

第一章、绪论

1.1 苹果电脑发展简史

早在 60 年代末期，随着微处理机及半导体科技的进步，使得个人电脑的出现成为可能。

话说 1976 年，当代奇才史蒂芬·G·沃兹尼亚克便开始着手开发 BASIC 语言，并希望成为个人电脑的程序语言。而史蒂文·P·乔布斯也有相同的兴趣，两人集资创业，集合当时科技之精华，在父母家的车库中，开始生产苹果一号电脑。这就是轰动一时的成功事迹和脍炙人口的传奇故事——两个小伙子一间车库白手起家办厂，只用 8 年时间就发展成一个拥有 10 亿美元资产的国际公司。

1977 年 4 月，Apple 公司第一次在旧金山计算机交易会展出了 Apple II 型机，销售额一直很高，这不仅证明该机在技术上是成功的，而且也开辟了个人计算机宽广的销售市场。Apple II 型机的成功鼓舞着成千上万的软件编制人员去开发 Apple 软件，如今，专用于 Apple 个人计算机的程序已达数万种。

随着苹果的成功，各大厂商纷纷投入，使得个人电脑成为一新兴产业。可以说，Apple 公司的兴起是个人计算机盛行于世的历史中的核心事件。

苹果电脑由于有性能超强的软件搭配和软、硬件的完美结合，因此在市场上相当受欢迎。例如在教育界，美国 6 成以上的中小学都使用苹果的产品。

面对 IBM 等一些大厂商的激烈竞争，苹果公司陆续推出了 Apple III 等机型。1983 年，苹果第四代电脑“丽莎”（Lisa）问世了。

Lisa 为苹果以及整个个人电脑产业开辟了一个新的方向。由于认识到难于掌握的软件是个人电脑普及的最大障碍，苹果公司投入一亿美元和两年时间，为 Lisa 开发了最简便易懂的软件，虽然这种系统的销售额并不理想，但却是苹果乃至个人电脑发展史上的里程碑。这是面向个人计算机的科技。

一年之后，继承“丽莎”的技术与概念，macintosh 诞生了！Macintosh 开始受到商业界的青睐，销路直线上升，新的机种与高性能的软件也不断推出。苹果机终以其特有的品质与魅力而家喻户晓，享誉全球。

苹果机的成功基于一个简单的信念：那就是当你为一个人提供了超强与极具创意的工具时，他将能够创造出令人惊异的成果。多年来，苹果电脑公司一向致力于开发、制造和销售电脑，遍及商业、教育、科技、工程等各行各业及事业部门。苹果所做的，不仅只是以更快的运算能力来提高人们的生产力，而是要帮助他们运用更加崭新的、先进的和自然的方式来创造。

在以下章节中，我们就用 Mac（macintosh）来作为对苹果机的爱称。

1.2 Macintosh之优点

Macintosh之所以得到众多人的偏爱，确实有它的诱人之处。本节打算为用户举几个这方面的例子，这不但会引起初学者使用苹果机的兴趣，更重要的是，一旦了解了Macintosh的优点，你便会在使用中充分利用苹果机的特长，从而提高上机的效率。

（一）会使用鼠标，就能操作电脑

要学会使用Mac，需要两项“技能”：一是握鼠标，二是按鼠标。Apple的理想，就是让每个人很快地学会用电脑，真正让苹果机成为“面向人人”的大众化的工具。

鼠标必定是每台Mac的附赠品（笔记本型电脑PowerBook则将它设计为轨迹球）。它只有一个按键，使用者完全凭“直觉”按一下鼠标，如果发现没有反应，会更直觉地连按两下鼠标。下面我们将会讲到，这就是两种基本操作方式。利用鼠标操作计算机，完全消除了初学者对于电脑的神秘感。

（二）人性化

Mac采用我们生活中的语言，默契地与我们沟通，帮助我们完成每次上机任务。苹果机在个人电脑中率先发展图形界面，让人与机器之间，不因太多的无味文字而产生隔阂，而是借助形象的图形来眉目传情。例如，当你打开苹果机时，它就会向你微笑，“Happy Mac”示意我们开机成功。

使用Mac，就如同处于自己日常的工作环境之中，整个屏幕就象是我们的办公桌，所有的东西都以图象来表示。硬盘（外存储器）象是抽屉，打开抽屉会看到许多文件夹。所以，怎样整理抽屉，就怎样管理硬盘上的信息资源。

不要的档案就丢到垃圾桶（开机后，桌面上会显示一个垃圾桶的图像），垃圾桶鼓起来就表示里面有东西。

Mac的Finder（这是Mac的桌面管理程序）模拟了我们身边的工作环境，让使用者凭着生活中的感觉和习惯去操作。

（三）菜单供选择

在其它一些系统中，开机后便会出现一个提示符，等待用户输入命令。不知所措的用户往往会得到“Bad command or filename”的回答，却不告诉什么是“good command or filename”。Mac系统则把所有的指令都变成了菜单，用鼠标选择，一目了然而无需记忆。如果菜单或菜单中的某些项是当前状态下不能做的，系统会适时将这些菜单隐去，或将其中的某一些命令项变灰，提醒用户不要使用（也不能使用），从而让用户根本没有做错的机会。

(四) Mac有‘内功’

Mac主机内置了很多功能,使其基本系统就具有其他系统需扩展后才能得到的功能。

例如,Mac本身具有Appletalk网络功能,所以只要将local Talk线(网络连线)往主机背后的打印机接口一插,便可共享连在网络中的所有主机或打印机。

又如,Mac内置了喇叭,更增加了电脑的生命力。因为有了声音,它可适时地提醒用户;有了声音,软件开发商可以创造更生动、功能更好的软件,真正做到绘声绘色。

(五) 所见即所得

你在屏幕上看到的是什么样子,打印出来的就是什么样子。这是因为Mac屏幕的分辨率都是固定的,如14英寸屏幕是640×480,让我们在屏幕上看到的大小和印出来的一样大,并不做刻意的压缩。

(六) 举一反三的软件学习方式

一旦你学会了一种软件,你就会用其他各种软件,因为Mac上的软件标准是一样的——统一的指令格式,统一的图像,统一的指示符号,形成了一种统一的操作模式。

(七) 安装、移动都方便

Apple设计的安装程序(Installer)让一位即使没有碰过计算机的人都会安装应用软件,他只要会将软盘插到软盘驱动器中就可以了。而拷贝、移动文件更是方便,删除文件只要将其拖到‘废纸篓’里就行了。

