

TEACH YOURSELF LOTUS NOTES 4.5 IN 14 DAYS

内容全面

全面介绍了 Lotus Notes 4.5
所有丰富的功能

自学教程

每位读者均可从书中找
到适合自己口味的部分

(美) Don Child 著
晓东工作室 译

中文版 Lotus Notes 4.5 自学通

机械工业出版社
西蒙与舒斯特
国际出版公司

SAMS
PUBLISHING

CMP

中文版 Lotus Notes 4.5 自学通

(美) Don Child 著
晓东工作室 译
李旭东 校审



机械工业出版社
西蒙与舒斯特国际出版公司

前 言

本书的读者

这本书直接面对的是那些希望通过学习 Notes 的用户环境来详细了解 Lotus Notes 的初学者。阅读本书不需要有特殊的技术知识或者编程技巧。

本书的约定

《中文版 Lotus Notes4.5 自学通》共包括十四章。希望您每天完成一章，基于这个速度，您就可以在两周的时间内完成整本书的学习，在每章后面的复习部分中包含问与答，它是与本章内容相关的一些问题的回答，还有一个小测验用来检测您对本章所学知识的掌握情况，最后是一个或多个练习，供您练习使用学到的新知识。在进行下一章之前，尽量理解和完成所有的测试问题和练习。为了大家进行复习，在本书后面的附录中给出了所有测试问题的答案和完成练习工作的一些建议。

本书中使用一些特殊的标志来表示不同类型的信息。

注意：通过某些关键信息来加强 Notes 的主题，使我们可以很好地理解哪些该做以及正在做什么。

提示：为实施我们所学的某些技术提供了简单或者快捷的方法

警告：告诉我们此处应该加以注意。如果忽略它，可能会造成丢失数据或者进入到一个很难恢复的境地。

在学完这本书时，假如您感觉您已经成为 Notes 的高手，那么还可以在继续深入地学习 Notes 的环境，在这里有两个很好的获得资源的途径，首先是从 SAMs 出版社，他们已经出版了许多种好书，在其中包含了 Notes 环境的各个不同的方面，其次是从 Lotus 的客户支持中心，您可以通过热线电话 1-800-346-6409 连接到 Lotus 的授权教育培训中心，或者在 Internet 上通过 <http://www.lotus.com> 来访问 Lotus 公司的 Web 主页。

自从 Lotus 公司 1985 年推出 Notes 以来, Notes 一直被认为是最好的群件系统。目前,该系统已经发展到 4.5 的版本,本书就是在新版的 Notes 4.5 的基础上写出的。

本书主要是作为 Notes 新手的入门课程,它从 Notes 的网络环境入手,几乎讲述了关于 Notes 的所有内容,是一本实用性很强的技术手册。通过阅读全书,相信您可以最大限度地了解 Notes 的基础知识,并可以在实际的工作中使用它来提高工作效率。

本书共分 14 章,每一章都是 Notes 的一个主题,希望您每天完成一章的学习,每一章的后面有问与答,并附有一个或多个练习以测试您对所学知识的掌握程度。

Don Child: Teach Yourself Lotus Notes 4.5 in 14 Days.

Authorized translation from the English language edition published by Sams Publishing.

Copyright 1997 by Sams Publishing.

All rights reserved. For sale in Mainland China only.

本书中文简体字版由机械工业出版社和美国西蒙与舒斯特国际出版公司合作出版,未经出版者书面许可,本书的任何部分不得以任何方式复制或抄袭。

本书封面贴有 Prentice Hall 防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,翻印必究。

本书版权登记号: 图字: 01-98-0125

图书在版编目(CIP)数据

中文版 Lotus Notes 4.5 自学通/(美)蔡尔德(Child,D.)著;晓东工作室译. —北京:机械工业出版社,1998.4

书名原文: Teach Yourself Lotus Notes 4.5 in 14 Days

ISBN 7-111-04434-7

I. 中… II. ①蔡… ②晓… III. 计算机网络-应用软件, Notes 4.5-基本知识 IV. TP393

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 04904 号

出版人: 马九荣(北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

责任编辑: 江 颢

北京市南方印刷厂印刷·新华书店北京发行所发行

1998 年 4 月第 1 版第 1 次印刷

787mm × 1092mm 1/16 17.25 印张

印数: 0001-7000 册

定价: 28.00 元

凡购本书,如有倒页、脱页、缺页,由本社发行部调换

译者序

Lotus Notes 是一个计算机群组工作环境,可帮助人们更有效地在一起工作。使用 Notes™,人们在一起工作时无需考虑平台或技术、组织以及地理范围的限制。基于 Notes 的信息在任何时间、任何地方都可共享。

本书译自 SAM 出版社出版的 Teach Yourself Lotus Notes 4.5 in 14 Days。这是一本全面和详细讲这 Notes 4.5 基础知识的书籍,是一本相当完善的入门手册,在这本书中每一章都讲述一个 Notes 的主题,但是在章与章之间又紧密相连,希望您能按照章节的顺序来阅读,并且认真地完成课后的测验和练习。

本书分为两个部分,共 14 章。各章的译者分别为:第 1 章、第 2 章,由李晓东译;第 3 章、第 4 章,由王金柱译;第 5 章、第 6 章,由李辉译;第 7 章、第 8 章,由傅爱玲译;第 9 章、第 10 章,由乔小丽译;第 11 章、第 12 章,由吴富锁译;第 13 章、第 14 章由李灏译。全书译稿由李旭东校审和统稿。

在本书翻译的过程中,每位译者都付出了辛勤的劳动,在这里对他们表示衷心的感谢。由于译者水平有限和时间仓促,译文难免有错误和不妥之处,希望读者能够谅解,并欢迎给予批评和指正。

晓东工作室

1998 年 1 月

目 录

译者序

前言

第一部分

课程安排 1

第 1 章 了解 Notes 3

1.1 什么是 Lotus Notes 3

1.1.1 通讯 3

1.1.2 合作 4

1.1.3 协作 5

1.2 Notes 的环境 5

1.2.1 Domino 服务器 6

1.2.2 Notes 客户 6

1.2.3 Web 浏览器 7

1.3 Notes 的数据如何被存储 8

1.3.1 使用本地的 Notes 数据库 9

1.3.2 使用 Domino 服务器上

的 Notes 数据库 10

1.4 理解 Notes 的安全性 11

1.4.1 Notes 的用户标识符 13

1.4.2 口令 13

1.4.3 访问控制表 (ACL) 14

1.5 公共通讯录中的角色 15

1.6 总结 15

1.7 复习 15

1.8 问与答 15

1.9 测验 16

1.10 练习 16

第 2 章 浏览 Notes 的工作台 17

2.1 如何运行 Notes 17

2.2 Notes 工作台的布局 17

2.2.1 标题条 18

2.2.2 菜单条 18

2.2.3 通过便捷图标来工作 19

2.2.4 在工作台上放置数据库图标 22

2.2.5 在工作台页面的附录上工作 26

2.2.6 使用状态条 28

2.3 设置用户惯用选项 29

2.3.1 在基本页面上设置惯用选项 30

2.3.2 为国际化用户设置环境 34

2.3.3 设置邮件惯用选项 34

2.3.4 设置端口惯用选项 35

2.4 如何关闭 Notes 36

2.5 总结 36

2.6 复习 36

2.7 问与答 36

2.8 测验 37

2.9 练习 37

第 3 章 使用 Notes 的帮助 38

3.1 在工作台上放置帮助数据库 38

3.2 打开帮助 40

3.3 浏览帮助索引视图 40

3.3.1 显示预览窗格 40

3.3.2 展开分类 41

3.4 使用索引视图在一个主题上寻找帮助 42

3.4.1 阅读一个帮助文档 43

3.4.2 在文件夹中保存经常使用

的帮助文档 44

3.4.3 查看帮助数据库的视图内容 45

3.4.4 使用可视化索引视图 46

3.4.5 使用搜索视图 46

3.4.6 使用联机手册视图 48

3.5 访问帮助的其他途径 49

3.5.1 使用上下文帮助 49

3.5.2 从按钮来访问帮助 50

3.5.3 数据库级帮助 50

3.5.4 文档级帮助 51

3.5.5 域级帮助 52

3.6 如果仍然需要帮助怎么办	52	5.4 在文档中使用折叠区段	84
3.7 总结	52	5.4.1 创建折叠区段	85
3.8 复习	53	5.4.2 定义区段属性	86
3.9 问与答	53	5.4.3 删除区段	88
3.10 测验	53	5.4.4 移动一个区段	89
3.11 练习	53	5.5 总结	89
第 4 章 创建 Notes 文档	54	5.6 复习	89
4.1 在桌面上放置数据库	54	5.7 问与答	89
4.2 创建一个简单的文档	55	5.8 测验	90
4.2.1 开始进行	55	5.9 练习	90
4.2.2 在视图寻找什么	56	第 6 章 在对象上进行工作	91
4.2.3 建立一个新主题	58	6.1 在 RTF 域中使用图形	91
4.2.4 答复一个文档	60	6.2 引入数据到 Notes 当中	92
4.3 Notes 文档接受什么类型的数据	60	6.2.1 引入数据到 Notes 的视图中	92
4.3.1 文本	60	6.2.2 引入数据到一个文档中	93
