

127/07

名校規章制度典範

主 編：鄭福田 李 博

《中國教育》雜誌社

《中國教育》雜誌社

《中國教育》雜誌社

《中國教育》雜誌社

《中國教育》雜誌社

《中國教育》雜誌社

內蒙古大學出版社



21250169



责任编辑:陈博飞

名校规章制度典范

郑福田 李博主编

内蒙古大学出版社出版发行

(内蒙古自治区呼和浩特市大学西路一号)

全国新华书店总经销

北京华龙印刷厂印刷

1998年4月第1版 1998年4月第1次印刷

开本:787×1092 1/16 印张:76.5 字数:1800千字

印数:1—3000册 定价:258.00元

ISBN 7-81015-847-3/G·82



编委会

主 编 郑福田 李 博

副主编 王雪峰 马永军
张治国 孙敏娜

编 委 董思渊 寇 进 史国华
刘石呈 田 华 王昌峰

撰稿人 陆宏远 雷育林 刘玉甫
程素云 秦海霞 欧阳海
刘明海 程立国 熊传强
赵淑卿 刘常青 雷旭东
姚文龙 王艳姬 许向荣

总策划 寰宇文化

前 言

时代巨轮风驰电掣般运转,我们已进至二十一世纪的入口。作为普通教育工作者,我们此刻愈来愈感到了肩上担子的分量,感到了身上所肩负的历史使命的厚重实在。

下个世纪各国综合国力的较量,主要是经济和科技实力的较量,是人才的较量。现代化建设各条战线的发展,都要以教育与科技为依托,把经济增长转到主要依靠科技进步和提高劳动者素质上来,是加速经济和社会发展的决定性因素。

江泽民同志在十五大报告中指出:“发展教育和科技,是文化建设的基础工程。培养同现代化要求相适应的数以亿计的高素质的劳动者和数以千万计的专门人才,发挥我国巨大人力资源的优势,关系到二十一世纪社会主义事业的全局。”

国务院总理朱镕基同志在九届人大一次会议上特别强调指出:“科教兴国是本届政府最大的任务,中华民族要实现伟大的复兴,必须实施科教兴国。”

教育是一个民族最根本的事业。而这最根本的事业的发展推进则直接取决于各级各类学校的具体运作和诸种行之有效的科学合理的规章制度的支持与保障。这正是我们编撰这部《名校规章制度典范》的起因。

学校是传递人类文化的桥梁,是有计划、有目的、有组织地通过一定的系统的教育措施,培养适应一定社会需要的人才的主要场所。

在学校教育的过程中,规章制度起着不可缺少的保障与支持作用。规章制度是否健全,是否合理,直接影响着教育方针的实现和教育目标的达成。从某种意义上说,规章制度其实也就是校领导的治校纲领。

本书分四部分汇聚了国内外各级各类名校的有代表性的规章制度。我们编写这本书目的是:

一、汇名校各种典范的规章制度于一编,为各级各类学校的领导

层提供决策的参考依据,为他们治校提供可靠的参照系。从而为推动教育事业的发展略尽绵薄。

二、尽可能全地收罗各地方名校的规章制度与行之有效的办法措施,使有关教育主管部门和名校决策层集体智慧、领导艺术及全体教职员工的聪明才智的结晶得以流行播衍,更大范围、更深层次地实现其价值,为社会主义教育事业服务。同时,我们也想通过这部书为全社会树立起一座教育丰碑。

三、我们有取舍、有甄别地收录了一部分国外名校的规章制度,目的除了提供借鉴、洋为中用之外,还想达到一种引导作用;使我们的眼界再开阔一些,使我们改革的步子再迈大一些,使我们的教育在三个面向的基础上更合乎时代潮流、世界潮流。一句话,我们希望能在我国教育向世界迈进的过程中提供一点助力。

目前,“全球教育”越来越得到我们的认可。所谓“全球教育”,就是对以全球化为特征的当代新文明进行正确的理解与认识,并在此基础上,调整原有的观念、思维、价值、心态,树立以全球意识为核心的新文化观念、新价值准则和新道德规范的教育。全球教育的内容集中体现为三点:一是使人们认清全球化的大趋势,并自愿成为这一趋势的参与者与推进者;二是使人们逐渐自觉树立全球意识,并努力寻求民族、国家与国际社会的协调。从民族的视野转向全球的视野,从仅仅对国家忠诚转向同时对人类负责,这是人类全球教育的中心;三是使人们明白国际团结与协作的重要性,自觉培养协作精神,尊重他人的意识,创造良好的政治文化环境。