以上只是列举了Mac的几个优点,通过下面章节的学习和上机操作,大家会亲身体验Mac的方便和优越之处。

1.3 Mac的操作环境——工作桌面

前面已经提到,使用Mac就好象坐在自己的办公桌前工作一样。

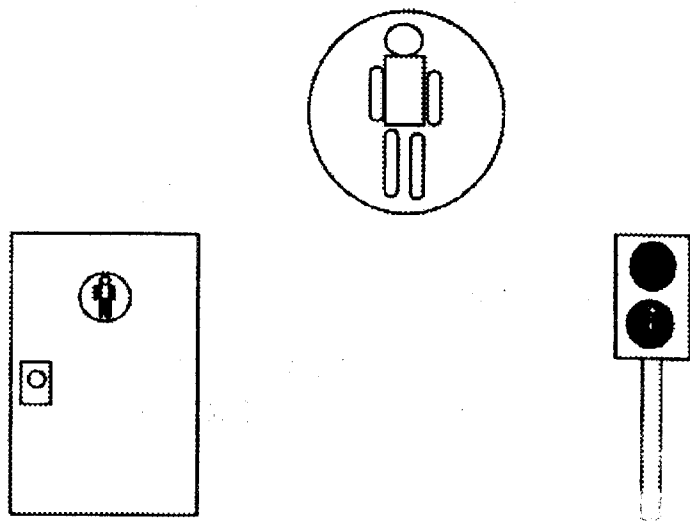
Mac的工作桌面,是指启动电脑后在屏幕上看到的画面。你可以在这个“桌面”上进行各种工作。

桌面上主要的设施有“图象”、“窗口”和菜单栏。用户可以利用鼠标实施对于指定“图象”的操作,或是改变窗口的设置,或是选择菜单栏中的命令。在需要输入数据的地方,用户可从键盘输入。总之,用户可以通过窗口观察各种信息,通过鼠标、键盘和菜单实施各种操作与输入,以上这些也就是Mac的用户界面。

下面分别介绍一下桌面的“设施”及相关操作。

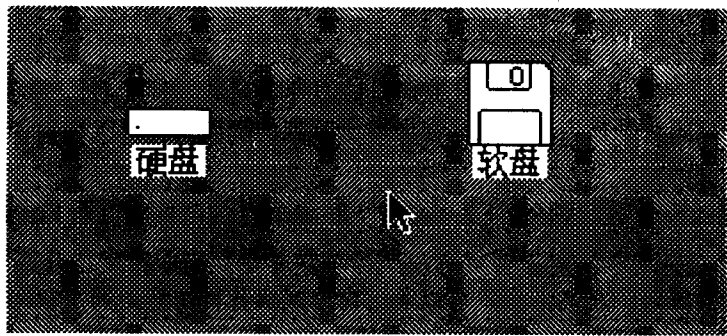
1.3.1 图象

Mac的主要特点之一就是在用户界面中尽可能用图象表达各种信息资源。
在生活中以图示意的场合比比皆是，例如：



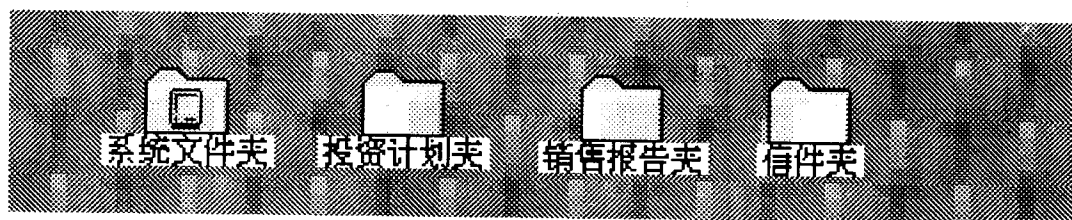
图象较之文字显得更加贴近生活，用来表达一些简单的意思更为直观。在苹果机的屏幕上，图象可代表磁盘、文件夹、文件和应用软件等。

磁盘（通常包括硬盘和软盘）就象文件柜，你可利用磁盘来存放文件。文件中包含你使用的软件和应用和建立的数据文件（注意，在下面叙述中，‘文件’如不特别声明则指数据文



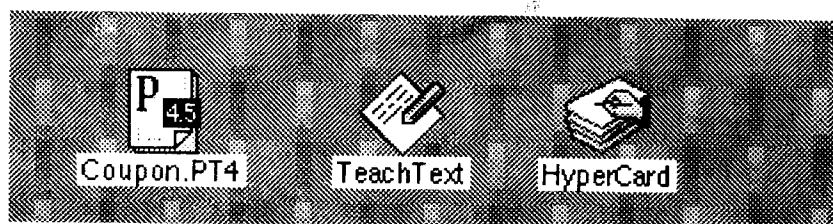
件）。

为了方便用户将文件分门别类存储与管理，Mac引用了‘文件夹’的概念。用户可以制作一个文件夹，然后将一组相关文件放入该文件夹中。文件框中存有文件或文件夹，文件夹

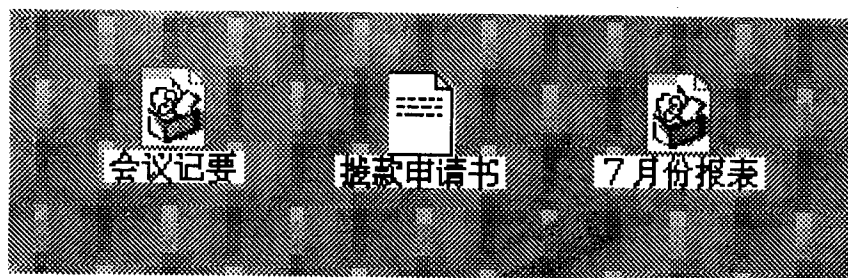


还可以套文件夹。

应用软件是具有特定功能和用途的程序，如文字处理、数据库管理、绘图或远程通讯等。你可以利用系统提供的不同应用软件做不同的工作。



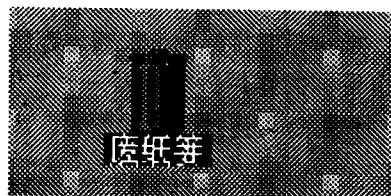
下面是三个应用软件的图象标记。



文件是利用各种应用软件建立的载有文字、图画、数字、声音等信息的档案。

Mac还利用一个特殊的图象代表‘废纸篓’。废纸篓放置丢弃的文件、文件夹及应用软件等。

以上介绍了用户在桌面上经常碰到的几种图象类型及它们所代表的事物。



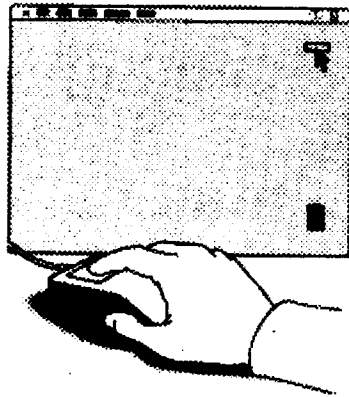
1.3.2 鼠标操作

在下面将要介绍的窗口和菜单栏中，均要涉及到鼠标操作，本小节就来介绍一下鼠标的使用方法。

除了输入文字和数字外，几乎一切工作都可以利用鼠标完成。控制鼠标一共有五个动作：

① 指向 (Point)

