标。将光标移到块的开始处,按 ^ KB 或 F7键即可建立块的首

标,如再按一次[^]KB则首标取消。

[^]KK —— 设置块的尾标。将光标移到块的结尾处,按[^]KK或F8键即可建立块的尾标,如再按一次[^]KK,尾标取消。

(2) 拷贝、转移和删除

[^]KC —— 将设好首尾标的块拷贝到光标所在位置,原块不变。

[^]KV —— 将设好首尾标的块转移到光标所在位置,原块消失。

[^]KH —— 删除首尾标志。

[^]KY —— 删除块的内容。

(3) 存盘

定义了首尾标的块可用[^]KW命令存盘,键入[^]KW命令,屏幕显示:

NAME ? _

给此块起一个临时名字,键入光标处,按回车键,块的内容便存盘,同时返回主菜单。

(4) 文件合并

编辑好的两个文件,可以合并成一个文件。具体步骤为将两个文件中的一个文件进行块处理,即首先在文件的开始和结尾处分别设置首尾标,然后,执行块存盘命令([^]KW),起一个临时的文件名,进行存盘。然后再编辑另外一个文件,将光标移至块文件要插入的位置,按[^]KR,系统提示:

NAME: _

键入临时文件名,回车,块文件便插入此文件中,完成了两个文件的合并。

五、检查拼写错误

检查拼写错误是英文WS特有的功能。编辑英文文稿时,输入过程中很容易出错,而且这些错误人工检查比较困难。用WS的检查拼写错误功能,可方便准确地进行检查。

检查拼写错误的原理是:把被检查的文件删去重复出现的字(仅保留一个),然后按字母和长度排序,再按顺序与某一字库一一核对。如果在字库中能找到,则认为该字正确,如果字库中找不到,则认为有拼写错误。

SPELLSTAR.DCT字库中有2万个字,一般情况下已够用。有些特殊的字,如:名字、新词、专业名词和缩写等可通过补充字库中的字,建立辅助字库或另建一个主字库等方法来增加字库中的字量。

现举一例来说明其操作步骤。设硬盘中有文件名为Q1的文件,其内容为"WANG IS A GOOG STUDENT"。

首先在总菜单下键入S,屏幕显示:

```
FOR SPELLING CHECK, ENTER NAME OF FILE TO BE CHECKED
( ^ R FOR LAST FILE EDITED )
FOR DICTIONARY MAINTENANCE, ENTER NAME OF FILE
CONTAINING WORDS TO ADD TO OR DELETE FROM DICTIONARY
^ S=delete character  ^ Y=delete entry  ^ F=File directory
^ D=restore character  ^ R=Restore entry  ^ U=cancel command
NAME OF FILE TO CHECK / ADD TO DICTIONARY ? _
```

要求用户在光标处键入文件名(如果是检查拼写错误,键入被检查文件的文件名,如果是修改字库,则文件名为含增加/删除字库中字的文件的文件名)。

键入 Q1 并回车, 屏幕显示查错主菜单:

```

SpellStar -- Release 3.30 -- MPJ ID TSAE0033
Copyright (C) 1983 MicroPro International Corporation

O P E R A T I O N S

C -- Check spelling
M -- Maintain dictionary
X -- Exit to WordStar no-file menu

Operation?_

If your dictionaries are not on the current disk,
insert the correct disk before continuing.
```

其中各选择项的功能为:

C —— 检查拼写错误。

M —— 修改/建立字库。

X —— 退出查错命令,并回到总菜单。

在查错主菜单下键入 C, 屏幕显示:

```

SpellStar -- Spelling Check Operation

SPELLING CHECK CONTROLS          CURRENT VALUE

D -- Use another main dictionary == C:SPELLSTAR.DCT
S -- Add supplemental dictionary ==
F -- Change file to be checked   == C:Q1
W -- Change work drive           == C:
<Return> -- Start spelling check
X -- Exit to Operations Menu

Control to change?_
```

以上清单中各选择项的含义为:

D —— 用其它主字库

现为 C: SPELLSTAR.DCT

S —— 增加辅助字库

F —— 改变文件名

现为 C: Q1

W —— 改变磁盘驱动器

现为 C:

回车 —— 开始检查

X —— 退出 S 并回到总菜单

以上选择项中,如果有需要修改的内容,在开始查错前要先作出相应的修改,然后按回车键开始查错,屏幕显示如下: