

财会人员岗位培训丛书
CAIKUAIRENYUAN GANGWEIPEIXUN CONGSHU

会计证考试问答

● 北京市财政局 主编

北京经济学院出版社

《财会人员岗位培训丛书》

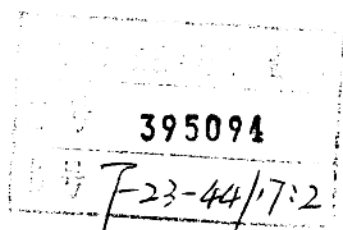


中财 80048536

会计证考试问答

北京市财政局 主编

00254/01



北京经济学院出版社

1991·北京

(京)新登字211号

会计证考试问答

北京市财政局 主编

北京经济学院出版社出版

新华书店北京发行所发行

(北京市朝阳区红庙)

北京怀柔燕东印刷厂印刷

850×1168毫米 32开本 8印张 215千字

1991年12月第1版 1992年5月第1版第2次印刷

印数: 101001—116000

ISBN7-5638-0312-2/F·183

定价: 4.45元

编 审 说 明

为具体落实财政部《关于在职会计人员培训工作的意见》的精神，经北京市财政局与市各区、县、局（总公司）反复研究，认为在职培训当前急需解决的是岗位业务技术知识的培训。

由北京市财政局组织财会方面的教授、专家及业务骨干，以财会实践为基础，编写了《财会人员岗位培训丛书》，按行业分岗位编写，全套丛书共13种15册。丛书的编写突破了一般教科书的写法，坚持理论与实践相结合，既吸收了科学的专业会计核算的原理和方法，又对丰富的财会实践作了科学的概括，并融合专业会计核算、财务管理、经济分析、管理会计、审计方法为一体，比较系统地阐明了各岗位的职责，岗位人员应具备的知识、能力和实施方法，以及提高工作能力的途径。丛书内容力求深入浅出，突出重点，既具有一定的指导、规范财会实务的应用特点，又力图贯彻改革的精神，以适应提高财会人员素质的需要。

《会计证考试问答》一书是在1990年版的基础上经过简并，并新增加“社会主义会计职业道德”、“乡镇企业会计”、“农业会计”等内容。经审阅，我们同意作为《财会人员岗位培训丛书》之一出版。书中不足之处，请读者批评指正。

《财会人员岗位培训丛书》编审委员会

1991年7月1日

《财会人员岗位培训丛书》

编审委员会委员名单

主任 吕国祥

委员 王又庄 王志惠 王全洲

吕国祥 陈启昆 赵 璟

作者

第一部分	魏克发			
第二部分	赵璟			
第三部分	林振铎			
第四部分	张福堂	汪世刚		
第五部分	高敷纶	程尚文		
第六部分	杨军			
第七部分	张志惠	王忠		
第八部分	黄中廷	孙雪茹	吴汝明	
第九部分	王全洲			
总纂	吕国祥			

目 录

第一部分 社会主义会计职业道德

1. 为什么要大力加强职业道德建设?(1)
2. 什么是社会主义的职业道德?(2)
3. 加强会计职业道德建设的作用是什么?(2)
4. 会计职业道德同会计工作的关系是什么?(2)
5. 社会主义会计职业道德的涵义是什么?(3)
6. 会计职业道德的特点是什么?(3)
7. 社会主义会计职业道德的特点是什么?(4)
8. 社会主义会计职业道德的规范是什么?(4)
9. 如何加强社会主义会计职业道德教育?(5)
10. 怎样提高社会主义会计职业道德修养?(6)

第二部分 会计基础知识

11. 什么是会计?(7)
12. 什么是会计学、会计学原理?(7)
13. 会计对象是什么?(7)
14. 会计的基本职能是什么?(8)
15. 什么是会计任务? 其主要任务包括哪些?(8)
16. 为了更好地完成会计任务, 在进行会计核算时
应遵循哪些会计原则?(8)
17. 什么是会计监督?(8)

18. 什么是会计检查? (9)
19. 什么是会计制度? (9)
20. 什么是会计期间? (9)
21. 什么是会计核算? (9)
22. 什么是会计的方法和会计核算的方法? (9)
23. 会计核算、会计分析和会计检查, 它们之间有
什么联系? (10)
24. 什么叫资金? 什么叫基金? (10)
25. 什么是资金占用和资金来源? (10)
26. 资金占用总额和资金来源总额为什么必然存在
平衡关系? (10)
27. 经济业务发生, 必然引起资金占用和资金来源
发生增减变动, 增减变动后的资金占用总额和
资金来源总额是否还相等? 为什么? (10)
28. 什么是会计科目? (11)
29. 会计科目如何分类? (11)
30. 什么是帐户? (11)
31. 国营工业企业所运用的帐户按用途和结构分为
哪几类? (11)
32. 按用途和结构所分的各类帐户的作用是什么? (12)
33. 会计科目与帐户有何区别和联系? (12)
34. 什么叫帐户对应关系? 什么是对应帐户? 通过
帐户的对应关系能说明什么问题? (13)
35. 什么叫会计分录? (13)
36. 什么叫复式记帐法? (13)
37. 什么是借贷记帐法? 其记帐规则和理论依据是
什么? (13)
38. 使用借贷记帐法如何检查各类帐户的记录是否