4.3.2 RTF (多格式文本)	60	6.2.3 将 Notes 的数据引出到一个文件	93
4.3.3 关键字	61	6.3 创建和使用嵌入对象	94
4.3.4 数字	62	6.3.1 从零开始创建一个嵌入对象	95
4.3.5 时间	63	6.3.2 从一个文件创建嵌入对象	96
4.3.6 作者	63	6.4 通过链接对象工作	98
4.3.7 读者	63	6.4.1 创建一个链接对象	98
4.3.8 姓名	63	6.4.2 管理链接	99
4.3.9 哪些域我们可以编辑	64	6.4.3 编辑链接	99
4.3.10 Notes 如何检测需要的数据	65	6.5 通过附加文件工作	100
4.4 查看一个复杂的文档	66	6.6 链接到其他的 Notes 文档、 视图和数据库	102
4.5 关闭 Notes 文档	67	6.7 在文档内部的其他链接方法	103
4.6 编辑存在的文档	68	6.7.1 按钮	103
4.7 总结	68	6.7.2 其他热点	104
4.8 复习	69	6.7.3 编辑热点	107
4.9 问与答	69	6.7.4 删除热点	107
4.10 测验	69	6.8 总结	107
4.11 练习	70	6.9 复习	108
第 5 章 通过文档中的 RTF 工作	71	6.10 问与答	108
5.1 在 RTF 域文本上工作	71	6.11 测验	108
5.2 通过 RTF 域中的表格进行工作	79	6.12 练习	109
5.2.1 创建表格	79	第 7 章 浏览 Notes 数据库	110
5.2.2 使用表格属性信息框来 格式化表格	79	7.1 使用 Notes 命令	110
5.3 创建分页符	84	7.2 浏览数据库	112

7.2.1 在数据库中查看缺省打开的页面	112
7.2.2 如何使用视图	112
7.2.3 通过文件夹进行工作	117
7.2.4 创建个人视图	119
7.3 打印 Notes 文档	120
7.3.1 打印个别文档	120
7.3.2 设置缺省的打印机	121
7.3.3 为 Notes 数据库设置页面标准	121
7.3.4 为打印的文档设置页眉和页脚	122
7.4 查看数据库的特性	124
7.5 总结	127
7.6 复习	127
7.7 问与答	127
7.8 测验	128
7.9 练习	128

第二部分

课程安排	129
------	-----

第 8 章 在 Notes 数据库中搜索信息 131

8.1 通过一个简单搜索开始	131
8.2 在文档中查找和替换文本	132
8.3 什么是全文索引	132
8.3.1 显示搜索条	133
8.3.2 检查搜索条	133
8.3.3 创建一个全文索引	133
8.4 使用全文索引	136
8.4.1 控制文档如何显示	137
8.4.2 查看搜索结果	138
8.4.3 使用搜索方式构造器来 执行逻辑搜索	139
8.4.4 在使用搜索方式构造器后 执行搜索	142
8.4.5 保存搜索	142
8.4.6 删除保存的搜索	142
8.5 在一个以上的数据库中搜索文档	142
8.5.1 设置数据库使它包含在 一个全局搜索中	143
8.5.2 设置全局搜索数据库	143
8.5.3 执行一个全局搜索	144

8.6 总结	145
8.7 复习	146
8.8 问与答	146
8.9 测验	146
8.10 练习	146

第 9 章 Notes 的邮件基础 147

9.1 Notes 邮件概述	147
9.2 浏览 Notes 邮件数据库	148
9.3 发送电子邮件消息	149
9.3.1 填写电子邮件便笺的地址	150
9.3.2 完成便笺	151
9.3.3 发送便笺	151
9.3.4 选择邮递选项	152
9.3.5 将邮递选项应用到所有 的外出邮件	153
9.4 打开和阅读邮件	154
9.4.1 转发文档	155
9.4.2 回信和附带原文的回信	156
9.5 创建特殊的邮件文档	156
9.5.1 创建邮件书签	156
9.5.2 创建电话消息	157
9.5.3 创建传阅便笺	158
9.5.4 创建一个临时出口许可证	158
9.5.5 为数据库管理员创建一个便笺	159
9.6 通过邮件视图进行工作	159
9.6.1 使用视图和文件夹	160
9.6.2 使用讨论线程视图	160
9.6.3 归档文档	161
9.7 总结	164
9.8 复习	164
9.9 问与答	164
9.10 测验	164
9.11 练习	165

第 10 章 Notes 邮件的增强特性 166

10.1 使用姓名通讯录填写地址	166
10.1.1 使用公共通讯录	166
10.1.2 使用个人通讯录	167
10.1.3 定义 Notes 使用的通讯录	169
10.2 定制 Notes 邮件文档	169