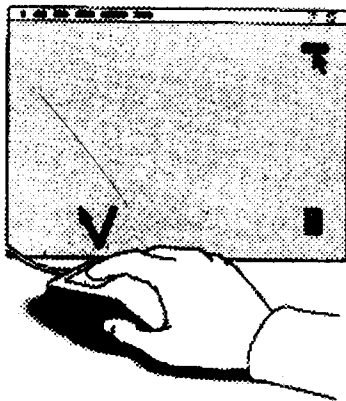
开机后，屏幕上会出现一个箭头，并随鼠标移动而移动。移动鼠标，将箭头指向并重叠



在目标物上，便完成了指向操作。

②点按（Click）

将箭头指向目标，快速的按一下鼠标的按钮，称为点按。点按时，不要移动鼠标。点按

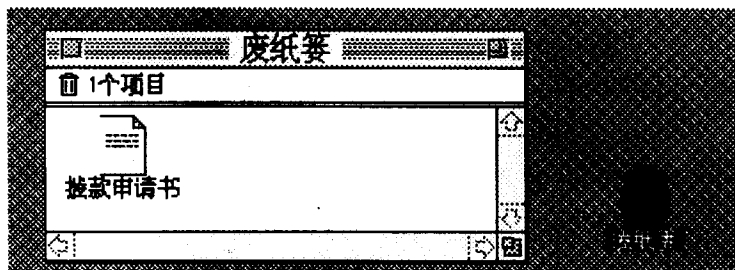


图象时，图象会变为黑色，表示已被选取，以便进一步对其操作，有的放矢。

③连按（Double-click）

箭头指向目标后，快速地连续按两下鼠标的按钮，称为连按。连按经常会起到‘打开’一个目标的作用，如打开一个文件夹等。

你可练习连按废纸篓图象，废纸篓打开，屏幕上出现一个废纸篓窗口，便可观察里面装



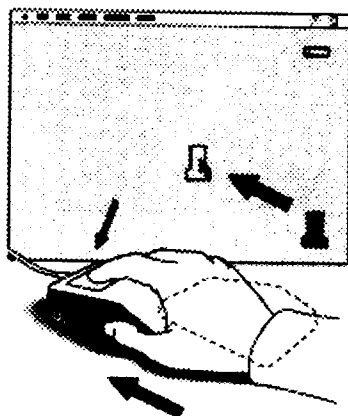
着的東西。

④ 按壓 (Press)

指向目標後，按下鼠標的按鈕，不要放开，稱之按壓。按壓菜單欄上的各項標題，如‘文件’標題，就可觀察到相應標題下菜單的內容。

⑤ 拖曳 (Drag)

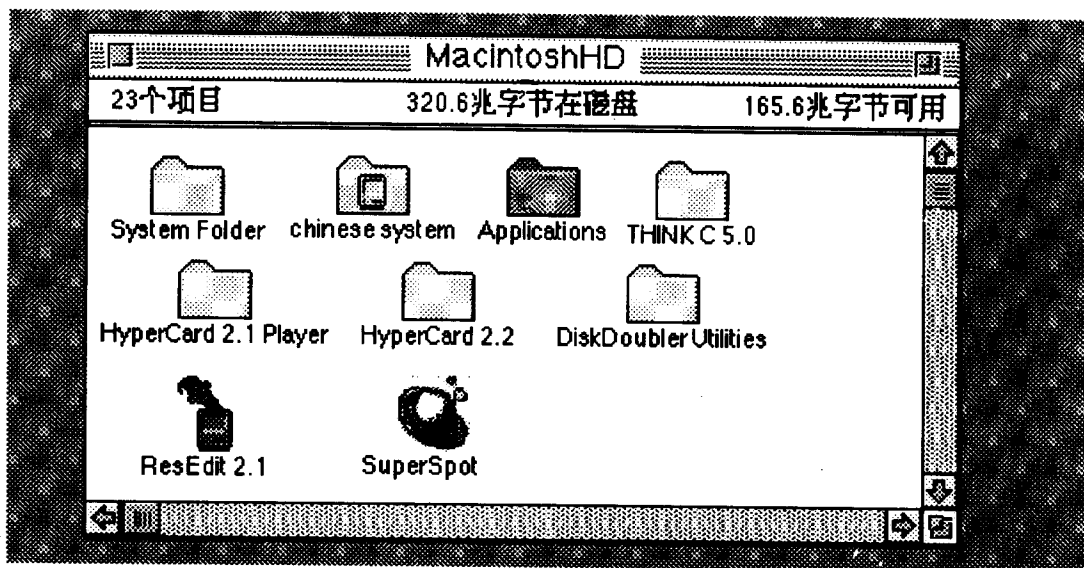
按壓目標後，不要放开鼠標按鈕，然後移動鼠標把目標拖移到另一個位置，這稱之為拖曳。拖曳圖象時，圖象的虛線外框會隨著箭頭移動，松开按鈕時，圖象便會移到圖象外框所在的位置。拖曳還用來選取菜單中的命令。