我们的校领导,肩负着跨时代的重任,应该具备全球教育远见,应该走在时代的前列。而《名校规章制度典范》则将忠实地做他们的参谋与助手。

在本书的编写过程中,我们参考了前辈时贤的诸多研究成果,吸纳了大部分已有资料,但因体例所限,不能一一标出,仅此致谢。错误疏漏之处,在所难免,亦请读者批评。

本书编委会

第一篇 中小学规章制度典范

目

录

第一章 中小学生组织制度	(3)
一、基础制度	(3)
(一)中小学科学管理原则	(3)
(二)中小学管理制度	(5)
(三)学校目标管理制度	(10)
(四)中小学“三制”管理	(13)
(五)中小学考勤制度	(15)
(六)学校管理中的经济制度	(16)
(七)校长负责制	(18)
(八)以校长为中心的学校管理体制	(22)
(九)校长任期目标责任制	(29)
(十)校长负责制中的制约机制	(33)
(十一)德育工作的校长责任制	(36)
(十二)有关校长素质要求的制度	(38)
(十三)校长岗位培训考核制	(49)
(十四)学校人员编制	(50)
二、制度范例	(55)
(一)领导职责范例	(55)
(二)其它办学类型规章范例	(60)
(三)中小学办学条件范例	(73)
第二章 中小学教师规章制度	(105)
一、基础制度	(105)
(一)教师任命、聘任及考核制度	(105)
(二)教师任职制度	(113)
(三)教师岗位培训制度	(117)
(四)教师工资制度	(121)
(五)教师调配管理制度	(127)
(六)教师的责任制和考核制	(129)
(七)教师录用制度	(133)
(八)教师奖惩制度	(135)
(九)教师坐班制与弹性坐班制	(141)
(十)教师跟班制与学年更新制	(143)

目

录

(十一)教师科任制和备课制.....	(144)
(十二)教师职称评定制度.....	(148)
(十三)教师的职责与权力.....	(166)
(十四)教师队伍的目标管理制度.....	(169)
二、制度范例	(173)
(一)教师考核任用制度范例.....	(173)
(二)教师职责范例.....	(186)
第三章 中小学学生管理制度.....	(195)
一、基础制度	(195)
(一)学生学籍管理制度.....	(195)
(二)学生编班管理制度.....	(201)
(三)学生常规管理制度.....	(205)
(四)学校共青团的组织机构和工作制度.....	(213)
二、中小学学生规章制度范例	(223)
(一)学籍管理制度范例.....	(223)
第四章 中小学教务规章制度.....	(235)
一、基础制度	(235)
(一)教务工作制度的基本内容.....	(235)
(二)中小学教务行政制度.....	(237)
(三)教务工作的执行制度.....	(241)
(四)教务工作的人员构成及其原则.....	(242)
(五)中小学教务工作的机构设置及其原则.....	(245)
(六)学校德育管理制度.....	(247)
(七)小学德育工作的规章制度.....	(251)
(八)教学常规制度.....	(255)
(九)教学计划的制订制度.....	(257)
(十)教学大纲的编订制度.....	(261)
(十一)教学测验的编制制度.....	(263)
(十二)校历编订制度.....	(264)
(十三)课程表编排制度.....	(265)
(十四)教学检查制度.....	(268)
(十五)课程的组织和实施制度.....	(273)
(十六)中小学教育科研管理制度.....	(275)
(十七)招生与入学管理制度.....	(276)
(十八)评课及教学检查制度.....	(279)