正确?	(13)
39. 什么是增减记帐法?	(14)
40. 增减记帐法为什么用发生额差额平衡法检查各 类帐户的记录是否正确? 如何检查?	(14)
41. 我国现在采用的收付记帐法有哪几种? 它们主 要适用于哪些方面?	(14)
42. 各种收付记帐法的记帐规则是什么?	(15)
43. 什么是会计凭证? 有哪几种?	(15)
44. 什么是原始凭证? 有哪几种?	(15)
45. 什么是自制原始凭证、外来原始凭证?	(16)
46. 什么是一次凭证和累计凭证?	(16)
47. 原始凭证应具备哪些内容? 填制的要求是什么?	(16)
48. 什么是记帐凭证? 应具备哪些内容?	(16)
49. 填制记帐凭证的要求是什么?	(17)
50. 什么是帐簿及其分类?	(17)
51. 帐簿的作用是什么?	(17)
52. 设置帐簿的原则是什么?	(18)
53. 什么是日记帐? 日记帐必须采用哪种形式? 其目的是什么?	(18)
54. 什么是分类帐? 有哪几种? 明细分类帐的格式 有哪几种?	(18)
55. 什么是帐簿的平行登记?	(18)
56. 总分分类帐和明细分类帐之间的关系是什么?	(19)
57. 登记帐簿应遵守哪些规则?	(19)
58. 什么叫结帐? 为什么要结帐?	(20)
59. 怎样定期结帐? 它包括哪些内容?	(20)
60. 什么是权责发生制和收付实现制?	(21)
61. 什么叫对帐? 其意义如何?	(21)

62. 对帐工作包括哪些内容? (21)
63. 改正记帐的什么错误使用划线更正法? (22)
64. 用红字更正法改正记帐的什么错误? (22)
65. 用补充登记法更正记帐的什么错误? (23)
66. 什么叫会计核算组织程序? 有哪几种? (23)
67. 什么是记帐凭证核算组织程序? 适用于哪种单位? ... (23)
68. 什么是科目汇总表? 为了便于汇总, 对记帐凭证填制的要求是什么? (23)
69. 什么是科目汇总表核算组织程序? 适用于哪种单位? (24)
70. 为什么在科目汇总表中不便于了解经济业务的内容? (24)
71. 什么是汇总记帐凭证? (24)
72. 什么是汇总记帐凭证核算组织程序? 适用于哪种单位? (24)
73. 在汇总记帐凭证核算组织程序下, 对汇总记帐凭证和转帐凭证填制的要求是什么? (25)
74. 什么是日记总帐核算组织程序? (25)
75. 设计会计核算组织程序, 首先要考虑哪些问题? (25)
76. 什么是财产清查? 其作用如何? (26)
77. 财产清查有哪几种? (26)
78. 什么是定期清查和不定期清查? (26)
79. 什么叫全面清查和局部清查? 各在什么情况下进行? (26)
80. 财产物资的盘存制度有哪几种? 什么是永续盘存制和实地盘存制? (27)
81. 采用永续盘存制, 各项财产物资已有帐面结存数额, 为什么还要实地盘点? (27)

82. 清查现金和银行存款各采用什么方法?	(27)
83. 什么是银行存款未达帐项? 有几种情况?	(28)
84. 在采用实地盘存制的情况下, 月末各种财产物资减少数的计算公式是什么?	(28)
85. 什么是盘存单? 在财产清查后, 应根据什么“凭证”确定各种实物的实存数与帐存数的差异?	(28)
86. 什么是会计报表及其分类?	(29)
87. 会计报表的作用及其编制的要求是什么?	(29)
88. 编制会计报表前应做好哪些准备工作?	(29)
89. 会计报表编制说明包括哪些内容?	(30)
90. 什么是资金平衡表?	(30)