在下面各章節的介紹中，我們將會學到鼠標的五個基本動作在各種場合下的應用。

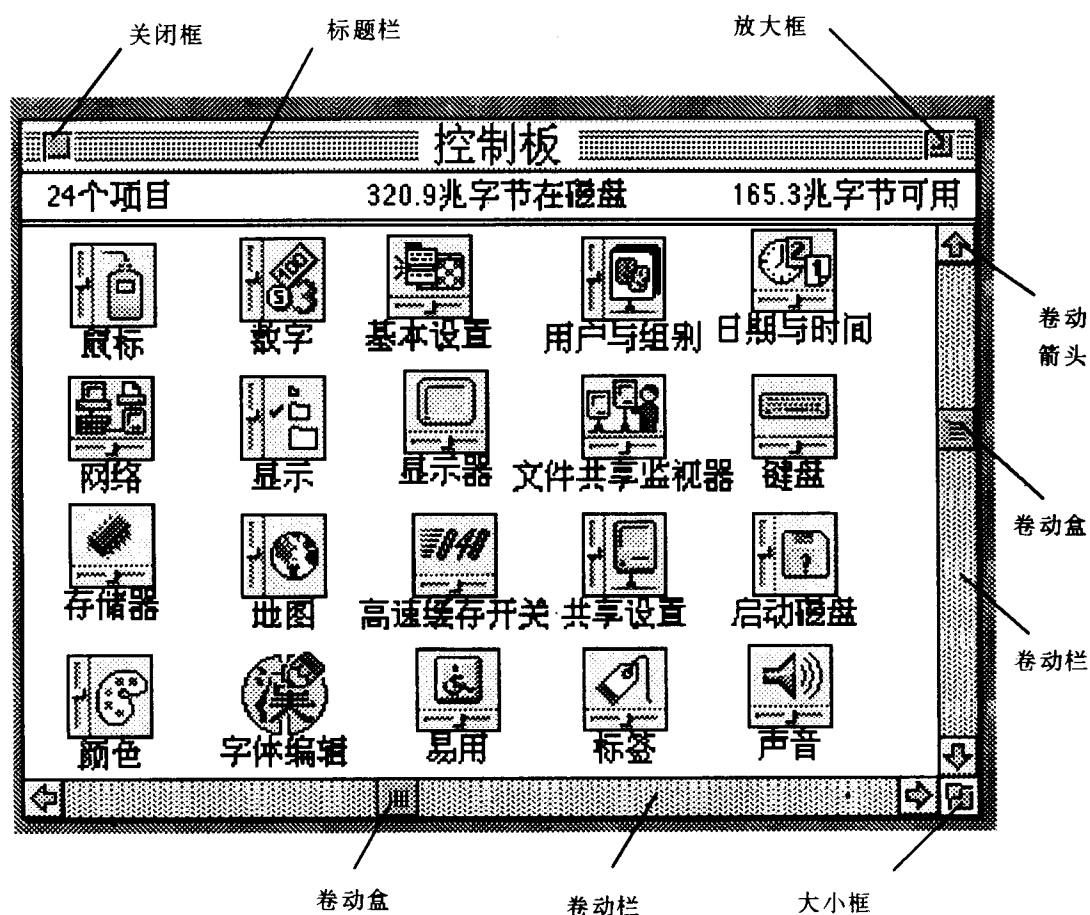
1.3.3 窗口

我們可以通过‘連接’硬盤圖象打開下圖所示的硬盤窗口：



窗口是显示图象所载信息的区域。

通过窗口，我们可看到硬盘上的内容（存储的文件夹、文件和应用程序）。



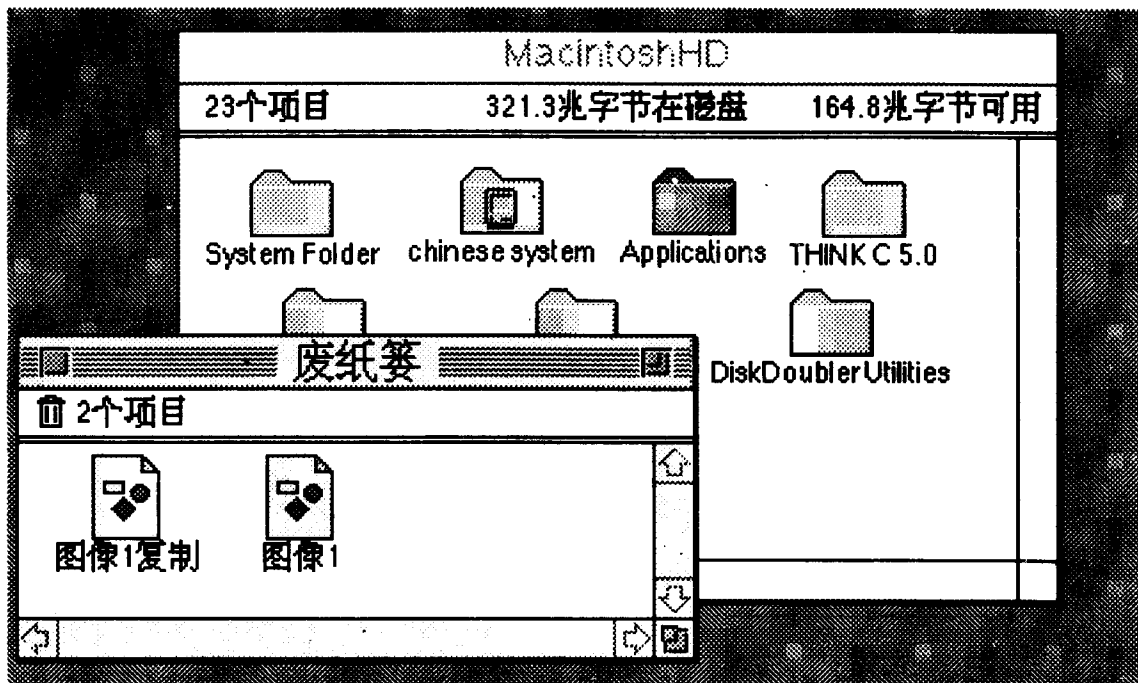
每一窗口都具有固定的形式，都是一个可操作的框架，以便于用户观看窗口中的内容。

（一）现用窗口

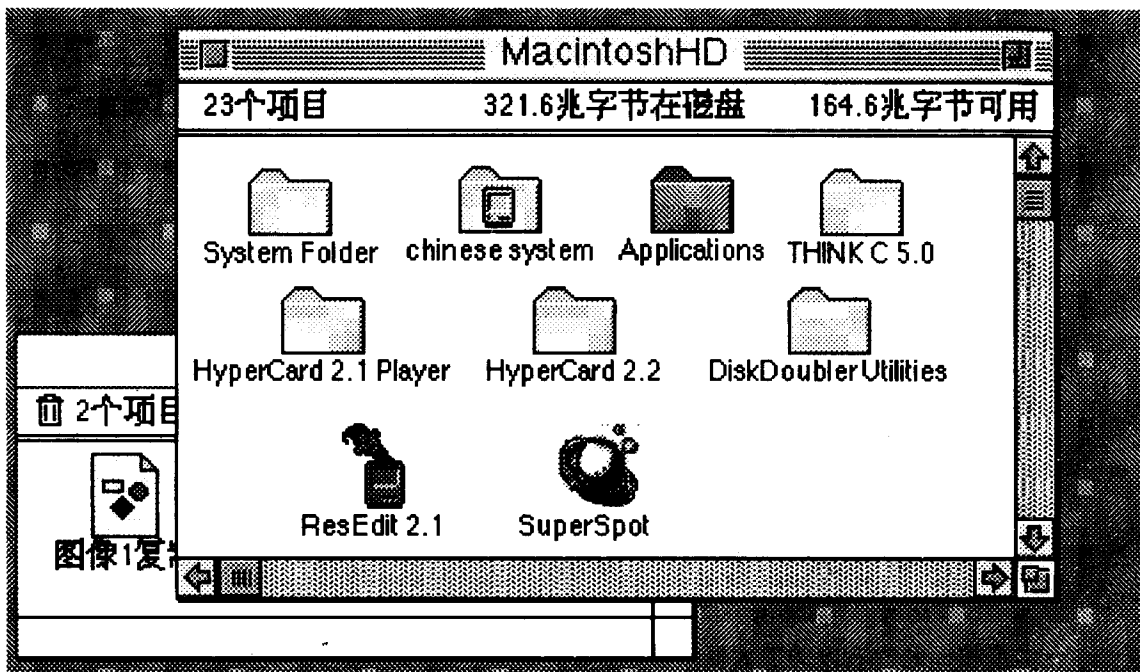
用户在屏幕上可同时打开多个窗口，但同一时刻只可以有一个“现用窗口”。用户只能对现用窗口及其中的图象实施有关操作，且现用窗口会摆在最前面，不会被其他窗口所遮挡。