(十九)期末考试制度·····	(281)
(二十)学生品德评定与评比先进工作·····	(284)
(二十一)毕业年级工作制度·····	(287)
(二十二)基层组织管理制度·····	(290)
(二十三)中专、技校、职中的招生就业制度·····	(292)
(二十四)教学设备管理制度·····	(297)
(二十五)教学卫生管理制度·····	(311)
二、学校教务制度范例·····	(317)
(一)学校课程编订的范例·····	(317)
(二)教学检查范例·····	(340)
(三)卫生管理范例·····	(348)
(四)人员管理范例·····	(348)
(五)常规管理范例·····	(352)
第五章 中小学总务规章制度·····	(363)
一、基础制度·····	(363)
(一)学校教育经费制度·····	(363)
(二)学校基建制度·····	(368)
(三)中小学固定资产折旧制度·····	(372)
(四)学生卫生管理原则及农村学校卫生管理制度·····	(373)
(五)学生健康检查制度·····	(383)
(六)学校人事安全制度·····	(391)
二、制度范例·····	(397)
(一)校园规划制度范例·····	(397)
(二)办学设备制度范例·····	(403)
(三)工作人员职责制度范例·····	(408)
(四)财务制度范例·····	(415)
(五)食堂管理制度范例·····	(420)
(六)其他总务制度范例·····	(425)
第六章 中小学评估工作规章制度·····	(431)
一、基础制度·····	(431)
(一)学校工作综合评估·····	(431)
(二)校长评估制度·····	(437)
(三)学校领导行为评估制度·····	(443)
(四)学校管理质量评估制度·····	(447)

目

录

目

录

(五)教育评估目标体系的原则及标准·····	(453)
(六)办学评估制度·····	(457)
(七)行政领导班子评估制度·····	(467)
(八)教导主任的评估制度·····	(468)
(九)总务主任的评估制度·····	(473)
(十)工会工作评估制度·····	(475)
(十一)少先队工作评估制度·····	(478)
(十二)少先队辅导员的评估制度·····	(482)
(十三)班主任工作的评估制度·····	(481)
(十四)教师评估制度·····	(493)
(十五)学生质量评价制度·····	(499)
(十六)职业中学毕业生评估制度·····	(501)
(十七)学生操行评定制度·····	(502)
(十八)高中生德育量化考核制度·····	(504)
(十九)先进团支部、优秀团干部、优秀团员 的考核与评比·····	(505)
(二十)教学工作的评估制度·····	(507)
(二十一)教育实验方案的确认评估制度·····	(512)
(二十二)电教设备使用的评估制度·····	(514)
(二十三)学校体育工作评估制度·····	(516)
(二十四)学生卫生工作评估制度·····	(520)
(二十五)后勤工作评估制度·····	(522)
(二十六)中小学固定资产评估制度·····	(525)
二、制度范例·····	(527)
(一)学校全员工作评估范例·····	(527)
(二)学校教育质量评估范例·····	(538)
(三)教师评估制度范例·····	(556)
(四)课堂教学评估制度范例·····	(594)
(五)班级评估制度范例·····	(611)
(六)学生评估制度范例·····	(614)

第二篇 高等学校规章制度典范

目

录

第一章 高校教师管理规章制度	(637)
一、基础制度	(637)
(一)高校办公室的机构设置及高校管理体制.....	(637)
(二)高校办公室人员技术职务评定制度.....	(641)
(三)高校教师考核制度.....	(642)
(四)高校教师职称评定制度.....	(651)
(五)高校教师职务任职资格评审制度.....	(657)
(六)高校教师聘任制度.....	(658)
(七)高校教师奖惩制度.....	(670)
(八)高校离退休制度.....	(672)
二、制度范例	(676)
(一)教师任职制度范例.....	(676)
(二)教师考核奖惩制度范例.....	(690)
第二章 高校学生规章制度	(693)
一、基础制度	(693)
(一)学籍管理制度.....	(693)
(二)高校招生制度.....	(700)
(三)学生文凭管理和学制.....	(708)
(四)高校毕业生分配制度.....	(715)
二、制度范例	(724)
(一)学籍管理制度范例.....	(724)
(二)学生成绩制度范例.....	(748)
(三)高校实习管理范例.....	(756)
第三章 高校教务规章制度	(773)
一、基础制度	(773)
二、制度范例	(774)
(一)教学组织制度范例.....	(774)
(二)招生工作制度范例.....	(785)
(三)高校学历管理制度范例.....	(796)
(四)经济管理制度范例.....	(800)