第三部分 工业会计

91. 什么是固定资产?	(31)
92. 固定资产有哪几种计价标准?	(31)
93. 什么是固定资产折旧? 正确计算固定资产折旧的意义是什么?	(32)
94. 怎样计算固定资产折旧额?	(33)
95. 什么是固定资产折旧率? 怎样计算?	(33)
96. 哪些固定资产不提折旧?	(34)
97. 固定资产核算的主要任务是什么?	(35)
98. 怎样核算用基建借款购建完工的固定资产?	(35)
99. 怎样核算用专用借款购建完工的固定资产?	(35)
100. 怎样核算无偿调入需要安装的旧设备?	(36)
101. 怎样核算有偿调出的固定资产?	(36)
102. 怎样核算不能继续使用需要报废的固定资产?	(36)
103. 怎样核算计提固定资产折旧?	(36)
104. 什么是无形资产? 无形资产如何计价? 怎样	

核算?	(37)
105. 无形资产怎样摊销、核算?	(37)
106. 现金管理的主要内容是什么?	(38)
107. 签发和使用支票应注意哪些事项?	(38)
108. 如何加强对应收款项的管理?	(39)
109. 怎样编制银行存款余额调节表?	(40)
110. 其他货币资金包括哪些内容?	(41)
111. 银行结算方式有哪几种?	(41)
112. 哪些结算业务可以使用商业汇票?	(42)
113. 如何签发商业汇票?	(42)
114. 商业汇票进行贴现时, 怎样进行核算?	(42)
115. 流动资金借款有哪几种?	(43)
116. 什么是更新改造借款? 借入贷款时怎样核算?	(43)
117. 什么是基建借款?	(44)
118. 用利润归还基建借款, 怎样进行核算?	(44)
119. 用利润归还专用借款, 怎样进行核算?	(45)
120. 为补充流动资金发行债券, 怎样进行核算?	(45)
121. 什么是原材料?	(45)
122. 材料按在生产中的用途、保管责任和资金来源 分为哪几类?	(45)
123. 材料采购成本包括哪些内容?	(46)
124. 什么是低值易耗品?	(46)
125. 什么是包装物?	(46)
126. 材料的收发核算怎样计价?	(47)
127. 材料按计划成本计价有哪些优点?	(47)
128. 什么是材料成本差异率? 如何计算?	(47)
129. 材料按实际成本计价, 发出材料的单位成本怎 样计算?	(48)

130. 材料核算的主要任务是什么? (49)
131. 低值易耗品的摊销方法有哪几种? (49)
132. 材料已验收入库, 结算凭证已到, 货款未付,
怎样进行核算? (50)
133. 结算凭证已到, 货款已付, 材料未到, 怎样进
行核算? (50)
134. 材料按计划成本计价, 发出材料, 怎样进行
核算? (50)
135. 委托加工材料, 怎样进行核算? (51)
136. 材料发生盘亏、毁损, 怎样进行核算? (51)
137. 什么是工资总额? 其组成内容是什么? (52)
138. 什么是日工资率? 怎样计算? (52)
139. 怎样进行工资分配的核算? (53)
140. 提取工资基金及工资增长基金, 怎样进行核算? (53)
141. 怎样进行工资的发放和结算的核算? (54)
142. 计提工会经费和计提职工福利基金的工资总额,
不包括哪些工资项目? (54)
143. 什么是生产费用? 什么是成本核算? (54)
144. 生产费用有哪几种分类? (55)
145. 什么叫变动费用、固定费用、直接费用和间接
费用? (55)
146. 什么是车间成本、工厂成本、全部成本? 各包
括哪些项目? (55)
147. 工业企业的产品成本核算必须划清哪几条界限? (56)
148. 辅助生产费用有哪几种分配方法? (56)
149. 什么是车间经费? 什么是企业管理费? 各有几
种分配方法? (56)
150. 什么是总成本和单位成本? (57)

151. 什么叫在产品? (57)
152. 完工产品和在产品之间分配费用的方法有哪
 几种? (57)
153. 什么是约当产量分配法? (57)
154. 什么是可比产品和不可比产品? (58)
155. 什么是成本计算和成本计算对象? (58)
156. 什么是产品成本计算的品种法? 它适用于哪种
 生产类型的企业? (58)
157. 什么是产品成本计算的分步法? 它的特点是
 什么? (59)
158. 什么是逐步结转分步法? 什么是平行结转分
 步法? (59)
159. 什么是产品成本计算的分批法? 它的特点是
 什么? (59)
160. 什么是产成品、自制半成品、代制品、代修品
 和外购商品? (60)
161. 什么是产品销售、其他销售? (60)
162. 什么是产品销售利润? (60)
163. 什么是利润总额? (60)
164. 什么是营业外收入? 什么是营业外支出? (61)
165. “待摊费用”和“预提费用”科目, 分别核算
 哪些会计事项? 应借记“待摊费用”、应贷记
 “预提费用”的事项, 分别对应哪些科目? (61)
166. 企业发生应借记“企业管理费”的生产费用,
 除了银行存款、现金支付和领用材料、分配工
 资福利和折旧以外, 还有哪些会计事项? (61)
167. 每月结转实现的产品销售利润和其他销售利润,
 应如何作分录? (61)