10.3 让其他 Notes 用户可以对邮件数据库进行操作	172	11.12 练习	199
10.4 当我们不在办公室时自动向别人发送信息	174	第 12 章 移动 Notes：外出时使用的 Notes	200
10.5 在 Notes 中使用其他邮件系统	176	12.1 不同场所间的数据共享	200
10.5.1 在 Notes 中使用 cc:Mail 和其他 VIM 程序	176	12.2 通讯的设置	201
10.5.2 在 Notes 中使用 Microsoft 的邮件程序和 Microsoft Exchange	177	12.2.1 Modem 连接的设定	201
10.6 Notes 邮件的隐含任务	178	12.2.2 设定 Internet 连接	202
10.7 总结	179	12.3 设定场所	203
10.8 复习	179	12.3.1 设置场所的“基本”部分	203
10.9 问与答	179	12.3.2 设置 Internet 浏览器	204
10.10 测验	179	12.3.3 设置服务器	204
10.11 练习	180	12.3.4 设置电话拨号	204
第 11 章 日历与进度安排	181	12.3.5 设置邮件	205
11.1 浏览日历视图	181	12.3.6 设置复制时间表	206
11.1.1 移到日历的另一页	181	12.3.7 高级设置	206
11.1.2 移到特定的一天	182	12.4 设置服务器连接	207
11.1.3 显示按小时划分的某一天	182	12.5 理解复制	209
11.2 设置日历简要表	183	12.5.1 创建一个复制数据库	209
11.3 定义进度安排选项	184	12.5.2 控制复制的内容	210
11.4 在日历中输入数据	185	12.6 复制单个数据库	212
11.4.1 创建日程安排项目	185	12.6.1 使用复制页面	213
11.4.2 创建一个约会	185	12.6.2 复制页面的要素	214
11.4.3 创建邀请	188	12.6.3 加快复制速度的策略	216
11.4.4 创建一个事件	193	12.6.4 在复制器页面中增加和删除数据库	216
11.4.5 创建一个提示	193	12.7 切换场所	216
11.4.6 创建纪念日	193	12.8 总结	217
11.5 使用会议日程视图	194	12.9 复习	218
11.6 建立代办事宜列表	195	12.10 问与答	218
11.6.1 在阅读邮件时创建一个任务	195	12.11 测验	218
11.6.2 将任务指派给其他人	195	12.12 练习	218
11.6.3 查看代办事宜视图	196	第 13 章 利用代理和操作使 Notes 自动化	219
11.7 在日历视图的文档上进行工作	197	13.1 创建和使用代理	219
11.8 总结	198	13.1.1 什么是代理	219
11.9 复习	198	13.1.2 私有代理和共享代理	220
11.10 问与答	198	13.2 创建代理一定要有防范措施	220
11.11 测验	199	13.2.1 创建代理	221
		13.2.2 指定代理名称	221

13.2.3 设定代理运行的时间.....	222	14.3 使用 NotesWeb 导航器.....	238
13.2.4 指定代理操作的文档.....	223	14.3.1 设置 Notes Web 导航器.....	239
13.2.5 确定代理要执行的操作.....	224	14.3.2 为 Web 导航器设置 Internet 选项.....	239
13.3 使用简单操作.....	225	14.3.3 使用个人 Web 导航器.....	242
13.3.1 创建操作热点.....	226	14.4 Weblicator：无 Notes 时使用的	
13.3.2 在表单上创建操作按钮.....	227	Notes 功能.....	246
13.3.3 在视图中创建操作.....	230	14.4.1 检验 Weblicator 设置.....	246
13.4 总结.....	231	14.4.2 选择本地数据库.....	248
13.5 复习.....	232	14.4.3 创建到 Notes 数据库的链接.....	248
13.6 问与答.....	232	14.4.4 设置复制任务.....	249
13.7 测验.....	232	14.4.5 激活和取消任务.....	250
13.8 练习.....	232	14.4.6 在 Weblicator 中增加新	
第 14 章 Notes 与 Internet.....	233	的 Favorites.....	251
14.1 查看运行在 Web 上的		14.4.7 离线时查看复制的页面.....	252
Notes 应用程序.....	233	14.5 Kona 和 Maui：Notes 的未来.....	253
14.1.1 一个 Intranet 实例.....	234	14.6 总结.....	254
14.1.2 一个 Internet 实例.....	235	14.7 复习.....	255
14.2 在 Notes 内部使用 Web 浏览器.....	235	14.8 问与答.....	255
14.2.1 设置缺省浏览器.....	236	14.9 测验.....	255
14.2.2 设置 Web 导航器.....	237	14.10 练习.....	255