当你新打开一个窗口时，它就成为现用窗口。而对于一个非现用窗口，点按它的任何部分，都将使它成为现用窗口。

例如，通过连按硬盘和废纸篓图象，这时桌面上会先后出现两个窗口：硬盘和废纸篓。废纸篓窗口是现用的，因为你最后打开的是废纸篓图象。



这时如果点按硬盘窗口的任何部分，它便成为现用窗口：



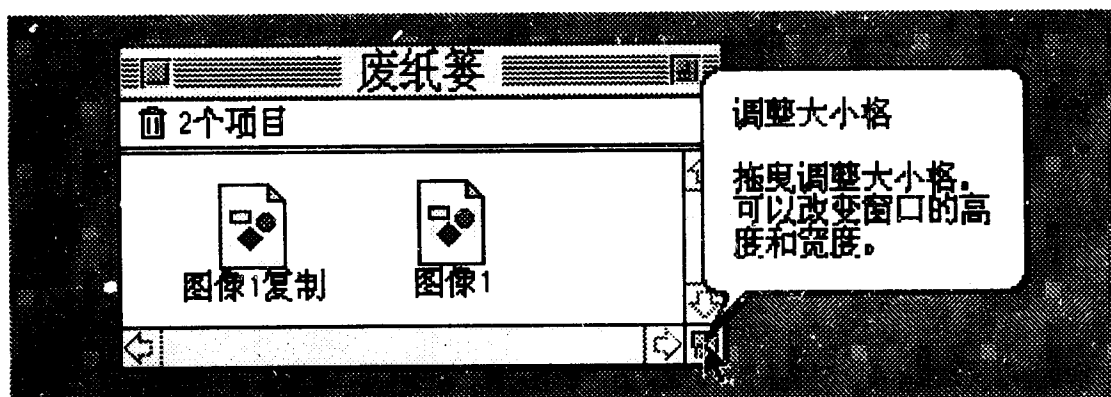
(二) 改变窗口的大小

屏幕的大小是固定的，而窗口的大小可以改变。用户可根据窗口中内容的多少适当调整窗口大小，既要使窗口里的内容充分显示，又要照顾到桌面上其他窗口的显示。

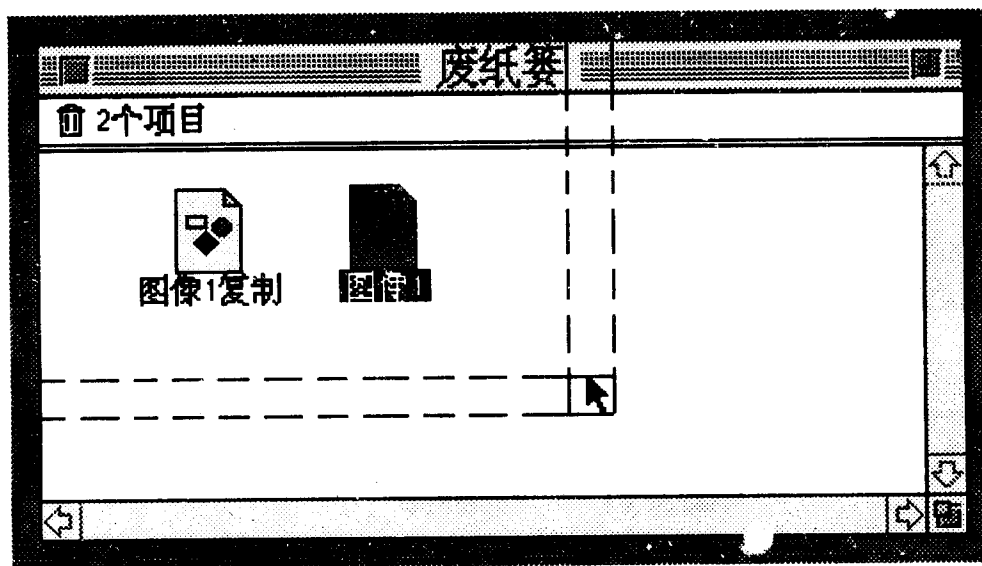
改变窗口大小的方法有二种：

① 拖曳窗口的大小框改变其大小。

例如，将废纸篓变成现用窗口后，将箭头指向窗口右下角的大小框：

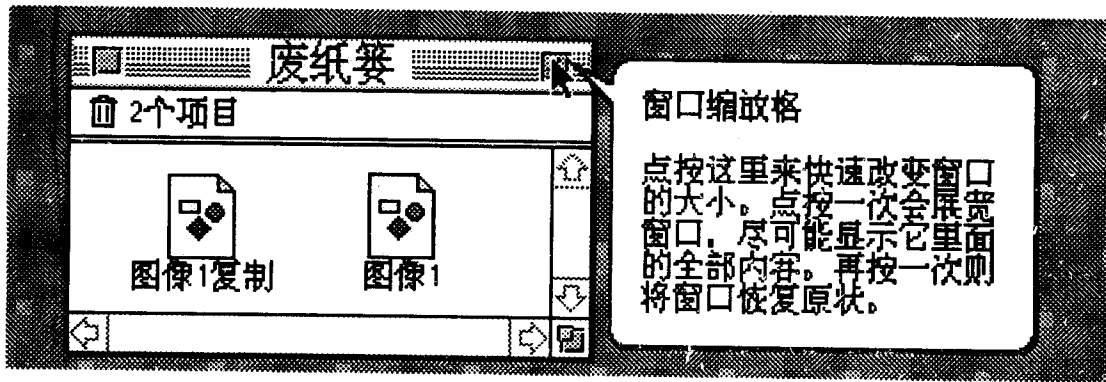


你可向任何方向拖曳大小框，拖曳时，窗口的新的外框（以虚线显示）也会随鼠标移动。松开鼠标按钮后，窗口的尺寸就会变成和新外框的尺寸一样。下图是改变磁盘窗口情况。



② 点按标题栏右方的放大框

点按一下，窗口会放大，大小刚好显示所有的内容；再点按一下，窗口将恢复到放大前的尺寸。



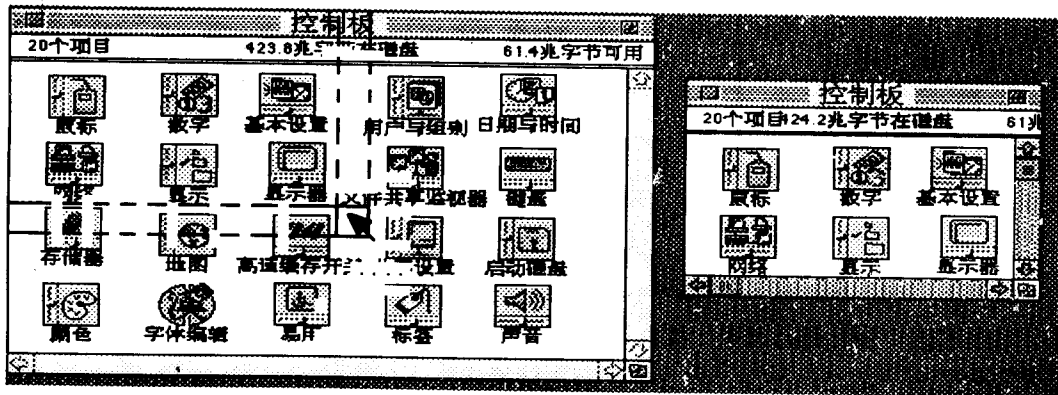
(三) 显示窗口的隐藏部分

虽然窗口的大小可以调整，但总有一定限度。如果窗口中包含的内容较多，会有一部分图象不能进入窗口，用户就观察不到这一部分。

解决的办法是利用窗口右边框和下边框上的卷动盒和卷动箭头来移动窗口中的图象，以显示出原来窗口之外被隐藏的内容。

例如：先打开系统文件夹，然后拖曳大小框使窗口缩小：（下左图）

窗口下方和右方的卷动栏变成灰色，表示尚有部分内容未显示在窗口内。（下右图）