第四章 高校总务规章制度	(803)
一、基础制度	(803)
(一)总务行政规章制度	(803)
(二)财务管理制度	(851)
二、制度范例	(879)
(一)高校总务行政制度范例	(879)
(二)高校财务制度范例	(940)
第五章 高等学校评估制度	(967)
一、基础制度	(967)
(一)高校的合格评估(学校鉴定)制度	(967)
(二)高校的综合评估制度	(970)
(三)高校办学经济效益评估制度	(977)
(四)高校后勤评估制度	(986)
二、制度范例	(1000)
(一)高校课堂评估制度范例	(1000)
(二)高校教师评估制度范例	(1012)
(三)高校学生评估制度范例	(1016)
(四)高校后勤评估制度范例	(1027)
(五)高校图书馆评估制度范例	(1032)

第三篇 考试规章制度典范

第一章 命题规章制度	(1039)
一、基础制度	(1039)
(一)命题计划	(1039)
(二)命题大纲	(1039)
(三)命题编制原则	(1040)
(四)命题质量标准	(1041)
(五)命题主要工作程序	(1042)
(六)题库的建立	(1043)
(七)试题主要类型	(1044)
(八)简答题的编制	(1046)
(九)论述题的编制	(1046)
(十)作文题的编制	(1047)

(十一)单项选择题的编制	(1048)
(十二)多项选择题的编制	(1049)
(十三)是非判断题的编制	(1049)
(十四)其它客观性试题的编制	(1050)
(十五)题项的适用性	(1051)
(十六)考试目标的制定	(1051)
(十七)考试内容的确定	(1052)
(十八)考试标准的制定	(1053)
(十九)考试方法、类型的选择	(1053)
二、命题规章制度范例	(1055)
 第二章 会考及高考制度	(1057)
一、基础制度	(1057)
(一)会考及高考	(1057)
(二)现行招生考试的规定和办法	(1058)
(三)我国高等学校招生考试制度的特点及其改革趋势 ..	(1061)
二、制度范例	(1063)
 第三章 考试组织制度	(1071)
一、基础制度	(1071)
(一)考试时间的选择	(1071)
(二)考试工作计划拟定	(1072)
(三)试卷编、印、送的管理	(1072)
(四)考试设置考场制度	(1073)
(五)监考、监考人员	(1073)
(六)评卷的工作程序	(1074)
(七)评卷方法	(1075)
(八)组织评卷工作步骤	(1076)
(九)评分主观误差及相应措施	(1077)
(十)评分标准的掌握	(1078)
(十一)分数的使用	(1079)
(十二)百分等级与标准分	(1080)
(十三)不同考试分数的累加	(1081)
(十四)试卷分析的内在意义	(1082)
(十五)试卷定性分析与定量分析	(1083)
(十六)考试的信度及计算	(1084)