第一部分

在第一部分中，我们将会了解到多数 Lotus Notes 用户在每天的工作中使用的大部分功能。因为正在阅读此书，所以假定在您的本地工作站上已经安装了 Notes，并且在您的机构中也已经安装了 Domino 服务器（Domino 服务器是 Notes 服务器的同义词）。在这部分学习的过程中我们将了解到大部分的基础知识，包括如何创建和阅读 Notes 文档。每节课的内容是在前一章学习的基础上进行安排的。我们首先从一个空白的桌面开始，学习如何在桌面上放置数据库，然后学习在数据库中创建文档，最后学习如何在这些文档上进行工作。

在每章课程的最后都有一些测验和练习，可以帮助我们巩固所学的知识。在每节课所学知识基础上，我们应该可以回答所有的测验问题和完成所有的练习。在附录中包括所有测验问题的答案和练习的解决方案。对于大部分的练习来说，这些建议和提示都可以帮助我们来完成它。

在继续下一章的课程之前，如果可以回答所有的测验问题并且可以完成所有的练习，那么您将会发现您学到了许多本书以外的知识。许多后面章节的课程都依赖于对以前练习的成功理解。

课程安排

第一部分首先讲述的是 Notes 环境，使我们能够理解在桌面上所看到的东西，同时也可以将它与我们的需要相结合，接下来我们将学习如何创建文档和数据库以及如何在文档和数据库上进行工作。

第 1 章，将对什么是 Notes、Notes 的一般概念和 Notes 的网络环境做一个基本了解。在第 2 章中，会将这些信息扩展到桌面上，在那时，我们将会学习到如何定制个人的 Notes 环境。

第 3 章，学习如何使用 Notes 的联机帮助，它提供两种功能。第一，它可以把我们带入一个广泛的资源中，但是在这节课中提供的是另外一个目的：为了教我们如何阅读文档以及如何在 Notes 的数据库中导航。

第 4 章，学习如何创建一个基本的 Notes 文档。在第 5 章的课程中，当我们了解在 RTF 域中 Notes 的字处理功能时，将对创建过程进行深入的了解。

第 6 章，将再次通过 RTF 域中的文本进行工作，但这时我们将要了解的是 RTF 的多媒体的功能，包括激活文件附件，启动文件，嵌入图形，以及链接到其他文档。

第 7 章，将在以前课程中创建的文档上进行工作，学习如何使用视图和文件夹使我们的文档更加容易访问。

在第一部分的最后，我们应该能够使用 Notes 来创建和阅读文档（创建和阅读文档是任何以文档为中心的应用的两个主要功能）。

第 1 章 了解 Notes

在本章中，我们将了解什么是 Notes 以及在一个机构中通常是如何使用 Notes 的。此外，我们还将学习一些有助于理解 Notes 的基本术语和概念，并且将逐步了解 Notes 如何适应当今时代的 Internet 计算。

1.1 什么是 Lotus Notes

在学习 Notes 之前，我们必须清楚什么是 Notes。Lotus Notes 不是以前我们曾经使用的电子制表软件 Lotus 1-2-3，除了开始的公司名称相同以外，在它们之间在没有任何相同的地方。

Lotus Notes 是一个群件系统，是帮助人们以小组的方式进行工作的一种合作技术。为了了解 Notes，必须首先了解有关“组”的情况，这是使 Notes 在计算机界独树一帜的关键点。在工作组中的成员可以是如下用户中的任何一个：

- ☐ 经常通过局域网（LAN）相互连接的用户。
- ☐ 有时连接到局域网而有时又经常外出的用户。
- ☐ 总是在远程工作，但同时又必须拨号到 Notes 服务器与工作组成员进行数据交换的用户。
- ☐ 在其他局域网（LAN）中不是经常连接到广域网（WAN）中的局域网（LAN），就是偶尔通过拨号或其他方法连接到广域网（WAN）的用户。
- ☐ 通过在 Internet 上使用 Web 浏览器连接到工作组中其他成员的用户。
- ☐ 运行 OS/2，Windows 3.1 或 Windows 95，Windows NT，AIX，Solaris SPARC 和 Intel Edition，HP-UX，Macintosh 等操作系统的 PC 机或膝上型计算机的用户或 UNIX 工作站上的用户。

总之，不管使用那种类型的计算机，也不管在何地，只要能与已共享的 Notes 服务器进行通信，那么我们就可成为 Notes 工作组的一员。

到现在，大家可能会问，工作组能够做些什么？

1.1.1 通讯

人们提到 Notes 时想到的第一件事就是通讯。在工作组成员之间一定要相互通讯。

那么如果不使用 Notes，工作组的成员是如何通讯的呢？如果他们离得很近，他们可以把椅子拉到一起，开一个非正式的短会。他们可以在走廊的寒暄过程中交换意见或提出互相合作的要求。此外，还可以通过喝水闲聊的过程来交换信息。