点按横向卷动栏右方的右卷动箭头，窗口会向右移动，点按一下，窗口右移一步。按压右箭头，窗口会连续右移，这样先前被隐藏的部分会进入窗口，但也会有一部分图象移出窗口之外。在点按箭头时，卷动栏内的卷动盒也会随着移动，它指示你所看到的是窗口背景的哪一部分。点按左箭头则作相反动作。

你还可以通过拖曳卷动盒的办法来移动窗口以观察你所要看的部分。此外，点按卷动栏，卷动盒也会向点按位置方向移动。

竖向卷动栏负责窗口上下方向的移动。

(四) 移动窗口

你可以拖曳窗口的标题栏，把窗口拖曳到桌面（屏幕）上的任何位置。这将有助于你规

划桌面上各窗口的摆放位置。

例如，打开废纸篓窗口，指向其标题栏，向任何方向拖曳标题栏，这时会出现一个以虚线代表的窗口外框，表示窗口的新的位置。当拖到合适的位置后，放开鼠标即可。

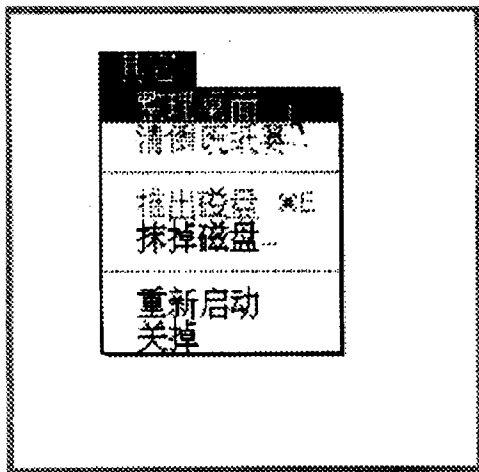
（五）关闭窗口

当不需要观看某窗口的内容时，你可点按关闭框关闭窗口，此时代表该窗口的图象会恢复原状，表示没有打开。

1.3.4 菜单

Mac用户向计算机发操作命令，主要是通过选取菜单项来实现的。

当启动系统后，屏幕最上一行（称之菜单栏）列出了各菜单的标题，其中包括‘苹果’（常用苹果图像表示）、‘文件’、‘编辑’、‘显示’、‘标签’和‘其它’等。



按压菜单栏中的某一项，便会弹出该项菜单的具体命令选项。下面通过一个例子说明如何选取并执行一个命令。

首先将箭头指向菜单栏中的“其它”菜单，按压‘其它’菜单并拖曳至菜单中第一项命令‘整理桌面’（此时该命令行变黑，表示已被选取），松开鼠标按键，该命令便立即执行。

Mac菜单的最大特点，就是菜单操作界面统一，而菜单内容却能随机应变。Mac会根据你当前工作的不同场合，更换部分菜单项，菜单中的命令列表，也会因不同的应用程序而有所改变。