第四部分 商业会计

168. 什么是商品流转和商品流转核算? (63)
169. 商品流转核算有哪些主要任务? (63)
170. 什么是商品购进及其核算范围? (64)
171. 什么是商品销售及其核算范围? (64)
172. 商品购销有哪些交接方式? (65)
173. 如何确定商品购进的入帐时间? (65)
174. 如何确定商品购进的入帐价格? (65)
175. 如何确定商品销售的入帐时间? (66)
176. 如何确定商品销售的入帐价格? (67)
177. 商品流转核算有哪些主要方法? (67)
178. 在途商品的明细分类核算有哪些方法? (68)
179. 批发企业库存商品核算应遵循哪些原则? (69)
180. 批发企业购进商品如何核算? (69)
181. 批发企业购进商品发生溢余、短缺如何核算? (70)
182. 批发企业购进商品发生进货退出如何核算? (71)
183. 批发企业销售商品如何核算? (72)
184. 如何以分批实际进价法计算批发商品的销售
成本? (72)
185. 如何以加权平均进价法计算批发商品的销售
成本? (72)
186. 如何以库存数量加权平均法计算批发商品的
销售成本? (73)
187. 如何以最后进价法计算批发商品的销售成本? (73)
188. 如何以毛利率计算法计算批发商品的销售成本? (74)
189. 批发企业结转商品销售成本有哪些方法? (74)
190. 对批发商品储存的核算有哪些主要要求? (75)

191. 售价金额核算、实物负责制的主要内容是什么? (75)
192. 零售企业购进商品如何核算? (76)
193. 零售企业销售商品如何核算? (77)
194. 零售企业销售商品中发生长、短款如何核算? (77)
195. 零售企业库存商品盘点发生溢余或短缺如何
核算? (78)
196. 零售企业综合差价率的计算方法是什么? (79)
197. 零售企业分柜组(分类)差价率计算方法是
什么? (80)
198. 零售企业实地盘存商品进销差价的计算方法是
什么? (80)
199. 零售企业经营鲜活商品采用“进价记帐、盘存
计销”核算方法的主要内容是什么? (80)
200. 什么是进价核算、售价控制? (81)
201. 零售企业商品调价如何核算? (81)
202. 零售企业商品削价如何核算? (82)
203. 农副产品收购业务有哪些特点? (82)
204. 农副产品收购方式有几种? (83)
205. 自营收购农副产品的资金供应有几种方式? (83)
206. 农副产品收购税金为什么要计入进价成本? (84)
207. 什么是农副产品挑选整理? 有何特点? (84)
208. 农副产品挑选整理的核算原则是什么? (84)
209. 农副产品清选后的等级变化如何核算? (85)
210. 农副产品储存的核算形式有几种? (86)
211. 什么是包装物? 按其性质和用途如何分类? (86)
212. 单独购进的包装物如何计价入帐? (87)
213. 随货购进未计价的包装物如何入帐? (87)
214. 报废包装物如何进行帐务处理? (88)

215. 包装物摊销有哪些方法?	(88)
216. 出售包装物如何核算?	(89)
217. 借出、借入包装物如何核算?	(89)
218. 什么是低值易耗品及其核算范围?	(91)
219. 低值易耗品购进和摊销如何核算?	(91)
220. 什么是物料用品?	(92)
221. 物料用品购进、领用如何核算?	(92)
222. 什么是商品流通费?	(92)
223. 商品流通费的核算范围有哪些主要内容?	(93)
224. 什么是修理费? 如何核算?	(93)
225. 什么是保管费? 如何核算?	(93)
226. 哪些支出不得列入商品流通费?	(93)
227. 商品流通费的支付核算原则是什么?	(94)
228. 什么是直接支付费用? 如何核算?	(94)
229. 什么是已付待摊费用? 如何核算?	(94)
230. 什么是转帐摊销费用? 如何核算?	(95)
231. 什么是预提待付费用? 如何核算?	(95)
232. 商业批发商品营业税金的计税依据是什么? 应 交税金如何核算?	(96)
233. 什么是财务成果?	(96)
234. 税金和财务成果核算的主要任务是什么?	(97)
235. 国营商业企业的财务成果有哪些主要内容?	(97)
236. 财产损失有哪些内容? 如何核算?	(97)
237. 营业外支出核算有哪些主要内容?	(98)
238. 商业企业会计报表按反映的经济内容如何划分?	(98)
239. 商业资金(平衡)表的结构如何?	(98)
240. 商业企业利润表的结构如何?	(99)
241. 商业企业财务成果如何计算?	(99)