目

录

目

录

二、制度范例·····	(1085)
-------------	--------

第四章 在校生学业考试制度·····	(1087)
--------------------	--------

一、基础制度·····	(1087)
-------------	--------

(一)学业成绩考试特点·····	(1087)
------------------	--------

(二)成绩考试基本要求·····	(1087)
------------------	--------

(三)成绩考试分数控制·····	(1088)
------------------	--------

(四)校际成绩考试分数对比·····	(1089)
--------------------	--------

(五)标准化考试特征·····	(1090)
-----------------	--------

(六)标准化考试分类·····	(1091)
-----------------	--------

二、在校生学业考试制度范例·····	(1092)
--------------------	--------

第四篇 其他国家、地区学校规章制度借鉴

第一章 日本高等学校招生制度·····	(1121)
---------------------	--------

一、日本的高校教育·····	(1121)
----------------	--------

(一)高等教育概况·····	(1121)
----------------	--------

(二)日本高等学校的专业设置·····	(1122)
---------------------	--------

(三)日本大学的一些改革情况·····	(1123)
---------------------	--------

二、日本高等学校的招生制度·····	(1123)
--------------------	--------

(一)报考资格的规定·····	(1123)
-----------------	--------

(二)报名·····	(1124)
------------	--------

(三)招生计划·····	(1124)
--------------	--------

(四)考试·····	(1124)
------------	--------

(五)招生录取方式·····	(1127)
----------------	--------

三、大阪外国语大学招生实施情况·····	(1128)
----------------------	--------

四、日本的高等学校招生改革·····	(1132)
--------------------	--------

(一)战后至今的改革情况·····	(1132)
-------------------	--------

(二)大学考试中心考试的实施·····	(1133)
---------------------	--------

(三)增加考生报考国立、公立大学的机会·····	(1133)
--------------------------	--------

(四)日本招生改革的动向·····	(1135)
-------------------	--------

第二章 新加坡教育管理制度·····	(1137)
--------------------	--------

一、学校制度·····	(1137)
-------------	--------

(一)学校种类·····	(1137)
--------------	--------

(二)教育经费	(1138)
(三)学校设施	(1138)
(四)学期	(1138)
二、教育行政管理制度	(1139)
(一)教育部的组织结构和功能	(1139)
(二)学校与教育部的关系	(1142)
(三)教师待遇	(1142)
第三章 韩国学位制度和国际交流政策	(1143)
一、学位制度	(1143)
(一)学位制度的沿革	(1143)
(二)现行的学位制度	(1144)
(三)研究生院	(1146)
二、国际交流政策	(1147)
(一)海外留学政策	(1147)
(二)国际学术交流政策	(1151)
第四章 中国台湾教师待遇制度	(1155)
(一)薪金	(1155)
(二)退休	(1162)
(三)抚恤	(1163)
(四)资遣	(1164)
(五)保险	(1165)
(六)福利	(1167)
第五章 美国成人教育制度	(1169)
美国成人教育法案	(1169)
第六章 澳大利亚中师制度	(1173)
第一节 培训机构及培训形式	(1173)
一、培训机构	(1173)
二、培训形式	(1173)
第二节 培训制度和招生	(1174)
第七章 英国学校评估制度	(1177)
(一)初等学校评价方案	(1177)
(二)中等学校评价方案	(1190)
(三)中等学校自我评价方案	(1207)

目

录

第一篇

中小学规章制度典范

第一章 中小学组织制度

一、基础制度

(一) 中小学科学管理原则

学校管理归根到底还是对人的管理。调动全校师生员工的积极性,可以说是科学管理学校的核心。要实现学校的较高标准的管理目标,就必须最大限度地发挥师生员工的学习和工作的主观能动作用,增强他们对学校管理目标的认同感,以及学习和工作的紧迫感,责任感。为此,作为学校领导在管理工作中应遵循以下几条原则:

1. 目标诱导原则

目标诱导原则就是在学校管理工作中,通过集体的智慧,制定既具有一定高度,又具有可行性的目标,培养起广大教职员工(包括学生)对管理目标的认同感,使目标产生强大的吸引力,从而形成对学校工作的凝聚力。要贯彻这一原则,应注意做到三点:

(1)应该把学校发展的宏观目标与具体目标,整体目标与局部目标,长远目标与近期目标一致结合,使它在学校各个时期、各个部门、各类人员中,都能起到鲜明有力的诱导作用。

(2)要从学校的实际情况出发,发动全体成员总结在长期办学过程中逐渐形成的、具有学校特色的传统作风和教学风格,在此基础上形成学校的校风,教风、学风、及至每一个班级的班风。作为学校领导要有意识地去引导、去创造一种良好的校风、学风和教风。可以说,优良的校风、教风、学风乃至班风。也是学校管理所要达到的目标之一。

(3)要制订一些具体可行的分项指标。诸如学校远景规划指标、学生全面培养指标、教师教研指标、人才优秀输送指标等等,这些指标的制订,可以明显增强师生员工工作和学习的目的性、计划性、自觉性。

2. 民主权益原则

民主权益原则是在学校管理过程中,尊重每一个教职员工和学生的民主权利,使人人对学校的管理都有参与权,增强其主人翁责任感,努力创造民主、融洽、活跃气氛,依靠全体成员,最大限度地焕发出力争上游的精神。要贯彻好这一原则,应当做好三点:

(1)应在学校内部健全民主生活制度。如建立并完善教代会和校务委员会制度,让教工代表积极参与学校管理,监督检查领导干部的服务质量。

(2)应注意发挥有经验的老教师和教学业务骨干的“智囊团”作用。如组织老教师建立起“集团指导中心”,让他们起到参谋部、思想库的作用,有针对性地提出一些建设性、改革性的建议、措施,供学校领导决策时参考。