Mac还会根据当前不同的操作阶段，恰当地隐去部分菜单项和菜单中的部分命令（浅色显示），因为这些命令都是在当前状态下用不着的。这样就简化了用户的选择界面，避免了一些无谓操作。

例如，在‘其它’菜单中第二行命令的‘请倒废纸篓’，如果此时废纸篓里是空的，则该命令显示为浅色，表示不能选取。

关于菜单命令的含义，我们将在以后章节中结合应用逐一介绍。

1.3.5 帮助信息

最后，我们要特别介绍一下Mac的联机帮助信息，因为它对于一个初学者来说是非常必要的。

在菜单栏的右边有一“问号”图象，只要按压并选取了其中的“显示旁述”之后，光标所到之处，相关的说明信息便会出现，如同一个随时随地为你讲解的先生。当你熟练之后，可再选取“隐掉旁述”，帮助信息将不再出现。

第二章 基本操作

2.1 准 备

一台苹果机最基本的配置包括主机、显示器、键盘和鼠标。

安装机器时，可按下述步骤进行：

- ①用显示器连线将显示器和主机连接起来。
- ②用键盘线把键盘和主机连接起来。
- ③把鼠标连接到键盘上。
- ④把主机电源线接到电源插座上。
- ⑤把显示器的电源线接到主机或电源插座上。

开机时，先打开显示器开关，然后按下主机后面的电源开关，主机启动要有一个过程，待屏幕出现菜单栏后，便可开始使用。

关机时，不要立即关电，而应按下述步骤进行：

- ①指向菜单栏中‘其它’菜单项。
- ②按压、拖曳以选取‘关掉’命令，并执行该命令。
- ③当屏幕显示可安全关机的指示时，可关掉主机和显示器的电源开关。

不同型号的Mac机在安装和开、关机步骤方面会略有不同，请参考有关说明手册。

2.2 如何运行一个应用软件——TeachText

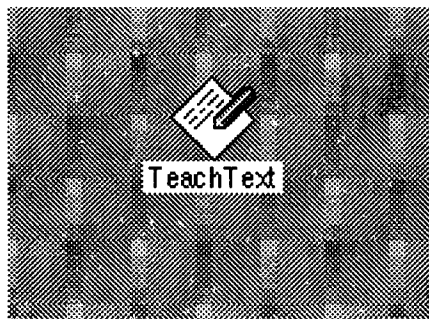
用户使用计算机的目的无非是利用某些应用软件进行数据处理。

使用Mac计算机的一个好处，是大部分在Mac机上使用的应用软件，其使用方法和命令都遵循一定的规则，所以非常统一，用户学习使用时会倍感轻松。这些应用软件，使用的方法不外乎点按图象、选取命令，使用窗口等。

本章以TeachText为例，讲述一般应用软件的使用方法。TeachText是Mac随机附上的一个具有基本功能的文字处理软件。这里再强调一下，下面介绍的内容具有普遍性。

2.2.1 启动应用软件

首先打开硬盘窗口，找到TeachText应用软件的图象。



你可以连按图象，启动应用软件。你也可以先点按选取它，然后再执行文件菜单中的‘打开’命令，把它启动。

软件启动后，你会看到一个空白的TeachText文件窗口。大多数的Mac应用软件，启动时都会显示一个空白的文件窗口，标题栏中的文件名是“未命名”（你可在稍后的存储文件时替它命名）。

不论何时，当你打开一个文件，系统就会同时启动建立该文件的应用软件，你便可使用该软件的各种

功能对文件进行操作。

由此可见，启动应用软件可以有两个途径：

- ①直接连按应用软件图象启动它。
- ②打开一个文件，系统也会自动启动建立该文件的应用软件。

TeachText和其他应用软件一样，有它自己的菜单。菜单上的标题和命令，有些与Mac桌面菜单相同（开机后还没有运行任何应用软件时，我们所见到的菜单栏中的内容，不妨称之为桌面菜单）。而有些则不同，那是TeachText所特有的。在运行一个应用软件时，我们主要是通过窗口操作和菜单命令来实现应用软件的种种功能。

下面是TeachText的菜单及其中的命令：

文 件
新文件
打 开
关 闭
存 储
存储为
页面设定
打 印
退 出

编 辑
还 原
剪 切
拷 贝
贴
清 除
全 选
显示夹纸板

2.2.2 建立一个文件

前面提到，TeachText启动后，你会看到一个“未命名”文件窗口，这如同一张空白纸，纸的左上角有一条闪烁的短线，表示“插入点”。你可以在这里用键盘输入文本。

当输错字时，可用Delete 键回退删掉插入点前的字符。输入至行尾时，不需要按Return键，只要接着输入，文本便会自动跳到下一行。当然，你也可以用Return键提前换行。

现在输入下面一段文字:

中亚合营投资公司成立于1991年4月1日,为一中外合资公司,业务范围主要是在国内进行项目投资,提供专业管理和作为外贸窗口。

在输入文本时,可通过按压菜单栏右面的“键盘菜单”图象来指定是中文输入还是西文输入。“输入方法”一项表示中文输入。如果选择了中文输入,一只铅笔图像会在菜单栏中出现,利用此图像可进一步选择中文输入方法(如五笔型或拼音等)和标点符号。

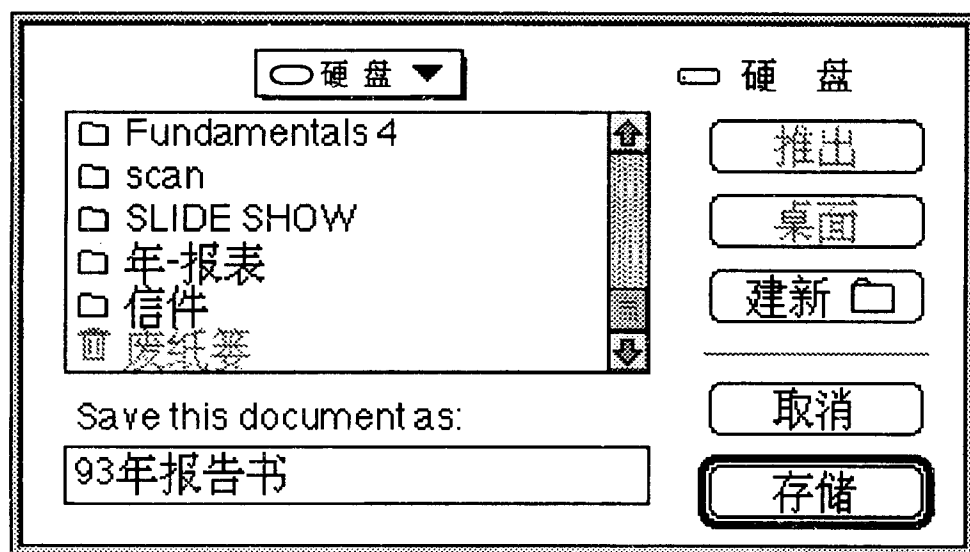
2.2.3 存储文件

当你输入完毕或暂告一段落后,需要将已输入的内容保存到指定的文件中。

存储文件的步骤如下:

①执行‘文件’菜单中的‘存储’命令

②在屏幕上出现的‘对话框’中输入文件名(如‘93年报告书’),以取代原来的‘未命名’,然后点按‘存储’。



‘对话框’是Mac提供给用户的又一操作界面,现将上面的对话框简单介绍如下:

左下为输入区,点按一下这个框后,就如同TeachText中输入一行的情景一样。指定的文件名便是从这里输入。

左上部用于显示/指定存储位置,如文件存入哪个文件夹中。大方框上方的小框中显示你所选择的文件夹,我们不妨称之‘打开文件夹’(当然也可以是桌面或磁盘)。而大方框中则是‘打开文件夹’中的内容。若按上图所示,则名为‘93年报告书’的文件将存入硬盘中,和‘年-报表’等文件摆放到一起。

不同文件夹之间存在层次关系，例如，文件夹A中有文件夹B，而文件夹B中又有文件夹C和D，那么C和D之间是并列关系，而B相对于A是下层文件夹，相对于C或D是上层文件夹。

在对话框中，假如‘打开文件夹’是B，那么大方框中会显示C和D文件夹及其他内容。如果想将文件存入C文件夹中，连按文件夹C使其成为‘打开文件夹’即可。如打算将文件存入文件夹A中，那么按压‘打开文件夹（小框）’，此时会显示出它的以上各层文件夹，这时可像选菜单命令那样，选择A文件夹，而使其成为‘打开文件夹’。

对话框的右边是若干选择按钮，如‘取消’即取消当前对话框的工作，‘存储’即实现文件存储。‘桌面’即将打开文件夹设为桌面，‘推出’是指软盘，对硬盘无效。

对话框会在很多场合下出现，很多应用程序都用它来与用户进行信息沟通。

2.2.4 关闭文件和退出应用软件

当结束一个文件的编辑时，有两件工作要做：一是关闭打开的窗口，二是退出（结束）应用软件。这两件事是用完一个应用软件而应该做的“扫尾工作”。

（一）关闭文件窗口

前面曾提到，当打开一个文件时，会同时自动打开建立该文件的应用软件。但是，关闭文件窗口时却不会自动关闭应用软件，这是为了方便利用同一应用软件继续工作，而无须退回桌面重新启动它。

对于上面TeachText的例子，关闭‘报告书’文件窗口的步骤如下：

如果‘报告书’窗口并非现用窗口，可点按一下窗口的任何部分使其变为现用。点按窗口关闭框来关闭窗口，也可选取文件菜单中的‘关闭’命令关闭当前窗口。

虽然‘报告书’窗口已关上，但TeachText仍是现用应用软件。这时你可注意到：菜单栏中仍然显示TeachText的菜单项目，而菜单栏右方的应用软件图象仍然是TeachText图象。此时你可以执行文件菜单项中的‘新文件’命令而开始另一文件的编辑。

（二）退出应用软件

退出应用软件时，你不但会关闭应用软件，而且会同时关闭用该软件建立的所有已打开的文件（如果有的话）。

例如，先确定‘报告书’窗口是现用窗口，然后从‘文件’菜单中选取‘退出’命令，这时“报告书”窗口关闭，TeachText应用软件退出。在此过程中，可能会出现对话框，提醒你是否保存修改后的文件。

2.2.5 修改文件

我们仍以“报告书”为例，首先打开“报告书”窗口，这时有两个光标，一是‘插入

点’，它是一闪动的竖线。另一是控制箭头（受鼠标操纵），它在文本中会变成“I”型光标。

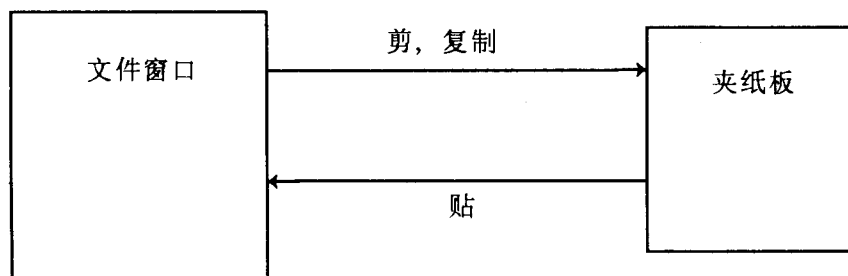
（一）字句的插入、删除与替换

移动鼠标将I型光标移到指定地方，点按一下，‘插入点’就会放到此处，这时便可键入想要插入的内容，或者按“Delete”键将插入点前文字删除。

将I型光标移到指定位置，拖曳鼠标来选取一段文字（此段文字着色以示被选取），这时所键入的内容会取代上面被选取的内容。

（二）一段文本的操作

在编辑文件时，有时需要将一段文本删除，或将它搬到另一地方。为实现上述操作，我们要用到菜单“编辑”项中的命令。这些命令会涉及到‘夹纸板’、剪、贴等概念，现简单介绍一下。



夹纸板是编辑的一个辅助工具，主要用于文本的周转。

编辑菜单中的“剪”命令是将文件中一段被选取的文本移到夹纸板，而“复印”命令是将文件中被选取的内容复制到夹纸板中（注意这两个命令的区别）。“贴”命令是将夹纸板中的内容写回文件插入点处。

拖曳鼠标横向、纵向移动会很容易地选取一段文本，当然同一时刻只能选取一段文本。

点按一下鼠标便可取消文本的选取状态。

- 在文件中复制一段文本的操作次序是：

选取文本 — 执行复印命令 — 设定插入点（需要复制的地方） — 执行贴命令

- 移动一段文本的操作是：

选取文本 — 执行剪命令 — 设置插入点（文本移动的目的地） — 执行贴命令

- 删除一段文本的操作是：

选取文本 — 执行清除命令

利用“显示夹纸板”命令可打开“夹纸板”窗口，观察里面的内容。