涉及科学方面的问题，相互间的通讯比较正规，通常在计划内的会议上进行。一定距离内的通讯会有一些问题或者感到不便。大多数人对电话标签以及公司邮箱中的便笺或者通过固定路线给各办公室分发的文档都会非常熟悉。

更远距离的通讯，则主要依靠邮政或递、传真、长途电话以及个别的跨时区的高费用的会议。

在上述的任何情况下，利用 Notes 可以改进通讯环境，因为，在 Notes 中的每个人都可以共享通用的信息，并且，在合乎情理的情况下，可以设定什么人什么时候在什么地方进行相互通讯。这时不再需要电话标签，因为我们可以写一个信息给所有组的成员，在合适的时候他们可以观察其电子邮件（e-mail）中的信息，而不必担心象打电话时的线路中断。无论在什么地方，当我们需要时，信息总是在那里。

用户可以将电子邮件转发给其他用户，或者转发给抄送域中的所有人，此外，用户还可以转发 Web 页面，改变便笺的信头并在外出的便笺上使用“邮戳”而使信件具有个人化的特征。用户同样也可以与使用 cc:Mail，Exchange，或其他常用的 e-mail 软件包的用户交换邮件。

除了邮件以外，许多机构把 Notes 的数据库作为一个电子图书馆来同他们的员工进行通讯。文件可以通过 Notes 或 Web 浏览器进行下发，用户在任何需要的时候都可以阅读。当 Notes 作为联机参考阅览室时也是一个非常优秀的工具，因为可以使用全文索引来帮助我们快速找出需要的信息。

好了，大家可能会说任何一个好的 e-mail 软件包，即使不能全部实现上述功能，也能完成大部分工作。但是，随着下面的进一步学习，大家将会发现 Notes 远不止用于同事之间进行的通讯。

1.1.2 合作

作为小组中一员来进行工作的最大好处是增加了接触新思维的机会。每一个组员都把自己的想法提出来，以期相互影响，产生新的飞跃。正如上述的那样，我们可以与任何人进行合作，而不管他在什么地方。

在 Notes 中，合作的一个主要例子发生在交互式的讨论数据库中，它就象一个公告板，某人张贴了一条消息，过路的任何人都可以自由地写出自己的响应见解，每个人也都可以看到其他人写的内容。讨论是通过 Notes 的安全机制来控制的，它决定了谁可以访问这个数据库，谁能够创建和编辑文档以及谁可以对已存在的文档进行答复。

注意：如果在以前曾使用过 Internet，那么它与其中用户网组（Usenet）非常相似。虽然 Notes 的讨论数据库更容易访问，但是其原理与用户网组相同。如果我们加入了用户网组，那么我们仍然可以使用 Domino 服务器通过他们来进行相互的作用。

当然也可以通过 Notes 与机构内的其他人或者那些每天都能见面的人进行合作。Notes 的合作数据库是用来补充电子邮件（e-mail）和会议的附加工具。只有当我们发现 Notes 可以既快速又容易地创建虚拟共同体时，才真正揭示了 Notes 的强大功能，我们可以与其他使用 Notes 的机构组成联盟，或者用 Notes 创建一个 Intranet，这样便可通过 Web 浏览器来进行合作。

注意：Internet 是一个全球性的计算机网络，它使用的是通用的 TCP/IP 的网络协议。在 Internet 上，我们可以共享电子邮件（e-mail），可以从 FTP 站点上传文件，也可以使用 WWW（环球网）。Intranet 也可以称之为企业内部网，它使用的是 Internet 和防火墙技术。如果我们只具有 Intranet，那么通过 Web 页面我们仅仅可以访问的是提供给机构内部员工的数据。如果将 Intranet 扩展到机构以外的其他用户，那么这个网络应称之为 extranet。举例来说，我们可以建立一个合作环境，在这个环境中消费者和供应者能够同时从我们的原始系统(legacy system)和 Intranet 中访问某些数据。

1.1.3 协作

协作是 Lotus Notes 3C 中的第三个。虽然我们可以直接与其他用户进行通讯,也可以将 Notes 作为一种合作工具来使用。但是我们同样能够将 Notes 作为机构内部自动化工作流的一个工具。

举例来说,假定我们有某些敏感文档准备向公众发表。文档在出版之前必须经过多次的修订才能通过复审。以往的方法大概非常相似,首先创建一个草稿文档,并在许多的复审者之间循环传送这个文档的硬拷贝。我们也可以将这个草稿发给一个用户,再由用户轮流将这个文档传送给上一层的领导。最终,我们将得到一个或多个带有启发性修改意见的文档拷贝,这时我们可以对原来的文档进行剪裁,在经过建设性的修改之后,将这个文档重新发送到复审的路径中。

传统的修订复审过程有许多的缺陷和瓶颈。而在使用 Notes 时,可以自动的协作所有的复审过程。首先创建一个草稿文档,然后在定义一个复审循环。这时文档可以按照连续或者同时的复审过程来进行下发。例如,Notes 转发文档到第一个复审者,如果他在设定的时间里没有作出答复会自动的发送提示信息,当这个复审者完成了这个文档的修订工作后,文档会自动的转发到下一个复审者。当文档在整个循环中移动时,我们可以对这个文档进行跟踪。

这仅仅是如何使用 Notes 在机构中协作工作流的一个简单例子。另一个主要的例子是如何在销售机构中使用 Notes。推销员在一个域中可以查询 Notes 数据库中的存货清单,当他们为消费者定货时,可以通过定单拨号到总部。存货清单可以被自动的更新,也可以被显示在发货部门所使用的 Notes 视图中。当定单被派遣时,消费者的帐号会被更新,同时会通知记帐者建立一个发货单。最后,这个信息在一个完整的循环中移动。所有这些协作发生在一个设计良好并且可以使信息及时提供的 Notes 应用程序的内部。信息流是通过 Notes 来进行协作的,工作小组中的每个成员通过取回他们需要的信息可以更加有效的完成他们的工作。

1.2 Notes 的环境

很难描述一个“典型”的 Notes 环境,因为在 Notes 中有很多种可能的排列组合。在一个很高的级别中,Notes 环境必须包括一个 Domino 服务器和至少一个 Notes 客户。在一个局域网(LAN)上运行的 Notes,可以使用任何通用的网络协议在 Notes 客户与 Domino 服务器之间传送数据。

在网络环境中可以具有各种各样的配置,包括为远程或者移动的 Notes 客户设置的拨号电话线;链接多个局域网(LAN)到一个广域网(WAN)的专用通讯线;连接 Internet 允许 Notes 客户直接与 Domino 服务器进行通讯,同时允许 Web 浏览器通过 Domino 服务器访问在 Web 上出版的数据。

在图 1-1 中描述的是 Notes 的网络环境。

在 Notes 环境中可以包含 Domino 服务器,本地和远程的 Notes 客户,还有通过使用 Notes 客户或者 Web 浏览器实现的 Internet 访问。本地的 Notes 客户可以在本地的局域网(LAN)中或者是广域网的一部分,在广域网中的 Notes 客户则通过专线连接到 Domino 服务器。远程的 Notes 客户可以是另外安装的 Notes 的一部分,它通过拨号连接到我们的局域网中。当然,Internet 和 Intranet 用户可以在世界的另一边。

为了理解 Notes 的网络环境,让我们仔细看一看其中关键性的要素。

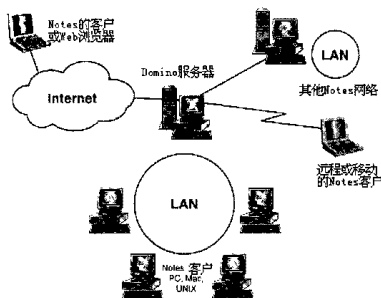


图 1-1 Notes 中复杂的网络环境

1.2.1 Domino 服务器

Domino 服务器与 Lotus Notes 服务器是一个相同的产品。当 Notes4.5 在 1996 年 11 月发布时，Domino（最初是 Notes 服务器上的一个服务器任务）被完全集成到 Notes 的服务器中，并且在 Notes 中也增加了许多 Internet 功能，这时，Lotus 公司决定给这个新服务器一个新的身份，叫做 Domino 服务器 4.5。

Domino 服务器允许 Notes 客户进行通讯、合作和协作，服务器控制 Notes 数据库的访问、控制 Notes 内部的通讯，处理 Notes 邮件的路由，以及在其他 Notes 用户和 Domino 服务器及工作站之间复制数据。总之，Domino 服务器处理所有从 Notes 的桌面环境到一个群件环境的传送细节，Domino 服务器使我们很方便的与工作组中的其他用户共享数据。

1.2.2 Notes 客户

在这本书中集中讲述的是如何通过自学来使用 Notes 的客户软件。Notes 客户就是当我们坐在计算机前通过 Notes 来进行工作时所看到的 Notes 环境。它包括桌面、图标、本地数据库、菜单和文档，以及我们在使用 Notes 时在本地工作站上所见到的任何东西。

事实上，Notes 客户在任何平台上都是相同的，较小的不同在于不同的环境中工作台的显示会有所不同，但这种不同只是表面的现象。任何 Notes 客户可以来访问相同的数据，例如，一个 Notes 数据库能够在 Windows95 的 Notes 客户与 Macintosh 的 Notes 客户之间共享。

Notes 客户能够作的工作依赖于我们具有的 Notes 的许可类型。Notes 客户可以划分以下几种基本类型：

- Domino 服务器中的 Notes 客户。当 Domino 服务器被安装在工作站上时，这个服务器会运行在一个基于文本的环境中，与服务器同时安装在这个工作站上的还有一个 Notes 客户，这个 Notes 客户可以作为一个完整的 Notes 客户来使用，同时系统管理员也能够使用它来执行 Notes 内部的管理任务。

警告：在服务器上的 Notes 客户应该少量使用，一方面最小化潜在的安全性突破，另一方面避免影响服务器性能。

- 完整的 Notes 客户。在完整的 Notes 客户上可以进行 Notes 应用程序的开发和执行管

理的功能。

- Notes 的桌面版客户。在 Notes 的桌面客户中除了没有应用程序开发功能之外，包括了任何在完整的 Notes 客户所提供的功能。这种类型的客户允许我们在 Notes 的应用程序上进行工作。如果正在使用这本书，那么我们使用的不是桌面版的客户就是完整的 Notes 客户。
- Notes 的邮件客户。Notes 的邮件客户提供了一种低花费的方法，但我们只能使用有限的 Notes 功能。在使用 Notes 邮件时，我们仅能够访问在这个客户中通过五个模板创建的数据库。这些模板包括 Notes 的邮件和类似于讨论、文档库等简单的数据库。

注意：在一年一度的 Lotus 用户大会上，Lotus 公司都会宣布在 Notes 客户中包括的许多新功能，这些新功能可能会满足个别用户的特殊需要，在上面的叙述仅仅是作为一个指导，如果不能执行这本书中的某些练习，那么我们可能使用的是具有有限功能的 Notes 客户。

1.2.3 Web 浏览器

Lotus Notes 允许与所有的 Web 进行通讯。为了那些不熟悉 Internet 的用户，我们先来讲讲什么是 Web。Web 就是现在流行的 WWW（环球网），它为我们 Internet 中导航提供了图形化的界面。只要 Domino 服务器连接到 Internet 上，我们就可以浏览 Web。在 Notes 中包含两个为建在 Notes 中的浏览器和另外两个与 Notes 捆绑在一起的浏览器。我们所选择的浏览器类型依赖于我们在 Web 上所要完成的工作。

在任何 Web 浏览器上，我们都可以通过填写 URLs（统一资源定位）来导航到指定的 Web 站点上，但是在 Notes 中则更进一步，无论何时当 Web 地址（也就是 URLs）出现在 Notes 的文档中时，他们都会被 Notes 认出并且将其转化为超文本链接。为了访问一个 Web 站点，我们需要做的所有工作只是单击带有下划线超文本链接（超文本链接是为输入 URL 提供的快捷方式，它直接指向指定的站点），这时 Notes 会启动我们的 Web 浏览器并且提取我们需要的页面。同样我们也可以从便捷图标、全文索引、全文搜索条，或者 Web 浏览器数据库中来启动一个 Web 浏览器。这些内容将在本书的后面进行详细的描述。

在下面的段落中描述的是不同的 Web 浏览器选项的一些特性。

Notes 的个人 Web 浏览器

个人 Web 浏览器运行在 Notes 的客户机上。要想使用个人 Web 浏览器，我们的工作站必须连接到 Internet 上。满足下面的任何条件，都说明我们已经连接到 Internet 上：

- 使用 TCP/IP 协议与一个具有 Web 功能的 Domino 服务器进行通讯。TCP/IP 是用来在 Internet 上进行通讯的协议。
- 直接通过 Internet 进行通讯。
- 通过拨号到美国在线或者其他的 ISP 来与 Internet 进行连接。

通过个人 Web 浏览器，可以在 Notes 客户的内部对 Web 进行浏览。当我们取回一个 Web 页面时，它将作为一个文档保存在工作站中。我们可以使用全文索引来搜索 Web 页面，可以通过电子邮件（e-mail）将 Web 页面转发给其他用户，可以在一个进度安排中自动的刷新页面，同时还可以使用个人 Web 浏览器从页面上自动的下载所有的链接。

Notes 的公共 Web 浏览器

公共 Web 浏览器是个人 Web 浏览器的一个合作版本。它不是将 Web 页面直接取回到桌面